

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 0 3 . 0 9 . 2 0 2 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 1 2 1 9 5 0 6 8 8	☐ riadna	☐ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 6
IČO	X mimoriadna	X schválená	do 0 9 2 0 2 6	
5 5 3 2 6 8 4 6	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	X v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 6
4 7 . 1 9 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 0 1 2 0 2 6	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
A N W E L L S K s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica	Číslo
D o l e ž a l o v a	3 4 1 7 / 3
PSČ	Obec
8 2 1 0 4	B r a t i s l a v a
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 9 4 8 / 4 1 6 8 2 3	0 /
E-mailová adresa	
o f f i c e @ a c s e m . s e r v i c e s	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
0 3 . 0 9 . 2 0 2 6			
Schválené dňa:			
0 3 . 0 9 . 2 0 2 6			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Spoločnosť ku dňu zostavenia účtovnej závierky nezamestnáva žiadneho pracovníka.

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Mimoriadna účtovná závierka je zostavená z dôvodu ukončenia likvidácie spoločnosti.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky Spôsob oceňovania

Dlhodobý nehmotný majetok: Obstarávacia cena

Dlhodobý hmotný majetok: Obstarávacia cena

Dlhodobý finančný majetok: Obstarávacia cena

Zásoby obstarané kúpou: Obstarávacia cena

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou: Vlastné náklady

Vlastné pohľadávky: Menovitá hodnota

Kúpené pohľadávky: Obstarávacia cena

Krátkodobý finančný majetok: Obstarávacia cena

Závázky vrátane rezerv: Menovitá hodnota

Dlhopisy: Menovitá hodnota

Pôžičky a úvery: Menovitá hodnota

Derivátové operácie: Menovitá hodnota

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu: - účtovné odpisy = daňové odpisy

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky: Bez zmien

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve: bez dotácií

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia: bez opráv

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Orgány spoločnosti:

Mgr. Michal Porubský, konateľ

Štruktúra spoločníkov:

Mgr. Michal Porubský, podiel 4.000,- EUR / 80%
ANWELL real, s.r.o., podiel 1.000,- EUR / 20%

Spoločnosť nemá žiadne iné aktíva ani pasíva.

Členovia štatutárnych orgánov spoločnosti nepoberajú žiadne výhody a požitky.

Po dni ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka nenastali žiadne podstatné skutočnosti.