

Terezka, n.o., Alžbetina 372/5, Poprad 058 01

Výročná správa za rok 2025

Poprad, jún 2026

A. Základné údaje

Názov organizácie:	Terezka, n.o.
Sídlo:	Alžbetina 372/5, Poprad 05801
Zakladateľ:	Fórum života, o.z., IČO: 31815839 Rímskokatolícka cirkev, Biskupstvo Spišské podhradie, IČO: 00179124
Číslo rozhodnutia o registrácii:	OVVS-559/2016-NO
IČO:	50651552
DIČ:	2120476226
Riaditeľ:	MUDr. Alena Polomská
Predseda správnej rady:	Mons. ThDr. Ján Kuboš, PhD.
Telefón, mail:	0919033497, terezkanopp@gmail.com
Číslo účtu:	IBAN SK47 7500 0000 0040 2439 2721, ČSOB

B. Poslanie a oblasť činnosti Terezka, n.o.

Poslaním neziskovej organizácie Terezka je prostredníctvom zriadeného zdravotníckeho zariadenia poskytovať zdravotnú starostlivosť a poradenské služby v oblasti

- a) gynekológie a pôrodnictva,
- b) ochrany zdravia obyvateľstva.

Zároveň jej zamestnanci vykonávajú preventívnu, poradenskú a všeobecne popularizačnú činnosť zameranú na propagáciu prirodzeného životného štýlu a prístupu k ľudskej sexualite v zmysle učenia katolíckej cirkvi.

C. Prehľad činnosti v roku 2025

Charakteristika

Ambulancia Terezka, n.o. získala povolenie na prevádzku od Prešovského samosprávneho kraja 1.4.2017. Následne od 1.5.2017 bola zazmluvnená zdravotnou poisťovňou Dôvera a od 1.6. zdravotnou poisťovňou Union a začala poskytovať gynekologickú preventívnu a zdravotnú starostlivosť kapítovaným pacientkam. Podpísaním zmluvy so Všeobecnou zdravotnou poisťovňou 1.2. 2018 začal pribúdať počet kapítovaných pacientiek a ku koncu roka 2025 bol 1156. Taktiež sa prevažne venuje párom, ktoré majú problémy so spontánnym počatím detí. V roku 2024 sa podarilo 20 párom otehotnieť a 54 nových párov sa prihlásilo.

Odborná garancia a zamestnanci

Odborným zástupcom zodpovedným za poskytovanie zdravotnej starostlivosti je od začiatku činnosti ambulancie MUDr. Alena Polomská, gynekológ a pôrodník, na základe licencie vydané Slovenskou lekárskou komorou. Je aj držiteľom certifikátu z Creighton University, Omaha, USA, oprávňujúcim používať v praxi metódu NaProTechnology a titul Natural Family Planning Medical Consultant. Pracuje na celý úväzok.

Od 16.1.2018 bola zamestnaná zdravotná sestra Margita Kovalčíková na dohodu o vykonaní pracovnej činnosti. Pracuje už na celý úväzok. Od septembra 2021 je zamestnaná lektorka na 0,5 úväzku a na dohodu o vykonaní pracovnej činnosti lekárka MUDr. Anežka Frankovská.

Činnosť

Hlavná činnosť ambulancie spočíva v každodennom kontakte s pacientkami v súvislosti s preventívnymi gynekologickými vyšetreniami, sledovaním tehotných žien, ošetrovaním žien s akútnymi a chronickými gynekologickými ťažkosťami, diagnostike a liečbe problémov súvisiacich s plodnosťou resp. neplodnosťou. Nadštandardne sa ambulancia venuje **diagnostike a liečbe neplodnosti a chronických problémov súvisiacich s plodnosťou** a funkciou ženských reprodukčných orgánov. Úspešne je pritom využívaná certifikovaná metóda NaProTechnology. Pri diagnostike spolupracuje Terezka, n. o. s inštruktorkami

metódy sledovania plodnosti CrMS, ktorých je na Slovensku v súčasnosti jedenásť a sú združené v o.z. Plodar.

Metóda NaProTechnology je využívaná pri sledovaní tehotných žien. Nadštandardným preventívnym sledovaním hladín dôležitých tehotenských hormónov a ich indikovanou suplementáciou sa darí **znižovať riziká viacerých tehotenských komplikácií**.

Propagácia prirodzeného prístupu k plodnosti je dlhodobý základným odborným i filozofickým princípom prístupu k diagnostike a liečbe žien na ambulancii Tereška, n. o. Činnosť ambulancie predstavuje prirodzenú alternatívu voči antikoncepčnému správaniu a ďalším neprirodzeným zásahom do ľudskej reprodukcie - sterilizáciám, interrupciám, umelému oplodneniu, a ďalším vplyvom negatívne ovplyvňujúcim fyzický a psychický zdravotný stav žien.

Spolupráca s inými organizáciami – psychologické a odborné poradenstvo v oblasti reprodukčného zdravia

Pokračuje odborná spolupráca s občianskymi združeniami a neziskovými organizáciami venujúcimi sa rôznym aspektom poradenstva ohľadom reprodukčného zdravia žien. Úzku spoluprácu má Tereška, n.o. s

1, neziskovou organizáciou **Poradňa Alexis**, ktorá poskytuje poradenské služby v prípadoch neželaného tehotenstva a problémov spojených so spontánnym alebo umelým potratom;

2, občianskym združením **Plodar**, ktoré sa venuje propagácii a výuke prirodzeného sledovania plodnosti a diagnostike - liečbe neplodnosti prirodzeným spôsobom;

3, neziskovou organizáciou **Áno pre život** so sídlom v Rajeckých Tepliciach, ktorej klientkam poskytujeme odbornú gynekologickú starostlivosť, psychologické a sociálne poradenstvo;

4, občianskym združením **Tóbi** i s projektom **Ráchelina vinica** Diecézneho pastoračného centra v Banskej Bystrici, ktoré poskytujú právnu, psychologickú a duchovnú podporu rodičom po spontánnych i umelých potratoch.

Poradenská a popularizačná prednášková činnosť.

MUDr. Alena Polomská je **lektorkou predmanželských náuk snúbencov** v rímskokatolíckej Cirkvi dekanátu Spišskej diecézy Poprad, kde prednáša témy Zodpovedné rodičovstvo, Prirodzené metódy plánovania rodičovstva.

D. Hospodárenie za rok 2025

Stav majetku (aktív) a zdrojov krytia majetku (pasív) v ročnej účtovnej závierke k 31.12.2025 je v prílohe tejto správy.

E. Orgány a zamestnanci neziskovej organizácie Tereška, n. o.

Členovia správnej a dozornej rady boli vymenovaní na zakladajúcom zasadnutí správnej rady neziskovej organizácie Tereška, n.o. 6.12.2016 v Poprade, na ktorom bol zvolený i riaditeľ neziskovej organizácie. V roku 2023 pracovala správna rada v zložení:

1. Mons.ThDr. Ján Kuboš, PhD. – predseda správnej rady
2. RNDr. Ing. Marcela Dobešová
3. MUDr. Ivan Wallenfels
4. Mgr. Stanislav Polomský
5. ThDr. Martin Koleják, PhD.
6. Mgr. Róbert Tokár

Dozorná rada:

1. ThLic. Róbert Neupauer

Zasadenie správnej rady Tereška, n.o. v roku 2025 sa uskutočnilo 13.07.2026 na farskom úrade v Poprade.

F. Poďakovanie

Ďakujeme ženám a manželským párom za dôveru, s ktorou navštevujú ambulanciu Tereška, n.o., aby sme im pomohli riešiť ich gynekologické či pôrodnické problémy.

Ďakujem našim spolupracovníkom, podporovateľom a všetkým, ktorí pomáhajú budovať dielo založené na úcte k ženám a ich materstvu.

MUDr. Alena Polomská

Príloha č. 1 – Zhodnotenie hospodárenia účtovnej jednotky Tereška, n.o. za rok 2025

Tereška, n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva v zmysle Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74 v znení neskorších predpisov.

Účtovná závierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky zostavuje účtovná jednotka Výkaz ziskov a strát, Súvahu a Poznámky. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnóm účtovníctve a spolu s Daňovým priznaním k dani z príjmov právnickej osoby sa zasielajú Finančnej správe.

Účtovná závierka poskytuje verný a pravdivý obraz o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva, a o finančnej situácii účtovnej jednotky Tereška, n.o.

Tereška, n.o. vykonáva svoju činnosť len ako hlavnú nezdaňovanú činnosť. Podnikateľskú zdaňovanú činnosť účtovná jednotka nevykonáva.

Prehľad výnosov podľa zdrojov a ich pôvodu

K 31.12.2025 vykazuje účtovná jednotka výnosy z predaja služieb vo výške 132 554,08 €, v tom:

- 20 374,65 € zdravotná starostlivosť hradená poisťovňou Dôvera, a.s.
- 70 424,66 € zdravotná starostlivosť hradená poisťovňou Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.
- 23 116,12 € zdravotná starostlivosť hradená poisťovňou Union, a.s.
- 266,85 € zdravotné výkony na účely SP, Allianz 266,85
- 18 371,80 € priame platby od pacientov za zdravotnú starostlivosť, konzultácie a ostatné služby pacientom

V roku 2025 prijala účtovná jednotka dary od fyzických osôb v celkovej výške 510,00 € a dary od právnických osôb vo výške 40,00 €.

V roku 2025 prijaté príspevky z podielu zaplatených daní predstavujú sumu 1 746,22 €, čerpaná čiastka z podielu zaplatených daní bola vo výške 1 746,22 €.

Prehľad nákladov neziskovej organizácie, vrátane prehľadu nákladov na prevádzku neziskovej organizácie, mzdové náklady, náklady na odmeny a náhrady výdavkov podľa zákona o cestovných náhradách

K 31.12.2025 sú účtovnou jednotkou evidované nasledovné náklady:

MATERIÁLOVO TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE:

- Spotreba materiálu 2 839,21 €, v tom:
 - Kancelárske potreby: 157,18 €
 - Hygienické a čistiace prostriedky: 500,04 €
 - Zdravotnícky materiál a pomôcky: 1 610,02 €
 - Lieky a ost. lekárenský materiál: 395,03 €
 - Odborná literatúra: 26,00 €
 - Ostatný materiál do spotreby: 150,94 €

SLUŽBY:

- Opravy a udržiavanie: 221,40 €
- Ostatné služby 4 972,43 €, v tom:
 - Odvoz zdrav. odpadu: 68,02 €
 - Telefóny, internet: 469,40 €
 - Ekonomické služby: 1 220,00 €
 - Prenájom priestorov: 762,97 €
 - SW a PC služby: 578,00 €
 - Školenia a kurzy: 863,99 €
 - Poštové služby: 349,50 €
 - Služby pre hlavnú činnosť: 514,00 €
 - Ostatné služby iné: 146,55 €

OSOBNÉ NÁKLADY 112,590,67 €, v tom:

- Mzdové náklady: 80 674,12 €
- Zákonné sociálne a zdravotné poistenie: 29 202,81 €
- Zákonné sociálne náklady: 2 713,74 €

OSTATNÉ NÁKLADY 757,78 €, v tom:

- Bankové poplatky: 47,70 €
- Iné ostatné náklady: 710,08 €

ODPISY:

- Odpisy dlhodobého hmotného majetku: 563,33 €

Stav a pohyb majetku a záväzkov

K 31.12.2025 účtovná jednotka disponovala dlhodobým hmotným majetkom v čistej účtovnej hodnote 281,71 €, v tom:

- Samostatné hnutelné veci (lekárske prístroje a zariadenia): 281,71 €

K 31.12.2025 vykazuje účtovná jednotka krátkodobé pohľadávky vo výške 10 251,70 €, v tom:

- Pohľadávky z obchodného styku: 9 990,75 €
- Iné pohľadávky: 260,95 €

Účtovná jednotka k 31.12.2025 disponuje finančnými prostriedkami v sume 57 254,63 €, v tom:

- Hotovosť: 5 718,26 €
- Bankový účet: 51 536,37 €

K 31.12.2025 vykazuje účtovná jednotka základné imanie vo výške 1 000,00 €. Účtovný stav základného imania je v súlade so stavom zapísaným v Registri neziskových organizácií vedenom Ministerstvom vnútra SR.

K 31.12.2025 vytvorila účtovná jednotka krátkodobé rezervy vo výške 1 874,66 €, v tom:

- Rezervy na nevyčerpané dovolenky: 1 874,66 €

K 31.12.2025 má účtovná jednotka záväzky zo sociálneho fondu vo výške 316,74 €. Tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia je uvedené v poznámkach k účtovnej závierke. Prostriedky sociálneho fondu sú používané výlučne na príspevok na stravovanie zamestnancov.

K 31.12.2025 má účtovná jednotka krátkodobé záväzky v celkovej výške 10 713,70 €, v tom:

- Záväzky z obchodného styku: -153,28 € (dobropis)
- Záväzky voči zamestnancom: 5 748,82 € (mzdy za 12/2025)
- Záväzky voči Soc. poisťovni a zdravotným poisťovniam: 3 957,30 € (odvody z miezd za 12/2025)
- Daňové záväzky: 1 160,86 € (daň zo záv. činnosti za 12/2025)

K 31.12.2025 účtovná jednotka eviduje krátkodobé záväzky do lehoty splatnosti vo výške spolu 10 713,70 €, záväzky po lehote splatnosti neeviduje.

Vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2025

Správna rada neziskovej organizácie Terežka, n.o. dňa 13.07.2026 schválila vysporiadanie hospodárskeho výsledku účtovnej jednotky nasledovne:

Správna rada schvaľuje výsledky hospodárenia zistené riadnou účtovnou závierkou neziskovej organizácie Terežka, n.o. zostavenou ku dňu **31.12.2025**. Organizácia vykázala celkový zisk vo výške **12 890,54 EUR** pred zdanením, v tom:

- zisk 12 890,54 EUR z hlavnej nezdaňovanej činnosti
- a celkový zisk po zdanení vo výške **12 890,54 EUR**, v tom:
- zisk 12 890,54 EUR z hlavnej nezdaňovanej činnosti

Hospodársky výsledok – celkový zisk po zdanení vykázaný k 31.12.2025 vo výške **12 890,54 EUR** sa účtovne vysporiada tak, že:

z účtu 431 – Výsledok hospodárenia v schvaľovaní sa prevedie v prospech účtu 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 1 2 0 4 7 6 2 2 6	☒ riadna	od 0 1 2 0 2 5
IČO	☐ mimoriadna	do 1 2 2 0 2 5
5 0 6 5 1 5 5 2	☐ priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SK NACE	(vyznačí sa x)	od 0 1 2 0 2 4
8 6 . 2 2 . 0		do 1 2 2 0 2 4

Priložené súčasti účtovnej závierky	☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch)	☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch)	☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)
-------------------------------------	---	---	---

Názov účtovnej jednotky
T e r e z k a , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica	Číslo
A L Ž B E T I N A	3 7 2 / 5
PSČ	Obec
0 5 8 0 1	P O P R A D
Telefónne číslo	
0 9 1 9 0 3 3 4 9 7	
E-mailová adresa	
t e r e z k a n o p p @ g m a i l . c o m	

Zostavená dňa:	Schválená dňa:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
1 1 . 0 3 . 2 0 2 6	1 3 . 0 7 . 2 0 2 6	

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	46393,40	46111,69	281,71	845,04
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	46393,40	46111,69	281,71	845,04
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	46393,40	46111,69	281,71	845,04
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	67506,33		67506,33	58112,48
B.I. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
B.I.1. Materiál (112 + 119) - 191		031				
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)		032				
3. Výrobky (123 - 194)		033				
4. Zvieratá (124 - 195)		034				
5. Tovar (132 + 139) - 196		035				
6. Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)		039				
3. Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)		040				
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
B.III. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042	10251,70		10251,70	20013,50
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043	9990,75		9990,75	19780,62
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)		044	24,15		24,15	
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		045		x		
4. Daňové pohľadávky (341 až 345)		046		x		
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047		x		
6. Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)		048				
7. Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)		049				
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050	236,80		236,80	232,88
B.IV. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	57254,63		57254,63	38098,98
B.IV.1. Pokladnica (211 + 213)		052	5718,26	x	5718,26	6152,37
2. Bankové účty (221 AÚ + 261)		053	51536,37	x	51536,37	31946,61
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
4. Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ		055				
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r. 058 a r. 059	057	15,72		15,72	30,34
C.1. Náklady budúcich období (381)		058	15,72		15,72	30,34
2. Príjmy budúcich období (385)		059				
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	113915,45	46111,69	67803,76	58987,86

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	54898,66	42008,12
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062	1000,00	1000,00
A.I.1. Základné imanie (411)		063	1000,00	1000,00
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	41008,12	37798,82
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	12890,54	3209,30
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	12905,10	16979,74
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	1874,66	7478,46
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077	1874,66	7478,46
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	316,74	307,74
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	316,74	307,74
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	10713,70	9193,54
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	-153,28	350,69
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088	5748,82	5433,15
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	3957,30	3220,20
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090	1160,86	189,50
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	67803,76	58987,86

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	2839,21		2839,21	5724,34
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	221,40		221,40	216,00
512	Cestovné	05				41,54
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	4972,43		4972,43	4539,63
521	Mzdové náklady	08	80674,12		80674,12	79560,95
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	29202,81		29202,81	28800,44
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	2713,74		2713,74	2738,77
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	757,78		757,78	54,05
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	563,33		563,33	563,33
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	15,00		15,00	15,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	121959,82		121959,82	122254,05

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	132554,08		132554,08	124526,16
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	0,06		0,06	0,09
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	40,00		40,00	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	510,00		510,00	75,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1746,22		1746,22	862,10
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	134850,36		134850,36	125463,35
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	12890,54		12890,54	3209,30
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	12890,54		12890,54	3209,30

Čl. I Všeobecné informácie

Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Fórum života, Heydukova 14, 811 08 Bratislava; Rímskokatolícka cirkev, Biskupstvo Spišské Podhradie, Spišská Kapitula 9, 053 04 Spišské Podhradie

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

06.12.2016

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

- poskytovanie zdravotnej starostlivosti
- ochrana zdravia obyvateľstva

Podnikateľská činnosť: žiadna

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- správna rada
- riaditeľ
- dozorná rada

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
RNDr. Ing. Marcela Dobešová	člen správnej rady
MUDr. Ivan Wallenfels	člen správnej rady
Mgr. Stanislav Polomský	člen správnej rady
Mgr. Róbert Tokár	člen správnej rady
Th.Lic. Martin Kolečák	člen správnej rady
Mons. ThDr. Ján Kuboš, PhD.	člen správnej rady
MUDr. Alena Polomská	riaditeľka
ThLic. Róbert Neupauer	člen dozornej rady

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	2	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

ČI. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

ČI. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	žiadny	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiadny	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiadny	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiadny	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiadny	
Dlhodobý finančný majetok	žiadny	
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	žiadne	
Zásoby obstarané iným spôsobom	žiadne	
Pohľadávky	menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane aktív	menovitou hodnotou	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane pasív	žiadne	
Deriváty	žiadne	
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žiadne	

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- ☐ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
CTG prístroj JUMPER	6 rokov	1/6	rovnomerne

ČI. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku	043	9 991	
Ostatné pohľadávky	044	24	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	231	

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	20 014	10 252
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	20 014	10 252

Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058	30	16
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063	1 000				1 000
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov		1 000				1 000
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	37 799	3 209			41 008
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	3 209	12 891	3 209		12 891
Spolu		42 008	16 100	3 209		54 899

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o rozdelení účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	3 209
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	3 209
Iné	

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje

Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	7 478	1 875	7 478		1 875
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	7 478	1 875	7 478		1 875
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	7 478	1 875	7 478		1 875

Čl. III (14) Významné záväzky

Čl. III (14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
záväzky voči zamestnancom	5 749	
zúčtovanie s SP a ZP	3 957	

Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

krátkodobé záväzky

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	9 124	10 714
- po uplynutí lehoty splatnosti	70	

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	308
Tvorba na ťarchu nákladov	434
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	425
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	317

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Zdravotná starostlivosť poistencom zdrav. poisťovní	113 925	
Zdrav. starostlivosť, konzultácie, ost. služby pacientom	18 372	
Ostatné služby	257	

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spotrebované nákupy	5 724	2 839
Ostatné služby	4 540	4 972
Mzdové náklady	79 561	80 674
Soc. a zdrav. poistenie	28 800	29 203
Odpisy	563	563

Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Zdrav. materiál a pomôcky		1 522
Hyg. a čist. prostriedky		224
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		