

Poznámky k 31.12.2013 – textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Obec Kanská
Sídlo účtovnej jednotky	Kanská 244, 032 05 Kanská
IČO	00590657
Dátum zriadenia	1990
Spôsob zriadenia	Zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znp
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Starostlivosť o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Starosta obce	JUDr. Milan Uličný
Zástupca starostu	Jozef Cholvádt
Hlavný kontrolór	Ing. Jaroslav Lehotský

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný počet zamestnancov	3	3
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1

Obecný úrad zabezpečuje výkon na úsekoch - správa daní, matričnej činnosti, ekonomický, stavebný, informačné centrum a ostatného preneseného výkonu štátnej správy.

4. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej alebo zakladateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

	Počet za bežné účtovné obdobie	Počet za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Zmeny v počte za bežné účtovné obdobie
Rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou			
Príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou			
Iné právnické osoby založené účtovnou jednotkou spolu z toho: - obchodné spoločnosti - iné neziskové organizácie			

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ **áno** ☐ **nie**

2. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód
Účtovná jednotka zmenila účtovné zásady, účtovné metódy oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ **áno** ☒ **nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☒ montáž
- ☐ provízia
- ☐ poistné
- ☒ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- ☒ úroky
- ☐ realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

- ☒ priame náklady
- ☒ nepriame náklady, ktoré sú spojené s výrobou
- ☒ iné

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Zásoby nakupované

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☒ provízie
- ☒ clo
- ☒ iné

Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.

Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Závázky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závázky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi sa oceňujú reálnou hodnotou. Zmeny reálnych hodnôt majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi sa účtujú bez vplyvu na výsledok hospodárenia priamo do vlastného imania na účet 414.

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

Finančný prenájom sa oceňuje obstarávacou cenou.

Finančný prenájom je obstaranie dlhodobého hmotného majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu. Majetok prenajatý formou finančného prenájmu vykazuje ako svoj majetok a odpisuje ho jeho nájomca, nie vlastník.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25 %
1	5	20 %
2	6	16,7 %
3	8 až 20	12,5 % až 5%
4	20 až 50	5 % až 2%

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 1700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **Prehľad o pohybe dlhodobého majetku** je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

b) **spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku v EUR**

Druh poisteného majetku	Druh poistenia	Spôsob poistenia	Výška poistenia

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky v EUR**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	4.723,49
Budovy, stavby	161.943,09
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	1.138,81
Dopravné prostriedky	0,00
Umelecké diela a zbierky	0,00

d) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Pozn: Obec nemá a taktiež neužíva majetok, ku ktorému nemá vlastnícke právo.

e) **opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému majetku

Pozn: Obec netvorila opravné položky k dlhodobému majetku.

2. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhové pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) **Informácie o spoločnostiach v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel**

b) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku. Pozn: Obec netvorila opravné položky k dlhodobému finančnému majetku.

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy v EUR

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávky	Opis

Rozdelenie pohľadávok podľa doby splatnosti je uvedené v tabuľkovej časti /tabuľka č.4/

2. Finančný majetok

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici, ceniny a účty v bankách.

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku v EUR

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastok +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Bankové účty	088	31.147,65	76.898,18	86.135,70	21.910,13
Spolu		31.147,65	76.898,18	86.135,70	21.910,13

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky za účtovné obdobie je uvedený v tabuľkovej časti /tabuľka č. 5/

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov v EUR

Názov položky	Suma	Opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov

B Záväzky

1. **Rezervy** – prehľad tvorby a použitia rezerv je uvedený v tabuľkovej časti /tabuľka č.7/

Predpokladaný rok použitia rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na dovolenku	2014
Rezerva na vykonanie auditu účtovných závierok	2014

2. Záväzky

Rozdelenie záväzkov podľa doby splatnosti /riadky 140 a 151 súvahy/ je uvedené v tabuľkovej časti /tabuľka č.8/

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Ods. 1

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	11
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	42416
	633 – Výnosy z poplatkov	543
e) finančné výnosy	662 – Úroky	4
f) mimoriadne výnosy	672- Náhrady škôd	
g) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce ...	952
	692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce ...	17391
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu ...	261
	694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu ...	
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
	696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3580
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
h) ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov	641 - Tržby z predaja DNM a DHM	
	648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	66
	653 - Zaučtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	
Spolu		65 224

Ods. 2**Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	2543
	502 – Spotreba energie	684
b) služby	511 – Opravy a udržiavanie	1931
	518 – Ostatné služby	6423
c) osobné náklady	521 – Mzdové náklady	12784
	524 – Záonné sociálne poistenie	4143
	527 – Záonné sociálne náklady	
d) dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551– Odpisy DN a DH majetku	5467
	553 – Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti	
f) finančné náklady	562 – Úroky	
	568 - Ostatné finančné náklady	460
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 – Náklady na transfery z rozpočtu obce, VUC do RO a PO zriadených obcou, VUC	94
	586 – Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo VUC subjektom mimo verejnej správy	1741
i) ostatné náklady	541 - Zostatková cena predaného DN a DH majetku	
	546 - Odpis pohľadávky	
Spolu		37 888

i) Osobitné náklady

Názov položky	Suma nákladov v €
Overenie účtovnej závierky	
Iné uisťovacie služby	
Daňové poradenstvo	
Iné súvisiace služby poskytnuté účtovnej jednotke týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou	

Čl. VI

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

Účet 351 - Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (Pohľadávka)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok pohľadávky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok pohľadávky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
		041		
Spolu			0,00	0,00

Účet 351 - Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (Závazok)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
		133		
Spolu			0,00	0,00

Účet 357 - Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (Pohľadávka)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
	Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	045		
Spolu			0,00	0,00

Účet 359 - Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (Pohľadávka)

Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
		047		
Spolu			0,00	0,00

Čl. VII

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

3. Ďalšie informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Hodnota	Účet	Opis položky
Prijaté depozitá a hypotéky			
Prenajatý majetok			
Majetok prijatý do úschovy			
Prísne zúčtovateľné tlačivá			
Materiál v skladoch civilnej ochrany			
Odpísané pohľadávky			
Iné			
Spolu			

Čl. VIII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Ods.1 Iné aktíva a iné pasíva

V tabuľkovej časti v tabuľke č. 40 v riadku Iné je vyčíslená suma Zmlúv o dielo uzatvorených po ukončení Verejnom obstarávaní na nasledujúce zákazky:

Názov zákazky	Dodávateľ	Dátum podpísania ZoD	Hodnota diela (zákazky) v Eur

Informácie sa vykazujú za

- a) právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- b) zamestnancov zodpovedných za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a za osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- c) právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v písmene b) vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
- d) osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- e) osoby, ktoré poskytnú účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- f) osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

Čl. XI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom.

Rozpočet bol zmenený:

- prvá zmena schválená dňa 22.02.2013 uznesením č. 1/2013
- druhá zmena schválená dňa 27.06.2013 uznesením č. 7/2013
- tretia zmena schválená dňa 27.06.2013 uznesením č. 7/2013
- štvrtá zmena schválená dňa 26.11.2013 uznesením č. 11/2013

Zoznam a obsah programov programového rozpočtu číselne označených v tabuľkovej časti Poznámok v tabuľke č.45 a tabuľke č.47

Číselné označenie programu	Názov programu	Obsah programu
1.	Plánovanie, manažment a kontrola	• Obec • Finančná oblasť • Všeobecná verejná služba • Členstvo v združeniach • Evidencia obyvateľstva • Voľby

2.	Bezpečnosť	• Ochrana pred požiarimi
3.	Miestne komunikácie	• Cestná doprava • Správa a údržba verejných priestranstiev
4.	Odpadové hospodárstvo	• Nakladanie s odpadmi
5.	Prostredie pre život	• Verejné osvetlenie
6.	Šport	• Podpora kultúrnych a šport. podujatí
7.	Propagácia a marketing	• Miestna knižnica • Vedenie kroniky
8.	Kultúra	• Podpora kultúrnych podujatí
9.	Služby občanom	• Cintorínske a pohrebné služby • Miestny rozhlas
10.	Sociálne zabezpečenie	• Sociálne zabezpečenie

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti.

Nenastali žiadne skutočnosti po dni ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka až do dňa zostavenia účtovnej závierky.