



**VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE TROJLÍSTOK**

ZA ROK 2025

Organizácia: Trojlistok, n. o.
IČO: 45738751
DIČ: 2023551871
Sídlo: Kotrádova 2, Prešov

Spracovala: 14. júla 2026

doc. PhDr. Denisa Šoltésová, PhD.
riaditeľka, štatutárna zástupkyňa Trojlistok, n. o.

OBSAH

1	ZÁKLADNÉ ÚDAJE O NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE TROJLÍSTOK	2
2	ODBORNÁ ČINNOSŤ VYKONÁVANÁ V ROKU 2025	3
2.1	Sociálne poradenstvo	3
2.2	Terénna sociálna služba krízovej intervencie	3
2.3	Centrum pre deti a rodiny Zmena	3
2.4	Preventívne, osvetové a vzdelávacie aktivity	3
2.5	Prezentácia a odborné podujatia	4
2.6	Formy realizácie a metódy práce	5
2.7	Personálne zabezpečenie a manažment organizácie	5
2.8	Dobrovoľníctvo	6
3	CIEĽOVÉ SKUPINY ODBORNEJ ČINNOSTI V ROKU 2025	6
4	FINANCOVANIE ČINNOSTI ORGANIZÁCIE V ROKU 2025	9
4.1	Ročná účtovná závierka	11
5	4 STRATEGICKÉ SMEROVANIE A ROZVOJ ORGANIZÁCIE	12

1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE O NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIÍ TROJLÍSTOK

Nezisková organizácia Trojlistok, Kotrádova 2, 080 01 Prešov (ďalej len „organizácia“), bola zriadená PhDr. Mgr. Gabrielou Šostákovou. Poskytuje všeobecne prospešné služby podľa § 11, ods. 1) zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby. Predmet jej činnosti a orgány organizácie sa v roku 2024 nemenili. Riaditeľkou a štatutárnou zástupkyňou organizácie bola doc. PhDr. Denisa Šoltésová, PhD., predsedníčkou Správnej rady PhDr. Mgr. Gabriela Šostáková, revízorom M. Šosták. Organizácia vykonávala sociálne služby a opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately:

- **základné a špecializované sociálne poradenstvo**, podľa § 19 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, na základe rozhodnutia MPSVaR SR o udelení akreditácie č. s. 6408/2015-M_OSS a č. z. 9450/2015 zo dňa 24. februára 2015, rozhodnutia o predĺžení akreditácie č. s. 6915/2018-M_OSS zo dňa 28. februára 2018 (a následne predĺžená rozhodnutím MPSVaR SR zo dňa 10. februára 2021 predĺžená o päť rokov) a rozhodnutia o udelení akreditácie č. s. 30341/2025-M_RAKO, číslo záznamu: 131085/2025 zo dňa 22. decembra 2025 (s rozšírením ambulantnej formy o formu terénnu);
- **terénnu sociálnu službu krízovej intervencie**, podľa § 24a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, na základe registrácie Prešovského samosprávneho kraja od 1. októbra 2014 na dobu neurčitú;
- **opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately**, podľa § 10 a § 11, ods. 1, písm. c) zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v prípade § 11 na základe rozhodnutia MPSVaR SR o udelení akreditácie pod číslom 11641/2017-M_OSSODRAK zo dňa 6. júla 2017 a jej predĺženia č. sp 11864/2019-M_OAK, č. z.: 24251/2019 a na základe rozhodnutia č. 15766/2022-M_OAK, č.z.: 39465/2022 zo dňa 29. apríla 2022;
- **opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v Centre pre deti a rodiny Zmena**, za účelom podľa § 45 ods. 1 písm. b) a c) (a to opatrenia podľa § 11 ods. 3 písm. b) bod 2 až 4 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov) na základe rozhodnutia MPSVaR SR o udelení akreditácie č. spisu 17557/2019-M_OAK, č. záznamu 50298/2019 (od 25.4.2023 aj pre územie okresu Košice I v súlade s rozhodnutím AK MPSVaR).

Zodpovednou zástupkyňou pre výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, vrátane Centra pre deti a rodiny Zmena, bola v roku 2024 doc. PhDr. Denisa Šoltésová, PhD., pre oblasť špecializovaného sociálneho poradenstva PhDr. Mgr. Gabriela Šostáková a od dátumu nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o akreditácii zo dňa 22. decembra 2025 doc. PhDr. Denisu Šoltésovú, PhD.

Odbornú činnosť organizácia vykonávala v priestoroch na Konštantínovej ulici č. 3 v Prešove a na Stöcklovej ulici č. 9 v Bardejove.

2 ODBORNÁ ČINNOSŤ VYKONÁVANÁ V ROKU 2025

Portfólio organizácie zahŕňa škálu intervenčných, osvetových a preventívnych aktivít. Zameriavame sa na podporu osôb so závislosťným správaním, závislosťou, ich blízkych a rodinných príslušníkov, ako aj na prácu s komunitou a širšou verejnosťou. Poskytujeme sociálne služby a realizujeme opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately. Aktivity sú orientované najmä na prevenciu, predliečebné poradenstvo a následnú starostlivosť v rámci Prešovského kraja a okresu Košice I.

2.1 Sociálne poradenstvo

V roku 2025 sme realizovali **základné a špecializované sociálne poradenstvo** (v zmysle § 16 a § 19 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov) ambulantnou formou v našich pracoviskách v **Prešove** a **Bardejove**, v súlade s akreditovaným autorským trojfázovým programom.

- **Výkon v roku 2025:** 9 odborných poradkýň odpracovalo celkovo **7 830 hodín**,
- **novinka od roku 2026:** na základe novej akreditácie rozširujeme dostupnosť služieb aj o **terénnu formu práce**.

2.2 Terénna sociálna služba krízovej intervencie

Krízová intervencia (podľa § 24a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov) predstavuje kľúčový pilier pri stabilizácii ľudí a rodín v náročných situáciách. Bez tejto podpory sa efektivita ďalšej pomoci výrazne znižuje.

- **Prešov:** 2 200 hodín terénnej práce pre celkovo 84 prijímateľov služby,
- **Bardejov:** 434,5 hodín terénnej práce pre celkovo 22 prijímateľov služby.

2.3 Centrum pre deti a rodiny Zmena

Výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v Centre pre deti a rodiny Zmena podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov (§ 45) v našom centre vykazuje rastúci trend, a to nielen v objeme hodín, ale aj v počte zasiahnutých klientov.

- **Bilancia roku 2025:** Podporili sme **56 rodín**, ktorým sme venovali celkovo **1 731 odborných hodín**.

2.4 Preventívne, osvetové a vzdelávacie aktivity

V uplynulom roku sme aktívne pracovali na zvyšovaní povedomia a prevencii prostredníctvom viacerých špecializovaných programov:

- **programy pre verejnosť a školy:** *Slobodne o ne/závislosti, T/Akí sme!?* a *Rodičom som navždy...*
- **špecifické cieľové skupiny:** program *Zdravý návrat* pre odsúdených a *Ako to zvládnuť, keď...* určený pre kolegov a kolegyně z pomáhajúcich profesií.

Tabuľka 1 Štatistický prehľad prevencie a vzdelávania za rok 2025

Typ aktivity	Počet podujatí	Počet účastníkov	Cieľová skupina
preventívne stretnutia	43	488	žiaci, učitelia, školské podporné tímy, rodičia, ÚVTOS
vzdelávanie odborníkov	12	133	poradne, zariadenia a oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, sociálne služby, školy
neformálne verejné diskusie	3	99	verejnosť
osвета pre prijímateľov sociálnych služieb	3	43	Jednota dôchodcov, denný stacionár, zariadenie pre seniorov
osvetové programy pre prijímateľov sociálnych služieb	25 stretnutí v rámci 2 programov	24	zariadenia sociálnych služieb

2.5 Prezentácia a odborné podujatia

Našu činnosť a odborné poznatky sme v roku 2025 širili aj prostredníctvom verejných a odborných formátov:

- **Neziskovky na jarmoku** (28. 8. 2025).
- **Dni otvorených dverí** – 19.11.2025 v Prešove a 11. 11. 2025 v Bardejove.
- **Minikonferencia v Bardejove** (2. 12. 2025) – téma: „Zdravie v meste: celostný manažment pomoci závislým a ich blízkym“.
- **Verejná diskusia „Deti a závislosti – týka sa nás to?“** (13. 5 2025 v Prešove)
- **Pracovné stretnutia so spolupracujúcimi odborníkmi a odbornými subjektmi** (22.1.2025 v Prešove a 31.3.2025 v Bardejove)

Odborné výstupy a priebežné výsledky práce našej organizácie pravidelne komunikujeme odbornej aj laickej verejnosti:

- **publikačná činnosť:** pravidelné príspevky v časopise *Echo Trojlistka*, inovované a doplnené informačné materiály (v roku 2025 sme doplnili portfólio informačných letákov o témy *Aj na tebe záleží*, *Stratégie znižovania škôd pri pití alkoholu*, *skriningové karty pre užívanie alkoholu a závislostné správanie v online priestore*, *Nezdravé vzťahy – pre deti*, *Nezdravé vzťahy – pre rodičov*, *Sebapoškodzovanie*), aktualizovali sme diagnostické karty, pripravili sme edukačné materiály pre klientelu, vydali sme metodickú príručku pre využívanie metódy photovoicing v téme závislostného správania a tiež edukačné materiály pre pomáhajúcich odborníkov zamerané na účinné intervencie v kontexte cieľovej skupiny,

- **verejne dostupné podcasty a videodokument:** v roku 2025 sme ich doplnili o témy súvisiace najmä so stigmatizáciou a sebastigmatizáciou ľudí so závislosťou: Keď nálepka bolí... alebo "problémové rodiny ≠ problémové deti", "Prečo to tí mladí ľudia vlastne robia???", Rodina so závislým alebo... koho je to vina?, Môžu si za to sami?! alebo ako ne/diskriminovať ľudí so závislostným správaním, Keď chceš pomoc nestačí... (celkovo 5 podcastov a 1 videodokument).

2.6 Formy realizácie a metódy práce

Naše preventívno-intervenčné programy sú postavené na synergii individuálnych a skupinových prístupov. Klientom a klientkam poskytujeme komplexnú starostlivosť, ktorá zahŕňa sociálne, sociálnoprávne a psychologické poradenstvo, krízovú intervenciu a výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately. Tieto odborné činnosti realizujeme dvoma základnými spôsobmi:

- **ambulantná forma:** osobné konzultácie priamo v našich pracoviskách,
- **terénna forma:** aktívna vyhľadávacia činnosť zameraná na osoby v nepriaznivej sociálnej situácii priamo v ich prirodzenom prostredí a podpora ambulantných opatrení výkonom v prirodzenom prostredí klientely.

V záujme čo najvyššej dostupnosti pomoci prebiehajú konzultácie nielen **prezenčne**, ale aj **dištančnou formou** – prostredníctvom telefonického kontaktu a digitálnych komunikačných kanálov (internet).

2.7 Personálne zabezpečenie a manažment organizácie

Kvalita a odbornosť poskytovaných služieb sú v organizácii garantované kvalifikovaným tímom, ktorý v roku 2025 pozostával z nasledujúcich odborných kapacít:

- sociálna práca a krízová intervencia: 7 sociálnych pracovníčok a 1 krízový pracovník,
- psychologická podpora: 2 psychologičky (z toho jedna na plný úväzok, na tejto pozícii došlo počas roka k personálnej obmene),
- administratíva a správa: chod organizácie zabezpečovala riaditeľka, ekonómka, projektové manažérky a správca webového sídla. K 31. 12. 2025 tím dopĺňali 3 zamestnanci poverení upratovacími a pomocnými prácami.

Všetci členovia odborného tímu spĺňajú zákonné kvalifikačné predpoklady v zmysle platnej legislatívy SR, najmä podľa:

- zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 219/2014 Z. z. o sociálnej práci a podmienkach na výkon niektorých odborných činností v oblasti sociálnych vecí a rodiny a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Interný manažment kvality dopĺňame pravidelným systémom supervízií (individuálnych aj skupinových). V roku 2025 externú supervíziu odborne zastrešovali: Mgr. M. Špaleková, doc. Mgr. Monika Bosá, PhD. a PhDr. Ivana Medvecká.

Vzhľadom na komplexnosť riešených prípadov sme v roku 2025 uplatňovali multidisciplinárny prístup. Spolupracovali sme s externými špecialistami (formou pracovných pomerov aj dohôd) v oblastiach:

- odborná sféra: právo, psychiatria a psychológia, učiteľstvo, špeciálna pedagogika.
- technicko-prevádzková sféra: ekonómia a účtovníctvo, grafický dizajn, tlačiarenské služby a webmastering.

2.8 Dobrovoľníctvo

Súčasťou našej činnosti bola práca s dobrovoľníkmi, ktorú metodicky viedla koordinátorka Mgr. Barbora Sisáková. Ich pomoc smerovala najmä k realizácii verejných podujatí a preventívno-osvetových programov. Do našich aktivít sa zapojilo:

- 5 dobrovoľníkov a dobrovoľníčok (prevažne študenti SŠ a VŠ v odboroch psychológia a sociálna práca).

3 CIEĽOVÉ SKUPINY ODBORNEJ ČINNOSTI V ROKU 2025

Cieľovou skupinou organizácie sú osoby so závislostným správaním (nadužívanie psychoaktívnych látok, návykové činnosti, sebapoškodzovanie, poruchy príjmu potravy, sebapoškodzovanie) a závislosťou a ich blízki. Ide konkrétne o:

- deti (od 10 rokov) a dospelé osoby, ktorých sociálne fungovanie alebo životná situácia je ohrozená kvôli vlastnému závislostnému správaniu či závislosti, alebo v dôsledku závislostného správania člena rodiny (osoby, ktorá sa o dieťa osobne stará);
- rodiny ohrozené výskytom závislostného správania alebo závislosti u niektorého z členov.

Od vzniku organizácie evidujeme kontinuálny nárast počtu dlhodobej klientely vo všetkých intervenčných programoch.

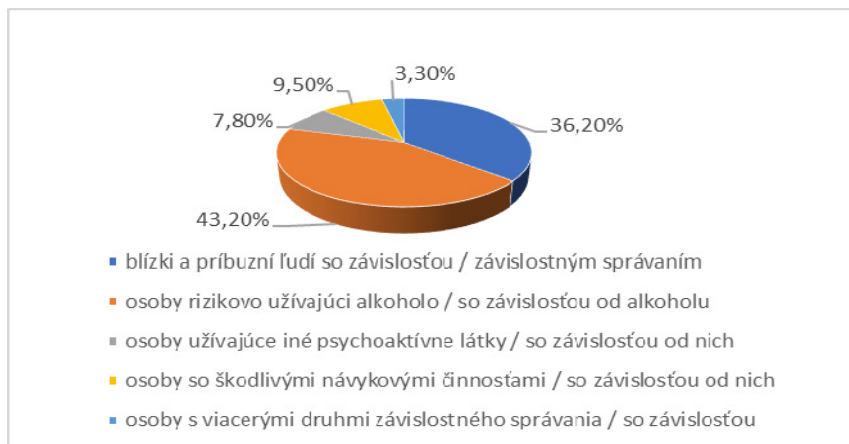
Tabuľka 2 Počet dlhodobej klientely v jednotlivých rokoch fungovania organizácie

Rok	Počet osôb	Medziročný nárast - počet	Medziročný nárast - %
2013	77	-	-
2014	112	35	45,45
2015	148	36	32,14
2016	172	24	16,22
2017	173	1	0,58
2018	237	64	36,99
2019	309	72	30,38
2020	420	111	35,92
2021	546	126	30,00
2022	678	132	24,18
2023	820	142	20,94
2024	1017	263	24,02
2025	1187	170	16,72

Počet klientov každoročne rastie. V roku 2025 sme zintenzívnili pomoc klientom pri v rámci opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v Centre pre deti a rodiny (CDR) Zmena, v dôsledku čoho sme v rámci špecializovaného sociálneho poradenstva poskytli služby menšiemu počtu osôb (v porovnaní s rokom 2024, kedy sme dosiahli najvyšší nárast počtu klientov). Napriek tomu ide o druhý najvyšší nárast od vzniku organizácie.

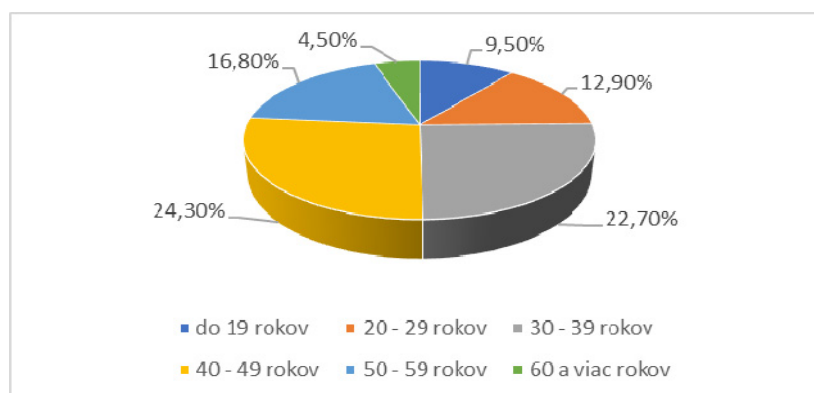
Z hľadiska pohlavia v roku 2025 mierne prevládali ženy (50,9 %). Podľa miesta bydliska dominovali osoby z mesta Prešov (49,4 %) a celkovo z Prešovského kraja (46,8 %). Väčšina klientov mala ukončené stredoškolské vzdelanie (60,8 %). Z hľadiska rodinného stavu išlo najmä o osoby žijúce v manželskom zväzku (42,7 %) a slobodné osoby (35,6 %).

Graf č. 1 Štruktúra dlhodobých klientov a klientok z hľadiska typu závislostného správania v roku 2025



Veková štruktúra klientely v roku 2025 bola najviac zastúpená skupinou vo veku 40 – 49 rokov (24,3 %), čo predstavuje mierny posun oproti roku 2024, keď prevažovala skupina vo veku 30 – 39 rokov, a zároveň návrat k trendu z predchádzajúcich rokov. Významný bol aj podiel klientov vo veku 30 – 39 rokov (22,7 %). Rovnaký trend bol zaznamenaný aj u nových klientov – najpočetnejšiu skupinu tvorili osoby vo veku 40 – 49 rokov (34 %), nasledované skupinami do 19 rokov a 30 – 39 rokov (zhodne po 16,5 %).

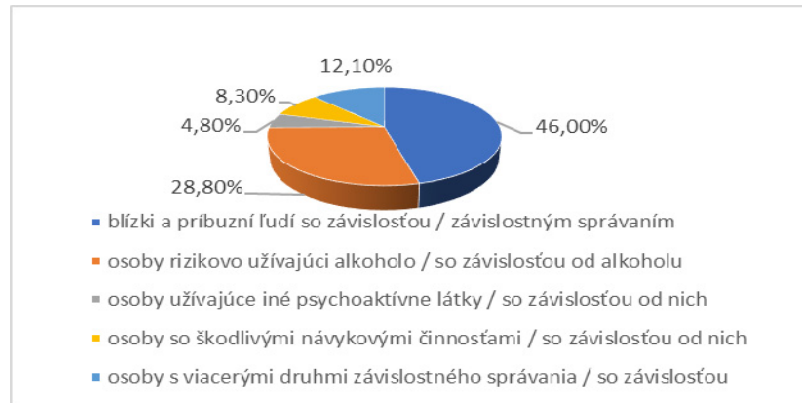
Graf č. 2 Štruktúra dlhodobých klientov a klientok z hľadiska veku v roku 2025



Novú klientelu tvorili prevažne ženy (51,8 %) a osoby z Prešovského kraja (52,4 %). Z hľadiska typu problémov prevažovali osoby so závislosťou od alkoholu alebo jeho škodlivým užívaním (28 %) a blízke osoby ľudí so závislostným správaním (tzv. spoluzávislé osoby – 46

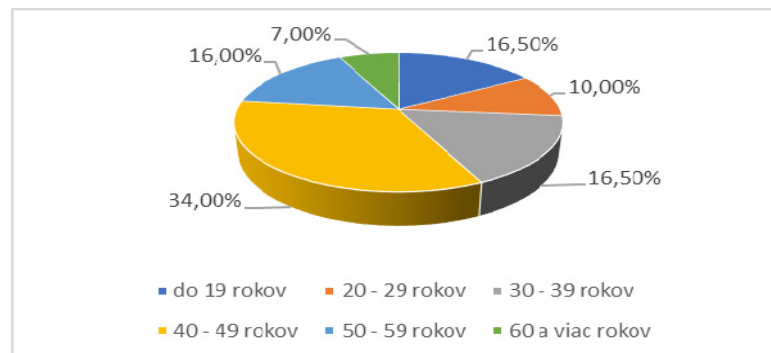
%). Najčastejšie išlo o osoby v manželskom zväzku (47 %) so stredoškolským vzdelaním (54,7 %). Vekovo prevažovali osoby vo veku 40 – 49 rokov, následne osoby do 19 rokov a vo veku 30 – 39 rokov (po 16,5 %).

Graf č. 3 Štruktúra nových klientov a klientok z hľadiska typu závislostného správania v roku 2025



Z hľadiska vekovej štruktúry bol najvýraznejší absolútny nárast zaznamenaný v skupine 40 – 49 rokov, nasledovaný skupinami do 19 rokov a 30 – 39 rokov. Percentuálne ale najvýraznejší nárast evidujeme u klientov do 19 rokov (o 33,3 %), následne vo veku 40 – 49 rokov (o 24,07 %) a 50 – 59 rokov (o 15,7 %), čo korešponduje s celoslovenskými zisteniami.

Graf č. 4 Štruktúra nových klientov a klientok z hľadiska veku v roku 2025



Z hľadiska typu rizikového správania evidujeme nové trendy. Najvýraznejší nárast bol zaznamenaný u osôb s kombináciou viacerých foriem závislostného správania (napr. užívanie psychoaktívnych látok spojené s rizikovým správaním v online prostredí), kde došlo k nárastu o 116 % (z 18 na 39 klientov). Nasleduje skupina osôb s návykovými škodlivými činnosťami a behaviorálnymi závislosťami (nárast o 14 %).

Tieto údaje prezentujú charakteristiky prijímateľov služby špecializované sociálne poradenstvo. V roku 2025 sme v meste Prešov poskytli celkovo 2 200 hodín krízovej intervencie pre 84 klientov, z toho 40 žien. Priemerný vek klientov bol 45 rokov (najmladší 13 rokov, najstarší 68 rokov). Jedna osoba bola indikovaná na ústavnú liečbu a 57 osôb na ambulantnú psychiatrickú liečbu. Priemerný rozsah intervencie predstavoval 26 hodín na klienta (v rozmedzí 2 – 58,5 hodiny).

Pre obyvateľov mesta Bardejov sme poskytli 434,5 hodín krízovej intervencie pre 22 klientov (z toho 12 žien). Priemerný vek bol 46,3 roka (18 – 69 rokov). Na ambulantnú liečbu bolo odporučených 6 osôb a na ústavnú liečbu 3 osoby. Priemerný rozsah intervencie predstavoval 19,39 hodiny na klienta (5 – 36 hodín).

V roku 2025 organizácia realizovala opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v rámci CDR Zmena v 56 rodinách s výskytom závislostného správania. V 9 prípadoch išlo primárne o závislostné správanie dieťaťa, v 7 prípadoch o súbežný výskyt u detí aj dospelých a najpočetnejšiu skupinu tvorili prípady závislostného správania u dospelých členov rodiny.

Jedno dieťa bolo v roku 2025 zaradené do resocializačného procesu a jedno hospitalizované v detskej psychiatrickej liečebni. Jedno dieťa pokračovalo v resocializačnom pobyte z roku 2024. V jednom prípade bolo odporúčané diagnostické pobytové posúdenie, ktoré sa z kapacitných dôvodov nerealizovalo.

CDR Zmena ukončilo intervencie v 27 rodinách, z toho v 16 prípadoch z dôvodu naplnenia cieľov a stabilizácie rodinného fungovania a v 9 prípadoch z dôvodu nespolupráce klientov. V jednom prípade bola spolupráca ukončená pre presťahovanie a v jednom pre nástup klientky do výkonu trestu.

Z dospelých klientov absolvovala jedna osoba ústavnú liečbu závislostí, ostatní pokračovali v ambulantnej forme liečby. Počas vedenia prípadov nedošlo k rozvodu v žiadnej rodine (s výnimkou jedného prípadu, kde bol rozvod dlhodobo očakávaný).

Do roku 2026 pokračovalo v spolupráci s CDR Zmena celkovo 27 rodín.

4 FINANCOVANIE ČINNOSTI ORGANIZÁCIE V ROKU 2025

Financovanie činnosti organizácie bolo v roku 2025 kontinuálne a pokrylo základné výdavky spojené s poskytovaním pomoci a realizáciou preventívnych aktivít, avšak celkovo výška dotácií a príspevkov poskytovaných organizácii zo strany mesta a vyššieho územného celku dlhodobo nereflektuje spoločenský a ekonomický vývoj, vrátane inflácie, rastu priemernej mzdy či zvyšovania prevádzkových nákladov. Rovnako financovanie neumožňuje, aj napriek neustále sa navyšujúcemu počtu klientely, adresne navýšiť odborné kapacity a udržiavať ich stabilne a dlhodobo.

Činnosť organizácie bola v roku 2025 financovaná viaczdrojovo: z príspevkov a dotácií z mesta a samosprávneho kraja (v súlade so *zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov* a *zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov*), z príspevku Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny a z iných zdrojov. Celková výška príspevku na poskytovanie špecializovaného sociálneho poradenstva bola 88.472,01 eur a umožnila udržať požadovanú kvalitu poskytovanej služby, existujúce pracovné pozície a personálne zabezpečiť službu v meste Bardejov. Dotácia Prešovského samosprávneho kraja na opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately bola poskytnutá v rovnakej výške, ako predchádzajúce roky (31.500,00 eur), čo síce nezohľadnilo narastajúce náklady, ale umožnilo pokračovať v realizácii predjednaných preventívnych programov. Navýšené bolo financovanie činnosti CDR Zmena, reflektujúc navýšenie počtu hodín odbornej intervencie aj navýšenie sumy na 1 hodinu poskytovania opatrení (v roku 2025 vo výške 109.025,07 eur). Pozitívny posun vo financovaní terénnej sociálnej služby krízovej intervencie (v roku 2025 vo výške 25.080 eur

pre mesto Prešov) sa odrazil aj na zachovanej dostupnosti, rozsahu a kvalite poskytovanej pomoci, resp. na možnosti rozšíriť pomoc pre prijímateľov v meste Bardejov (podporou vo výške 5.259,19 eur).

V roku 2025 organizácia získala podporu aj formou dotácií z grantových schém, a to konkrétne: v rámci projektu *Zdraví občania – zdravé rodiny – zdravé komunity VIII.* (Nadácia mesta Prešov, vo výške 500 eur), pre projekt „*Zdravie v meste – sila v komunite*“ (Mesto Bardejov, vo výške 1.600 eur) a pre projekt „*Prečo to tí (mladí) ľudia vlastne robia?*“ alebo *program destigmatizácie rizikového závislostného správania* (s podporou Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, v sume 27.580 eur). Zároveň sme v roku 2025 ukončili realizáciu projektu získaného v roku 2024 *Môžu si za to sami!/? alebo ako ne/pomáhať závislým* (realizovaný s podporou Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, vo výške 19.640,- eur).

V rámci tejto podpory bolo možné zrealizovať množstvo aktivít, ktoré významne obohatili portfólia našej činnosti, najmä čo sa týka informačných, vzdelávacích a metodických materiálov (vrátane verejne dostupných informačných letákov, podcastov, videodokumentu), osvetových a vzdelávacích podujatí (verejné diskusie, osvetové programy, tréningy a vzdelávania pre odborníkov).

Financovanie v roku 2025 zabezpečilo kontinuitu v poskytovaní odborných preventívnych a intervenčných programov a rovnako umožnilo inovácie programov prevencie aj intervencie. V budúcnosti tak, pri zachovaní financovania, budú možné výraznejšie investície do materiálno-technického vybavenia organizácie a stabilizácie odborného personálu. V Tabuľke 3 sú uvedené príjmy a výdavky v rámci hospodárenia organizácie za predchádzajúce roky, aj za rok 2025.

V roku 2025 organizácia nerealizovala vývojovú a výskumnú činnosť. V danom roku nevlastnila vlastné akcie a nemala ani obchodné podiely v iných subjektoch.

Tabuľka 3 Prehľad príjmov a výdavkov v jednotlivých rokoch fungovania organizácie

Rok	Dotácie	Príspevky a dary	Celkové výnosy	Mzdové náklady	Celkové náklady	Rozdiel výnosov a nákladov
2020	169.163	775	175.603	127.741	175.603	0
2021	140.951	54.865	196.808	154.742	196.808	0
2022	193.280	28.128	221.834	178.354	221.834	0
2023	169.619	121.544	295.491	226.889	298.491	0
2024	156.677	78.940	249.279	200.858	249.279	0
2025	303.572	7.052	310.681	235.516	310.681	0

Ekonomicky oprávnené náklady na poskytovanie sociálnej služby špecializované sociálne poradenstvo pre jedného klienta v roku 2025 boli 520,- eur / 1 prijímateľ. V kontexte terénnej sociálnej služby boli ekonomicky oprávnené náklady v súlade s uzavretými zmluvami, a to 11,40 eur / 1 hodinu intervencie v Prešove a 12,10 eur / 1 hodinu intervencie v meste Bardejov.

Tabuľka 4 Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

Príjmy	Suma v eur
Dotácia – Ministerstvo spravodlivosti SR – na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerance	14.555,63 eur
Dotácia – Ministerstvo práce, soc. vecí a rodiny SR – na vykonávanie opatrení ambulantnou a terénnou formou pre deti a rodiny uzatvorená v zmysle par. 89d zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane	109.025,07 eur
Dotácia – Prešovský samosprávny kraj – na prevádzku poskytovanej sociálnej služby	88.472,01 eur
Dotácia – Prešovský samosprávny kraj – na úhradu nákladov na výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kuratel	31.500 eur
Dotácia – Mesto Prešov – na prevádzku poskytovanej sociálnej služby terénna sociálna služba krízovej intervencie	25.080 eur
Dotácia – Mesto Bardejov – na úhradu nákladov na podporu všeobecnej prospešných služieb – „Zdravie v meste – sila v komunite“	1600 eur
Dotácia – Nadácia mesta Prešov – na podporu verejnoprospešného účelu – projektové aktivity s preventívnym zameraním na duš. ochorenia, závislosti a šikanu	500 eur
Dotácia – Mesto Bardejov – na prevádzku poskytovanej sociálnej služby krízovej intervencie	5.259,19 eur
Dotácia – Ministerstvo spravodlivosti SR – na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerance	27.580 eur
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1.359,78 eur
Príspevky od fyzických osôb	5.691,99 eur

Tabuľka 5 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Aktíva	974,53 eur
Krátkodobé pohľadávky – sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne, daňové pohľadávky	15,45 eur
Finančné účty – pokladnica, bankové účty	959,08 eur
Pasíva	974,53 eur
Vlastné imanie – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-32.972,67 eur
Rezervy	10.607,54 eur
Záväzky zo sociálneho fondu	5.021,16 eur
Záväzky – Sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne	759,88 eur
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	4.170,75 eur
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	13.387,87 eur

4.1 Ročná účtovná závierka

Nezisková organizácia účtuje v sústave podvojného účtovníctva a vedie vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s hlavnou činnosťou s rozúčtovaním na projekty a výnosy a náklady spojené so zdaniteľnou činnosťou. Podľa ročnej účtovnej závierky organizácie za rok 2025:

- náklady spolu (2025) v rámci zúčtovaných položiek: 310.680,69 eur,

- výnosy spolu (2025) v rámci zúčtovaných položiek: 310.680,69 eur,
- výsledok hospodárenia za rok 2025: 0 eur.

Návrh na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie strany: 0 eur.

5 STRATEGICKÉ SMEROVANIE A ROZVOJ ORGANIZÁCIE

Naším prvoradým poslaním zostáva upevňovanie pozície kľúčového piliera v sieti adiktologických služieb na Slovensku, s osobitným dôrazom na Prešovský kraj. Budúce obdobie sa ponesie v znamení zvyšovania kvality, zavádzania inovatívnych metódik a prehlbovania odborných partnerstiev. Kľúčovou výzvou pre nadchádzajúci rok je personálna stabilizácia a sústavný odborný rast. Udržanie stabilného expertného tímu, najmä v prevádzke v Bardejove, ktorá v roku 2025 prešla nevyhnutnými personálnymi zmenami, považujeme za základný predpoklad nášho úspechu. V tomto kontexte plánujeme rozšírenie tímu o odborníčky a odborníkov na závislostnú problematiku s cieľom posilniť najmä výkon sociálnej práce. Prioritou zostáva kontinuálne vzdelávanie zamestnancov a ich príprava na posilňovanie činnosti organizácie, osobitne vo vzťahu k rodinným formám podpory a poradenstva. Vzhľadom na narastajúci počet klientov a extrémnu emocionálnu záťaž adiktologickej práce zavedieme systémové opatrenia proti syndrómu vyhorenia, akými sú nadštandardná supervízia či cieľené teambuildingy.

Kvalitná pomoc nemôže existovať v izolácii, preto plánujeme prejsť od neformálnych vzťahov k formalizovaným strategickým partnerstvám. Tento proces zahŕňa najmä regionálne zameranie na zvýšenie informovanosti o našich službách v Bardejove, a to v úzkej kooperácii so školami, lekármi a sociálnymi zariadeniami. Rovnako vnímame potenciál v budovaní súčinnosti s ÚPSVaR Košice za účelom rozvoja ambulantných a terénnych opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v okrese Košice I. Aktuálne legislatívne požiadavky nás zároveň stavajú pred úlohu komplexnej aktualizácie interných procesov a programov CDR Zmena. Našou ambíciou je flexibilne ich upravovať podľa potrieb komunity a aktuálnych limitov odbornej pomoci, pričom sa budeme opierať o reálne dáta z nášho prostredia. V nadväznosti na úspešné pilotné overenie stratégie photovoicing chceme pokračovať v tomto unikátnom spôsobe zisťovania potrieb klientov a zároveň rozširovať naše výskumné pôsobenie do oblastí, v ktorých môžeme ako etablovaná organizácia ponúknuť odbornej verejnosti cenné príklady dobrej praxe, najmä v téme práce s rodinami osôb so závislosťou.

V súvislosti s materiálno-technickým vybavením našich priestorov vychádzame z presvedčenia, že kvalita odbornej pomoci je priamo úmerná prostrediu, v ktorom sa poskytuje. Modernizácia priestorov predstavuje investíciu nielen do dôvery klienta, ale aj do komfortu našich zamestnancov, ktorý je nevyhnutný pre kvalitný odborný výkon. Kľúčovým cieľom pre rok 2026 je rekonštrukcia pracoviska v Prešove, kde vyčleníme finančné prostriedky na úpravu terapeutických a poradenských miestností. Naším zámerom je vytvoriť bezpečné, takzvané „low-stress“ prostredie, ktoré podporuje otvorenosť a minimalizuje stigmú spojenú s vyhľadaním pomoci. Súčasťou tohto rozvoja je aj doplnenie moderných intervenčných pomôcok a vybavenia špecializovaného na prácu s rodinami a deťmi. Paralelne s fyzickou modernizáciou sa zameriame na digitálnu transformáciu, konkrétne na digitalizáciu klientskych dát a online poradenstva. Cieľom je zefektívnenie administratívy tak, aby sa odbornému tímu uvoľnili ruky pre priamu prácu s klientom, pričom kladieme vysoký dôraz na

kybernetickú bezpečnosť a ochranu citlivých údajov. Súčasťou profesionálneho rozvoja bude aj redizajn webovej stránky pre lepšiu prehľadnosť a dostupnosť informácií.

Najväčšou výzvou pre rok 2026 zostáva udržanie odborných kapacít v prostredí, kde je sociálna práca na Slovensku systémovo podceňovaná, finančne podhodnotená a spoločensky stigmatizovaná. Keďže napriek nízkemu statusu profesie vyžadujeme vysokú špecializáciu, táto náročnosť prirodzene zvyšuje riziko fluktuácie a sťažuje nábor nových expertov. Dôležitým nástrojom v tomto ohľade je prevencia vyhorenia a dôsledná psychohygiena. Aby sme predišli vyčerpaniu tímu, investujeme nad rámec zákonných povinností do kvalitnej externej supervízie a vzdelávania. Našou dlhodobou úlohou v personálnej oblasti je proces transformácie vnímania našej práce z úrovne charity či „pomoci“ na úroveň vysoko odbornej expertízy, ktorá si zaslúži nielen spoločenský rešpekt, ale aj adekvátne materiálne podmienky a moderné pracovné zázemie.

V Prešove, 14. júla 2026

doc. PhDr. Denisa Šoltésová, PhD.
riaditeľka Trojlistok, n.o.

SPRÁVA AUDÍTORA

o overení účtovnej závierky a
súladu výročnej správy s touto závierkou
zostavenou ku dňu: **31. decembru 2025**

Daňové identifikačné číslo: **2023551871** IČO: **45 738 751**

Obchodné meno: **Trojlistok, n.o.**

Sídlo:

Ulica: **Kotrádova 5168/2**

PSČ: **080 01** Obec: **Prešov**

Obsah:

Správa audítora

Prílohy:

1. Účtovná závierka neziskovej organizácie v sústave podvojného účtovníctva
k 31.12.2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade, štatutárnemu orgánu a revízorovi neziskovej organizácie **Trojlistok, n.o.**

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie **Trojlistok, n.o.** (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audity účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko

neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve, § 34 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a § 67a ods. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, § 34 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. v znení neskorších predpisov a § 67a ods. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

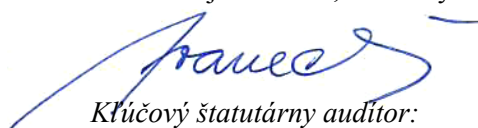
Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru::

- **informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,**
- **výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve, § 34 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. v znení neskorších predpisov a § 67a ods. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.**

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Dňa 15. júla 2026

AGIVA, spoločnosť s ručením obmedzeným
Masarykova 16, 080 01 Prešov, Slovensko
IČO: 31720846, licencia UDVA č. 407



Kľúčový štatutárny audítor:
Ing. Viliam Ivanecký
licencia UDVA č. 1168

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 0 2 3 5 5 1 8 7 1	☒ riadna	Za obdobie od 0 1 2 0 2 5
IČO	☐ mimoriadna	do 1 2 2 0 2 5
4 5 7 3 8 7 5 1	☐ priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4
SK NACE	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 4
8 8 . 9 9 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

T r o j l í s t o k , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

K O T R Á D O V A

Číslo

2

PSČ

Obec

0 8 0 0 1 P R E Š O V

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

3 0 . 0 6 . 2 0 2 6

Schválená dňa:

1 3 . 0 7 . 2 0 2 6

Podpisový záznam

štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008		002				
A.I.1. Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)		003				
2. Softvér 013 - (073+091AÚ)		004				
3. Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)		005				
4. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006				
5. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)		007				
6. Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)		008				
A.II. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020		009				
A.II.1. Pozemky (031)		010				
2. Umelecké diela a zbierky (032)		011				
3. Stavby 021 - (081 + 092AÚ)		012				
4. Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013				
5. Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)		014				
6. Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)		015				
7. Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)		016				
8. Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)		017				
9. Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)		018				
10. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)		019				
11. Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				
A.III. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028		021				
A.III.1. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)		022				
2. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)		023				
3. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)		024				
4. Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
5. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)		026				
6. Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)		027				
7. Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	974,53		974,53	15347,85
B.I. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
B.I.1. Materiál (112 + 119) - 191		031				
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)		032				
3. Výrobky (123 - 194)		033				
4. Zvieratá (124 - 195)		034				
5. Tovar (132 + 139) - 196		035				
6. Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)		039				
3. Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)		040				
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
B.III. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042	15,45		15,45	424,46
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043				
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)		044				
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		045		x		409,53
4. Daňové pohľadávky (341 až 345)		046	15,45	x	15,45	14,93
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047		x		
6. Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)		048				
7. Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)		049				
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050				
B.IV. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	959,08		959,08	14923,39
B.IV.1. Pokladnica (211 + 213)		052	295,05	x	295,05	74,30
2. Bankové účty (221 AÚ + 261)		053	664,03	x	664,03	14849,09
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
4. Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ		055				
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r. 058 a r. 059	057				
C.1. Náklady budúcich období (381)		058				
2. Príjmy budúcich období (385)		059				
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	974,53		974,53	15347,85

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 072		061	-32972,67	-32972,67
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		
A.I.1. Základné imanie (411)		063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-32972,67	-32972,67
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072		
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	33947,20	33764,89
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	10607,54	10371,72
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077	10607,54	10371,72
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	5021,16	4263,52
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	5021,16	4263,52
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	4930,63	929,65
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087		17,38
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	759,88	
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091	4170,75	912,27
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096	13387,87	18200,00
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099	13387,87	18200,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		14555,63
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102		14555,63
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	974,53	15347,85

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	12717,71		12717,71	5208,96
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	105,50		105,50	54,00
512	Cestovné	05	4718,72		4718,72	1935,84
513	Náklady na reprezentáciu	06	4266,04		4266,04	167,63
518	Ostatné služby	07	52895,90		52895,90	34493,12
521	Mzdové náklady	08	170665,09		170665,09	149442,34
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	58950,26		58950,26	51416,19
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	5900,78		5900,78	6039,99
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				79,56
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	0,33		0,33	0,27
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	449,26		449,26	441,50
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	11,10		11,10	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	310680,69		310680,69	249279,40

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				4180,22
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	57,02		57,02	5874,12
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				78940,18
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	5691,99		5691,99	431,11
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1359,78		1359,78	3176,64
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	303571,90		303571,90	156677,13
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	310680,69		310680,69	249279,40
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78				

Čl. I. Všeobecné údaje

(1) Údaje o účtovnej jednotke a jej zakladateľovi alebo zriaďovateľovi, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

Názov účtovnej jednotky:	Trojlistok, n.o.
Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky Mgr. Bc. Gabriela Šostáková
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	04.07.2012

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Doc. PhDr. Denisa Šoltésová, PhD. - štatutár, riaditeľ
	PhDr. Mgr. Gabriela Šostáková – predsedníčka správnej rady
	Ing. Ján Filina – člen správnej rady
	Mgr. Kristína Poláková – člen správnej rady
	Bc. Alexandra Jusková – člen správnej rady
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Miroslav Šosták - revízor

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie sociálnej a humanitárnej starostlivosti
	Poskytovanie sociálnej služby podľa zákona č. 448/2008 o sociálnych službách v znení neskorších predpisov
	Poskytovanie služieb podľa zákona č. 305/2005 o sociálno-právnej ochrane detí a sociálnej kurately
	Vykonávanie prevencie v oblasti sociálnej práce, hlavne pri práci so závislými od psychoaktívnych látok
	Ochrana ľudských práv a základných slobôd
Podnikateľská činnosť:	žiadna

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	11	X
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	X
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky. –

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. –

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

☒ ANO

☐ NIE

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
Žiadne zmeny		

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov .

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Zásoby sa oceňujú nižšou z nasledujúcich hodnôt: obstarávacou cenou (nakupované zásoby) alebo čistou realizačnou hodnotou. Obstarávací cena zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.).

Peňažné prostriedky a ceniny účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
áno / nie	áno / nie

- (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

V účtovnom období roka 2023 neboli vykonané žiadne opravy chýb minulých účtovných období.

ČI. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. –
- Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. –
- Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023. –
- Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055. –
- Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek. –
- Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku. –

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti		
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu		

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov		0
• príjmy budúcich období		0

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	32.972,67				32.972,67
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	0				0
Spolu	32.972,67				32.972,67

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Fondy tvorené z verejných zbierok				
Nadačný fond na riešenie krízových situácií				
Spolu				

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	0
Rozdelenie účtovného zisku	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	0
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezervy na náhrady mzdy za nevyčerpané dovolenky a odvody	10.371,72	10.607,54	10.371,72		10.607,54
Zákonné rezervy spolu	10.371,72	10.607,54	10.371,72		10.607,54
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	10.371,72	10.607,54	10.371,72		10.607,54

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	17,38	0
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	17,38	0

(16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	4.263,52	3.548,69
Tvorba na ťarchu nákladov	813,14	714,83
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	55,50	0
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	5.021,16	4.263,52

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					0	0
Pôžička					0	0
Návratná finančná výpomoc					0	0
Dlhodobý bankový úver					0	0
Spolu					0	0

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
Iné - nevyčerpané dary		
Spolu		0

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
	0	0

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ministerstvo spravodlivosti SR	5.084,37	42.135,63
Mesto Prešov	29.857,76	25.580,00
Mesto Bardejov	4.347,00	6.859,19
Prešovský samosprávny kraj	117.388,00	119.972,01
Ministerstvo práce, soc. vecí a rodiny	0	109.025,07
Spolu:	156.677,13	303.571,90

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných nákladov v členení na nepeňažné dary, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Prevádzkové náklady a materiál		1 359,78
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

- (7) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
- overenie účtovnej závierky,
 - uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
 - súvisiace audítorské služby,
 - daňové poradenstvo,
 - ostatné neaudítorské služby.

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

- (1) Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenájatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - povinnosť z opčných obchodov,
 - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky. –
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.
Po 31. decembri 2025 nenastali žiadne udalosti, ktoré by mali významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.