

**Výročná správa neziskovej organizácie OPATRÍME VÁS  
n.o.za rok 2025**

V Prievidzi, 30.6.2026

## **OBSAH**

|                                                                                               |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1. ÚVOD .....</b>                                                                          | <b>3</b> |
| <b>2. PREHĽAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2025 .....</b>                       | <b>3</b> |
| <b>3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ<br/>OBSIAHNUTÝCH .....</b> | <b>4</b> |
| <b>4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE.....</b>                                      | <b>4</b> |
| <b>5. PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOV.....</b>                                        | <b>4</b> |
| <b>6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE .....</b>                                   | <b>4</b> |
| <b>7. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE .....</b>                                             | <b>7</b> |
| <b>8,ZARIADENIE PRE SENIOROV.....</b>                                                         | <b>7</b> |

## **1. ÚVOD**

Opatríme Vás n.o., so sídlom: Hviezdoslavova 3, 971 01 Prievidza, IČO: 50001868 vznikla dňa 24.09.2015 na základe rozhodnutia OVVS-2015- NO úradu v Trenčíne podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „Zákon“).

Opatríme Vás n.o. poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby:

Poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z.

Domáca opatrovateľská služba

Prepravná služba

Vzdelávanie, výchova, rozvoj telesnej kultúry

Hlavným cieľom Opatríme Vás n.o. je najmä: Domáca opatrovateľská služba

Orgánmi neziskovej organizácie sú a tvoria ich:

**Správna rada:**

**riaditeľ**

**Revízor**

## **2. PREHĽAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2025**

Počas roka 2024 Opatríme Vás n.o. realizovala / zabezpečovala nasledovné činnosti :

**Poskytovanie sociálnych služieb** zamerané na prevenciu vzniku nepriaznivej sociálnej situácie, riešenie nepriaznivej sociálnej situácie alebo zmiernenie nepriaznivej sociálnej situácie fyzickej osoby, rodiny alebo komunity, a zachovanie, obnovu alebo rozvoj schopnosti fyzickej osoby viesť samostatný život a na podporu jej začlenenia do spoločnosti,

**Domácu opatrovateľskú službu** zameranú hlavne na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb fyzickej osoby, na riešenie krízovej sociálnej situácie fyzickej osoby a rodiny, a na prevenciu sociálneho vylúčenia fyzickej osoby a rodiny.

**prepravná služba** poskytovaná pri opatrovateľskej službe fyzickej osobe odkázanej na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom alebo fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom.

**Vzdelávanie, výchova, rozvoj telesnej kultúry**, činnosť bola zameraná na organizovanie školiacej a prednáškovej činnosti prostredníctvom externého vzdelávania.

**Zariadenie pre seniorov** – prevádzkovanie poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek, ktorými sú:

1 zariadenie pre seniorov v ktorom sa poskytuje:

- a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) sociálne poradenstvo,
- c) sociálna rehabilitácia, sociálna rehabilitácia,
- d) ubytovanie,
- e) stravovanie,
- f) upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- g) osobné vybavenie : zabezpečuje rozvoj pracovných zručností, pomoc pri pracovnom uplatnení, záujmovú činnosť a utvárajú sa podmienky na vzdelávanie a úschovu cenných vecí.

### **3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUÝCH**

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Opatríme Vás n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp :

1etapa: prípravné práce – sem patrí zúčtovanie všetkých účtovných prípadov za daný rok do peňažného denníka, vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov a zaúčtovanie uzávierkových účtovných operácií

2 etapa: uzatvorenie účtovných kníh t.j. účtovná uzávierka

3 etapa: zostavenie účtovných výkazov t.j. účtovná závierka

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky OPATRÍME VÁS n.o. zostavuje Účtovnú závierku v podvojnóm účtovníctve, ktorú tvorí Súvaha, Výkaz ziskov a strát a Poznámky. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnóm účtovníctve a sú súčasťou daňového priznania dani z príjmov.

### **4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE**

Príjmy Opatríme Vás n.o. za rok 2025 dosiahli stanovený limit, audit v súlade s § 33 ods. 3 zákona č. 213/1997 Z.z., o neziskových organizáciách, bude predložený do konca roka 2025.

### **5. PREHLÁD O PRÍJMOCH A VÝDAVKOV**

|        | Príjmy (v EUR) | Výdavky (v EUR) | Zostatok k 31.12.2025 |
|--------|----------------|-----------------|-----------------------|
| Celkom | 2224791,62     | 2224943,98      | -152,36               |

### **6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE**

Nezisková organizácia OPATRÍME VÁS n.o. v roku 2025 poskytovala hlavne terénnu opatrovateľskú službu v domácom prostredí fyzickej osoby, ktorá je odkázaná na pomoc inej osoby.

Prevádzkovala Zariadenie pre seniorov, na adrese Pri pastierni 3, Bratislava – Vajnory pre 12 prijímateľov opatrovateľskej služby.

Hmotný investičný majetok, ktorý sa odpisuje organizácia v roku 2025 nevlastní. Nevykonáva žiadnu ekonomickú a hospodársku činnosť za účelom vytvorenie zisku.

Sídlí a vykonáva svoju činnosť v prenajatých priestoroch.



Sídlo organizácie na adrese: Hviezdoslavova 475/3 v Prievidzi je tohto času v rozsiahlej dlhodobej rekonštrukcii. V tomto čase je vykonávaná činnosť v prenajatej kancelárii na základe nájomnej zmluvy na adrese: Nerudova 1, 821 04 Bratislava.

Od 01.01. 2024 do 31.12.2026 je nezisková organizácia OPATRÍME VÁS zapojená do projektu pre čerpanie nenávratného finančného príspevku na podporu klientov opatrovateľskej služby: Národný projekt poskytovania opatrovateľskej služby, Podaktivita 2 Projekt bol realizovaný IA MPSVaR SR a prostriedky v roku 2025 formou dotácií boli použité na opatrovateľskú službu pre klientov v regióne:

Banskobystrického kraja bolo vyčerpaných celkom 376904,97 Eur ,

Trnavského kraja bolo vyčerpaných celkom 216060,78 Eur ,

Bratislavského kraja bolo vyčerpaných celkom 487591,91 Eur ,

Trenčianskeho kraja bolo vyčerpaných celkom 239200,52 Eur.

MPSVaR prispelo aj na stabilizačné odmeny celkom 66260 Eur.

Nezisková organizácia v roku 2025 v tomto projekte celý rok pokračovala. Hospodársky výsledok neziskovej organizácie vykázal v roku 2025 stratu v sume 152,36 Eur. Strata bola zapríčinená hlavne insolventnosťou opatrovaných osôb. Tieto fyzické osoby, ako aj ich rodinní príslušníci nie sú schopní znášať náklady na opatrovateľskú službu, pokiaľ im obce a mestá, prípadne mestské časti neprispievajú na poskytovanú službu.

Chýbajúce prostriedky nezisková organizácia kryje externými zdrojmi, hlavne pôžičkami finančných prostriedkov.

Ekonomicky oprávnené náklady pre poskytovanie opatrovateľskej služby v neziskovej organizácii Opatríme Vás pre rok 2025 na 1 hod: 14,43 eur.

Nezisková organizácia OPATRÍME VÁS n.o. nevlastní žiaden hmotný majetok, ktorý by mohla odpisovať. Sídli v prenajatých priestoroch, odkiaľ realizuje svoju činnosť.

Poskytovanie domácej opatrovateľskej služby, ktorá bola do 31.12.2025 podporovaná na základe zmluvy s obcami , mestami a miestnymi samosprávami mesta Bratislava v celkovej hodnote 250454,37 EUR.

Podľa uzatvorenej zmluvy nezisková organizácia získava dotácie štátneho rozpočtu na podporu klientov terénnej opatrovateľskej služby za účelom, aby občania mohli zostať vo svojom prirodzenom prostredí domova.

Opatrované osoby uhradili priamo za poskytované služby celkom v hodnote 414510,79 EUR.

V roku 2025 je zapojená do Národného projektu poskytovania opatrovateľskej služby, Podaktivita 2 z ktorého postupne čerpá finančné prostriedky z EÚ fondov od 01.12.2024 do 31.12.2026. Naša pôsobnosť poskytovania terénnej opatrovateľskej služby je v krajoch: Bratislavský, Trenčiansky kraj, Trnavský kraj a Banskobystrický kraj.

Priemerný počet zamestnancov k 31.12.2025 je 129  
a k 31.12.2024 bolo celkom 130 zamestnancov

Počas účtovného obdobia roku 2025 nenastali žiadne zmeny účtovných zásad a účtovných metód podľa zákona o účtovníctve:

V roku 2025 obsahovali hlavné položky nákladových účtov:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1343860,6         |
| b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 522239,18         |
| c) tuzemské cestovné náhrady                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 5123,5            |
| d) výdavky na energie, vodu a komunikácie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |
| e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 11141,10          |
| f) dopravné                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0                 |
| g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich časti a riešenia havarijných stavov                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |
| h) nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci                                                                                                                                                                                  | 18000             |
| i) výdavky na služby                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 51611,40          |
| j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 91788             |
| k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka, odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci |                   |
| <b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2025</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>2043763,78</b> |
| <b>Počet poskytnutých hodín OS v roku 2025</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>141633</b>     |

Účtovná jednotka nemá žiadne iné pohľadávky alebo záväzky, ktoré nie sú obsiahnuté v súvahe. Nevlastní žiadny hmotný, ani nehmotný majetok. Nemá žiadne iné finančné položky a ostatné finančné práva a povinnosti, ktoré sa nevedú v účtovníctve.

Príjmy účtovnej jednotky súvisia s poskytovaním opatrovateľskej služby, na čo bola nezisková organizácia zriadená a je jej hlavnou činnosťou.

Náklady účtovnej jednotky tvoria 90% mzdových nákladov na mzdy a odvody do zákonných fondov a dane.

Ostatné náklady tvoria služby tvorené hlavne:

- z prenájmu kancelárskeho priestoru na adrese: Nerudová 1, 821 04 Bratislava odkiaľ a vykonáva a riadi činnosť neziskovej organizácie.

- zo služieb za vedenie účtovníctva

- poštové služby

A náklady na:

- stravné lístky

- ostatná réžia

- drobný kancelársky materiál

Výsledok hospodárenia účtovného obdobia bol v strate -152,36 EUR.

**Zariadenie pre seniorov OPATRÍME VÁS,  
Pri Pastierni 3, 831 07 Bratislava - Vajnory**

**VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A  
HOSPODÁRENÍ ORGANIZÁCIE ZARIADENIA  
PRE SENIOROV OPATRÍME VÁS ZA ROK 2025**



## ÚVOD

Zariadenie pre seniorov Opatríme Vás vzniklo s cieľom poskytovať sociálnu službu v menšom komunitnom prostredí založenom na individuálnom prístupe, dôstojnosti a prirodzených medziľudských vzťahoch.

Od začiatku poskytovania sociálnej služby sa usilujeme vytvárať pokojné, bezpečné a dôstojné prostredie čo najbližšie domovu klientov. Našou snahou je podporovať individuálne potreby klientov, zachovanie ich samostatnosti a vzťahy založené na úcte, dôvere a ľudskom prístupe.

### 1. Základné údaje o zariadení

#### Identifikácia zariadenia

Názov zariadenia: Zariadenie pre seniorov Opatríme Vás  
Pracovisko: Pri pastierni 3, 831 07 Bratislava - mestská časť Vajnory  
Riaditeľka zariadenia: Katarína Kachmanová  
Kontakt: +421 911 012 016, [riaditelka@opatrimevasvajnory.sk](mailto:riaditelka@opatrimevasvajnory.sk)  
Dátum vzniku prevádzky: 07/2025

Prevádzkovateľ: Opatríme Vás n.o.  
Sídlo organizácie: Hviezdoslavova ulica 475/3, 971 01 Partizánske  
Štatutárny zástupca: Elena Hudecová  
Právna forma: nezisková organizácia  
Typ poskytovateľa: neverejný poskytovateľ sociálnej služby  
IČO: 50001868  
DIČ: 2120131596

Registrácia sociálnej služby: Registrované v Registri poskytovateľov sociálnych služieb Bratislavského samosprávneho kraja ako zariadenie pre seniorov – pobytová forma sociálnej služby, ID: 3230340.

#### Charakteristika zariadenia

Zariadenie pre seniorov Opatríme Vás vzniklo ako súčasť rozšírenia činnosti organizácie Opatríme Vás n. o., ktorá dlhodobo pôsobí v oblasti poskytovania terénnej / domácej opatrovateľskej služby. Cieľom zariadenia bolo vytvoriť malokapacitné komunitné prostredie poskytujúce celoročnú pobytovú sociálnu službu seniorom odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby. Nachádza sa v mestskej časti Bratislava – Vajnory, ktorá si zachováva charakter pokojného dedinského komunitného prostredia s prirodzenými medziľudskými vzťahmi a dostupnosťou miestnych služieb. Prevádzka zariadenia bola otvorená v júli 2025 s kapacitou 12 prijímateľov sociálnej služby.

Počas prvých mesiacov fungovania sa postupne formovala prevádzka zariadenia, zaškoľoval sa odborný tím a zdokonaľoval systém poskytovania starostlivosti s dôrazom na individuálny prístup a vytváranie prostredia čo najbližšieho domácejmu prostrediu.





Foto:

1. Spolupráca pri vytváraní komunitného prostredia zariadenia pre seniorov v prostredí mestskej časti Bratislava – Vajnory.  
Zdroj fotografie: mestská časť Bratislava – Vajnory ([www.vajnory.sk](http://www.vajnory.sk))
2. Slávnostné otvorenie Zariadenia Opatríme Vás.
3. Pohľad na budovu zariadenia z ulice Pri Pastierni.
4. Budova zariadenia s nádvorím.

Fotografie použité vo Výročnej správe 2025 pochádzajú z archívu Zariadenia pre seniorov Opatríme Vás, pokiaľ nie je pri fotografii uvedené inak.

Výročná správa o činnosti zariadenia za rok 2025 je spracovaná v súlade s § 96 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a poskytuje prehľad činnosti zariadenia, poskytovanej sociálnej služby a aktivitách realizovaných počas prvého obdobia fungovania zariadenia.

## **2. Vízia, poslanie a ciele zariadenia**

### **Vízia**

Vytvárať prorodinné a bezpečné prostredie, v ktorom sa klienti cítia rešpektovaní, prijímaní a podporovaní v každodennom živote, s dôrazom na zachovanie prirodzených vzťahov a upevňovanie väzieb s rodinou a blízkymi osobami.

### **Poslanie**

Poslaním zariadenia je poskytovať celoročnú pobytovú sociálnu službu seniorom odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby s dôrazom na individuálny prístup, rešpektovanie potrieb klientov, zachovanie prirodzených väzieb a podporu kvality ich života.

### **Ciele zariadenia**

- poskytovať kvalitnú sociálnu službu,
- podporovať samostatnosť a aktivizáciu klientov,
- vytvárať bezpečné a pokojné prostredie,
- napĺňať duchovné potreby klientov,
- spolupracovať s rodinou klientov, zapájať ju aktívne do diania zariadenia
- podporovať odborný rast zamestnancov.

## **3. Činnosť zariadenia v roku 2025**

### **3.1 Odborné činnosti**

#### **Zdravotná starostlivosť**

Zdravotná starostlivosť je klientom poskytovaná s dôrazom na ich zdravotný stav, individuálne potreby a zabezpečenie každodennej starostlivosti. Zahŕňa sledovanie zdravotného stavu klientov, pravidelné meranie vitálnych funkcií, prípravu liekov a ich podávanie, prevenciu vzniku dekubitov a prevenciu pádov. Súčasťou starostlivosti je vedenie zdravotnej dokumentácie, evidencia zdravotného stavu klientov a priebežné sledovanie zmien stavu klientov.

Zabezpečovaná je spolupráca s praktickým lekárom, odbornými ambulanciami a rodinnými príslušníkmi klientov pri organizovaní odborných vyšetrení, objednávaní termínov, zabezpečovaní zdravotníckych a kompenzačných pomôcok, prevozov dopravnou zdravotnou službou, ako aj pri zabezpečovaní liekov vrátane voľnopredajných prípravkov. Dôraz je kladený aj na priebežnú komunikáciu a spoluprácu s rodinnými príslušníkmi klientov pri zabezpečovaní zdravotnej starostlivosti a informovaní o zmenách zdravotného stavu klientov.

Poskytovaná starostlivosť je zameraná na podporu kvality života klientov, pocitu bezpečia, zachovanie dôstojnosti a podporu čo najvyššej miery samostatnosti klientov vzhľadom na ich zdravotný stav.

#### **Ošetrovateľská starostlivosť**

Ošetrovateľská starostlivosť bola klientom poskytovaná kombináciou starostlivosti zabezpečovanej vlastnými zamestnancami zariadenia a agentúrou domácej ošetrovateľskej starostlivosti (ADOS) Medianto podľa individuálnych potrieb a zdravotného stavu klientov.



Ošetrovateľská starostlivosť zabezpečovaná prostredníctvom ADOS bola poskytovaná na základe odporúčania ošetrojúceho lekára a zahŕňa odborné ošetrovateľské výkony, najmä preväzy, odbery biologického materiálu, výtery, rehabilitačnú starostlivosť a ďalšie odborné úkony podľa odporúčaní lekárov a odborných ambulancií.

Agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti úzko spolupracovala so zdravotnou sestrou a opatrovateľským personálom zariadenia pri zabezpečovaní kontinuity a nadväznosti poskytovanej starostlivosti. Súčasťou poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti je aj vedenie ošetrovateľskej dokumentácie v rozsahu poskytovaných výkonov.

Pri poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti bol dôraz kladený na rešpektovanie ľudskej dôstojnosti klientov, ochranu súkromia, individuálny prístup a zachovanie práv klientov pri poskytovaní zdravotných výkonov.

### **Opatrovateľská činnosť**

Opatrovateľská činnosť je zabezpečovaná opatrovateľským personálom zariadenia v nepretržitej dennej a nočnej prevádzke. Opatrovateľky poskytujú klientom každodennú pomoc pri sebaobslužných úkonoch, osobnej hygiene, mobilite, stravovaní a zabezpečovaní bežných denných potrieb podľa ich individuálnych potrieb a miery odkázanosti. Sú klientom prirodzene najbližšími osobami pri každodennej starostlivosti, čím významne prispievajú k vytváraniu pocitu bezpečia, dôvery a komunitného prostredia zariadenia.

### **3.2 Sociálna starostlivosť**

Sociálnu starostlivosť v Zariadení pre seniorov Opatríme Vás zabezpečuje sociálna pracovníčka, ktorá je v pravidelnom kontakte s klientmi. Poskytuje sociálne poradenstvo klientom, ich rodinným príslušníkom a záujemcom o sociálnu službu, zabezpečuje sociálnu rehabilitáciu, spolupracuje s rodinami klientov a podporuje klientov v udržiavaní sociálnych kontaktov a zapájajú sa do komunitného života.

Klienti sa pravidelne zapájali do aktivít organizovaných zariadením. Prostredníctvom kultúrnych, spoločenských, športových a záujmových činností mali možnosť aktívne tráviť voľný čas, rozvíjať sociálne kontakty a podporovať svoje fyzické a psychické schopnosti. Zároveň sa podieľali na vytváraní príjemného, bezpečného a podnetného prostredia zariadenia. Denné aktivity sa uskutočňovali počas pracovných dní v spoločenskej miestnosti alebo vo vonkajších priestoroch zariadenia. Program zahŕňal najmä ranné cvičenie, tréning pamäti, reminiscenčnú terapiu, biblioterapiu, ergoterapiu vychádzky do okolia zariadenia, tvorivé a spoločenské aktivity, ako aj ďalšie činnosti zamerané na podporu aktívneho starnutia, zachovanie sociálnych kontaktov a predchádzanie sociálnej izolácii.

Dôležitou súčasťou sociálnej práce je spolupráca odborného tímu zariadenia pri identifikovaní individuálnych potrieb klientov, stanovovaní cieľov individuálnych plánov a vyhodnocovaní ich plnenia. Pravidelné interdisciplinárne stretnutia odborných zamestnancov umožňovali prepájať poznatky zo sociálnej, zdravotnej a ďalších odborných oblastí s cieľom poskytovať komplexnú a individuálne zameranú starostlivosť. Takýto prístup umožňuje pružne reagovať na meniace sa potreby klientov a podporovať ich kvalitu života.



### **Sociálne poradenstvo**

Sociálna pracovníčka poskytuje sociálne poradenstvo klientom, ich rodinám a ďalším záujemcom. Pomáha pri orientácii v systéme sociálnych služieb, pri vybavovaní potrebných dokumentov a pri riešení sociálnych situácií súvisiacich so starostlivosťou o seniora. Sociálne poradenstvo je poskytované osobne, telefonicky aj elektronickou formou a zahŕňa aj informovanie záujemcov o podmienkach poskytovania sociálnej služby, postupe pri podaní žiadosti, potrebnej dokumentácii a možnostiach riešenia nepriaznivej sociálnej situácie. V prípade potreby sociálna pracovníčka poskytuje aj kontakty na príslušné úrady, iných poskytovateľov sociálnych služieb a ďalšie dostupné formy pomoci.

Cieľom poradenstva je podporiť jednotlivcov a rodiny pri hľadaní vhodných riešení a zabezpečení potrebnej pomoci.

### **Sociálna rehabilitácia**

Sociálna rehabilitácia sa zameriava na podporu a rozvoj schopností klientov s cieľom zachovať alebo zlepšiť ich samostatnosť a kvalitu života. Zahŕňa najmä podporu pri vykonávaní bežných denných činností, rozvoj a udržiavanie sebaobslužných schopností, pracovných návykov, sociálnych zručností a podporu aktívneho zapájania klientov do života zariadenia. Aktivity sú realizované individuálne aj skupinovo podľa potrieb, možností a schopností jednotlivých seniorov.

### **Interdisciplinárne stretnutia**

Kvalitná starostlivosť o prijímateľov sociálnej služby je zabezpečovaná prostredníctvom pravidelných interdisciplinárnych stretnutí odborných zamestnancov zariadenia. Na týchto stretnutiach sa prepájajú poznatky zo sociálnej, zdravotnej a ďalšej odbornej oblasti s cieľom poskytovať komplexnú a individuálne zameranú starostlivosť. Súčasťou stretnutí bolo aj informovanie o cieľoch individuálnych plánov prijímateľov sociálnej služby, sledovanie ich plnenia a hľadanie najvhodnejších spôsobov podpory pri napĺňaní individuálnych potrieb klientov. Pravidelná spolupráca odborného tímu umožňovala pružne reagovať na meniace sa potreby klientov a zabezpečovať koordinovaný prístup pri poskytovaní sociálnej služby.

#### **3.2.1 Záujmová činnosť a voľnočasové aktivity**

Významnou časťou sociálnej starostlivosti sú pravidelné aktivizačné a voľnočasové aktivity, prostredníctvom ktorých sa naplňali ciele sociálnej rehabilitácie, podpory sociálnych kontaktov a aktívneho zapájania klientov do života zariadenia. Aktivity sa realizujú s prihliadnutím na individuálne potreby, schopnosti a záujmy klientov.

#### **Denné aktivity**

Cieľom denných aktivít je podporovať aktívne starnutie, zachovanie sociálnych kontaktov, zmysluplné trávenie voľného času a vytváranie príjemného prostredia podporujúceho medziľudské vzťahy.



### Ranné cvičenie

Každý pracovný deň sa denné aktivity začínajú spoločným ranným cvičením so sociálnou pracovníčkou. Jednoduché pohybové aktivity realizované prevažne v sede podporujú udržiavanie pohyblivosti, koordinácie pohybov a celkovej telesnej kondície seniorov.





## Biblioterapia

Súčasťou týždenného programu sú aj aktivity s prvkami biblioterapie, ktoré využívajú čítanie a spoločnú diskusiu ako prostriedok podpory psychickej pohody klientov a emocionálneho zdravia seniorov. Klienti spoločne so sociálnou pracovníčkou čítajú vybrané literárne diela a následne diskutujú o ich obsahu, význame jednotlivých pojmov a historických súvislostiach. Biblioterapia podporuje komunikačné schopnosti klientov, ich pozornosť, sociálnu interakciu a vytvára priestor na zdieľanie skúseností a názorov.



## Tréning pamäti

Tréning pamäti je súbor aktivít zameraných na udržiavanie a rozvoj kognitívnych funkcií, ktorý sa realizuje skupinovú aj individuálnou formou podľa potrieb a záujmu klientov. Prostredníctvom slovných, logických a matematických úloh, ako aj rôznych interaktívnych cvičení si prijímatelia sociálnej služby precvičujú pozornosť, koncentráciu, pamäť a schopnosť riešiť každodenné situácie.







### **Reminiscenčná terapia**

V rámci aktivizačných činností bola realizovaná aj reminiscenčná terapia zameraná na prácu so spomienkami a životnými skúsenosťami seniorov. Prostredníctvom rozhovorov o detstve, rodinnom živote, školských rokoch, tradíciách a významných životných udalostiach sa podporuje identita, sebahodnota, skúsenosti a sociálne väzby. Táto forma terapie zároveň napomáha zmierňovať pocity osamelosti, podporuje komunikáciu a prispieva k psychickej pohode.

### **Ergoterapia**

Pracovná a tvorivá činnosť v rámci aktivizačných činností sa klienti venovali rôznym pracovným a tvorivým aktivitám zameraným na podporu praktických zručností, samostatnosti a aktívneho trávenia voľného času. Súčasťou týchto činností je pečenie koláčov, výroba sezónnych a dekoratívnych predmetov, ako aj starostlivosť o vnútorné a vonkajšie priestory zariadenia. Klienti sa podieľali na údržbe zelene, starostlivosti o kvety a bylinky, prípadne vykonávali ďalšie primerané aktivity podporujúce ich aktivizáciu. Tieto činnosti prispievali k zachovaniu pracovných a spoločenských návykov, posilňovaniu pocitu užitočnosti, zodpovednosti a sebarealizácie. Zároveň podporovali sociálne kontakty, spoluprácu medzi klientmi a vytvárali pocit spolupatričnosti k prostrediu, v ktorom žijú.



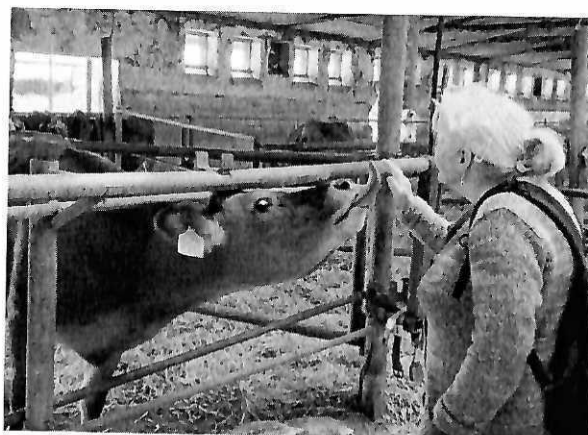
### **Vychádzky do okolia, exkurzie, športová a kultúrna činnosť**

Súčasťou sociálnej starostlivosti boli aj pravidelné vychádzky, exkurzie a účasť na kultúrnych a spoločenských podujatiach. Počas roka 2025 sa prijímatelia sociálnej služby zúčastnili exkurzie v Poľnohospodárskom družstve vo Vajnoroch, kde mali možnosť oboznámiť sa s chovom hospodárskych zvierat a s prostredím farmy.

V letných mesiacoch chodili klienti v sprievode sociálnej pracovníčky spoločne na vychádzky do Parku pod lipami, ktoré boli spojené s oddychovými a spoločenskými aktivitami. Ako pozorovatelia sa zúčastnili petangového turnaja, ktorý organizovala mestská časť Bratislava – Vajnory pri príležitosti Mesiaca úcty k starším a zároveň mali možnosť aktívne trénovať petang v Rakús parku.



Prijímatelia sociálnej služby Zariadenia pre seniorov Opatríme Vás boli priebežne informovaní o kultúrnych, športových a spoločenských podujatiach organizovaných v miestnej komunite a jej okolí. Zároveň mali k dispozícii prehľad plánovaných aktivít realizovaných v zariadení, čo im umožňovalo aktívne sa rozhodovať o účasti na jednotlivých činnostiach podľa ich záujmov, potrieb a možností. Takýto prístup podporuje ich samostatnosť, aktívne zapojenie do života zariadenia a vytvára priestor na zmysluplné trávenie voľného času.



Exkurzia do Poľnohospodárskeho družstva Vajnory



Zmrzlina v Parku pod lipami



Stretnutie so starostom p. Vlčekom  
a zástupkyňou starostu p. Molnárovou

### Spolupráca s rodinami prijímateľov sociálnej služby

Zariadenie pre seniorov Opatríme Vás je rodinného typu. Uvedomujeme si, že rodina zohráva významnú úlohu v živote každého seniora, preto zariadenie kladie dôraz na otvorenú a partnerskú spoluprácu s rodinnými príslušníkmi. Rodiny sú pravidelne informované o stave a potrebách svojich blízkych. Rodinní príslušníci sa aktívne zapájajú do života v zariadení. Sú nápomocní pri údržbe zelene a okolia budovy, starajú sa o vtáčie búdky, ktoré sme v zime osadili, zaujímajú sa nie len o svojich rodinných príslušníkov, ale sú nápomocní aj ostatným prijímateľom sociálnej služby. Táto spolupráca prispieva k zachovaniu rodinných väzieb, zvyšovaniu kvality života seniorov a vytváraní atmosféry vzájomnej dôvery a podpory.



### **Spolupráca s miestnou komunitou**

Dôležitou súčasťou sociálnej práce je aj spolupráca s miestnou komunitou. V priebehu roka zariadenie pravidelne navštevovali dobrovoľníčky Slovenského Červeného kríža, ktoré realizovali tvorivé dielne zamerané na rozvoj jemnej motoriky a podporu sociálnych kontaktov seniorov. Výsledkom spoločnej práce boli rôzne dekoratívne a úžitkové predmety, ktoré zároveň prispeli ku skrášleniu prostredia zariadenia.



### **Doplňkové služby – kaderníčka, pedikúra**

Zariadenie pre seniorov Opatríme Vás vytvára podmienky na využívanie kaderníckych a pedikérskych služieb pre klientov. Klienti môžu tieto služby využívať podľa vlastného výberu mimo zariadenia alebo prostredníctvom dochádzajúcich poskytovateľov priamo v priestoroch zariadenia. Na požiadanie klienta alebo jeho rodinných príslušníkov sociálna pracovníčka zabezpečuje sprostredkovanie kontaktu a dohodnutie termínu poskytovania služby. Takýmto spôsobom sa zvyšuje dostupnosť služieb a komfort klientov.



### **Rada seniorov**

Rada seniorov predstavovala pravidelné stretnutia prijímateľov sociálnej služby, ktoré sa konali spravidla raz mesačne alebo podľa aktuálnej potreby. Na stretnutiach sa zúčastňovali prijímatelia sociálnej služby, zamestnanci aj vedenie zariadenia. Ich cieľom bolo poskytovanie aktuálnych informácií o dianí v zariadení, získavanie spätnej väzby od seniorov a vytváranie priestoru na otvorenú komunikáciu. Prijímatelia sociálnej služby mali možnosť predkladať svoje návrhy, podnety a pripomienky, ako aj nápady na voľnočasové aktivity, kultúrne podujatia či spoločné výlety. Stretnutia zároveň podporovali aktívne zapájanie klientov do života zariadenia a spolupodieľanie sa na vytváraní príjemného prostredia.



### **Varenie guláša a posedenie s rodinnými príslušníkmi**

Pri príležitosti Mesiaca úcty k starším sa uskutočnilo spoločné stretnutie klientov, ich rodinných príslušníkov a zamestnancov. Podujatie sa nieslo v príjemnej a priateľskej atmosfére pri spoločnom posedení spojenom s podávaním kotlíkového guláša a občerstvenia, ktoré zabezpečilo vedenie zariadenia. Napriek chladnejšiemu jesennému počasiu sa podujatie stretlo s pozitívnym ohlasom a vytvorilo priestor na neformálne stretnutia, posilnenie vzájomných vzťahov medzi klientmi, ich rodinami a zamestnancami zariadenia. Takéto spoločenské aktivity prispievajú k podpore sociálnych kontaktov, pocitu spolupatričnosti a vytváraní rodinnej atmosféry v zariadení.

### **Duchovná starostlivosť**

Súčasťou poskytovaných služieb bola aj duchovná starostlivosť o prijímateľov sociálnej služby, ktorá prispievala k duševnej pohode, vnútornému pokoju a k ich celkovej spokojnosti. V zariadení pre seniorov Opatríme Vás ju zabezpečoval pán farár Jozef Kováčik z farnosti Bratislava – Vajnory, ktorý spolupracoval so zariadením a poskytol klientom duchovnú podporu. Podieľal sa aj na vysvätení novovybudovaných priestorov zariadenia a navštívil jeho klientov. Prijímnym spštením bolo aj jeho stretnutie so seniormi počas vianočných sviatkov, keď sa s nimi podelil o povzbudivé myšlienky, duchovné slovo a veselé príhody.

Prijímatelia sociálnej služby mali možnosť zúčastňovať sa duchovných aktivít a stretnutí podľa svojho náboženského presvedčenia, potrieb a záujmu. Duchovná starostlivosť tak prispievala k posilňovaniu pocitu bezpečia, nádeje, spolupatričnosti a zachovávaní životných hodnôt klientov.



Sociálna starostlivosť počas celého obdobia roku 2025 bola zameraná na podporu samostatnosti klientov, zachovanie ich sociálnych kontaktov, aktívne trávenie voľného času a vytváranie podnetného prostredia pre každodenný život. Prostredníctvom sociálneho poradenstva, sociálnej rehabilitácie, interdisciplinárnej spolupráce odborného tímu, aktivizačných činností, spolupráce s rodinami, miestnou komunitou a duchovnej starostlivosti boli vytvárané podmienky na podporu kvality života klientov a ich aktívneho zapájania sa do života zariadenia. Realizované odborné činnosti a aktivity prispievali k vytváraniu prostredia založeného na dôstojnosti, rešpekte, individuálnom prístupe a podpore zachovaných schopností klientov.

### **3.3 Obslužné činnosti**

#### **Ubytovanie**

Klientom je poskytované celoročné ubytovanie v jednolôžkových a dvojlôžkových izbách v malokapacitnom komunitnom zariadení rodinného charakteru. Súčasťou každej izby je bezbariérová kúpeľňa s WC. Izby sú vybavené štandardným nábytkom (vstavaná skriňa, nočný stolík, stôl, dve stoličky a polička), elektrickými polohovateľnými posteľami a vlastnou kuchynkou.



Klienti majú možnosť priniesť si drobné časti nábytku, dekorácie alebo osobné a spomienkové predmety, ktoré prispievajú k vytvoreniu domáceho prostredia.

Budova zariadenia je riešená ako jednopodlažný objekt s obytným podkrovím a bezbariérovým prístupom vrátane výťahu. K dispozícii sú spoločné priestory a spoločenská miestnosť určené na každodenné aktivity, oddych a trávenie voľného času klientov. Spoločenská miestnosť zároveň slúži ako jedáleň.

Vonkajšie priestory slúžia na oddych a pobyt klientov na čerstvom vzduchu vrátane altánku a vonkajšieho sedenia. Priestory zariadenia sú prispôbované potrebám seniorov a osôb s obmedzenou schopnosťou pohybu. K vybaveniu patrí aj samostatná miestnosť určená na poskytovanie individuálnej starostlivosti a zabezpečenie hygienicko-epidemiologických opatrení (izolačná izba). Administratívne, kancelárske a prevádzkové priestory sú rozdelené podľa účelu a potrieb prevádzky zariadenia na prízemí a v podkrovnej časti budovy.

Materiálno-technické vybavenie zariadenia bolo počas prvých mesiacov fungovania postupne prispôbované potrebám klientov a každodennej prevádzky zariadenia. Klienti majú možnosť využívať bezodplatne internetové pripojenie a niektoré vlastné elektrospotrebiče v súlade s podmienkami zariadenia.



## Stravovanie

Stravovanie klientov je zabezpečované dodávateľským spôsobom prostredníctvom externého dodávateľa – reštaurácie Atlantída v Chorvátskom Grobe. Dodávateľ dováža teplú stravu dvakrát denne (obed o 11:00 hod. a večeru o 17:00 hod.) bezprostredne po príprave pokrmov.

Klienti majú možnosť výberu z dvoch jedál na obed podľa jedálneho lístka. Druh stravy je prispôbovaný zdravotnému stavu klientov a odporúčaniam lekárov. K dispozícii je racionálna, šetriaca a diabetická strava vrátane druhej večere podľa individuálnych potrieb klientov. Strava sa podáva päťkrát denne formou raňajok, desiatej, obeda, olovrantu a večere. Podávanie stravy prebieha v spoločenskej miestnosti slúžiacej aj ako jedáleň alebo individuálne na izbách klientov, prípadne priamo na lôžku pri imobilných klientoch. Počas dňa majú klienti zabezpečený pitný režim prostredníctvom rôznych druhov nápojov, najmä vody, ovocných a bylinných čajov, mlieka, ochutených vôd a kávy. Súčasťou poskytovanej starostlivosti je podpora pitného režimu, ako aj asistencia pri podávaní a porciovaní stravy s ohľadom na individuálne potreby klientov. Strava je pravidelne dopĺňaná o čerstvé ovocie a zeleninu, ktoré tvoria prirodzenú súčasť každodenného jedálneho lístka.



## Upratovanie, pranie a hygiena

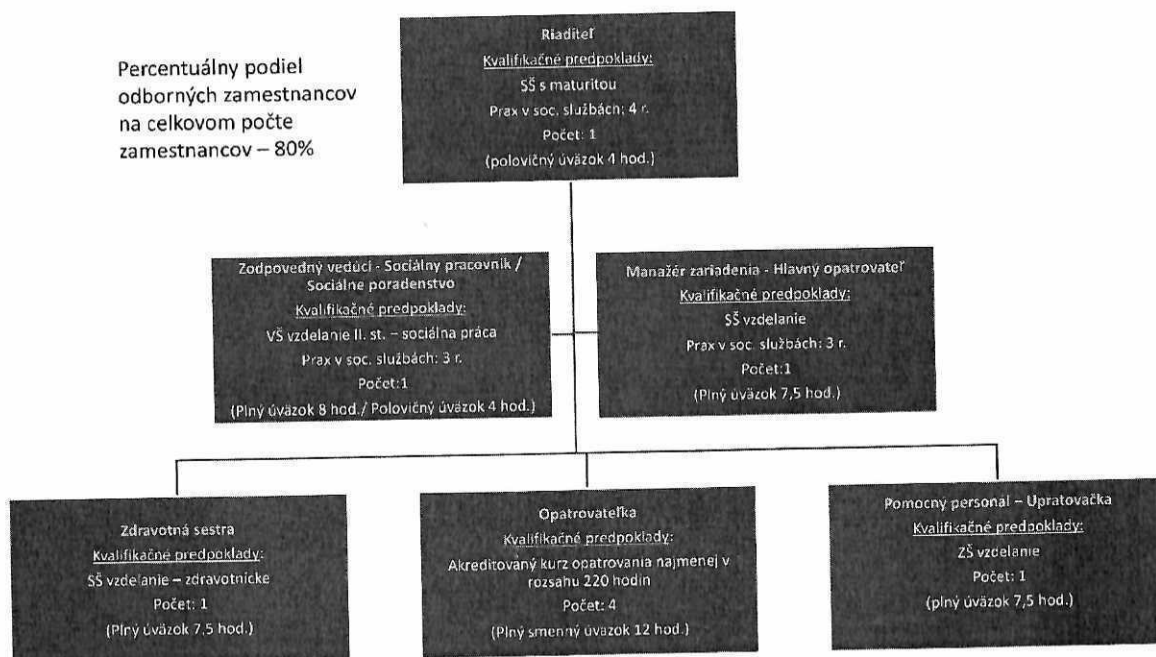
V zariadení prebieha pravidelné upratovanie osobných a spoločných priestorov, pranie, žehlenie a údržba osobnej bielizne a šatstva klientov. Osobná a posteľná bielizeň každého klienta sa perie oddelene. Každý klient má k dispozícii vlastný prateľný vak, v ktorom sa bielizeň zbiera, premiestňuje do práčovne a následne perie. Dôraz je kladený na prevenciu šírenia infekcií, zabezpečenie hygieny, čistoty prostredia, pravidelnú dezinfekciu a udržiavanie primeraného komfortu klientov.

## 3.4 Ďalšie činnosti a prevádzka zariadenia

### Personálne zabezpečenie zariadenia

Poskytovanie starostlivosti klientom realizuje odborný tím zložený z opatrovateliek, zdravotnej sestry, sociálnej pracovníčky a manažmentu. Odborný tím vzájomne spolupracuje pri zabezpečovaní individuálnych potrieb klientov a koordinácii starostlivosti. Počas prvých mesiacov fungovania zariadenia bolo zo strany vedenia dôležité postupné vytváranie stabilného odborného tímu a zabezpečenie personálneho obsadenia jednotlivých pracovných pozícií potrebných pre každodenný chod zariadenia.

Prehľad personálneho zabezpečenia zariadenia uvádza nasledujúca schéma.



### Manažment a organizácia zariadenia

Manažment zariadenia od začiatku fungovania zabezpečuje plynulý chod prevádzky, koordináciu práce a poskytovanie sociálnej služby v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a štandardami kvality poskytovanej sociálnej služby.

Súčasťou prípravy a fungovania zariadenia bolo aj postupné vytváranie interných smerníc, štandardov kvality a pracovných postupov potrebných na zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, personálneho zabezpečenia prevádzky, vzdelávania a zaškolenia zamestnancov,



prípravy zmluvnej dokumentácie a spolupráce s odbornými lekármi a ďalšími subjektmi podieľajúcimi sa na starostlivosti o klientov.

### **Vzdelávanie zamestnancov**

Počas roka 2025 prebiehalo odborné vzdelávanie a školenia zamestnancov zamerané na rozvíjanie odborných vedomostí, praktických zručností a budovanie odbornej spolupráce pri poskytovaní sociálnej služby. Vzdelávacie aktivity boli orientované na zvyšovanie odbornosti zamestnancov a realizované v súlade so štandardami kvality poskytovanej sociálnej služby a individuálnymi potrebami jednotlivých pracovných pozícií.

Súčasťou vzdelávania boli školenia v oblasti BOZP, PO, GDPR, HACCP, prvej pomoci, deeskalačných techník, ochrany základných ľudských práv a slobôd, etického kódexu, poskytovania úkonov liečebného režimu a paliatívnej starostlivosti. Sociálna pracovníčka sa zúčastnila aj odborného vzdelávania zameraného na legislatívne zmeny v oblasti integrovaného posudku.

Zamestnanci sa zúčastňovali aj ďalších odborných vzdelávacích aktivít nad rámec zákonných požiadaviek, realizovaných prostredníctvom vzdelávacích agentúr, Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR a Asociácie poskytovateľov sociálnych služieb v SR.

### **Supervízia a tímová spolupráca**

Supervízia vytvára priestor na reflexiu práce, zdieľanie skúseností, podporu zamestnancov a zvládanie náročných situácií vznikajúcich pri poskytovaní starostlivosti klientom. Počas prvých mesiacov fungovania zariadenia absolvovali zamestnanci úvodnú supervíziu a krízovú supervíziu zameranú na podporu tímu, rozvoj vzájomnej komunikácie a skvalitňovanie poskytovanej sociálnej služby. Odborný personál má so supervíziou skúsenosti aj z predchádzajúcich pracovísk a vníma ju ako súčasť odbornej podpory pri výkone svojej práce.

## **4. Štatistický prehľad poskytovanej starostlivosti**

Štatistické údaje poskytujú prehľad o štruktúre klientov a rozsahu poskytovanej starostlivosti v zariadení podľa stavu evidovaného k 31. 12. 2025.

Medzi prijímateľmi sociálnej služby prevažovali ženy, čo súvisí s vekovou štruktúrou klientov zariadenia. Vyšší vek klientov sa odráža v potrebe individuálneho prístupu a rozsahu poskytovanej starostlivosti. Stupeň odkázanosti klientov poukazuje na mieru potrebnej pomoci pri poskytovaní sociálnej služby. Počas prvých mesiacov fungovania zariadenia sa postupne naplňala jeho kapacita a vytváral sa poradovník žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby.

Všetky údaje v tabuľkách zohľadňujú legislatívne zmeny platné v roku 2025.

### **Veková štruktúra klientov**

| Veková kategória | Počet klientov |
|------------------|----------------|
| do 65 rokov      | -              |
| 66 – 75 rokov    | 4              |
| 76 - 85 rokov    | 3              |
| 86 – 95 rokov    | 2              |
| 95 a viac rokov  | 2              |
| Spolu            | 11             |

### Štruktúra klientov podľa pohlavia

| Pohlavie | Počet klientov |
|----------|----------------|
| Ženy     | 10             |
| Muži     | 1              |
| Spolu    | 11             |

### Stupeň odkázanosti klientov

| Stupeň odkázanosti | Počet klientov |
|--------------------|----------------|
| IV. stupeň         | 7              |
| V. stupeň          | 1              |
| VI. stupeň         | 2              |
| Spolu              | 10*            |

\*Súčasťou evidencie zariadenia je aj prijímateľ sociálnej služby vedený v roku 2025 ako samoplatec.

### Obsadenosť zariadenia

| Ukazovateľ            | Údaj     |
|-----------------------|----------|
| Kapacita zariadenia   | 12 miest |
| Počet klientov        | 11       |
| Obsadenosť zariadenia | 91,67 %  |

Uvedené štatistické údaje odzrkadľujú rozsah poskytovanej starostlivosti a štruktúru klientov počas prvých šiestich mesiacov fungovania zariadenia.

## 5. Ďalšie smerovanie a rozvoj zariadenia

Zariadenie pre seniorov Opatríme Vás bude pokračovať v rozvíjaní komunitného charakteru poskytovanej sociálnej služby, stabilizácii odborného tímu a skvalitňovaní poskytovanej starostlivosti s dôrazom na individuálny prístup, odbornosť, napĺňanie duchovných potrieb klientov, udržiavanie a podporu zachovaných schopností a zručností klientov a podporu kvality života klientov.

Súčasťou ďalšieho smerovania zariadenia je rozširovanie spolupráce s miestnou komunitou, školami, škôlkami, Klubom seniorov, farnosťou, občianskymi združeniami, miestnymi firmami a ďalšími spolupracujúcimi subjektmi pôsobiace v mestskej časti Bratislava – Vajnory.

Dôležitou oblasťou zostáva aj rozvoj spolupráce so sponzormi a podpora komunitných aktivít zariadenia. Zariadenie pre seniorov Opatríme Vás plánuje pokračovať v materiálno-technickom dovybavovaní priestorov, podpore odborného vzdelávania zamestnancov a rozširovaní odborných, aktivizačných a podporných činností podľa potrieb klientov a možností zariadenia vrátane rozvoja doplnkových terapií a aktivizačných programov.

Cieľom zariadenia je vytvárať bezpečné, dôstojné a komunitné prostredie založené na vzájomnej spolupráci, rešpektovaní potrieb klientov a poskytovaní kvalitnej sociálnej služby.



## 6. Záver

Rok 2025 predstavoval významné obdobie rozšírenia činnosti organizácie Opatríme Vás n. o. o poskytovanie pobytovej sociálnej služby v komunitnom prostredí. Vznik zariadenia nadviazal na dlhoročné skúsenosti organizácie v oblasti poskytovania opatrovateľskej služby a priniesol nové výzvy spojené s vytvorením priestoru pre celoročnú pobytovú starostlivosť o seniorov.

Počas tohto obdobia sa postupne formovalo personálne zabezpečenie zariadenia, organizácia poskytovania starostlivosti, odborná spolupráca a každodenné fungovanie zariadenia. Dôležitou súčasťou prvého obdobia fungovania bolo vytváranie komunitného prostredia založeného na individuálnom prístupe, dôstojnosti klientov, vzájomnej dôvere a spolupráci odborného tímu.

V prvom rade patrí poďakovanie zamestnancom zariadenia za ich odborný a ľudský prístup pri poskytovaní starostlivosti klientom počas prvého obdobia fungovania zariadenia.

Poďakovanie patrí aj prijímateľom sociálnej služby a ich rodinným príslušníkom za prejavenu dôveru, spoluprácu a podporu.

Osobitné poďakovanie patrí odborným pracovníkom, spolupracujúcim subjektom, zástupcom miestneho úradu, Slovenskému Červenému križu a agentúre domácej ošetrovateľskej starostlivosti (ADOS) Medianto, ktorí svojou pomocou, odbornými skúsenosťami a podporou prispeli k vytvoreniu a úspešnému fungovaniu zariadenia.

### **Príjmy Zariadenia pre seniorov za obdobie 07/2025 do 12/2025:**

#### **Zdroje financovania:**

**1/ ☐ Príjmy od prijímateľov (klientov):** Úhrady za poskytované sociálne služby (ubytovanie, stravovanie, zaopatrenie, upratovanie, zdravotná starostlivosť, opatrovanie) za 2.polrok 2025 boli v celkovej výške **59620,47 eur**

#### **2/ ☐ Finančné príspevky z verejných zdrojov:**

- Príspevok na spolufinancovanie sociálnej služby **zo štátneho rozpočtu (MPSVR SR).**  
Za 2.polrok 2025 v celkovej sume : **35136,00 eur**
- **Príjem na stabilizačné odmeny zamestnancov zo štátneho rozpočtu (MPSVR SR):**  
**7220 Eur**
- **Finančný príspevok na prevádzku od Miestny úrad m.č. Bratislava - Vajnory:**  
celkom za 2.polrok 2025: **11100,00 Eur** ☐

**Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava: celkom za 2.polrok 2025: 12376,04 Eur**

**Celkové príjmy zariadenia pre seniorov za obdobie prevádzkovania 07/2025 do 31.12.2025 tvorili sumu : 125452,50 Eur**

### **Náklady Zariadenia pre seniorov za obdobie 07/2025 do 31.12.2025:**

|                                                                                                                                           |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu | <b>70890,32</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)                                                                                                                                          | <b>32361,76</b>  |
| c) stravné zamestnanci                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>5788,78</b>   |
| d) výdavky na energie, vodu a komunikácie                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>1304,44</b>   |
| e) výdavky na materiál ( dezinfekcia+saponáty+kanc.potreby+iné)                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>12205,60</b>  |
| f) <b>stravné klienti+dovoz + bio odpad</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>14946,02</b>  |
| g) výdavky na externého lekára                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>1800</b>      |
| h) nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci | <b>0</b>         |
| i) výdavky na služby celkom                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>5561,25</b>   |
| j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu                                                                                                                                   | <b>391,18</b>    |
| k) služby (Športové a kultúrne podujatia, <b>vzdelávanie zamestnancov, BOZP, Poistné, Povinné preventívne lekárske prehliadky zamestnancov, Poplatky banke Odmeny zamestnancov, Prídely do sociálneho fondu</b>                                                                                                                  | <b>3411,29</b>   |
| <b>Odpisy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>352,94</b>    |
| <b>Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2025</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>149013,58</b> |
| <b>Ekonomicky oprávnené náklady na jedného klienta mesačne:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>3547,94</b>   |
| <b>Príjmy za rok 2025</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>125452,50</b> |

**Záver :**

**Podľa ekonomických ukazovateľov za rok 2025 skončilo Zariadenie pre seniorov stratou v sume 23561,08 Eur.**

**Uvedené prostriedky boli riešené pôžičkou, čím vznikol záväzok na nadchádzajúce obdobie rokov 2026 a ďalej.**

**Vznik straty bol spôsobený:**

- nie plnou obsadenosťou zariadenia v období od 01/2025 do 12/2025, kedy sa postupne obsadzovalo novovytvorené Zariadenie pre seniorov.
- Zároveň nebolo možné čerpať zákonné dotácie štátu v plnej výške za uvedené obdobie prevádzky, pre zmeškané termíny uplatňovania dotačných nárokov.
- zvýšené náklady na novovytvorené Zariadenie pre seniorov z dôvodu dovybavenia zariadenia.



**Zariadenie je majetkom: Miestny úrad m.č. Bratislava – Vajnory, ktoré sa po odovzdaní zariadenia do prevádzky neziskovej organizácii OPATRÍME VÁS zaslúžilo financovaním vybavenia zariadenia a spoločnými silami uviesť zariadenie pre seniorov do prevádzky, za čo im patrí veľká vďaka.**



## **7. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE**

Správna rada **Opatríme Vás n.o.** sa neuzniesla na žiadnych zmenách v štatúte ani zložení orgánov neziskovej organizácie.



Elena Hudcová  
riaditeľ

**OPATRÍME VÁS n.o.**  
Hviezdoslavova 475/3  
971 01 Prievidza  
IČO: 50001868, DIČ: 2120131596  
Tel.: 0917 786 925