

Poznámky k 31.12.2013 - textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Báhoň
Sídlo účtovnej jednotky	Báhoň
IČO	00304654
Dátum zriadenia	
Spôsob zriadenia	
Názov zriaďovateľa	Obec Báhoň
Sídlo zriaďovateľa	Báhoň
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	obec
----------------------------------	------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing.Ivan Patoprstý
Funkcia	starosta obce
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr.Anna Olosová
Funkcia	zástupca starostu
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	15
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	14
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	ZŠ s MŠ Báhoň 1.mája č.3, 900 84 Báhoň
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) **Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☒ montáž
- ☒ provízia
- ☒ poistné
- ☒ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- ☒ úroky
- ☒ realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

b) **Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou** sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

- ☒ priame náklady
- ☒ nepriame náklady, ktoré sú spojené s výrobou
- ☒ iné

c) **Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☒ montáž
- ☒ provízia
- ☐ poistné
- ☒ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- ☒ úroky
- ☒ realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

d) **Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou** sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

- ☒ priame náklady
- ☒ nepriame náklady (výrobná réžia) súvisiace s vytvorením dlhodobého hmotného majetku
- ☒ iné

e) **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne** sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

- f) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.
Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.
- g) **Pohľadávky**
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.
- h) **Krátkodobý finančný majetok**
Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.
- i) **Časové rozlíšenie na strane aktív**
Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- j) **Závázky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**
Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závázky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.
Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.
- k) **Časové rozlíšenie na strane pasív**
Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- l) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.
- m) **Finančný prenájom** sa oceňuje obstarávacou cenou.
Finančný prenájom je obstaranie dlhodobého hmotného majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu. Majetok prenajatý formou finančného prenájmu vykazuje ako svoj majetok a odpisuje ho jeho nájomca, nie vlastník.

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Majetok obce, ktorého cena je od 166,00 do 1 700,00 € a doba jeho použiteľnosti dlhšia ako jeden rok, sa považuje za spotrebný materiál a vedie sa v operatívnej evidencii na podsúvahovom účte.

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

7. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Stavby-v roku 2013 bola zaradená do užívania kanalizácia na Ul.J.Vavroviča vo výške 11940,72 €.

Dopravné prostriedky- v roku 2013 bol bezodplatne prijatý do užívania osobný automobil Seat Cordoba vo výške 11 892,72 €.

Pozemky-v roku 2013 boli do majetku obce zaradené pozemky, ktoré obec získala na základe pozemkových úprav a komasácie zapísaných na LV č.1677 v k.ú. Báhoň.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Dlhodobý hmotný majetok	Pre prípad poškodenia, zničenia	1789,05 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	176 656,10
Budovy, stavby	2 165 481,93
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	74 624,01
Dopravné prostriedky	25 743,72

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ notebook	1473,60

--	--	--

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1

Obec nevlastní žiadny dlhodobý fin.majetok.

b) B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Textová časť k tabuľke č.2

Obec nemá k 31.12.2013 zásoby.

2.Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľadávky	065	210,50	Dobropis za el.energiu
Pohľadávky z nedaňových príjmov obce	068	7 686,28	Poplatok za TKO,stočné,prenájmy
Pohľadávky z daňových	069	4 685,68	Daň z nehnuteľnosti a za psa

príjmov obce			
Spolu		12 582,46	

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Opravná položka k pohľadávkam bola rozpustená z dôvodu úhrady dlžníkom.

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávka	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
DZN-Stolárik	354,75	Úhrada pohľadávky

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky so splatnosťou do 1 roka - 7 872,64

Pohľadávky po dobe splatnosti – 4 709,82

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	370,60	352,99	370,60	352,99
Príjmy budúcich období spolu z toho:					
Spolu					

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

Názov položky	Opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný VH minulých rokov	Preúčtovanie nákladov min.rokov, nesprávne zaradenie
	Majetku v ZŠ s MŠ Báhoň a stým súvisiace účtovanie odpisov
	u zriaďovateľa

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6

Textová časť k tabuľke č.6

V roku 2013 obec vytvorila rezervy na nevyčerpanú dovolenku zamestnancov, na overenie účtovnej závierky audítorom a na prípadné odchodné starostu.

Predpokladaný rok použitia rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky	2014
Rezerva na odstupné starostu	2014
Rezerva na nevyčerpané dovolenky	2014

2. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane predstavujú záväzky voči zamestnancom, Prijaté preddavky za energie /kaderníctvo/, nevyfakturované dodávky..

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka predstavujú záväzky zo SF.

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č.9

Obec si v roku 2009 si zobrala úver na financovanie investičných aktivít-výstavba chodníkov v obci.

Posledná splátka úveru by mala byť 24.9.2018.

b) **popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru
Dlhodobý 10 rokov	Bez zabezpečenia

4. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Výdavky budúcich období spolu z toho:					
Výnosy budúcich období spolu z toho:					
Prenájom hrobových miest do r.2017	182	0	2072,58	0	2072,58
Zostatková cena majetku obstaraného z prostriedkov ŠR, EÚ a Mimo verej.správy /Allianz/	182	756605,04	11 892,72	89 957,26	678 540,50

Spolu					

b) informácia o prijatých **kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav záväzku k 31.12.2012	Príjem kapitálového transferu	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia	Zúčtovanie do výnosov budúcich období	Stav záväzku k 31.12.2013
ŠR -transfery	87 369,02	11 892,72	6 207,38		93 054,36
EÚ-verejné priestranstvo	618 798,53		33 599,88		585 198,65
Allianz-merač rýchlosti	437,49		150,00		287,49
Spolu					

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	73 745,81
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy	460 643,77
	633 - Výnosy z poplatkov	49 119,15
	662 - Úroky	140,24
	668 - Ostatné finančné výnosy	
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	67 040,28
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	39 807,26
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	150,00
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	11 332,80
	648 - Ostatné výnosy	33 890,39
c) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	17 138,67
	502 - Spotreba energie	36 404,09
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	10 729,44
	512 - Cestovné	1 184,53
	513 - Náklady na reprezentáciu	1 820,69
	518 - Ostatné služby	109 320,25
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	146 756,68
	524 - Zákonné sociálne náklady	50 304,14
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností	
	538 - Ostatné dane a poplatky	223,08
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	104 734,43
	553 - Tvorba ostatných rezerv	13 455,06
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek	
	562 - Úroky	2 642,13
f) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	568 - Ostatné finančné náklady	2 743,49
	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	203 056,20
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	13 825,89
	587 - Náklady na ostatné transfery	28,92
g) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM	248,30
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	2 965,00
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	60,00
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	656,40

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	Náklady voči auditorovi alebo auditorskej spoločnosti v členení na náklady za:	1 100,00
	- overenie účtovnej závierky	1 100,00

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Účet
Budovy ZŠ a MŠ	548 709,45	790001
DHM ZOS	11 989,76	790002
DHM Obecný úrad	36 418,87	790004
Darovaný notebook do školy	1 473,60	790006
Materiál v skladoch civilnej ochrany	8 057,36	790003
Odpísané pohľadávky	8 520,48	790005
Iné		

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-16

Textová časť k tabuľke č.13-16:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2012 uznesením č.9/XVI/2012

Zmeny rozpočtu:

- zmena schválená dňa 02.10.2013 uznesením č. 10/XXII/2013

Rozpočet obce bol rozdelený do 12 programov.

Program: **1 Plánovanie, manažmenta a kontrola**

Podprogram:

- 1.1. Všeobecné služby dod.spôsobom
- 1.2. Členstvo v samosprávnych organizáciách
- 1.3. Úver

Zámerom programu je efektívna samospráva, poskytujúca príležitosti pre vyvážený ekonomický rozvoj v súlade so zvyšovaním kvality spoločenského, kultúrneho a športového života v obci Báhoň.

Program: **2 Interné služby**

Podprogram:

- 2.1. Právne služby
- 2.2. Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami
- 2.3. Prevádzka a údržba budov
- 2.4. Vzdelávanie zamestnancov
- 2.5. Prevádzka úradu
- 2.6. Autodoprava

Zámerom programu je flexibilná a kvalitná činnosť samosprávy obce prostredníctvom efektívnych a účinných služieb.

Program: **3 Služby občanom**

Podprogram:

- 3.2. Matrika
- 3.3. Evidencia obyvateľov
- 3.5. Cintorínske a pohrebné služby

Zámerom programu je kvalitné a flexibilné služby obce Báhoň pre všetkých jej obyvateľov.

Program: **4 Odpadové hospodárstvo**

Podprogram:

- 4.1. Zber a zneškodňovanie odpadu

4.2. ČOV

Zámerom programu je vybudovať čistú obec so zdravými životnými podmienkami a zachovanie a ochrana životného prostredia.

- Program:** **5 Komunikácie a verejné priestranstvo**
Podprogram: **5.1. Miestne komunikácie**
5.2. Chodníky
5.3. Verejné osvetlenie

Zámerom programu je bezpečná, kvalitná a pohodlná cestná premávka v obci a bezproblémová funkčnosť verejného osvetlenia a verejného rozhlasu.

- Program:** **6 Vzdelávanie**
Podprogram: **6.1. ZŠ prenesené kompetencie**
6.2. MŠ,ŠKD,ŠJ originálne kompetencie
6.3. Údržba budov
6.4. Spoločný školský úrad

Zámerom programu je zabezpečenie kvalitného vzdelania pre všetky deti na úrovni materskej školy, predškolskej výchovy a základnej školy.

- Program:** **7 Šport**
Podprogram: **7.1. Dotácie na šport**
Prvok **7.1.1. ŠK Báhoň**

Zámerom programu je podpora športu v obci.

- Program:** **8 Kultúra**
Podprogram: **8.1. Dotácie miestnym organizáciám**
Prvok **8.1.1. Šanca deťom**
8.1.2. Slov.zväz záhradkárov
8.1.3. Jednota dôchodcov
8.1.4. DOMKA
8.1.5. Zväz protifašistických bojovníkov
8.2. Miestna knižnica
8.3. Príspevky a organizácia kultúrnych podujatí
8.4. Báhonské noviny

Zámerom programu je skvalitnenie kultúrneho a spoločenského života obce.

- Program:** **9 Prostredie pre život**
Podprogram: **9.1. Verejná zeleň**
Prvok **9.1.1. Údržba verejnej zelene**
9.2. Verejnoprospešné práce

Zámerom programu je atraktívne a zdravé prostredie pre život, prácu a oddych obyvateľov a návštevníkov obce s dôrazom na znižovanie miery znečistenia a ochranu prírody.

Program:	10 Bývanie
Podprogram:	10.1. Spoločný stavebný úrad
	10.2. Nájomné byty údržba

Zámerom programu je poskytnúť činnosť stavebného úradu v obci vychádzajúceho v ústrety potrebám obyvateľov a poskytovanie bytových priestorov vo vlastníctve obce na prenájom.

Program:	11 Sociálne služby
Podprogram:	11.1. Zariadenie opatrovateľskej služby
	11.2. Terénna opatrovateľská služba
	11.3. Starostlivosť o seniorov
Prvok	11.3.1. Stravovanie dôchodcov
	11.3.2. Životné jubileá
	11.3.3. Vianočné balíčky
	11.4. Príspevok pri narodení
	11.5. Jednorázové finančné výpomoci

Zámerom programu je komplexná starostlivosť o sociálne znevýhodnené skupiny občanov obce.

	Kód	Názov
Program:	12	Zdravotníctvo
Podprogram:	12.1.	Zdravotné stredisko
	12.2.	Údržba budov

Zámerom programu je zabezpečiť lekársku službu pre všetkých obyvateľov obce