Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 31.12.2025

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo: 2121595685

IČO: 54196698

SK NACE: 64.19.0

Účtovná závierka: [X] riadna [ ] mimoriadna [ ] priebežná (vyznačí sa x)

Účtovná závierka: [ ] zostavená [X] schválená (vyznačí sa x)

[ ] v eurocentoch [X] v celých eurách (vyznačí sa x)

	Mesiac	Rok
Za obdobie od	01	2025
Za obdobie do	12	2025
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od	01	2024
Bezprostredne predchádzajúce obdobie do	12	2024

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky: LADISLAV SZŐKE, s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica: J. MURGAŠA

Číslo: 3113/4

PSČ: 94002

Obec: NOVÉ ZÁMKY

Číslo telefónu: 0915/743651

Číslo faxu: 0/

E-mailová adresa: lucinka9@gmail.com

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
30.06.2026			
Schválené dňa: 30.06.2026			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Vytvorenè v programe FORM studio - www.kastnersw.cz

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Priemerný počet zamestnancov za bežné účtovné obdobie: 1

Priemerný počet zamestnancov za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie: 1

Vytvorenè v programe FORM studio - www.kastnersw.cz

4. Informácie o prijatých postupoch

1/ Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2/ Spôsob oceňovania majetku:
Dlhodobý majetok účtovná jednotka má, oceňuje obstarávacou cenou.
Zásoby účtovná jednotka nemá.
Pohladávky účtovná jednotka má, oceňuje menovitou hodnotou.
Krátkodobý finančný majetok účtovná jednotka má, oceňuje obstarávacou cenou.
Záväzky a rezervy účtovná jednotka má, oceňuje menovitou hodnotou.
Dlhopisy účtovná jednotka nemá.
Pôžičky a úvery účtovná jednotka nemá.
Derivátové operácie účtovná jednotka nemá.

3/ Účtovná jednotka má zostavený odpisový plán, vlastní osobné vozidlo, odpisuje rovnomerne 4 roky, ročný odpis je vo výške 25% z obstarávacej hodnoty.

4/ Účtovná jednotka vedie podvojné účtovníctvo. Žiadne zmeny účtovných zásad a účtovných metód neboli vykonané.

5/ Účtovná jednotka nemala pridelené dotácie.

6/ Účtovná jednotka nerobila žiadne významné, ani menej významné opravy chýb minulých účtovných období.

Vytvorenè v programe FORM studio - www.kastnersw.cz

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1/ Účtovná jednotka nemá náklady a výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

2/ Účtovná jednotka nemá záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov a nemá žiadne zabezpečené záväzky.

3/ Účtovná jednotka nemá vlastné akcie.

4/ Orgánom účtovnej jednotky neboli poskytnuté žiadne záruky a pôžičky a tiež orgány účtovnej jednotky nepoužili žiadne finančné prostriedky alebo iné plnenia na súkromné účely.

5/ Účtovná jednotka nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe. Nemá ani žiadne podmienené záväzky a iné významné povinnosti.

6/ Účtovná jednotka nemala udelené výlučné alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.

Vytvorenè v programe FORM studio - www.kastnersw.cz