



Konsolidovaná výročná správa

Obce Ludanice

za rok 2025

Predkladá: Matúš Dočkalík
Vypracoval: Lucia Klačanská

.....
starosta obce

V Ludaniciach, jún 2026

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	3
2. Identifikačné údaje obce	3
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3
4. Poslanie, vízie, ciele	6
5. Základná charakteristika obce	6
5.1. Geografické údaje	6
5.2. Demografické údaje	7
5.3. Ekonomické údaje	8
5.4. Symboly obce	8
5.5. História obce	8
5.6. Pamiatky	9
5.7. Významné osobnosti obce	10
6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	10
6.1. Výchova a vzdelávanie	10
6.2. Zdravotníctvo	10
6.3. Sociálne zabezpečenie	10
6.4. Kultúra	12
6.5. Hospodárstvo	13
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	13
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2025	14
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2025	15
7.3. Rozpočet na roky 2025 - 2028	15
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	16
8.1. Majetok	16
8.2. Zdroje krytia	17
8.3. Pohľadávky	17
8.4. Záväzky	17
9. Hospodársky výsledok za rok 2025 - vývoj nákladov a výnosov	
9.1 Konsolidácia účtovnej jednotky	18
10. Ostatné dôležité informácie	19
10.1. Prijaté granty a transfery	19
10.2. Poskytnuté dotácie	19
10.3. Správa obecného majetku a ostatné činnosti	20
10.4. Odpadové hospodárstvo za rok 2024	20
10.5. Predpokladaný budúci vývoj	21
10.6. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	21

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka k 31.12.2025: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke

1. Úvodné slovo starostu obce

Výročná správa za rok 2025 poskytuje informácie o majetkovej a finančnej situácii obce, analýzu príjmov a výdavkov, prehľad o prijatých a poskytnutých transferoch, ako aj dôležité informácie o obci. Poskytuje pravdivý a nestranný pohľad na dosiahnuté činnosti a výsledky.

Obec Ludanice a taktiež obecné zastupiteľstvo pokračovala v zabezpečení činností súvisiacich s bežným chodom obce a realizácii investičných aktivít.

V roku 2025 bola vybudovaná vodovodná prípojka pre kabíny OFK Ludanice, zrekonštruoval sa chodník v Mýtnej Novej Vsi – Dolinky, pribudli tri nové stĺpy osvetlenia pri parku. Zakúpená bola aj technika na letnú a zimnú údržbu a to žací stroj, ktorý spolu s príslušenstvom pomáha pri údržbe ciest zametáním, alebo v zimnom období ohŕňaním snehu aj na menej dostupných miestach a chodníkoch. Obstaraná bola aj nová traktorová kosačka Husquarna. Na novom zbernom dvore pribudli kontajnery v počte 9 ks, ktoré boli zakúpené za pomoci dotácie z Ministerstva životného prostredia v sume 55 199,45 €. V závere roka bola zakúpená svetelná vianočná brána, ktorá umocnila príjemnú atmosféru v centre obce.

Chcem poďakovať všetkým občanom, dobrovoľníkom, poslancom obecného zastupiteľstva, členov komisí pri OZ a zamestnancom OÚ, ktorí svojou ochotou a obetavosťou a množstvom vykonanej práce dennodenne zveľaďujú našu obec, aktívne spolupracujú pri organizácii obecných akcií.

2. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Ludanice

Adresa: SNP 448, 956 11 Ludanice

Telefón: 038/5319139, 5319140, 5319850, 5319010

e-mail: obecludanice@obecludanice.sk

web: www.obecludanice.sk

Okres: Topoľčany

Kraj: Nitriansky

IČO: 310689

DIČ: 2021315461

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Dňa 29.10.2022 sa konali voľby do orgánov samosprávy obcí. Vo volebnom období 2022 – 2026 je nasledovná organizačná štruktúra:

Zástupca starostu obce: Vladimír Krajčovič

Hlavný kontrolór obce: Ing. Ernest Barát je zamestnancom obce, ktorého volí a odvoláva OZ. Po opätovnom zvolení je v pracovnom pomere od 1.3.2021 na 6-ročné funkčné obdobie s úväzkom 0,2 % fondu pracovnej doby.

Obecné zastupiteľstvo:

Vladimír Krajčovič, Monika Gígelová,

Bc. Andrej Štaffen, Silvester Bilik,

Vladimír Čerňan, Zuzana Gígelová,

Mgr. Monika Košecká

Doc.PaedDr. Jozef Kapusta, PhD

Ing. Martin Dočkalík, PhD

Komisie:

KOMISIA finančná, výstavby a správy obecného majetku

November 2022 - 2026

Predseda komisie: doc. PaedDr. Jozef Kapusta, PhD.

Podpredseda komisie: Vladimír Krajčovič

Členovia komisie: Silvester Bilik, Vladimír Čerňan, Monika Gígelová, Zuzana Gígelová
Ing. Martin Dočkalík, PhD., Mgr. Monika Košecká,

KOMISIA kultúry, školstva, športu a sociálneho zabezpečenia

Predseda komisie: Monika Gígelová

November 2022 - 2026

Predseda komisie: Zuzana Gígelová

Podpredseda komisie:

Členovia komisie: Monika Gígelová, Zuzana Bzdúšková, Martin Doležaj,
Mgr. Henrich Nemec, Mgr. Andrea Sedlářová, Erik Škreko,
Zuzana Košecká, Ing. Martin Dočkalík, PhD., Mgr. Monika Košecká,

KOMISIA na ochranu verejného poriadku a životného prostredia

November 2022 - 2026

Predseda komisie: Vladimír Čerňan

Podpredseda komisie:

Členovia komisie: Silvester Bilik, Ing. Martin Dočkalík, PhD.,
Bc. Andrej Štaffen, Mgr. Juraj Sedlár

KOMISIA na ochranu verejného záujmu a vybavovanie sťažností

November 2022 - 2026

Predseda komisie: Vladimír Krajčovič

Podpredseda komisie:

Členovia komisie: Silvester Bilik, Bc. Andrej Štaffen

Obecný úrad:

zabezpečuje organizačné a administratívne práce, súvisiace s chodom obce. Pracovníkov obecného úradu a ich prácu organizuje starosta obce.

Zoznam zamestnancov k 31. 12. 2025

Mgr. Zdenka Bisáková, samostatný odborný referent

Ing. Božena Vargová, ekonómka od 13.01.2005 – 31.03.2025

Mgr. Jana Kapustová – samostatný odborný referent

Pavol Buday, vodič, údržbár

Radovan Mikát – vodič, údržbár

Ing. Milan Lukáč, samostatný odborný referent

Ľudovít Šmíd, referent

Anna Heuerová, upratovačka

Lucia Klačanská, účtovníčka

Ernest Barát, kontrolór

Tomáš Ševčík – pracovník na čistenie verejných priestranstiev – od 01.03.2025 do 31.10.2025

Zoznam osôb pracujúcich na Dohody o vykonaní práce v roku 2025

1. Anna Heuerová - skladník CO Ludanice a Mýtna Nová Ves: 01-12/2025
2. Erik Škreko – výpomoc pri zabezpečovaní kultúrnych a športových akcií: 01-12/2025
3. Ivanová Eva – 01.04. 2024 – 31.03.2025
4. Bilik Jozef – 01.01.2025 - 31.12.2025
5. MUDr. Anna Tet'áková – posudková lekárka pre opatrovaných občanov 14.1.,4.2.,11.3., 7.5., 28.7.,7.8.,23.09.2025
6. Jamrichová Jana - upratovanie priestorov zdravotného strediska 01.01.2025 - 31.12.2025
7. Ing. Katarína Francová – od 01.05.2024 – 30.04.2025
8. Bujnová Ľudmila – upratovanie kabín OFK a správa fut. štadióna od 01.01.2025 – 28.02.2025
9. Bujna Vladimír – upratovanie kabín OFK a správa fut. štadióna od 01.03.2025 – 31.12.2025
10. Uhlár Matúš – od 01.12.2025 – 31.12.2025 výpomoc pri zabezpečovaní kultúrnych a športových akcií
11. Košecký Tomáš – od 01.12.2025 – 31.12. 2025 výpomoc pri zabezpečovaní kultúrnych a športových akcií

Všeobecne záväzné nariadenie obce a dodatky schválené v roku 2025

- Všeobecne záväzné nariadenie obce Ludanice č. 1/2025 o pravidlách času predaja v obchode a času prevádzky služieb na území Obce Ludanice
- Všeobecne záväzné nariadenie obce Ludanice č. 2/2025 o miestnych daniach – dani za psa, dani za užívanie verejného priestranstva, dani za ubytovanie, dani za predajné automaty, dani za nevýherné hracie prístroje
- Všeobecne záväzné nariadenie obce Ludanice č. 3/2025, ktorým sa určuje výška príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v materskej škole a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Ludanice od 01.01.2026.
- Všeobecne záväzné nariadenie obce Ludanice č. 4/2025 o činnostiach, ktorých vykonávanie je zakázané alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste na území obce Ludanice
- Všeobecné záväzné nariadenie obce Ludanice č. 5/2025, ktorým sa schvaľuje Prevádzkový poriadok pohrebísk a domov smútku na území obce Ludanice

Rozpočtové organizácie

Obec vo svojej zriaďovateľskej kompetencii zriadila Základnú školu s materskou školou ako samostatný právny subjekt od 01.01.2009

Štatutárny zástupca : Mgr. Vladimír Káčer – riaditeľ

Adresa: Hviezdoslavova 415/40
95611 Ludanice

Materiálno-technické podmienky

Škola disponuje 16 učebňami a špeciálnou učebňou / počítačová učebňa/. Žiaci majú k dispozícii telocvičňu, malé asfaltové ihrisko, doskočisko, priestor na vrh guľou, detské ihrisko a multifunkčné ihrisko. Všetci žiaci majú možnosť stravovať sa v školskej jedálni. Na škole sú zriadené štyri oddelenia ŠKD. Počas školského roka pracovalo na škole 22 krúžkov záujmovej činnosti: Športom ku zdraviu 5.-9. roč., Šikovné jašteričky, Slovo o slove, Gymnastický - Donaldgym Ludanice mladšie, Gymnastický - Donaldgym Ludanice staršie, Usilovné mravce, Rybičky, Sovičky, Pohybová príprava – chlapci 2.-4.roč., Myšky, Včielky, Hravá angličtina, Veveričky, Robot Sapiens, Ninja Team, Šachový krúžok, Príprava na testovanie, Výtvarný krúžok, V.I.P. angličtina, Enviropátračky, Stolnotenisový krúžok, Dramatický krúžok.

Materská škola disponuje 2 klimatizovanými triedami a 2 spálňami. Deti materskej školy využívajú telocvičňu a exteriérové ihriská.

Analýza práce školy v šk. roku 2025

ŠPORTOVÉ SÚŤAŽE

1.miesto: Oblastné kolo: Polročný šachový turnaj

1.miesto: Šachový turnaj Grand Prix Topoľčany kategória CH11

3.miesto: Šachový turnaj Grand Prix Topoľčany kategória CH11

3.miesto: Šachový turnaj Grand Prix Topoľčany kategória CH14

1.miesto: Šachový turnaj Grand Prix Ludanice kategória CH14

1.miesto: Šachový turnaj Grand Prix Ludanice kategória CH11

3.miesto: Šachový turnaj Grand Prix Ludanice kategória CH11

Účasť: Okresné kolo: Atletika žiakov – družstvo žiakov

Účasť: Okresné kolo: Atletika žiakov – družstvo žiačok

4.miesto: Okresné kolo: Mladý záchranár

Účasť: Obvodové kolo: Školský pohár SFZ vo futbale

8.miesto: Okresné kolo: McDonalds Cup

Celoslovenský Festival pohybových skladieb Trnava: 1.miesto mládež A veľké skladby

Celoslovenský Festival pohybových skladieb Trnava: 3.miesto mládež A veľké skladby

Celoslovenský Festival pohybových skladieb Trnava: 1.miesto mládež B veľké skladby

Celoslovenský Festival pohybových skladieb Trnava: Absolútny víťaz mládež A veľ. Skladby

Za hranicou pohybu: 2.miesto deti

Za hranicou pohybu: 1.miesto juniori

Deň tanca: Celoslovenské kolo: Žiar nad Hronom: 2.miesto juniori

Deň tanca: Celoslovenské kolo: Žiar nad Hronom: 2.miesto deti

Gymnastický štvorboj: Okresné kolo: 1.miesto – dievčatá

Gymnastický štvorboj :Krajské kolo: 1.miesto – dievčatá

Celoslovenské kolo: 5.miesto – dievčatá

Festival pohybových skladieb Otrokovice, ČR – 2.miesto deti

Festival pohybových skladieb Otrokovice, ČR – 1.miesto deti II

Festival pohybových skladieb Otrokovice, ČR – 1.miesto juniori

ShowTime Dance: Oblastné kolo : 1.miesto deti

ShowTime Dance: Oblastné kolo : 1.miesto juniori

ShowTime Dance: Oblastné kolo : 2.miesto juniori sólo

ShowTime Dance: Oblastné kolo : 1.miesto deti duo

MiA Dance: Oblastné kolo Hlohovec : 1.miesto juniori

MiA Dance: Oblastné kolo Hlohovec : 1.miesto deti

MiA Dance: Grand Finále Praha : účasť junióri
O Pohár mesta Kunštát a Letovic: 1.miesto junióri sólo
O Pohár mesta Kunštát a Letovic: 2.miesto deti sólo
O Pohár mesta Kunštát a Letovic: 1.miesto junióri show dance
O Pohár mesta Kunštát a Letovic: 2.miesto deti show dance
DanceoutOut United Hlohovec: 1.miesto deti
DanceoutOut United Hlohovec: 1.miesto junióri
DanceoutOut United Next level Komárno: 1.miesto deti
DanceoutOut United All In Hlohovec: 1.miesto deti

ŠPORTOVÉ SÚŤAŽE organizované školou

Školská súťaž: Koncoročný šachový turnaj
Školská súťaž: Florbalový turnaj žiakov
Školská súťaž: Florbalový turnaj žiačok
Školská súťaž: Minifutbalový turnaj žiakov
Školská súťaž: Futbalový turnaj o pohár riaditeľa školy
Školská súťaž: Volejbalový turnaj žiačok
Školská súťaž: Volejbalový turnaj žiakov
Školská súťaž: Basketbalový turnaj žiakov
Školská súťaž: Basketbalový turnaj žiačok
Školská súťaž: Stolnotenisový turnaj
Školská súťaž: Turnaj vo vybíjanej
Školská súťaž: Kačky a kačičky
Školská súťaž: Rope Skipping
Školská súťaž: Šachový turnaj
Školská súťaž: Olympijský odznak všestrannosti

VEDOMOSTNÉ SÚŤAŽE

Celoslovenské kolá
ENVIROPÁTRAČKA Odpad
Kategória 6+ 1.miesto: Klub Veveričky Ludanice
2.miesto: klub Mravenisko Ludanice
3.miesto: Silvaklub Ludanice
ENVIROPÁTRAČKA Stromy
Kategória 6+ 1.miesto: Klub Včielky Ludanice
Kategória 10+ 2.miesto: Silvaklub Ludanice
Kategória 10+ 3.miesto: Silvaklub Ludanice
ENVIROPÁTRAČKA
Kategória 6+ 1.miesto: Klub Včielky Ludanice
ENVIROPÁTRAČKA 4.kolo
1. miesto: Klub Jašterice Ludanice
1.miesto: Klub Mačičkovo Ludanice
1.miesto: Klub Včielky Ludanice
1.miesto: Klub Mravenisko Ludanice
Kategória 10+ 1. miesto: Silvaklub Ludanice
ENVIROPÁTRAČKA 5.kolo
2. miesto: Klub Jašterice Ludanice
2.miesto: Klub Včielky Ludanice
Kategória 10+ 2. miesto: Silvaklub Ludanice

ENVIROPÁTRAČKA 6.kolo

2.miesto: Klub Mačičkovo Ludanice

1.miesto: Klub Včielky Ludanice

2. miesto: Celonárodné finále: FLL Challenge

1. miesto: Krajské kolo: FLL – Robot Sapiens – celkový víťaz

1. miesto: Krajské kolo: FLL – Robot Sapiens – robot game

1. miesto: Krajské kolo: Pohár vedy - medzinárodná fyzikálna súťaž

1. miesto: Krajské kolo: FLL – Ninja Team – cena za programovanie

1.miesto: Medzinárodné kolo: FLL Czech Open

2.miesto: Okresné kolo: Olympiáda z anglického jazyka 1B

1.miesto: Medzinárodné kolo: „What do you know about Lithuanian traditional costumes?“

Účasť: Okresné kolo: Biblická olympiáda

Účasť: Krajské kolo: Olympiáda kritického myslenia

Účasť: Okresné kolo: Olympiáda zo slovenského jazyka a literatúry

Účasť: Okresné kolo: Náboj Junior

Účasť: Okresné kolo: Biologická olympiáda D

Účasť: Okresné kolo: Biologická olympiáda F

Účasť: Okresné kolo: Dejepisná olympiáda D

Účasť: Okresné kolo Topoľčany : Olympiáda z ANJ 1A

Účasť: Okresné kolo Topoľčany: Biologická olympiáda C

Účasť: Okresné kolo : Technická olympiáda A,B

Účasť: Celoslovenské kolo: Európsky deň jazykov

Účasť: Okresné kolo : Matematická olympiáda Z 5, 6,9

Účasť: Okresné kolo Topoľčany: Matematická pytagoriáda P 3,4, 5,6,7

UMELECKÉ SÚŤAŽE:

1. miesto: Okresné kolo: A Slovo bolo u Boha

3. miesto: Krajské kolo: A Slovo bolo u Boha

1. miesto: Obvodové kolo: Hviezdoslavov Kubín III. kategória próza

2. miesto: Obvodové kolo: Hviezdoslavov Kubín III. kategória poézia

1. miesto: Okresné kolo: Svetový deň obezity, ZŠ 2. Stupeň

1. miesto: Krajské kolo: Svetový deň obezity, ZŠ 2. Stupeň

účasť: Okresné kolo: Vesmír očami detí

účasť: Okresné kolo: Hviezdoslavov Kubín III. kategória poézia

účasť: Krajské kolo: Hviezdoslavov Kubín II. kategória poézia

VEDOMOSTNÉ A UMELECKÉ SÚŤAŽE organizované školou

Školské kolo : Matematická pytagoriáda P3,4,5,6,7,8

Školské kolo : Hviezdoslavov Kubín

Školské kolo : Šaliansky Matko

Školské kolo : A slovo bolo u Boha

Školské kolo : Matematická olympiáda M 5,7,8,9

Školské kolo: Jazykový kvet

Školské kolo : Dejepisná olympiáda

Školské kolo : Biologická olympiáda

Školské kolo : Geografická olympiáda

Školské kolo : Fyzikálna olympiáda G,E

Školské kolo : Biblická olympiáda

Školské kolo : Technická olympiáda A,B

Školské kolo : Olympiáda z ANJ 1A, 1B

Školské kolo : Olympiáda zo SJL

EXKURZIE:

Exkurzia – Múzeum holokaustu, Školská púť – Trnava, Exkurzia Valaská Belá - Čičmany, Exkurzia Trenčín, Exkurzia Piešťany, Exkurzia Živá voda, Čertovina, Trábečské múzeum Topoľčany, Exkurzia Farmárik, Exkurzia Levice hrad, Exkurzia Bojná – outdoorové vyučovanie, Exkurzia Bratislava,

KULTÚRNE PREDSTAVENIA:

Filmové predstavenie Štúr, Deň matiek, Karneval,

PROJEKTY:

Projektové vyučovanie sopky a glóbus – konštrukcionizmus, Projekt „Prvácke čítanie“, Školské aukcie, Global Money Week, Starý mobil sem, Deň detí, Malý grant: Stromom života, Deň jazykov, Deň Zeme, Nadácia Pontis, Nadácia ZSE, Záložka do knihy spája, Svetový deň obezity, Valentínska pošta, Čítajme si – čitateľský maratón, STEM Eduhubs – viac ako učenie, eTwinning- Sme jedna Zem, Upracme Slovensko, Deň bezpečného internetu, Marec bez plastov

ZBIERKY:

Deň narcisov, Hodina deťom, Unicef : Modrý gombík

BESEDY:

Národné koordinačné stredisko, Polícia SR – šikana a kyberšikana

KURZY A SÚSTREDENIA:

Škola v prírode – Mýto pod Ďumbierom, Korčuliarsky kurz, Lyžiarsky kurz – Krahule, Plavecký kurz – Topoľčany, Kurz spoločenského tanca a správania, Didaktické hry, Účelové cvičenia, Kurz finančnej gramotnosti

ZOZNAM ZAMESTNANCOV

1. Mgr. Vladimír Káčer
2. Mgr. Jozef Hain
3. Mgr. Janka Šipeková
4. Mgr. Kristína Adamkovičová
5. Mgr. Daniela Bajzíkova
6. Mgr. Lenka Klačanská
7. Mgr. Katarína Stolárová
8. Mgr. Déša Kúdelová
9. Mgr. Henrieta Káčerová
10. Mgr. Zuzana Gulišová
11. Mgr. Martina Štadlerová
12. Mgr. Lucia Gregorová
13. Mgr. Iveta Šišková
14. Mgr. Katarína Klimičková
15. Mgr. Soňa Kromerová
16. Mgr. Veronika Brodekova
17. Mgr. Milena Krakoviková
18. Mgr. Zuzana Marková
19. Mgr. Milada Kopcová

Stav k 1.9.2025

riaditeľ školy
zástupca školy
učiteľka tr.uč.1.A
učiteľka tr.uč.1.B
učiteľka tr.uč.2.A
učiteľka tr.uč.2.B
učiteľka tr.uč.3.A
učiteľka tr.uč.3.B
učiteľka tr.uč.4.A
učiteľka tr.uč.4.B
učiteľka tr.uč.5.A
učiteľka tr.uč.6.A
učiteľka tr.uč.6.B
učiteľka tr.uč.7.A
učiteľka tr.uč.7.B
učiteľka tr.uč.8.A
učiteľka tr.uč.9.A
učiteľka

20. Mgr. Martin Kučerka	učiteľ
21. Ivana Revajová	asistentka učiteľa/ vychovávateľka
22. Bc. Paulína Žitňanová	asistentka učiteľa
23. Mgr. Lenka Švajlenová	asistentka učiteľa
24. Ing. Marcela Beňová	asistentka učiteľa
25. Zuzana Petrikovičová	vychovávateľka
26. Zuzana Bzdúšková	vychovávateľka
27. Mgr. Eliška Čanigová	vychovávateľka
28. Anna Žáková	ekonómka školy
29. Juraj Kučerka	školník
30. Renáta Kučerková	upratovačka ZŠ
31. Marta Halová	upratovačka ZŠ
32. Mgr. Daša Čanigová	zástupkyňa pre MŠ
33. Mgr. Simona Lacenová	učiteľka
34. Mgr. Adriana Valentová	učiteľka
35. Bc. Nikoleta Hnátová	učiteľka
36. Marta Dočkalíková	upratovačka MŠ
37. Daniela Lacenová	vedúca ŠJ
38. Iveta Kunkelová	technický pracovník
39. Gabriela Novotná	kuchárka
40. Daniela Pažinová	pomocná kuchárka
41. Monika Pašková	pomocná kuchárka
42. Ing. Helena Kršková	mzdová pracovníčka

Počet žiakov k 30.6.2025

ZŠ - 298 žiakov 15 tried
 MŠ - 42 žiakov 2 triedy
 ŠKD - 97 žiakov 4 oddelenia

Počty detí MŠ 30.6.2025			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
1.oddelenie	10	10	20
2.oddelenie	12	10	22
Spolu			42

Počet žiakov k 1.9.2025

ZŠ - 320 žiakov 15 tried
 MŠ - 42 žiakov 2 triedy
 ŠKD - 104 žiakov 4 oddelenia

Počty žiakov MŠ 1.9.2025			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
1.oddelenie	16	5	21
2.oddelenie	9	12	21
Spolu			42

Počty žiakov ŠKD 30.6.2025			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
1.oddelenie	17	9	26
2.oddelenie	10	14	24
3.oddelenie	12	12	24
4.oddelenie	9	14	23
Spolu			97

Počty žiakov ŠKD 1.9.2025			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
1.oddelenie	15	11	26
2.oddelenie	10	16	26
3.oddelenie	12	14	26
4.oddelenie	8	18	26
Spolu			104

Počty žiakov ZŠ 30.06.2025			
1.stupeň			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
1.A	12	7	19
1.B	13	6	19
2.A	11	13	24
2.B	11	12	23
3.A	7	11	18
3.B	6	12	18
4.A	9	6	15
4.B	6	7	13
Spolu	75	74	149

Počty žiakov ZŠ 30.06.2025			
2. stupeň			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
5.A	7	10	17
5.B	8	9	17
6.A	4	13	17
6.B	6	11	17
7.A	9	13	22
8.A	16	12	28
9.B	17	14	31
Spolu	67	82	149

Počty žiakov ZŠ 01.09.2025			
1.stupeň			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
1.A	11	11	22
1.B	10	12	22
2.A	13	7	20
2.B	14	6	20
3.A	13	12	25
3.B	12	13	25
4.A	7	11	18
4.B	6	12	18
Spolu	86	84	170

Počty žiakov ZŠ 01.09.2025			
2. stupeň			
Trieda	Chlapci	Dievčatá	Spolu
5.A	15	14	29
6.A	7	11	18
6.B	8	9	17
7.A	5	13	18
7.B	7	10	17
8.A	9	14	23
9.B	16	12	28
Spolu	67	83	150

Komentár k správe o hospodárení s finančnými prostriedkami za obdobie od 1.1. – 31.12.2025

Základná škola s materskou školou v Ludaniciach je od 1.januára 2009 rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou, ktorej zriaďovateľom je Obecný úrad v Ludaniciach. Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu SR dostáva prostredníctvom OÚ Ludanice –formou dotácie a prísom o jej výške. Škola vedie samostatne podvojné účtovníctvo v súlade s rozpočtovou skladbou. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách slovenskej meny podľa § 4 ods. 6 zákona o účtovníctve. Pre obsahovú náplň vedenia účtovníctva je vypracovaný účtovný rozvrh syntetických a analytických účtov v zmysle § 13 Zák. 431/2002 Zb. v znení neskorších predpisov. Rozpočtová organizácia sa vo finančnom spracovaní riadi Opatreniami MF/014454/2022-36 Uč. od 1.1.2023, a od 1.1.2025 je financované zo štátneho rozpočtu aj zariadenie materskej školy. Štatutárom školy ja riaditeľ – Mgr. Vladimír Káčer.

Normatívne prostriedky na prenesené kompetencie ZŠ a MS po poslednej úprave rozpočtu:

Spolu normatívne prostriedky:	1 001 696 €
Normatívne prostriedky presunuté z roku 2024	3 598 €
Základná škola	848 647 €
ZŠ 778 375 € + 12 768€ (odstupne)+28 980 € (odmeny „800“) + 13 828 € (7% navýšenie)	
+ 14 696 € (preddavok na 2026)	
Presunuté do roku 2026	14 696 €
Materská škola normatívne	156 647 €
MŠ 148 729 € + 5 438€ (odmeny „800“)+ 2 480 € (7% navýšenie) =156 647€	

Nenormatívne prostriedky na prenesené kompetencie ZS a MS :

Spolu nenormatívne prostriedky	110 739 €
Z toho:	
Odchodné	7 355 €
Dopravné	12 336 €
Záujmové vzdelávanie	9 811 €
Edukačné publikácie	7 697 €
Kurz pohybových aktivít v prírode	5 250 €
Škola v prírode	2 700 €
Špecifiká	3 237 €
Podporné opatrenia	60 003 €
Príspevok na súčasti výchovného procesu v MS	2 350 €
Nenormatívne prostriedky presunuté z roku 2024 dopravné	2 946 €
Nenormatívne prostriedky presunuté do roku 2026 dopravné	2 960 €

Bežné výdavky normatívne na prenesených kompetenciách ZS a MS :

	900 903 €
Položka 610 - mzdy	632 712 €
Položka 620 - odvody	141 712 €
Čerpanie na mzdách a odvodoch spolu	774 424 €
Položka 631 - cestovné náhrady	594 €
Položka 632 – energie	20 577 €
plyn a el. energia : čerpanie je spolu	18 559 € na teplo 12 679 €
vodné, stočné: čerpanie	1 155 €
poštovné a telekomunikačné služby: je čerpanie	862 €
Položka 633 – materiál	55 064 € na výučbu 19 192 € na žiakov s SVVP 2 100 €

Na položke 633 najväčšie položky : interiér 12608 + výpočtová technika 3525 + učebné pomôcky 11325 + materiál 6590 +čistiace 4147 + tonery 2865 + kancelárske 2788 a ďalej pracovné odevy, palivá a reprezentačné a ostatné.

Položka 634 - dopravné	3 711 €
Položka 635 - údržba	5 697 €
Položka 637 - služby	29 356 € na vzdelávanie uč. 923 €

Na položke 637 bolo najviac čerpané na stravovanie ZMC 9048 €, revízie 8652 €, prídel do SF 5868 €, poplatky 2288 € dohody 1681 € a ostatné služby 1819€.

Položka 642 transfery	11 480 €
Na tejto položke bolo najviac čerpané na odstupom 9640 €, nemocenskej 1459 € a príspevok na stravu cez prázdniny 381 €.	
Čerpanie na prevádzke spolu:	126 479 €

Bežné výdavky nenormatívne na prenesených kompetenciách ZS a MS :

	110 725 €
Položka 610 mzdy	43 992 € podporné opatrenia
Položka 620 odvody	15 588 € podporné opatrenia
Položka 642 nemocenská	423 € podporné opatrenia
Spolu podporné opatrenia	60 003 €
Položka 610 mzdy	2 381 € špecifikácia
Položka 620 odvody	856 € špecifikácie

Spolu špecifikácie	3 237 €
Položka 633 materiál	9 101 € záujmové vzdelávanie
Položka 637 služby	710 € záujmové vzdelávanie
Spolu záujmové vzdelávanie	9 811 €
Položka 633 materiál spolu EP	7 697 € edukačné publikácie
Položka 633 materiál	888 € príspevok pre MŠ
Položka 634 dopravné	600 € príspevok pre MŠ
Položka 637 služby	862 € príspevok pre MŠ
Spolu príspevok pre MŠ	2 350 €
Položka 637 služby spolu KPA	5 250 € príspevok na KPA
Položka 637 služby spolu ŠvP	2 700 € príspevok na ŠvP
Položka 642 odchodné spolu	7 355 € odchodné
Položka 642 transfery spolu	12 322 € dopravné

Z nenormatívnych prostriedkov bolo najviac čerpané na učebné pomôcky žiakom v celkovej sume 17686 € a na služby spolu 9522 € a na položke dopravné to bolo spolu 600 €

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce: rozvíjať obec, riešiť otázky zo života obce ako aj ich občanov

Vízie obce: rozvoj bývania, zamestnanosť občanov

Ciele obce: zabezpečiť občanom pokojný a bezpečný život v kultúrnom prostredí

5. Základná charakteristika obce

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce : Podunajská nížina

Susedné mestá a obce : Chrabrany, Dvorany nad Nitrou, Horné Obdokovce, Kovarce

Celková rozloha obce : 11,2 km²

Nadmorská výška : 160 m.n.m.

5.2 Demografické údaje

	SPOLU	Ludanice	Mýtna N. Ves	Nezar.
Počet obyvateľov celkom k 31.12.2025	1732	1377	320	35
z toho				
občanov (nad 15 rokov)	1509	1206	271	32
detí (do 15 rokov)	223	171	49	3
Prehľad obyvateľov podľa veku a pohlavia k 31.12.2025				
deti: (do 15 rokov)				
dievčatá	118	94	23	1
chlapci	105	77	26	2
spolu:	223	171	49	3
mládež: (od 15 do 18 rokov)				
dievčatá	26	22	4	0
chlapci	30	25	4	1
spolu	56	47	8	1
Dospelí:	SPOLU	Ludanice	Mýtna N.Ves	Nezar.
ženy	727	582	136	9
muži	726	577	127	22
spolu	1453	1159	263	31
Zmeny v stave obyvateľov za obdobie od 01.01.2025 do 31.12.2025				
prihlásených	46	37	9	0
Z toho:				
občanov	31	24	7	0
detí	15	13	2	0
z toho:				
narodených	7	5	2	0
odhlásených	32	20	9	3
zomrelých	17	15	2	0
Celkový úbytok	- 3	+2	- 2	-3

Hustota a počet obyvateľov : 1739 obyvateľov

Národnostná štruktúra : slovenská

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : rímsko – katolícka cirkev

5.3 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v okrese : 4,1 %

5.4 Symboly obce

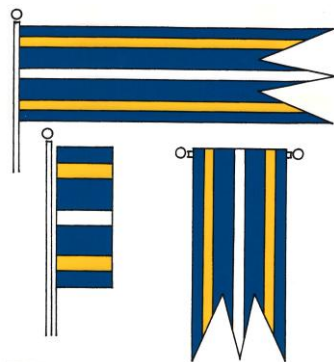
Erb obce

- v modrom štíte vpravo otočená strieborná, zlatovlasá, strieborno odetá a zlato obutá žena, držiaca tri veľké zlaté klasy



Vlajka obce, zástava obce

- pozostáva zo siedmich pozdĺžnych pruhov vo farbách modrej (1/9), žltej (1/9), modrej (2/9), bielej (1/9), modrej (2/9), žltej (1/9) a modrej (1/9). Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zástrihmi, siahajúca do tretiny listu vlajky.



Pečať obce:

Pečať obce je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopolisom Obec Ludanice. Pečať má priemer 35 mm.

5.5 História obce

Obec leží v geologickom celku Panónska panva v južnej časti Topoľčianskeho okresu. Tvoria ju zväčša poľnohospodárska pôda. Priemerná ročná teplota je 8 – 9 st. C. Obec tvoria dve časti Ludanice a Mýtň Nová Ves. Prví poľnohospodári kolonizovali vďaka polohe obce už v mladšej a neskorej dobe kamennej asi 5000 rokov pred Kristom.

Na prelome 11. – 12. storočia sa stala vlastníkom obce (Horné Obdokovce) šľachtický rod Ludanickovcov, ktorý ju vlastnil až do roku 1579. O pôde tohto rodu existuje niekoľko rôznych názorov. Starí uhorskí kronikári ich pokladali za cudziu šľachtu, ktorá sem prišla z Čiech. Ale podľa inej tradície udržiavanej v prostredí samotných Ludanickovcov ich pôvodné rodové majetky sa nachádzali v Turci. Kedy získali Ludanice sa presne nedá určiť, ale už v 12. storočí postavili v tejto oblasti opevnený hrádok. V prvej polovici 13. Storočia je rod široko rozvetvený. Na význame postavenia Ludanickovcov v juhozápadnom regióne poukazuje aj existencia malého benediktínskeho opátstva Sv. Kozmu a Damiána z prelomu 12. – 13. Storočia. Z roku 1242 pochádza prvá písomná zmienka o obci v listine Nitrianskej kapituly. Starý pôvodný názov obce znel Ludan. Obec sa delila na Horné a Dolné Ludanice a prešla vlastníctvom viacerých pánov.

Od roku 1892 má obec len jednoslovný názov.

Medzi významne pamiatky v obci patrí barokový rímsko-katolícky kostol Najsvätejšej Trojice, ktorý je dominantou obce. Socha sv. Donáta, ktorá dnes stojí na cintoríne v Ludaniciach pochádza z prvej polovice 18. storočia a dal ju postaviť Jozef Erdody a jeho manželka, ktorí významným spôsobom podporovali náboženský život v obci. K týmto pamiatkam ešte možno zaradiť sochu sv. Jána Nepomuckého, ktorý tiež patrí medzi objekty chránených kultúrnych pamiatok. Pri pátraní archeológov na pozemku Základnej školy v Ludaniciach v roku 2005 sa našli zvyšky barokového majera z konca 18. storočia. Objavili sa však aj stopy po osídlení z 11. a 12. storočia a našlo sa niekoľko zvyškov keramických nádob z obdobia vzniku benediktínskeho kláštora z 13. storočia. V priestoroch opátstva sa našlo zachované podlahové vykurovacie zariadenie tzv. Hypocaustum, ktoré je raritou v rámci strednej Európy.

V časti Mýtna Nová Ves sa robil tiež archeologický výskum v 80-tych rokoch 20. storočia. Bolo tu nájdené pohrebisko z doby bronzovej, ktoré rozšírilo informačné poznanie o tejto dobe.

V polovici 70. rokov sa začalo s výstavbou železnice. Po postavení železničnej stanice v roku 1881 sa začala pravidelná premávka na trati Nitra - Topoľčany .

5.6 Pamiatky

Socha sv. Donáta

Socha je umiestnená v ľavej časti od vchodu do cintorína na peknom priestrannom mieste. Patrí k Ludaniciam viac ako 250 rokov. Pochádza z 1. polovice 18. Storočia. Postaviť ju dal Jozef Erdody a jeho manželka, ktorí významným spôsobom podporovali náboženský život obce. Táto kamenná socha na vyvýšenom podstavci prístenného stĺpa pôvodne stála na križovatke ciest, odkiaľ bola presťahovaná a dnes stojí na svojom mieste v areáli ludanického cintorína. Latinský nápis obsahuje prosbu ku sv. Donátovi, aby obyvateľov ochraňoval od blesku, moru, ľadovca a ohňa.

Socha sv. Jána Nepomuckého

Pohľad na sochu od hlavnej cesty, ktorá prechádza popred cintorín v Ludaniciach.

Socha sv. Jána Nepomuckého pôvodne stála za vodou pri Panskom potoku. V súčasnosti historická pamiatka ako aj socha sv. Donáta stojí na miestnom cintoríne. Je osadená na vyvýšenom podstavci úplne v pravej časti hneď za ohradou cintorína.

Kostol Najsvätejšej Trojice

Dominantou stredu obce je rímsko – katolícky farský kostol. V roku 1752 – 1761 prešiel rozsiahlou prestavbou a modernizáciou. Prestavba bola financovaná vtedajšou majiteľkou panstva Ludanice Máriou Teréziou Beréni, vdovou po Jozefovi Erdodym a z prostriedkov, ktoré obetovali farníci. Zatiaľ posledná, 10 ročná rekonštrukcia kostola bola ukončená v roku

2010. Farnosť Ludanice bola v minulosti nerozlučne spojená s týmto kostolom alebo s jeho predchodcami, ktorí stáli po stáročiach na tomto mieste. Práve kostol bol stredobodom náboženského života ako samotnej obce tak aj okolitých obcí, ktoré do farnosti patrili a nie je to inak ani v súčasnej dobe. Do farnosti patria tieto obce: Ludanice, Ludanice časť Mýtna Nová Ves, Dvorany nad Nitrou a Kamanová.

5.7 Významné osobnosti obce

Helena Križanová – Brindzová

- od roku 1941 – 1945 pôsobila ako učiteľka na ľudovej škole v Ludaniciach

JUDr. Bohumil Repík

- narodil sa v roku 1928 v Ludaniciach
- mal významný podiel na formovaní novej slovenskej legislatívy európskeho typu

Ján Košecký

- autor historicko – archeologických glosov, predpokladanom prvotnom osídlení lokality dnešných Ludaníc

Mons. Dr. Pavol Jantusch, biskup

- v Ludaniciach pôsobil ako kňaz a správca farnosti v rokoch 1906 – 1922

Fridrich Kolarovič

- pôsobil ako učiteľ a riaditeľ školy v Ludaniciach od roku 1947 – 1962

ThDr. Bohumil Kapusta, pápežský prelát

- narodil sa 18. 02. 1922 v Ludaniciach
- 29. 06. 1946 slúžil svoju prímieň omšu v Ludaniciach

6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola s materskou školou Ludanice

6.2 Zdravotníctvo

Ambulancia všeobecného lekára
Ambulancia detského lekára
Lekáreň sv. Rafaela
Zubná ambulancia BeliDent

MUDr. Ivan Mihálik
MUDr. Viera Takáčová
PharmDr. Elena Tarbajová
MDDr. Monika Belicová

6.3 Sociálne zabezpečenie

Obec zabezpečuje prostredníctvom originálnych alebo prenesených kompetencií rozvoj sociálnej oblasti v obci. Riadi sa hlavne podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (zákon).

Obec v zmysle uvedeného zákona prijala uznesením č. 266/2022 dňa 11.2.2022 Komunitný plán sociálnych služieb obce Ludanice na roky 2022-2030. Cieľom komunitného plánovania je najmä posilňovanie sociálnej súdržnosti všetkých obyvateľov obce a predchádzanie sociálnemu vylúčeniu a sociálnej izolácii jednotlivcov a skupín.

Obec LUDANICE v rámci svojich možností poskytuje tieto sociálne služby:

Opatrovateľská služba (OS) – terénna

Obec v rámci originálnych samosprávnych kompetencií poskytuje opatrovateľskú službu. Poskytovanie OS ako sociálnej služby poskytovanej v rámci sociálnej pomoci občanom zmluvne zabezpečuje Občianske združenie Spokojnosť so sídlom v Topoľčanoch, Pribinova 72/14 od 01.04.2009.

Počet opatrovaných k 31.12.2025 bolo 4 osoby, počet opatrovateliek 3.

Opatrovateľskú službu Obec Ludanice poskytuje občanovi – seniorovi, ktorý pre svoj nepriaznivý zdravotný stav potrebuje pomoc inej osoby pri zabezpečovaní nevyhnutných životných úkonov, nevyhnutných prác v domácnosti a zabezpečení kontaktu so spoločenským prostredím.

Zabezpečovanie spoločného stravovania pre dôchodcov

Poskytovateľom spoločného stravovania pre dôchodcov je obec prostredníctvom školskej jedálne pri Základnej škole s materskou školou v Ludaniciach. Spoločné stravovanie dôchodcov zahŕňa služby:

- a) zabezpečenie 1 hlavného jedla – obeda, ktorý sa skladá z polievky a hlavného jedla (stravy),
- b) donášku stravy.

Spoločné stravovanie sa poskytuje v školskej jedálni len v pracovných dňoch, v prípade prázdnin je zabezpečované prostredníctvom reštauračného zariadenia. Konzumácia stravy sa zabezpečuje v domácom prostredí dôchodcu. Donášku stravy obec zabezpečuje prostredníctvom svojho zamestnanca na to určeným účelovým vozidlom. Obec poskytuje dotáciu na zakúpenie stravy podľa výšky dôchodku na základe predloženého rozhodnutia o výške dôchodku.

Stravujúcich sa dôchodcov k 31.12.2025 bolo v počte 26.

Klub seniorov - denné centrum

V obci je zriadený klub seniorov, kde sa pravidelne stretávajú. Členky klubu sa venujú ručným prácam, pomáhajú pri akciách organizovaných obcou.

Slovenský zväz telesne postihnutých a postihnutých civilizačnými chorobami

Organizácia vznikla v roku 1981. Od roku 1995 je organizácia rozčlenená na:

1. zväz postihnutých civilizačnými chorobami
2. zväz telesne postihnutých.

Obe skupiny pracujú pod jedným vedením. Dlhoročnou predsedníčkou organizácie je p. M. Krajčovičová. Vedenie zväzu je nápomocné svojim členom tiež v oblasti poradenstva týkajúceho sa hlavne vysvetľovania sociálnej legislatívy.

Sociálne služby v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately - táto problematika sa týka detí, ktoré potrebujú ochranu práv a chránenie záujmov. Obec ju rieši v spolupráci s oddelením sociálnej práce a ochrany detí a kurately pri ÚPSVaR Topoľčany.

Obec poskytuje aj tieto sociálne služby:

- dohľad nad nesvojprávnymi občanmi (spolupráca s okresným súdom)
- funkcia osobitného príjemcu sociálnych dávok (v prípade záškoláctva)
- stretnutia dôchodcov

- podpora činnosti ZO Jednoty dôchodcov Slovenska
- podpora klubu dôchodcov
- uvítanie do života novorodencov obce a finančná podpora pri narodení dieťaťa /príspevok vo výške 50 eur pri narodení dieťaťa poskytnutý 9-im rodičom

Obec v rámci svojich kompetencií, právomocí a možností vie občanovi z rôzneho sociálneho prostredia pomôcť a poradiť. No nemôže zastrešovať a nahrádzať úlohu rodiny pri niektorých konkrétnych negatívnych situáciách. Vždy platí čl. 4 zákona č. 36/2005 Z.z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov, že „všetci členovia rodiny majú povinnosť si navzájom pomáhať“

6.4 Kultúra

Knižnica ako kultúrna, spoločenská a vzdelávacia inštitúcia plní svoju najdôležitejšiu úlohu v uchovávaní, spracúvaní a sprístupňovaní knižničného fondu čitateľom. Knižnica sídli v budove obecného úradu a je otvorená v pondelok a v stredu. Každoročne do knižnice zavítajú deti z materskej školy v rámci vzdelávacieho procesu, kde sa oboznamujú s knihami a prostredím. Knižnica je ako most do sveta nových informácií a zážitkov, a práce preto si to, čo máme v knižnici chrániť, zveľaďujeme a uchováujeme pre budúce generácie.

Kultúrne, športové a spoločenské podujatia v obci v roku 2025

Kultúrne, športové a spoločenské podujatia sú miestom a príležitosťou, kde sa môžeme kultúrne vyžiť, oddýchnuť si od každodenných starostí, vytvárať či budovať vzťahy medzi sebou a tak prispievať k lepšej harmónii v obci. Život obce by nemal byť iba starosťami a povinnosťami, ale aj kultivovaná zábava a socializácia občanov je podstatná pre spoločnosť ako takú, tiež budovanie pozitívnych vzťahov, pretože žijeme v prostredí, ktoré si sami vytvárame.

Prehľad podujatí:

- Ludanické noviny – občasník-spravodajca Január 2025
- Trojkraľovský nohejbalový turnaj o pohár starostu obce
- Zber živých vianočných stromčekov
- Reprezentačný ples obce
- Jarné upratovanie chotára
- Stavanie mája
- Deň matiek
- Deň detí
- Hodová zábava
- Uvítanie novonarodených detí do života
- Odovzdanie ceny obce p. Cyrilovi Mikátovi
- Otvorenie prázdnin
- Letné kino v parku
- Ukončenie leta
- Mesiac úcty k starším – posedenie pre dôchodcov
- Stretnutie s Mikulášom
- Vianočný stolnotenisový turnaj o pohár starostu obce

Záujmové združenia v obci Ludanice

- Slovenský orol – p. Macko
- Jednota dôchodcov Slovenska – p. Štaffenová
- Slovenský zväz telesne postihnutých a postihnutých civilizačnými chorobami – p. Krajčovičová

- Poľovnícke združenie PONITRAN – p. Rybanský
- OFK Ludanice – p. Nemec
- Dychová hudba – p. Krajčovič
- Dobrovoľný hasičský zbor Mýtna Nová Ves – p. Valent
- Rybárske združenie „Zádvor“ – p. Mikát
- Občianske združenie NOVEJSA Mýtna Nová Ves – p.Lýdia Kamensky

- **Náboženské služby**

Rímskokatolícky farský úrad, Trojičné námestie 23, Ludanice

Mgr. Ľuboš Martíny – farár od 01.07.2021

ThDr. Kollár Pavol PhD. – výpomocný duchovný

6.5 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- SUPERMARKET COOP JEDNOTA
- Potraviny MAX Mýtna Nová Ves
- Kaderníctvo NATALI
- Slovenská pošta Ludanice
- František Hazucha Stavebniny
- Pizzéria Romantik Ludanice
- Pohostinstvo JUKA bar
- Rotaneo, s.r.o.
- INTERSTYLE
- Cronson, s.r.o.
- LAHA s.r.o.
- pohrebná služba MORANA
- Agrio postrekovače s.r.o.
- NOCI – cukráreň a zmrzlina

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Poľnohospodárske družstvo Ludanice

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2025.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12. 2024 uznesením č.169/2024 .

Rozpočet bol zmenený sedemkrát :

- 1. zmena schválená dňa 07.03.2025 **13.** OZ uznesením č. 176/2025 RO č. 1
- 2. zmena schválená dňa 06.06.2025 **14.** OZ uznesením č. 191/2025 RO č. 2
- 3. zmena schválená dňa 30.06.2025 starostom obce RO č. 3
- 4. zmena schválená dňa 03.09.2025 **15.** OZ uznesením č. 199/2025 RO č. 4
- 5. zmena schválená dňa 19.12.2025 **18.** OZ uznesením č. 245/2025 RO č. 5
- 6. zmena schválená dňa 31.12.2025 starostom obce RO č. 6 – ZŠ
- 7. zmena schválená dňa 31.12.2025 starostom obce RO č. 7

7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2025

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2025	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	2 172 212	2 588 909	2 449 328,66	94,61
z toho :				
Bežné príjmy	1 937 297	2 213 061	2 213 011,43	100,00
Kapitálové príjmy	0	80 230	80 229,37	100,00
Finančné príjmy	151 115	211 388	71 858,07	33,99
Príjmy RO s právnou subjektivitou	83 800	84 230	84 229,79	100,00
Výdavky celkom	2 117 068	2 351 040	2 337 504,68	99,42
z toho :				
Bežné výdavky	745 220	749 613	736 197,06	98,21
Kapitálové výdavky	102 100	175 491	175 372,55	99,93
Finančné výdavky	0	22 605	22 604,72	100,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	1 269 748	1 403 331	1 403 330,35	100,00
Hospodárenie obce	55 144	237 869	111 823,98	

Rozpočtový výsledok hospodárenia podľa §16 ods. 6 a 8 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách a v súlade s §10 ods. 3 písm.a) a b) obce spolu s rozpočtovou organizáciou v rámci bežného a kapitálového rozpočtu v roku 2025 je **prebytok vo výške 62 570,63 EUR**. Hospodárenie bežného rozpočtu skončilo prebytkom vo výške 157 713,81 EUR a kapitálového rozpočtu **schodkom vo výške – 95 143,18 EUR**.

Prebytok rozpočtu zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **sa upravuje – znižuje o : 24 466,10 EUR**

a) nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na **bežné výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku , a to na :

- prenesený výkon v oblasti školstva / dopravné/ v sume 2 960,00 EUR
- stravné pre deti v hmotnej núdzi v sume 5 515,90 EUR
- nevyčerpané prostriedky školského stravovania základnej školy v sume 1 294,20 EUR
- nevyčerpané prostriedky na prevádzkové náklady v sume 14 696,00 EUR

Tieto nevyčerpané prostriedky z predchádzajúceho obdobia v sume 24 466,10 EUR z dôvodu vyrovnanosti rozpočtu sa zapájajú do príjmov rozpočtu prostredníctvom finančných operácií v roku 2026.

7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2025

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2025 v EUR
Bežné príjmy spolu	2 297 241,22
z toho : bežné príjmy obce	2 213 011,43
bežné príjmy RO	84 229,79
Bežné výdavky spolu	2 139 527,41
z toho : bežné výdavky obce	736 197,06
bežné výdavky RO	1 403 330,35
Bežný rozpočet	157 713,81
Kapitálové príjmy spolu	80 229,37
z toho : kapitálové príjmy obce	80 229,37
kapitálové príjmy RO	0
Kapitálové výdavky spolu	175 372,55
z toho : kapitálové výdavky obce	170 624,13
kapitálové výdavky RO	4 748,42
Kapitálový rozpočet	- 95 143,18
Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	62 570,63
Vylúčenie z prebytku	- 24 466,10
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	38 104,53
Príjmové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	71 858,07
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	22 604,72
Rozdiel finančných operácií	49 253,35
CELKOVÉ PRÍJMY SPOLU	2 449 328,66
CELKOVÉ VÝDAVKY SPOLU	2 337 504,68
Hospodárenie obce	111 823,98
Vylúčenie z prebytku	- 24 466,10
Upravené hospodárenie obce	87 357,88

7.3 Rozpočet na roky 2025 - 2028

	Skutočnosť k 31.12.2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027	Rozpočet na rok 2028
Príjmy celkom	2 449 328,26	2 957 877	2 227 936	2 236 795
z toho :				
Bežné príjmy obec	2 213 011,43	2 141 806	2 141 806	2 141 806
Kapitálové príjmy	80 229,37	510 000	0	0
Finančné príjmy	71 858,07	220 031	90	8 949
Príjmy RO s právnou subjektivitou	84 229,39	86 040	86 040	86 040

	Skutočnosť k 31.12.2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027	Rozpočet na rok 2028
Výdavky celkom	2 337 504,68	2 957 787	2 218 987	2 218 987
z toho :				
Bežné výdavky obec	736 197,06	802 697	802 697	802 697
Kapitálové výdavky	175 372,55	738 800	0	0
Finančné výdavky	22 604,72	0	0	0
Výdavky RO s právnou subjektivitou	1 403 330,35	1 416 290	1 416 290	1 416 290

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

8.1 Majetok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2025 (Netto)	Skutočnosť k 31.12.2024 (Netto)
Majetok spolu	4 600 919,57	4 610 542,58
Neobežný majetok spolu	3 788 543,24	3 874 625,50
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	4 500,00	408,00
Dlhodobý hmotný majetok	3 423 035,61	3 513 209,87
Dlhodobý finančný majetok	361 007,63	361 007,63
Obežný majetok spolu	808 125,70	731 707,50
z toho :		
Zásoby	4 671,69	4 684,22
Zúčtovanie medzi subjektami VS	486 563,48	505 947,83
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	52 408,00	18 739,31
Finančné účty	264 482,53	202 336,14
Časové rozlíšenie	4 250,63	4 209,58

b) za dcérsku účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2025(Netto)	Skutočnosť k 31.12.2024 (Netto)
Majetok spolu	668 475,67	670 879,69
Neobežný majetok spolu	540 650,37	564 477,12
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	540 650,37	564 477,12
Dlhodobý finančný majetok	0	0

Obežný majetok spolu	126 177,29	104 727,62
z toho :		
Zásoby	294,63	56,60
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0	0
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	0	0
Finančné účty	125 882,66	104 671,02
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0
Časové rozlíšenie	1 648,01	1 674,95

8.2 Zdroje krytia

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2025 (Netto)	Skutočnosť k 31.12.2024 (Netto)
Vlastné imanie a záväzky spolu	4 600 919,57	4 610 542,58
Vlastné imanie	2 318 115,77	2 248 253,70
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0	0
Fondy	0	0
Výsledok hospodárenia za účt. obdobie	69 862,07	- 28 140,33
Nevysporiadaný VH minulých rokov	2 248 253,70	2 276 394,03
Záväzky	78 082,89	83 026,46
z toho :		
Rezervy	2 460,00	1 500,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	23 171,90	34 079,20
Dlhodobé záväzky SF	255,39	287,42
Krátkodobé záväzky	52 195,60	47 159,84
Návratné finančné výpomoci	0	0
Časové rozlíšenie	2 204 720,91	2 279 262,42

c) za dcérsku účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2025(Netto)	Skutočnosť k 31.12.2024 (Netto)
Vlastné imanie a záväzky spolu	668 475,67	670 879,69
Vlastné imanie	- 2 514,57	- 1 159,56
z toho :		

Výsledok hospodárenia	-2 514,57	-1 159,56
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	- 1 159,56	-673,88
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 1 355,01	-485,68
Závazky	615 393,00	612 191,22
z toho :		
Rezervy	0	0
Zúčtovanie medzi subjektami VS	486 563,48	505 947,83
Dlhodobé záväzky	3 338,64	1 087,40
Krátkodobé záväzky	125 490,88	105 155,99
Časové rozlíšenie	55 597,24	59 848,03

8.3 Pohľadávky

a) za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2025	Zostatok k 31.12 2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	50 614,47	16 886,74
Pohľadávky po lehote splatnosti	1 793,53	1 852,57
Celkom	52 408,00	18 739,31

c) za dcérsku účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2025	Zostatok k 31.12 2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0	0
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
Celkom	0	0

8.4 Záväzky

a) za materskú účtovnú jednotku

Záväzky	Zostatok k 31.12 2025	Zostatok k 31.12 2024
Záväzky do lehoty splatnosti	52 195,60	47 159,84
Záväzky po lehote splatnosti (sociálny fond)	255,39	287,42

b) za dcérsku účtovnú jednotku

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Závazky do lehoty splatnosti	125 490,88	105 155,99
Závazky po lehote splatnosti (sociálny fond)	3 338,64	1 087,40

9. Hospodársky výsledok za 2025 – vývoj nákladov a výnosov

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2025 v €	Skutočnosť k 31.12.2024 v €
Náklady	1 154 069,57	1 289 318,97
50 – Spotrebované nákupy	97 037,86	75 389,90
51 – Služby	144 687,99	194 024,98
52 – Osobné náklady	373 896,56	376 962,69
53 – Dane a poplatky	2 412,05	2 578,24
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	45 010,25	36 428,42
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	217 166,34	209 006,74
56 – Finančné náklady	387,15	281,59
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	273 471,37	394 646,41
59 – Dane z príjmov	0	0
Výnosy	1 223 931,64	1 261 178,64
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	164,00	184,00
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62 – Aktivácia	678,90	0
63 – Daňové výnosy, poplatky	879 737,82	937 872,33
64 – Ostatné výnosy	50 421,01	27 317,94
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1 500,00	1 755,80

66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	291 429,91	294 048,57
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	69 862,07	- 28 140,33

Hospodársky výsledok v sume 69 862,07 EUR bol zúčtovaný na účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

b) za dcérsku účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2025 v €	Skutočnosť k 31.12.2024 v €
Náklady	1 515 249,36	1 355 703,50
50 – Spotrebované nákupy	214 484,04	179 291,05
51 – Služby	35 597,03	36 992,84
52 – Osobné náklady	1 138 945,56	1 019 062,77
53 – Dane a poplatky	0	0
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	14 257,22	11 953,74
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	28 575,17	27 781,29
56 – Finančné náklady	606,09	4 295,02
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	82 784,25	76 326,79
59 – Dane z príjmov	0	0
Názov	Skutočnosť k 31.12.2025	Skutočnosť k 31.12.2024
Výnosy	1 513 894,35	1 355 217,82
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	81 920,00	76 019,65
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62 – Aktivácia	0	0
63 – Daňové výnosy, poplatky	0	0
64 – Ostatné výnosy	70	0

65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	0	0
66 – Finančné výnosy	0	0
67 – Mimoriadne výnosy	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 431 904,35	1 279 198,17
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	- 1 355,01	- 485,68

9.1. Konsolidácia účtovnej jednotky

Obec má vo svojej zriaďovateľskej kompetencii rozpočtovú organizáciu s právnou subjektivitou Základnú školu na ulici Hviezdoslavova 415/40, s účinnosťou od 01.01.2002 podľa §4 ods.1 a 2 zákona SNR č. 542/1990 Zb. o štátnej správe a školskej samospráve v znení neskorších predpisov. K 1.1.2009 sa uskutočnila delimitácia materskej školy z obce Ludanice na Základnú školu s materskou školou Ludanice.

I. Konsolidovaný celok

Obec Ludanice ako účtovná jednotka verejnej správy v zmysle platných právnych predpisov prvýkrát za rok 2009 bola povinná vykonať konsolidovanú účtovnú závierku /ďalej KÚZ/ ako konsolidujúca účtovná jednotka verejnej správy. Konsolidovanou účtovnou jednotkou obce Ludanice je ňou zriadená rozpočtová organizácia Základná škola s materskou školou, ktorej predmetom činnosti je poskytovať základné vzdelanie. konsolidujúca účtovná jednotka verejnej správy. Konsolidovanou účtovnou jednotkou obce Ludanice je ňou zriadená rozpočtová organizácia Základná škola s materskou školou, ktorej predmetom činnosti je poskytovať základné vzdelanie.

II. Konsolidovaná účtovná závierka

Obec Ludanice - ako konsolidujúca účtovná jednotka použila metódu úplnej konsolidácie. Metóda úplnej konsolidácie spočíva v preberaní aktív a pasív a tiež nákladov a výnosov do súčtových výkazov v plnej výške. Konsolidovaná účtovná závierka pozostáva:

- 1/ Konsolidovaná súvaha účtovnej jednotky verejnej správy Kons S UJ VS Úč 1 - 01
 - 2/ Konsolidovaný výkaz ziskov a strát účtovnej jednotky verejnej správy Kons VZaS UJ VS Úč 2 - 01
 - 3/ Poznámky KÚZ účtovnej jednotky verejnej správy v textovej a tabuľkovej časti
- Vybrané ukazovatele z výkazov v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta.

Vybrané ukazovatele z výkazov v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta

Ad 1/ zo súvahy

AKTÍVA	Obec	ZŠ s MŠ	Spolu	KÚ MD	KÚ Dal	KÚZ
Majetok spolu	4 600 919,57	668 475,67	5 269 395,24		486 563,48	4 782 831,76
DNM	4 500,00	0,00	4 500,00			4 500,00
DHM	3 423 035,61	540 650,37	3 963 685,98			3 963 685,98
DFM	361 007,63	0,00	361 007,63			361 007,63
Zásoby	4 671,69	294,63	4 966,32			4 966,32
Pohľadávky	52 408,00	0,00	52 408,00			52 408,00
Zúčt.subj.VS	486 563,48	0,00	486 563,48		486 563,48	0,00
Finančné účty	264 482,53	125 882,66	390 365,19			390 365,19
Časové rozlíšenie	4 250,63	1 648,01	5 898,64			5 898,64

PASÍVA	Obec	ZŠ s MŠ	Spolu	KÚ MD	KÚ Dal	KÚZ
VI a záväzky	4 600 919,57	668 475,67	5 269 395,24	486 563,48		4 782 831,76
Výsledok hospodárenia	2 318 115,77	- 2 514,57	2 315 601,20			2 315 601,20
Rezervy	2 460,00	0,00	2 460,00			2 460,00
Zúčt.subj.VS	23 171,90	486 563,48	509 735,38	486 563,48		23 171,90
Dlhodobé záväzky	255,39	3 338,64	3 594,03			3 594,03
Krátkodobé záväzky	52 195,60	125 490,88	177 686,48			177 686,48
Návratné finančné výpomoci	0,00	0,00	0,00			0,00
Čas.rozlišenie	2 204 720,91	55 597,24	2 260 318,15			2 260 318,15

Ad 2/ z výkazu ziskov a strát

NÁKLADY	Obec	ZŠ s MŠ	Spolu	KÚ MD	KÚ Dal	KÚZ
Materiál, energie	97 037,86	214 484,04	311 521,90			311 521,90
Služby	144 687,99	35 597,03	180 285,02			180 285,02
Osobné náklady	373 896,56	1 138 945,56	1 512 842,12			1 512 842,12
Dane a poplatky	2 412,05	0	2 412,05			2 412,05
Ostatné náklady	45 010,25	14 257,22	59 267,47			59 267,47
Odpisy, rezervy	217 166,34	28 575,17	245 741,51			245 741,51
Finančné náklady	387,15	606,09	993,24			993,24
Transfery	273 471,37	82 784,25	356 255,62		314 120,37	42 135,25
Daň z príjmov/úrokov/	0	0	0			0
Celkom	1 154 069,57	1 515 249,36	2 669 318,93		314 120,37	2 355 198,56
VH po zdanení	69 862,07	- 1 355,01	68 507,06			68 507,06
Kontrolný súčet	1 223 931,64	1 513 894,35	2 737 825,99		314 120,37	2 423 705,62

VÝNOSY	Obec	ZŠ s MŠ	Spolu	KÚ MD	KÚ Dal	KÚZ
Tržby	164,00	81 920,00	82 084,00			82 084,00
Aktivácia materiálu	678,90	0,00	678,90			678,90
Dane a poplatky	879 737,82	0,00	879 737,82			879 737,82
Ostatné výnosy	50 421,01	70,00	50 491,01			50 491,01
Zúčtovanie rezerv a OP	1500,00	0,00	1 500,00			1 500,00
Finančné výnosy	0,00	0,00	0,00			0,00
Mimoriadne výnosy	0,00	0,00	0,00			0,00
Transfery	291 429,91	1 431 904,35	1 723 334,26	314 120,37		1 409 213,89
Celkom	1 223 931,64	1 513 894,35	2 737 825,99	314 120,37		2 423 705,62

Po zrealizovaní konsolidačných úprav na strane záväzkov a pohľadávok ako aj na strane výnosov a nákladov nedošlo ku zmene výsledku hospodárenia.

Zmenila sa výška záväzkov a pohľadávok o 486 563,48 EUR po odpočítaní vzájomných vzťahov a zmenila sa výška nákladov a výnosov o 314 120,37 EUR po odpočítaní vzájomných nákladov a výnosov.

Výsledok hospodárenia za rok 2025 bol vo výške 68 507,06 EUR.

10. Ostatné dôležité informácie

10. 1 Prijaté granty a transfery

V roku 2025 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Z rozpočtovaných bežných grantov a transferov 1 254 975,00 EUR po poslednej úprave, bol skutočný príjem vo výške 1 254 972,62 EUR čo predstavuje 100,00 % plnenie.

Z kapitálových príjmov po úprave 80 230,00 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2025 v sume 80 229,37 EUR, čo predstavuje 100 % plnenie. Jedná sa o poskytnutú dotáciu z Ministerstva životného prostredia v sume 55 199,45 a dotáciu Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka v sume 25 029,92 €

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
Okresný úrad Topoľčany	640,99	Register obyvateľstva a adres
Okresný úrad Topoľčany	4 771,86	Matrika
Ministerstvo vnútra SR	217,52	Odmeny matrika
Okresný úrad Topoľčany	0,00	Voľby
Okresný úrad Topoľčany	0,00	Voľby
Okresný úrad Nitra	1 019 216,00	Normatívne prostriedky- školsťvo
Okresný úrad Nitra	101 421,00	Nenormatívne prostriedky-

		školsťvo
Okresný úrad Nitra	225,20	Životné prostredie
ÚPSVaR Topoľčany	180,00	Osobitný príjemca
ÚPSVaR Topoľčany	91 321,70	Podpora stravovacích návykov
ÚPSVaR Topoľčany	49,80	Hmotná núdza – školské pomôcky
Úrad vlády SR – PPA	25 029,92	Dotácia na cestu k bytovkám , ZD a cintorínu
Úrad vlády SR – životné prostredie	55 199,45	Dotácia na kontajnery
Úrad vlády SR – životné prostredie	3 863,96	Dotácia na kontajnery
Nitrianske samosprávny kraj	5 000,00	Doplnenie mobiliáru centra obce
Úrad pre územné plánovanie	2 824,13	Dotácia Spoločný stavebný úrad
Envirofond	6 281,46	Za triedenie
Ministerstvo financií	9 605,50	Odmeny zamestnanci OÚ
Ministerstvo financií	9 353,50	Odmeny zamestnanci ŠJ a ŠKD
Spolu	1 335 201,99	

Granty a transfery boli účelovo určené a boli použité v súlade s ich účelom.

10.2 Poskytnuté dotácie

Obec v roku 2024 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 1/2017 zo dňa 13.9.2017 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel (stĺ.2 – stĺ.3)
- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
OFK Ludanice	20 000,00	20 000,00	0
Slovenský orol	2 000,00	2 000,00	0
Slovenský poľovnícky zväz	2 000,00	2 000,00	0
Slovenský zväz telesne postihnutých	1 500,00	1 500,00	0
Združenie Zádvor	1 000,00	1 000,00	0
Farský úrad Ludanice	3 000,00	3 000,00	0
Jednota dôchodcov	1 800,00	1 800,00	0
OZ Novejša	1 800,00	1 800,00	0
Spolu	33 100,00	33 100,00	0

K 31.12.2025 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade so VZN č.1/2017 o dotáciách.

10.3 Správa obecného majetku a ostatné činnosti

V najbližších riadkoch ponúkam prehľad realizovaných prác v našej obci ako aj činnosti ohľadom správy obecného majetku a ostatné činnosti s tým spojené:

- Rekonštrukcia chodníka v Mýtnej Novej Vsi – časť Dolinky
- Vodovodná prípojka pre kabíny OFK Ludanice
- Dobudovanie 3 ks nových stĺpov verejného osvetlenia pri parku
- Pravidelné kosenie verejných priestranstiev
- Opiľovanie zelene
- Výrub nebezpečných stromov
- Skrášľovanie centra obce
- Interiérová obnova kultúrneho domu (stoly, stoličky, nerezové pracovné stoly do kuchyne, chladničky a paravány)
- Lavičky na pešej zóne (Dotácia Nitrianskeho samosprávneho kraja)
- Nákup kontajnerov na zberný dvor (Program Slovensko – spolufinancované z Európskeho fondu regionálneho rozvoja)
- Úprava dopravného značenia
- Nákup techniky na letnú a zimnú údržbu

10.4 Odpadové hospodárstvo za rok 2025

Poplatok za zmesový komunálny odpad sa skladá z dvoch častí. Prvou je sadzba, ktorú stanovuje skládka odpadov za uskladnenie odpadu na skládke a druhou je zákonný poplatok, ktorý sa odvíja od úrovne vytriedenia odpadov a stanovuje ho vláda SR.

Preddavok na poplatok za zmesový komunálny odpad je 47,00 € na jednu fyzickú osobu pre rodinné domy a 45,00 € pre bytové domy. Samozrejme drobný stavebný odpad nie je zahrnutý v tomto poplatku, inak by musel byť poplatok ešte vyšší. Za stavebný odpad si občania platia podľa množstva odovzdaného odpadu na zbernom dvore, vo výške 0,05 € za kg.

Koncom roka 2024 bol nastavený množstevný zber komunálneho odpadu s platnosťou od roku 2025. Každý občan zaplatí iba za to množstvo odpadu, ktoré vyprodukuje a odovzdá zberovej spoločnosti. Prvé vyúčtovanie poplatkov za rok 2025 nastalo v roku 2026.

Prehľad odovzdaného odpadu za rok 2025

Množstvo komunálneho odpadu z obce za rok 2025 podľa druhu:

- zmesový komunálny odpad 156,71 t
- objemový odpad 27,44 t
- biologický rozložiteľný odpad 378,97 t
- drobný stavebný odpad 0,00 t
- vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné 2,34 t
- vyradené elektrické a elektronické zariadenia obsahujúce nebezpečné časti 0,52 t
- jedlé oleje a tuky 0,546 t
- oleje a tuky iné 0,23 t
- farby, tlač. farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky + iné 0,812 t
- vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluór. uhlíkovíky 0,23 t
- pesticídy 0,047 t
- rozpúšťadlá 0,02 t

Prehľad vyseparovaného odpadu za rok 2025:

- papier a lepenka + obaly z nich 59,61 t
- sklo 26,24 t
- viacvrstvový kombinovaný materiál na báze lepenky 1,762 t
- plasty 49,38 t
- šatstvo a textílie 4,38 t
- zmiešané kovy 4,65 t
- drevo iné 38,20 t
- meď, bronz, mosadz 1,9874 t
- hliník 10,8317 t
- železo a oceľ 147,674 t
- kovy 0 t

10.5 Predpokladaný budúci vývoj

Jednou z hlavných úloh na ktorých sa začalo pracovať v závere roka, bola modernizácia športového areálu pri ZŠ . V prvej etape sa dobudovalo workoutové a petangové ihrisko, kde súčasťou projektu bolo aj doplnenie mobiliáru. V druhej etape prejde rekonštrukciou bežecká dráha.

Dôležitou investíciou bude aj vybudovanie chodníka popri ceste 1/64 od Jednoty k autobusovej zastávke, ktorá zvýši bezpečnosť chodcov tohto frekventovaného úseku. Počíta sa aj so spoluúčasťou pre prípadnú dotáciu na prístavbu MŠ, keďže z dôvodu zmeny školského zákona bude potrebné zvýšiť kapacitu.

V roku 2026 bude po prvýkrát vyhodnotený množstevný zber odpadu za prvé obdobie – rok 2025.

10.6 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.