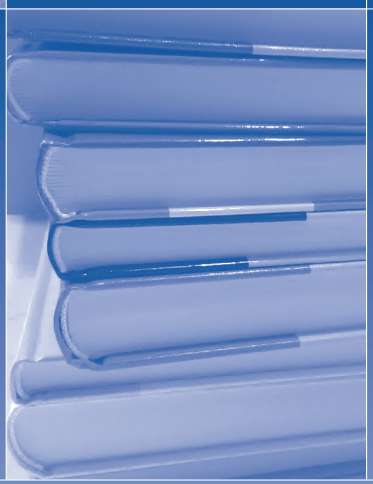
VÝROČNÁ SPRÁVA
2025







SLOVENSKÁ KOMORA AUDÍTOROV

Obsah

Všeobecná časť

Príhovor prezidenta . . . 3
Vznik a poslanie SKAU . . . 4
Zloženie orgánov SKAU . . . 5
Organizačná štruktúra SKAU . . . 6
Stav členskej základne k 31. 8. 2026 . . . 7

Strategické ciele roka 2026

Splnené ciele a vývoj činností do budúcnosti . . . 8
Vyhodnotenia komisií . . . 9
- Komisia pre audítorské štandardy . . . 9
- Komisia pre etiku a nezávislosť . . . 9
- Komisia pre sústavné vzdelávanie . . . 9
- Komisia pre zabezpečenie kontroly kvality . . . 10
- Komisia pre legislatívu . . . 12
- Komisia pre účtovné štandardy . . . 13
- Komisia pre štatutárnych audítorov, audítorské spoločnosti, školiteľov a asistentov štatutárneho audítora . . . 13
- Oblasť informačných technológií a komunikácie . . . 15
- Oblasť zahraničných vzťahov . . . 15
- Dozorná rada . . . 16
- Disciplinárna komisia . . . 17

Výhľad do budúcnosti . . . 17

Finančná situácia

Zhodnotenie dôležitých finančných ukazovateľov SKAU za rok 2025 . . . 18
Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2025 . . . 20
Účtovná závierka za rok 2025 . . . 21
Správa nezávislých audítorov o overení riadnej účtovnej závierky zostavenej k 31. 12. 2025 . . . 37
Dodatok k Správe nezávislých audítorov o overení súladu údajov výročnej správy s účtovnou závierkou . . . 41

Kancelária SKAU

Príhovor prezidenta

Vážené kolegyne a kolegovia,

Odpočet činnosti komory a zvolených zástupcov našej profesie v tejto správe je len veľmi krátkym súhrnom každodennej práce na širokom okruhu tém. Udržateľný rozvoj zázemia komory a jej financií považujeme už za samozrejmosť. A práve v tejto oblasti sú pripravené legislatívne zmeny, ktoré sa nám v spolupráci s orgánom dohľadu nad našou profesiou - UDVA, podarilo dostať až do finálneho znenia návrhu zákona, ktorým by sa malo oddeliť financovanie oboch inštitúcií. Súvisiace nevyhnutné zmeny interných predpisov budú predmetom rokovaní Zhromaždenia, na ktoré predkladáme aj túto správu.

Pevne verím, že odsúhlasené investície do rozvoja zázemia komory s aplikovaním umelej inteligencie prinesú v najbližšom období prvé ovocie a zvýšenú podporu výkonu našej profesie.

Na programe rokovania nadchádzajúceho Zhromaždenia sú voľby do orgánov komory. Prajem Vám úspešnú voľbu a zvoleným kandidátom úspešný výkon mandátu.

Tradične využívam toto miesto na poďakovanie všetkým kolegom, ktorí sa aktívne zapojili do práce v štruktúrach komory a všetkým pracovníkom SKAU za aktívny prístup a ochotu.

Informácie a odpočet našej práce nájdete na nasledujúcich stranách tejto správy.

Ing. Milan Mozolák
prezident SKAU

SKAU
SLOVENSKÁ KOMORA AUDÍTOROV

Člen:

ACCOUNTANCY EUROPE.

IFAC International Federation of Accountants®

Zakladajúci člen:

Národná účtovná rada
pracovná skupina odborníkov

Vznik a poslanie SKAU

Slovenská komora audítorov (ďalej len „Komora“) so sídlom v Bratislave je nezávislá samosprávna organizácia, ktorá združuje štatutárnych audítorov a audítorské spoločnosti. Vznikla v roku 1992 na základe ustanovenia § 17 ods. 1 zákona SNR č. 73/1992 Zb. o audítoroch a Slovenskej komory audítorov. V súčasnosti je postavenie a činnosť Komory upravené zákonom č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Od 1.1.2008 sa niektoré kompetencie vo vzťahu k štatutárnemu audítorovi a autorských spoločností presunuli na Úrad pre dohľad nad výkonom auditu (UDVA). UDVA zo zákona zabezpečuje audítorské skúšky, skúšky spôsobilosti, ako aj preskúšanie. Evidencia asistentov štatutárneho audítora, ako aj školiteľov asistentov štatutárneho audítora ostala naďalej v kompetenciách Komory. Zo zákona UDVA vedie registráciu, t. j. zápis a výmaz zo zoznamu štatutárnych audítorov a audítorských spoločností. Register štatutárnych audítorov a audítorských spoločností preberá SKAU od UDVA, pričom za člena Komory sa považuje od okamihu zápisu do príslušného zoznamu štatutárneho audítora alebo audítorskej spoločnosti a zánik členstva nastáva v okamihu výmazu z príslušného zoznamu UDVA.

Komora ako právnická osoba sa nezapisuje do obchodného registra.

Hlavnými úlohami Komory sú najmä:

a) zastupovať, chrániť a presadzovať oprávnené záujmy svojich členov a asistentov štatutárneho audítora,
b) poskytovať členom Komory a asistentom štatutárneho audítora metodické usmernenia v oblasti štatutárneho auditu, účtovníctva, etiky a medzinárodných štandardov pre finančné vykazovanie a kontrolovať ich dodržiavanie,
c) dbať na riadny výkon štatutárneho auditu a vysokú profesionálnu úroveň štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora,
d) riešiť podnety, návrhy a sťažnosti členov Komory a asistentov štatutárneho audítora v súvislosti s ich právami a povinnosťami vyplývajúcimi zo zákona, pričom o preverení podnetov, návrhov a sťažností jedenkrát ročne informovať UDVA,
e) vydávať potvrdenie o členstve v Komore a jeho zániku a potvrdenie o zaplatení členského príspevku,
f) po schválení Zhromaždenia, prípadne Prezídia Komory, alebo ak to vyžaduje zákon, tak po schválení UDVA alebo v súčinnosti s úradom (§ 19 ods. 4 zákona, § 31 ods. 1 zákona, § 35 ods. 9 zákona, § 50 ods. 2 zákona) vydávať po schválení v súlade so zákonom vnútorné predpisy Komory a kontrolovať ich dodržiavanie,
g) vypracúvať zásady sústavného vzdelávania štatutárneho audítora a asistenta štatutárneho audítora vrátane kritérií a spôsobu hodnotenia a predkladať ich na schválenie úradu (§ 31 ods. 1 zákona),
h) vypracúvať zásady previerky zabezpečenia kvality štatutárneho auditu Komory a predkladať ich na schválenie UDVA (§ 35 ods. 9 zákona),
i) vypracúvať disciplinárny poriadok Komory a predkladať ho na schválenie UDVA
j) (§ 50 ods. 2 zákona),
k) s UDVA určovať rozsah a obsah vstupného testu, podrobnosti o podávaní žiadosti o vykonanie vstupného testu, spôsob hodnotenia vstupného testu, neúčasti na vstupnom teste, výšku poplatku za vstupný test a zápisné za zápis do zoznamu asistentov štatutárneho audítora a zverejňovať tieto informácie na svojom webovom sídle,
l) vykonávať previerku zabezpečenia kvality štatutárneho auditu v zmysle Zásad previerky zabezpečenia kvality štatutárneho auditu u štatutárneho audítora a audítorskej spoločnosti, ktoré vykonávajú štatutárny audit v účtovných jednotkách, ktoré nie sú subjektmi verejného záujmu alebo obchodnými spoločnosťami podľa § 2 ods. 15 písm. f) zákona (§ 35 ods. 1 písm. b), ods. 3 až 6, 8 a 9 zákona), pričom systém previerok zabezpečenia kvality štatutárneho auditu, ktorý vykonáva Komora, podlieha dohľadu, ktorý vykonáva úrad,
m) plniť ďalšie úlohy, ak tak určuje zákon alebo iný vnútorný predpis Komory.

Komora vedie tieto zoznamy:

a) zoznam štatutárnych audítorov, ktorí sú jej členmi,
b) zoznam audítorských spoločností, ktoré sú jej členmi,
c) zoznam školiteľov asistenta štatutárneho audítora, ktorí sú členmi Komory (ďalej len „zoznam školiteľov“),
d) zoznam asistentov štatutárneho audítora (§ 13 a § 14 zákona),
e) zoznam čestných členov Komory (článok 28).

V priebehu roka 2025 hospodárila Komora v súlade s Rozpočtom výnosov a nákladov schváleným na Zhromaždení Komory v novembri 2024. Účtovná závierka a rozpočet boli prerokované Dozornou radou s odporúčaním na schválenie Zhromaždeniu Komory.

Komora vedie podvojné účtovníctvo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Neoddeliteľnou súčasťou výročnej správy Komory za 2025 je riadna účtovná závierka zostavená k 31.12.2025.

Výročná správa a účtovná závierka podlieha štatutárnemu auditu. Štatutárny audit účtovnej závierky a súladu informácií uvedených v účtovnej závierke s údajmi vo výročnej správe boli vykonané v súlade s § 67 ods. 5 zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite v znení neskorších predpisov.

Zloženie orgánov SKAU

Prezídium pracovalo v tomto zložení:

Ing. Milan Mozolák	prezident
doc. Ing. Zuzana Vincúrová, PhD.	viceprezidentka pre ekonomiku; štatutárny zástupca prezidenta
Ing. Mária Brániková	viceprezidentka pre sústavné vzdelávanie; štatutárni audítori, školitelia a asistenti štatutárneho audítora
Ing. Peter Mrnka, FCCA	audítorské štandardy; etika a nezávislosť
Ing. Emília Rybárová	kontrola kvality audítorskej činnosti
Ing. Milan Mozolák	oblasť informačných technológií a komunikácie (od 1.1.2025)
Ing. Daniel Šalamún	medzinárodné vzťahy (od 1.1.2025)
Ing. Mária Cvečková	štatutárni audítori, školitelia a asistenti štatutárneho audítora
Ing. Zdenka Kvasková	štatutárni audítori, školitelia a asistenti štatutárneho audítora
Ing. Igor Šulaj	štatutárni audítori, školitelia a asistenti štatutárneho audítora; účtovné štandardy (od 1.1.2025)

Predsedovia územných sekcií

Ing. Mária Cvečková	predsedníčka územnej sekcie Bratislava
Ing. Mária Brániková	predsedníčka územnej sekcie Trnava
Ing. Igor Šulaj	predseda územnej sekcie Banská Bystrica
Ing. Zdenka Kvasková	predsedníčka územnej sekcie Košice

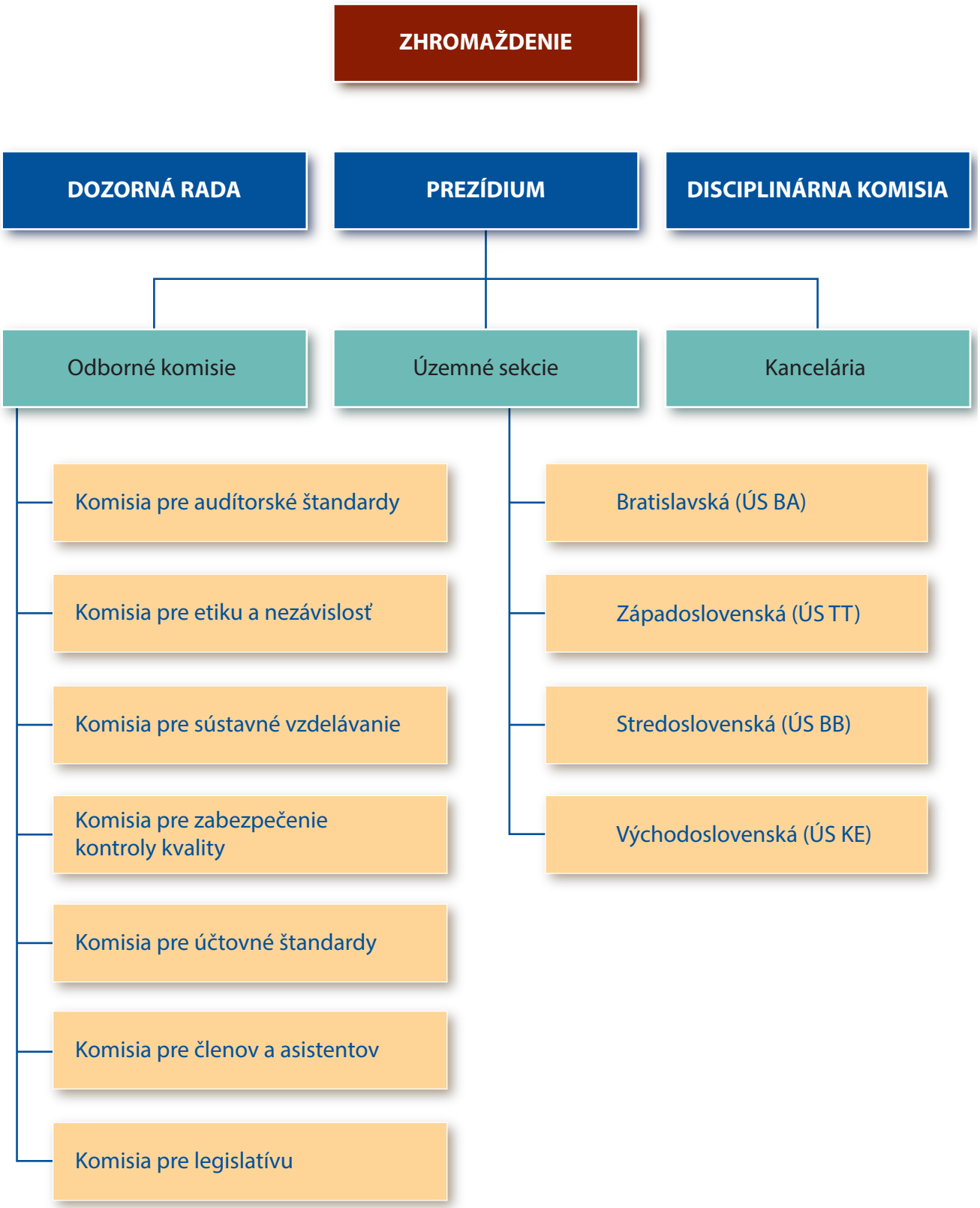
DOZORNÁ RADA

Ing. Marta Stohlová – predsedníčka
Ing. Eva Gonšenicová – podpredsedníčka
Ing. Jozef Hýbl, FCCA
Ing. Michal Lažo
Ing. Emília Konečná

DISCIPLINÁRNA KOMISIA

Ing. Zuzana Kováčová – predsedníčka
Ing. Lucia Cveková
Ing. Peter Matejička
Ing. Mgr. Anna Šutovská
Ing. Branislav Bača

Organizačná štruktúra SKAU



Stav členskej základne k 31. 8. 2026

Prehľad členskej základne (k 31. 8. 2026)

	1993	1994	2004	2008	2012	2016	2020	2023	2024	2025	31.8.2026
Štatutárni audítori	**392**	**705**	**836**	**843**	**825**	**815**	**764**	**716**	**713**	**708**	**697**
zapísaní	392	313	32	0	27	12	1	14	24	23	0
vyradení	0	0	9	6	40	26	20	37	27	28	11
Audítorske spoločnosti	**96**	**111**	**186**	**228**	**237**	**233**	**233**	**224**	**217**	**224**	**224**
zapísané	96	19	6	16	8	5	8	5	0	7	3
vyradené	0	4	6	2	4	5	10	8	7	0	3
Čestní členovia	**0**	**0**	**0**	**0**	**34**	**79**	**91**	**105**	**116**	**129**	**135**
Asistenti štatutárneho audítora	**50**	**252**	**1 228**	**1 313**	**822**	**652**	**683**	**693**	**717**	**729**	**663**
zapísaní	50	220	141	53	108	80	69	112	97	106	0
vyradení	0	18	102	133	151	85	55	84	73	94	66

Splnené ciele a vývoj činností do budúcnosti

Strategické ciele od ostatného zhromaždenia sú:

- Naplnenie hlavných úloh vyplývajúcich zo zákona o štatutárnom audite a ich zabezpečenie prostredníctvom svojich orgánov a odborných komisií.
- V roku 2025 a 2026 sa pokračovalo v príprave štatutárnych audítorov pre oblasť udržateľnosti v nadväznosti na meniace sa zákonné podmienky. Komora prinášala aj v tejto oblasti štatutárnym audítorom odborné informácie v nadväznosti na meniace sa podmienky zo strany Európskej únie.
- Spolupráca s audítorskými komorami Vyšehradskej štvorky, pričom v roku 2025 organizovala stretnutie audítorských komôr Poľská komora audítorov – PIBR a v roku 2026 Česká komora audítorov – KAČR.
- V roku 2025 a 2026 je nosným projektom v oblasti IT vývoj AI platformy len pre štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora. V úvodnej fáze tohto náročného projektu sa vytvorilo dátové jazero s odbornými informáciami potrebnými na výkon činnosti uisťovacích služieb. V roku 2026 externá spoločnosť robí vývoj na tvorbu a spracovanie klientskych dát.
- Komora dlhodobo spolupracuje s Najvyšším kontrolným úradom Slovenskej republiky pri poskytovaní odborných informácií a vecného napĺňania kvality kontroly nad zabezpečením výkonu auditu.
- Medzinárodné aktivity na získanie informácií z IFAC a Accountancy Europe, v ktorých členstvo umožňuje získané informácie zakomponovať do usmernení a odborných stanovísk Komory pre svojich členov.
- Metodické zázemie pre členov a asistentov štatutárneho auditu v podobe kontinuálneho sústavného vzdelávania, vydávania usmernení a odborných informácií k aktuálnym témam.
- Zabezpečenie kontroly kvality audítorskej činnosti formou prepracovaného systému.
- Neustále kroky na podporu digitalizácie výkonu audítorskej činnosti a tiež elektronizácie procesov Komory vo vzťahu ku komunikácii s členmi a tiež poskytovanie informácií pre členov. Proces sústavného vzdelávania sa prakticky preniesol do online prostredia.

Komisia pre audítorské štandardy

Predseda: Ing. Peter Mrnka, FCCA

Členovia: Ing. Daniel Šalamún, Ing. Matúš Juričkov, Ing. Peter Matejička, Ing. Zdenka Kvasková, Ing. Alena Sermeková, Ing. Anna Lečková

Komisia pre audítorské štandardy v období 2025/2026 pokračovala v rozvoji metodickej podpory audítorov a implementácii nových medzinárodných štandardov. Významnou oblasťou bola podpora zákaziek uistenia v oblasti udržateľnosti, vrátane aktualizácie príslušného usmernenia SKAU a vzoru správy audítora. V spolupráci s Komisiou pre sústavné vzdelávanie boli realizované odborné školenia zamerané na nové požiadavky v oblasti udržateľnosti. Súčasne bola dokončená implementácia štandardu ISA for LCE pre menej komplexné účtovné jednotky, vrátane vydania metodického usmernenia a nadväzujúcich úprav vnútorných predpisov SKAU.

Komisia sa zároveň venovala aktualizácii odborných usmernení v oblasti audítorských štandardov a etiky, aby boli zosúladené s aktuálnou legislatívou. V rámci modernizácie procesov bolo spustené pilotné využívanie umelej inteligencie pri prekladoch medzinárodných štandardov, čo umožnilo významný pokrok pri príprave slovenských verzií odborných materiálov. Členovia komisie sa aktívne podieľali aj na odbornom vzdelávaní a poskytovaní metodickej podpory audítorom, za čo im patrí poďakovanie.

Komisia pre etiku a nezávislosť

Predseda: Ing. Peter Mrnka, FCCA

Členovia: Ing. Zdenka Kvasková, Ing. Peter Dvorák, Ing. Ján Užík, Ing. Peter Matejička

Komisia pre etiku a nezávislosť (ďalej len „Komisia“) pokračovala vo svojej činnosti a plnení úloh, predovšetkým ďalej sledovala aplikovanie *Etického kódexu audítora v* praxi, ako aj odborne zabezpečovala vzdelávania o zmenách v Etickom kódexe. Zároveň Komisia zabezpečila preklad Etického kódexu v aktualizovanom znení publikovanom IESBA v roku 2024.

Komisia pre sústavné vzdelávanie

Komisia pre sústavné vzdelávanie pracuje pod vedením predsedníčky Ing. Márie Bránikovej.

Členovia komisie: Ing. Zdenka Kvasková, Ing. Mária Cvečková, Ing. Igor Šulaj.

Komisia pre sústavné vzdelávanie (ďalej len „Komisia“) v prvom roku vzdelávacieho cyklu 2025 – 2027 zabezpečovala sústavné vzdelávanie prostredníctvom webinárov, školení s osobnou účasťou v územných sekciách, organizovaním metodicko-odbornej konferencie, e-learningových kurzov a kontrolovala sústavné vzdelávanie štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora.

Štatutárny audítor a asistent štatutárneho audítora sú povinní absolvovať sústavné vzdelávanie v zákonom predpísanom rozsahu s cieľom udržať si na dostatočne vysokej úrovni svoje vedomosti a odborné schopnosti. Sústavné vzdelávanie organizované Komisiou bolo realizované v súlade s § 31 zákona o štatutárnom audite, podľa vnútorného predpisu, ktorým sú Zásady sústavného vzdelávania schválené Úradom pre dohľad nad výkonom auditu, podľa plánu vzdelávania schváleného Prezídiom SKAU a aktualizovaného o aktuálne témy na základe vývoja legislatívy a požiadaviek štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora v priebehu roka.

Metodicko-odborná konferencia uskutočnená v dňoch 2. – 3.6.2025 v hoteli Patria Štrbské Pleso vo Vysokých Tatrách obsahovala témy rozdelené do 4 častí: prvý a pripravované zmeny druhého konsolidačného balíka, digitalizácia a umelá inteligencia, vývoj účtovníctva a výkazníctva a správa NKÚ a správy audítora. Konferencie sa zúčastnili a svojimi príspevkami prispeli zástupcovia MF SR, UDVA, NKÚ a EU v Bratisla-

ve, čím bola posilnená odborná stránka konferencie pre členov SKAU.

V roku 2025 v rámci realizácie projektu vzdelávania pre štatutárnych audítorov na získanie oprávnenia na poskytovanie audítorských služieb v oblasti udržateľnosti vyplývajúceho z platnej Smernice EÚ 2022/2464 o vykazovaní podnikovej udržateľnosti, SKAU zorganizovala vzdelávanie k modulom v rozsahu 42 hodín s účasťou 470 štatutárnych audítorov a 72 asistentov štatutárneho audítora. Držitelia licencie pre udržateľnosť sa zúčastnili povinného vzdelávania v zmysle zákona a Zásad. Formou webinárov boli uskutočnené 3 vzdelávacie akcie v oblasti udržateľnosti celkom v rozsahu 16 hodín s účasťou 429 štatutárnych audítorov a 36 asistentov štatutárneho audítora a formou e-learningových kurzov v rozsahu 16 hodín s účasťou 37 štatutárnych audítorov a 3 asistentov štatutárneho audítora.

Komora aj pomocou digitalizácie realizuje najmodernejšie trendy v reálnej praxi. Súčasťou tohto procesu je aj postupné zapájanie a nasadzovanie AI do podpory profesie audítora na webovej platforme SKAU pre členov komory a jej následné rozšírenie na ďalšie oblasti a možnosti efektívneho využitia. Zavedenie systému AI pre audítorov pozostáva z troch fáz, z ktorých prvá bola realizovaná v máji 2025 zavedením prvotných informácií na webovej stránke SKAU. V rámci druhej fázy pripravovanej v roku 2026 bude platforma AI ponúkať inteligentného chatbota nápomocného audítorovi podľa potrieb a zadaní pri zhromažďovaní informácií a ponuke riešení. Tretia fáza bude mať aj praktický dosah a využitie, v rámci ktorej bude AI nápomocná pri samotnom vykonávaní auditu, spracovávaní rešerší, vytváraní podpornej dokumentácie, ako aj pri príprave sústavného vzdelávania formou prednášok a webinárov.

SKAU pristupuje k sústavnému vzdelávaniu štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora ako ku kontinuálnemu procesu, ktorý tvorí systémovú súčasť profesionálneho rozvoja. SKAU zvyšuje kvalitu vzdelávacích akcií aj sprostredkovaním tém z kontrol v spolupráci s UDVA, ako aj získaním odborných lektorov z prostredia MF a iných inštitúcií a tiež odborníkov zo strany členskej základne. Cieľom SKAU je udržiavať a ďalej rozvíjať odbornú spôsobilosť členov nevyhnutnú na poskytovanie kvalitných služieb klientom, zamestnávateľom a ostatným zainteresovaným skupinám a zvyšovať tak dôveru verejnosti v audítorskú profesiu.

Komisia pre zabezpečenie kontroly kvality

Komisia pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu pracuje pod vedením Ing. Emílie Rybárovej.

Členovia: Ing. Henrieta Molnárová, Ing. Andrea Pápayová, Ing. Rastislav Senina, Ing. Martina Strýčková, PhD.

Kontrola kvality v audítorskej činnosti je jedným zo základných nástrojov fungovania Slovenskej komory audítorov (ďalej iba „Komora“, príp. „SKAU“), ktorý zabezpečuje dôveryhodnosť, objektívnosť a vysokú odbornosť overovania účtovných závierok. Bez nej by správy audítorov strácali na vypovedacej hodnote pre investorov, banky, štátne orgány aj verejnosť. V prostredí neustále sa meniacich legislatívnych pravidiel a ekonomických rizík je zavedenie prísneho systému kontroly kvality kľúčové pre prežitie a reputáciu každej audítorskej spoločnosti.

Vplyv kontroly kvality

Kontrola kvality plní niekoľko dôležitých funkcií. V prvom rade ide o zabezpečenie dôveryhodnosti a integrity trhu tým, že úsudok audítora nie je skreslený a že finančné výkazy auditovaných spoločností skutočne odrážajú realitu. Rovnako systematická kontrola vo forme previerok zabezpečenia kvality pomáha odhaliť chyby, prehliadnuté riziká alebo nesprávne interpretácie účtovných postupov v procese auditu preverovaného audítora, resp. audítorskej spoločnosti, čo vedie k zlepšovaniu audítorských postupov a prispieva k ochrane verejného záujmu.

Kontrola kvality audítorskej činnosti vyhodnocuje dodržiavanie medzinárodných audítorských štandardov riadenia kvality (ISQM) a monitoruje dodržiavanie etického kódexu najmä v oblasti nezávislosti audítora k auditovanému subjektu, čo predstavuje naplnenie požiadaviek ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zákon“).

Komisia pre zabezpečenie kvality (ďalej iba „Komisia“) rozvíja spoluprácu s audítormi a asistentmi predovšetkým prostredníctvom školení a nezanedbateľnou časťou jej činnosti je skvalitňovanie výkonu tejto profesie, a to aj prostredníctvom rozvíjania spolupráce na medzinárodnej úrovni. Pomáha taktiež optimalizovať audítorské postupy a zavádzať moderné softvérové nástroje.

Systém previerok zabezpečenia kvality je preto od preverovaných subjektov (štatutárnych audítorov a audítorských spoločností) nezávislý.

Previerky zabezpečenia kvality

Kontrolu kvality vykonáva Komora v zmysle § 35 zákona prostredníctvom Komisie. Celý proces priebehu previerky, vzá-

jomné postavenie, práva a povinnosti zúčastnených strán na previerke Komisia opisuje v interných predpisoch, ako napríklad Zásady previerky zabezpečenia kvality v podmienkach SKAU, Práva a povinnosti subjektov zúčastnených pri výkone previerky zabezpečenia kvality v podmienkach SKAU, Pravidlá pre výber kontrolórov a pod.

Tieto interné predpisy sú priebežne aktualizované na základe požiadaviek praxe a sú schvaľované uzneseniami Prezídia SKAU.

Proces previerky kvality štatutárneho auditu sa uskutočňuje v niekoľkých krokoch, ktoré sú na účel tejto správy rámcovo opísané nižšie.

Z pohľadu periodicity ide zvyčajne o kombináciu pravidelných previerok (6-ročný cyklus) a kontrol (najmä administratívnych kontrol) v kratších časových intervaloch, ktoré sa vykonávajú na základe kritérií predložených Komisiou a schválených v Prezídiu SKAU. Medzi najčastejšie sa vyskytujúce kritériá patria:

- vysoký počet vykonaných auditov,
- hodnotenie z predchádzajúcej previerky na úrovni známky C alebo D, resp. zistenia a nedostatky z predchádzajúcej previerky,
- doteraz nevykonaná previerka,
- existujúce podozrenie na porušenie zákonných alebo profesionálnych predpisov,
- podnety od klientov alebo tretích strán a pod.

Výber subjektu na previerku

Výber subjektu na previerku je založený na zákonom predpísanej požiadavke minimálne raz za 6 rokov a na výsledkoch rizikovej analýzy so zohľadnením vyššie uvedených kritérií. Prioritu zvyčajne majú audítorské spoločnosti a audítori, ktorí overujú účtovné jednotky s vysokou mierou rizika alebo so špecifickou oblasťou činnosti, prípadne ak ide o medializované účtovné jednotky.

Priebeh kontroly

Kontrolný proces zvyčajne začína preskúmaním audítorskej dokumentácie a procesov daného audítora/audítorskej spoločnosti. Uvedené zahŕňa overenie kvality audítorských záznamov, správnosti vykonaných procedúr, dodržiavania medzinárodných audítorských štandardov a spôsobu, akým audítori vykonávali svoju prácu. Audítori musia poskytnúť všetky relevantné dokumenty, ktoré preukazujú dodržiavanie štandardov, vrátane pracovných postupov, interných predpisov a prípadných správ z interných kontrol kvality.

Výsledky previerok kvality štatutárneho auditu

Po vykonaní previerky kontrolóri vypracujú správu, v ktorej zhodnotia úroveň dodržiavania stanovených predpisov. Každý preverovaný audítor, resp. audítorská spoločnosť má možnosť vyjadriť svoje stanovisko k priebehu kontroly. Nedostatky identifikované pri výkone previerky môžu byť klasifikované ako závažné alebo menej závažné, pričom v prípade závažných porušení môžu byť audítorovi uložené odporúčania Dozornou radou SKAU a ich nesplnenie môže viesť k disciplinárnemu konaniu.

Výsledky previerky sú dôležitým indikátorom kvality auditu, pričom slúžia aj na identifikáciu riešení smerujúcich k zlepšeniu praktík a postupov v profesii všeobecne. Audítorské spoločnosti a audítori, ktorí prejdú kontrolou bez nedostatkov, majú predpoklad získať konkurenčnú výhodu na trhu audítorských služieb.

Správa o celkových výsledkoch previerok za rok 2025 zverejnená na webovej stránke SKAU uvádza, že za rok 2025 bolo vykonaných previerok v súlade so schváleným plánom na rok 2025 v počte 69 z plánovaných 79 previerok. Detaily sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Plnenie plánu previerok a skutočne vykonané previerky v roku 2025	FO	AS	Celkom
Plánované previerky	53	26	79
Skutočne vykonané previerky	43	26	69
Nevykonané previerky – z toho:	10	0	10
vyčiarknutie zo zoznamu	5	0	5
zrušená previerka pre PN	1	0	1
zmarenie previerky	2	0	2
presun na ďalší rok, previerka v rámci AS	2	0	2

Rozloženie výkonu previerok na dlhšie obdobie umožnilo, že do 31.8.2026 je vykonaných viac ako polovica previerok, a tým nie je nazhromaždený veľký počet previerok v závere roka.

Do termínu 31.8.2026 bolo vykonaných previerok:

Plnenie plánu previerok na rok 2026 a vykonané previerky do 31.8.2026	FO	AS	Celkom
Plánované previerky	52	30	82
Vykonané previerky do 31.8.2026	32	11	43
z toho: presunuté z roku 2025	2	0	2
Nevykonané previerky:	3	3	6
z toho: vyčiarknuté zo zoznamu v roku 2026	3	3	6

FO – audítori fyzické osoby
AS – audítorské spoločnosti (PO)
AP – administratívne previerky (FO)

Vzdelávanie kontrolórov

Kontrolóri, ktorí sú oprávnení vykonávať previerky kvality štatutárneho auditu v danom roku, sú schválení prezídiom

Komory, a to na základe niekoľkých kritérií. Jedným z nich sú aj povinné školenia, ktoré vedú k zlepšeniu a harmonizácii výkonu previerok a k štandardizovaným postupom. V roku 2025 sa uskutočnili tréningové školenia v dňoch 14.4.2025 a 15.4.2025 v sídle Komory zamerané na oboznámenie sa s novelizovanými predpismi a dokumentmi používanými pri výkone previerok a s revidovanými ISA, na praktické precvičenie použitia a spracovania dotazníkov a na zosumarizovanie nedostatkov, ktoré boli zistené pri predchádzajúcich previerkach.

V roku 2026 boli tieto aprílové workshopy organizované v dňoch 9.4.2026 a 10.4.2026 so zameraním na praktickú aplikáciu:

- zmien v povinnostiach spracovaných dotazníkov a hodnotení výsledkov so zvýraznením rizikových oblastí preverovaného subjektu,
- povinností kontrolórov vo vzťahu k spracovaniu a kompletizácii previerkových spisov.

Výzvy v oblasti kontroly kvality

Aj napriek vysokej prepracovanosti interných postupov čelí proces niekoľkým výzvam. Vzhľadom na čoraz nižšiu početnosť samostatných audítorov je jednou z hlavných výziev zabezpečenie dostatočnej nezávislosti a odbornosti kontrolórov. Audítori a audítorské spoločnosti sa často podieľajú na projektoch s inými účtovnými jednotkami, čo vyvoláva riziko konfliktu záujmov medzi audítormi a previerkovými skupinami. Je preto zásadné, aby kontrolóri Komory boli plne nezávislí.

Ďalšou výzvou je požiadavka na technické zručnosti s používaním informačných a komunikačných technológií. V porovnaní s dynamikou legislatívy a regulácií si tieto dve oblasti silne konkurujú, čo vytvára veľký tlak na audítorov vo vzdelávaní sa a adaptáciu na nové pravidlá a postupy. Pravidlá a predpisy týkajúce sa auditu sa tiež neustále menia, preto je potrebné, aby kontrolóri aj audítori/audítorské spoločnosti boli vždy oboznámení s najnovšími zmenami a vedeli ich aplikovať v praxi.

V neposlednom rade je výzvou aj globalizácia trhu audítorských služieb. Medzinárodné spoločnosti pôsobiace vo viacerých krajinách môžu čeliť rozdielnym regulačným požiadavkám, čo zvyšuje náročnosť kontroly ich kvality.

Záver

Komisia pre zabezpečenie kvality vyvíja úsilie pre zabezpečenie kvality audítorských služieb tak, aby bola naplnená požiadavka zákona v oblasti transparentnosti a spoľahlivosti finančných výkazov. Je jej snahou, aby svojou prácou prispela ku ochrane verejného záujmu a k zlepšeniu dôvery v ekonomický systém a aplikáciou dôsledných a účinných kontrolných mechanizmov realizovala nielen rast kvality auditu, ale aby aj prispela k celkovej stabilite a transparentnosti finančných trhov.

Komisia pre legislatívu

Komisia pre legislatívu pracovala pod vedením Ing. Emílie Rybárovej

Členovia: Ing. Mária Horváthová, Ing. Terézia Urbanová, Ing. Jozef Škultéty, Ing. Igor Šulaj

V roku 2025 a 2026 sme sa zamerali na možnosť doplnenia, resp. úpravy znenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, ktorý bol zaradený do prípravy na legislatívny proces, s cieľom dosiahnutia viacerých zmien, ktoré by prispeli ku kvalite vykazovaných účtovných závierok účtovných jednotiek. Išlo predovšetkým o zníženie limitov pre povinnosť účtovnej jednotky mať overenú účtovnú závierku audítorom, a rozšírenie skupiny účtovných jednotiek povinných auditu.

Rovnako zo strany SKAU bola snaha vstúpiť do legislatívneho procesu novelizovaného zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov s rovnakým zameraním a doplnením o vplyv zmien stáleho a pohyblivého poplatku, ktoré je povinný platiť každý audítor a audítorská spoločnosť pri zohľadnení súčasnej ekonomickej situácie.

Významnou zmenou prešiel aj zákon č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Z uvedených zmien vyplynuli povinnosti pre audítorov, ktoré je potrebné splniť v priebehu roka 2026.

V priebehu tohto obdobia bola snaha legislatívnej komisie pripraviť podmienky predrokovaním s príslušnými orgánmi MV SR o zmenu zákona o politických stranách tak, aby sa hľadali možnosti na zjednodušenie postupu pre výber audítora, resp. audítorskej spoločnosti pre tú danú politickú stranu.

Komisia sa zameriavala na aktívnu činnosť pripomienkovania zákonov v medzirezortnom pripomienkovom konaní, a to na vyhodnotenie vplyvu legislatívnych zmien na hospodársku činnosť dotknutých subjektov a na požiadavky na evidenciu a vedenie účtovníctva.

V súčasnosti je predmetom legislatívnych úprav veľké množstvo zákonov a súvisiacich predpisov. Zachytenie všetkých požiadaviek spôsobuje problém nielen v odborných kruhoch, ale aj pri aplikovaní na dotknutých užívateľov.

Komisia pre účtovné štandardy

Komisia pre účtovné štandardy pracuje pod vedením Ing. Igora Šulaja.

Členovia: Ing. Mária Brániková, Ing. Zdenka Kvasková, Ing. Emília Rybárová, Ing. Daniel Šalamún, Ing. Anna Lečková, PhD., Ing. Alena Sermeková, Ing. Mária Horváthová

Komisia pre účtovné štandardy (ďalej len „Komisia“) vyvíjala svoje aktivity, ktoré boli zamerané najmä na metodickú podporu v oblasti účtovníctva, ktoré je legislatívne upravené slovenskými právnymi predpismi (SÚŠ) a Medzinárodnými účtovnými štandardmi finančného výkazníctva (IFRS). Metodická podpora bola zameraná do viacerých oblastí, vrátane oblastí súvisiacimi s legislatívnymi zmenami.

Členovia komisie spolupracovali na pripomienkovaní návrhov právnych predpisov v rámci medzirezortného pripomienkového konania. Zameranie bolo predovšetkým na to, ako navrhované ekonomické procesy ovplyvnia vedenie účtovníctva podnikateľských subjektov, subjektov verejnej správy, ale aj ostatných dotknutých subjektov.

Tak ako v predchádzajúcom období aj v roku 2025 boli vyvíjané legislatívne návrhy na úpravu právnych predpisov so zameraním na posilnenie pozície štatutárneho audítora. Snahy boli smerované na etablovanie nových uisťovacích služieb v podnikateľskom, ale aj nepodnikateľskom sektore.

Členovia Komisie sa aktívne zapájali do kreovania obsahovej štruktúry sústavného vzdelávania a taktiež spolupracovali na tvorbe návrhov odborných stanovísk Národnej účtovnej rady.

Členovia Komisie sú zástupcami Komory v poradnom zbore Prezidenta finančnej správy, kde sme prezentovali odborné stanoviská týkajúce sa pripravovanej novely Daňového poriadku (Zákona o správe daní a poplatkov).

Medzi aktívnu činnosť Komisie patrí spolupráca s Najvyšším kontrolným úradom Slovenskej republiky pri kreovaní metodických dokumentov a konferencie zameranej na umelú inteligenciu. Významná bola tiež spolupráca s NKÚ SR, ktorá bola zameraná na poskytovanie informácií zo strany NKÚ SR z podstatných záverov úradu a ich zisteniach pri kontrolách významných subjektov verejnej správy.

Tradičnou činnosťou expertnej skupiny Komisie je riešenie konkrétnych otázok členov Komory so zameraním na účtovníctvo.

Komisia pre štatutárnych audítorov, audítorské spoločnosti, školiteľov a asistentov štatutárneho audítora

Komisia pre štatutárnych audítorov, audítorské spoločnosti, školiteľov a asistentov audítora pracuje pod vedením Ing. Márie Cvečkovej.

Členovia: Ing. Mária Brániková, Ing. Zdenka Kvasková, Ing. Igor Šulaj

Komisia pre štatutárnych audítorov, audítorské spoločnosti, školiteľov a asistentov štatutárneho audítora (ďalej len „Komisia“) má vo svojej hlavnej pracovnej náplni starostlivosť o školiteľov a asistentov štatutárneho audítora vrátane vedenia ich zoznamov a evidencie o údajoch potrebných pre výkon profesie. Činnosť Komisie spadá pod hlavné úlohy Slovenskej komory audítorov (ďalej len „Komora“) v súlade so zákonom č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) a tiež vnútornými predpismi Komory, ktorými sú Zásady pre činnosť školiteľov a asistentov štatutárneho audítora (ďalej len „Zásady“). Uvedené Zásady sú zverejnené v neverejnej časti webového sídla Komory. Po legislatívnych zmenách týkajúcich sa rozšírenia rozsahu ponúkaných audítorských služieb našej profesie o uisťovacie služby v oblasti vykazovania informácií o udržateľnosti, ktoré novela zákona o štatutárnom audite prijala v roku 2024, sme pokračovali v aktivitách roku 2024 aj v roku 2025. Nové možnosti uplatnenia v praxi zvýšili záujem o vstup do audítorskej profesie, čo je zrejmé z narastajúceho počtu uchádzačov o vstupný test pre zápis do evidencie asistentov štatutárneho audítora.

Vstupného testu sa v októbri 2025 zúčastnilo 108 uchádzačov, všetci zúčastnení absolvovali vstupný test úspešne, napokon okrem 2 osôb, ktoré nepodali žiadosť o zápis, boli všetci ostatní v počte 106 zapísaní ako asistenti štatutárneho audítora do zoznamu asistentov štatutárneho audítora vedeného Komorou. Aj touto cestou im blahoželáme a prajeme im mnoho síl a energie pre ďalšiu prácu a dosiahnutie cieľa stať sa štatutárnym audítorom.

Vyhodnotenia komisií

Agendu Komisie tvoria nasledovné činnosti:

- vedenie Zoznamu asistentov štatutárneho audítora a Zoznamu školiteľov a ich aktualizácia na webovom sídle Komory,
- vedenie spisov asistentov štatutárneho audítora a školiteľov,
- kontrola úhrad ročných príspevkov asistentov štatutárneho audítora,
- kontrola výkonu praktickej odbornej prípravy asistentov štatutárneho audítora, monitorovanie prerušenia výkonu, ako aj obnovenia praktickej odbornej prípravy asistentov,
- riešenie nedodržiavania alebo porušenia vnútorných predpisov Komory, ich postúpenia na Dozornú radu,
- agenda zahrňujúca záujem nových uchádzačov stať sa asistentom štatutárneho audítora, informovanie uchádzačov a príprava vstupných testov, ich vyhodnotenie a následná starostlivosť o uchádzačov až po ich zápis do Zoznamu asistentov štatutárneho audítora,
- kontrola súladu záznamov týkajúcich sa praktickej odbornej prípravy, ktoré vykazuje školiteľ a asistent štatutárneho audítora,
- priebežné riešenie žiadostí a podnetov,
- kontrola splnenia podmienok zo strany štatutárneho audítora pre zápis do Zoznamu školiteľov.

Komisia pracuje podľa prijatého plánu práce, ale nie je zriedkavá ani potreba operatívneho riešenia žiadostí, podnetov alebo otázok zo strany asistentov štatutárnych audítorov alebo školiteľov. Zásady pre činnosť školiteľov a asistentov štatutárneho audítora, ktoré boli prijaté a schválené na Valnom zhromaždení Komory v novembri 2024, deklarujú všetky podstatné oblasti činnosti a spolupráce asistentov štatutárneho audítora a školiteľov vrátane oznamovacích povinností týchto osôb. Z dôvodu efektívneho fungovania oznamovacích povinností Komisia v spolupráci s IT podporou Komory vnáša do evidenčného systému ďalšie notifikačné procesy, ktoré indikujú včasné plnenie povinností asistentov štatutárneho audítora.

Komisia úzko spolupracuje s Komisiou pre sústavné vzdelávanie, nakoľko systematické vzdelávanie a výkon praktickej odbornej prípravy sú základnými predpokladmi pre úspešné zvládnutie samotnej audítorskej skúšky a získanie audítorskej licencie. Praktickú odbornú prípravu vykonávajú asistenti pod dohľadom našich kolegov – audítorov školiteľov, ktorých počet za posledné roky osciluje okolo čísla 200, ku koncu roka 2025 ich bolo 190. Naši kolegovia – štatutárni audítori – školitelia, robia záslužnú prácu, keďže odovzdávajú svoje vedomosti a skúsenosti mladším kolegom a pod ich odborným dohľadom im dávajú priestor pre aplikáciu samotnej techniky auditu.

Ani v roku 2025 nenastali pri organizácii vstupného testu zmeny oproti predchádzajúcim rokom, t. j. na test sa uchádzači prihlasujú elektronicky, väčšinu požadovaných podkladov posielajú elektronickou cestou (s výnimkou preukázania dosiahnutého vzdelania a bezúhonnosti) a samotný test sa vykonáva elektronickou formou. V tomto trende chce Komisia pokračovať a v súčasnosti prebiehajú diskusie o možnostiach predkladania požadovaných dokumentov elektronicky v celom rozsahu. V prostredí extranetu má každý asistent štatutárneho audítora vytvorený svoj vlastný profil, v ktorom má povinnosť aktualizovať svoje základné identifikačné údaje a aktualizujú sa v ňom aj údaje o školiteľovi. Prostredníctvom extranetu asistenti štatutárneho audítora podávajú hlásenia o praktickej odbornej príprave (POP) a podávajú žiadosti na Komoru, napríklad o prerušenie POP. Do tohto existujúceho prostredia sa budú postupne implementovať aj ďalšie údaje v závislosti od vývoja legislatívy.

Členka Komisie sa každoročne na Úrade pre dohľad nad výkonom auditu zúčastňuje na kontrole potvrdení o rozsahu praktickej odbornej prípravy asistentov štatutárneho audítora a o plnení povinností voči Komore, ktoré sú potrebné k audítorským skúškam.

Na základe evidencie k 31.8.2026 Komora eviduje 622 aktívnych asistentov štatutárneho audítora z celkového počtu 664 asistentov štatutárneho audítora.

Od 1.1.2026 do 31.8.2026 požiadalo 42 asistentov štatutárneho audítora o prerušenie praktickej odbornej prípravy a za rovnaké obdobie bolo 65 asistentov štatutárneho audítora vyčiarknutých.

Najvyšší počet asistentov štatutárneho audítora je v územnej sekcii Bratislava, čo vyplýva zo skutočnosti, že v tejto oblasti majú asistenti možnosť skôr získať svojho školiteľa a pod jeho vedením vykonávať praktickú odbornú prípravu.

V Zozname asistentov štatutárneho audítora sú zapísaní aj tí asistenti, ktorí nemajú momentálne ambíciu vykonať audítorskú skúšku, a preto ani nehľadajú školiteľa a nezapočítava sa im praktická odborná príprava. Majú však záujem o mimoriadne kvalitné sústavné vzdelávanie a možno v budúcnosti aj o vykonanie audítorskej skúšky.

Vývoj v stave počtu školiteľov za posledné roky nevykazuje významné zmeny a možno ho hodnotiť kladne. Veľkú časť školiteľov tvoria mladí štatutárni audítori, ktorí spĺňajú všetky podmienky zákona o štatutárnom audite a vnútorných predpisov Komory a už majú svojich asistentov.

Prehľad o úspešnosti účastníkov na vstupnom teste v roku 2025 a o zápise do Zoznamu asistentov štatutárneho audítora

Asistenti štatutárneho audítora na vstupnom teste v roku 2025		112
neúčasť		4
úspešní		108
Zapísaní do Zoznamu asistentov štatutárneho audítora k 31.12.2025		106
z toho	zapísaní k 1.1.2026 – úspešní na teste z roku 2025	106
	zapísaní spolu v roku 2025	106

Vstupný test sa od roku 2022 organizuje elektronickou formou a na základe jeho plynulého priebehu a rýchleho vyhodnotenia výsledkov možno konštatovať spokojnosť, preto sa bude aj naďalej organizovať v tejto forme, najbližšie v októbri 2026. Opätovne veríme v záujem mladých ľudí o audítorskú profesiu aj s ohľadom na nové možnosti sebarealizácie vzhľadom na novú a stále meniacu sa legislatívu.

Naša Komisia uvíta rozšírenie radov asistentov štatutárneho audítora a naďalej bude zotrvávať v systematickej snahe vytvárať pozitívne podmienky pre ich profesionálny rozvoj.

Dobré meno profesie šíri svojou prácou každý člen našej Komory. Dodržiavanie Etického kódexu a profesionalita sú základom pre dosiahnutie a udržanie kreditu našej profesie v spoločnosti.

Oblasť informačných technológií a komunikácie

Oblasť informačných technológií zabezpečuje prezident SKAU Ing. Milan Mozolák.

V priebehu rokov 2025 a 2026 sme naštartovali II. a III. fázu AI platformy SKAU. Výstupom tohto vývoja bude vytvorenie multi-agendového systému pre jednotlivé audítorské činnosti, kde každý agent bude mať vlastný prompling. Vytvorí sa možnosť na každú zákazku mať vlastný folder systém pre audítorský spis s podzložkami a možnosťou spolupráce s viacerými audítormi na jednom audítorskom spise. AI pamäť v trojúrovňovom dátovom jazere umožní zdieľanie dát výlučne v rámci jedného audítorského spisu.

V roku 2025 a aj v roku 2026 zvyšujeme parametre extranetu tvoriaceho základný nástroj informačného systému Komory. Uvedené umožní modernejší online systém komunikácie s členskou základňou.

Žijeme v turbulentnej dobe a pripravované vývojové zmeny majú vplyv na zvýšenú kybernetickú bezpečnosť softvérových systémov, preto stoja pred nami stále nové výzvy, ktoré sú finančne náročné, ale v prospech členov.

Oblasť zahraničných vzťahov

Zodpovedný za oblasť: Ing. Daniel Šalamún

Činnosť Komory sa v oblasti zahraničných vzťahov za obdobie september 2025 – september 2026 sústreďovala na účasť na stretnutiach prostredníctvom online formy, aj keď treba poznamenať, že v posledných rokoch sa viacero stretnutí realizuje už len osobne a nie prostredníctvom online pripojenia, najmä zasadnutia Accountancy Europe (AE). V sledovanom období sme sa hlavne zúčastňovali akcií organizovaných AE a IFAC.

Osobné stretnutie s účasťou zástupcov SKAU sa uskutočnilo v dňoch 3. – 4. júna 2026 v Prahe. Išlo o tradičné stretnutie prezidentov audítorských komôr krajín V4, ktorého organizácia v roku 2026 pripadla na Českú komoru audítorov (KAČR). Predmetom prezentácií a diskusií bola výmena skúseností v oblastiach ako kontrola kvality, previerky a spolupráca s národnými orgánmi dohľadu, implementácia štandardu pre audit malých účtovných jednotiek (ISA for LCE) a činnosti komôr pre členskú základňu. Stretnutia sa zúčastnili aj významní hostia: Prof. Dr. Jens Poll, prezident Accountancy Europe, a Manuel Arias, nový riaditeľ pre styk s členskými organizáciami v rámci IFAC (IFAC Global Head of Member Engagement and Experience). Za slovenskú stranu sa zúčastnil prezident SKAU, Ing. M. Mozolák a Ing. D. Šalamún. Zasadnutie komôr V4 sme využili aj na bilaterálne rokovanie s Manuelom Ariasom, na ktorom sme prediskutovali aktuálne otázky a problémy IFAC a SKAU a možnosti prehĺbenia vzájomnej spolupráce.

Ďalšie zasadnutie komôr V4 sa uskutoční v roku 2027 v Bratislave.

Stretnutie prezidentov audítorských komôr krajín V4, spolu s valným zhromaždením členov IFAC konaným hybridnou formou v Mexiku 12. – 13. novembra 2025, boli dvomi najvýznamnejšími akciami v sledovanom období. Valného zhromaždenia sme sa zúčastnili online formou. Na zhromaždení boli prerokované a schválené finančné výsledky za rok 2024 a rozpočet na rok 2026, boli menovaní noví členovia do orgánov a výborov IFAC. Súčasný prezident, Jean Bouquot (bývalý prezident francúzskej komory Compagnie Nationale des Commissaires aux Comptes – CNCC) bilancoval svoju činnosť za prvý rok od svojho zvolenia (bol zvolený na predchádzajúcom valnom zhromaždení v r. 2024).

Ďalšie realizované aktivity v sledovanom období:

- online účasť na 26. ročnej konferencii poľskej komory PIBR 6 – 8.10.2025 (XXVI DOROCZNA KONFERENCJA AUDYTINGU – zúčastnil sa Ing. Šalamún, ktorý vystúpil aj ako speaker v panelovej diskusii venovanej implementácii ISA pre LCE dňa 6.10.2025),

- osobná účasť na valnom zhromaždení členov AE v decembri 2025 v Bruseli (Komoru zastupovala Ing. Kvasková),
- bilaterálna komunikácia s AE (p. H. Bloome ohľadom aktualizácie údajov za SR pre publikáciu CSRD transposition tracker (9/2025) a publikácie AE ohľadom implementácie ISA pre LCE v EÚ, príprava materiálu za SR v 6/2026 (Ing. Šalamún),
- účasť na hodnotiacej návšteve OECD na MVSR dňa 22.1.2026 (Ing. Šalamún),
- blahoželanie k 30. výročiu CAAR – Chamber of Auditors of the Republic of Azerbaijan (4/2026),
- komunikácia a videohovor s Andreu Stanciu (novým šéfom IFAC pre Európu) – predstavenie SKAU, jej činností, výziev, úloh, hľadanie možností, ako by IFAC vedel pomôcť s niektorými úlohami a aktivitami (8/2026).

Na webovú stránku Komory sme zverejnili nasledovné publikácie AE vydané v r. 2026:

- *Kľúčové záležitosti pre audítorov v 6. smernici proti praniu špinavých peňazí (6th Anti-Money Laundering Directive – Key issues for accountancy professionals),*
- *Vlastnícka účasť tretích strán v audítorských spoločnostiach (Third-party-ownership-in-accountancy-and-audit-sector),*
- *Limity pre povinný audit v Európe po roku 2023 (Audit-exemption-thresholds-in-Europe-post-2023),*
- *Vysvetlenie smernice Omnibus (Omnibus-explained-CSRD--factsheet),*
- *28. režim v EÚ (The EU's 28th Regime – A modern corporate legal framework),*
- *ESAP – jednotný prístupový bod (Accountancy-Europe--ESAP-factsheet),*
- *Poznatky a zistenia ohľadom implementácie ESRS (EFRAG_ State of Play 2026_implementation of ESRS – observations),*
- *IFRS digitálna taxonómia (taxonomy-architecture-2026 – Using the IFRS digital taxonomies).*

Plánované najvýznamnejšie aktivity na ďalší rok:

- valné zhromaždenie členov IFAC v Južnej Kórei v novembri 2026 hybridnou formou (účasť online formou),
- valné zhromaždenie členov AE v decembri 2026,
- stretnutie prezidentov audítorských komôr krajín V4 v apríli alebo júni 2027 v Bratislave,
- ostatné podujatia organizované v rámci AE (štvrťročné stretnutia koncom marca a júna 2027),
- bilaterálne online stretnutia so zástupcami IFAC.

Dozorná rada

Predsedníčkou Dozornej rady je Ing. Marta Stohlová, podpredsedníčkou rady je Ing. Eva Gonšenicová a členovia rady sú: Ing. Jozef Hýbl, FCCA, Ing. Michal Lažo, Ing. Emília Konečná.

Dozorná rada Slovenskej komory audítorov (ďalej len „Dozorná rada") je kontrolným orgánom Slovenskej komory audítorov (ďalej len „Komory") a predmetom jej činnosti je kontrola činnosti všetkých orgánov Komory vrátane jej hospodárenia. Okrem toho sa Dozorná rada zaoberá podnetmi a sťažnosťami a predkladá prezidentovi návrhy na ich riešenie.

Dozorná rada stanovuje a kontroluje plnenie odporúčaní, ktoré boli uložené audítorkám, audítorom a audítorským spoločnostiam na základe previerok, ktoré u nich vykonala Komisia pre zabezpečenie kvality štatutárneho auditu. Ak Dozorná rada zistí, že odporúčania neboli splnené, predkladá Disciplinárnej komisii vypracované návrhy na začatie disciplinárneho konania.

V prípade, ak Dozorná rada zistí, že konaním audítoriek, audítorov a audítorských spoločností došlo k porušeniu zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") alebo k porušeniu vnútorných predpisov, vrátane spochybnenia dobrej povesti, vypracuje a podáva Disciplinárnej komisii návrhy na začatie disciplinárneho konania.

Dozorná rada v roku 2025 podala osem návrhov na disciplinárne konanie, ktoré sa týkali dvoch asistentov, štyroch audítorov (na jedného audítora boli podané dva návrhy) a jednej audítorskej spoločnosti.

Dozorná rada kontrolovala hospodárenie Komory a na svojom zasadnutí prerokovala Účtovnú závierku Komory zostavenú k 31.12.2025 vrátane výročnej správy a správy audítora k tejto účtovnej závierke.

Dozorná rada v priebehu roka 2025 prerokovala výsledky zo 69 previerok kvality a uložila audítorkám, audítorom a audítorským spoločnostiam 130 odporúčaní. Za obdobie 1. polroka 2026 Dozorná rada prerokovala 94 odporúčaní. Povinného školenia, ktoré Dozorná rada ukladá ako jedno z odporúčaní, sa zúčastnilo šesť audítoriek a dvaja audítori, ktorí na záver absolvovali záverečný test.

V roku 2025 Dozorná rada prijala a riešila päť podnetov. Štyri podnety boli posúdené ako nedôvodné a jeden podnet bol postúpený Úradu pre dohľad nad výkonom auditu (ÚDVA).

Disciplinárna komisia

Predsedníčka: Ing. Zuzana Kováčová

Podpredsedníčka: Ing. Mgr. Anna Šútovská, PhD.

Členovia: Ing. Lucia Cveková, Ing. Peter Matejička, FCCA, Ing. Branislav Bača

Disciplinárna komisia je orgán Slovenskej komory audítorov (ďalej len „Disciplinárna komisia"), ktorý koná na základe návrhov Dozornej rady a Komisie pre sústavné vzdelávanie. Činnosť Disciplinárnej komisie sa v roku 2025 riadila zákonom č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") a vnútornými predpismi Komory.

Disciplinárne konanie je založené na princípe dvojinštančnosti, rozdelené na konanie v prvom stupni a odvolacie konanie. V prvom stupni vykonáva disciplinárne konanie Disciplinárna komisia, v druhom stupni Prezídium. Účastníkom disciplinárneho konania môže byť štatutárny audítor, asistent štatutárneho audítora, audítorská spoločnosť a navrhovateľ, ktorým je predseda Dozornej rady alebo predseda Komisie pre sústavné vzdelávanie. Navrhovateľa môže zastúpiť na základe poverenia člen jednotlivého orgánu.

V roku 2025 zasadala Disciplinárna komisia dvakrát a na zasadnutiach riešila návrhy z Dozornej rady. V zmysle platnej právnej úpravy Disciplinárna komisia rozhoduje ako celok a uznášaniaschopná je v prípade účasti nadpolovičnej väčšiny jej členov. Celkovo boli prerokované 4 návrhy.

V súvislosti s pripravovanou zmenou zákona o štatutárnom audite pribudnú štatutárnym audítorom a audítorským spoločnostiam ďalšie povinnosti, a to povinnosti v oblasti vykazovania informácií o udržateľnosti, ktorých neplnenie bude zakladať disciplinárnu zodpovednosť subjektov. Z tohto dôvodu je potrebné pri svojej činnosti prihliadať vo zvýšenej miere aj na povinnosti vyplývajúce z tejto oblasti.

Na záver chcem poďakovať za spoluprácu všetkým orgánom Komory, ako aj komisiám a jednotlivo aj ich členom pri napĺňaní povinností ustanovených v zákone o štatutárnom audite a vo vnútorných predpisoch Komory.

Výhľad do budúcnosti

Stabilný cieľ Komory je identifikácia požiadaviek a plnenie základných zákonných úloh voči členskej základni a asistentom štatutárneho audítora.

Medzi základnú oblasť priorít patrí naplnenie požiadaviek sústavného vzdelávania predstavujúcu základný nástroj zabezpečenia kvality poskytovaných služieb štatutárnych audítorov. Plníme si úlohy sústavného vzdelávania vo všetkých vecných okruhoch, ktoré ovplyvňujú výstup poskytovaných auditných služieb.

Komora si do ďalších rokov kladie za cieľ pokračovať v začatých projektoch v oblasti aplikácie AI v odbornej činnosti členov, prehlbovanie digitalizácie v komunikácii s členskou základňou a asistentmi štatutárneho audítora. Aktívna činnosť v odborných komisiách Komory, prehlbovanie spolupráce s NKÚ, Ministerstvom financií SR, UDVA, SKDP.

Nie menej dôležitá je oblasť zabezpečenia kontroly kvality. Naďalej je potrebné zdokonaľovanie interných postupov na zabezpečenie nezávislosti a odbornosti kontrolórov. Je potrebné sa zdokonaľovať v technických zručnostiach v informačných a komunikačných technológiách.

Komora pretavuje hlavné oblasti podpory profesie do konkrétnych úloh a pre rok 2026 i nasledujúce roky si dali za cieľ:

- prehlbovanie odbornej úrovne a postavenie účtovnej profesie v spoločnosti,
- digitalizáciu podporných činností a výkonu služieb členov voči tretím stranám (klientom),
- pokračovať v projekte aplikácie AI v odbornej činnosti členov,
- aktivity v medzinárodnej spolupráci s členskými organizáciami,
- legislatívne aktivity s cieľom transparentného ekonomického prostredia.

Zhodnotenie finančnej situácie

Finančná situácia Komory

Zhodnotenie dôležitých finančných ukazovateľov Komory za rok 2025

Komora sleduje efektívne nakladanie finančných prostriedkov za účelom podpory profesionálnej úrovne poskytovania služieb štatutárneho auditu. Vývoj hospodárenia Komory za roky 2022 až 2025 je v nasledujúcich tabuľkách.

Vývoj výnosov za roky 2022 až 2025

	VÝNOSY	Rozpočet výnosov 2022 v €	Rozpočet výnosov 2023 v €	Rozpočet výnosov 2024 v €	Rozpočet výnosov 2025 v €
1	Príspevky – sústavné vzdelávanie	119 774,25	189 120,8	283 393,00	201 115,02
2	plán	144 650	162 840	230 140,00	229 900,00
3	*% plnenia*	*82,80 %*	*116,14 %*	*123,14 %*	*87,48 %*
4	Poplatky a úroky	24 607,34	37 889,22	50 356,88	63 712,51
5	plán	13 600	18 015	26 765,00	32 200,00
6	*% plnenia*	*180,94 %*	*210,32 %*	*188,14 %*	*197,86 %*
29	Tržby z predaja majetku	0	0	86,00	0,00
30	plán	0	0	0,00	0,00
31	*% plnenia*	*0,00 %*	*0,00 %*	*0,00 %*	*0,00 %*
32	Výnosy z nájmu majetku	14 802,87	16 548,68	16 826,44	17 139,71
33	plán	14 560	15 000	15 000,00	0,00
34	*% plnenia*	*101,67 %*	*110,32 %*	*112,18 %*	*0,00 %*
35	Prijaté príspevky	662 058,11	663 230,23	750 450,50	748 940,09
36	plán	589 040	579 500	631 020,00	655 010,00
37	*% plnenia*	*112,40 %*	*114,45 %*	*118,93 %*	*114,34 %*
63	Fond projektov	0	0	0,00	0,00
64	plán	0	0	0,00	0,00
65	*% plnenia*	*0,00 %*	*0,00 %*	*0,00 %*	*0,00 %*
66	VÝNOSY SPOLU	821 563,20	906 863,03	1 101 112,82	1 030 907,33
67	plán	761 850	784 105	902 925,00	917 110,00
68	*% plnenia*	*107,84 %*	*115,66 %*	*121,95 %*	*112,41 %*

Vývoj nákladov za roky 2022 až 2025

	NÁKLADY	Rozpočet nákladov 2022 (v €)	Rozpočet nákladov 2023 (v €)	Rozpočet nákladov 2024 (v €)	Rozpočet nákladov 2025 (v €)
1	Spotreba materiálu a energie	23 101,53	23 834,28	35 344,35	25 276,64
2	Plán	19 000,00	28800	28050	27625
3	*% čerpania*	*121,59 %*	*82,76 %*	*126,00 %*	*91,50 %*
4	Služby	273 794,35	374 378,17	398 058,98	360 370,61
5	Plán	316 427,00	284 810,00	426 809,00	375 605,00
6	*% čerpania*	*86,53 %*	*131,45 %*	*93,26 %*	*95,94 %*
7	Osobné náklady	416 359,87	489 900,62	533 764,47	548 711,91
8	Plán	438 728,00	485 948,00	513 669,00	542 533,00
9	*% čerpania*	*94,90 %*	*100,81 %*	*103,91 %*	*101,14 %*
10	Dane a poplatky	2 927,26	2 776,19	4 044,00	6 170,56
11	Plán	1 400,00	3 100,00	3 000,00	3 000,00
12	*% čerpania*	*209,09 %*	*89,55 %*	*134,80 %*	*205,69 %*
13	Ostatné náklady (vedenie účtov v US)	1 987,43	6 079,29	-964,33	1 812,95
14	Plán	2 500,00	2 100,00	2 170,00	6 430,00
15	*% čerpania*	*79,50 %*	*289,49 %*	*-44,44 %*	*28,20 %*
16	Odpisy	26 983,00	26 569,00	26 693,00	33 859,00
17	Plán	27 000,00	28 096,00	27 000,00	27 000,00
18	*% čerpania*	*99,94 %*	*94,57 %*	*98,86 %*	*125,40 %*
19	Poskytnuté príspevky	17 181,30	16 438,21	16 685,22	16 994,17
20	Plán	26 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
21	*% čerpania*	*66,08 %*	*82,19 %*	*83,43 %*	*84,97 %*
22	Daň z príjmov	245,5	1 086,29	1 898,94	4 059,22
23	plán	500	500	500	1100
24	*% čerpania*	*49,10 %*	*217,26 %*	*379,79 %*	*369,02 %*
25	NÁKLADY SPOLU	762 730,24	941 062,05	1 015 524,63	997 255,06
26	Plán	831 555,00	853 354,00	1 021 198,00	1 004 293,00
27	*% čerpania*	*91,72 %*	*110,28 %*	*99,44 %*	*99,30 %*
28	VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA	58 832,96	-34 199,02	85 588,19	33 652,27
29	Plán	-69 705	-69 249	-118 283	-87 183

Zhodnotenie finančnej situácie

Aj v roku 2026 bude Komora naďalej venovať pozornosť efektívnemu vynakladaniu finančných prostriedkov, pokračovať v príprave projektov, ktoré budú realizované v budúcich obdobiach. Za rok 2026 sú očakávané celkové rozpočtované výnosy vo výške 908 110 €, pričom najväčším zdrojom výnosov sú príspevky od členov rozpočtované vo výške 692 010 €, čo predstavuje 76,2 % z celkových výnosov a príspevky – sústavné vzdelávanie rozpočtované vo výške 193 700 €, čo predstavuje 21,33 % z celkových výnosov. Ostatnú časť rozpočtovaných výnosov tvoria výnosy predaja majetku a výnosy z nájmu majetku. Očakávané celkové rozpočtované náklady za rok 2026 sú vo výške 1 003 941 €, pričom rozpočtované náklady na spotrebu materiálu a energie sú vo výške 34 600 €, čo predstavuje 3,44 % z celkových nákladov, náklady na služby sú vo výške 393 346 €, čo predstavuje 39,18 % z celkových nákladov, osobné náklady sú vo výške 522 115 €, čo predstavuje 52 % z celkových nákladov, odpisy vo výške 27 000 €, čo predstavuje 2,68 % z celkových nákladov a náklady na poskytnuté príspevky vo výške 17 000 €, čo predstavuje 1,69 % z celkových nákladov. Ostatnú časť rozpočtovaných nákladov tvoria náklady na dane a poplatky, ostatné náklady, náklady na daň z príjmov. Rozpočtovaný výsledok hospodárenia za rok 2026 je strata vo výške 95 831 €.

V roku 2027 sú plánované celkové výnosy vo výške 1 024 300 € a plánované náklady vo výške 1 024 300 €, čo predstavuje vyrovnaný rozpočet výnosov a nákladov. Najväčšiu časť plánovaných výnosov tvoria príspevky od členov vo výške 73,5 % a príspevky – sústavné vzdelávanie vo výške 19,9 %. Pri nákladoch najväčšiu plánovanú časť tvoria osobné náklady vo výške 46,7 % a služby vo výške 41,4 %.

Komora neúčtuje náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja. Komora nenadobudla vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, dočasné listy a obchodné podiely v materskej účtovnej jednotke. Komora nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Hospodársky výsledok za rok 2025, zisk vo výške 33 652,27 €, navrhujeme po schválení uznesenia Zhromaždenia SKAU preúčtovať na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2025

Výsledok hospodárenia za rok 2025	**Suma v €**
Výsledok hospodárenia k 31.12.2025	33 652,27
účet 431 – Výsledok hospodárenia v schvaľovaní	33 652,27
Prevod výsledku hospodárenia na	
účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	33 652,27
Prevod výsledku hospodárenia minulých rokov z účtu 428 na	
účet 472 – Záväzky zo sociálneho fondu	3 000,00

UZNUJv21_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2025

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka		Mesiac	Rok
2020883898	☒ riadna	Za obdobie od	01	2025
IČO 30779537	☐ mimoriadna	do	12	2025
SK NACE 94.12.0	☐ priebežná (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od	01	2024
		do	12	2024

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) *(v eurocentoch)*
☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) *(v eurocentoch)*
☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) *(v celých eurách alebo eurocentoch)*

Názov účtovnej jednotky

Slovenská komora audítorov

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica: ZÁHRADNÍCKA
Číslo: 62
PSČ: 82005
Obec: BRATISLAVA
Telefónne číslo: 0250206314
E-mailová adresa: EKONOMIKA@SKAU.SK

Zostavená dňa:	Schválená dňa:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
09.06.2026	. .	

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 3 0 7 7 9 5 3 7

Strana aktív			č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
				Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a			b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		**r. 002+r. 009+r. 021**	**001**	**1 290 712,08**	**812 082,64**	**478 629,44**	**456 465,87**
A.I.	**Dlhodobý nehmotný majetok**	**r. 003 až r. 008**	**002**	**81 694,31**	**41 649,67**	**40 044,64**	**15 000,00**
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091AÚ)	003				
2.	Softvér	013-(073+091AÚ)	004	22 607,77	22 607,77	0,00	
3.	Oceniteľné práva	014-(074+091AÚ)	005	52 836,54	19 041,90	33 794,64	
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				15 000,00
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095AÚ)	008	6 250,00		6 250,00	
A.II.	**Dlhodobý hmotný majetok**	**r. 010 až r. 020**	**009**	**1 209 017,77**	**770 432,97**	**438 584,80**	**441 465,87**
A.II.1.	Pozemky	(031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky	(032)	011				
3.	Stavby	021-(081-092AÚ)	012	1 042 598,74	638 699,23	403 899,51	413 881,78
4.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	022-(082+092AÚ)	013	165 610,22	130 924,93	34 685,29	6 933,29
5.	Dopravné prostriedky	023-(083+092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092AÚ)	017	808,81	808,81	0,00	
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095AÚ)	020				20 650,80
A.III.	**Dlhodobý finančný majetok**	**r. 022 až r. 028**	**021**				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028				

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 3 0 7 7 9 5 3 7

Strana aktív			č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
				Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a			b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		**r.030+r.037+r.042+r.051**	**029**	**1 482 581,17**	**517,00**	**1 482 064,17**	**1 381 805,06**
B.I.	**Zásoby**	**r. 031 až r. 036**	**030**	**4 731,41**		**4 731,41**	**4 731,41**
B.I.1.	Materiál	(112+119)-191	031	4 731,41		4 731,41	4 731,41
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032				
3.	Výrobky	(123-194)	033				
4.	Zvieratá	(124-195)	034				
5.	Tovar	(132+139)-196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036				
B.II.	**Dlhodobé pohľadávky**	**r. 038 až r. 041**	**037**				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ-391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378AÚ)-391AÚ	041				
B.III.	**Krátkodobé pohľadávky**	**r. 043 až r. 050**	**042**	**195 823,41**	**517,00**	**195 306,41**	**212 045,88**
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku	(311AÚ až 314 AÚ)-391AÚ	043	1 620,00		1 620,00	1 795,00
2.	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044	190 794,24	517,00	190 277,24	209 122,32
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045				
4.	Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046				
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047				
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení	(396-391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky	(335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-391AÚ	050	3 409,17		3 409,17	1 128,56
B.IV.	**Finančné účty**	**r. 052 až r. 056**	**051**	**1 282 026,35**		**1 282 026,35**	**1 165 027,77**
B.IV.1	Pokladnica	(211+213)	052	1 136,69		1 136,69	515,64
2.	Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	1 280 889,66		1 280 889,66	1 164 512,13
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako 1 rok	(221 AÚ)	054				
4.	Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého fin. majetku	(259-291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU		**r. 058 a r. 059**	**057**	**3 273,06**		**3 273,06**	**3 465,55**
C.1.	Náklady budúcich období	(381)	058	1 479,68		1 479,68	2 818,55
C.2.	Príjmy budúcich období	(385)	059	1 793,38		1 793,38	647,00
MAJETOK SPOLU		**r. 001+r. 029+r. 057**	**060**	**2 776 566,31**	**812 599,64**	**1 963 966,67**	**1 841 736,48**

Súvaha (Úč NUJ 1-01) IČO 3 0 7 7 9 5 3 7

Strana pasív			č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a			b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE		**r. 062+r. 067+r. 071+r. 072**	**061**	**1 702 126,17**	**1 671 473,90**
A.I.	**Imanie a fondy**	**r. 063 až r. 066**	**062**	**663 878,38**	**663 878,38**
A.I.1.	Základné imanie	(411)	063	663 878,38	663 878,38
2.	Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
3.	Fond reprodukcie	(413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II.	**Fondy tvorené zo zisku**	**r. 068 až r. 070**	**067**	**226 576,20**	**226 576,20**
A.II.1.	Rezervný fond	(421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3.	Ostatné fondy	(427)	070	226 576,20	226 576,20
A.III.	**Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov**	**(+; -; 428)**	**071**	**778 019,32**	**695 431,13**
A.IV.	**Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie**	**r. 060-(r. 062+r. 067+r. 071+r. 073+r. 100)**	**072**	**33 652,27**	**85 588,19**
B. ZÁVÄZKY		**r. 074+r. 078+r. 086+r. 096**	**073**	**247 843,26**	**161 991,57**
B.I.1.	**Rezervy**	**r. 075 až r. 077**	**074**	**173 235,57**	**88 814,88**
2.	Rezervy zákonné	(451 AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy	(459 AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy	(323+451AÚ+459AÚ)	077	173 235,57	88 814,88
B.II.	**Dlhodobé záväzky**	**r. 079 až r. 085**	**078**	**2 092,80**	**254,80**
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	2 092,80	254,80
2.	Vydané dlhopisy	(473)	080		
3.	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	085		
B.III.	**Krátkodobé záväzky**	**r. 087 až r. 095**	**086**	**72 514,89**	**72 921,89**
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	17 560,38	12 939,23
2.	Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	088	24 939,23	27 591,86
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	089	14 963,97	16 884,94
4.	Daňové záväzky	(341 až 345)	090	5 076,54	6 012,13
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9.	Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	095	9 974,77	9 493,73
B.IV.	**Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky**	**r. 097 až r. 099**	**096**		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery	(231+232+461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU		**r. 101 až r. 103**	**100**	**13 997,24**	**8 271,01**
C.I.1.	Výdavky budúcich období	(383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102	13 997,24	8 271,01
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLÍŠENIA		**r. 061+r. 073+r. 100**	**104**	**1 963 966,67**	**1 841 736,48**

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) IČO 3 0 7 7 9 5 3 7

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	8 190,42	924,59	9 115,01	16 823,57
502	Spotreba energie	02	14 770,11	1 391,52	16 161,63	18 520,78
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	6 043,17	9,59	6 052,76	3 383,67
512	Cestovné	05	18 204,13	169,73	18 373,86	23 315,30
513	Náklady na reprezentáciu	06	5 884,38		5 884,38	6 274,82
518	Ostatné služby	07	307 729,94	22 329,67	330 059,61	365 085,19
521	Mzdové náklady	08	400 666,69		400 666,69	392 964,45
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	135 319,69		135 319,69	132 613,56
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	9 225,53		9 225,53	8 116,46
528	Ostatné sociálne náklady	12	3 500,00		3 500,00	70,00
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	3 978,00		3 978,00	3 978,00
538	Ostatné dane a poplatky	15	2 192,56		2 192,56	66,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18	70,00		70,00	141,00
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20	24,18		24,18	459,95
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1 392,56	69,21	1 461,77	1 134,72
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	27 763,00	6 096,00	33 859,00	26 693,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	257,00		257,00	-2 700,00
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	16 994,17		16 994,17	16 685,22
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		**38**	**962 205,53**	**30 990,31**	**993 195,84**	**1 013 625,69**

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) IČO 3 0 7 7 9 5 3 7

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	201 115,02		201 115,02	292 703,00
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51	12 312,00		12 312,00	4 398,00
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	23 157,73		23 157,73	9 994,54
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56		12 000,00	12 000,00	12 000,00
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	16 242,78		16 242,78	14 654,34
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				86,00
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66		17 139,71	17 139,71	16 826,44
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70	748 940,09		748 940,09	750 450,50
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu	**r. 39 až r. 73**	**74**	**1 001 767,62**	**29 139,71**	**1 030 907,33**	**1 101 112,82**
Výsledok hospodárenia pred zdanením	**r. 74-r. 38**	**75**	**39 562,09**	**-1 850,60**	**37 711,49**	**87 487,13**
591	Daň z príjmov	76	4 059,22		4 059,22	1 898,94
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75-(r. 76+r. 77)) (+/-)		**78**	**35 502,87**	**-1 850,60**	**33 652,27**	**85 588,19**

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)	IČO	3	0	7	7	9	5	3	7	/SID				

Čl. I.
Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	24.8.1992 na základe zákona č.73/1992 Zb. o audítoroch a Slovenskej komore audítorov

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Orgány komory tvorí zhromaždenie, prezídium, dozorná rada a disciplinárna komisia.

Výkonný orgán (štatutár, prezídium)	Ing. Milan Mozolák – prezident
	Ing. Zuzana Vincúrová - viceprezidentka pre ekonomiku
	Ing. Mária Brániková - viceprezidentka pre sústavné vzdelávanie
	Ing. Mária Cvečková
	Ing. Zdenka Kvasková
	Ing. Juraj Kello
	Ing. Peter Mrnka, FCCA
	Ing. Emília Rybárová
	Ing. Igor Šulaj
Kontrolný orgán: (Dozorná rada)	Ing. Marta Stohlová – predseda
	Ing. Eva Gonšenicová
	Ing. Jozef Hýbl, FCCA
	Ing. Michal Lažo
	Ing. Emília Konečná
Dozorný orgán: (Disciplinárna komisia)	Ing. Zuzana Kováčová - predseda
	Ing. Branislav Bača
	Ing. Lucia Cveková
	Ing. Peter Matejička
	Ing. Anna Šutovská

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Komora audítorov je nezávislá samosprávna stavovská organizácia, ktorá združuje štatutárnych audítorov a audítorské spoločnosti zapísané v zozname členov komory. Komora audítorov plní najmä tieto úlohy: a) zastupuje, chráni a presadzuje oprávnené záujmy svojich členov a asistentov štatutárneho audítora, b) poskytuje členom komory a asistentom štatutárneho audítora metodické usmernenia v oblasti štatutárneho auditu, účtovníctva, etiky a medzinárodných účtovných štandardov, c) dbá na riadny výkon štatutárneho auditu a vysokú profesionálnu úroveň štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora, d) rieši podnety, návrhy a sťažnosti členov komory a asistentov štatutárneho audítora v súvislosti s ich právami a povinnosťami vyplývajúcimi z tohto zákona, pričom o preverení podnetov, návrhov a sťažností informuje jedenkrát ročne úrad, e) vydáva potvrdenie o členstve v komore a jeho zániku a potvrdenie o zaplatení členského príspevku, f) vydáva po schválení zhromaždením štatút komory, vnútorné predpisy komory audítorov a kontroluje ich dodržiavanie, g) určuje žrebom štatutárneho audítora na výkon štatutárneho auditu v účtovnej jednotke podľa osobitného predpisu okrem štatutárneho audítora, ktorý je zamestnancom štatutárneho audítora alebo audítorskej spoločnosti; ak u určeného štatutárneho audítora existuje prekážka výkonu štatutárneho auditu podľa § 21, žrebovanie sa opakuje, h) vykonáva previerku zabezpečenia kvality štatutárneho auditu podľa § 35, i) zabezpečuje a kontroluje sústavné vzdelávanie štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora podľa § 31, j) vedie disciplinárne konania a ukladá disciplinárne opatrenia podľa §49 a 50, k) vyjadruje sa k návrhom právnych predpisov, ktoré sa vzťahujú na činnosť štatutárnych audítorov,

	l) spolupracuje a vymieňa si informácie s inými orgánmi, ak tak ustanovuje osobitný predpis, m) spolupracuje s úradom pri výkone dohľadu, *n)* vedie zoznam členov komory; podrobnosti zoznamu komora určí vo vnútornom predpise, *o)* vedie zoznam asistentov štatutárneho audítora a zoznam školiteľov a zverejňuje ich na svojom webovom sídle; podrobnosti zoznamu školiteľov komora určí vo vnútornom predpise, *p)* vydáva Etický kódex audítora, *q)* plní ďalšie úlohy, ak tak určuje vnútorný predpis komory.
Zdaňovaná činnosť:	a) prenájom propagačného priestoru, b) prenájom nehnuteľnosti, c) predaj majetku.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	**Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	7	7
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky – SKAU nezriadila ani nezaložila žiadne organizácie.

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Riadna účtovná závierka za účtovné obdobie k 31. decembru 2025 bola zostavená na základe splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Účtovná jednotka v účtovnom období 2025 nerealizovala zmeny účtovných zásad a účtovných metód.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	**Spôsob oceňovania**
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	x
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	x
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	x
g) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
h) zásoby obstarané kúpou	x
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
j) zásoby obstarané iným spôsobom	x
k) pohľadávky	menovitou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitou hodnotou
n) záväzky pri ich vzniku, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitou hodnotou
p) deriváty	x
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	x

r)	prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	x
s)	rezervy	odhadom

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý nehmotný majetok	5 rokov	20%	Rovnomerne
Stavby	40 rokov	2,5%	Rovnomerne
Jednotlivé oddeliteľné súčasti budov	12 rokov	8,3%	Rovnomerne
Samostatné hnuteľné veci	4 roky	25%	Rovnomerne
Dopravné prostriedky	4 roky	25%	Rovnomerne

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – SKAU uplatňuje opravné položky k pohľadávkam, informácie o opravných položkách k pohľadávkam sú uvedené v Čl. III ods.9 Poznámok.

(6) V účtovníctve SKAU sa v roku 2025 nevyskytli prípady opráv významných chýb minulých účtovných období ani opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období.

Čl. III
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		22 608	15 835		15 000	0	53 443
prírastky			37 002			12 375	15 000
úbytky					15 000	6 125	
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		22 608	52 837		0	6 250	53 443
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		22 608	15 835				38 443
prírastky			3 207				3 207
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		22 608	19 042				41 650
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		0	0	0	15 000		15 000
Stav na konci bežného účtovného obdobia		0	33 795	0	0	6 250	40 045

.

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. Vecí	Dopravné prostried-ky	Pestova-teľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			1 026 682	140 582				809		20 651	1 188 724
prírastky			15 917	32 505					48 422	11 784	108 628
úbytky				7 477					48 422	32 435	88 334
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			1 042 599	165 610				809	0	0	1 209 018
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			612 800	133 649				809			747 258
prírastky			25 899	4 753							30 652
úbytky				7 477							7 477
Stav na konci bežného účtovného obdobia			638 699	130 925				809			770 433
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			413 882	6 933				0		20 651	441 466
Stav na konci bežného účtovného obdobia			403 900	34 685				0		0	438 585

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať – nie je naplň.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023 **–** *nie je naplň.*

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055 **–** *nie je naplň.*

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek - *nie je naplň.*

(6) Informácia o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku:

Druh majetku	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky	260	257			517
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	**260**	**257**			**517**

SKAU vytvorila v roku 2025 opravné položky k pohľadávkam vo výške 257€, pri pohľadávkach voči asistentom štatutárneho audítora po splatnosti eviduje OP vo výške 260€, pri ktorých uplynul viac ako rok od splatnosti.

(7) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
Pohľadávky za hlavnú činnosť:		
Pohľadávky z odberateľských faktúr	Pohľadávky z neuhradených odberateľských faktúr	265
Poskytnuté preddavky	Poskytnuté prevádzkové preddavky	27
Ostatné pohľadávky	Pohľadávky z neuhradených stálych členských príspevkov asistentov, štatutárnych audítorov a audítorských spoločností	260

Ostatné pohľadávky	Pohľadávka z neuhradených pohyblivých členských príspevkov štatutárnych audítorov a audítorských spoločností	190 187
Ostatné pohľadávky	Pohľadávky z neuhradených uložených pokút a trov konania disciplinárnou komisiou	257
Ostatné pohľadávky	Pohľadávky z vyúčtovania služieb spojených s prenájmom a ostatné pohľadávky	2 454
Ostatné pohľadávky	Pohľadávky za školenia	90
Ostatné pohľadávky	Pohľadávky voči zamestnancom – poskytnutý preddavok na finančný príspevok na stravu	955
Spolu pohľadávky za hlavnú činnosť:		**194 495**
Pohľadávky za zdaňovanú činnosť:		
Ostatné pohľadávky	Nájomné a služby spojené s prenájmom	1 328

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	**bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia**
Pohľadávky do uplynutia lehoty splatnosti	195 216	212 016
Pohľadávky po uplynutí lehoty splatnosti	607	290
Pohľadávky spolu	**195 823**	**212 306**

SKAU vykazuje k 31.12.2025 krátkodobé pohľadávky v celkovej výške 195 823 €, z toho pohľadávky z obchodného styku vo výške 1 593 €, poskytnuté preddavky 27 €, pohľadávky za predpísané pokuty a stále členské príspevky voči asistentom štatutárneho audítora a audítorským spoločnostiam vo výške 517 €, pohľadávky z pohyblivého členského príspevku štatutárnych audítorov a audítorských spoločností vo výške 190 187 €, pohľadávky voči zamestnancom 955 € a iné pohľadávky 2 544 €. K pohľadávkam boli vytvorené opravné položky vo výške 517 €.

(9) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné a nevýznamné položky časového rozlíšenia nákladov	**Opis**	**Suma**
• **časové rozlíšenie nákladov**	Aktualizácia software na rok 2026, telefónne poplatky, odborná literatúra, noviny, softvérové služby, poistenie majetku a osôb, registratúra písomností	1 480
• **príjmy budúcich období**	Úrok z termínovaných vkladov za rok 2025	1 793

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy:

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	**Prírastky (+)**	**Úbytky (-)**	**Presuny (+, -)**	**Stav na konci bežného účtovného obdobia**
Vlastné imanie					
Základné imanie	663 878				663 878
z toho: • nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku	226 576				226 576
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	695 431		3 000	85 588	778 019
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	85 588	33 652		-85 588	33 652
Spolu	**1 671 473**	**33 652**	**3 000**	**0**	**1 702 125**

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov – *nie je naplň.*

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	85 588
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	3 000
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	82 588
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Na základe uznesenia Zhromaždenia SKAU zo dňa 6.11.2025 bol zisk za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie vo výške 85 588 € preúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov a zároveň bolo schválené použitie nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov na prídel do sociálneho fondu vo výške 3 000 €, ktorý bol preúčtovaný na účet 472-Sociálny fond.

Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
- rezerva na mzdové náklady	77 009	127 275	77 009		127 275
- rezerva na audítorské služby	6 956	7611	6 956		7611
- rezerva na ostatné služby	4 850	38 350	4 850		38 350
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	**88 815**	**173 236**	**88 815**		**173 236**
Rezervy spolu	**88 815**	**173 236**	**88 815**		**173 236**

(13) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky voči dodávateľom	12 784	0

Prijatý preddavok – kaucia nájomné	0	1 000
Ostatné Záväzky – autorské zmluvy	0	0
Záväzky voči zamestnancom	24 939	
Záväzky voči sociálnej a zdravotným poisťovniam	14 964	
Daňové záväzky	5 077	
Iné záväzky	9 975	

SKAU vykazuje k 31.12.2025 dlhodobé záväzky – záväzky zo sociálneho fondu vo výške 2 093€, krátkodobé záväzky vo výške 72 515€, z toho záväzky z obchodného styku vo výške 12 784 €, ostatné záväzky v sume 3 737€, záväzky zo splátok zariadení 39€, prijaté preddavky 1 000€. Záväzky voči zamestnancom 24 939€, záväzky voči sociálnej a zdravotným poisťovniam 14 964€. Daňové záväzky vo výške 5 077€. Iné záväzky vo výške 9 975€.

(14) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	**bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia**
do uplynutia lehoty splatnosti	74 608	73 177
po uplynutí lehote splatnosti	0	0
Spolu	**74 608**	**73 177**

(15) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia.

Sociálny fond	**Bežné účtovné obdobie**	**Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	**255**	**1 749**
Tvorba na ťarchu nákladov	949	946
Tvorba zo zisku	3 000	2 000
Čerpanie	2 111	4 440
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	**2 093**	**255**

(16) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny – nie je naplň.

(17) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období – nie je naplň.

(18) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období – dlhodobé – nie je naplň.

Položky výnosov budúcich období – krátkodobé z dôvodu	**Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia**	**Stav na konci bežného účtovného obdobia**
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
Nepoužitého sponzorského		
príjem členských príspevkov, zápisného AA, príspevkov na vzdelávacie aktivity budúce obdobie	5 415	11 141
Príjem nájomného a služieb budúce obdobie	2 856	2 856
SPOLU	**8 271**	**13 997**

(19) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv – nie je naplň.

Čl. IV
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Príspevky na vzdelávacie aktivity	201 115	
Príjem z prenájmu propagačného priestoru		12 000
Príjem z nájmu majetku		17 140

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Predpis členských príspevkov od štatutárnych audítorov, asistentov štatutárneho audítora a audítorských spoločností	748 940	750 451
Poplatky za zápisné a vstupný test AA	16 100	14 650
Prijatý dar	0	0
Predpis pokút a trov konania uložených disciplinárnou komisiou	12 312	4 398

Z celkových výnosov SKAU tvorí 72,7% predpis členských príspevkov voči štatutárnym audítorom, asistentom štatutárneho audítora a audítorských spoločností. Príjem z príspevkov na vzdelávacie aktivity a konferenciu tvoril 19,5% príjmov, predpis pokút a trov disciplinárneho konania 1,2%, príjem z poplatkov za zápisné a vstupný test asistentov štatutárneho audítora 1,6% z celkových príjmov.

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období – nie je náplň.

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období – nie je náplň.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Spotreba materiálu na školenia a odbornú literatúru pre audítorov	2 087	1 539
Drobný hmotný majetok	4 777	11 111
Spotreba kancelárskych potrieb	1 164	3 268
Spotreba ostatného materiálu	1 087	906
Spotreba materiálu spolu	***9 115***	***16 824***
Spotreba energií	***16 162***	***18 521***
Opravy a udržiavanie	***6 053***	***3 384***
Cestovné	***18 374***	***23 315***
Náklady na reprezentáciu	***5 884***	***6 275***
Náklady na ostatné služby súvisiace s organizovaním školení, konferencie a s prevádzkou e-learnigového portálu	166 882	216 400
Náklady na služby metodikov, skúšky a preklady	45 547	24 187
Náklady na audit a ekonomické služby	32 060	31 436
Telefónne poplatky, pripojenie na internet	11 618	11 173
Náklady na IT služby, upgrade software	22 942	22 073
Finančné, právne a personálne poradenstvo	221	948
Náklady na Zhromaždenie SKAU	3 041	11 417
Nájomné priestorov a súvisiace služby s užívaním nehnuteľností	22 015	19 727

Inzercia, propagácia	17 712	17 472
Poštovné	1 934	1 728
Náklady na služby registratúry	497	320
Náklady na BOZP, PO, ochrana osobných údajov	2 327	2 266
Nájomné ostatné	1 437	2 358
Náklady na ostatné služby inde nezaradené	1 827	3 580
Ostatné služby spolu	***330 060***	***365 085***
Mzdové náklady	400 667	392 964
Zákonné sociálne poistenie	135 320	132 614
Zákonné sociálne náklady	9 226	8 116
Ostatné sociálne náklady	3 500	70
Osobné náklady spolu	***548 712***	***533 764***
Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	***33 859***	***26 693***

V priebehu roka 2025 SKAU zabezpečovala činností súvisiace s agendou členských príspevkov a organizovaním sústavného vzdelávania v územných sekciách Bratislava, Trnava, Banská Bystrica a Košice. Z celkových nákladov SKAU tvorí 55,2% osobné náklady, 33,2% náklady na ostatné služby, 0,9% spotreba materiálu, 1,8% náklady na cestovné a 3,4% odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku.

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období – nie je náplň.

Čl. V
Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	**Hodnota majetku**
Komora eviduje na podsúvahových účtoch odpísané pohľadávky	8 219

Čl. VI
Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	**Hodnota**
Komora neočakáva prírastok aktív v dôsledku minulých udalostí.	

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	**Hodnota**
Komora nie je účastníkom žiadnych prebiehajúcich súdnych sporov, nie je ručiteľom za iné subjekty, neposkytla žiadne záruky.	

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
b) povinnosť z opčných obchodov,
c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poistných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu - nie je naplň.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali významné skutočnosti, ktoré by boli potrebné uviesť v poznámkach.

SPRÁVA NEZÁVISLÝCH AUDÍTOROV

Pre Prezídium, Dozornej rade a členov Slovenskej komory audítorov
z auditu účtovnej závierky zostavenej k 31. 12. 2025

Slovenská komora audítorov
Záhradnícka 62, 820 05 Bratislava
IČO : 30779537
DIČ : 2020883898

Nezávislí audítori :

Ing. Zdenka Slivková
Komenského 10
974 01 Banská Bystrica
štatutárny audítor

Licencia SKAU : 513

Ing. Milan Peťko
Na Motyčinách 10
974 05 Banská Bystrica
štatutárny audítor

Licencia SKAU : 387

Prílohy :
Účtovná závierka neziskovej organizácie v sústave podvojného účtovníctva (Úč NUJ)

- Súvaha k 31.12.2025
- Výkaz ziskov a strát k 31.12.2025
- Poznámky k 31. 12. 2025

SPRÁVA NEZÁVISLÝCH AUDÍTOROV

Pre Prezídium, Dozornej rade a členov organizácie Slovenská komora audítorov

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky organizácie Slovenská komora audítorov (ďalej len „Komora"), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Komory k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve").

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Komory sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora"), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite"), ktoré sa vzťahujú na audity účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Komory nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Komoru zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú

vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Komory.

- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.

- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Komory nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Komora prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Správa nezávislých audítorov

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Komory obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky vyjadríme názor či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Dátum vydania správy: 7. augusta 2026

Ing. Zdenka Slivková
Komenského 10
974 01 Banská Bystrica
štatutárny audítor, licencia SKAU 513

Podpis:

Ing. Milan Peťko
Na Motyčinách 10
974 05 Banská Bystrica
štatutárny audítor, licencia SKAU 387

Podpis:

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÝCH AUDÍTOROV

Pre Prezídium, Dozornej rade a členom Slovenskej komory audítorov z auditu účtovnej závierky zostavenej k 31. 12. 2025

k časti II – Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Overili sme účtovnú závierku Slovenskej komory audítorov (ďalej len „Komora“) k 31. decembru 2025, uvedenú na stranách 21 - 36 výročnej správy Komory, ku ktorej sme dňa 7. augusta 2026 vydali správu nezávislých audítorov, ktorá sa nachádza na stranách 37 - 40 výročnej správy Komory. Tento dodatok sme vypracovali v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“).

Na základe vykonaných prác opísaných v časti II správy nezávislých audítorov – Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe Slovenskej komory audítorov zostavenej za rok 2025 sú v súlade s jej účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti konštatujeme, že sme nezistili významné nesprávnosti vo výročnej správe.

Dátum vydania správy: 13. október 2026

Ing. Zdenka Slivková
Komenského 10
974 01 Banská Bystrica
štatutárny audítor, licencia SKAU 513

Podpis:

Ing. Milan Peťko
Na Motyčinách 10
974 05 Banská Bystrica
štatutárny audítor, licencia SKAU 387

Podpis:

Kancelária SKAU

Kontaktné informácie Komory

Ing. Mária Horváthová	výkonná riaditeľka
Monika Polakovičová	zabezpečenie agendy ekonomického úseku
Mgr. Martin Porubský	zabezpečenie agendy DR, DK, politických strán a agendy previerok
Ing. Martina Pramm	zabezpečenie agendy kontroly kvality
Bc. Petra Dlugošová	zabezpečenie agendy členov, agendy členských príspevkov, agendy školiteľov, asistentov audítora
Janet Bučková	sekretariát
Alena Plažáková	zabezpečenie agendy vzdelávania a ÚS Košice

KONTAKTNÉ ADRESY:

Slovenská komora audítorov

Záhradnícka 62, P. O. Box 49
820 05 Bratislava 25
tel.: 02/5020 6302
e-mail: sekretariat@skau.sk
https://www.skau.sk

Územná sekcia Bratislava

Záhradnícka 62, P. O. Box 49
820 05 Bratislava 25
e-mail: usba-predseda@skau.sk

Územná sekcia Trnava

Ing. Mária Brániková
e-mail: ustt-predseda@skau.sk

Územná sekcia Banská Bystrica

Ing. Igor Šulaj
e-mail: usbb-predseda@skau.sk

Územná sekcia Košice

Ing. Zdenka Kvasková
Alena Plažáková
tel.: 055/623 1148
mobil: 0911 245 892
e-mail: uske-predseda@skau.sk;
vzdelavanie@skau.sk