

Konsolidovaná výroční správa

Obce Golianovo

za rok 2025



.....
Mgr. Ľuboš Kolárik
starosta obce

OBSAH

1. Úvodné slovo starostu obce
2. Identifikačné údaje obce
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov
4. Poslanie, vízie, ciele
5. Základná charakteristika konsolidovaného celku
 - 5.1. Geografické údaje
 - 5.2. Demografické údaje
 - 5.3. Ekonomické údaje
 - 5.4. Symboly obce
 - 5.5. Logo obce
 - 5.6. História obce
 - 5.7. Pamiatky
 - 5.8. Významné osobnosti obce
6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)
 - 6.1. Výchova a vzdelávanie
 - 6.2. Zdravotníctvo
 - 6.3. Sociálne zabezpečenie
 - 6.4. Kultúra
 - 6.5. Hospodárstvo
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva
 - 7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2025
 - 7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2025
 - 7.3. Rozpočet na roky 2025 - 2028
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok
 - 8.1. Majetok
 - 8.2. Zdroje krytia
 - 8.3. Pohľadávky
 - 8.4. Záväzky
9. Hospodársky výsledok za rok 2025 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok
10. Ostatné dôležité informácie

- 10.1. Prijaté granty a transfery
- 10.2. Poskytnuté dotácie
- 10.3. Významné investičné akcie v roku 2025
- 10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti
- 10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia
- 10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

1. Úvodné slovo starostu obce

Konsolidovaná výročná správa obce Golianovo za rok 2025 je dokument, ktorý nielen formou čísiel a tabuliek hodnotí ako obec nakladala s finančnými prostriedkami v roku 2025, ale poskytuje aj základné informácie o majetkovej a finančnej situácii, súhrn za všetky súčasti konsolidovaného celku, analýzu príjmov a výdavkov konsolidovaného celku, prehľad o prijatých, ale aj poskytnutých zúčtovaných transferoch v rámci konsolidovaného celku a ostatné dôležité informácie o obci a jej organizáciách ako konsolidovanej účtovnej jednotky.



Mgr. Ľuboš Kolárik
starosta obce

2. Identifikačné údaje:

Názov: Obec Golianovo

Sídlo: Obecný úrad Golianovo, 951 08 Golianovo 400

IČO: 00307939

DIČ: 2021252706

Štatutárny orgán: Mgr. Ľuboš Kolárik

Telefón: 037/6581131

Email: obec. golianovo@gmail.com

Webová stránka: www.golianovo.sk

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: Mgr. Ľuboš Kolárik

Zástupca starostu obce: Mgr. Michal Áč

Prednosta obecného úradu: -

Hlavný kontrolór obce: Do funkcie hlavný kontrolór obce bola zvolená Ing. Gabriela Baková Obecným zastupiteľstvom uznesením č. 21/2020 na obdobie 6 rok a s 25% - tným úväzkom.

Obecné zastupiteľstvo: Mgr. Michal Áč, Patrik Kolárik, Andrea Ballová, Mgr. Ľubor Ferenczy, Mgr. Dávid Pavelka, Mgr. Lýdia Pilková, Juraj Boháč, Ing. Pavol Franek, Ondrej Grman.

Komisie:

Komisia školstva a kultúry a športu

Mgr. Lýdia Pilková - predseda

Ing. Pavol Franek - člen

Mgr. Lucia Homová – člen

Peter Gugh - člen

Komisia výstavby, územného plánovania, obchodu a služieb

Andrea Ballová - predseda

Peter Pavelka - člen

Mgr. Erik Šlosár – člen

Mgr. Dávid Pavelka – člen

Komisia finančná, správy majetku a sociálnych vecí

Mgr. Michal Áč - predseda

Hana Bryndzová- člen

Mgr. Marta Velcerová – člen

Komisia pre ochranu verejného poriadku a životného prostredia

Patrik Kolárik – predseda

Ondrej Grman - člen

Ivan Janič- člen

Juraj Boháč – člen

Komisia na ochranu verejného záujmu

Juraj Boháč – predseda

Patrik Kolárik – člen

Ing. Pavol Franek – člen

Krízový štáb obce Golianovo schválený Uznesením č. 25/2018

Predseda krízového štábu: Mgr. Ľuboš Kolárik

Podpredseda krízového štábu : Mgr. Michal Áč, zástupca starostu obce

Členovia krízového štábu:

Jana Ferenczyová, PaedDr., riaditeľka školy

Marián Duchoň, podnikateľ

Helena Ostrčilová, predseda miestneho spolku SČK

Jozef Anđel, zamestnanec OcÚ

Mgr. Ľubor Ferenczy, poslanec OZ Golianovo

Ing. Pavol Franek, poslanec OZ Golianovo

Mgr. Lýdia Pilková, poslankyňa OZ Golianovo

Štefan Duchoň, podnikateľ

Peter Šlosár, zamestnanec OcÚ

Tajomník krízového štábu obce Golianovo: Mgr. Lucia Homová

Obecný úrad:

Ľudmila Verešová - mzdárka, pokladníčka, matrikárka, daňová referentka

Mgr. Marta Velcerová - účtovníčka

Ing. Zuzana Krajčírová – administratívna pracovníčka, správca registratúry, dotačná referentka

Ing. Petra Šlosárová – administrovaná pracovníčka toho času na materskej dovolenke

Mgr. Lucia Homová podladníčka, matrikárka, daňová referentka

Viera Majerčíková – manuálna pracovníčka, upratovačka, pracovný pomer ukončený k dňu 30.06.2025

Bohumila Vyberči – manuálna pracovníčka, upratovačka

Dana Darnadiová – manuálna pracovníčka, upratovačka od 01.07.2025

Jozef Andel – technický pracovník, údržbár

Peter Šlosár – technický pracovník, údržbár

Rozpočtové organizácie obce:

Názov: Základná škola s materskou školou , Golianovo 60, 951 08 Golianovo

Štatutárny orgán: PaedDr. Jana Ferenczyová, riaditeľka ZŠ s MŠ Golianovo

Základná činnosť: základným predmetom činnosti školy je zabezpečenie výchovnovzdelávacej činnosti pre predprimárne , primárne vzdelanie a nižšie sekundárne vzdelávanie žiakov, práce s mládežou na úseku základného školstva.

IČO: 37865251

Telefón: 037/6581163

e-mail: zsgolianovo@gmail.com

webová stránka: <https://zsgolianovo.eu/>

Hodnota majetku: 4 248 854,55 €

Výsledok hospodárenia: 4 640,26 €

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce: rozvíjať obec, riešiť základné otázky zo života obce ako aj ich občanov

Vízie obce: oprava obecných komunikácií, rozvoj bývania, zamestnanosť občanov,

Ciele obce: Zabezpečiť občanom pokojný a bezpečný život v čistom prostredí , bývanie, kanalizácia, oprava obecných komunikácií

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a ústavou Slovenskej republiky.

5.Základná charakteristika konsolidovaného celku Golianovo

Obec Golianovo je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na území obce trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je Starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby obyvateľov.

5.1 Geografické údaje:

Golianovo leží v západnej časti Žitavskej pahorkatiny, vo vrchovinou chránenej doline v okrese Nitra cca 10 km juhovýchodne od Nitry. Stred obce sa nachádza vo výške 149 m n. m. Kataster obce je mierne pahorkatý v rozmedzí 147 až 233 m n. m.

Celková rozloha obce: 1 070 ha

Nadmorská výška: 147 - 233 m n. m.

5.2 Demografické údaje:

Počet obyvateľov: 2009

Národnostná štruktúra:

- slovenská 99,40 %
- maďarská 0,45 %
- česká 0,15 %
- ukrajinská 0,00%

5.3.Ekonomické údaje:

Nezamestnanosť v obci : -

Nezamestnanosť v okrese : 2,36 %

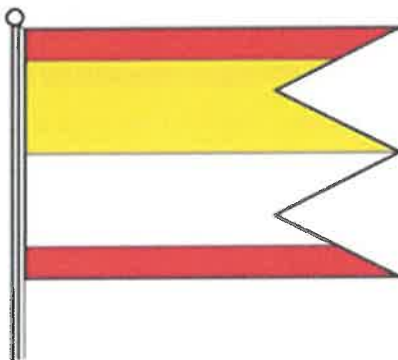
Vývoj nezamestnanosti: klesá

5.4 Symboly obce

Erb obce : Je tvorený neskorogotickým (dolu zaobleným) červeným štítom, v ktorom striebrodeté rameno tri strieborné kvety so zlatým stredom a zlatým kalichom. Kvety sú na zlatých bezlistých stopkách.



Vlajka obce : Má štyri pozdĺžne pruhy vo farbách červená (1/8), biela (3/8), žltá (3/8) a červená (1/8). Pomer dĺžky a šírky je 3:2. vlajka je ukončená troma cípmi, čiže dvoma zástrihmi.



5.5 Logo obce : obec nemá logo

5.6. História obce

Svedectvom o osídlení lokality obce je nález rímskej spony zo začiatku nášho letopočtu. Neskôr sa obec formovala ako hradné panstvo nitrianskeho hradu a ako sídlo poddaných, ktorí si v okolí mesta Nitry budovali osady zoskupujúce menší či väčší počet rodín. Usídľovali sa v úrodných rovinách a vrchovinami chránených kotlinách. Prvá písomná zmienka o obci je z r. 1156, kde sa obec spomína pod názvom "Gurmot" v súvislosti s existenciou fary.

V roku 1234 sa obec spomína ako "Gurmot, aliud Gurmot", v roku 1773 ako "Lapos Gyarmath", roku 1920 "Lapáš Darmoty", v roku 1927 "Lapášske Ďarmoty" a od roku 1948 na počesť generála Jána Goliana "Golianovo". V roku 1232 patrila obec Nitrianskemu hradu. V rozkvet sa nachádza obec za vlastníkov rodov Bilidi a Barbely (1550). V tomto období sa spomína fara, malá kaplnka a niže obce rybník.

Úpadok obce bol zaznamenaný za vlastníkov rodov Tarnay, Nevery a grófa Galla. Obrad k lepšiemu nastal po príchode rodu Turčániových (1760-1880). Po nich boli v obci zemepánmi už len Vöröovci a Smrečániovci.

V povojnových rokoch boli rozparcelované a pridelené na výstavbu rodinných domov statkárske pozemky. 19. marca 1957 došlo k založeniu družstva. V roku 1968 bol pre potreby obce do užívania odovzdaný Kultúrny dom.

5.7 Pamiatky

Dominantou obce je rímskokatolícky Kostol Krista Kráľa z roku 1937. Počas bojov II. svetovej vojny na začiatku roka 1945 bol kostol poškodený výbuchom míny, ale zakrátko bol opravený. V okolí kostola sa nachádza niekoľko malých sakrálnych pamiatok, ku ktorým patria aj drevené sochy slovanských vierozvestcov - sv. Cyrila a Metoda a Lurdská jaskyňa

Kostol Krista Kráľa



K stavebným zaujímavostiam obce patrí aj pamätník, ktorý bol postavený na počesť generála Jána Goliana po ktorom je pomenovaná obec.

Pamätník Jána Goliana



Budova obecného úradu



Socha sv. Urbana



5.8 Významné osobnosti v obci:

Pavol Plesník, Prof. RNDr. DrSc.

(* 14. marec 1920, Golianovo – 13. august 2009, Bratislava)

bol slovenský geograf a vysokoškolský pedagóg.

V rokoch 1959-80 bol vedúcim Katedry fyzickej geografie na Prírodovedeckej fakulte Univerzity Komenského v Bratislave. Dve funkčné obdobia bol dekanom a prodekanom tejto fakulty. Bol členom Vedeckej rady UK a mnohých vedeckých rád odborných časopisov doma i v zahraničí. Je autorom stoviek vedeckých článkov, štúdií, vedeckých monografií a učebníc v odbore geografia. Profesionálne združenia v oblasti geografickej vedy ho považujú za významného geografa Slovenska. Zaraďuje sa medzi najvýznamnejších svetových špecialistov v otázke hornej hranice lesa. Výsledky výskumov majú význam najmä pre lesníctvo a vodné hospodárstvo.

6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

Základná škola s materskou školou Golianovo 60, 951 08 Golianovo.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať na základné vzdelávanie a predškolskú výchovu.

Materská škola v obci Golianovo, Golianovo 60, 951 08 Golianovo – zriaďovateľom je Obec Golianovo. Materská škola je umiestnená v dvoch budovách. V novom pavilóne sa vybudovali nové priestory: 3 triedy, 3 spálne, 3 kúpeľne, zborovňa pre učiteľky, jedáleň s výdajňou a miestnosť pre upratovačky. V pôvodnej budove sa nachádzajú: 2 triedy, 2 spálne, kúpeľňa a zborovňa. Materská škola poskytuje deťom vo veku od 3 do 6 rokov celodennú a poldennú starostlivosť. Materská škola je súčasťou areálu základnej školy, v areáli sa nachádzajú trávnaté plochy s preliezkami, hojdačkami a pieskoviskom, taktiež altánok. Ďalej multifunkčné ihrisko a betónová plocha na pohybovú a športovú činnosť. Materská škola svojou priestranosťou a vybavenosťou vytvára dobré podmienky na edukačné činnosti z hľadiska bezpečnosti a hygieny. V materskej škole pracuje 8 pedagogických zamestnancov so 100 % úväzkom, 1 pedagogický asistent so 100% úväzkom a 2 upratovačky, ktorá tiež pracujú na 100

% úväzok. Pracovná doba zamestnancov materskej školy je dvojzmenná od 6,15 hod. do 16:30 hodiny.

Počet detí materskej školy v školskom roku 2024/2025 bolo 80 detí, v školskom roku 2025/2026 tiež 80 detí.

Budova MŠ



Základná škola s materskou školou, Golianovo 60, 951 08 Golianovo. Základná škola v obci Golianovo má právnu subjektivitu. V základnej škole pracuje 16 pedagogických zamestnancov, z toho: 14 v pozícii učiteľ, 1 v pozícii pedagogický asistent, 2 v pozícii školský špeciálny pedagóg. Tria pedagogickí zamestnanci vykonávajú pracovný pomer na kratší úväzok. Nepedagogických zamestnancov je 6, z toho: 2 upratovačky, 1 školník – kurič/záhradník, 1 zamestnankyňa vykonáva administratívne práce, 1 zamestnankyňa na pozícii účtovníčky a personalistky – mzdárky, 1 zamestnanec pracuje v pozícii informatika – správca IT. Dvaja nepedagogickí zamestnanci vykonávajú pracovný pomer na kratší úväzok. Počet žiakov ZŠ v 1.- 9. ročníku v školskom roku 2024/2025 bol 181 (stav k 15.09.2024), v školskom roku 2025/2026 je počet žiakov 180 (stav k 15.09.2025).

Po vybudovaní nového pavilónu škola získala nové priestory v pôvodnej budove školy. Kmeňové triedy sa prerobili na odborné učebne: laboratórium pre vyučovanie predmetov

fyzika, chémia, biológia, knižnicu a jazykovú učebňu. Od septembra r.2025 sa využívajú na vzdelávací proces žiakov. V novom pavilóne sa vybudovali nové priestory: triedy pre žiakov 1.stupňa, ďalej herňa, učebňa, zborovňa, kabinet a miestnosť pre špeciálneho školského pedagóga. Vyučovanie prebieha v súlade s učebnými osnovami a učebnými plánmi. Škola má primerané priestorové aj materiálne podmienky, ktoré ďalej rozvíja. V súčasnosti sa zariaďuje dielňa, ktoré sa čiastočne už využíva pre žiakov na vyučovanie predmetu technika Škola zabezpečuje aj širokú ponuku voľno-časových aktivít vo forme záujmových krúžkov.

Budova základnej školy



Prístavba ZŠ + MŠ



Stravovanie v základnej škole s materskou školou :

V priestoroch Základnej školy s materskou školou Golianovo je zriadená školská jedáleň, ktorá zároveň slúži ako výdajňa stravy.

V ZŠS pracujú 2 kuchárky so 100 % úväzkom, 3 pomocné pracovné sily so 100 % úväzkom a vedúca školskej jedálne na 90 % úväzok. V ŠJ sa stravuje cca 260 stravníkov, z toho 80 jedál pre MŠ (desiata, olovrant, obed), 150 obedov pre žiakov ZŠ a cca 30 zamestnancov. Strava v školskej jedálni je zdravá a pestrá, obsahuje dostatok čerstvého ovocia, zeleniny a doplnkových pokrmov. Strava je pripravovaná podľa materiálo-spotrebných noriem s dôrazom na vyváženú štruktúru jedál a zdravú výživu. Činnosť zariadenia školského stravovania sa zabezpečuje prostredníctvom originálnych kompetencií obce.

Školský klub detí

Súčasťou základnej školy je aj školský klub detí, ktorý je v prevádzke ráno od 6:15 hodiny do 7:15 hodiny a poobede od 11:00 hod. do 16:00 hod. Deti tu majú priestor na odpočinok, zábavu, rozvoj záujmov, prípravu a plnenie si školských povinností. ŠKD je školské zariadenie, ktoré tvorí pre deti priaznivý prechod medzi učením a rodinou. ŠKD má funkciu výchovnú, vzdelávaciu, regeneračnú a sociálnu. Cieľene motivuje deti vytvárať si návyky na aktívne trávenie voľného času. Činnosť školského klubu sa zabezpečuje prostredníctvom originálnych kompetencií obce. V ŠKD (k 01.09.2025) pracujú 3 vychovávatelia: 2 vychovávatelia so 100 % úväzkom a 1 vychovávateľka s 84 % úväzkom.

6.2. Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje: **Zdravotné stredisko v obci Golianovo, 951 08 Golianovo 319**

V budove Zdravotného strediska ordinuje:

Všeobecný lekár pre dospelých MUDr. Adrián Frey

Ordinačné hodiny:

Pondelok: 7,00 hod. - 13,00 hod.

Utorok: 13,00 hod. - 16,00 hod.

Streda: 10,00 hod. - 13, 00 hod. predpisy liekov, 13,00 hod. - 16,00 hod lekárske vyšetrenia

Štvrtok: 7,00 hod - 13,00 hod.

Piatok: 13,00 hod. - 16,00 hod.

Ambulancia detského lekára MUDr. Zuzana KOHÚTOVÁ

Ordinačné hodiny: pondelok od 08:00 -13 :0 , streda od 08:00 -13:00 a piatok od 08:00 – 10:30 hod.

Ambulancia zubného lekára MUDr. Andrea KYSELOVÁ

Ordinačné hodiny

Pondelok 7:30-12:00 12:30-14:00

Utorok	7:30-12:00 12:30-14:00 školy
Streda	7:30-12:00 12:30-14:00
Štvrtok	7:30-12:00 12:30-14:00 školy
Piatok	7:30-12:00 12:30-14:00

V budove zdravotného strediska sa nachádza aj :

Lekárneň Melisa, PharmDr. Gabriela Dilhoffová

Otváracie hodiny

Pondelok	07:00 - 15:00
Utorok	07:00 - 15:00
Streda	07:00 - 15:00
Štvrtok	07:00 - 15:00
Piatok	07:00 - 15:00

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj zdravotnej starostlivosti sa bude pokračovať v doterajšom trende.

6.3. Sociálne zabezpečenie

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na zabezpečenie služieb starším, osamelým a nevládnym občanom.

Obec nemá žiadne sociálne zariadenie.

6.4. Kultúra

Na kultúrne vyžitie v našej obci slúži kultúrny dom. Konajú sa v ňom rôzne akcie, ktorých usporiadateľom je obec alebo miestne spolky – oslavy ako deň matiek, Mikuláš, deň seniorov, Hodové slávnosti, tradičná Katarínska zábava, obecná zabíjačka a pod. Kultúrny dom sa prenájom i na usporiadanie tanečných zábav, prednášok a predajných akcií, svadieb, rodinných

osláv a karov. Kultúrny dom využívajú tiež deti z MŠ a ZŠ na akcie usporiadané školou. V budove KD sa poskytujú tiež rôzne služby ako kaderníctvo, pedikúra, manikúra.

Budova Kultúrneho domu



V budove KD sa nachádza tiež miestna obecná knižnica. Knižnica ako kultúrna, spoločenská a vzdelávacia inštitúcia plní svoju najdôležitejšiu úlohu v uchovávaní, spracúvaní a sprístupňovaní knižničného fondu čitateľom. Je otvorená každú stredu v čase od 17:00 – 19:00 hod. Knižnica každoročne obnovuje svoj knižničný fond nákupom nových kníh z rozpočtu obce. Každoročne do knižnice zavítajú deti z materskej školy v rámci vzdelávacieho procesu, kde sa oboznamujú s knihami a prostredím. Knižnica je ako most do sveta nových informácií a zážitkov a práce preto si to, čo máme v knižnici chrániť, zveľaďujeme a uchováujeme pre budúce generácie.



Na kultúrne a športové podujatia v obci Golianovo ďalej slúžia:

Futbalové ihrisko



Fitpark:



0

Detské ihrisko



Ihrisko Rodinka



Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život sa bude orientovať na zabezpečenie kultúrnych a športových potrieb obyvateľov obce.

6.5. Hospodárstvo

Služby v obci poskytujú:

Predajňa COOP Jednota Golianovo

Predajňa Potraviny Peter Darnadi

Pohostinstvo Golianovo – Michal Homa

Bufet na ihrisku – Zuzana Benková

Kaderníctvo - Marcela Vargová

Pedikúra – Ľubica Hrachovická

Kozmetika – Novotná Zuzana

Pizzeria - Marián Duchoň

ZBOČ- Roman Áč- zámočníctvo

DHAP s.r.o. -Marián Duchoň
S.O.S. Team, s.r.o. odťahová služba
ALL MONT , s.r.o. – výroba a montáž okná, dvere

Služby pre občanov: pošta Golianovo

Obec Golianovo má pre občanov obce zriadený zberný dvor, kde sa separuje všetok odpad dovezený občanmi Golianova. Otvorený je každú stredu 14:00 do 17:00 a v sobotu od 09:00 do 12:00 hodiny .

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci: :

AGRO Golianovo, s.r.o.
Štefan Duchoň

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na rastlinnú a živočíšnu výrobu.

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2025. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2025 bol zostavený ako prebytkový. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2025

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom **05.12.2024** uznesením č.**101/2024**

Rozpočet bol zmenený:

- prvá zmena schválená dňa 05.06.2025 Uznesením č. 40/2025
- tretia zmena schválená dňa 30.09.2025 Uznesením č. 81/2025
- štvrtá zmena schválená dňa 11.11.2025 Uznesením č. 95/2025
- piata zmena schválená dňa 10.12. 2025 Uznesením č. 128/2025

7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2025

Rozpočet obce k 31.12.2025

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2025	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	2 061 861,00	3 436 643,80	3 436 643,80	100,00%
z toho :				
Bežné príjmy	2 007 861,00	2 315 291,12	2 315 291,12	100,00%
Kapitálové príjmy	0,00	915 003,58	915 003,58	100,00%
Finančné príjmy	0,00	137 523,18	137 523,18	100,00%
Príjmy RO s právnou subjektivitou	54 000,00	68 825,92	68 825,92	100,00%
Výdavky celkom	2 043 657,80	3 249 108,32	3 249 108,32	100,00%
z toho :				
Bežné výdavky	724 048,97	742 722,55	742 722,55	100,00%
Kapitálové výdavky	100 232,83	1 079 542,43	1 079 542,43	100,00%
Finančné výdavky	86 764,00	89 643,89	89 643,89	100,00%
Výdavky RO s právnou subjektivitou	1 132 612,00	1 337 199,45	1 337 199,45	100,00%
Rozpočtové hospodárenie obce				

Rozbor plnenia príjmov za rok 2025

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
2 061 861,00	3 436 643,80	166,68 %

Z rozpočtových celkových príjmov 2 061 861,00 € bol skutočný príjem k 31.12.2025 v sume 3 436 643,80 €, čo predstavuje 166,68 % plnenie.

1. Bežné príjmy

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
2 061 861,00	2 384 117,04	115,63%

Z rozpočtových bežných príjmov 2 061 861,00 € bol skutočný príjem k 31.12.2025 v sume 2 384 117,04 €, čo predstavuje 115,63 % plnenie.

a) daňové príjmy

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
913 540,00	932 380,45	102,06 %

Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve

Z predpokladanej finančnej čiastky v sume 694 119,00 € z výnosu dane z príjmov boli k 31.12.2025 poukázané finančné prostriedky zo ŠR v sume 693 542,61 €, čo predstavuje plnenie na 99,92 %. V roku 2025 výška výnosu dane z príjmov bola oproti roku 2024 znížená o 20,11 % čo predstavuje sumu 174 623,46 EUR.

Daň z nehnuteľností

Z rozpočtovaných 116 100,00,- € bol skutočný príjem k 31.12.2025 v sume 118 827,21 €, čo je 102,35 % plnenie. Príjmy dane z pozemkov boli v sume 71 780,59 €, dane zo stavieb boli v sume 45 972,41 € a dane z bytov boli v sume 1 074,21 €. K 31.12.2025 obec eviduje pohľadávky na dani z nehnuteľností v sume 2 382,32 €.

Daň za psa 3 398,59 €

Daň za užívanie verejného priestranstva 427,50 €

Poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad 108 321,06 €

Daň za jadrové zariadenia 0,00 €

Daň za dobývací priestor 4 153,23 €

Za rozvoj 3 710,25 €

b) nedaňové príjmy

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
196 005,00	240 283,10	122,59 %

Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku

Z rozpočtovaných 86 500,00 € bol skutočný príjem k 31.12.2025 v sume 90 765,18 €, čo je 104,93 % plnenie. Uvedený príjem predstavuje príjem z prenajatých pozemkov v sume 6 014,70 € a príjem z prenajatých budov, priestorov a objektov v sume 84 540,48 € a príjem z prenajatých strojov, prístrojov, zariadení v sume 210,00 €.

Administratívne poplatky a iné poplatky a platby

Administratívne poplatky :

Z rozpočtovaných 109 500,00 € bol skutočný príjem k 31.12.2025 v sume 108 957,14 €, čo je 99,50 % plnenie. Uvedený príjem predstavuje príjem za správne poplatky 10 646,50 €, príjem za predaj výrobkov, tovarov a služieb 32 189,16 €, príjem za stravné 40 578,48 € a príjem za jasle, materské školy a školské kluby detí 25 543,00 €

c) iné nedaňové príjmy

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
5,00	40 560,78	811 215,60 %

Z rozpočtovaných iných nedaňových príjmov 5,00 €, bol skutočný príjem vo výške 40 560,78 €, čo predstavuje 811 215,60 % plnenie. Príjem z odvodu hazardných a podobných hier bol skutočný príjem 0,00 €, príjem z dobropisov bol 2 649,57 €, príjem z vratiek 28 697,38 € a z iných bol príjem 9 213,83 €.

Prijaté granty a transfery

Z rozpočtovaných grantov a transferov 952 316,00 € bol skutočný príjem vo výške 1 211 453,49 €, čo predstavuje 127,21 % plnenie.

Poskytovateľ dotácie	Suma v €	Účel
Ministerstvo vnútra	1 078 690,00	Školstvo
Ministerstvo vnútra	10 734,67	matrika
Ministerstvo ŽP	262,33	životné prostredie
Ministerstvo vnútra	45,20	register adries
Ministerstvo vnútra	662,31	REGOB
Ministerstvo dopravy	86,70	doprava

Ministerstvo výstavby a RR	3289,62	stavebný úrad
Okresný úrad	0,00	voľby
Okresný úrad	112,56	dotácia CO
ÚPSVaR	61 392,90	dotácia na stravu
Dobrovoľná požiarna ochrana	1 400,00	Hasiči dotácia všeobecný materiál
NSK	3 920,00	Oprava schodiska
Ministerstvo školstva	7 557,20	Dotácia mzda
Ministerstvo financií	18 109,00	Dotácia odmeny
Ministerstvo vnútra	1 825,00	Ubytovanie odídenca
UPSVaR	2 283,00	Osobitný príjemca
Ministerstvo vnútra	783,00	Povodňové záchranné práce
Engas, Kolárik	5300,00	Prijaté dary
Úrad vlády SR	15 000,00	Dotácia pre ZŠ

Ostatné granty a transfery boli účelovo určené na bežné výdavky a boli použité v súlade s ich účelom.

2. Kapitálové príjmy

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
0,00	915 003,58	915 003,58 %

Z rozpočtovaných kapitálových príjmov 0,00 € bol skutočný príjem k 31.12.2025 915 003,58 €, čo predstavuje 915 003,58 % plnenie.

Príjem z predaja pozemkov :

V rozpočte k 31.12.2025 príjem bol plánovaný vo výške 0 €, v roku 2025 bol poslancami OZ úpravou rozpočtu schválený predaj v sume 2 220,00 €, skutočne za odpredaj pozemkov sme získali 2 220,00 €.

Granty a transfery

Z rozpočtovaných 0,00 € bol skutočný príjem k 31.12.2025 v sume 912 783,58,- €, čo predstavuje 912 783,58 % plnenie. Dotácia na Prístavbu ZŠ + MŠ z Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR vo výške 695 507,16 €, dotácia na konvektomat z NSK v sume 1 080 €, dotácia na cestu pod ihriskom z Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie vo výške 205 196,42 € a dotáciu na zametač a traktorovú kosačku z PPA vo výške 11 000,00 €.

Prijaté granty a transfery

Poskytovateľ dotácie	Suma v €	Účel
PPA	11 000,00 €	Zametač, traktorová kosačka
Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie	204 896,42 €	Cesta pod ihriskom
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	695 507,16 €	Prístavba ZŠ + MŠ
NSK	1 080,00	Konvektomat

3. Príjmové finančné operácie:

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
0,00 €	10 220,10 €	10 220,10 %
0,00 €	108 336,31 €	108 336,31 %
0,00 €	969,75 €	969,75 %
0,00 €	6 091,89 €	6 091,89 %
0,00 €	11 554,50 €	11 554,50 %
0,00 €	350,63 €	350,63 %

Z rozpočtovaných príjmových finančných operácií 0,00 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2025 v sume 137 523,18 EUR, čo predstavuje 137 523,18 % plnenie.

Uznesením obecného zastupiteľstva č. 97/2025 zo dňa 11.11.2025 bolo schválené použitie rezervného fondu v sume 11 554,50 EUR. V skutočnosti bolo plnenie v sume 11 554,50 EUR. Prijaté finančné zábezpeky boli vo výške 350,63 Eur.

V roku 2025 boli použité:

- nevyčerpané prostriedky zo školského stravovania v sume 10 220,10 Eur
- nevyčerpané prostriedky z Fondu prevádzky, údržby a opráv v sume 969,75 Eur
- nevyčerpané prostriedky z dotácie Ministerstva školstva... v sume 108 336,31 Eur
- nevyčerpané prostriedky za komunálne odpady v sume 6 091,89 Eur

v súlade so zákonom č. 583/2004 Z.Z..

4. Príjmy rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou

Bežné príjmy

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% plnenia
54 000,00	68 825,92	127,46 %

Bežné príjmy ZŠ s MŠ boli rozpočtované vo výške 54 000,00 €, skutočný príjem bol 68 825,92 €.

Rozbor čerpania výdavkov za rok 2025

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% čerpania
2 043 657,80	3 249 108,32	158,98%

Z rozpočtovaných celkových výdavkov 2 043 657,80 € bolo skutočne čerpané k 31.12.2025 v sume 3 249 108,32 €, čo predstavuje 158,98 % plnenie.

1. Bežné výdavky

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% čerpania
1 856 660,97	2 072 330,53	111,62 %

Z rozpočtovaných bežných výdavkov 1 856 660,97 € bolo skutočne čerpané 2 072 330,53 €, čo predstavuje 111,62 % plnenie.

Medzi významné položky bežného rozpočtu patrí:

Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 225 960,00,- € bolo skutočne čerpané k 31.12.2025 v sume 237 530,57 €, čo predstavuje 105,12 % čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov OcÚ, matriky a spoločného stavebného úradu.

Poistné a príspevkov do poisťovní

Z rozpočtovaných 99 348,43 € bolo skutočné čerpanie k 31.12.2025 v sume 87 808,37 €, čo predstavuje 88,38 % čerpanie.

Tovary a služby

Z rozpočtovaných 347 340,77 € bolo skutočne čerpané k 31.12.2025 v sume 349 806,80 €, čo predstavuje 100,71 % plnenie. Ide o prevádzkové výdavky OcÚ, ako sú cestovné náhrady,

energie, materiál, poštovné, telekomunikačné služby, dopravné, všeobecné služby, špeciálne služby, rutinná a štandardná údržba a ostatné tovary a služby.

Bežné transfery

Z rozpočtovaných 39 599,77 € bolo skutočne čerpané 56 135,07 €, čo predstavuje 141,76 % plnenie.

Splácanie úrokov

Z rozpočtovaných 11 800,00 € bolo skutočne vyčerpané k 31.12.2025 v sume 11 441,74 €, čo predstavuje 96,96 % plnenie.

2) Kapitálové výdavky:

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% čerpania
100 232,83	1 079 542,43	1077,03 %

Z rozpočtovaných kapitálových výdavkov 100 232,83 € bolo skutočne čerpané k 31.12.2025 1 079 542,43 €, čo predstavuje 1 077,03 % plnenie.

Medzi významné položky kapitálového rozpočtu patrí:

- A) nákup plynového kotla v sume 3 253,50 Eur.
- B) Projektové dokumentácie v sume 17 380,00 Eur.
- C) Splátka za osobný automobil v sume 6 155,25 Eur.
- D) Kúpa splaškovej kanalizácie v sume 12 950,00 Eur.
- E) Vybudovanie cesty pod ihriskom v sume 223 039,59 Eur.
- F) Za splácanie verejného osvetlenia sme zaplatili sumu 16 047,24 Eur.
- G) Dobudovanie Prístavby ZŠ + MŠ v sume 767 898,50 Eur.
- H) Prístrešok na zbernom dvore v sume 7 280,00 Eur.
- I) Kontajner v sume 9 052,80 Eur.
- J) Splátka za splaškovú kanalizáciu v sume 11 607,60 Eur.
- K) Kúpa konvektomatu vo sume 3 646,95 Eur.

3) Výdavkové finančné operácie

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% čerpania
86 764,00	89 643,89	103,32 %

Z rozpočtovaných finančných výdavkov 86 764,00 € bolo skutočne čerpané k 31.12.2025 suma 89 643,89 €, čo predstavuje 103,32 % čerpanie, z toho splácanie istiny z prijatého úveru SZRB bolo rozpočtované v sume 10 764,00 Eur a taktiež skutočne čerpane v sume 10 764,00. V roku 2025 bola ŠFRB uhradená istina v sume 24 025,26 Eur. Bola vrátená finančná zábezpeka vo výške 350,63 Eur. V roku 2025 bola Environmentálnemu fondu uhradená istina v sume 54 504,00 Eur.

4. Výdavky rozpočtovej organizácie s právnou subjektivitou – ZŠ s MŠ Golianovo

Bežné výdavky

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% čerpania
1 132 612,00	1 329 607,98	117,39 %

Z rozpočtovaných bežných výdavkov 1 132 612,00 €, bolo skutočne čerpané k 31.12.2025 v sume 1 329 607,98 €, čo predstavuje 117,39 % plnenie.

Kapitálové výdavky

Rozpočet na rok 2025	Skutočnosť k 31.12.2025	% čerpania
0,00	7 591,47	7 591,47 %

7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2025

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2025 v EUR
Bežné príjmy spolu	2 384 117,04
z toho : bežné príjmy obce	2 315 291,12
bežné príjmy RO	68 825,92
Bežné výdavky spolu	2 072 330,53
z toho : bežné výdavky obce	742 722,55
bežné výdavky RO	1 329 607,98
Bežný rozpočet	311 786,51
Kapitálové príjmy spolu	915 003,58
z toho : kapitálové príjmy obce	915 003,58
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	1 087 133,90

z toho : kapitálové výdavky obce	1 079 542,43
kapitálové výdavky RO	7 591,47
Kapitálový rozpočet	- 172 130,32
Prebytok/sekunder-bežného a kapitálového rozpočtu	139 656,19
Nevyčerpaná dotácia strava, dopravné, preddavkový normatív	18 330,16
SF	244,21
Fond opráv	6 682,53
Zábezpeky – bytovky	29 661,16
Poplatok za rozvoj	4 026,25
Poplatok za KO a DSO (odpad)	17 663,55
Nevyčerpaná dotácia (Prístavba ZŠ+MŠ)	108 336,31
Upravený prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	- 45 287,98
Príjmové finančné operácie	137 523,18
Výdavkové finančné operácie	89 643,89
Rozdiel finančných operácií	47 879,29
PRÍJMY SPOLU	3 436 643,80
VÝDAVKY SPOLU	3 249 108,32
ROZPOČTOVÉ HOSPODÁRENIE OBCE	187 535,48
Vylúčenie z prebytku	184 944,17
Upravené rozpočtové hospodárenie obce	2 591,31

Prebytok rozpočtu v sume 139 656,19 Eur zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, z tohto prebytku vylučujú:

- Nevýčerpané prostriedky školského stravovania na stravné podľa ustanovenia § 140-141 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 7 188,60 Eur
- Nevýčerpané prostriedky na dopravu v sume 7,56 Eur
- Nevýčerpané prostriedky – preddavkový normatív v sume 11 134,00 Eur
- Nevýčerpané prostriedky zo sociálneho fondu v sume 244,21 Eur
- Nevýčerpané prostriedky z fondu prevádzky, údržby a opráv podľa ustanovenia § 18 ods. 3 zákona č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v z.n.p. v sume 6 682,53 Eur
- Finančné zábezpeky bytovky ŠFRB v sume 29 661,16 Eur
- Nevýčerpané prostriedky z miestneho poplatku za rozvoj podľa zákona č.447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 4 026,25 EUR

- Nevyčerpané prostriedky za komunálny odpad a drobný stavebný odpad podľa zákona č.582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v z.n.p. v sume 17 663,55 EUR,
- nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na kapitálové výdavky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 108 336,31 EUR, a to na vybudovanie prístavby ZŠ+MŠ

Prebytok rozpočtu v sume 139 656,19 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa upravuje o nevyčerpané účelovo určené prostriedky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku zo štátneho rozpočtu a na základe osobitných predpisov podľa § 16 ods.6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách vo výške 184 944,17 EUR a takto zistený schodok v sume 45 287,98 EUR bol v rozpočtovom roku 2025 vysporiadaný z finančných operácií v sume 47 879,29 EUR.

Na základe uvedených skutočností bola navrhnutá tvorba rezervného fondu za rok 2025 vo výške 2 591,31 Eur.

7.3 Rozpočet na roky 2025 - 2028

	Skutočnosť k 31.12.2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027	Rozpočet na rok 2028
Príjmy celkom	3 436 643,80	2 691 332,77	2 429 166,00	2 429 166,00
z toho :				
Bežné príjmy	2 315 291,12	2 362 166,00	2 362 166,00	2 362 166,00
Kapitálové príjmy	915 003,58	262 166,77	0	0
Finančné príjmy	137 523,18	0	0	0
Príjmy RO s právnou subjektivitou	68825,92	67 000,00	67 000,00	67 000,00

	Skutočnosť k 31.12.2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027	Rozpočet na rok 2028
Výdavky celkom	3 249 108,32	2 674 091,34	2 328 970,26	2 308 782,69
z toho :				
Bežné výdavky	742 722,55	797 387,62	748 837,62	735 337,62
Kapitálové výdavky	1 079 542,43	336 364,72	39 793,64	33 106,07
Finančné výdavky	89 643,89	89 764,00	89 764,00	89 764,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	1 337 199,45	1 450 575,00	1 450 575,00	1 450 575,00

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

8.1 Majetok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2025	Skutočnosť k 31.12.2024
Majetok spolu	14 545 804,68	14 264 695,25
Neobežný majetok spolu	10 961 263,56	13 904 296,73
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	24 090,57	24 090,57
Dlhodobý hmotný majetok	10 713 704,72	13 656 737,89
Dlhodobý finančný majetok	223 468,27	223 468,27
Obežný majetok spolu	358 350,53	359 576,09
z toho :		
Zásoby	0	0
Zúčtovanie medzi subjektami VS	3 304 522,61	120 944,33
Dlhodobé pohľadávky	-	
Krátkodobé pohľadávky	8 375,21	14 518,13
Finančné účty	269 452,71	224 113,63
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	-	-
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	-	-
Časové rozlíšenie	2 190,59	822,43

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2025	Skutočnosť k 31.12.2024
Majetok spolu	11 517 730,11	11 643 563,41
Neobežný majetok spolu	11 095 165,94	11 271 036,91
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	1 425,00	2 391,00
Dlhodobý hmotný majetok	10 870 272,67	11 045 177,64
Dlhodobý finančný majetok	223 468,27	223 468,27

Obežný majetok spolu	420 103,18	371 450,92
z toho :		
Zásoby	3 415,97	2 494,39
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0	0
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	8 375,21	14 518,13
Finančné účty	408 312,00	354 438,40
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	2 460,99	1 075,58

8.2 Zdroje krytia

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2025	Skutočnosť k 31.12.2024
Vlastné imanie a záväzky spolu	11 284 843,66	11 402 902,94
Vlastné imanie	1 915 788,02	1 773 728,81
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	-	-
Fondy	-	-
Výsledok hospodárenia	1 915 788,02	1 773 728,81
Záväzky	2 114 899,55	3 027 243,92
z toho :		
Rezervy	40 350,00	7 758,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	18 330,16	121 472,47
Dlhodobé záväzky	1 978 280,42	2 107 427,39
Krátkodobé záväzky	40 213,97	742 097,06
Bankové úvery a výpomoci	37 725,00	48 489,00
Časové rozlíšenie	7 254 156,09	6 601 930,21

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2025	Skutočnosť k 31.12.2024
Vlastné imanie a záväzky spolu	11 517 730,11	11 643 563,41

Vlastné imanie	1 953 843,82	1 807 144,35
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	-	-
Fondy	-	-
Výsledok hospodárenia	1 953 843,82	1 807 144,35
Závazky	2 217 549,07	3 125 980,52
z toho :		
Rezervy	40 350,00	7 758,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	18 330,16	121 472,47
Dlhodobé záväzky	1 978 325,29	2 408 312,79
Krátkodobé záväzky	142 818,62	839 948,26
Bankové úvery a výpomoci	37 725,00	48 489,00
Časové rozlíšenie	7 346 337,22	6 710 438,54

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

Vybudovanie cesty pod ihriskom	223 039,59 €
Splašková kanalizácia	11 607,60 €
Projektové dokumentácie	17 380,00 €
Kontajner	9 052,80 €
Dobudovanie Prístavby ZŠ + MŠ	767 898,50 €
Prístrešok na zbernom dvore	7 280,00 €
Kúpa splaškovej kanalizácie	12 950,00 €

8.3 Pohľadávky

a) Za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2025	Zostatok k 31.12 2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	8 375,21	14 518,13
Pohľadávky po lehote splatnosti	-	-

b) za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2025	Zostatok k 31.12 2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	8 375,21	14 518,13
Pohľadávky po lehote splatnosti	-	-

Analýza významných položiek z účtovnej závierky: - jedná sa pohľadávky za daňové a nedaňové príjmy od občanov.

8.4 Závázky

a) Za materskú účtovnú jednotku

Závázky	Zostatok k 31.12 2025	Zostatok k 31.12 2024
Závázky do lehoty splatnosti	2 114 899,55	3 027 243,92
Závázky po lehote splatnosti	-	-

b) za konsolidovaný celok

Závázky	Zostatok k 31.12 2025	Zostatok k 31.12 2024
Závázky do lehoty splatnosti	2 217 549,07	3 125 980,52
Závázky po lehote splatnosti	-	-

Analýza významných položiek z účtovnej závierky: nárast záväzkov voči zamestnancom a inštitúciám sociálneho zabezpečenia.

9.Hospodársky výsledok za 2025 - vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2025	Skutočnosť k 31.12.2024
Náklady		
50 – Spotrebované nákupy	79 953,46	78 574,69
51 – Služby	203 286,00	287 826,91
52 – Osobné náklady	348 278,18	351 783,43
53 – Dane a poplatky	307,22	871,65
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	39 802,64	51 541,74
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	515 948,71	448 252,85
56 – Finančné náklady	12 551,38	14 653,90
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	220 576,23	470 989,50
59 – Dane z príjmov	0	0
Výnosy		
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	26 632,67	36 650,95
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62 – Aktivácia	0	0
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	934 930,80	1 086 028,49
64 – Ostatné výnosy	113 302,57	118 792,66
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	7 758,00	7 800,00
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	470 238,99	353 950,88

Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	132 159,21	-101 271,69
---	-------------------	--------------------

Hospodársky výsledok je kladný v sume 132 159,21 EUR, bol zúčtovaný na účet 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2025	Skutočnosť k 31.12.2024
Náklady		
50 – Spotrebované nákupy	290 616,61	252 800,65
51 – Služby	281 105,73	332 773,55
52 – Osobné náklady	1 424 231,62	1 360 546,89
53 – Dane a poplatky	307,22	871,65
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	41 314,69	57 375,90
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	563 234,96	480 587,10
56 – Finančné náklady	13 113,63	15 148,70
57 – Mimoriadne náklady	0,00	
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	28 706,23	31 931,87
59 – Dane z príjmov	0	0
Výnosy		
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	91 965,27	96 406,85
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	
62 – Aktivácia	0,00	
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	934 930,80	1 086 028,49
64 – Ostatné výnosy	114 736,10	123 888,58
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	7 758,00	7 800,00
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0	0

69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 630 039,99	1 052 897,81
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	136 799,47	- 165 014,58

V roku 2025 výnosy stúpili. Náklady stúpili tiež na sociálne náklady zamestnancov.

10.Ostatné dôležité informácie

10.1Priaté granty a transfery

V roku 2025 obec, rozpočtová a príspevková organizácia prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie	Suma poskyt.fin.prostr.	Suma skut.použitých	Rozdiel
UPSVaR –	BV- osobitný príjemca	2 283,00	2 283,00	0,00
UPSVaR	Stravné	61 392,90	54 204,30	7 188,60
MVSR	BV-HN-dopravné	150,00	142,44	7,56
MV SR	BV- vzdelávacie poukazy	3 462,00	3 462,00	0,00
MV SR	BV -edukačné publikácie	4 700,00	4 700,00	0,00
MV SR	BV –RPV – pre ZŠ	15 000,00	15 000,00	0,00
MV SR	BV – preddavkový normatív	11 134,00	0,00	11 134,00
MV SR	BV – škola v prírode	3 600,00	3 600,00	0,00
MV SR	BV – Výchovno-vzdelávací proces MŠ	3 550,00	3 550,00	0,00
MV SR	BV- školský podporný tím	24 124,00	24 124,00	0,00
MV SR	BV- Normatívy valorizácia platov 7%	15 982,00	15 982,00	0,00

MV SR	BV- pedagogický asistent	35 296,00	35 296,00	0,00
MV SR	BV- OPríspevok na špec. Zvy. PT zamest. V školstve	3 178,00	3 178,00	0,00
MV SR	BV – Príspevok na spec. Vakciny	923,00	923,00	0,00
MV SR	BV- Príspevok na špecifiká- podpora začlenenia	1956,00	1956,00	0,00
MV SR	BV- matrika	10 734,67	10 734,67	0,00
MŽP	BV- život. prostredie	262,33	262,33	0,00
MV SR	BV- register adries	45,20	45,20	0,00
MV SR	BV- REGOB	662,31	662,31	0,00
MDVaRR SR	BV- Doprava	86,70	86,70	0,00
MDaVRR SR	Bv-stavebný úrad	3 289,62	3 289,62	0,00
ŠU SR	BV-volby	0,00	0,00	0
MV SR	BV- CO	112,56	112,56	0,00
DPO	BV -hasiči	1400,00	1400,00	0,00
MF SR	BV-odmeny	18 109,00	18 109,00	0,00
MV	BV- Povodňové záchranné práce	783,00	783,00	0,00
Úrad vlády SR	BV – dotácia pre ZŠ	15 000,00	15 000,00	0,00
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR	KV + BV - Výstavba prístavby ZŠ +MŠ	703 064,36	703,064,36	0,00
NSK	KV – Oprava schodiska + konvektomat	5 000,00	5 000,00	0,00
MV SR	Ubytovanie odídenci	1 825,00	1 825,00	0,00
MV	KV- Povodňové záchranné práce	783,00	10 424,00	0,00
Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie	KV – cesta pod ihriskom	204 896,42	204 896,42	0,00

PPA	KV – Zametač, traktorová kosačka	11 000,00	11 000,00	0,00
------------	--	-----------	-----------	------

10.2 Poskytnuté dotácie

V roku 2025 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Žiadateľ dotácie	Suma poskytnutých finančných prostr.	Suma skutočne použitých fin.prostr.	Rozdiel
OFK Golianovo – bež. výdavky na činnosť	10 000,00	10 000,00	0

Obec v roku 2025 poskytla dotácie v súlade s VZN o dotáciách PO, FO na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

10.3 Významné investičné akcie v roku 2025

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2025:

- Vybudovala sa cesta pod ihriskom v sume 223 039,59 Eur
- V roku 2024 sa odkúpilo splaškové kanalizačné prepojenie od spoločnosti Premona s.r.o., ktoré sa bude splácať do roku 2027. V roku 2025 sa uhradila časť v sume 11 607,60 Eur
- Odkúpila sa splašková kanalizácie od spoločnosti Premona s.r.o., ktorá sa bude splácať do roku 2028. V roku 2025 sa uhradila časť v sume 12 950,00 Eur.
- Zakúpil sa kontajner v sume 9052,80 Eur
- Obec dala vyhotoviť na Zbernom dvore prístrešok v sume 7 280,00 Eur
- Kúpil sa konvektomat v sume 3 646,95 Eur
- Kúpil sa plynový kotol v sume 3 253,50 Eur

10.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

a) obec :

Obec plánuje investíciu do dobudovania kanalizácie v obci. Ďalej plánuje postaviť nadstavbu na budovu OFK. V ďalších rokoch obec plánuje investície do vodozádržných opatrení a odvodňovacích rigolov v katastri obce Golianovo, do programu obnova dediny a výsadby zelene, nových chodníkov v obci a do opravy ciest v obci Golianovo.

10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

10.6 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená :

a) Obec nevedie žiadny súdny spor.

V Golianove, dňa 23.06.2026

Vypracovala: Mgr. Marta Velcerová
ekonómka obce



Schválil: Mgr. Ľuboš Kolárik
starosta obce

Prílohy:

- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke

