



VÝROČNÁ
SPRÁVA
2 0 2 5



05	PRÍHOVOR
06	MISIA
07	SIEŤ ORGANIZÁCIÍ
08	VŠEOBECNÉ ÚDAJE
09	STRETNUTIA SPRÁVNEJ A DOZORNEJ RADY
10	ROK 2025 V DORKA BAGS, N.O.
14	PODPORA V ZAMESTNÁVANÍ
16	AGENTÚRA PODPOROVANÉHO ZAMESTNÁVANIA
18	PROJEKT CHLEBODARCA OZ BILLA ĽUĎOM
20	PROJEKT KROK ZA KROKOM
21	DORKA BAGS - ZNAČKA VÝROBKOV Z UPCYKLOVANÝCH MATERIÁLOV
22	ROZVOJ PRODUKTOVÉHO PORTFÓLIA
26	DORA – PRVÁ MÓDNA KOLEKCIA
30	KOMUNIKAČNÉ AKTIVITY A FUNDRAISING
31	ADVOKÁCIA
32	CIELE NA ROK 2026
33	NÁŠ TÍM
34	PARTNERI DORKA BAGS, N. O.
35	VÍZIA
36	FINANČNÁ ČASŤ

Milí priatelia Dorka Bags,

rok 2025 bol pre nás rokom nových začiatkov, odvážnych nápadov a ľudí, ktorí dostali príležitosť urobiť ďalší krok vpred.

Každý produkt, ktorý vznikol v našej dielni, každý klient, ktorý si našiel prácu, a každé nové partnerstvo nám pripomínali, prečo Dorka Bags existuje. Verím, že práca má silu meniť životy. Nielen tým, že prináša príjem, ale aj tým, že vracia ľuďom dôveru vo vlastné schopnosti, stabilitu a nádej.

V roku 2025 sme rozšírili podporu v zamestnávaní aj do Košíc, predstavili prvú módnú kolekciu DORA, nadviazali nové spolupráce a dali druhú šancu tisíciam metrov materiálu, ktoré by inak skončili ako odpad. Za každým z týchto výsledkov však stoja konkrétni ľudia a ich príbehy. A práve tie sú pre nás najväčším úspechom.

Ďakujem všetkým kolegom, partnerom, zákazníkom a podporovateľom, ktorí sú súčasťou tejto cesty. Vďaka vám môžeme pokračovať v tom, čo má zmysel. Vytvárame príležitosti tam, kde ich často býva najmenej.

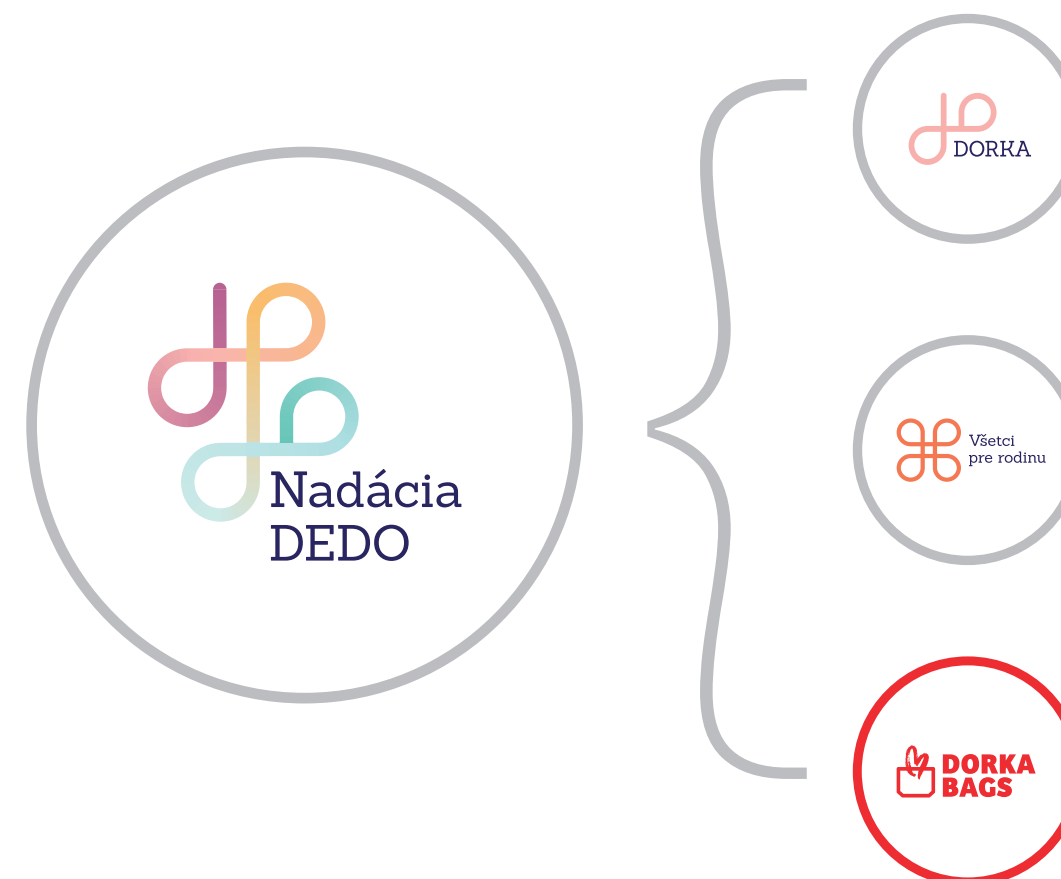
S úctou,
Erika Pavlovská

Misia

Misiou Dorka Bags, n. o. je podporovať ľudí zo zraniteľných skupín na ceste k stabilite prostredníctvom zmysluplného zamestnania. Vytvárame pracovné miesta v krajčírskej dielni — prostredí, ktoré je flexibilné, kreatívne a inkluzívne — a zároveň pomáhame klientom uplatniť sa na otvorenom trhu práce prostredníctvom prístupu IPS (Individual Placement and Support). V spolupráci s Nadáciou DEDO a partnerskými organizáciami hľadáme systémové riešenia ukončovania bezdomovectva zraniteľných skupín ľudí — najmä rodín s deťmi a mladých dospelých.



Sieť organizácií



Dorka Bags, n. o. je členom siete organizácií Nadácie DEDO, ktorá už od roku 1997 prináša sociálne inovácie na Slovensku.

Všeobecné údaje

Stretnutie správnej a dozornej rady

Dorka Bags, n.o.

sídlo: Hemerkova 1318/28, 040 23 Košice – Sídliisko KVP
office: Lomnická 30, 080 01 Prešov
tel. číslo: +421 910 597 029
email: info@dorkabags.sk
web: www.dorkabags.sk

IČO: 52 972 178
DIČ: 2121279600
IČ DPH: SK2121279600
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.,
IBAN: SK79 1100 0000 0029 4013 2811

Vedenie Dorka Bags, n.o.

SPRÁVNÁ RADA

Mgr. et Bc. Jana Krajčovičová, PhD.. – predsedníčka
Ing. Marián Telepka – člen
Mgr. Igor Stančík – člen
Ing. Martina Dulebová – člen / od 28.11.2025 Anna Brziaková – člen
Ing. Marek Lavčák – člen / od 20.6. 2024 Jozef Pisarčík – člen

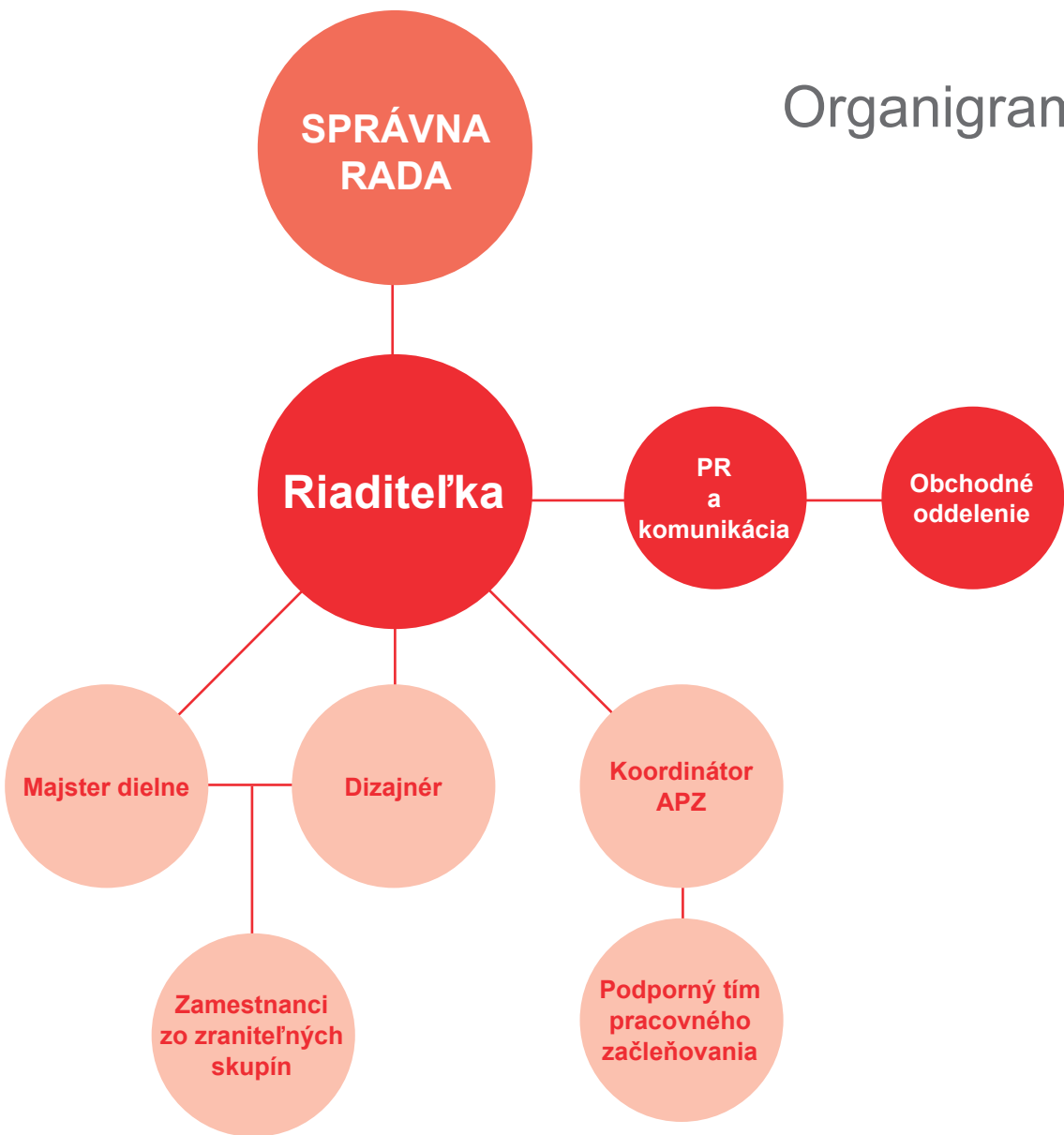
DOZORNÁ RADA

Mgr. Martina Hudáková, Dis. – predsedníčka
Peter Šoltés – člen
Mgr. Mária Rakociová – člen

RIADITEĽ

Mgr. Erika Pavlovská

Organigram



Stretnutia správnej a dozornej rady

V roku 2025 sa uskutočnilo zasadnutie Správnej rady organizácie dňa 13.06.2025, na ktorom Správna rada schválila Výročnú správu organizácie a Účtovnú závierku za rok 2024.

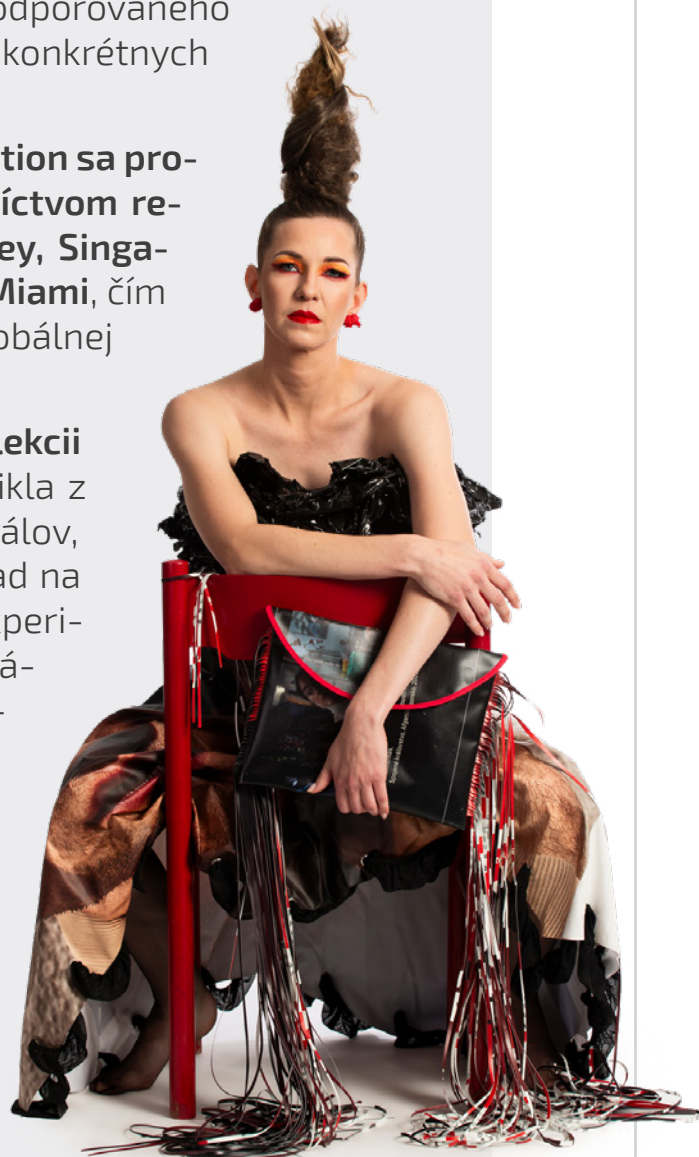
Rok 2025 v Dorka Bags, n.o.

JANUÁR - FEBRUÁR

- Dôležitou súčasťou roka bolo aj budovanie partnerstiev v rámci Agentúry podporovaného zamestnávania. V priebehu prvého polroka sme organizovali **minisériu eventov - Raňajky zodpovedných zamestnávateľov**, ktoré slúžili na prehlbovanie vzťahov s organizáciami a zamestnávateľmi so záujmom o zamestnávanie ľudí zo zraniteľných skupín. Neformálne stretnutia vytvorili priestor na zdieľanie skúseností, predstavenie princípov podporovaného zamestnávania a hľadanie konkrétnych možností spolupráce.

- Vďaka spolupráci so **Swiss Re Foundation** sa **produkty Dorka Bags** dostali prostredníctvom realizovanej zákazky aj do Južnej Kórey, Singapuru, Londýna, Indie, Hong Kongu a Miami, čím sa značka prvýkrát presadila aj na globálnej úrovni.

- Spustili sme kampaň k **1. módnjej kolekci od Dorka Bags - DORA**. Kolekcia vznikla z upcyklovaných a odpadových materiálov, no zároveň predstavovala nový pohľad na tvorbu Dorka Bags – odvážnejší a experimentálnejší módný dizajn. DORA prepája extravagantný dizajn s naším dlhodobým poslaním vytvárať pracovné príležitosti pre ľudí zo zraniteľných skupín. Prostredníctvom kampane sme verejnosti predstavili nielen jednotlivé modely, ale aj myšlienku, že móda môže byť nástrojom spoločenskej zmeny, búrať stereotypy a prinášať nové príbehy.



MAREC - APRÍL

- Významným míľnikom pre Dorku Bags bol marec, keď sme **začali predávať naše výrobky s DPH**. Tento krok predstavoval ďalší posun v profesionalizácii a stabilizácii fungovania sociálneho podnikania.
- V marci sme **rozšírili naše produktové portfólio o nové cestovné produkty** – tašku a ruksak navrhnuté špeciálne na cestovanie - vo veľkosti príručnej batožiny do lietadla.



MÁJ - JÚN

- Do portfólia sme pridali **nový dizajn Dorka Bags ruksakov** v originálnom dizajne z upcyklovaných materiálov.
- Opäť sme boli súčasťou **Trnavského rínku**, kde sme mali možnosť predávať rôzne výrobky DORKA BAGS.
- **1. módna kolekcia DORA** sa stala súčasťou prehliadky **Moruša Slow Fashion v Banskej Bystrici** – podujatie, ktoré spája módu s hodnotami udržateľnosti a spoločenskej zodpovednosti.
- Nadviazali sme spoluprácu s **Auparkom Piešťany**, vďaka ktorej sme mali počas **fashion podujatí v Košiciach a Žiline** príležitosť predstaviť koncept sociálneho podnikania Dorka Bags. Zároveň sme návštevníkom priblížili princípy upcyklácie prostredníctvom workshopu výroby tašiek z reklamných bannerov.
- Zúčastnili sa **Mini Expo ZŠ Važecká v Prešove** v rámci centra **Budúcnosť inak** (Nadácie Pontis).
- V krajčírskej dielni sme zorganizovali **workshop Dorka Bags**, na ktorom si účastníci mohli vyskúšať vlastnoručne vyrobiť nákup-



nú tašku, obal na mobil alebo crossbody kabelku z bannerov.

- Pre **festival Viva Musica** sme z ich starých bannerov vytvorili merch.
- **Nové predajné miesto výrobkov Dorka Bags - Placestore** v Bratislave a Prahe.
- Do portfólia sme pridali novinku — **kapsičku na bicykel** z upcyklovaných materiálov.



JÚL - AUGUST

- Dorka Bags sa zapojila do projektu **Krok za krokom II.** — iniciatívy Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR zameranej na začleňovanie neaktívnych osôb na trh práce v rámci Programu Slovensko 2021–2027.
- Nadviazali sme **spoluprácu s organizáciou Greenpeace a spoločnosťou Metrostav** — pre obe sme realizovali zákazkovú výrobu tašiek Dorka Bags z ich použitých bannerov.
- Rozšírili sme portfólio o nový produkt v produktovej rade **výrobkov z juty** — **Caféna**.
- **Festival Pomisaj** v Prešove nám dal príležitosť predstaviť značku



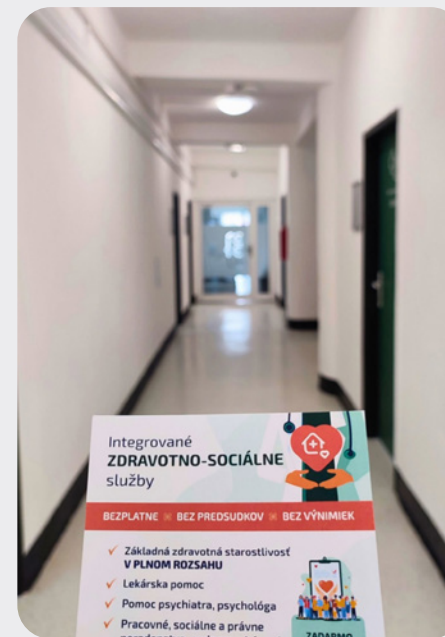
Dorka Bags priamo ľuďom — so stánkom plným produktov s príbehom.

- Pre **festival Uprising** sme pripravili **exkluzívny merch** - výrobky z upcyklovaných materiálov.



SEPTEMBER - OKTÓBER

- Dorka Bags rozšírila svoju predajnú sieť o nové miesto — produkty sú teraz dostupné aj v **Art3um v Námestove**.
- Zúčastnili sme sa **Dobrého trhu**, kde sme predávali naše produkty a predstavili značku zákazníkom v Bratislave.
- Na podujatí **Dizaj.no v Námestove** sme mali možnosť odprezentovať výrobky DORKA BAGS.
- **V Auparku Žilina sme sa zúčastnili fashion eventu**, kde sme diskutovali o udržateľnej móde, upcyklácii a o tom, ako môže oblečenie a doplnky niesť hlbší spoločenský príbeh.
- **Rozšírili sme podporu pracovného poradenstva aj do Košíc** — služba sa stala súčasťou **Centra integrovaných služieb**, kde dopĺňa komplexný prístup k potrebám klientov.
- Prezentovali sme sa aj na **Profesia Days**, kde sme mali možnosť viesť workshop. Spolu so Všetci pre rodinu, n.o.



NOVEMBER - DECEMBER

- Na záver roka sme spolu s Nadáciou DEDO, Všetci pre rodinu, n.o. a Dorka, n.o. oficiálne otvorili dlhopripravované **Centrum Integrovaných zdravotno-sociálnych služieb v Košiciach**, ktoré súčasťou je aj Dorka Bags a poskytovanie podpory v zamestnávaní pre ľudí zo zraniteľných skupín.
- Začali sme pracovať na **Dore 2** upcykláciou pracovných odevov z **Billa**.



Podpora v zamestnávaní

Podpora zamestnávania zraniteľných osôb je jedna z hlavných činností neziskovej organizácie Dorka Bags. Cieľom tohto programu je umožniť dospelým členom rodín so skúsenosťou bezdomovectva získať a udržať si zamestnanie. Program prepája osobný rozvoj, vzdelávanie, rozvoj pracovných zručností, prácu v krajčírskej dielni a postupné začlenenie na otvorený trh práce.

V roku 2025 sa podpora naďalej realizovala 2 hlavnými spôsobmi:

Inkubačné pracovné miesta v krajčírskej dielni:

v Dorka Bags vytvárame flexibilné, inkluzívne a kreatívne pracovné prostredie, kde môžu zamestnanci rozvíjať svoje zručnosti, zvyšovať sebadôveru a postupne sa pripravovať na uplatnenie na trhu práce.

Podporou zamestnávania na otvorenom trhu práce:

prostredníctvom registrovanej služby – Agentúry podporovaného zamestnávania – sme naďalej prepájali ľudí zo zraniteľných skupín priamo s pracovnými pozíciami. Klientom poskytovala individuálne sprevádzanie podľa princípov IPS – od hľadania vhodného zamestnania cez podporu pri nástupe až po dlhodobú asistenciu priamo na pracovisku.

Významným míľnikom roku 2025 bolo rozšírenie podpory v zamestnávaní za hranice Prešova. Podporu v zamestnávaní sme začali poskytovať aj v Košiciach, kde sa stala súčasťou **Centra integrovaných služieb**. Dopĺňa komplexný prístup k potrebám klienta – pracovné začleňovanie tak ide ruka v ruku s ďalšími formami podpory, ktoré centrum poskytuje.



Rok 2025:

7 zamestnancov

V krajčírskej dielni sme intenzívne pracovali so **7 zamestnancami** zo zraniteľných skupín

170 klientov

Pracovali sme so **170 klientmi** v rámci databázy Agentúry podporovaného zamestnávania

18 podnikateľov

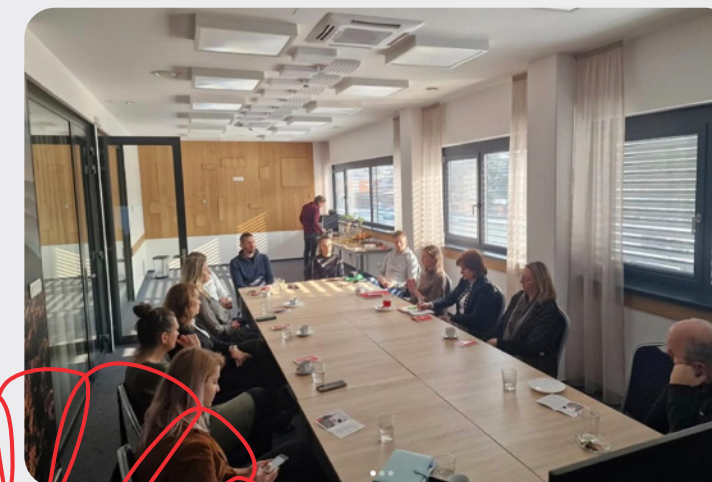
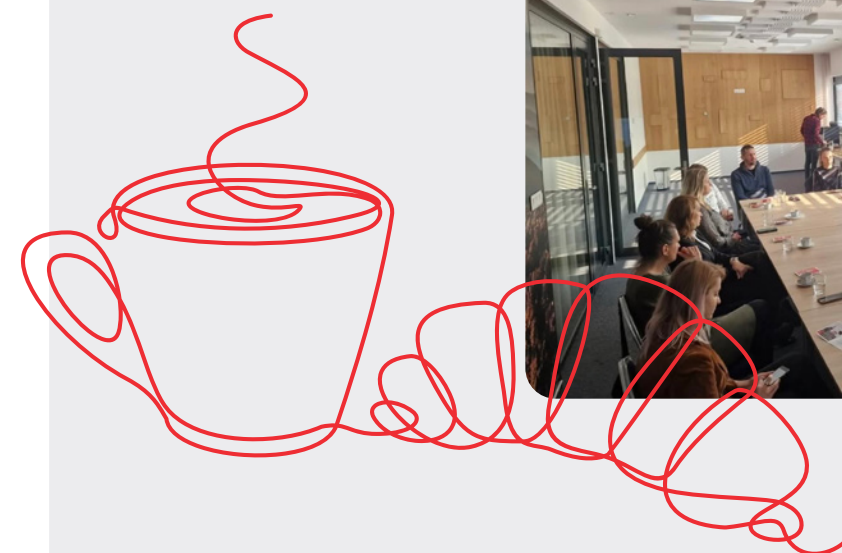
Naďalej sme rozvíjali Platformu zodpovedných podnikateľov – **18 podnikateľov**

Agentúra podporovaného zamestnávania

V roku 2025 pokračoval rozvoj Agentúry podporovaného zamestnávania ako registrovanej služby v oblasti zamestnanosti. Zameriavali sme sa nielen na podporu klientov pri hľadaní a udržaní zamestnania, ale aj na budovanie vzťahov a rozvoj Platformy zodpovedných zamestnávateľov. Spoločne tvoria ucelený prístup k pracovnému začleňovaniu.

Dorka Bags je naďalej prvou organizáciou na Slovensku, ktorá implementovala prístup IPS (*Individual Placement and Support*) pre pracovné začleňovanie tejto cieľovej skupiny. Individuálnym sprevádzaním pomáhame od-búravať bariéry pri vstupe na trh práce a podporujeme klientov a klientky pri získaní a udržaní zamestnania. **Individuálne poradenstvo zahŕňa:**

- pomoc pri hľadaní zamestnania,
- podporu pri zvyšovaní kvalifikácie a rozvoj pracovných zručností,
- poradenstvo v oblasti kariérneho rozvoja,
- prípravu na pohovory vrátane tvorby životopisov,
- sprevádzanie na pohovory,
- podporu a poradenstvo pri udržaní práce.



Platforma zodpovedných zamestnávateľov

Rozvíjanie Platformy zodpovedných podnikateľov patrilo aj v roku 2025 medzi dôležité aktivity Dorka Bags. V roku 2025 platformu tvorilo 18 partnerov — malých a stredných firiem v Košiciach a Prešove, ktoré sú otvorené inkluzívnemu zamestnávaniu a chcú aktívne prispievať k znižovaniu bariér pre ľudí so skúsenosťou s bezdomovectvom na trhu práce.

Cieľom tejto iniciatívy je vytvoriť priestor na výmenu skúseností, budovať dôveru medzi zamestnávateľmi a odborníkmi v oblasti sociálnej práce a zároveň podporovať vznik pracovných miest pre zraniteľné skupiny.

Súčasťou aktivít Platformy boli aj **Raňajky zodpovedných zamestnávateľov** — networkingové stretnutia, ktoré v roku 2025 prebehli 4-krát v Prešove a Košiciach. Okrem týchto spoločných stretnutí prebiehali aj individuálne stretnutia so zamestnávateľmi. Cieľom bolo budovať vzájomné vzťahy, zdieľať skúsenosti a spoločne hľadať cesty, ako vytvárať vhodné pracovné podmienky pre ľudí zo zraniteľných skupín.

Projekt Chlebdarca OZ BILLA ĽUĎOM

Významným partnerom v oblasti pracovného začleňovania bolo aj v roku 2025 BILLA Slovensko a OZ BILLA Ľuďom. Projekt Chlebdarca je zameraný na pomoc rodinám v núdzi pri hľadaní dôstojného bývania a podporu ich pracovného začlenenia.

Spolupráca podporila udržanie a tvorbu nových inkubačných pracovných miest pre ľudí zo zraniteľných skupín v dielni Dorka Bags a zároveň prispela k ďalšiemu rozvoju aktivít Agentúry podporovaného zamestnávania a využívaniu IPS prístupu v praxi.



Dora
BY DORKA BAGS



Spolupráca v rámci projektu Chlebdarca priniesla a podporila v roku 2025 tieto výsledky:

- pokračujeme v **upcyklácii reklamných bannerov** a rozšírili sme výrobu aj o ďalšie materiály — juta a flíc,
- naďalej uplatňujeme **IPS prístup** (Individual Placement and Support) pri pracovnom začleňovaní,
- klientom poskytujeme individuálne vedenie pri kariérnom a osobnostnom raste vďaka **podpore pracovného kouča**,
- tvorba novej módnjej kolekcie **DORA 02** - upcyklácia pracovného oblečenia.

Projekt KROK ZA KROKOM

V júli sme sa DORKA BAGS stala súčasťou projektu **Krok za krokom II.** — iniciatívy Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR realizovanej v rámci Programu Slovensko 2021–2027.

Cieľom projektu je začleňovanie neaktívnych osôb, ktoré sa stretávajú s rôznymi osobnými výzvami, na trh práce.



V rámci projektu vyhľadávame **ľudí zo zraniteľných skupín priamo v teréne**, zisťujeme prekážky, pre ktoré majú problém nájsť si prácu, a poskytujeme im individuálnu podporu pri hľadaní zamestnania a zapracovaní na novom mieste.

Projekt tak priamo nadväzuje na našu dlhodobú prácu s ľuďmi zo zraniteľných skupín a rozširuje kapacity Agentúry podporovaného zamestnávania.

DORKA BAGS - značka výrobkov z upcyklovaných materiálov

V roku 2025 sme pokračovali v rozvoji značky Dorka Bags, ktorá prepája kvalitné výrobky z upcyklovaných materiálov so sociálnou inklúziou. Naša značka dlhodobo reprezentuje produkty s pridanou hodnotou – „**tašky s príbehom**“ – ktoré spájajú dizajn, udržateľnosť a sociálny dopad v podobe vytvárania pracovných príležitostí pre zraniteľné skupiny ľudí.

V priebehu roka sme sa sústredili najmä na stabilizáciu a ďalšie posilňovanie značky, ako aj na jej systematický rozvoj v niekoľkých oblastiach:

-  Budovanie značky
-  Zvyšovanie predaja prostredníctvom e-shopu
-  Rozvoj spolupráce v B2B segmente
-  Rozširovanie výroby o ďalšie typy materiálov
-  Pokračujúce inovácie v dizajne s dôrazom na funkčnosť a jednoduchosť spracovania



Rozvoj produktového portfólia

Rok 2025 priniesol ďalšie rozšírenie produktového portfólia Dorka Bags, pričom sme nadviazali na existujúce produktové línie a zároveň testovali nové možnosti spracovania upcyklovaných materiálov.

Do portfólia pribudli:

Nové modely **tašiek z jutoviny**, ktoré rozširujú ponuku prírodnejších a vizuálne jednoduchších produktov



Cestovné tašky a rucksaky, rozmerovo vhodné ako príručná batožina do lietadla

Ladvinky/kapsičky na bicykel určené na praktické a aktívne využitie



Rozšírenie produktov určených na každodenné použitie, **nový druh rucksakov z banneru** a **vylepšené plážové tašky**

Nové praktické **doplňky z upcyklovaných materiálov**



Dizajn a výrobné inovácie

V oblasti dizajnu a výroby sme sa v roku 2025 zamerali na zefektívnenie spracovania materiálov a zlepšenie kvality finálnych produktov. Dôraz bol kladený na jednoduchosť výrobných postupov, odolnosť výrobkov a ich praktické využitie v každodennom živote.

Pokračovali sme v práci s náročnejšími upcyklovanými materiálmi, najmä s bannermi, ktoré sme kombinovali s pevnejšími textilnými komponentmi. Počas roka sme opätovne pracovali aj s jutovinou a po prvýkrát sme do výroby zaradili flís.

Významným krokom bolo tiež rozšírenie upcyklačných aktivít o pracovné oblečenie, ktoré sme začali pretvárať na nositeľnú módnú kolekciu. Týmto spôsobom sme rozšírili možnosti využitia vyradených materiálov a zároveň otvorili nový smer produktového rozvoja značky.



Predaj a dostupnosť produktov

2897

produktov, ktoré dostali
druhú šancu

1146 m²

upcyklovaného materiálu

Kamenné predajne:

V roku 2025 sme produkty Dorka Bags predávali prostredníctvom viacerých predajných kanálov. Popri vlastnom e-shope zostávajú dôležitou súčasťou predaja aj partnerské predajné miesta, ktoré pomáhajú zvyšovať dostupnosť značky.

Dorka Bags bola aj počas roka 2025 naďalej dostupná v 6 predajniach Billa (Bratislava, Prešov a Košice), kde mali zákazníci možnosť zakúpiť si vybrané produkty Dorka Bags priamo v predajniach.

V priebehu roka sa nám zároveň podarilo rozšíriť sieť partnerských predajných miest o nové spolupráce:

- **Art3um** | Námestovo
- **Som do Jura** | Svätý Jur
- **Place store** | Bratislava
- **Place store** | Praha

Tieto partnerstvá nám umožnili predstaviť produkty Dorka Bags novým zákazníkom a posilniť prítomnosť značky nielen na Slovensku, ale aj v Českej republike.

Eshop:

E-shop zostáva hlavným predajným kanálom pre konečných zákazníkov a umožňuje nám sprístupňovať produkty nielen po celom Slovensku.



4 500

návštev na
e-shope



28

objednávok



cyklo kapsička

najpredávanejší
produkt

B2B zákazníci

Spolupráca s firmami a organizáciami zostáva dôležitou súčasťou činnosti Dorka Bags. Prostredníctvom zákazkovej výroby dokážeme prepájať potreby organizácií a firiem s princípmi udržateľnosti a sociálneho podnikania.

V roku 2025 sme realizovali zákazky pre organizácie, firmy a inštitúcie:

 Swiss Re	GREENPEACE
	METR@STAU
arboria	eperia SHOPPING MALL

DORA

Prvá módna kolekcia

V roku 2025 sme pokračovali v rozvoji prvej módnej kolekcie DORA, ktorá vznikla v roku 2024 ako vstup Dorka Bags do oblasti odevného dizajnu a up-cyklovanej módy.

Rok 2025 bol kľúčový z pohľadu jej prezentácie a komunikácie smerom navonok. Zamerali sme sa na budovanie povedomia o kolekcií, jej príbehu a hodnotách prostredníctvom vizuálnej kampane na sociálnych sieťach

Dora
BY DORKA BAGS

**UPCYCLING
JE NOVÝ
ZAČIATOK**

Niektorí ľudia si
ho nezaslúžia.

Na tieto dve veci
jednoducho
zabudni:

**ZLÉ
SPOMIENKY
A FAST
FASHION**

Keď ti život dá staré
bannery, urob z nich

**STATEMENT
LOOK**

ŠTÝL JE VEČNÝ

Fast fashion je len
zlé rozhodnutie.

**POMALY
VEDOME
ŠTÝLOVO**

Tak sa to robí.

Kampaň v číslach



1 466
zhliadnutí
landing page



9 181
dosah



552
interakcií

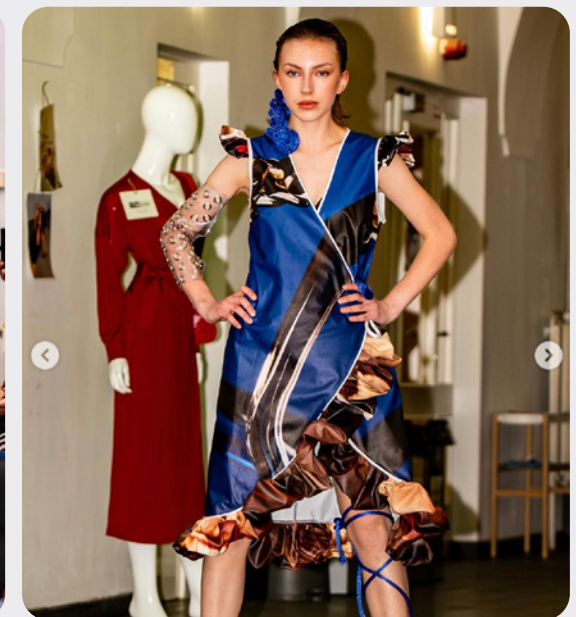


26 836
pozretí



Módna prehliadka - **Moruša slowfashion**

Na módnej prehliadke Moruša Slow Fashion bola kolekcia DORA predstavovaná širšiemu publiku v kontexte udržateľnej a lokálnej módy. Táto prezentácia potvrdila jej silný konceptuálny charakter a schopnosť otvárať diskusiu o úlohe módy, odpade a spoločenskej zodpovednosti.



DORA tak zostáva kolekciou, ktorá prekračuje hranice klasického odevného dizajnu – stojí na upcyklácii, autenticite materiálov a práci so sociálnym presahom.

Komunikačné aktivity a fundraising

V roku 2025 sa Dorka Bags sústredila na posilnenie externej komunikácie, rozvoj strategických partnerstiev a budovanie udržateľnejšieho fundraisingového modelu. Cieľom bolo podporiť dlhodobú stabilitu organizácie a vytvárať podmienky pre ďalší rast sociálneho dopadu.

Komunikácia bola postavená na konzistentnom prezentovaní výsledkov a merateľného dopadu Dorka Bags v oblastiach sociálnej inklúzie, pracovného začleňovania a cirkulárnej ekonomiky. Dôraz sme kládli na zrozumiteľnú komunikáciu hodnoty sociálneho podnikania, prepájanie environmentálnych a sociálnych prínosov a posilňovanie dôvery medzi partnermi, podporovateľmi a verejnounosťou.

V priebehu roka sa podarilo významne posilniť mediálnu prítomnosť Dorka Bags a zvýšiť viditeľnosť organizácie vo verejnom priestore. Počas roka bolo zaznamenaných viac ako **90 mediálnych výstupov**, pričom celkový mediálny dosah presiahol **2,7 milióna kontaktov**. Ukazovateľ mediálneho dopadu (**GRP**) dosiahol hodnotu **65+**, čo potvrdzuje rastúcu viditeľnosť organizácie a efektivitu komunikačných aktivít. Najsilnejšie mediálne obdobia boli zaznamenané v **máji** a **novembri**, v čase kľúčových partnerstiev a komunikačných aktivít. Súčasťou hodnotenia mediálneho výkonu bol aj ukazovateľ **Advertising Value Equivalent (AVE)**, ktorý v roku 2025 presiahol hodnotu **80 000 EUR**.

Komunikačné výsledky zároveň potvrdili rastúci záujem o témy zodpovedného podnikania, udržateľnosti a inkluzívneho zamestnávania, pričom Dorka Bags si v týchto oblastiach ďalej upevňovala pozíciu relevantného a dôveryhodného aktéra.

Dôležitou súčasťou roka 2025 bolo aj prehlbovanie spolupráce s existujúcimi partnermi a rozvoj nových partnerstiev naprieč súkromným, nadačným aj občianskym sektorom. Partnerstvá nevnímame výlučne ako zdroj financovania, ale aj ako priestor

na zdieľanie expertízy, rozvoj inovácií a spoločné vytváranie systémových riešení v oblasti zamestnávania zraniteľných skupín.

Vo fundraisingu sme pokračovali v diverzifikácii zdrojov a posilňovaní finančnej stability organizácie. Prioritou bolo budovať dlhodobé partnerstvá založené na dôvere, spoločných hodnotách a jasne komunikovanom dopade. Tento prístup nám umožňuje prepájať finančnú udržateľnosť organizácie s napĺňaním jej sociálneho poslania.

Advokácia

Dorka Bags, n.o. v roku 2025 rozvíjala činnosť v oblasti pracovného začleňovania prostredníctvom krajčírskej dielne, ktorá funguje ako inkubátor pracovného začleňovania, a zároveň prostredníctvom agentúry podporovaného zamestnávania. V rámci nej využívala prístup IPS – Individual Placement and Support, teda indivi-

duálne umiestnenie a podporu v zamestnaní na otvorenom trhu práce. Dorka Bags sa pritom zameriavala najmä na spoluprácu s malými a strednými podnikmi, ktoré predstavujú dôležitý priestor pre vytváranie pracovných príležitostí a inkluzívnejších pracovísk.



V spolupráci s Nadáciou DEDO sa zároveň podieľala na advokačných a výskumných aktivitách, osobitne v oblasti pracovného začleňovania ľudí so skúsenosťou bezdomovectva, a prispievala tak k rozvoju systémových riešení prepájajúcich bývanie, podporu, zamestnanie a sociálnu integráciu.

Ciele na rok 2026



- **Rozvoj podpory v zamestnávaní v Košiciach a Prešove** — posilnenie kapacít tímu a rozšírenie podpory s prístupom IPS ľuďom zo zraniteľných skupín v oboch mestách.
- **Rast Platformy zodpovedných zamestnávateľov** — rozšírenie siete partnerských zamestnávateľov v Prešove aj v Košiciach.
- **Spustenie nového networkingového formátu Open Mic v Prešove** — stretnutia zamestnávateľov, odborníkov zamerané na otvorenú a neformálnu výmenu skúseností, spätnej väzby a budovanie vzťahov, ktoré podporujú inkluzívne zamestnávanie.
- **Posilnenie spolupráce v oblasti ukončovania bezdomovectva** — kontinuálna aktívna spolupráca s partnerskými organizáciami s cieľom implementovať spoločné riešenia zamerané na ukončovanie bezdomovectva rodín s deťmi a mladých dospelých.
- **Pokračovanie spolupráce s BILLA Slovensko a OZ Billa ľuďom v rámci projektu Chlebobarca** — udržanie a rozvoj inkubačných pracovných miest pre ľudí zo zraniteľných skupín.
- **Uvedenie druhej módnjej kolekcie DORA 02 na trh** — ďalší krok v rozvoji značky Dorka Bags - upcyklácia pracovného oblečenia.
- **Posilnenie predajov na B2B a B2C trhu.**
- **Posilnenie postavenia značky Dorka bags.**

Náš tím

Jana Krajčovičová
PR a komunikácia

Denisa Barníková
manažér pracovného začleňovania

Erika Pavlovská
riaditeľka, obchod

Ol'ga Holzträgerová
peer pracovník sociálnej inklúzie a zamestnanosti

Alena Vachnová
rozvoj a inovácie

Daniela Mikitová
výroba a kontrola kvality

Vicky Rusňáková
odborné poradenstvo v oblasti sprístupňovania trhu práce

Miloš Segedy
dizajn, výroba a kontrola kvality

Mária Terek
pracovné začleňovanie

Isabel Zamalloa
poradenstvo v oblasti zamestnávania

Kristína Hrabčáková
pracovný koučing

Eva Bodnárová
grafický dizajn

Partneri Dorka Bags, n. o.

Vízia



Víziou Dorka Bags, n. o. je vytvárať priestor pre zamestnávanie, vzdelávanie a kreatívny rozvoj ľudí zo zraniteľných skupín v prostredí sociálneho podnikania na východnom Slovensku. Chceme byť organizáciou, ktorá nielen vytvára pracovné príležitosti, ale aktívne buduje prostredie, v ktorom majú ľudia so skúsenosťou bezdomovectva rovnakú šancu na dôstojné uplatnenie na otvorenom trhu práce.



Finančná časť

Dorka Bags, n.o. v roku 2025 hospodárila s finančnými prostriedkami získaných z grantov, dotácií, darov fyzických a právnických osôb a podielu zo zaplatenej dane 2%.

1. Prehľad príjmov podľa zdrojov

Prehľad darcov

Individuálni darcovia	7 386,00 €
-----------------------	------------

Prijaté granty/dotácie

Billa ľudom o.z.	42 818,05 €
Nadácia DEDO	14 883,40 €
Nadácia Pontis - Projekt Akcelerátor	33 652,78 €
MPSVaR - Projekt Krok za krokom	112 480,25 €
SPOLU	203 834,48 €

Výnosy z podnikateľskej činnosti:

Výnosy z predaja vlastných výrobkov	27 750,45 €
Výnosy z predaja služieb	587,92 €
SPOLU	28 338,37 €

2. Náklady

Kancelárske potreby	890,30 €
Réžijný materiál	10 134,51 €
Spotreba energie	1 231,96 €
Opravy a udržiavanie výrobných zariadení	25,00 €
Cestovné	1 615,00 €
Poštové poplatky	303,40 €
Propagácia	4 175,99 €
Služby právne, ekonomické	900,00 €
Konzultačné a poradenské služby	15 390,00 €
TCOM	1 057,48 €
Bezpečnostno technické služby	1 034,11 €
Školenia, semináre	732,00 €
Ostatné služby - nešpecifikované, spojené s realizáciou projektov	58 424,42 €
Mzdové náklady - zamestnanci	94 843,47 €
Odvody sociálneho poistenia	22 660,11 €
Odvody zdravotného poistenia	11 366,48 €
Zákonné sociálne náklady	838,01 €
Stravovanie zamestnancov	4 893,36 €
Ostatné dane a poplatky	55,00 €
Poskytnuté príspevky iným organizáciám	35,00 €

Poskytnuté príspevky FO	2 901,45 €
Iné ostatné náklady	631,10 €
Bankové poplatky	314,68 €
SPOLU	234 452,83 €

3. Použitie prostriedkov z podielu na zaplatenej dane 2% prijatých v roku 2025

Podpora zamestnávania	81,63 €
-----------------------	---------

4. Stav a pohyb majetku, záväzky organizácie

- DB nevlastní žiaden dlhodobý majetok.
- V roku 2025 Dorka Bags, n.o. zamestnávala v priemere 7 zamestnancov zamestnaných na trvalý pracovný pomer.
- Členom Správnej rady a členom Dozornej rady Dorka Bags, n.o. nebola v roku 2025 vyplatená žiadna odmena za výkon funkcie, zároveň si členovia ani neuplatnili náhrady vyplývajúce z výkonu ich funkcie.
- Výnos z 2 % dane za rok 2024 prijatej v roku 2025 vo výške 81,63 EUR, bol použitý na úhradu miezd zamestnancov.



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

o overení účtovnej závierky a výročnej správy

k 31. decembru 2025

Dorka Bags, n. o.

Sídlo neziskovej organizácie:

Dorka Bags, n. o.
Hemerikova 1318/28
040 23 Košice-Sídlisko KVP
IČO: 52 972 178

TPA AUDIT, s. r. o.

Námestie Mateja Korvína 1, 811 07 Bratislava, Slovensko, Tel.: +421 2 57 351 111
E-mail: office@tpa-group.sk, www.tpa-group.sk, IČO: 36 714 879, IČ DPH: SK2022294131
Vedený v obchodnom registri MS Ba III., v odd. Sro, vložka č. 43738/B.
Albánsko | Bulharsko | Česká republika | Čierna Hora | Chorvátsko | Maďarsko
Poľsko | Rakúsko | Rumunsko | Slovensko | Slovinsko | Srbsko





O B S A H

Správa audítora

Účtovná závierka k 31. decembru 2025

Výročná správa k 31. decembru 2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Vlastníkom a štatutárnym orgánom Dorka Bags, n. o.:

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

1. Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Dorka Bags, n. o. (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.
2. Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz o finančnej situácii Neziskovej organizácie k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

3. Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 31/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audity účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

4. Nezisková organizácia nespĺňa veľkostné kritériá pre povinný audit účtovnej závierky v zmysle zákona o účtovníctve. Pre audit účtovnej závierky sa rozhodla dobrovoľne.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

5. Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

6. Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávosti, ak také existujú. Nesprávosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.
7. V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:
 - Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame

auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
 - Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
 - Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
 - Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
8. S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

9. Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.
10. V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávne vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 13. júla 2026



TPA AUDIT, s.r.o.
Licencia SKAu č. 304



Ing. Gyöngyi Habara Borárosová, CA
zodpovedný audítor
Licencia SKAu č. 1224

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 2 7 9 6 0 0 IČO 5 2 9 7 2 1 7 8 SK NACE 9 4 . 9 9 . 2	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

D o r k a B a g s , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

H E M E R K O V A

Číslo

1 3 1 8 / 2 8

PSČ

Obec

0 4 0 2 3 K O Š I C E - M E S T S K Á Č A S Ť S Í D L I S K O K V P

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

1 3 . 0 7 . 2 0 2 6

Schválená dňa:

. 2 0

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:



Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029				
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051				
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052		x		
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		x		
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060				

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061		
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		
A.I.1. Základné imanie	(411)	063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3. Fond reprodukcie	(413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	(415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3. Ostatné fondy	(427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071		
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072		
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073		
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074		
2. Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077		
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078		
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079		
2. Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082		
5. Dlhodobé nevymaturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086		
B.III.1. Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087		
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089		
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8. Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9. Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)	095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2. Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1. Výdavky budúcich období	(383)	101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104		

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38			

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74				
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78				

Čl. I Všeobecné informácie

Poznámky k účtovnej závierke účtovnej jednotky Dorka Bags, n.o. k 31.12.2025

Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Nadácia DEDO

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

29.04.2020

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Organizácia poskytuje tieto druhy všeobecne prospešných služieb:

- Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
- Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby
- Ochrana ľudských práv a základných slobôd
- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
- Doplnkové vzdelávanie detí a mládeže

Podnikateľská činnosť: predaj výrobkov

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Organizácia má tieto orgány:

- správna rada
- riaditeľ
- dozorná rada

Správna rada je najvyšším orgánom organizácie a má 5 členov. Riaditeľ je štatutárnym orgánom organizácie. Dozorná rada je kontrolný orgán organizácie, ktorý dohliada na jej činnosť. Dozorná rada má 3 členov.

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Mgr. Erika Pavlovská	štatutárka - riaditeľka
Mgr. et Bc. Jana Krajčovičová, PhD.	predseda správnej rady
Ing. Marián Telepka	člen správnej rady
Mgr. Igor Stančík	člen správnej rady
Ing. Martina Dulebová	člen správnej rady do 27.11.2025
Anna Brziaková	člen správnej rady od 28.11.2025
Jozef Písařík	člen správnej rady od 20.06.2024
Mgr. Martina Hudáková, Dis.	predsedníčka dozornej rady
Peter Šoltés	člen dozornej rady
Mgr. Mária Rakociová	člen dozornej rady

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	7,17	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1,00	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód

Účtovná jednotka nezmenila účtovné zásady ani účtovné metódy v bežnom ani v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období.

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane aktív	menovitou hodnotou	
Záväzky vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane pasív	menovitou hodnotou	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		
Rezervy	odhad v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu zostavenia účtovnej závierky	

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042	20 588,78	192,25
Pohľadávky z obchodného styku	043		192,25
Ostatné pohľadávky	044	20 000,00	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046	385,69	
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	203,09	

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	15 662,67	20 781,03
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Pohľadávky spolu	15 662,67	20 781,03

Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058		640,39
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063	500,00				500,00
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov		500,00				500,00
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	31 137,84			-12 671,63	18 466,21
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	-12 671,63	5 382,99		12 671,63	5 382,99
Spolu		18 966,21	5 382,99		0,00	24 349,20

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná jednotka dosiahla za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie stratu, ktorej vysporiadanie je popísané v nasledujúcom Čl. III (12).

Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	12 671,63
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	12 671,63
Iné	

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje

Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na dovolenku	1 749,93	8 005,95	1 749,93		8 005,95
Zákonné rezervy spolu	1 749,93	8 005,95	1 749,93		8 005,95
rezerva na audit		300,00			300,00
rezerva na účtovné databázy		300,00			300,00
Ostatné rezervy spolu		600,00			600,00
Rezervy spolu	1 749,93	8 605,95	1 749,93		8 605,95

Čl. III (14) Významné záväzky

Čl. III (14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Obchodné záväzky	5 727,57	103,42
Záväzky voči zamestnancom	9 001,72	890,28
Záväzky voči SP a ZP	5 356,84	529,80
Daňové záväzky		1 119,45

Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	12 976,05	22 729,08
- po uplynutí lehoty splatnosti		

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	1 108,57
Tvorba na ťarchu nákladov	485,55
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	1 594,12

Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie - ESF		107 522,65
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
príspevok myriad USA		8 396,16
príspevok Bila vrátane poskytnutých kariet a zostatku na kartách		7 181,95
Spolu		123 100,76

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby za výrobky		27 750,45
Tržby za služby - distribučné a prepravné náklady		587,92

Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Čl. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Prijaté dary		
Príspevky FO	751,06	7 386,00
Príspevky PO	47 341,40	91 354,23
Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 832,60	81,63
Swiss Re Management AG	22 848,36	

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Príspevky PO - Krok za krokom ESF		112 480,25

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spotreba materiálu	17 836,45	11 024,81
Ostatné služby	58 839,16	84 005,76
Osobné náklady	55 472,50	134 601,43
Ostatné náklady - energie, poplatky, ostatné náklady, kurzové straty	864,52	1 884,38

Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Služby súvisiace s právnou a sociálnou pomocou		81,63
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Čl. VI Ďalšie informácie

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Účtovná jednotka spoločne s ďalšou spriaznenou organizáciou založenou Nadáciou DEDO pristúpila v marci 2025 k dlhu zakladateľskej spoločnosti Nadácie DEDO vyplývajúceho z bankového úveru splatného v roku 2037. Výška nesplatennej istiny bankového úveru k 31.12.2025 predstavuje 190.100,00 Eur. Účtovná jednotka spoločne s ďalšou spriaznenou organizáciou založenou Nadáciou DEDO pristúpila v máji 2025 k dlhu zakladateľskej spoločnosti Nadácie DEDO vyplývajúceho z pôžičky splatnej v roku 2030. Výška nesplatennej istiny pôžičky k 31.12.2025 predstavuje 143.428,82 Eur. Účtovná jednotka je spoludlžníkom pri oboch menovaných záväzkoch.

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Druh pasív (záväzku)	Hodnota PO	Hodnota BO
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov		
Z ručenia za úver splatný 2037		190 000,00
Z ručenia za pôžičku splatnú 2030		143 428,82
Iné pasíva		

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Od skončenia účtovného obdobia do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke.