

Konsolidovaná výročná správa

Obce Dubovica

za rok 2025

Ladislav Timčo
starosta obce

OBSAH

	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	4
2. Identifikačné údaje obce	5
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	6
4. Poslanie, vízie, ciele	8
5. Základná charakteristika konsolidovaného celku	11
5.1. Geografické údaje	12
5.2. Demografické údaje	12
5.3. Ekonomické údaje	13
5.4. Symboly obce, Logo obce	14
5.5. História obce	14
5.6. Pamiatky	14
5.7. Významné osobnosti obce	15
6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	15
6.1. Výchova a vzdelávanie	15
6.2. Zdravotníctvo	16
6.3. Sociálne zabezpečenie	16
6.4. Kultúra a šport	17
6.5. Hospodárstvo,uzemné plánovanie	20
6.6. Aktivačná činnosť	21
6.7.Dobrovoľný hasičský zbor	21
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	21
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024	22
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024	24
7.3. Rozpočet na roky 2026 - 2028	26
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok	27
8.1. Majetok	27
8.2. Zdroje krytia	28
8.3. Pohľadávky	29
8.4. Záväzky	29
9. Hospodársky výsledok za rok 2024 - vývoj nákladov a výnosov Za materskú jednotku a konsolidovaný celok	30

10. Ostatné dôležité informácie 32
10.1. Prijaté granty a transfery 32
10.2. Poskytnuté dotácie 34
10.3. Významné investičné akcie v roku 2024 35
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti 35
10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia 35
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená 35

1. Úvodné slovo starostu obce

Úvodné slovo starostu

Výročná správa, je prehľadom všetkého, čo sme v našej obci za posledných dvanásť mesiacov spoločne dosiahli.

Je to správa o úspechoch, prekonaných výzvach a našej spoločnej snahe posunúť našu obec opäť o krok vpred. Každý úspech je výsledkom našej spolupráce, trpezlivosti a odhodlania.

Vďaka podpore poslancov OZ , občanov obce a dôvere sa nám podarilo dokončiť plánované rekonštrukcie, skrášliť naše okolie a zorganizovať množstvo kultúrnych a športových podujatí, ktoré utužujú naše vzťahy.

Chod a život na celom Slovensku ovplyvnil vojnový konflikt na Ukrajine, ktorý začal 24.2.2022. Európska únia uvalila na Rusko sankcie ,dôsledkom čoho stúpla miera inflácie , začalo prudké zdražovanie energií a palív, následne aj potravín a ostatného spotrebného tovaru. Aj napriek zložitej situácií obec tak, ako po iné roky tak aj v sledovanom roku plnila úlohy, ktoré jej vyplývajú najmä z ustanovení zákona č.369/1990Zb. z. o obecnom zriadení, Ústavy Slovenskej republiky a ďalších zákonov a ustanovení, ktorými sa riadi obec pri zabezpečovaní samosprávnych kompetencií a kompetencií vyplývajúcich z preneseného výkonu štátnej správy.

Aj napriek neľahkej situácií obec pokračovala v investičných aktivitách a získavaní fin. prostriedkov na projekty.

Okrem zabezpečovania administratívneho chodu obecného úradu, bežnej prevádzky, údržby a opráv objektov úradu, všetkých školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti bolo potrebné sa každodenne starať o údržbu a opravu verejných priestranstiev, verejnej zelene, miestnych komunikácií, verejného osvetlenia, či miestneho rozhlasu, zabezpečenie vývozu a separovanie odpadov a čistenie čiernych skládok, starostlivosť o občanov v oblasti sociálnych vecí a mnoho ďalších každodenných aktivít.

Obec v roku 2025 nezabúdala ani na spoločenský život. Z tradičných podujatí, ktoré sa každoročne tešia obľube malých aj veľkých, mladých aj starých občanov, zorganizovali komisie pri OCú v spolupráci s poslancami OZ akcie a to : Uvítanie Nového roka, Fašiangy 2025, Športový deň detí, Dubovicki jurmak, Bowlingový turnaj, MD, Deň matiek, Šípky, Hokejbal, nezabudlo sa ani na dôchodcov pri príležitosti Mesiaca úcty k starším, ktorým bol pripravený kultúrny program spojený s občerstvením a vecným darom, poslednou akciou v roku bolo stretnutie s Mikulášom .

Našou snahou bolo pri dodržiavaní rozpočtových pravidiel zabezpečenie potrieb občanov obce a všestranný rozvoj územia obce. Zároveň sme správne nakladali s prostriedkami získanými od štátu na výkon jeho kompetencií. Z hľadiska dosiahnutých ekonomických výsledkov, sme dosiahli prebytok rozpočtu, čo nám vytvára podmienky a zdroje pre zdravý rozvoj obce.

Na záver pokladám za potrebné vysloviť úprimne poďakovanie zamestnancom obecného úradu, poslancom OZ, zamestnancom ZŠ , MŠ a občanom obce, ktorí sa zúčastňovali na verejnoprospešných prácach, ale aj nemenovaným občanom, ktorí svojimi aktivitami prispievajú k zveľaďovaniu a pozitívnemu zviditeľňovaniu obce za ich obetavú prácu pre obec a zodpovedné plnenie povinnosti.

Verím, že aj v budúcnosti budeme napredovať a zveľaďovať našu obec, k čomu by som chcel prispieť aj ja svojou zodpovednou prácou. Ďakujem každému z vás za vašu aktivitu, podnety a ochotu pomôcť. Obec nie je len budovami a infraštruktúrou, ale predovšetkým ľuďmi, ktorí v nej žijú. Teším sa na ďalšie spoločné výzvy a projekty, ktoré z našej obce robia ešte lepší domov.

2. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Dubovica

Sídlo: Dubovica 190, 082 71 Lipany

IČO: 00326 992

DIČ: 2020711440

Štatutárny orgán obce: starosta obce

Telefón: 0918 421 461

Mail: info@obec dubovica.sk

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce : Ladislav Timčo

Zástupca starostu obce :

Ľudovít Čarnogurský

Hlavný kontrolór obce : Ing. Viktória Molčanová

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách.

Čarnogurský Ľudovít	poslanec OZ
Červeňák Peter	poslanec OZ
Duda Milan	poslanec OZ
Šejirman Peter	poslanec OZ
Kolesár Ján	poslanec OZ
Roba Peter	poslanec OZ
Šipka Štefan	poslanec OZ
Matúš Jordan	poslanec OZ
Stano Haladej	poslanec OZ

Komisie:

1. Na ochranu verejného záujmu, správa obecného majetku, sociálnych vecí, financií, vybavovanie sťažností, ochranu verejného poriadku, životného prostredia a výstavby

Predseda: Roba Peter

Členovia: Peter Šejirman, Matúš Molčan Ján Kolesár, Peter Červeňák , Štefan Šípka

2. Komisia pre kultúru a vzdelanie

Predseda: Milan Duda

Členovia: Ľudmila Dudová , Ľudmila Červeňáková, Vlasta Nagyová Fedáková, Erika Molčanová, Mária Angelovičová

3. Mládež, šport, cestovný ruch

Predseda: Stanislav Haladej

Členovia: Štefan Šipka, Patrik Semančík, Matúš Molčan, Jozef Zvolenský ml., Ing. Dávid Molčan**,** Mgr. Martina Kordiaková, Slavomír Hurajt

Obecný úrad: Mária Semanová - samostatný referent Ocú

Daniela Sedláková **-**samostatný referent Ocú

Anna Semanová -správca kultúrneho domu

Michal Spal- správca objektov

Jozef Spal -správca objektov

Alžbeta Zvolenská -správca fut. ihriska

Ing. Viktória Molčanová -hlavný kontrolór

Obec Dubovica je členom ZMOS,RVC a ZOHT

Rozpočtové organizácie obce :

1. Základná škola Dubovica s právnou subjektivitou
2. Materská škola a školská jedáleň Dubovica s právnou subjektivitou

Na mimoškolské aktivity sú zriadené :

1. Školský klub detí
2. Centrum voľného času

Identifikačné údaje ZŠ Dubovica :

IČO: 420 295 11
Sídlo: Dubovica 190, 082 71 Lipany

Zloženie zamestnancov k 31.12.2025:

riaditeľ školy	- Mgr. Jakub Kušnír
učiteľka	- Mgr. Alena Girová
učiteľka	- Mgr. Daniela Mišenková
učiteľka	- Mgr. Ivana Urdová,
učiteľ náboženstvá	- Mgr. David Molčan
upratovačka	- Štefánia Stariňáková
ped. asistent	- Taňa Červeňáková
nep. asistent-	- Gabriela Sedláková

Centrum voľného času : učiteľka - Mária Gladišová

Školský klub : učiteľka - Mária Gladišová

Základná škola hospodári s fin. prostriedkami zo štát. rozpočtu – prenesené kompetencie s vlastnými fin. prostriedkami / vrátka za EE, plyn /

Školská družina a Centrum voľného času hospodária s vlastnými prostriedkami / školné / a s prostriedkami z rozpočtu obce - originálne kompetencie

Identifikačné údaje MŠ Dubovica :

IČO: 420 295 03
Sídlo: Dubovica 48
082 71 Lipany

Zloženie zamestnancov k 31.12.2025

riaditeľka MŠ – Mgr. Katarína Janičková
učitelia MŠ - Mgr. Michaela Bašarová, Bc. Helena Pukitová ,Mgr. Veronika Polomská, Bc. Lenka Paločko,
upratovačka MŠ - Iveta Červeňáková

Školská jedáleň – poskytuje stravovanie pre žiakov a zamestnancov materskej školy, základnej školy, obecného úradu a občanov obce.

Zloženie zamestnancov k 31.12.2025
vedúca jedálne ŠJ – Mária Grichová
kuchárka ŠJ – Emília Bujňáková
pomocná sila ŠJ – Helena Hurajtová

Materská škola hospodári s fin. prostriedkami zo štat. rozpočtu a školská jedáleň hospodári s vlastnými prostriedkami /školné, réžia/ a s prostriedkami z rozpočtu obce – originálne kompetencie.

Obec Dubovica ako konsolidovaný celok nemá založené príspevkové a neziskové organizácie

4.Poslanie, vízie, ciele

Poslaním obce je všestranne rozvíjať svoje územie, vytvárať podmienky pre spokojný život občanov, ochraňovať životné prostredie a poskytovať kvalitné verejné služby.

Budovať súdržnú, modernú a bezpečnú komunitu, zachovávať kultúrne dedičstvo a podporovať aktívny spoločenský život pre všetky generácie.

Poslanie vyjadruje základný dôvod existencie obce Dubovica. Je to komplexná a všeobecná definícia objasňujúca mandát obce Dubovica. Opisuje a prezentuje základné služby, ktoré poskytuje a identifikuje hlavných zákazníkov t.j. jej obyvateľov, miestnych podnikateľov, záujmové združenia . Obec zabezpečuje celkový plynulý chod samosprávy a jej orgánov.

Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce, najmä:

- zabezpečuje písomnú a elektronickú agendu všetkých orgánov samosprávy obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou písomností obce,
- pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva, a zriadených komisií pri Ocú
- vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom a daňovom konaní, vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu,
- koordinuje činnosť organizácií a ďalších subjektov vytvorených a zriadených obcou,
- organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy, prenesených na obec
- vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnuteľným a nehnuteľným majetkom obce
- zostavuje a schvaľuje rozpočet obce a záverečný účet obce
- rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu
- usmerňuje ekonomickú činnosť v obci, vydáva súhlas záväzné stanovisko, stanovisko podnikateľskej a inej činnosti PO a FO a k umiestneniu prevádzky na území obce
- zabezpečuje výstavbu a údržbu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, kultúrnych a športových zariadení
- zabezpečuje verejnoprospešné služby, nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi , zabezpečuje udržiavanie čistoty v obci ,údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia
- vykonáva vlastnú investičnú činnosť
- zakladá, zriaďuje, zrušuje svoje rozpočtové organizácie
- zabezpečuje verejný poriadok v obci
- plní úlohy na úseku sociálnej pomoci
- rieši mimoriadne situácie , napr. pandémie, migráciu

Prácu obecného úradu vedie a organizuje starosta obce. Vnútornú organizáciu obecného úradu, najmä jeho organizačné členenie, pôsobnosť

jednotlivých útvarov, zásady riadenia, zásady organizačnej štruktúry úradu a tiež ich vzájomné

vzťahy obsahuje Organizačný poriadok Obecného úradu v Dubovici, ktorý schvaľuje Obecné zastupiteľstvo.

Obec by mala poskytovať svojim obyvateľom priaznivé podmienky pre záujmové, kultúrne športové a iné využitie, ako aj možnosti oddychu a rekreácie pri primeranom zdravotnom sociálnom zabezpečení. Poslaním obce je vychádzať v ústrety požiadavkám občanov obce Dubovica

Vízie obce: predstavujú dlhodobú predstavu o jej budúcom smerovaní a rozvoji. Definuje ideálny stav, akým by sa mala samospráva, kvalita života obyvateľov a prosperita územia stať realitou v horizonte 10 až 20 rokov. Slúži ako hlavný kompas pri tvorbe strategických dokumentov a plánovaní rozpočtu.

Obec Dubovica sa bude formovať ako súčasť regiónu Hornej Torysy a

bude využívať svoje ľudské, materiálne, prírodné a ekonomické zdroje na zvýšenie kvality života. Uplatňovať otvorenosť, individuálny a profesionálny prístup voči občanom, dodávateľom a ostatným subjektom.

Individuálnym prístupom starostu obce a poslancov OZ zvyšovať záujem a zapojenie

občanov do riešenia vecí verejných. Vytvoriť v obci podmienky pre podnikateľskú

činnosť a živnosti občanov obce, posilniť služby, podporiť rozvoj života. Vytvorenie lokalít na výstavbu nových rodinných domov, aby do našej obce prišlo, čo najviac nových obyvateľov, ktorí si zvolia našu obec za svoj nový domov.

Ciele obce: Hlavným cieľom obce podľa zákona o obecnom zriadení je všestranný rozvoj jej územia a uspokojovanie potrieb jej obyvateľov, ale aj návštevníkov obce,

v podobe upravenej, čistej a zaujímavej lokality pre bývanie a trávenie voľného času.

Naplnenie dlhodobej vízie rozvoja obce vedie cez stanovenie plnenia strategických cieľov rozvoja obce, ich priorít a opatrení. Základným predpokladom stanovených cieľov je získanie potrebných finančných zdrojov. Ide najmä o financie verejných fondov, resp. fondov Európskej únie. Ďalším predpokladom pre úspešne splnenie strategických cieľov je dôsledne vypracovanie a predkladanie programových zámerov a zdôvodnených žiadosti o pridelenie finančných prostriedkov na príslušné inštitúcie. Cieľom obce je budovať infraštruktúru v obci

tak, aby plnila úlohu pre sídelnú, ekonomickú, kultúrnu a podnikateľskú činnosť v obci

5.Základná charakteristika konsolidovaného celku

Základná charakteristika konsolidovaného celku vo výročnej správe predstavuje ucelený prehľad o organizácií verejnej správy, ktoré sú prezentované ako **jedna ekonomická jednotka**. Cieľom je poskytnúť presný obraz o finančnej situácii, majetku a záväzkoch celej skupiny.

Obec je samostatný územný samosprávny celok Slovenskej republiky. Je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Výkon samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť
štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.
Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti, alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu. Obec zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy prostredníctvom svojich pracovníkov. Výkon štátnej správy v oblasti stavebného poriadku, a sociálneho zabezpečuje spoločný úrad Lipany.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších

predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – Výkaz 1-12 Fin 3-04,Fin 4-04, Fin 5-04, Fin 6-04, súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

5.1. Geografické údaje



Obec Dubovica leží v severozápadnej časti Šarišskej vrchoviny, v údolí Dubovického potoka pravého prítoku Torysy 2 km juhozápadne od centra mesta Lipany. Nadmorská výška v strede obce je 420 m, najnižší bod má 381 m , najvyšší bod 1028 m. Kataster obce je o rozlohe 1680 ha. Pôdy má hnedé, lesné niekde oglejené , menej hnedozemné a nivné karbonátove. Podhorská poloha obce lemovaná okolitými lesmi, krásne prírodné prostredie a čistý vzduch sú vhodné na turistiku, rekreáciu, regeneráciu telesných i duševných síl. Katastrálne susedí s obcami Renčišov, Ďačov a Rožkovany a mestom Lipany.

5.2. Demografické údaje

Roky	r.2021	r.2022	r.2023	r.2024	r.2025
Počet obyvateľov k 1.1.TP	1 440	1 435	1 433	1 435	1423
Narodení	25	19	20	10	18
Zomrelí	10	14	14	15	9
Prisťahovaní	10	21	17	16	10
Odsťahovaní	30	28	21	23	19
Počet sobášov	21	16	18	11	15
Počet obyvateľov k 31.12 –TP	1 435	1 433	1 435	1 423	1 423
Počet obyvateľov k 31.12.- PP	25	32	30	30	29

V roku 2025 nebol oproti roku 2025 žiaden prírastok obyvateľov.

Hustota a počet obyvateľov :

V roku 2025 dosiahla hustota obyvateľstva SR -110.4

Počet obyvateľov s TP k 31.12.2025 bol v obci 1423

Národnostná štruktúra : Slovenská, česká

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu :

Prevažujúcim vierovyznaním v obci je **rímskokatolícke vyznanie**. Druhu skupinu tvoria osoby s **gréckokatolíckym vyznaním.**

5.3.Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v okrese : 9,5 %

Z ekonomického hľadiska by bola pre nás zaujímavejšia informácia o počte zamestnaných občanov našej obce, pretože nie všetci nezamestnaní sú evidovaní na úrade práce. Takýmito údajmi obec nedisponuje.

5.4. Symboly obce, Logo obce

Z historických dokumentov vyplýva, že obec **Dubovica** vznikla s najväčšou pravdepodobnosťou na miestach vytvorených po **vyklčovaní dubov**. Či je tomu naozaj tak, sa môžeme len domnievať, no v každom prípade Dubovica ako taká už od svojich prvopočiatkov má veľmi blízky vzťah k tomuto stromu, ktorý sa neodráža len v samotnom **názve obce**, ale bol stvárnený aj v **oficiálnej pečati obce**. Na zachovaných listinách zo stredoveku bola obecná pečať vyobrazená ako **dva dubové stromy** s okrúhlym obtekajúcim **latinským nápisom** znamenajúcim v preklade *„pečať obce Dubovica*". V neskorších obdobiach – pred r. 1900 bola pôvodná dubovická pečať zrejme pod **maďarizačnými štátotvornými tlakmi** nahradená novou pečaťou v ktorej už dominujú namiesto stromov-dubov len **dva dubové výhonky**. Takéto *„zmladzovanie*" obecných symbolík vtedajšou úradnou mocou bolo charakteristické hlavne v starých slovanských osídleniach, ktoré mali svoju pôvodnú slovenskú históriu a dokladovaný slovenský pôvod. Originálne staré, pevné, trváce stromy (rozumej: s vlastnou históriou) boli nahradené mladými výhonkami, teda práve **zasadenými ratolesťami**. Nebyť toho, že v obci sídlili páni maďarského rodu, ktorí mali v prídomku svojich mien *„z Dubovice*", možno predpokladať, že zmena obecnej symboliky by sa bola udiala v oveľa tragickejšej forme.

Vyššie uvedená *„vynovená*" podoba sa stala základom pre vyhotovenie **súčasného erbu** obce Dubovica. Tento kopíruje uvedenú pečať z **konca 19. storočia**. Na bielom pozadí symbolicky z trávnatej pažite vyrastajú dva dubové výhonky. Tak pažiť ako aj výhonky sú vyhotovené v zelenej farbe. Umiestnené sú na štíte tzv. *uhorského tvaru*. Podobne aj **obecná vlajka** pozostáva z bieleho pozadia, avšak *dva dubové výhonky* sú nahradené *dvomi vodorovnými zelenými pruhmi*. Základom **súčasnej obecnej pečate** je v podstate obecný erb v pečatidlovej podobe.

Dňa 20. februára 1998 Heraldická komisia Ministerstva vnútra SR posúdila a odporučila na schválenie používanie týchto obecných symbolov.

Symboly obce

Erb obce :



Zástava obce :



Pečať obce:

5.5. História obce :

Prvá písomná zmienka o obci je z roku 1278 v listine kráľa Ladislava IV., ktorá je uchovaná v oblastnom archíve v Prešove–Nižnej Šebastovej. Písomnosti z 13-16 storočia uvádzajú túto dedinu ako Dobou–DOBO, čo je maďarizovaný tvar pôvodného slovenského názvu koreniaceho v slove dub. Poukazuje to nato, že obec vznikla na mieste vyklčovaného dubového lesa. Z iniciatívy miestnych zemepánov bola vybudovaná v obci najstaršia budova a to kostol. Bol postavený v 14. storočí, v románskom slohu a zasvätený sviatku Očisťovania panny Márie. Až do 16 .storočia patrila obec zemepánom Tekulovcom a bola najväčšou obcou v celej šarišskej stolici. V 17. storočí sa novými vlastníkmi Dubovice stali Dobayovci.

5.6. Pamiatky:

V obci sa nachádzajú dve významné kultúrne pamiatky (kostol, kaštieľ), ktoré sú situované v centre obce. Kostol-barokovo-klasicistický postavený v 14. storočí v románskom slohu, ktorý bol zasvätený Očisťovaniu Panny Márie







Kaštieľ, barokovo klasicistický z polovice 18. storočia, upravený po II. Svetovej vojne na obytný dom.

5.7. Významné osobnosti obce :

Významnou osobnosťou obce bol rodák Ing. Štefan Lazár, ktorý bol bývalým ministrom vnútra SR a Maruška Nedomová, rod. Mišenčíková , ktorá je významnou slovenskou herečkou.

6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti je obec zriaďovateľom dvoch právnych subjektov a to:

materskej školy a základnej školy.

Obyvatelia obce si môžu svoje deti umiestniť v MŠ – Dubovica a ZŠ – Dubovica, pričom majú na výber aj blízke školské zariadenie v Lipanoch.

Materská škola a základná škola Dubovica je vybavená potrebnými školskými pomôckami a sú vytvorené vhodné podmienky na vyučovací a výchovný proces. Do budúcnosti je nutné zachovanie ,resp. vytváranie lepších podmienok pre mladé rodiny a ich deti. .

V školskom roku 2024/2025 navštevovalo MŠ-46 detí. Veľká pozornosť v MŠ bola zameraná na rozvoj grafomotorických zručnosti deti ,efektívnemu využívaniu digitálnej techniky.

V školskom roku 2024/2025 navštevovalo ZŠ -53 detí.
Hlavným cieľom výchovy a vzdelávania v materskej škole bolo dosiahnutie optimálnej kognitívnej, senzomotorickej a sociálno-citovej úrovne ako základu pre školské zariadenie v ZŠ a pre život v spoločnosti.
Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať na udržanie prevádzky škôl a následný rozvoj úrovne základného školstva. Prioritou je zabezpečiť primerané podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí obyvateľov obce. Otázka zabezpečenia kvalitného vzdelávania v obci je dôležitou otázkou v rámci ďalšieho vývoja demografickej štruktúry obyvateľstva obce.
Na mimoškolské aktivity je zriadené: **Centrum voľného času a Školská družina**.

6.2. Zdravotníctvo

Zdravotná starostlivosť sa občanom v obci neposkytuje.
Zdravotná starostlivosť pre občanov obce sa poskytuje na poliklinike Lipany, ambulancia praktického lekára-Mudr. Michaela Petríková, Mudr. Daniel Lukáč, Mudr. Slávka Palušková . Najbližšia nemocnica pre občanov je v Prešove .
Rozvoj zdravotnej starostlivosti sa bude orientovať na zabezpečenie pravidelných preventívnych prehliadok a starostlivosti občanov obce.

6.3. Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci, poskytovanie nevyhnutých životných úkonov, osobná hygiena, pomoc pri podaní jedla, zabezpečenie liekov, nevyhnutné práce v domácnosti sa poskytujú na základe posúdenia zdravotného stavu zmluvným lekárom a vydania rozhodnutia na poskytovanie opatr. služby. Z vyššie uvedených služieb obec v r. 2025 neposkytovala , nakoľko o služby zo strany občanov nebol záujem. V obci sa nenachádzajú domy soc. služieb. Najbližšie k obci kde sa poskytujú sociálne služby je Slovenská katolícka charita
v meste Lipany ,kde sú umiestnení aj naši občania a v meste Bardejov, Nižná Polianka, Ličartovce ,Legnava, Zborov.
Ak bude záujem o opatrovateľskú službu v nasledujúcom období tak sa bude poskytovať.

6.4 Kultúra a šport

Spoločenský a kultúrny život v obci je realizovaný vďaka významnej podpore zo strany komisií pre kultúru a vzdelanie , mládež, šport, cestovný ruch, poslancov OZ a dobrovoľníkov. V obci sa počas roka realizujú kultúrne akcie prevažne v budove kultúrneho domu , bowlingovej miestnosti a spevnej ploche pri KD . Počas roka sa uskutočnili akcie Uvítanie nového roka , Fašiangy s folklórom, MDŽ, Deň matiek, MDD, Dubovickí jurmak, Športový deň, Sv. omša na Bukovej hore. Úcta k starším , Stretnutie s Mikulášom,

Fašiangy s folklórom



Deň matiek



MDŽ -Divadelné vystúpenie





Sv. omša na Bukovej hore



Mesiac Úcty k starším





Stretnutie s Mikulášom

V obci sú zriadené dve folklórne súbory : MSS-Dubovičan, ŽSS-Dubovičanka ,ktoré su združené v občianskom združení Dubovičan. Obec poskytuje OZ dotácie na základe VZN a Dohody o poskytnutí dotácie. OZ Dubovičan sa podieľa na kultúrnej činnosti a organizovaní kultúrnych podujatí v obci ale aj na folkl. festivaloch a prehliadkach na Slovensku ale aj v zahraničí . V súčasnosti združuje 24 členov. Svojou činnosťou prispieva k zachovaniu folklórnych tradícií rozvoju duchovných a kultúrnych hodnôt v obci.

MSS-Dubovičan ŽSS-Dubovičanka





Kultúrny a spoločenský život sa zameriava na rozvoj aktivít v rámci udržiavania starých ľudových zvykov a rozvoja kultúrnych aktivít pestovaných a prezentovaných občanmi obce.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život sa bude orientovať na usporadúvanie kultúrnych akcií za účelom stretávania sa občanov, kultúrneho vyžitia detí a mládeže, ale aj občanov všetkých vekových kategórií.

Športové akcie sa konajú na viacúčelovom , futbalovom a dopravnom ihrisku.

V obci je zriadený od roku 1962 Futbalový klub Dubovica, ktorý aktívne pracuje, zameriava sa na rozvoj mládežníckeho športu ,organizuje športové súťaže pre družstvo žiakov, dorastu a dospelých v obci, ale aj mimo obce .

Bowl.turnaj MDD





V roku 2020 vznikol oficiálny klub „STK" Dubovica ,založený ako občianske združenie. V tomto roku sa začal projekt s obnovou popularity a záujmu o stolný tenis v obci. Investovalo sa do nových stolov a vybavenia. Založil sa aj stolnotenisový krúžok pre deti ,aby sa mohlo obnoviť pôsobenie mládeže a detí v súťažiach. Toho času patria k 3-

najsilnejším klubom v okrese . Za posledné dve sezóny prešli pomerne rozsiahlou prestavbou , či už fungovania klubu, technického vybavenia reprezentácie ale aj výkonnosťou. O stolný tenis je záujem aj z okolitých obci . OZ si plní všetky ciele, ktoré má ako OZ stanovené v stanovách klubu medzi ktorými je aj kvalitne reprezentovať obec.

Turnaj -stolný tenis



6.5 Hospodárstvo, územné plánovanie obce

Väčšina obyvateľov dochádza za zamestnaním mimo obce do blízkych miest Lipany, Sabinov, Stará Ľubovňa, Prešov, Košice, ale aj vzdialených miest Slovenska, kde sa nachádzajú priemyselné prevádzky. Občania chodia za prácou aj do zahraničia nakoľko na Slovensku nie je dostatok miest s primeraným ohodnotením.

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

Podstatný podiel podnikateľskej činnosti v obci tvoria predajne s potravinami.

Obchodné prevádzky v obci - Obchody s potravinami a s miešaným tovarom

1. Fresch - potraviny Peter Roba, Dubovica
2. COOP –Jednota Prešov, prevádzka Dubovica
3. Pohostinstvo Dubovica -Jakub Bučko Kamenica
4. Šport Bar – Dubovica

Okrem obchodných prevádzok sa v obci nachádzajú podnikateľské subjekty

1. Jozef Škvarko – autoservis, autolakirník
2. M. J. Invest, s. r. o.– kovovýroba
3. Timber MP , s.r.o. – služby súvisiace s ťažbou dreva
4. Goma Elektro, s.r.o. – elektrická inštalácia
5. Enertop s.r.o. -podlahové kúrenie a tepelné čerpadla
6. Autoservis -Róbert Hlubeň -autoservis
7. Mária Andrejová -Krajčírstvo

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na rozvoj služieb, priemyslu a uspokojovanie potrieb občanov obce.

Územné plánovanie obce je záväzne a komplexne zverejnené v dokumente s názvom **Územný plán obce**. Tento dokument určuje priestorové usporiadanie a funkčné využívanie územia. Definuje, kde je možné stavať rodinné domy, priemyselné objekty, alebo kde budú vyhradené plochy pre zeleň a infraštruktúru.

6.6.Aktivačná činnosť

Obec v oblasti aktívnej politiky zamestnanosti zamestnala nezamestnaných

občanov v rámci aktivačných prác a menších obecných služieb na základe:

- Dohody Číslo: 25/37/054/584o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci

- Dodatku č. 1 k Dohode Číslo: 25/37/054/584o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec

-D O H O D Y Číslo: 25/37/054/2589 o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obce

V prevažnej miere výkon týchto pracovných činností zahŕňa tvorbu, ochranu, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia, ekonomických podmienok obyvateľov obce a zveľaďovanie majetku obce .
Starostlivosť, rozvoj, ochrana a zachovanie kultúrneho dedičstva - podpora vzdelávania - rozvoj a poskytovanie sociálnych služieb a ďalších činností v sociálnej oblasti - napomáhanie udržiavania poriadku v obci - ďalšie činnosti údržbu verejných priestranstiev MK, chodníkov, údržba ostatného majetku obce ,triedenie odpadov.

6.7.Dobrovoľný hasičský zbor v obci nie je v prevádzke, ale v prípade potreby má obec uzavretú zmluvu s hasičským a záchranným zborom Lipany.

7.Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2024. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2025 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.
Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2025.

Rozpočet obce a rozpočtových organizácií na rok 2025 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2024 uznesením č. 195/12/2024

Poradové číslo	**Dátum zmeny Rozpočtového opatrenia**	**Zmena rozpočtu Číslo uznesenia**	**OZ schválilo - S OZ berie na vedomie- B**	**Zmena rozpočtu v príjmoch v €**	**Zmena rozpočtu vo výdavkoch v €**
1/2025	03.01.2025	213/13/2025	B	339,12	339,12
2/2025	05.02.2025	213/13/2025	B	5 053,40	5 053,40
3/2025	07.03.2025	214/13/2025	S	8 310,55	8 310,55
4/2025	17.03.2025	232/14/2025	B	0,00	0,00
5/2025	09.05.2025	232/14/2025	B	0,00	0,00
6/2025	05.06.2025	233/14/2025	S	4 939,65	4 939,65
7/2025	09.06.2025	247/15/2025	B	25 203,91	25 203,91
8/2025	10.06.2025	247/15/2025	B	0,00	0,00
9/2025	30.06.2025	247/15/2025	B	0,00	0,00
10/2025	11.07.2025	247/15/2025	B	36 646,26	36 646,26
11/2025	28.08.2025	257/16/2025	B	3 200,00	3 200,00
12/2025	01.09.2025	257/16/2025	B	0,00	0,00
13/2025	29.09.2025	257/16/2025	B	14 254,70	14 254,70
14/2025	06.10.2025	257/16/2025	B	0,00	0,00
15/2025	19.11.2025	258/16/2025	S	4 576,00	4 576,00
16/2025	21.11.2025	284/18/2026	B	0,00	0,00
17/2025	03.12.2025	276/17/2026	B	- 804,30	6 419,70
18/2025	19.12.2025	284/18/2026	B	6 243,30	2 631,30
19/2025	20.12.2025	284/18/2026	B	144,00	- 3 468,00
Spolu:				**108 106,59**	**108 106,59**

7.1.Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2025

Rozpočet obce k 31.12.2025

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočnosť
Príjmy celkom	**1 068 533,16**	**1 176 639,75**	**1 170 696,48**
z toho :			
Bežné príjmy OCÚ	953 415,00	1 028 376,69	1 025 322,46
Kapitálové príjmy OCÚ	0,00	20 000,00	20 371,20
Finančné príjmy OCÚ	81 964,16	85 794,56	88 959,92
Finančné príjmy RO s práv. subj. MŠ	0,00	238,60	238,60
Bežné príjmy RO s právnou subjek. ZŠ+MŠ	33 154,00	42 229,90	35 804,30
Výdavky celkom	**1 068 533,16**	**1 176 639,75**	**1 045 924,58**
z toho :			
Bežné výdavky OCÚ	430 816,00	502 477,12	408 051,49
Kapitálové výdavky OCÚ	66 187,00	44 114,45	22 336,75
Finančné výdavky OCÚ	81 964,16	81 964,16	82 849,16
Bežné výdavky RO s právnou subjek.MŠ+ZŠ	489 566,00	548 084,02	532 687,18
Finančné výdavky RO s prav. subj. MŠ	0,00	0,00	0,00
Rozpočtové hospodárenie obce	**0,00**	**0,00**	124 771,90

V roku 2025 plnenie príjmov vo významnej miere ovplyvnili príjmy v **bežnom rozpočte** :

-podielové dane, ktoré predstavovali **zníženie** oproti roku 2024 vo výške 98 030,38 € .
- z nájmu, ktorý predstavoval **zníženie** oproti roku 2024 o 4 231,99 € .

- daň z nehnuteľnosti ,ktorá predstavovala zníženie oproti roku 2024 o 821,91 €.
- komunálny odpad a drobný stavebný odpad ,ktorý predstavoval **zvýšenie** o 7 593,89 €.

V kapitálovom rozpočte - príjem dotácie na výstavbu spevnej plochy a parkoviska pri KD v čiastke 20 000,- €

V roku 2025 čerpanie výdavkov vo významnej miere ovplyvnili výdavky v **bežnom rozpočte :**

Výdavky na energie vo výške 22 643,67 €.

7.2.Prebytok rozpočtového hospodárenia za rok 2025

Hospodárenie obce	**Skutočnosť k 31.12.2025 v EUR**
Bežné príjmy spolu	**1 061 126,76**
z toho : bežné príjmy obce	1 025 322,46
bežné príjmy RO-/ MŠ	26 477,98
bežné príjmy RO-/ ZŠ	9 326,32
Bežné výdavky spolu	**940 738,67**
z toho : bežné výdavky obce	408 051,49
bežné výdavky RO / MŠ	288 612,79
bežné výdavky RO -ZŠ /	244 074,39
Prebytok Bežného rozpočtu	**120 388,09**
Kapitálové príjmy spolu	**20 371,20**
z toho : kapitálové príjmy obce	20 371,20
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	**22 336,75**
z toho : kapitálové výdavky obce	22 336,75
kapitálové výdavky RO	0,00
Kapitálový rozpočet	**-1 965,55**
Prebytok rozpočtového hospodárenia	**118 422,54**
Vylúčenie z prebytku -Nevyčerpané FP- ZŠ -preddavok	3 612,00
Vylúčenie z prebytku -KZ potravinového účtu ŠJ	285,40
Vylúčenie z prebytku -Nevyčerpané FP na stravné	2 631,30
Vylúčenie z prebytku nevyčerpané norm.FP MŠ	2 865,93
Vylúčenie z prebytku spolu:	**9 394,63**
Upravený prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	**109 027,91**
Príjmy z finančných operácií OCU s výnimkou cudz.prostriedkov	88 959, 92
Príjmy z fin. operácií MŠ	238,60
Príjmy fin. operácií spolu	**89 198,52**
Výdavky fin. operácií spolu s výnimkou cudzích prostr.spolu :	**82 849,16**
Rozdiel finančných operácií	**6 349.36**
Vylúčenie zo zostatku fin.operácií-zábezpeka za byty a energie	2 280,36
UPRAVENÝ ZOSTATOK FO	**4 069,00**
PRÍJMY SPOLU	1 170 696,48
VÝDAVKY SPOLU	1 045 924,58
Hospodárenie obce	**124 771,90**
Úprava prebytku hospodárskej činnosti 9 394,63+2280,36	11 674,99
Upravené hospodárenie obce	**113 096,91**

Podľa ustanovenia § 10 odst. 3 písm. a) a b) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. obec skončila rozpočtové hospodárenie v rámci **bežného a kapitálového rozpočtu** v roku 2025 s prebytkom hospodárenia **vo výške 118 422,54 €.**

Prebytok rozpočtového hospodárenia sa upravuje -znižuje o :

- Nevyčerpané fin. prostriedky zo ŠR účelovo určené na bežné výdavky ZŠ-preddavok v sume - 3 612 ,00 €
- Nevyčerpané fin.prostriedky od rodičov na potravinovom účte Ktoré sa použijú v ďalšom rozp. roku v sume - 285,40 €
- Nevyčerpané FP na stravné ktoré budú v ďalšom rozpočtovom roku vrátené do štátneho rozpočtu v sume -2 631,30 €

Nevyčerpané normat.fin. prostriedky MŠ v sume - 2 865,93 €

Celkový prebytok hospodárenia:

Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	118 422,54 €
Nevyčerpané fin. prostriedky ZŠ zo ŠR-preddavok	3 612,00 €
Nevyčerpané FP na potravinovom účte	285,40 €
Nevyčerpané FP na stravné	2 631,30 €
Nevyčerpané normat. FP pre MŠ	2 865,93 €

Upravený celkový prebytok rozp. hospodárenia : 109 027,91 €

Prebytok hospodárenia zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov **upravený** o nevyčerpané FP zo ŠR a podľa osobitných predpisov navrhujeme použiť **na tvorbu rezervného fondu v čiastke 109 027,91 €.**

Zostatok finančných operácií podľa § 15 odst. 1 písm.c zákona č. 583/2004 Z.z.o rozp. pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume 6 349,36 € sa upravuje-ponižuje o :
Prijatú zábezpeku na nájom bytov a energií v čiastke 2 280,36 €

Celkový zostatok finančných operácií -	**6 349,36 €**
Prijatá zábezpeka na nájomné za byt a energie-	2 280,36 €
Upravený zostatok finančných operácií:	**4 069,00 €**

Zostatok finančných operácií v sume **4 069,00 € ,- €** navrhujeme použiť na tvorbu rezervného fondu.

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2025 vo výške **113 096,91 €.**

7.3 Rozpočet na roky 2026-2028

Rozpočet	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet
		Výhľadový	Výhľadový
	2026	2027	2028
Bežné príjmy Ocú	1 003 517,00	1 019 349,00	1 047 638,00
Bežné príjmy ZŠ	4 044,00	4 044,00	4 044,00
Bežné príjmy MŠ	5 100,00	5 100,00	5 100,00
Bežné príjmy ŠJ	24 100,00	24 100,00	24 100,00
Bežné príjmy spolu	**1 036 761,00**	**1 052 593,00**	**1 080 882,00**
Kapitálové príjmy Ocú	0,00	0,00	0,00
Kapitálové príjmy spolu	**0,00**	**0,00**	**0 00**
Finančné operácie Ocú	170 000,00	0,00	0 00
Finančné operácie MŠ	0,00	0,00	0 00
Finančné operácie spolu	**170 000,00**	**0,00**	**0 00**
Príjmy celkom spolu	**1 206 761,00**	**1 052 593,00**	**1 080 882,00**
Bežné výdavky Ocú	524 757,00	474 884,00	474 884,00
Bežné výdavky ZŠ	246 85,00	246 885,00	246 885,00
Bežné výdavky ŠJ	81 800,00	81 800,00	81 800,00
Bežné výdavky MŠ	179 319,00	179 319,00	179 319,00
Bežné výdavky spolu	**1 032 761,00**	**982 888,00**	**982 888,00**
Kapitálové výdavky Ocú	170 000,00	69 705,00	97 994,00
Kapitálové výdavky MŠ	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Kapit. výdavky spolu	**170 000,00**	**69 705,00**	**97 994,00**
Kapit.výdavky ŠJ	**4 000,00**	**0,00**	**0,00**
Finanč. operácie výdavky	0,00	**0,00**	**0,00**
Fin. operácie výdavky spolu	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Výdavky celkom spolu	**1 206 761,00**	**1 052 593,00**	**1 080 882,00**

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok

8.1.Majetok v Eur
Za materskú účtovnú jednotku

A K T Í V A

Názov	ZS k 31.12.2024 v EUR	KZ k 31.12.2025 v EUR
Majetok spolu	4 978 273,39	4 889 661,25
Neobežný majetok spolu	**4 243 944,59**	**4 050 832,62**
Z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	4 812,00	4 020,00
Dlhodobý hmotný majetok	3 948 138,59	3 877 530,46
Dlhodobý finančný majetok	290 994,00	169 282,16
Obežný majetok spolu	**734 166,76**	**838 763,29**
Z toho:		
Zásoby	1 231,84	1 701,54
Zúčtovanie medzi subjektami VS	543 741,10	529 895,69
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	2 789,78	1 585,49
Finančné účty	186 404,04	305 580,57
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	**162,04**	**65,34**

P A S Í V A

Názov	**ZS k 31. 12.2024 v EUR**	**KZ k 31.12.2025 v EUR**
Vlastné imanie a záväzky spolu	**4 978 273,39**	**4 889 661,25**
Vlastné imanie	**2 806 301,33**	**2 765 644,87**
Z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	2 806 301,33	2 765 644,87
Záväzky	**55 742,61**	**59 377,04**
Z toho :		
Rezervy	4 869,52	5 797,51
Zúčtovanie medzi subjektami VS	3 792,72	9 052,71
Dlhodobé záväzky	3 778,37	4 641,03
Krátkodobé záväzky	43 302,00	39 885,79
Bankové úvery a výpomoci		
Časové rozlíšenie	**2 116 229,45**	**2 064 639,34**

8.2. Zdroje krytia-Majetok

Za konsolidovaný celok -AKTÍVA

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024 V EUR	Skutočnosť k 31.12.2025 V EUR
Majetok spolu	**5 019 870,67**	**4 962 120,97**
Neobežný majetok spolu	**4 787 548,40**	**4 580 522,07**
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	4 812,00	4 020,00
Dlhodobý hmotný majetok	4 491 742,40	4 407 219,91
Dlhodobý finančný majetok	290 994,00	169 282,16
Obežný majetok spolu	**231 345,33**	**381 183,64**
z toho :		
Zásoby	1 240,54	1 705,84
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	2 789,78	1 585,49
Finančné účty	227 315,01	377 892,31
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	**976,94**	**415,26**

Zdroje krytia –za konsolidovaný celok

P A S Í V A

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR	Skutočnosť k 31.12.2025 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	**5 019 870,67**	**4 962 120,97**
Vlastné imanie	**2 785 049,96**	**2 745 097,47**
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	2 785 049,96	2 745 097,47
Záväzky	**117 948,80**	**152 001,04**
z toho :		
Rezervy	26 326,53	26 344,91
Zúčtovanie medzi subjektami VS	3 792,72	9 052 ,71
Dlhodobé záväzky	5 913,79	6 908,98
Krátkodobé záväzky	81 915,76	109 694,44
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	**2 116 871,91**	**2 065 022,46**

8.3.Pohľadávky za materskú účt. jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12 2025
Pohľadávky do lehoty splatnosti	**2 789,78**	**1 585,49**
Z toho :		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	2 789,78	1 585,49
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do päť rokov	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu:	**2 789,78**	**1 585,49**

Pohľadávky za konsolidovanú účt. jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2024	Zostatok k 31.12 2025
Pohľadávky do lehoty splatnosti	**2 789,78**	1 585,49
Z toho :		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	2 789,78	1 585,49
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 5 rokov päť rokov		
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Pohľadávky spolu:	2 789,78	**1 585,49**

8.4. Záväzky za materskú účt. jednotku

Záväzky podľa doby splatnosti	Zostatok 31.12.2024	Zostatok 31.12.2025
Záväzky v lehote splatnosti	**47 080,37**	**44 526,82**
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	43 302,00	39 885,79
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do piatich rokov	3 778,37	4 641,03
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Spolu :	**47 080,37**	**44 526,82**

Záväzky za konsolidovanú účt. jednotku

Záväzky podľa doby splatnosti	**Zostatok k 31.12.2024**	**Zostatok 31.12.2025**
Záväzky v lehote splatnosti	**87 829,55**	**116 603,42**
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	81 915,76	109 694,44
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do piatich rokov	5 913,79	6 908,98
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Spolu :	**87 829,55**	**116 603,42**

9.Hospodársky výsledok za rok 2025 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účt. jednotku

Názov	**Skutočnosť K 31.12.2024**	**Skutočnosť k 31.12.2025**
Náklady	**686 418,12**	**817 199,63**
50 – Spotrebované nákupy	**49 274,84**	**75 348,48**
51 – Služby	**59 151,83**	**86 176,91**
52 – Osobné náklady	**198 244,00**	**209 662,05**
53 – Dane a poplatky	**2 309,55**	**2 962,15**
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	**13 416,83**	**9 423 ,83**
55 – Odpisy, rezervy a OP z prev. a fin. činnosti a zúčt. časového rozlíšenia	**110 336,82**	**110 751,15**
56 – Finančné náklady	**574,84**	**204 382,94**
57 – Mimoriadne náklady	**0,00**	**0,00**
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	**253 109,41**	**118 492,12**
59 – Dane z príjmov	**0,00**	**0,00**
Výnosy	**783 156,37**	**776 543,17**
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	**430,63**	**430,00**
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	**0,00**	**0,00**

62 – Aktivácia	**1 587,48**	**17 656,80**
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	**638 144,50**	**548 223,42**
64 – Ostatné výnosy	**37 947,83**	**26 233,62**
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	**2 289,28**	**1 509,00**
66 – Finančné výnosy	**0,00**	**81 964,16**
67 – Mimoriadne výnosy	**0,00**	**0,00**
69 – Výnosy z tran. a roz. príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zr.obcou alebo VÚC	**102 756,65**	**100 526,17**
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	**96 738,25**	**- 40 656,46**

Kladný výsledok hospodárenia bol zúčtovaný na účet 428-nevysporiadaný výsledok hospodárenia .

Hospodársky výsledok za rok 2024 - vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok

Názov	**Skutočnosť k 31.12.2024**	**Skutočnosť k 31.12.2025**
Náklady	**921 722,99**	**1 272 080,66**
50 – Spotrebované nákupy	**125 501,74**	**161 984,50**
51 – Služby	**96 196,02**	**115 377,20**
52 – Osobné náklady	**537 299,87**	**629 689,61**
53 – Dane a poplatky	**2 309,55**	**2 962,15**
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	**14 066,96**	**10 323,84**
55 – Odpisy, rezervy a OP z prev. a fin. činnosti a zúčt. časového rozlíšenia	**126 414,33**	**127 088,57**
56 – Finančné náklady	**2 148,52**	**205 917,79**
57 – Mimoriadne náklady	**0,00**	**0,00**
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	**17 786,00**	**18 737,00**
59 – Dane z príjmov		
Výnosy	**1 017 496,82**	**1 232 128,17**

60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	**26 006,43**	**28 160,00**
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	**0,00**	**0,00**
62 – Aktivácia	**1 587,48**	**17 656,80**
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	**637 758,94**	**547 792,50**
64 – Ostatné výnosy	**42 030,47**	**33 863,02**
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	**3 595,09**	**4 841,67**
66 – Finančné výnosy	**0,00**	**81 964,16**
67 – Mimoriadne výnosy	**0,00**	**0,00**
69 – Výnosy z tran. A roz. Príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zr.obcou alebo VÚC	**306 518,41**	**517 850,02**
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	**95 773,83**	**- 39 952,49**

10.Ostatné dôležité informácie

10.1. Prijaté granty a transfery

a/Finančné usporiadanie voči štátnym fondom

Obec neuzatvorila v roku 2025 žiadnu zmluvu so štátnym fondom.

Finančné usporiadanie finančných vzťahov voči

- zriadeným a založeným právnickým osobám
- štátnemu rozpočtu
- štátnym fondom
- rozpočtom iných obcí
- rozpočtom VÚC

V súlade s ustanovením § 16 ods.2 zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytli finančné
prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

b/Finančné usporiadanie voči štátnemu rozpočtu

Obec prijala v roku 2025 tieto FP zo štátneho rozpočtu

Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školstvo, matrika, ... **- bežné výdavky** - kapitálové výdavky - 2 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 3 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
MVSR	Regob -bežné výdavky +Register adries	501,25	501,25	0,00
ÚPSvaR	Stravovacie návyky -	22 400,70	19 769,40	2 631,30
Okr.úrad- Ž	Dotácia na na úseku starostlivosti o ŽP	188,87	188,87	0,00
Okr. úrad	Dotácia pre MŠ -soc. znevyh. prostredia	75,00	75,00	0,00
ÚPSVaR	Refundácia nákladov na aktivačnú činnosť	620,30	620,30	0,00
Okr. úrad	Dotácia na výchovno vzdel. proces v MŠ	3 701,00	3 701,00	0,00
Ministers. UZ	Dotácia na stavebný úrad	2 368,46	2 368,46	0,00
Okr.úrad	Prenesený výkon ZŠ -bež. výdavky+ZP	195 502,00	191 890,00	3 612,00
Okr.úrad	Fin.prostriedky na odmeny MŠ a ZŠ -letné	21 906,00	21 886,75	69,25
Okr. úrad	Prenesený výkon MŠ -bež. výdavky+5 .r.deti	173 979,00	171 113,07	2 865,93
Okr.úrad	Dotácia na vzdelávacie poukazy ZŠ	1 574,00	1 574,00	0,00
Okr.úrad	Dotácia na asistenta učiteľa v MŠ	8 824,00	8 824,00	0,00
Okr. úrad	Dotácia pre ZŠ nepedagogický asistent	10 912,00	10 912,00	0,00
Okr. úrad	Nenor. FP pre nepedag. zamestnanca	1 376,00	1 376,00	0,00
MFSR	Dotácia na spevnené plochy -kapit. Transf.	20 000,00	20 000,00	0,00

Materská škola nevyčerpala norm. fin. prostriedky v čiastke 2 865,93 € pridelené zo štátneho rozpočtu a tieto prostriedky budú použité v roku 2026 na účel na aký boli poskytnuté.

Základná škola nevyčerpala preddavok v čiastke 3 612,- € pridelené zo štátneho rozpočtu a tieto prostriedky budú použité v roku 2026 na účel na aký boli poskytnuté.

Nevyčerpanú dotáciu na stravu žiakov v čiastke 2 631,30 € obec vráti do štátneho rozpočtu v roku 2026.

Obec Dubovica v roku 2025 prijala a vyčerpala FP od nasledujúcich fondov

Poskytovateľ-účel	**Suma poskytnutých finančných prostriedkov v €** **- 2 -**	**Suma skutočne použitých finančných prostriedkov v €** **- 3 -**	**Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3)** **- 4 -**
Envirom.fond -Bratislava-Triedivosť kom.odpadu	1 246,66	1 246,66	0,00

d/ Finančné usporiadanie voči rozpočtom VUC

Obec Dubovica prijala v roku 2025 FP z rozpočtu vyšš. územného celku na kultúrne podujatie – Dubovicki jurmak 2025

Poskytovateľ-účel	Suma poskytnutých finančných prostriedkov v € - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov v € - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
PSK-Prešov-kult. podujatie Dubovicki jurmok	3 000,00	3 000,00	0,00

a/ Finančné usporiadanie voči zriadeným a záložným právnickým osobám

Finančné usporiadanie voči zriadeným právnickým osobám , t.j. rozpočtovým organizáciám

- **prostriedky zriaďovateľa, vlastné prostriedky RO**
  Obec je zriaďovateľom základnej školy, školského klubu a centra voľného času s právnou subjektivitou a materskej školy s právnou subjektivitou.

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
Materská škola - Dubovica	54 550,00	52 410,42	2 139,58
ZŠ-Dubovica-CVČ	1 350,00	1 350,00	0,00
ZŠ-Dubovica-ŠKD	19 074,00	19 007,34	66,66

10.2. Poskytnuté dotácie

e/Finančné usporiadanie voči rozpočtom iných obcí

Obec neprijala v roku 2025 žiadne FP z rozpočtu iných obci .

Obec zo svojho rozpočtu poskytla FP pre centra voľného času v meste Lipany .

Obec	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
Mesto Lipany -CVČ	2 022,00	2 022,00	0,00

f/ Finančné usporiadanie voči subjektom mimo verejnej správy

Obec Dubovica v roku 2025 poskytla zo svojho rozpočtu FP subjektom mimo verejnej správy na prevádzku sociálnej služby.

Subjekt	Suma poskytnutých finančných prostriedkov v € - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov v € - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
Arcidieceznacharita - Košice	1 680,00	1 680,00	0,00

K 31.12.2025 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade so VZN č.5/2020 o dotáciách.

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie : uviesť - bežné výdavky na ..... - kapitálové výdavky na .... - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov V € - 2 -	Suma skutočne použitých fin.prostriedkov V € - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) V € - 4 -
Futbalový klub Dubovica-bežné výdavky	13 000,00	13 000,00	0,00
Dubovičan o.z. Dubovica 179	1000,00	1 000,00	0,00
Ob. združenie Solnotenisový klub –Dubovica	1 500,00	1 500,00	0,00

10.3.Významné investičné akcie v roku 2025

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2025

- Spevnená plocha a pódium pri budove KD v čiastke 23 657,27 **€.**
- Oplotenie pri budove KD v čiastke 10 771,28 **€ .**

10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch

- Rekonštrukcia miestnych komunikácií a chodníkov ,zakúpenie traktora

10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Po 31.decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie, alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025. Účtovná závierka Obce Dubovica bola zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti Upozorňujeme, ale na možný negatívny dopad na finančnú situáciu obce a jej hospodárenie v súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine, najmä v dôsledku rastúcich cien vstupov (pohonných hmôt, energií, materiálov, tovarov a služieb). Situácia sa priebežne vyvíja a preto nie je možné v čase vydania tejto správy kvantifikovať potenciálny vplyv na účtovnú jednotku. Akýkoľvek dopad na hospodárenie a celkovú finančnú situáciu zahrnie Obec Dubovica do účtovníctva a účtovnej závierky v roku 2026.

10.6.Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Voči obci nie je vedený žiadny súdny spor a žiadne rizika a neistoty obec neeviduje.

Vypracoval: M. Semanová **Schválil:** L. Timčo
V Dubovici dňa : 11.06.2025 starosta obce

Prílohy:

Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát
Poznámky ku konsolidovanej účtovnej závierke–tabuľková a textová časť
Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke
Konsolidovaná účtovná závierka