

Poznámky k 31.12.2013 – textová časť

Čl.I Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 2, 065 03 Podolíneč
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina, rozpočtová organizácia obce organizácia je zaradená do siete škôl a škol.zariadení MŠVVaŠ SR
Názov zriaďovateľa	Mesto Podolíneč
Sídlo zriaďovateľa	Nám.Mariánske 3, 065 03 Podolíneč
IČO	31967256
DIČ	2020714575
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	školsťvo - predprimárne, primárne, nižšie stredné vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účt.závierky	riadna
Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr.Jaroslav Seman, riaditeľ školy
Priem.počet zamestnancov počas účt.obdobia	57
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky - z toho počet riadiacich zamestnancov	59 4
Telefonický kontakt, e-mail, web	telefón - 052/43 911 37, 052/42 814 31 e-mail: zspodolinec@stonline.sk web: www.zspodolinec.edu.sk
Organizačné členenie účtovnej jednotky	materská škola základná škola – 1.stupeň, 2.stupeň školská jedáleň materskej školy školská jedáleň základnej školy školský klub detí centrum voľného času
Iné všeobecné údaje	materská škola – 4 triedy – 90 detí základná škola – 1.stupeň – 147 žiakov, 2.stupeň – 200 žiakov školská jedáleň materskej školy – 103 stravníkov školská jedáleň základnej školy – 250 stravníkov centrum voľného času – 253 žiakov školský klub detí – 45 žiakov

Škola má zriadenú živnosť. Živnostenský list bol vydaný Obvodným úradom, odborom živnostenského podnikania, Nám.gen.Štefánika 1, Stará Ľubovňa dňa 30.04.2004 na vykonávanie ohlasovacej živnosti pod číslom č.Žo-2004/01195/1/4ES, č.živ.reg.710-8097. Hlavnou činnosťou podnikania školy bolo pranie bielizne. Od 14.07.2011 bola živnosť pozastavená na 3 roky do roku 2014.

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- 1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti – áno.
- 2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad – účtovná jednotka oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nezmenila účtovné metódy a účtovné zásady.
- 3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - a) Dlhodobý nehmotný majetok
Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
☒ dopravné ☒ montáž ☒ provízia ☒ iné

 Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:
☒ úroky ☒ realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.
 - b) Dlhodobý hmotný majetok
Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
☒ dopravné ☒ montáž ☒ provízia ☒ iné

 Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:
☒ úroky ☒ realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.
 - c) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.
Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splnutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.
 - d) Zásoby nakupované
Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.
Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
☒ dopravné ☒ montáž ☒ provízia ☒ iné
 - e) Pohľadávky
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnéj položky.
 - f) Krátkodobý finančný majetok
Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

g) Časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

i) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

4) Pri obstarávacej cene majetku sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

5) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25
2	6	16,70
3	12	8,40
4	20	5

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

6) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

7) Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

8) Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou

bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	c	1	2	3	4
A.	Majetok spolu	002	2 171 025,98	787 097,86	1 383 928,12	1 494 111,05
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok	003	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok	011	2 171 025,98	787 097,86	1 383 928,12	1 494 111,05
A.II.1.	Pozemky	012	54 199,26	0,00	54 199,26	54 199,26
1.	Stavby	015	2 005 499,12	716 227,20	1 289 271,92	1 388 835,32
2.	Sam.hnutelné veci a súbory hnut.vetí	016	40 432,56	23 595,46	16 837,10	15 637,83
3.	Drobný dlhodobý hmotný majetok	020	70 895,04	47 275,20	23 619,84	35 438,64

V kalendárnom roku 2013 bola zakúpená elektrická výklopná panvica do školskej jedálne (2964,00 €). Majetok bol zaradený na účet 022.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Majetok školy je poistený zriaďovateľom.

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu,

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Účet – druh majetku	Suma v €
Majetok v správe účt.jednotky RO	021 – stavby	2 005 499,12
	022 – súbor hnutel'.vecí	40 432,56
	028 – DDHM	70 895,04
	031 – pozemky	54 119,26
	771 – DHM	258 646,21
	OTE	42 190,36

2) Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období:
(predplatné časopisov, poistenie majetku, ročná údržba softvéru)

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	1 056,70	1 135,40	1 056,70	1 135,40
účet 381	111	1 056,70	1 135,40	1 056,70	1 135,40
Spolu	111	1 056,70	1 135,40	1 056,70	1 135,40

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

1) Vlastné imanie

Výsledok hospodárenia za rok 2013 je vo výške - 54 101,84 € (účet 431), na účet 428 bol preúčtovaný výsledok hospodárenia za rok 2012 vo výške -24 081,69 €.

Názov položky	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
a	1	2	3	4	5	6
Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účt.obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	250 046,13	-24 081,69
Prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 081,69
Úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	24 081,69	0,00
Presun	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zostatok k 31.12. bežného účt.obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	225 964,44	-54 101,84

2) Rezervy

Na rok 2014 boli vytvorené rezervy vo výške 31 739,86 €. Rezervy boli vytvorené na nevyčerpané dovolenky, odvody do poisťovních fondov súvisiace s nevyčerpanou dovolenkou, odmeny jubilantom, odchodné a na overenie účtovnej závierky audítorom. V roku 2013 boli použité vo výške 27 630,73 €, rezervy vo výške 647,39 € boli rozpustené.

Druh rezervy	ZŠ	MŠ	ŠJ	ŠKD	SPOLU	Predpokladaný rok použitia
dovolenky	14127,71	2224,68	1977,68	300,09	18630,16	2014
odvody	4754,59	777,14	680,33	104,82	6316,88	2014
dovolenky MRK	0,00	197,74	0,00	0,00	197,74	2014
odvody MRK	0,00	69,08	0,00	0,00	69,08	2014
odmeny - jubilanti	991,00	918,00	0,00	0,00	1909,00	2014
odchodné	3617,00	0,00	0,00	0,00	3617,00	2014
audítor	500,00	500,00	0,00	0,00	1000,00	2014
SPOLU	23 990,30	4 686,64	2 658,01	404,91	31 739,86	2014

Stav k 01.01.2013	ZŠ	MŠ	ŠJ	ŠKD	SPOLU	
dovolenky	14522,59	3103,53	1803,06	368,84	19798,02	
odvody	4947,26	1084,21	623,65	128,85	6783,97	
dovolenky MRK	433,74	0,00	0,00	0,00	433,74	
odvody MRK	144,39	0,00	0,00	0,00	144,39	
odchodné	868,00	0,00	0,00	0,00	868,00	
audítor	125,00	125,00	0,00	0,00	250,00	
SPOLU	21 040,98	4 312,74	2 426,71	497,69	28 278,12	
použitá rezervy v roku 2013					27630,73	
rozpustené rezervy v roku 2013					647,39	
stav k 31.12.2013					0,00	
vytvorenie rezerv na rok 2014	23990,30	4686,64	2658,01	404,91	31739,86	
stav k 31.12.2013	23990,30	4686,64	2658,01	404,91	31739,86	

3) Záväzky podľa doby splatnosti

Všetky záväzky majú zostatkovú dobu splatnosti do jedného roka. Rozpis záväzkov podľa jednotlivých účtov je uvedený v tabuľke.

Účet	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2013	Účet	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2013
321	1 307,35	911,28	342	5 000,13	4 693,73
324	1 388,04	886,57	379	45 186,14	44 032,10
325	32,76	32,76	472	2 143,71	2 259,64
336	20 255,50	24 136,87	Spolu	75 313,63 €	76 952,95 €

Záväzky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky v lehote splatnosti z toho:	01	76 952,95	75 313,63
Záväzky so zostatk.dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	76 952,95	75 313,63
Záväzky so zostatk.dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	0,00	0,00
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04	0,00	0,00
Záväzky po lehote splatnosti	05	0,00	0,00
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	76 952,95	75 313,63

4) Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy (účet 383 – odškodnenie školského úrazu na roky 2014,2015; účet 384 – výnosy budúcich období)

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Výdavky budúcich období spolu z toho:	181	0,00	26 214,20		26 214,20
účet 383	181	0,00	26 214,20		26 214,20
Spolu	181	0,00	26 214,20		26 214,20

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Výdavky budúcich období spolu z toho:	182	807,86	890,74	807,86	890,74
účet 384	182	807,86	890,74	807,86	890,74
Spolu	182	807,86	890,74	807,86	890,74

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis / číslo účtu a názov /	Suma v €
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb – hl.činnosť	19 876,48
	602 – Tržby z predaja služieb – škol.jedáleň	59 010,14
b) ostatné výnosy	648 – Ostatné výnosy	9 175,96
c) zúčtovanie rezerv a oprav.položiek	653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	28 278,12

Druh výnosov	Popis / číslo účtu a názov /	Suma v €
d) finančné výnosy	662 - Úroky	8,63
e) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce ...	296794,10
	692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce ...	84907,57
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo št.rozpočtu ...	635973,29
Spolu		1075014,15

Ods. 2

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis / číslo účtu a názov /	Suma v €
a) spotrebované nákupy	501 - spotreba materiálu - hl.činnosť	31347,46
	501 - spotreba materiálu - škol.jedáleň	59010,14
	502 - spotreba energie	61080,10
b) služby	511 - opravy a udržiavanie	30564,40
	512 - cestovné	78,35
	518 - ostatné služby	21193,69
c) osobné náklady	521 - mzdové náklady	541850,59
	524 - zákonné sociálne poistenie	187919,61
	525 - ostatné sociálne poistenie	2828,00
	527 - zákonné sociálne náklady	20705,41
d) dane a poplatky	538 - ostatné dane a poplatky	140,29
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - odpisy DDNM a DDHM	113146,93
	553 - tvorba ost.rezerv z prev. činnosti	31739,86
f) finančné náklady	568 - ostatné finančné prostriedky	1700,00
g) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 - náklady z odvodu príjmov	29061,02
	589 - náklady budúcich období	0,05
h) ostatné náklady	548 - ostatné náklady na prev.činnosť	55760,23
Spolu		1188126,13

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve §18, ods.6

Názov položky	Suma nákladov v €
Náklady voči audítorm v členení na náklady za overenie účtovnej závierky	500,00

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Účet
drobný hmotný majetok	258 646,21	771
Spolu	258 646,21	-

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1) Iné aktíva a iné pasíva

a) iné aktíva

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov neuhradených - nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2013
MŠVVaŠ SR zastúpené Agentúrou Ministerstva školstva SR pre štrukturálne fondy EÚ	012/2012/1.1/OPV	projekt Zážitkové učenie	202 201,71 € fin.prostriedky EÚ a ŠR 10 642,20 € fin.prostriedky ZŠ spolufinancovanie	128,88 €

b) iné pasíva

Na základe súdnej dohody z 09/2013 škola uhradí v nasledujúcich dvoch rokoch odškodnenie školského úrazu z roku 2008.

Opis iných pasív	Hodnota odškodnenia
odškodnenie školského úrazu	rok 2014 - 13107,10 € rok 2015 - 13107,10 €

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám vyplývajúci zo všeobecne záväzných právnych predpisov

Spriaznená osoba
Mgr.Jaroslav Seman, riaditeľ školy - štatutárny zástupca organizácie

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	2754,88	2577,88	2577,88	3137,38
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	17951,32	16831,32	16831,32	18564,84
240	Úroky z tuzem.úverov, pôžičiek, návratných fin.výpomocí, vkladov a ážio	50,00	8,63	8,63	48,85
290	Iné nedaňové príjmy	4615,30	4615,30	4615,30	0,00
310	Tuzemské bežné granty a transfery	1380,00	5027,94	5027,94	2948,28
Úhrn		26751,50	29061,07	29061,07	24699,35

Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	484509,00	493190,22	493190,22	479143,84
620	Poistné a príspevok do poisťovní	175953,62	190747,61	190747,61	170396,64
630	Tovary a služby	189003,01	212697,26	212697,26	186480,12
640	Bežné transfery	12846,52	32375,12	32375,12	14109,52
710	Obstarávanie kapitálových aktív	5935,00	2964,00	2964,00	3958,80
Úhrn		868247,15	931974,21	931974,21	854088,92

Rozpočet základnej školy, materskej školy a školských zariadení (centrum voľného času, školská jedáleň, školský klub detí) na rok 2013 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.03.2013 uznesením č.20/2013.

Rozpočet základnej školy, materskej školy a školských zariadení na rok 2013 bol zmenený dňa 12.12.2013 (úprava rozpočtu k 31.12.2013) uznesením mestského zastupiteľstva č.26/2012.

Čl. X
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne skutočnosti, ktoré by mali vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky.

V Podolínci 25.03.2014

Vypracovala: Martina Simoníková, ekonómka