

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 3 3 6 7 4 5 IČO 5 3 3 2 8 9 1 4 SK NACE 7 0 . 2 2 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná ☒ v eurocentoch ☐ v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka ☐ zostavená ☒ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
---	---	---	--

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky B I L L I O N S M A N A G E M E N T , s . r . o .
--

Sídlo účtovnej jednotky Ulica M a k o v i c k é h o PSČ 0 1 0 0 1 Obec Ž i l l i n a Číslo telefónu 0 / Číslo faxu 0 / E-mailová adresa
--

Zostavené dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 2 6 Schválené dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 2 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
--	--	---	---

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

- 1) Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.
- 2) Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku podľa §22.
Spoločnosť nemá podiel v žiadnych dcérskych účtovných jednotkách.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

- 1) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.
- 2) Spoločnosť oceňuje majetok a záväzky ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu.
Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý finančný majetok nadobudnutý kúpou obstarávacou cenou
Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť menovitou hodnotou zásoby, pohľadávky, krátkodobý finančný majetok, záväzky (vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov) pri ich vzniku.
- 3) Odpisový plán spoločnosti:
Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 2400€, sa účtuje na čarchu účtu 518 - Ostatné služby
Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého nehmotného majetku
Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 1700€, sa účtuje na čarchu účtu 501 - Spotreba materiálu
Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého hmotného majetku
Účtovné odpisy sa rovnajú daňovým odpisom
- 4) Spoločnosť v sledovanom účtovnom období neúčtovala a neprijala žiadne dotácie.
- 5) Spoločnosť v sledovanom účtovnom období neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- 1) Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (predaj podniku, živelné pohromy apod).
- 2) Spoločnosť počas účtovného obdobia nenadobudla ani nepreviedla vlastné akcie.
- 3) Spoločnosť v sledovanom období neposkytla žiadnym riadiacim alebo kontrolným orgánom spoločnosti záruky, pôžičky alebo iné zabezpečenie, finančné prostriedky alebo iné plnenie.
- 4) Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
- 5) Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych podmienených záväzkoch spoločnosti.
- 6) Spoločnosť neeviduje ani neúčtuje o žiadnych významných povinnostiach vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.