



**Nadácia mesta
Bratislavy**

Výročná správa Nadácie mesta Bratislavy za rok

2025

Obsah

3	Príhovor správkyni
4	O Nadácii mesta Bratislavy
6	Činnosť Nadácie v roku 2025
6	Grantový rok 2025 v nadačných programoch
7	Grantová činnosť v roku 2025
14	Súhrnné štatistiky za rok 2025
17	Zoznam podporených projektov podľa jednotlivých oblastí v roku 2025
28	Činnosť hodnotiacich komisií v roku 2025
29	Zmluvné vzťahy Nadácie mesta Bratislavy
30	Rozpočet Nadácie na rok 2025
33	Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých:
36	PRÍLOHY
37	Účtovná závierka
41	Poznámky
53	Výrok audítora

Nadácia mesta Bratislavy aj v roku 2025 pokračovala v napínaní svojho poslania, s ktorým bola Hlavným mestom SR Bratislava založená v roku 2019. Systematicky podporovala nezriadených kultúrnych a komunitných aktérov a aktérky v Bratislave, ako aj neformálne iniciatívy a jednotlivcov. Dôraz bol opäť kladený na transparentné a odborné rozhodovanie o verejných finančných zdrojoch v spolupráci s nezávislými hodnotiacimi komisiami. V roku 2025 Nadácia podporila celkovo 195 projektov, ktoré prispievajú k rozvoju kultúrneho a komunitného života v meste.

V roku 2025 Nadácia posilnila svoje aktivity smerom k verejnosti. Zjednotila svoju vizuálnu identitu a popri zverejňovaní výsledkov grantových výziev a informácií o podporených projektoch na webovej stránke začala aktívnejšie rozvíjať aj svoje kanály na sociálnych sieťach. Dôležitým krokom bolo založenie profilu na Instagrame a systematická práca s jeho obsahom. Nadácia tak približuje svoju činnosť, predstavuje konkrétne projekty a ich dopad a posilňuje povedomie o význame podpory kultúrneho a komunitného života v Bratislave.

Nadácia pokračovala v roku 2025 aj v organizácii podujatia Dni s Nadáciou mesta Bratislavy, ktoré sa uskutočnilo v priebehu marca a apríla v niekoľkých samostatných termínoch. Program zahŕňal prezentácie Klubu štipendistov a tematické webináre k jednotlivým grantovým výzvam. V druhej polovici roka kancelária Nadácie zorganizovala aj online webináre venované manuálom pre vyhodnotenie a vyúčtovanie projektov v rámci grantových a štipendijných programov.

Sme presvedčení, že nadobudnuté skúsenosti spolu s dôrazom na otvorenú komunikáciu a zdieľanie výsledkov posilňujú postavenie Nadácie mesta Bratislavy ako stabilnej, dôveryhodnej a rozpoznateľnej organizácie. Nadácia tak nielen prispieva k rozvoju kultúrneho a komunitného života v Bratislave, ale podporuje aj dialóg so všetkými jeho aktérmi a aktérkami.

Mgr.art. Katarína Kövesdi Cvečková, PhD.
Bratislava, máj 2026

O Nadácii

Názov: Nadácia mesta Bratislavy

Sídlo: Primaciálne námestie č. 1,
814 99 Bratislava

IČO: 52879151

Právna forma: nadácia

Dátum registrácie: 15.1.2020

(zaregistrovaná Ministerstvom vnútra SR
pod číslom 203/Na-2002/1224)

Nadačné imanie: 6 638 eur

Zakladateľ: Hlavné mesto Slovenskej
republiky Bratislava,
Primaciálne námestie č. 1,
814 99 Bratislava,
IČO: 00603481

Správna rada má 9 členov. Členov Správnej rady menuje zakladateľ v pomere: traja členovia sú z radov poslancov mestského zastupiteľstva, dvaja členovia z radov pracovníkov odborných útvarov mesta v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie a štyria členovia z radov odbornej verejnosti. Pre členov z radov odbornej verejnosti platia požiadavky vymedzené nadačnou listinou.

Členovia a členky správnej rady
z odborných útvarov mesta:

Mgr. Jakub Kmeť (predseda)

Mgr. Zuzana Ivašková (do 10. 03. 2025)

Mgr. Jana Pauková (od 28. 03. 2025)

Verejnoprospešný účel Nadácie

V súlade s Nadačnou listinou, schválenou uznesením Mestského zastupiteľstva Hlavného mesta č. 336/2019 zo dňa 21.11.2019, verejnoprospešným účelom Nadácie mesta Bratislavy je na území hlavného mesta SR Bratislavy, v súlade so strategickými verejnými politikami mesta Bratislava, podporovať majetkovo najmä:

- a) rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b) rozvoj vedy, vzdelania a inovácií,
- c) realizáciu a ochranu ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- d) rozvoj mestských komunít a občianskych aktivít,
- e) ochranu a tvorbu životného prostredia,
- f) ochranu zdravia,
- g) ochranu práv detí a mládeže,
- h) rozvoj telovýchovy a športu.

Členovia a členky správnej rady z radov poslancov a poslankyň mestského zastupiteľstva:

Ing. Matej Vagač

JUDr. Jana Jakubkovič

Mgr. et Mgr. Marek Machata

Členovia a členky správnej rady z radov odbornej verejnosti:

Mgr. art. Zuzana Hekel

Doc. Mgr. Bohunka Koklesová, PhD.

Mgr. Boris Strečanský (do 28. 02. 2025)

Lucia Šicková (do 28. 02. 2025)

Mgr. Lenka Polomská Rišková (od 28. 03. 2025)

Mgr. Barbara Henterová (od 28. 03. 2025)

Orgány Nadácie

Orgány Nadácie sú:

a) Správna rada

b) Správca Nadácie

c) Dozorná rada

Správkyňa Nadácie:

Mgr.art. Katarína Kövesdi Cvečková, PhD.
(od 01. 01. 2025)

Dozorná rada má 3 členov. Dozornú radu Nadácie tvoria zástupcovia zakladateľa.

Členovia a členky Dozornej rady z radov poslancov a poslankyň mestského zastupiteľstva:

Ing. Monika Ďurajková,
JUDr. Petra Hudáková,
Doc. Daniel Klimovský, PhD.

Programová stratégia – zámer, ciele, tematické oblasti

Nadáciu mesta Bratislavy založilo Hlavné mesto SR Bratislava s účelom napíňať strategické verejné politiky mesta v špecifických segmentoch, predovšetkým za účelom výkonu časti dotačnej politiky mesta. Nadácia funguje v súlade s požiadavkami na verejné politiky 21. storočia s dôrazom na transparentnosť rozhodovania, otvorené dáta a odborný prístup.

Nadácia podporuje také oblasti, ktoré sú nevyhnutné pre udržateľný rozvoj Bratislavy ako kultúrneho centra Slovenskej republiky, ako aj tie, ktoré sú potrebné regulovať mestskou verejnou politikou: dostupnejší prístup ku kultúre a sociálna inklúzia, rozvoj komunit, vzdelávanie, environmentálna udržateľnosť a pod.

Témy, ktoré tvoria hlavné programové smerovanie Nadácie, priamo vychádzajú zo strategických politík mesta. Posledné štyri roky je možné pomenovať ako obdobie permakrízy: od začatia pandémie COVID-19, cez vypuknutie vojny na Ukrajine, infláciu až po čoraz zväčšujúcu sa polarizáciu spoločnosti. Bratislava a ani organizácie v nej pôsobiace nie sú proti týmto krízam odolné. O to viac vnímame potrebu podpory pre oblasť kultúry a oblasť komunit

a posilňovanie ich pozitívnych a spájajúcich efektov na spoločnosť. Podpora sociálnej inklúzie začleňujúcej všetky skupiny ľudí žijúcich na území mesta, ako aj aktivity smerujúce k demokratizácii spoločnosti je jedným z nástrojov, ktoré považujeme za výzvu pre nasledujúce obdobie. Rovnako veľkou témou sa však stáva aj téma udržateľnosti. Či už z environmentálneho hľadiska a potreby prehodnocovania aktivít s ohľadom na ich dopad, ale aj z hľadiska ich finančnej a personálnej udržateľnosti. Veľkou výzvou zostáva pohľad na identitu, či už individuálnu, mestskú alebo celospoločenskú, jej hľadanie, ale aj podrobovanie kritike a reflexii.

Zámerom Nadácie je naďalej cielenou podporou prispieť k udržateľnému rozvoju mesta Bratislava, v napojení na výzvy, ktorým mesto čelí a prispieť k životaschopnosti demokratickej spoločnosti, umožňovaním participácie občanov na aktivitách života mesta.

Činnosť Nadácie v roku 2025

Činnosť Nadácie v roku 2025 vychádzala z Programovej stratégie Nadácie mesta Bratislavy 2024 – 2026. Štefan Jurča, ktorý bol v tom čase správcom Nadácie, vypracoval programovú stratégiu na tri roky a spoločne s ročným plánom činnosti ju predložil Správnej rade v spolupráci s odbornými útvarmi Hlavného mesta Bratislava, ktoré sú odbornými garantmi k jednotlivým témam. Programová stratégia 2024–2026 bola schválená rozhodnutím správnej rady zo dňa 11. 3. 2024.

Programové oblasti podpory sa delia na dva grantové programy KULTÚRA a KOMUNITY a jeden štipendijný program UMENIE. Nadácia počas jedného kalendárneho roka rozdeľuje finančné prostriedky na základe dopytových výziev po projektoch. Podľa potreby a odsúhlasení správnu radou Nadácie je možné grantové programy aktualizovať vzhľadom na naliehavé okolnosti.

Všetky informácie o činnosti Nadácie mesta Bratislavy, ako aj uvedené materiály boli zverejnené na webstránke:

<https://nadaciamesta.bratislava.sk>

Termíny zasadnutí Správnej rady Nadácie mesta Bratislavy v roku 2025:

19.02.2025 (hlasovanie per rollam)
28.03.2025
01.04.2025
30.04.2025
21.05.2025
16.10.2025
04.12.2025

Grantový rok 2025 v nadačných programoch

- 27.01.2025: vyhlásenie výziev v ŠP UMENIE, GP KOMUNITY – Komunitné aktivity, Komunitné priestory, Funkčnejšie verejné priestory.
- 10.02.2025: vyhlásenie výziev v GP KULTÚRA – Tvorba a uvedenie diela, Kultúrne priestory, Kultúrne podujatia.
- 18.02.2025: uzávierka výziev v ŠP UMENIE, GP KOMUNITY – Komunitné aktivity, Komunitné priestory, Funkčnejšie verejné priestory.
- 03.03.2025: uzávierka výziev v GP KULTÚRA – Tvorba a uvedenie diela, Kultúrne priestory, Kultúrne podujatia.
- 05.03.2025 – 26.03.2025: posudzovanie projektov odbornými hodnotiacimi komisiami vo výzve v ŠP UMENIE.
- 19.03.2025 – 06.04.2025: posudzovanie projektov odbornými hodnotiacimi komisiami vo výzvach GP KOMUNITY – Komunitné aktivity, Komunitné priestory, Funkčnejšie verejné priestory.
- 20.03.2025 – 15.04.2025: posudzovanie projektov odbornými hodnotiacimi komisiami v GP KULTÚRA – Tvorba a uvedenie diela, Kultúrne priestory, Kultúrne podujatia.
- 30.04.2025: rozhodovanie Správnej rady Nadácie mesta Bratislavy o návrhoch podpory.
- 07.05.2025: zverejnenie výsledkov v ŠP UMENIE, GP KULTÚRA, GP KOMUNITY.
- 01.07.2025 – 20.12.2025: monitoring podporených projektov a priebežná komunikácia so žiadateľmi a žiadateľkami.
- 10.01.2026: posledný termín na zaslanie záverečnej správy a vyúčtovania projektov v ŠP UMENIE, GP KULTÚRA, GP KOMUNITY.

**Termíny zasadnutia Dozornej rady
Nadácie mesta Bratislavy v roku 2025:**

28.03.2025
04.06.2025

**Materiály Nadácie mesta Bratislavy
v roku 2025:**

Ročný plán činnosti Nadácie mesta
Bratislavy 2025,

Rozpočet Nadácie mesta Bratislavy
pre rok 2025,

Harmonogram výziev v roku 2025,

Grantové podmienky v GP KULTÚRA
pre jednotlivé výzvy,

Grantové podmienky v GP KOMUNITY
pre jednotlivé výzvy,

Podmienky podpory v ŠP UMENIE,

Zmluva o poskytnutí dotácie
č. MAGDG2500060

Manuál pre vyhodnotenie a vyúčtovanie
projektov v ŠP UMENIE a Manuál pre
vyhodnotenie a vyúčtovanie projektov
v GP KULTÚRA a GP KOMUNITY,

Stručný manuál pre vyhodnotenie
a vyúčtovanie projektov pre GP KULTÚRA
a GP KOMUNITY

Smernica o výkone finančnej kontroly
v podmienkach Nadácie mesta Bratislavy.

Grantová činnosť v roku 2025

Grantový program KULTÚRA

Zámerom grantového programu KULTÚRA je podpora rozvoja kultúrneho potenciálu Bratislavy prostredníctvom podpory nezriaďovaných subjektov a aktérov – umeleckej tvorby, jej zaznamenávania, šírenia a reflexie bez ohľadu na umelecký žáner, podpora kultúrnych a vzdelávacích podujatí, experimentu a nových foriem súčasného umenia, podpora testovania a implementácie kultúrnych inovácií, ako aj systematická podpora kultúrnych priestorov a rozvoja kultúrnych organizácií v troch oblastiach:

**Tvorba a uvedenie diela,
Kultúrne podujatia
Kultúrne priestory.**

Podpora bola určená pre profesionálnych aktérov z nezriaďovanej kultúry, ktorí svoje aktivity vykonávajú na území Bratislavy. Medzi podporenými projektmi sú zastúpené občianske združenia, neziskové organizácie, jednotlivci v slobodnom povolání či nadácie a spoločnosti pôsobiace v oblasti profesionálnej kultúry v rôznych umeleckých žánroch.

Vybrané podporené projekty v **GP KULTÚRA**:



Kultúrne priestory
P*AKT: Kultúrne centrum P*AKT 2025



Kultúrne podujatia
Spomienka na Deža: Spomienka na Deža 2025



*Tvorba a uvedenie diela
Čierne diery: Kniha Palác Avion*

Grantový program KOMUNITY

Zámerom grantového programu KOMUNITY je vytvárať žité, sociálne napíňané verejné priestory ako súčasť prehĺbovania vzťahu obyvateľov mesta Bratislava k miestam ich každodennosti. Zámer bol napíňaný prostredníctvom podpory komunitných projektov vo verejnom priestore, susedských iniciatív prinášajúcich revitalizáciu lokálnych spoločenstiev a rozvoj komunitného života (živé komunity) v troch oblastiach: Komunitné aktivity, Komunitné priestory a Funkčnejšie verejné priestory.

Podpora bola udelená rôznym komunitným a susedským iniciatívam či priestorom, v ktorých trávajú komunity svoj čas. Umožnená bola aj drobná fyzická revitalizácia verejných priestranstiev.

Vybrané podporené projekty
v **GP KOMUNITY**:



*Funkčnejšie verejné priestory
OZ Komunitná záhrada Dražická:
Malí objavitelia - vytvorenie zmyslovej záhrady v priestore Komunitnej záhrady Dražická*



Komunitné priestory
o.z. Aktivitka: Aktivní seniři sŮ AKTIVITKE



Komunitné aktivity
Unique Events: Tanec pri fontáne

Štipendijný program UMENIE

Zámerom štipendijného programu UMENIE je podpora jednotlivcov – profesionálnych umelcov a umelkýň tvoriacich v Bratislave, etablovaných i neetablovaných na profesionálnej scéne, ako aj kritikov, teoretikov a iných odborných pracovníkov prostredníctvom štipendijného programu zameraného na podporu tvorby diel vo všetkých oblastiach umenia a podporu výskumu a odbornej reflexie, ktorých súčasťou bude tvorivé uvažovanie o meste a jeho identite.

Štipendium získali profesionálni umelci a umelkyne tvoriace v Bratislave z oblasti vizuálneho umenia, scénického umenia – divadla, hudby, tanca, ako aj literatúry, odbornej reflexie či medziodborových aktivít.

Vybrané podporené projekty v **ŠP UMENIE**:



Kristián Németh: Projekt Herbár času II

Súhrnné štatistiky za rok 2025

Súhrnný prehľad počtov prijatých žiadostí a zazmluvnených projektov v jednotlivých programoch:

Žiadosti	GP KULTÚRA	GP KOMUNITY	ŠP UMENIE	SPOLU
Počet prijatých žiadostí	279	147	61	487
Počet žiadostí postúpených na hodnotenie	262	134	58	454
Počet podporených projektov	109	74	12	195

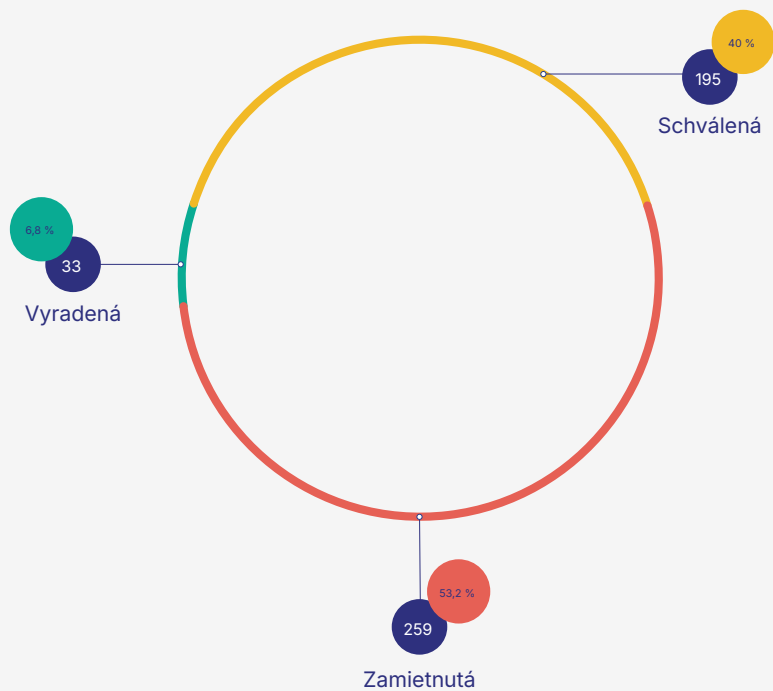
Súhrnný prehľad výšky žiadaných súm a poskytnutých súm projektom v jednotlivých programoch:

Sumy	GP KULTÚRA	GP KOMUNITY	ŠP UMENIE	SPOLU
Celková žiadaná suma	1 708 743 €	465 509,90 €	145 000 €	2 319 252,90 €
Celková schválená suma	529 000 €	195 000 €	30 000 €	754 000 €
Celková odmietnutá suma	0 €	6 000 €	0 €	6 000 €
Celková poskytnutá suma	529 000 €	189 000 €	30 000 €	748 000 €

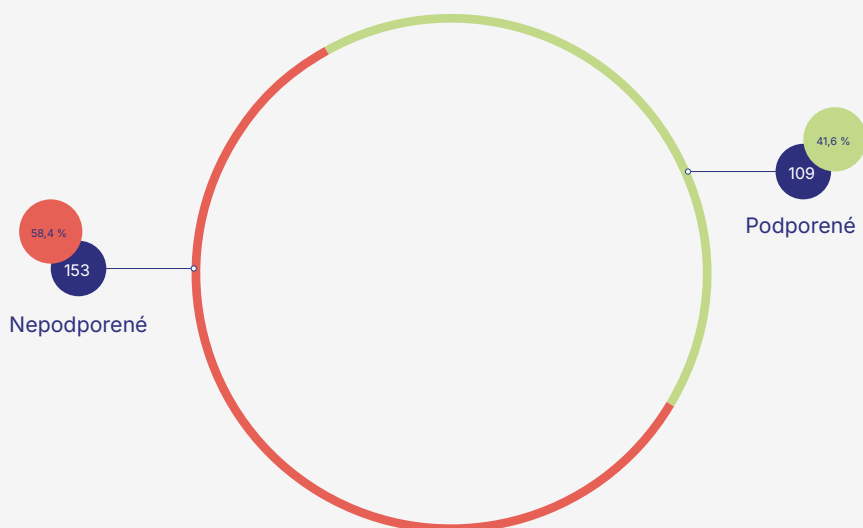
Súhrnný prehľad výšky využitých súm a vrátených súm projektov v jednotlivých programoch:

Sumy	GP KULTÚRA	GP KOMUNITY	ŠP UMENIE	SPOLU
Celková poskytnutá suma	529 000€	189 000 €	30 000 €	748 000 €
Vrátená suma	4 336,96 €	129,91 €	0 €	4 466,87 €
Čerpaná suma	524 663,04 €	188 870,09 €	30000 €	743 533,13 €
Celková čerpaná suma z podielu dane 2 %	6 694,83 €	0 €	0 €	6 694,83 €

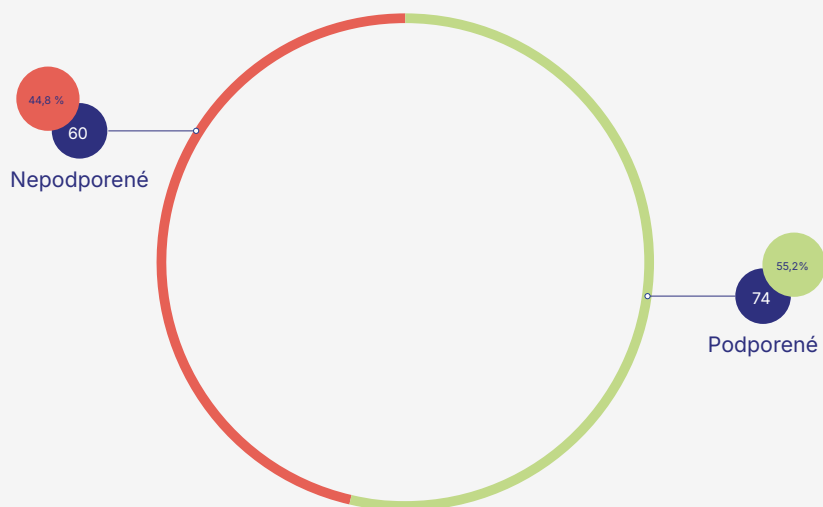
Graf 1: Celkový počet prijatých žiadostí vo všetkých programoch v roku 2025



Graf 2: Celkový počet prijatých žiadostí v GP KULTÚRA



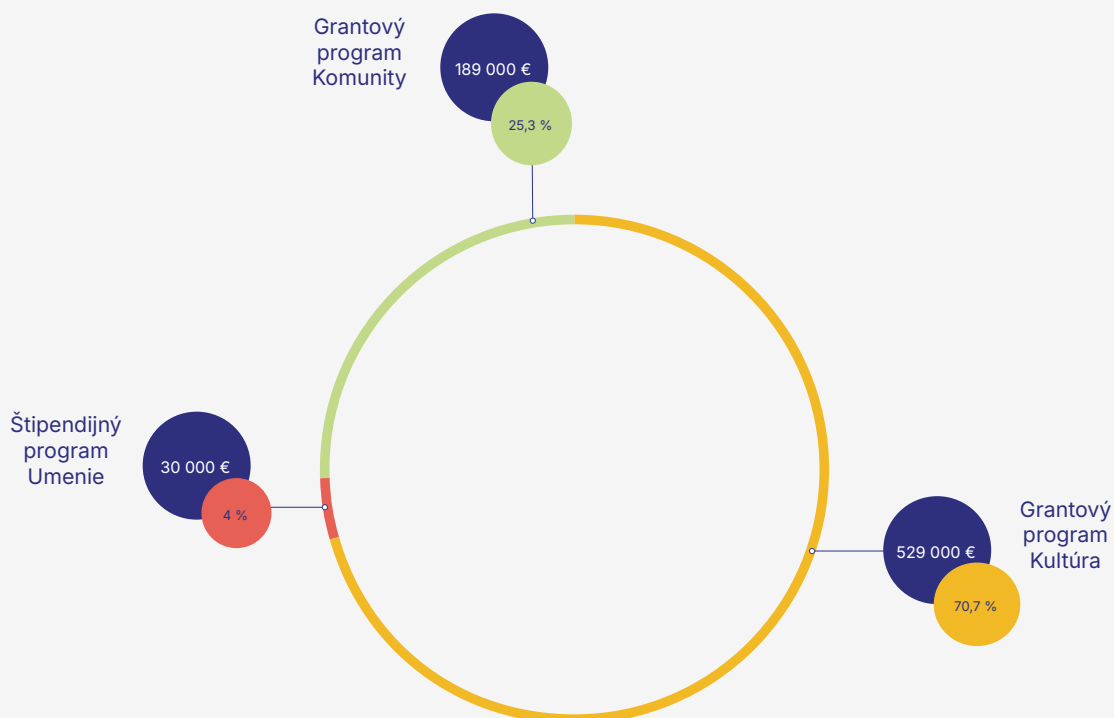
Graf 3: Celkový počet prijatých žiadostí v GP KOMUNITY



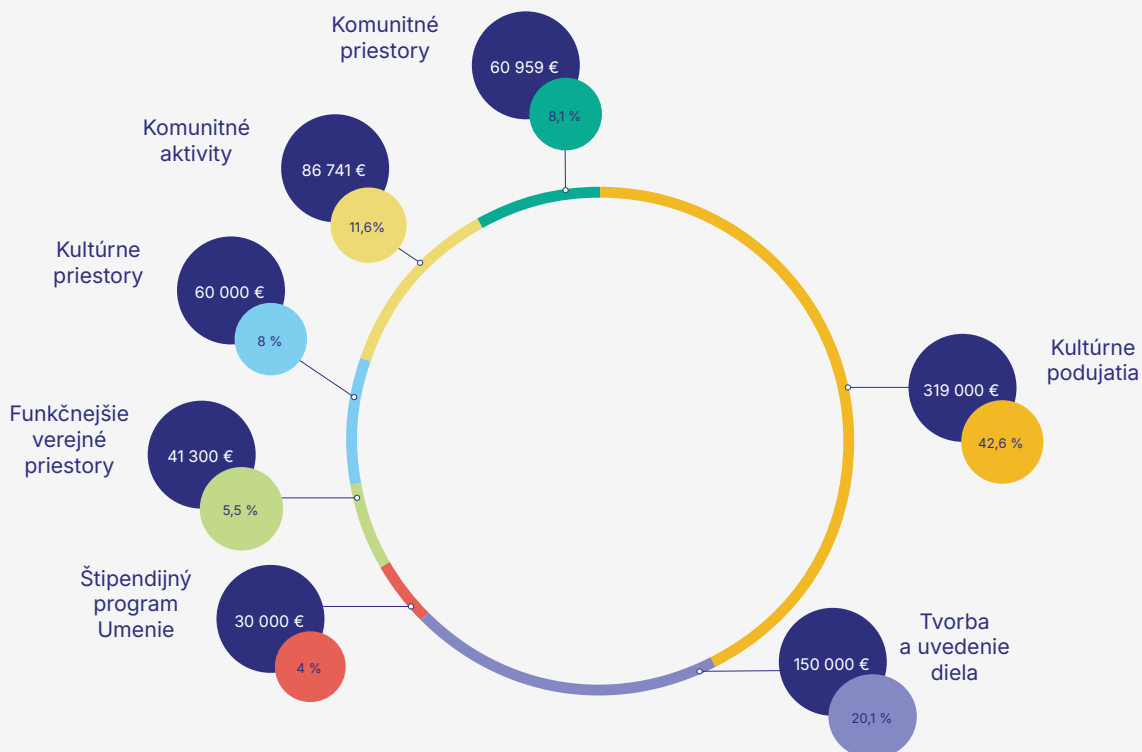
Graf 4: Celkový počet prijatých žiadostí v ŠP UMENIE



Graf 5: Schválená suma podpory podľa jednotlivých programov v roku 2025



Graf 6: Schválená suma podpory podľa jednotlivých výziev v roku 2025



**Zoznam podporených projektov
podľa jednotlivých oblastí v roku 2025**

GP KULTÚRA – Tvorba a uvedenie diela

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKULT/153/2025	„Človek a Umenie“	Samuel Capricornus - Geistliche Harmonien I – nahrávka CD v svetovej premiére	3 500,00 €
2	GPKULT/154/2025	„Ensemble Spectrum“	PATTERNS – Enno Poppe X Morton Feldman	4 000,00 €
3	GPKULT/155/2025	AntiTeatro	Zvlčenie (Man into Wolf)	3 500,00 €
4	GPKULT/156/2025	Archimera	Bratislava - Užhorod. Spoločné stopy architektúry	3 000,00 €
5	GPKULT/157/2025	ArtFabrique	Realizácia edičného plánu vydavateľstva Real Music House	3 000,00 €
6	GPKULT/158/2025	Bc. Vincent Šimo	KTO VIE – Debutový album kapely	2 800,00 €
7	GPKULT/159/2025	bees-R	UPENDED (pracovný názov)	6 000,00 €
8	GPKULT/160/2025	BRAK s. r. o.	Jana Juráňová: Malibu na Dunaji	4 500,00 €
9	GPKULT/161/2025	Čierne diery	Kniha Palác Avion	2 350,00 €
10	GPKULT/162/2025	Divadlo Kaleidoskop, o.z.	Motion on Peas: Rebel Rebel	1 500,00 €
11	GPKULT/163/2025	Divadlo NUDE	Díptych samoty	3 000,00 €
12	GPKULT/164/2025	Divadlo Petra Mankoveckého - občianske združenie	Požadujeme nemožné	3 000,00 €
13	GPKULT/165/2025	Exitab o.z.	Less is Sound	6 000,00 €
14	GPKULT/166/2025	filmsomnia s.r.o.	Terra Nullius (postprodukcia časti filmu ZONY NIKOHO)	6 000,00 €
15	GPKULT/167/2025	H.R.H. OZ	Resurekcia tela	2 500,00 €
16	GPKULT/168/2025	HITCHHIKER Cinema, s. r. o.	Vražda Daniela Tupého	3 000,00 €
17	GPKULT/169/2025	innenhof	V ústach cukor, v rukách bič	6 000,00 €
18	GPKULT/170/2025	KunstPlay	Ludstvo/Mankind	3 000,00 €
19	GPKULT/171/2025	Ľubomír Burgr	LP Ružové dieťa (Ali ibn Rachid)	2 500,00 €
20	GPKULT/172/2025	Medzinárodná spoločnosť pre súčasnú hudbu – Slovenská sekcia	Súčasná hudba pre všetkých 2025	3 000,00 €
21	GPKULT/173/2025	Mgr. art. Zuzana Svatíková	Anytime, Anyplace, Disillusion	3 000,00 €
22	GPKULT/174/2025	Mgr.art. Marek Štuller	Misery as a Resource	6 000,00 €
23	GPKULT/175/2025	NINJA FILM s. r. o.	Hranice našej bolesti	6 000,00 €

24	GPKULT/176/2025	Noir Dance Company	VYTRVALÍ	3 000,00 €
25	GPKULT/177/2025	NOMANTINELS	Vydanie komiksu Socializmus s teplou tvárou	3 000,00 €
26	GPKULT/178/2025	Občianske združenie VED	Posledné miesta / projekt Stromy	3 000,00 €
27	GPKULT/179/2025	Objektorárium	Posledná interácia	3 000,00 €
28	GPKULT/180/2025	Paulína Gajerová	The Faraway Feels Near	3 000,00 €
29	GPKULT/181/2025	Pre súčasnú operu	Zákony gravitácie	4 500,00 €
30	GPKULT/182/2025	PREVRAT	EP kapely Berlin Manson	3 000,00 €
31	GPKULT/183/2025	Projekt Batyskaf	Anna (pracovný názov)	5 850,00 €
32	GPKULT/184/2025	QUASARS	Slovenská hudba v kontexte	3 000,00 €
33	GPKULT/186/2025	Skrzprst	Ohol Uhol	3 000,00 €
34	GPKULT/187/2025	SUNSHINE HOUSE	Krajší svet (Sklončila doba uhoľná)	3 000,00 €
35	GPKULT/185/2025	Š.E.M.	Error 404: Subject Not Found	4 000,00 €
36	GPKULT/189/2025	Tocalo o.z.	CELÝ ŽIVOT ČAKÁM	3 000,00 €
37	GPKULT/188/2025	T-O-K Tanec/ Osobnosť/Kontext	Zenith (extended)	3 500,00 €
38	GPKULT/190/2025	tranzit.sk	KOLEKTÍVNY ARCHÍV	3 000,00 €
39	GPKULT/191/2025	Učiteľské kolégium	IMAGINE, III. ročník	5 000,00 €
40	GPKULT/192/2025	Unkulunkulu	Inventúra	4 000,00 €
41	GPKULT/193/2025	Your Dreams Factory, s. r. o.	Uvedenie diela – dokumentárny film Diany Fabiánovej Hranice vernosti	3 000,00 €

GP KULTÚRA – Kultúrne podujatia

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKULT/91/2025	„Človek a Umenie“	Vivaldi da camera a jeden rukopis z Bratislavy	4 000,00 €
2	GPKULT/152/2025	„Nadácia Slovak Press Photo“	Výstavné a vzdelávacie aktivity Nadácie Slovak Press Photo	4 000,00 €
3	GPKULT/151/2025	„oz CHAOSMOS“	Chaosmos: Intensive Tense, Collective Tense	2 000,00 €
4	GPKULT/150/2025	„punkt“	Umenie spolužitia	5 000,00 €
5	GPKULT/149/2025	ALBRECHT FORUM, o.z.	Domus & Hortus Artis – festival komornej hudby v dome a záhrade Albrechtovcov	8 000,00 €
6	GPKULT/148/2025	AMITY o.z.	World Music Festival Bratislava 2025	8 000,00 €

7	GPKULT/147/2025	Asociácia Bratislava v pohybe	Slovenská tanečná platforma / Slovak Dance Platform 2025	8 000,00 €
8	GPKULT/146/2025	Asociácia slovenských filmových klubov	Kino bez bariér	4 000,00 €
9	GPKULT/145/2025	Asociácia súčasného tanca	NU DANCE FEST 2025, 20. ročník	6 000,00 €
10	GPKULT/144/2025	Atrakt Art – združenie pre aktuálne umenie a kultúru	Sympóziu RESONANT FUTURES: Kritické počúvanie v období krízy	4 000,00 €
11	GPKULT/143/2025	B.H.S.	Veľký tanečný večer	3 000,00 €
12	GPKULT/142/2025	BOD.Y občianske združenie	DEADRINGERS	5 000,00 €
13	GPKULT/141/2025	BRAK	Cez prah 2025	5 000,00 €
14	GPKULT/140/2025	Cinedu o.z.	CINEDU Teens Bratislava 2025	6 000,00 €
15	GPKULT/139/2025	CITY SOUNDS, s.r.o.	CITY SOUNDS FESTIVAL	4 000,00 €
16	GPKULT/138/2025	DASH MEDIA, s.r.o.	ATELIER XIII – výstavný program 2025	5 500,00 €
17	GPKULT/137/2025	debris company / umenie a ľudia!	Aktivity divadelného zoskupenia Debris Company	4 000,00 €
18	GPKULT/136/2025	DEPAUL SLOVENSKO, nezisková organizácia	Vytvoríme inklúziu a solidárnu komunitu – hudobný zážitok aj pre ľudí bez domova (DOMA DOBRE)	5 000,00 €
19	GPKULT/135/2025	design factory	Industrial Days	5 000,00 €
20	GPKULT/134/2025	Divadlo bez domova	ERROR 2025	8 000,00 €
21	GPKULT/133/2025	Divadlo NUDE	Reprízy Divadla NUDE v roku 2025	5 000,00 €
22	GPKULT/132/2025	Do pohody	Koncert pre Ukrajinu	3 000,00 €
23	GPKULT/131/2025	DRAGÚNI	Festival tRadovania	3 000,00 €
24	GPKULT/153/2025	Dúhový PRIDE Bratislava	Dúhový PRIDE Bratislava 2025	5 000,00 €
25	GPKULT/130/2025	Film Europe s. r. o.	Be2Can 2025 – 12. ročník prehliadky úspešných filmov z Benátok, Berlína a Cannes	6 000,00 €
26	GPKULT/129/2025	FILM EXPANDED Distribution Company s. r. o.	Ozveny Ji.hlavy 2025	3 500,00 €
27	GPKULT/128/2025	FOG s.r.o.	GALÉRIA FOG – výstavy a sprievodné podujatia 2025	4 000,00 €
28	GPKULT/127/2025	H.R.H. OZ	Reprízy H.R.H. 2025	4 500,00 €
29	GPKULT/126/2025	Hlava XXII Združenie pre rozvoj kultúry a integrácie telesne postihnutých	Bratislava Clarinet Day 2.ročník	3 500,00 €

30	GPKULT/125/2025	Imaginárium	Sensorium Festival 2025	6 000,00 €
31	GPKULT/124/2025	InMusic	Ensemble Ricercata – koncerty v Bratislave (12. ročník)	5 000,00 €
32	GPKULT/123/2025	JFJ, spol. s r.o.	Matáš Jakabčič CZ-SK Big Band a študenti VŠMU, konzervatórií a ZUŠ.	2 000,00 €
33	GPKULT/122/2025	Komorné združenie hobojistov	Hudba Bratislavy 2025	4 000,00 €
34	GPKULT/121/2025	Konvergenzie – spoločnosť pre komorné umenie	Posúvame hudbu ďalej – medzinárodné interpretačné kurzy a semináre pre mladých hudobníkov 2025	7 000,00 €
35	GPKULT/120/2025	KPTL	Kapitalks 2025	5 000,00 €
36	GPKULT/119/2025	LALA Slovak Music Export	Sharpe festival & conference 2025	4 000,00 €
37	GPKULT/118/2025	LATINSKO-AMERICKÝ KULTÚRNY PROJEKT	Fiesta Latina de Miguel Méndez	2 000,00 €
38	GPKULT/117/2025	literarnyklub.sk - občianske združenie	Mesiac autorského čítania 2025	5 000,00 €
39	GPKULT/116/2025	LOM s.r.o.	Mikrozvuk 2025	5 000,00 €
40	GPKULT/115/2025	MLADÉ UMENIE	FLATGALLERY 2025	6 000,00 €
41	GPKULT/114/2025	MOYZESOVO KVARTETO komorný súbor mesta Skalica	Moyzesovo kvarteto – 50. výročie (komorné koncerty vo Dvorane), 20. ročník	6 000,00 €
42	GPKULT/113/2025	MUSICA AETERNA	25 Musica Bratislavensis	8 000,00 €
43	GPKULT/112/2025	Musica perpetua	koncert – quadragesima	2 500,00 €
44	GPKULT/111/2025	Nadácia Cvernovka	1.MÁJ – Deň otvorených ateliérov 2025	5 000,00 €
45	GPKULT/110/2025	Nadácia Milana Šimečku	Podujatie pri príležitosti Svetového dňa utečencov a Dáždnikový pochod 2025	4 500,00 €
46	GPKULT/109/2025	Národný Trust n.o.	Víkend otvorených parkov a záhrad 2025	2 400,00 €
47	GPKULT/108/2025	Neinvestičný fond židovského kultúrneho dedičstva - Menorah Jewish Heritage Foundation - Menorah (angl.)	Výstava Architekt Artur Szalatnai-Slatinský a jeho svet	6 000,00 €
48	GPKULT/107/2025	NOVOTVAR	Medzinárodný literárny festival Novotvar 2025	6 000,00 €
49	GPKULT/106/2025	Občianske združenie OFF_festival Bratislava	OFF BRATISLAVA medzinárodný festival súčasnej fotografie a nových médií 2025	6 000,00 €
50	GPKULT/105/2025	PKNBA	PechaKucha Night Bratislava 58 a 59	6 000,00 €

51	GPKULT/104/2025	POHODA FESTIVAL, s. r. o.	Koncert pre všímavých	6 000,00 €
52	GPKULT/103/2025	POST BELLUM SK	Príbehy totalít 20. storočia na základných a stredných školách v Bratislave	7 500,00 €
53	GPKULT/102/2025	RESERVA	TANEC PRE ŠKOLY	6 000,00 €
54	GPKULT/101/2025	Rock Pop Bratislava, s.r.o.	Jarné Jazzáky 2025	4 000,00 €
55	GPKULT/100/2025	Rudavskyart"Magic garden"	Magic Garden Festival 2025	7 500,00 €
56	GPKULT/99/2025	SHOrgany	Slovak historic organs in Pressburg XXXIV.	6 000,00 €
57	GPKULT/98/2025	Spoločnosť J. K. Mertza	49. Gitarový festival J. K. Mertza	8 000,00 €
58	GPKULT/97/2025	Spoločnosť Theodora Lotza	Bratislava Mozart Festival 2025	8 000,00 €
59	GPKULT/96/2025	Spomienka na Deža	Spomienka na Deža 2025	6 500,00 €
60	GPKULT/95/2025	Swingmánia	Prešporské swingové večery	2 050,00 €
61	GPKULT/94/2025	TACHLES	Mazel Tov 2025	2 050,00 €
62	GPKULT/93/2025	ultraviolet	Jedným dychom 2025	5 000,00 €
63	GPKULT/99/2025	Vox loci	Pohroma	6 000,00 €

Pozn.: Pod p. č. 7 GPKULT/147/2025 Asociácia Bratislava v pohybe, projekt Slovenská tanečná platforma / Slovak Dance Platform 2025
výška dotácie 8 000€ (z NMB suma 1 305,17€, z 2 % 6 694,83€)

GP KULTÚRA – Kultúrne priestory

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKULT/88/2025	A4 - Asociácia združení pre súčasnú kultúru	A4 – priestor súčasnej kultúry: 22. rok	16 000,00 €
2	GPKULT/89/2025	literarnyklub.sk - občianske združenie	Kultúrny priestor Rómerov dom 2025	9 000,00 €
3	GPKULT/86/2025	Nadácia Cvernovka	Kultúrny program Novej Cvernovky 2025	16 000,00 €
4	GPKULT/87/2025	P*AKT	Kultúrne centrum P*AKT 2025	12 000,00 €
5	GPKULT/90/2025	TICHO a spol.	Kultúrne centrum TICHŮ a spol. v roku 2025	7 000,00 €

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	SPUMENIE/2/2025	Benčík Štefan	Telo z elektriny (prac. názov)	2 500,00 €
2	SPUMENIE/11/2025	Cagáňová Michaela	Autochora	2 500,00 €
3	SPUMENIE/8/2025	Ferienčíková Soňa	WHAT THE FOLK? (pracovný názov)	2 500,00 €
4	SPUMENIE/10/2025	Kozáková Júlia	Júlia Kozáková. Mera	2 500,00 €
5	SPUMENIE/9/2025	Krajčová Daniela	Od stropu až po zem	2 500,00 €
6	SPUMENIE/12/2025	Kralovič Ján	Papierový vesmír	2 500,00 €
7	SPUMENIE/6/2025	Krekovič Slavomír	Sonoskop (strojová kartografia mesta)	2 500,00 €
8	SPUMENIE/4/2025	Németh Kristián	Herbár času II	2 500,00 €
9	SPUMENIE/5/2025	Pokryková Paulína	Konečná	2 500,00 €
10	SPUMENIE/7/2025	Smetanová Tereza	Tanečný mor	2 500,00 €
11	SPUMENIE/3/2025	Viecha Pavol	Bezočivec	2 500,00 €
12	SPUMENIE/1/2025	Vrzgulová Alžbeta	Extinction of Experience 6+	2 500,00 €

GP KOMUNITY – Komunitné aktivity

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKOM/13/2025	„punkt“	Susedské (po)rady	1 500,00 €
2	GPKOM/58/2025	Andrea Kocianová	KOPEC SUSEDŮV	2 000,00 €
3	GPKOM/57/2025	Artvin	Do vinice 2025	1 950,00 €
4	GPKOM/56/2025	Asociácia slovenských filmových klubov	Kino bez bariér – inkluzívne komunitné stretnutia	2 000,00 €
5	GPKOM/54/2025	Centrum rodiny, n.o.	(Ne)obyčajné stretnutia	1 500,00 €
6	GPKOM/55/2025	Čarodejník z krajiny, o.z.	Lamačské stretnutia: Hry, slová, príbehy	2 300,00 €
7	GPKOM/53/2025	Daniela Krajčová	Výšivkáreň	3 000,00 €
8	GPKOM/52/2025	DEPAUL SLOVENSKO, nezisková organizácia	Komunitné aktivity v Depaule pre všetkých	1 500,00 €

9	GPKOM/51/2025	DOM SVETLA SLOVENSKO	Preventívna električka	2 900,00 €
10	GPKOM/50/2025	Drama Queer	THEY! Drag Queens and Kings Showcase 2025	3 000,00 €
11	GPKOM/49/2025	Dúhový PRIDE Bratislava	Komunitné aktivity pre inkluzívnu a bezpečnú spoločnosť	2 000,00 €
12	GPKOM/48/2025	HESTIA n.o.	Medzigeneračné a ďalšie aktivity v komunite seniorov	1 000,00 €
13	GPKOM/47/2025	Inštitút celostnej edukácie	Priame spojenia	1 380,00 €
14	GPKOM/46/2025	Islamská nadácia na Slovensku	#SilnejšieSpolu_3	3 000,00 €
15	GPKOM/45/2025	KASPIAN	Spájame sa pri PIK-NIKu	2 000,00 €
16	GPKOM/44/2025	Klub LUNA Senior Friendly	Spolu a Naplno, 5. ročník	1 500,00 €
17	GPKOM/43/2025	Liga za ľudské práva	Doma v cudzom meste	2 730,00 €
18	GPKOM/42/2025	Maroš Korman	Generačné mosty v Podhradí 4	1 500,00 €
19	GPKOM/41/2025	Materské centrum Budatko	Kultúra pre najmenších – Malí diváci, veľké zážitky v materskom centre Budatko	1 100,00 €
20	GPKOM/40/2025	Materské centrum Hojdana - Ružinov	Vitajte deti, vitajte včielky!	2 180,00 €
21	GPKOM/39/2025	Nadácia Danice Olexovej – Baboon	Rozmanitá Afrika v Bratislave	800,00 €
22	GPKOM/38/2025	Nadácia Milana Šimečku	[fjúžn] zónu na Dobrom trhu a platforma cudzincov	1 500,00 €
23	GPKOM/37/2025	Nadácia Novohradská	Bratislava Model United Nations	3 000,00 €
24	GPKOM/36/2025	NÁŠ PRIEVOZ	Deň otvorených pamiatok 2025	1 800,00 €
25	GPKOM/35/2025	Nedeľná ukrajinská škola v Bratislave	Spolu v rôznorodosti: medzikultúrny a spoločenský dialóg	1 500,00 €
26	GPKOM/34/2025	O.Z. AkoLes	Rastíme v lese	2 500,00 €
27	GPKOM/33/2025	OFFline svet	OFFline svet pre Kolibu	2 000,00 €
28	GPKOM/32/2025	OZ Brúderka	BrúderkaFest	3 000,00 €
29	GPKOM/31/2025	OZ CKCH	Komunitno-kultúrne leto v Cyklokuchyni 2025	1 500,00 €
30	GPKOM/30/2025	OZ Komunitná záhrada Dražická	Zelená čítareň pod čerešňou	1 000,00 €
31	GPKOM/29/2025	Panoptikum o.z.	Connecting_through_art	1 400,00 €
32	GPKOM/28/2025	Priestor na rozvoj	Komunitný spevácky zbor Musica al Cuore	1 700,00 €
33	GPKOM/27/2025	prímerie	Komunitný deň v zóne Prímeria	1 500,00 €

34	GPKOM/26/2025	PROJEKT8	AKTIVITY KOMUNITNÉHO CENTRA NIVENKA NA ROK 2025	3 000,00 €
35	GPKOM/25/2025	Rodinné centrum Diháčik	Veselá jeseň s Diháčikom	2 350,00 €
36	GPKOM/24/2025	Rodinné centrum Kramárik	Stretnime sa s Kramárikom	1 500,00 €
37	GPKOM/23/2025	Seniori v pohybe	Aktivizácia komunit pohybovom II.	3 000,00 €
38	GPKOM/22/2025	SME SPOLU	Kluby ukrajinských tínedžerov – odídencov a ich rodičov v Ukrajinsko- slovenskom Dome	1 500,00 €
39	GPKOM/21/2025	Snepeda	Prešporský detský fotomaratón	1 001,00 €
40	GPKOM/20/2025	Spoločná cesta – fórum pre dialóg	Integrácia cudzincov v Bratislave prostredníctvom vzdelávania a kultúry	1 500,00 €
41	GPKOM/14/2025	Stará Jedáleň	KOM.UNITA	1 000,00 €
42	GPKOM/19/2025	THEATRABratislava	From Letters to Stage	1 250,00 €
43	GPKOM/18/2025	ToTieMy	Pre ZMENU párty	2 250,00 €
44	GPKOM/17/2025	Unique Events	TANEC PRI FONTÁNE	2 000,00 €
45	GPKOM/16/2025	Vietnamské korene	Buduj s nami vietnamské korene!	2 000,00 €
46	GPKOM/15/2025	Združenie rodičov a priateľov pri Základnej škole Pri Kríži	Sme jedna komunita	1 150,00 €

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKOM/59/2025	AKTIVITKA	Aktivní seniři sú AKTIVITKE	4 189,00 €
2	GPKOM/74/2025	Centrum rodiny, n.o.	Spájame komunitu ďalej...	5 000,00 €
3	GPKOM/73/2025	Connect o.z.	Kreatívna dielňa Lab	3 000,00 €
4	GPKOM/72/2025	DEPAUL SLOVENSKO, nezisková organizácia	Komunitný priestor Útulku a ZOS sv. Lujzy de Marillac	2 700,00 €
5	GPKOM/71/2025	INEX Slovakia - občianske združenie	Krok za krokom s komunitou	2 500,00 €
6	GPKOM/70/2025	Inštitút celostnej edukácie	Prugerka 2.0	2 500,00 €
7	GPKOM/69/2025	Islamská nadácia na Slovensku	"Spolu v Córdobe – priestor, kde sa rozdiely spájajú"	5 000,00 €
8	GPKOM/68/2025	Materské centrum Hojdana - Ružinov	Stretávame sa a tvoríme v Hojdane - nový život pre starý textil	2 500,00 €
9	GPKOM/67/2025	NOMANTINELS	Teplá vlna_centrum komunitného stretávania LGBTI+ ľudí a ich blízkych 2025	5 000,00 €
10	GPKOM/66/2025	OZ CKCH	Na cyklokuchynskom kolene!	5 000,00 €
11	GPKOM/65/2025	PROJEKT8	NIVENKA – prvý rok komunitného centra na Nivách	3 600,00 €
12	GPKOM/64/2025	Rodinné centrum Kramárik	Kramárik – komunitný priestor pre kvalitnejší život rodín	4 970,00 €
13	GPKOM/63/2025	Rodinné centrum Ráčík	Revitalizácia priestorov Rodinného centra Ráčík	2 500,00 €
14	GPKOM/62/2025	SME SPOLU	Udržateľnosť Ukrajinsko-slovenského Domu - centra poskytnutia pomoci Ukrajincom zasiahnutým vojnou	2 500,00 €
15	GPKOM/61/2025	Stará Jedáleň	Spolu v Starej jedálni – aby si susedia neboli cudzí	5 000,00 €
16	GPKOM/60/2025	Táborčatá	Klubovňa Vajnoračik	5 000,00 €

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKOM/75/2025	Devínčania	Zelený "roh" pod Hradom	2 050,00 €
2	GPKOM/83/2025	Materské centrum Hojdana - Ružinov	Vitajte vtáky aj chrobáky – revitalizácia prírodnej záhrady v Hojdane	3 500,00 €
3	GPKOM/84/2025	Michalová Alžbeta	Revitalizácia vnútrobloku a komunitná záhrada na Konventnej 3	2 000,00 €
4	GPKOM/82/2025	Nadácia Cvernovka	Revitalizácia parku v Novej Cvernovke	3 000,00 €
5	GPKOM/81/2025	OZ Komunitná záhrada Dražická	Malí objavitelia – vytvorenie zmyslovej záhrady v priestore Komunitnej záhrady Dražická	6 000,00 €
6	GPKOM/80/2025	Pekný dvor OZ	Pekný dvor: Prvá fáza	4 750,00 €
7	GPKOM/79/2025	Sauna Bobor	Sauna Bobor	4 000,00 €
8	GPKOM/78/2025	Spoločenstvo kresťanov Christiana	Živý dvor	6 000,00 €
9	GPKOM/77/2025	Spolok PAMODAJ	EDEN 2.0	2 000,00 €
10	GPKOM/76/2025	SRRZ - RZ pri Základnej škole s MŠ Dr. Milana Hodžu	Keď naprší a uschne II	6 000,00 €
11	GPKOM/85/2025	Šebová Mária	Inkluzívna terasa pre každého – rozšírenie a údržba (Dvor 4 ulíc)	2 000,00 €

Pozn. Názvy žiadateľov a projektov vychádzajú zo systému e-grant..

Činnosť hodnotiacich komisií v roku 2025

Pôsobnosť odbornej hodnotiacej komisie upravuje Nadačná listina. V zmysle Nadačnej listiny vytvára Nadácia pre jednotlivé grantové programy odborné hodnotiace komisie, ktoré sa ustanovujú s cieľom nezávisle odborne posudzovať žiadosti o poskytnutie prostriedkov z Nadácie mesta Bratislavy. Zoznam hodnotiteľov a hodnotiteľiek bol schválený Správnou radou Nadácie.

Komisie sa počas hodnotenia riadili Etickým kódexom Nadácie – Prevenciou konfliktu záujmov a postupovali v zmysle Štatútu odbornej hodnotiacej komisie schváleného Správnou radou Nadácie. Zoznam komisií roku 2025 bol zverejnený spolu s výsledkami za jednotlivé programy.

V roku 2025 hodnotili žiadosti podané do programov Nadácie nasledujúci hodnotitelia a hodnotiteľky:

Štipendijný program Umenie

Marek Godovič
Omar Mirza
Silvia Zvarová
Vladimír Zvara

Tvorba a uvedenie diela

Zuzana Timčíková
Ivana Rumanová
Vladimír Zvara
Omar Mirza
Ján Vyhnánek

Kultúrne priestory

Jana Mikuš Hanzelová
Róbert Repka
Milan Zvada
Zuzana Timčíková

Kultúrne podujatia A

Zuzana Mrvová
Alžbeta Lukáčová
Ján Vyhnánek
Marek Godovič

Kultúrne podujatia B

Silvia Zvarová
Marek Godovič
Milan Zvada
Zuzana Mrvová
Alžbeta Lukáčová
Vladimír Zvara

Komunitné aktivity

Jürgen Rendl
Dominika Nagyová
Pavol Šuška
Petra Ježeková

Komunitné priestory

Jakub Hrbáň
Kristína Majger
Martin Buňo

Funkčnejšie verejné priestory

Jürgen Rendl
Jakub Hrbáň
Petra Ježeková
Kristína Majger

Zmluvné vzťahy Nadácie mesta Bratislavy

V roku 2025 uzatvorila Nadácia mesta Bratislavy nasledovné zmluvy s Hlavným mestom SR Bratislava k činnosti

**Zmluvu o poskytnutí dotácie
č. MAGDG2500060, dňa 02. 04. 2025**

Ďalej Nadácia mesta Bratislavy uzatvorila:

- Zmluvu o poskytnutí auditorských služieb s JURA audit, s.r.o, dňa 28.05.2025,
- Zmluvu o Bezpečnostných predmetoch so Slovenskou sporiteľňou, a.s., dňa 21.01.2025,
- GDPR Sprostredkovateľskú zmluvu s HOUR, spol. s.r.o., dňa 19.08.2025,
- zmluvy s prijímateľmi dotácií

Zmluva je zverejnená na:

<https://zverejnovanie.bratislava.sk/bratislava/zmluvy/>

Zmluvy s prijímateľmi dotácií sú zverejnené v centrálnom registri zmlúv:

<https://www.crz.gov.sk>

Rozpočet Nadácie na rok 2025

Rozpočet Nadácie mesta Bratislavy bol schválený Správnou radou Nadácie mesta Bratislavy dňa 19. 12. 2024. Návrh vychádzal z očakávanej skutočnosti nákladov a výnosov Nadácie pre rok 2025.

Nadácia mesta Bratislavy počas roka 2025 hospodárila so schváleným rozpočtom vo výške 765 750,32 €.

Tab. 4: Rozpočet Nadácie mesta Bratislavy na rok 2025

PRÍJMY		Návrh rozpočtu v EUR (február 2025)	skutočnosť rozpočtu v EUR k 31.12. 2025
Príspevok od právnických osôb	HI. mesto SR Bratislavy – bežný transfer – grantová činnosť a správa	750 000,00 €	750 000,00 €
SPOLU		750 000,00 €	750 000,00 €
Príspevok od fyzických osôb		120 €	220,00 €
Zostatky z predchádzajúcich rokov		11 630,32 €	1 946,04 €
Príspevok z 2 %	SPOLU	4 000,00 €	2 186,08 €
Vlastné príjmy	SPOLU	0 €	3 534,85 €
CELKOM		765 750,32 €	757 886,97 €

VÝDAVKY		Návrh rozpočtu v EUR	Skutočnosť rozpočtu v EUR k 31.12. 2025
Správa Nadácie	Administratívne náklady (bankové poplatky a ostatné služby)	125,00 €	147,33 €
	Súdne poplatky	300,00 €	5,00 €
	Náklady na komunikáciu a poštu vrátane transakčných poplatkov	1 170,00 €	443,25 €
	Notárske služby	100,00 €	77,00 €
	Audit – služby audítora	1 000,00 €	984,00 €
	SPOLU	2 695,00 €	1 656,58 €
Grantové programy	KULTÚRA	529 000,00 €	529 000,00 €
			z toho vrátené nevyčerpané FP do 31.12. 2025 4 336,96 €
	KOMUNITY	200 000,00 €	189 000,00 €
			z toho vrátené nevyčerpané FP 31.12. 2025 129,91 €
	UMENIE	25 000,00 €	30 000,00 €
			z toho vrátené nevyčerpané FP do 31.12. 2025 0,00 €
	SPOLU	754 000,00 €	743 533,13 €
CELKOM		756 695,00 €	745 189,71 €

Zúčtovanie rozdielu príjmov a výdavkov

Nevyčerpané FP od príspevkov	Suma	Poznámka
PO	7 492,34 €	FP vrátené do posledného dňa v decembri 2025 do rozpočtu HL mesta SR Bratislavy
PO	4 012,78€	Zostatok nevyčerpaných grantových FP na účte k 31.12. 2025
FO	1 946,04 €	Nezúčtovaný príspevok od fyzických osôb a prenesený do ďalšieho účtovného obdobia.
2 %	2 186,08 €	Nezúčtovaný príspevok z 2 % daní a prenesený do ďalšieho účtovného obdobia.
VP	3 534,85 €	Príjem likvidačného zostatku - Nadácia BA v likvidácii

Náklady na správu Nadácie znášalo v roku 2025 predovšetkým Hlavné mesto SR Bratislava na základe Dohody o dočasnom zapožičaní zamestnancov.

Na jej základe je Hlavné mesto SR Bratislava povinné zabezpečovať pre Nadáciu prostredníctvom Magistrátu všetky činnosti potrebné na riadne fungovanie Nadácie v rozsahu, v akom tieto činnosti nie je Nadácia schopná aktuálne zabezpečiť vlastnou kapacitou.

Súčasťou rozpočtu nie je základné imanie (6 638,00 eur).

Funkcia správcu nebola v roku 2025 honorovaná.

Účet Nadácie mesta Bratislavy

Názov: Nadácia mesta Bratislavy

Sídlo: Primaciálne námestie č. 1,
814 99 Bratislava

Právna forma: Nadácia zaregistrovaná
Ministerstvom vnútra SR
pod číslom 203
203/Na – 2002/1224
dňa 15.1.2020

v zastúpení: Mgr.art. Katarína Kövesdi
Cvečková, PhD.,
správkyňa Nadácie

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.

Číslo účtu (IBAN): SK77 0900 0000
0051 6625 9066

IČO: 52879151

Nadácia vypracovala účtovnú závierku včas, hospodárenie Nadácie mesta Bratislavy bolo v roku 2025 v súlade s rozpočtom pre rok 2025, pričom Nadácia svoju činnosť financovala z dotácie od svojho zakladateľa. V roku 2025 Nadácia opätovne využila prostriedky z 2 % z daní. Nevyužitú časť dotácie vrátila Nadácia v roku 2025, rovnako ako prostriedky, ktoré jej boli vrátené poskytovateľovi a to až na dve platby vrátené v decembri 2025 vo výške 4012,78 eur, ktoré Nadácia poskytovateľovi vrátila v roku 2026. V roku 2025 zároveň Nadácia prenáša nevyčerpané prostriedky získané ako dar od fyzických osôb.

Nadácia mesta Bratislavy zriadila v roku 2020 aj službu Transparentný účet:
Nadácia mesta Bratislavy

<https://www.transparentneucty.sk/#/ucet/SK7709000000005166259066>

Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých:

Prehľad o príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch):

Prehľad nákladov	31.12.2025	31.12.2024
Spotreba materiálu		
Spotreba energie		
Opravy a udržiavanie		
Náklady na reprezentáciu		
Ostatné služby	1 534,53	2 089,20
Mzdové náklady		
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie		
Zákonné sociálne náklady		
Daň z nehnuteľností		
Ostatné dane a poplatky	5,00	205,00
Zmluvné pokuty a penále		
Ostatné pokuty a penále		
Dary		
Iné ostatné náklady	127,75	124,25
Poskytnuté príspevky PO	686 070,68	632 421,94
Poskytnuté príspevky FO	57 462,45	59 300,00
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku		
Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku		
Spolu	745 200,41	694 140,39

Prehľad výnosov		
Tržby z predaja služieb		
Prijaté dary		
Iné ostatné výnosy		
Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku		
Prijaté dotácie	738 505,58	683 332,17
Prijaté príspevky od iných organizácií		
Prijaté príspevky od fyzických osôb	0,00	210,00
Príspevky z podielu zaplatenej dane	6 694,83	10 598,22
Spolu	745 200,41	694 140,39

Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie:

Stav aktív/pasív k 31.12. 2025 predstavuje sumu 18 317,75 EUR

Prehľad aktív	31.12. 2025	31.12. 2024
NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok		
Pozemky		
Stavby		
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí		
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku		
OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	18 317,75	18 799,82
Dlhodobé pohľadávky		
Iné pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	0,00	0,00
Pohľadávky z obchodného styku		
Ostatné pohľadávky	0,00	0,00
Finančné účty	18 317,75	18 799,82
Pokladnica		
Bankové účty	18 317,75	18 799,82
MAJETOK SPOLU	18 317,75	18 799,82

Prehľad pasív		
VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	6 638,00	6 638,00
Imanie a peňažné fondy	6 638,00	6 638,00
Základné imanie	6 638,00	6 638,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitého predpisu		
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov		
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie		
CUDZIE ZDROJE SPOLU	4 012,78	711,50
Dlhodobé záväzky		
Záväzky zo sociálneho fondu		
Krátkodobé záväzky	4 012,78	711,50
Záväzky z obchodného styku		
Záväzky voči zamestnancom		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami		
Daňové záväzky		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy		
Ostatné záväzky	4 012,78	711,50
ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	7 666,97	11 450,32
Výdavky budúcich období		
Výnosy budúcich období	7 666,97	11 450,32
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU	18 317,75	18 799,82

Prílohy

A. **Účtovná závierka 2025**

B. **Poznámky**

C. **Audítorská správa**



**Nadácia mesta
Bratislavy**

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Daňové identifikačné číslo IČO 5 2 8 7 9 1 5 1 SK NACE 8 8 . 9 9 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna mimoriadna priebežná (vyznačí sa x)	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th>Mesiac</th> <th>Rok</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Za obdobie</td> <td>od</td> <td>1</td> <td>2 0 2 5</td> </tr> <tr> <td>do</td> <td>1 2</td> <td>2 0 2 5</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Bezprostredne predchádzajúce obdobie</td> <td>od</td> <td>1</td> <td>2 0 2 4</td> </tr> <tr> <td>do</td> <td>1 2</td> <td>2 0 2 4</td> </tr> </tbody> </table>			Mesiac	Rok	Za obdobie	od	1	2 0 2 5	do	1 2	2 0 2 5	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od	1	2 0 2 4	do	1 2	2 0 2 4
		Mesiac	Rok																	
Za obdobie	od	1	2 0 2 5																	
	do	1 2	2 0 2 5																	
Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od	1	2 0 2 4																	
	do	1 2	2 0 2 4																	
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)																				
Názov účtovnej jednotky N a d á c i a m e s t a B r a t i s l a v y																				
Sídlo účtovnej jednotky <table border="1"> <tr> <td>Ulica</td> <td>Číslo</td> </tr> <tr> <td>PRIMACIÁLNE NÁMESTIE</td> <td>4 2 9 / 1</td> </tr> <tr> <td>PSČ</td> <td>Obec</td> </tr> <tr> <td>8 1 1 0 1</td> <td>BRATISLAVA</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Telefónne číslo</td> </tr> <tr> <td colspan="2">+ 4 2 1 9 0 3 4 9 9 3 5 0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">E-mailová adresa</td> </tr> <tr> <td colspan="2">KATARINA.CVECKOVA@BRATISLAVA.SK</td> </tr> </table>			Ulica	Číslo	PRIMACIÁLNE NÁMESTIE	4 2 9 / 1	PSČ	Obec	8 1 1 0 1	BRATISLAVA	Telefónne číslo		+ 4 2 1 9 0 3 4 9 9 3 5 0		E-mailová adresa		KATARINA.CVECKOVA@BRATISLAVA.SK			
Ulica	Číslo																			
PRIMACIÁLNE NÁMESTIE	4 2 9 / 1																			
PSČ	Obec																			
8 1 1 0 1	BRATISLAVA																			
Telefónne číslo																				
+ 4 2 1 9 0 3 4 9 9 3 5 0																				
E-mailová adresa																				
KATARINA.CVECKOVA@BRATISLAVA.SK																				
Zostavená dňa: 0 4 . 0 2 . 2 0 2 6	Schválená dňa: 2 0 . 0 3 . 2 0 2 6	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 																		

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	18317.75		18317.75	18799.82
B.I. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
B.I.1. Materiál	(112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042				
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	18317.75		18317.75	18799.82
B.IV.1. Pokladnica	(211 + 213)	052	0.00	x		
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	18317.75	x	18317.75	18799.82
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r. 058 a r. 059	057				
C.1. Náklady budúcich období	(381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	18317.75		18317.75	18799.82

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	6638.00	6638.00
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062	6638.00	6638.00
A.I.1. Základné imanie (411)		063	6638.00	6638.00
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071		
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	0.00	0.00
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	4012.78	711.50
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074		
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077		
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078		
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079		
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086	4012.78	711.50
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087		
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089		
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095	4012.78	711.50
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	7666.97	11450.32
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103	7666.97	11450.32
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	18317.75	18799.82

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	1534.53		1534.53	2089.20
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	5.00		5.00	205.00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	127.75		127.75	124.25
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	686070.68		686070.68	632421.94
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	57462.45		57462.45	59300.00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	745200.41		745200.41	694140.39

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				210.00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	6694.83		6694.83	10598.22
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	738505.58		738505.58	683332.17
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	745200.41		745200.41	694140.39
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	0.00	0.00	0.00	0.00
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78				0.00

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Nadácia mesta Bratislavy so sídlom Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava, bola založená na základe nadačnej listiny schválenej uznesením Mestského zastupiteľstva Hlavného mesta SR Bratislavy č. 336/2019 zo dňa 21.11.2019. Nadácia bola zaregistrovaná dňa 15.1.2020 Ministerstvom vnútra SR pod číslom 203/Na-2002/1224. Zakladateľom nadácie je Hlavné mesto SR Bratislava, IČO: 00603481; DIČ 2020372596. Nadačné imanie je vo výške 6.638,- Eur, vložené zakladateľom ako peňažný vklad.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Orgánmi nadácie sú:

- správna rada,
- správca nadácie,
- dozorná rada.

Správnú radu nadácie tvoria zástupcovia zakladateľa. Správna rada má 9 členov. Zakladateľ za členov správnej rady Nadácie mesta Bratislavy vymenoval nasledovných členov:

- Mgr. Jakub Kmeť,
- Mgr. art. Zuzana Hekel,
- Doc. Mgr. Bohunka Koklesová, PhD.,
- Ing. Matej Vagač,
- Mgr. et Mgr. Marek Machata,
- JUDr. Jana Jakubkovič,
- Mgr. Jana Pauková,
- Mgr. Lenka Polomská Rišková,
- Mgr. Barbara Henterová.

Dozornú radu nadácie tvoria zástupcovia zakladateľa. Dozorná rada má 3 členov. Zakladateľ za členov dozornej rady Nadácie mesta Bratislavy vymenoval:

Členovia dozornej rady:

- Monika Ďurajková,
- JUDr. Petra Hudáková,
- Doc. Daniel Klimovský, PhD.

Štatutárnym orgánom je správca nadácie, ktorý riadi jej činnosť a koná v jej mene.

Správcom nadácie je:

- Mgr.art. Katarína Kövesdi Cvečková, PhD.

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Verejnoprospešným účelom nadácie je na území hlavného mesta SR Bratislavy, v súlade so strategickými verejnými politikami mesta Bratislava, podporovať majetkovo najmä:

- rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt,
- rozvoj vedy, vzdelania a inovácií,

- realizáciu a ochranu ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- rozvoj mestských komunít a občianskych aktivít,
- ochranu a tvorbu životného prostredia,
- ochranu zdravia,
- ochranu práv detí a mládeže,
- rozvoj telovýchovy a športu.

Činnosť nadácie, sledujúci stanovený verejnoprospešný účel uvedený vyššie, spočíva najmä:

- v zabezpečovaní a zhromažďovaní finančných prostriedkov na účte nadácie a nefinančných prostriedkov, vrátane propagácie činnosti nadácie,
- v podpore občianskych aktivít v meste Bratislava a v podpore zapájania občanov do vecí verejných, vytváraní komunít, v kultúrnych a vzdelávacích aktivitách, rozvoji a ochrane kultúrnych hodnôt,
- v poskytovaní finančných prostriedkov prostredníctvom grantových programov nadácie mimovládny neziskovým organizáciám, iným združeniam poskytujúcim verejnoprospešné služby, organizáciám súkromného sektora a fyzickým osobám, na základe programovej stratégie schválenej správnu radou nadácie,
- vo finančnom prispievaní, v organizovaní a v realizácii kultúrnych, vzdelávacích, a spoločenských programov a podujatí,
- v aktívnej spolupráci pri rôznych projektoch a programoch s nadáciami s príbuzným účelom a zameraním, ako aj s ďalšími osobami, organizáciami a spoločnosťami podporujúcimi ciele nadácie v Európe a vo svete,
- v podpore informačnej a publikačnej činnosti, ktorá súvisí s napĺňaním verejnoprospešného účelu nadácie podľa bodu 1 tohto článku, vrátane vydávania periodickej a neperiodickej tlače a iných tlačovín zameraných na propagáciu tohto účelu,
- v správe majetku nadácie, vrátane nadačných fondov.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Nadácia nemá žiadnych zamestnancov, okrem správcu nadácie

Počet zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Nadácia nemá organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka Nadácie je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Účtovná závierka k 31.12.2025 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods.6 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1.1.2025 do 31.12.2025.

Účtovníctvo je vedené na základe dodržania vecnej a časovej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie, bez ohľadu na dátum ich plnenia.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V bežnom účtovnom období nedošlo k zmene účtovných zásad a metód.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – účtovná jednotka nevykazuje
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – účtovná jednotka nevykazuje
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – účtovná jednotka nevykazuje
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – účtovná jednotka nevykazuje
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – účtovná jednotka nevykazuje
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – účtovná jednotka nevykazuje
- g) dlhodobý finančný majetok – účtovná jednotka nevykazuje
- h) zásoby obstarané kúpou – účtovná jednotka nevykazuje
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – účtovná jednotka nevykazuje
- j) zásoby obstarané iným spôsobom – účtovná jednotka nevykazuje
- k) pohľadávky – menovitou hodnotou
- l) krátkodobý finančný majetok - menovitou hodnotou
- m) časové rozlíšenie na strane aktív - účtovná jednotka nevykazuje
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - menovitou hodnotou
- o) časové rozlíšenie na strane pasív - menovitou hodnotou
- p) deriváty - účtovná jednotka nevykazuje
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - účtovná jednotka nevykazuje

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.**

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Pohľadávky spolu	0,00	0,00

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Hodnota nadačného imania je 6 638,- Eur (slovom šesťtisícšesťotridsaťosem eur) a je tvorené výlučne peňažným vkladom zakladateľa.

Prehľad o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

EUR

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6 638,00	-	-	-	6 638,00
z toho: nadačné imanie v nadácii	6 638,00	-	-	-	6 638,00
vklady zakladateľov	-	-	-	-	-
prioritný majetok	-	-	-	-	-
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	-	-	-	-	-
Fond reprodukcie	-	-	-	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	-	-	-	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	-	-	-	-	-
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	-	-	-	-	-
Fondy tvorené zo zisku	-	-	-	-	-
Ostatné fondy	-	-	-	-	-
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-	-	-	-	-
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	0,00	-	-	-	0,00
Spolu	6 638,00	-	-	-	6 638,00

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň..

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Prehľad o zmenách ostatných a iných záväzkoch						EUR
		Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné záväzky		0,00	748 000,00	748 000,00	0,00	0,00
z toho:	poskytnuté dotácie právnickým osobám	0,00	690 537,55	690 537,55	0,00	0,00
	poskytnuté dotácie fyzickým osobám	0,00	57 462,45	57 462,45	0,00	0,00
Iné záväzky		711,5	15 918,3	12 617,02	0,00	4 012,78

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Prehľad o záväzkoch podľa písmen c) a d)

EUR

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	4 012,78	711,50
Krátkodobé záväzky spolu	4 012,78	711,50
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	0,00	0,00
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky spolu	0,00	0,00
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	4 012,78	711,50

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatností a formy zabezpečenia,

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení

Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období

EUR

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	-	-	-	-
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	-	-	-	-
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	-	-	-	-
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	-	-	-	-
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku	0,00	750 000,00	750 000,00	0,00
zostatku nepoužitej dotácie alebo grantu	1 726,04	220,00	0,00	1 946,04
zostatku podielu zaplatenej dane	6 694,83	2 186,08	6 694,83	2 186,08
prevod likvidačného zostatku	3 029,45	505,40	0,00	3 534,85
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane	-	-	-	-
nepoužitého sponzorského	-	-	-	-
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského	-	-	-	-

(16) Údaje o majetku prenájatom formou finančného prenájmu, a to

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. IV**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát****(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.**Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek výnosov**

EUR

	Výnosy		Výnosy budúcich období		Spolu	
	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie
Príspevok z rozpočtu obce	738 505,58	683 332,17	0,00	0,00	738 505,58	683 332,17
Príspevky od fyzických osôb	0,00	210,00	1 946,04	1 726,04	1 946,04	1 936,04
Príspevky z podielu zaplatenej dane	6 694,83	10 598,22	2 186,08	6 694,83	8 880,91	17 293,05
Príspevky z verejných zbierok	-	-	-	-	-	-
Príspevky od iných organizácií	-	-	-	-	-	-
Prevod likvidačného zostatku	0,00	0,00	3 534,85	3 029,45	3 534,85	3 029,45
Spolu	745 200,41	694 140,39	7 666,97	11 450,32	752 867,38	705 590,71

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

(6) Významné položky nákladov na hospodársku činnosť

EUR

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie
Náklady na zabezpečenie prevádzky organizácie celkom	1 539,53	2 294,20
Služby audítora	984,00	960,00
Poštovné	439,50	1 049,20
Notárske služby	77,00	75,00
Ostatné služby	34,03	5,00
Správne a súdne poplatky	5,00	205,00
Náklady na zabezpečenie hlavnej činnosti organizácie celkom	736 838,30	691 721,94
Poskytnuté príspevky právnickým osobám	679 375,85	621 823,72
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	57 462,45	59 300,00
Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	6 694,83	10 598,22
Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	0,00	0,00
Dary poskytnuté iným účtovným jednotkám	0,00	0,00

(7) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účtovná jednotka použila podiel zaplatenej dane 2% v výške 6 694,83 EUR na grantový program KULTÚRA oblasť kultúrne podujatia. Číslo projektu GPKULT/147/2025, organizácia Asociácia Bratislava v pohybe na projekt „Slovenská tanečná platforma / Slovak Dance Platform 2025“, ktorého celková výška dotácie bola 8 000,00 EUR.

(8) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.**Významné položky finančných nákladov**

EUR

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie
Bankové poplatky	127,75	124,25

(9) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- overenie účtovnej závierky,
- uistiťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neaudítorské služby.

EUR

Druh nákladu	Suma
overenie účtovnej závierky	984,00
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	0,00
daňové poradenstvo	0,00
ostatné neaudítorské služby	0,00
Spolu	984,00

Čl. V**Opis údajov na podsúvahových účtoch**

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. VI**Ďalšie informácie**

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

b) povinnosť z opčných obchodov - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

e) iné povinnosti - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Po 31.12.2025 nenastali žiadne udalosti, ktoré by mali významný vplyv na verné zobrazenie skutočností uvádzaných v tejto účtovnej závierke.



AUDÍTORSKÁ SPRÁVA
z overenia účtovnej závierky a výročnej správy

Nadácia mesta Bratislavy

rok 2025

V Bratislave, dňa 15.06.2026

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade, správcovi, dozornej rade a štatutárnemu orgánu Nadácie mesta Bratislavy

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Nadácie mesta Bratislavy (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Nadácie sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audity účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Správca je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So správcom (štatutárnym orgánom) komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

a základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona o nadáciách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 15.06.2026



JURA audit, s.r.o.
Kolmá 4, BRATISLAVA
OR OS Bratislava I, vl.č. 22393/B
Licencia SKAU 232

Ing. Jarmila Juricová
Zodpovedný audítor
Licencia SKAU 613