



go-ok o. z., r. s. p.

| A: Pečnianska 1211/11, 851 01 Bratislava, Slovenská republika
| E: mail@go-ok.eu | T: +421 949 577777 | IČO: 42191904
| B: IBAN: SK8183300000002900899647 | Fio banka, a.s.

go-ok, o. z., r. s. p. | Výročná správa 2025

REGISTROVANÝ SOCIÁLNY PODNIK

VÝROČNÁ SPRÁVA 2025

go-ok, o. z., r. s. p.

Pečnianska 1211/11, 851 01 Bratislava – mestská časť Petržalka

IČO 42 191 904

Vypracovaná 27. júla 2026

za účtovné obdobie 1. január – 31. december 2025



Základné informácie

Údaj	Hodnota
Názov	go-ok, o. z., r. s. p.
Sídlo	Pečnianska 1211/11, 851 01 Bratislava – mestská časť Petržalka
IČO / DIČ	42 191 904 / 2023342519
Právna forma	občianske združenie
Register	Register mimovládnych neziskových organizácií, registračné číslo VVS/1-900/90-36004
Registrový úrad	Okresný úrad Bratislava
Dátum vzniku	23. júla 2010
Druh RSP	verejnoprospešný integračný podnik
Štatút RSP	č. 608-2022, priznaný 27. októbra 2022
Spôsob zapájania	demokratická správa; poradný výbor nebol zriadený
Účtovné obdobie	1. január – 31. december 2025
Dátum vypracovania	27. júla 2026
Právny základ	§ 15 zákona č. 112/2018 Z. z.

Audit a následné uloženie správy audítora

Účtovná závierka za rok 2025 podlieha auditu podľa § 19 ods. 5 zákona č. 431/2002 Z. z. Audit bude vykonaný a správa audítora uložená do registra účtovných závierok dodatočne, najneskôr do 31. decembra 2026. Do vykonania auditu sa ukladá neauditovaná účtovná závierka; tento postup výslovne pripúšťa § 23a ods. 5 zákona o účtovníctve.

Obsah

- 1. Účel, právny rámec a zdroje údajov
- 2. Poslanie, činnosť a hlavný cieľ sociálneho podniku
- 3. Orgány a demokratická správa
- 4. Zamestnanosť a merateľný pozitívny sociálny vplyv
- 5. Účtovná závierka a finančné zhodnotenie
- 6. Peňažné toky a príjmy podľa zdrojov
- 7. Stav a pohyb majetku a záväzkov
- 8. Naloženie s výsledkom hospodárenia
- 9. Riziká, ďalšie informácie a budúci vývoj
- 10. Záverečné vyhodnotenie a podpis
- Príloha č. 1 – Účtovná závierka k 31. 12. 2025
- Príloha č. 2 – Poznámky k účtovnej závierke
- Príloha č. 3 – Informácia o následnom doplnení správy audítora
- Príloha č. 4 – Personálna štruktúra za rok 2025

1. Účel, právny rámec a zdroje údajov

Výročná správa bola vypracovaná podľa § 15 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch v znení účinnom ku dňu jej vypracovania. Obsahuje okruhy údajov podľa § 15 ods. 2 písm. a) až h): zhodnotenie pozitívneho sociálneho vplyvu a činností, účtovnú závierku a jej zhodnotenie, informáciu o audite, prehľad peňažných príjmov a výdavkov, príjmov podľa zdrojov, pohybu majetku a záväzkov, zloženie orgánov a ďalšie určené údaje.

Podkladmi boli výročná správa za rok 2024, riadna účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky k 31. decembru 2025 vrátane poznámok, personálna príloha vyhotovená 12. januára 2025, evidencia zamestnávania zamestnancov vyhotovená 11. decembra 2025, údaje o zmene štatutárneho orgánu z 31. decembra 2025 a vyhlásenie štatutárneho orgánu o personálnom stave a jeho preukázaní. Identifikačné údaje štatutárov boli porovnané s verejným registrom mimovládnych neziskových organizácií. Účtovná závierka bola zostavená a schválená 19. júna 2026.

2. Poslanie, činnosť a hlavný cieľ sociálneho podniku

Združenie pôsobí prostredníctvom projektu HendiKup. Pomáha ľuďom so zdravotným znevýhodnením zapojiť sa do pracovného a podnikateľského života, najmä podporou odbytu výrobkov a služieb, propagáciou, administratívou, logistikou, zákazníckym servisom a ďalším back-office zázemím. Druhou rovinou je priame vytváranie a udržiavanie pracovných miest pre znevýhodnené a zraniteľné osoby.

- online a prezentačná podpora výrobcov a podnikateľov so zdravotným znevýhodnením;
- administratívne, marketingové, obchodné, IT, fotografické, kuriérske a podporné služby;
- predaj výrobkov a služieb prostredníctvom e-shopu, predajných miest, trhov a výstav;
- osvetové, kultúrne a vzdelávacie aktivity zamerané na odstraňovanie predsudkov a prezentáciu schopností ľudí so zdravotným znevýhodnením;
- zamestnávanie znevýhodnených osôb a podpora ich pracovnej samostatnosti a uplatnenia.

Hlavným cieľom podľa základných dokumentov a predchádzajúcej výročnej správy je poskytovanie spoločensky prospešnej služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti. Pozitívny sociálny vplyv sa pri integračnom podniku meria percentom znevýhodnených a/alebo zraniteľných osôb z celkového počtu zamestnancov; zákonné minimum je 30 %.

3. Orgány a demokratická správa

Orgán / mechanizmus	Zloženie a informácia
Valné zhromaždenie	najvyšší orgán; tvoria ho členovia združenia podľa stanov
Predseda predsedníctva	Ivan Páleník; súčasne štatutárny orgán
Členovia v roku 2025	Ivan Páleník, Lucia Hegerová, Viktória Janovjaková, Mária Sendeková a Peter Káčer; členmi združenia sú všetci zamestnanci
Stav ku dňu vypracovania správy	k členom pribudli Eva Babiaková a Mgr. Alena Zimková; ich pracovné pomery vznikli 1. 1. 2026
Štatutárny orgán do 30. 12. 2025	Ivan Páleník a Diana Šilonová; každý konal samostatne
Zmena štatutárneho orgánu 31. 12. 2025	Diana Šilonová sa vzdala funkcie; Ivan Páleník bol 100 % hlasov zvolený za jediného štatutára
Kontrolný orgán	revízor nebol zriadený ani obsadený
Zapájanie zainteresovaných osôb	demokratická správa; poradný výbor nebol zriadený

Na mimoriadnom valnom zhromaždení 31. decembra 2025 sa Diana Šilonová vzdala funkcie štatutára a Ivan Páleník bol všetkými prítomnými členmi zvolený za jediného štatutára; hlasovanie: za 100 %, proti 0 %, zdržal sa 0 %. Ivan Páleník je zároveň predsedom predsedníctva. Členmi združenia sú všetci zamestnanci. Eva Babiaková a Mgr. Alena Zimková sa uvádzajú iba v stave ku dňu vypracovania správy, pretože podľa predloženej evidencie ich pracovné pomery vznikli 1. januára 2026; nejde teda o zmenu zloženia počas roka 2025. Združenie nemalo v roku 2025 zriadeného ani obsadeného revízora.

4. Zamestnanosť a merateľný pozitívny sociálny vplyv

Ukazovateľ	Hodnota	Zdroj
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov za rok 2025	6	poznámky k účtovnej závierke
Z toho vedúci zamestnanci	1	poznámky k účtovnej závierke
Zamestnanci so zdravotným postihnutím	všetci zamestnanci – 100 %	individuálne doklady zamestnancov
Spôsob preukázania statusu	potvrdenie Sociálnej poisťovne alebo právoplatné rozhodnutie	personálna evidencia združenia
Zamestnanci s pracovným pomerom trvajúcim v roku 2025 podľa predloženej evidencie	5	evidencia z 11. 12. 2025
Dohodnuté úväzky týchto pracovníkov	4 × 40 hodín; 1 × 30 hodín týždenne	evidencia z 11. 12. 2025
Profesijná štruktúra	grafika, multimédiá, tlač a balenie; administratíva; obchod; zákaznícka podpora a motivácia	evidencia z 11. 12. 2025
Zákonné minimum integračného podniku	30 %	§ 12 ods. 2 zákona č. 112/2018 Z. z.

Všetci zamestnanci združenia zamestnávaní v priebehu roka 2025 boli občanmi so zdravotným postihnutím a znevýhodnenými osobami podľa § 2 ods. 5 písm. b) zákona č. 112/2018 Z. z. Každý zamestnanec preukázal svoj status potvrdením Sociálnej poisťovne alebo rozhodnutím s vyznačenou právoplatnosťou. Doklady sú súčasťou internej personálnej evidencie; vzhľadom na ochranu osobných údajov sa k verejnej výročnej správe neprikladajú.

Dosiahnutý merateľný pozitívny sociálny vplyv

Podiel zamestnancov so zdravotným postihnutím predstavoval 100 % zo všetkých zamestnancov združenia. Zákonné minimum integračného podniku vo výške 30 % tak bolo počas roka 2025 splnené s rezervou 70 percentuálnych bodov.

Účtovná závierka potvrdzuje rast priemerného prepočítaného počtu zamestnancov zo 4 v roku 2024 na 6 v roku 2025, rast osobných nákladov z 81 701,70 € na 121 237,99 € a dotácie úradu práce na mzdy a odvody vo výške 87 703,65 €. Spolu so 100 % podielom zamestnancov so zdravotným postihnutím tieto údaje preukazujú dosahovanie pozitívneho sociálneho vplyvu.

5. Účtovná závierka a finančné zhodnotenie

Riadna účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti. Úplné výkazy tvoria prílohu č. 1 a poznámky prílohu č. 2.

Ukazovateľ	2024	2025	Zmena	Zmena %
Majetok spolu	19 626,33 €	24 769,59 €	+5 143,26 €	+26,2 %
Neobežný majetok	6 026,00 €	6 026,00 €	0,00 €	0,0 %
Obežný majetok	3 312,30 €	11 635,54 €	+8 323,24 €	+251,3 %
Krátkodobé pohľadávky	574,91 €	79,90 €	-495,01 €	-86,1 %
Finančné účty	2 737,39 €	11 555,64 €	+8 818,25 €	+322,1 %
Časové rozlíšenie aktív	10 288,03 €	7 108,05 €	-3 179,98 €	-30,9 %
Vlastné imanie	428,82 €	11 870,53 €	+11 441,71 €	—
Závazky	7 840,76 €	10 607,26 €	+2 766,50 €	+35,3 %
Časové rozlíšenie pasív	11 356,75 €	2 291,80 €	-9 064,95 €	-79,8 %

Ukazovateľ	2024	2025	Medziročný vývoj
Výnosy spolu	166 571,68 €	153 014,84 €	-8,1 %

Ukazovateľ	2024	2025	Medziročný vývoj
Tržby za služby	6 151,38 €	30 774,35 €	+400,3 %
Tržby za tovar	7 932,05 €	2 367,51 €	-70,2 %
Prijaté dary	36 759,90 €	21 242,01 €	-42,2 %
Podiel zaplatenej dane vo výnosoch	56 521,47 €	10 907,84 €	-80,7 %
Dotácie	59 192,97 €	87 703,65 €	+48,2 %
Náklady spolu	166 569,69 €	141 569,71 €	-15,0 %
Osobné náklady	81 701,70 €	121 237,99 €	+48,4 %
Výsledok pred zdanením	1,99 €	11 445,13 €	+11 443,14 €
Daň z príjmov	1,99 €	3,42 €	+1,43 €
Výsledok po zdanení	0,00 €	11 441,71 €	+11 441,71 €

Štruktúra nákladov 2025	Suma	Podiel
Mzdové náklady	89 458,16 €	63,19 %
Sociálne a zdravotné poistenie	27 081,78 €	19,13 %
Zákonné sociálne náklady	4 698,05 €	3,32 %
Osobitné náklady	9 533,94 €	6,73 %
Predaný tovar	5 754,04 €	4,06 %
Ostatné služby	4 842,25 €	3,42 %
Ostatné náklady	201,49 €	0,14 %
Náklady spolu	141 569,71 €	100,00 %

Združenie dosiahlo prebytok hospodárenia po zdanení 11 441,71 €. Vlastné tržby za služby a tovar vzrástli spolu zo 14 083,43 € na 33 141,86 €, pričom ich podiel na celkových výnosoch dosiahol 21,66 %. Financovanie však zostalo výrazne závislé od dotácií, darov a podielu zaplatenej dane, ktoré spolu tvorili 78,33 % výnosov. Finančné účty medziročne vzrástli na 11 555,64 €.

5.1 Povinnosť štatutárneho auditu

Skutočnosť	Hodnota	Posúdenie
Pôvodne prijatý podiel zaplatenej dane podľa správy 2024	67 429,31 €	viac ako 35 000 €
Použitie zostatku v roku 2025 podľa poznámok	8 855 €	obdobie použitia prostriedkov
Právny následok	povinný audit účtovnej závierky 2025	§ 19 ods. 5 zákona č. 431/2002 Z. z.

Povinnosť auditu sa viaže na obdobie, v ktorom boli prostriedky z prijatého podielu zaplatenej dane použité. Keďže v roku 2025 bolo podľa poznámok použitých 8 855 € zo zostatku pôvodne prijatej sumy vyššej ako 35 000 €, účtovná závierka za rok 2025 musí byť overená audítorom. Audit bude vykonaný a správa audítora vyhotovená najneskôr do 31. decembra 2026. Podľa § 23a ods. 5 zákona č. 431/2002 Z. z. sa do vykonania auditu uloží neauditovaná účtovná závierka a správa audítora sa uloží dodatočne, najneskôr do jedného roka od skončenia účtovného obdobia. Po vyhotovení sa správa audítora uloží samostatne; ak sa tým zmení obsah výročnej správy, bez zbytočného odkladu sa uloží aj jej aktualizované úplné znenie.

6. Peňažné toky a príjmy podľa zdrojov

6.1 Prehľad peňažných tokov

Účtovná závierka neobsahuje samostatný výkaz peňažných tokov ani hrubé obraty pokladnice a bankových účtov. Prehľad je zostavený nepriamou metódou a vysvetľuje čistú zmenu finančných účtov; nejde o súčet všetkých hrubých príjmov a výdavkov.

Položka	Suma
---------	------

Položka	Suma
Finančné účty k 1. 1. 2025	2 737,39 €
Výsledok hospodárenia po zdanení	+11 441,71 €
Pokles krátkodobých pohľadávok	+495,01 €
Pokles časového rozlíšenia aktív	+3 179,98 €
Nárast dlhodobých a krátkodobých záväzkov	+2 216,50 €
Prijatá krátkodobá finančná výpomoc	+550,00 €
Pokles časového rozlíšenia pasív	-9 064,95 €
Čistý peňažný tok za rok 2025	+8 818,25 €
Finančné účty k 31. 12. 2025	11 555,64 €

6.2 Prehľad príjmov podľa zdrojov

Zdroj výnosu / príjmu	Suma	Podiel
Tržby z predaja služieb	30 774,35 €	20,11 %
Tržby za predaný tovar	2 367,51 €	1,55 %
Prijaté dary	21 242,01 €	13,88 %
Príspevky z podielu zaplatenej dane	10 907,84 €	7,13 %
Dotácie úradu práce na mzdy a odvody	87 703,65 €	57,32 %
Úroky a iné ostatné výnosy	19,48 €	0,01 %
Výnosy spolu	153 014,84 €	100,00 %

Tabuľka vychádza z akruálnych výnosov. Časový rozdiel medzi prijatím a použitím príspevkov sa prejavuje v príjmoch a výnosoch budúcich období. Na účely úplného hrubého prehľadu peňažných príjmov a výdavkov podľa § 15 ods. 2 písm. d) má združenie uchovávať samostatný výpis obrátov pokladnice a bankových účtov.

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov

Položka	Stav 1. 1. 2025	Čistý pohyb	Stav 31. 12. 2025
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	6 026,00 €	0,00 €	6 026,00 €
Krátkodobé pohľadávky	574,91 €	-495,01 €	79,90 €
Pokladnica	553,15 €	-351,98 €	201,17 €
Bankové účty	2 184,24 €	+9 170,23 €	11 354,47 €
Príjmy budúcich období	10 288,03 €	-3 179,98 €	7 108,05 €
Vlastné imanie	428,82 €	+11 441,71 €	11 870,53 €
Dlhodobé záväzky – sociálny fond	196,98 €	+22,05 €	219,03 €
Krátkodobé záväzky	7 643,78 €	+2 194,45 €	9 838,23 €
Krátkodobá finančná výpomoc	0,00 €	+550,00 €	550,00 €
Časové rozlíšenie pasív	11 356,75 €	-9 064,95 €	2 291,80 €

Krátkodobé záväzky tvorili najmä záväzky voči zamestnancom 5 843,83 €, záväzky voči Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam 2 970,55 €, daňové záväzky 963,00 € a obchodné záväzky 60,85 €. Výnosy budúcich období 2 052,54 € predstavovali zostatok podielu zaplatenej dane. Združenie nevykazovalo bankové úvery ani rezervy.

8. Naloženie s výsledkom hospodárenia

Za rok 2025 bol dosiahnutý výsledok hospodárenia po zdanení 11 441,71 €. Ako občianske združenie a verejnoprospešný registrovaný sociálny podnik go-ok nerozdeľuje výsledok hospodárenia členom. O jeho účtovnom vysporiadaní rozhodne príslušný orgán podľa stanov; odporúča sa prevod na nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov a použitie v plnom rozsahu na hlavný cieľ združenia, najmä na udržanie pracovných miest, podporu výrobcov so zdravotným znevýhodnením a rozvoj vlastných tržieb.



go-ok o. z., r. s. p.

| A: Pečnianska 1211/11, 851 01 Bratislava, Slovenská republika
| E: mail@go-ok.eu | T: +421 949 577777 | IČO: 42191904
| B: IBAN: SK8183300000002900899647 | Fio banka, a.s.

go-ok, o. z., r. s. p. | Výročná správa 2025

Navrhované naloženie	Suma
Prevod a použitie na hlavný cieľ a merateľný pozitívny sociálny vplyv	11 441,71 €
Rozdelenie členom alebo štatutárom	0,00 €
Spolu	11 441,71 €

9. Riziká, ďalšie informácie a budúci vývoj

Riziko	Opis a reakcia
Financovanie	Vysoká závislosť od dotácií, darov a podielu zaplatenej dane; riziko oneskorenia dohôd a platieb.
Zamestnanosť	Citlivosť prevádzky na zdravotný stav, dostupnosť podpory a udržateľnosť pracovných miest znevýhodnených osôb.
Trh	Obmedzený dopyt, marža pri predaji výrobkov a potreba rozširovať vlastné výnosy zo služieb.
Preukázateľnosť	Potreba uchovávať individuálne doklady preukazujúce status zamestnancov so zdravotným postihnutím a samostatný prehľad hrubých peňažných príjmov a výdavkov.
Audit	Povinnosť vykonať audit účtovnej závierky za rok 2025 a uložiť správu audítora najneskôr do 31. 12. 2026.

Okruh	Informácia
Udalosti po 31. 12. 2025	Poznámky neuvádzajú významnú udalosť medzi súvahovým dňom a zostavením závierky.
Životné prostredie	Činnosť má prevažne administratívny, obchodný, online a komunitný charakter; významný negatívny vplyv nebol v podkladoch identifikovaný.
Výskum a vývoj	Samostatné náklady na výskum a vývoj neboli vykázané.
Vlastné podiely	Pre právnu formu občianskeho združenia nie sú vlastné akcie alebo obchodné podiely relevantné.
Organizačná zložka v zahraničí	Z predložených podkladov nevyplýva existencia organizačnej zložky v zahraničí.
Údaje určené najvyšším orgánom	V podkladoch neboli identifikované ďalšie osobitné údaje podľa § 15 ods. 2 písm. h).

9.1 Predpokladaný budúci vývoj

- udržať a podľa možností rozširovať pracovné miesta pre znevýhodnené a zraniteľné osoby;
- zvyšovať vlastné tržby zo služieb, e-shopu, výstav, trhov a back-office podpory;
- pokračovať v podpore odbytu a prezentácie výrobkov a služieb tvorcov so zdravotným znevýhodnením;
- rozvíjať osvetové, kultúrne a vzdelávacie aktivity, ktoré odstraňujú predsudky;
- diverzifikovať financovanie a udržiavať primeranú likviditu;
- naďalej viesť individuálnu personálnu evidenciu preukazujúcu status zamestnancov so zdravotným postihnutím a oddelené sledovanie hrubých peňažných tokov a verejných zdrojov;
- vykonať audit účtovnej závierky za rok 2025 a uložiť správu audítora najneskôr do 31. decembra 2026.

10. Záverečné vyhodnotenie a podpis

go-ok, o. z., r. s. p. v roku 2025 pokračovalo v pracovnej integrácii ľudí so zdravotným znevýhodnením a v rozvoji projektu HendiKup. Všetci zamestnanci boli občanmi so zdravotným postihnutím, čo predstavuje 100 % podiel znevýhodnených zamestnancov. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov vzrástol zo 4 na 6. Vlastné tržby významne vzrástli, účtovná jednotka dosiahla prebytok po zdanení 11 441,71 € a stav finančných účtov sa zvýšil na 11 555,64 €.

Status každého zamestnanca bol preukázaný potvrdením Sociálnej poisťovne alebo právoplatným rozhodnutím. Združenie tak preukázateľne prekročilo zákonné minimum pozitívneho sociálneho vplyvu. Audit účtovnej závierky za rok 2025 bude vykonaný a správa audítora uložená dodatočne najneskôr do 31. decembra 2026. Zloženie predsedníctva, predseda a stav kontrolného orgánu sú v správe uvedené podľa doplnených údajov združenia a predloženej evidencie zamestnancov.

Výročná správa bola vypracovaná 27. júla 2026. Registrovaný sociálny podnik ju musí uložiť do registra účtovných závierok najneskôr do 31. júla 2026. Správa audítora bude po vykonaní auditu uložená dodatočne, najneskôr do 31. decembra 2026; ak sa následne zmení obsah výročnej správy, bez zbytočného odkladu sa uloží jej aktualizované úplné znenie.

V Bratislave 27. júla 2026

Ivan Páleník
štatutár



go-ok o. z., r. s. p.

| A: Pečnianska 1211/11, 851 01 Bratislava, Slovenská republika
| E: mail@go-ok.eu | T: +421 949 577777 | IČO: 42191904
| B: IBAN: SK8183300000002900899647 | Fio banka, a.s.

PRÍLOHA Č. 1

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31. 12. 2025

Súvaha a výkaz ziskov a strát

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 3 4 2 5 1 9 IČO 4 2 1 9 1 9 0 4 SK NACE 9 4 . 9 9 . 2	Účtovná závierka ☒ riadna mimoriadna priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)		
Názov účtovnej jednotky g o - o k , o . z . , r . s . p .		
Sídlo účtovnej jednotky		
Ulica P E Č N I A N S K A PSČ Obec 8 5 1 0 1 B R A T I S L A V A - M E S T S K Á Č A S Ť P E T R Ž A L K A		Číslo 1 2 1 1 / 1 1
Telefónne číslo 0 9 0 7 8 2 2 6 2 0		
E-mailová adresa b e r c a c i n o v a @ b e z u . s k		
Zostavená dňa: 1 9 . 0 6 . 2 0 2 6	Schválená dňa: 1 9 . 0 6 . 2 0 2 6	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	6026		6026	6026
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok	r. 003 až r. 008	002	6026		6026	6026
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007	6026		6026	6026
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II. Dlhodobý hmotný majetok	r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III. Dlhodobý finančný majetok	r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktiv		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029		11635,54		11635,54	3312,3
B.I. Zásoby r. 031 až r. 036	030					
B.I.1. Materiál (112 + 119) - 191	031					
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032					
3. Výrobky (123 - 194)	033					
4. Zvieratá (124 - 195)	034					
5. Tovar (132 + 139) - 196	035					
6. Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
B.II. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039					
3. Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040					
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041					
B.III. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		79,9		79,9	574,91
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043		79,9		79,9	74,91
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044					500
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
4. Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047			x		
6. Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
7. Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050					
B.IV. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		11555,64		11555,64	2737,39
B.IV.1. Pokladnica (211 + 213)	052		201,17	x	201,17	553,15
2. Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		11354,47	x	11354,47	2184,24
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
4. Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055					
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056					
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057		7108,05		7108,05	10288,03
C.1. Náklady budúcich období (381)	058					
2. Príjmy budúcich období (385)	059		7108,05		7108,05	10288,03
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060		24769,59		24769,59	19626,33

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	11870,53	428,82
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062			
A.I.1. Základné imanie (411)	063			
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064			
3. Fond reprodukcie (413)	065			
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066			
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067			
A.II.1. Rezervný fond (421)	068			
2. Fondy tvorené zo zisku (423)	069			
3. Ostatné fondy (427)	070			
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071		428,82	428,82
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072		11441,71	
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	10607,26	7840,76
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077	074			
2. Rezervy zákonné (451AÚ)	075			
3. Ostatné rezervy (459AÚ)	076			
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077			
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078		219,03	196,98
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079		219,03	196,98
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080			
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081			
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082			
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083			
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084			
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085			
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086		9838,23	7643,78
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087		60,85	820,12
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088		5843,83	4391,04
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089		2970,55	2151,42
4. Daňové záväzky (341 až 345)	090		963	
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091			
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092			
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)	093			
8. Spojovací účet pri združení (396)	094			
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095			281,2
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096		550	
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097			
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098			
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		550	
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	2291,8	11356,75
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)	101		239,26	448,91
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102		2052,54	10907,84
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103			
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	24769,59	19626,33

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	24,99		24,99	106,09
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03	5754,04		5754,04	9678,48
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	4842,25		4842,25	9283,42
521	Mzdové náklady	08	89458,16		89458,16	60586,02
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	27081,78		27081,78	18337,89
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	4698,05		4698,05	2777,79
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	29,5		29,5	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21	147		147	
547	Osobitné náklady	22	9533,94		9533,94	
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				65800
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	141569,71		141569,71	166569,69

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	30774,35		30774,35	6151,38
604	Tržby za predaný tovar	41	2367,51		2367,51	7932,05
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	18,38		18,38	10,83
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	21242,01		21242,01	36759,9
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	1,1		1,1	3,08
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	10907,84		10907,84	56521,47
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	87703,65		87703,65	59192,97
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	153014,84		153014,84	166571,68
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	11445,13		11445,13	1,99
591	Daň z príjmov	76		3,42	3,42	1,99
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	11445,13	-3,42	11441,71	

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE ZA ROK 2025

Čl. I Všeobecné informácie**Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje**

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Ministerstvo vnútra pod číslo VVS/1-900/90-36004

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

23.07.2010

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

podľa stanov spoločnosti v článku č. 3

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
štatutár	Ivan Páleník

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	6	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky**

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou		
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok		
Časové rozlíšenie na strane aktív	menovitá hodnota	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane pasív	menovitá hodnota	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- ☐ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčísľovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (3) (4) Informácie o finančnom majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058		
Príjmy budúcich období (385)	059	10 288	7 108

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063					
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071				-428	-428
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072				14 445	14 445
Spolu					14 017	14 017

Čl. III (11) Fondy tvorené podľa osobitného predpisu

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje**Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (14) Významné záväzky

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	197
Tvorba na ťarchu nákladov	488
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	466
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	219

Čl. III (17) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (18) Časové rozlíšenie výdavkov budúcich období

Čl. III (18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Významné položky výdavkov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota bežného účtovného obdobia
Výdavky budúcich období (383)	101	449	239
z toho:			

Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane	10 908	2 053
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	10 908	2 053

Čl. III (20) Majetok prenájatý formou lízingu

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie z úradu práce na mzdy a odvody pre hedikovanáných zamestnancov	59 193	87 704

Čl. IV (4) Významné položky príjmov z charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
podpora podľa stanov združenia		8 855
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI Ďalšie informácie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (4) Nehnuteľné kultúrne pamiatky, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Miesto pre ďalšie záznamy

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

IČO

4	2	1	9	1	9	0	4
---	---	---	---	---	---	---	---

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

SPRÁVA AUDÍTORA

Bude doložená po vykonaní auditu, najneskôr do 31. decembra 2026

Postup následného doplnenia

Účtovná závierka sa do vykonania auditu ukladá ako neauditovaná. Po vykonaní auditu sa úplná správa audítora uloží v registri účtovných závierok samostatne, najneskôr do 31. decembra 2026. Ak sa tým zmení obsah výročnej správy, bez zbytočného odkladu sa uloží aj jej aktualizované úplné znenie.

PERSONÁLNA ŠTRUKTÚRA ZA ROK 2025

Údaje bez rodných čísel a dokladov o invalidite

Meno a priezvisko	Profesia	Vznik pracovného pomeru	Týždenný pracovný čas
Ivan Páleník	grafik, multimediálny dizajnér, grafik tlače, ručný balič a plnič	1. 8. 2022	40 hodín
Lucia Hegerová	administratívny pracovník, obchodný zástupca	1. 10. 2023	40 hodín
Viktória Janovjaková	obchodný zástupca	15. 1. 2024	40 hodín
Mária Sendeková	administratívny pracovník, obchodný zástupca	1. 5. 2024	30 hodín
Peter Káčer	administratívny pracovník, obchodný zástupca, motivátor	1. 4. 2025	40 hodín

Všetci uvedení zamestnanci boli osobami uznanými za invalidné. Status bol preukázaný potvrdením Sociálnej poisťovne alebo právoplatným rozhodnutím. Rodné čísla ani doklady o invalidite sa z dôvodu ochrany osobných údajov vo verejnej výročnej správe nezverejňujú.

Evidencia obsahuje aj Evu Babiakovú a Mgr. Alenu Zimkovú s dátumom vzniku pracovného pomeru 1. januára 2026; preto nie sú zahrnuté do personálnej štruktúry za rok 2025.