

P O Z N Á M K Y

Článok I Všeobecné údaje

I.

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov a sídlo účtovnej jednotky: ZŠ Robotnícka 25, Zlaté Moravce
Dátum založenia: 1.5.2002
Spôsob založenia: zriaďovacia listina, zriaďovateľ Mesto Zlaté Moravce
IČO : 37865111

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky : riadna

2. Informácie o činnosti účtovnej jednotky.

Výchova a vzdelávanie v základnej škole

3. Informácia o vedúcich zamestnancoch účtovnej jednotky.

Riaditeľka školy : Mgr. Jana Dudášová
Zást. riad. školy : Mgr. Jana Lukáčová
Vedúca ŠJ : p. Katarína Laktišová
Počet zamestnancov : 30
Organizačné členenie: Základná škola
Zariadenie školského stravovania
Školský klub detí

4. Počet žiakov ZŠ	216
Počet žiakov v ŠKD	40
Počet pedagogických zamestnancov	21
Počet nepedagogických zamestnancov	9

Článok II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- 1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti :** áno

- 2. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.**

- 3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.**

Dlhodobý majetok odpisujeme najviac do vstupnej ceny alebo do výšky zvýšenej vstupnej ceny. Zostatkovú cenu hmotného majetku vypočítame nasledovne:
obstarávacia cena majetku mínus oprávky k majetku. Odpisovým skupinám sa priradzuje nasledovný ročný odpis :

odpisová skupina	doba odpisovania	ročný odpis
1	4 roky	1/4
2	6 rokov	1/6
3	12 rokov	1/12
4	20 rokov	1/20

- #### 4. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Hodnotu majetku znižujemo odpismi majetku mesačne.

Článok III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A/ Neobežný majetok

- ### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- a/ prehľad o pohybe dlhodobého majetku, podľa jednotlivých zložiek majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy.

- b/ spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku : nemáme poistený majetok

- c/ zriadenie záložného práva na DNM a DHM alebo obmedzenie práva nakladať s DM: nemáme

- d/ opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky : nemáme vo vlastníctve žiaden majetok

- e/ opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo majetok v správe našej účtovnej jednotky je nasledovný:

021 stavby 845 446,56 EUR

022 samost. hnut. veci a súbory hnutel'nych vecí	19 581,22 EUR
--	---------------

028 DDHM 6 448,41 EUR

032 umelecké diela a zbierky	4 212,99 EUR
-------------------------------------	---------------------

- f/ opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k DHM a DNM :
nemáme opravné položky k DHM a DNM

2. Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok nemáme.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Nemáme majetkové podiely v iných spoločnostiach.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok : nemáme

B/ Obežný majetok

1. Zásoby

- a/ vývoj opravnej položky k zásobám - nemáme
b/ výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo - nemáme
c/ spôsob a výška poistenia zásob - nemáme
d/ zásoby - **Zariadenie školského stravovania** 705,03 €

2. Pohľadávky

- a/ opis významných pohľadávok podľa položiek súvahy:
účet 315 nemáme významné pohľadávky
b/ vývoj opravnej položky k pohľadávkam - nemáme opravné položky k pohľadávkam
c/ pohľadávky podľa doby splatnosti : - nemáme pohľadávky

3. Finančný majetok

Finančný majetok - nemáme.

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Poskytnuté návratné finančné výpomoci - nemáme.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia napr. 381, 385 - nemáme.

Článok IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A/ Vlastné imanie a záväzky

a/ Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy :
vlastné imanie

výsledok hospodárenia za účtovné obdobie : 0

1. Rezervy - ako rozpočtová organizácia netvoríme.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Popis významných položiek záväzkov :

účet 321	819,88 EUR	neuhradené faktúry ŠJ
účet 323	0 EUR	krátkodobé rezervy
účet 331	18 751,88 EUR	zamestnanci
účet 336	11 376,76 EUR	zúčtovanie s orgánmi sociál. poisť.
účet 342	2 086,56 EUR	daň zo mzdy
účet 379	203,08EUR	iné záväzky (zrážky zo mzdy, preúčt. SU 315 379 v ŠJ, rozdiel medzi T6 a T5 v ŠJ)

Sociálny fond

zostatok k 1.1.2013	842,39 €
prírastok 2013	2 690,20 €
čerpanie 2013	2 648,33 €
zostatok k 31.12.2013	884,26 €

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery nemáme.

4. Časové rozlíšenie

a/ významné položky časového rozlíšenia :

účet 384 – výnosy budúcich období 0 EUR

b/ prijaté kapitálové transfery zaúčtované na účte 384 : v roku 2013 nemáme prijatý kapitálový transfer zaúčtovaný na účte 384

Článok V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek

602 - Tržby z predaja služieb	20 125,40 €
662 – Úroky	1,99 €
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	53 601,55 €
692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	42 955,00 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	373 494,70 €
Spolu	470 051,25 €

2. Náklady - popis a výška významných položiek

501 - Spotreba materiálu	19 128,90 €
502 - Spotreba energie	42 769,84 €
512 – Cestovné	159,50 €
518 - Ostatné služby	5 952,66 €
521 - Mzdové náklady	264 619,00 €
524 - Zákonné sociálne poistenie	92 393,25 €
527 – Zákonné sociálne náklady	7 519,35 €
551 - Odpisy DNM a DHM	42 955,00 €
568 - Ostatné finančné náklady	859,90 €
587 - Náklady na ostatné transfery	9 757,70 €
588 - Náklady z odvodu príjmov	4 063,54 €
Spolu	490 178,64 €

Čl. VI Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektmi verejnej správy

1. Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa

do rozpočtu zriaďovateľa boli v bežnom účtovnom období odvedené finančné prostriedky vo výške

4 061,55 EUR

z toho

poplatky za ŠKD **1 439,35 EUR**

stravné za cudz. stravníkov **2 622,20 EUR**

úroky z účtov **1,99 EUR**

2. Zúčtovanie prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy:

druh transferu - bežný

účet 355 - **428 421,28 EUR**

Článok VII
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Účet 750 – podsúvahový účet

751 podsúvahový majetok – 42 763,83 €

Článok VIII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie Základnej školy, Robotnícka 25, Zlaté Moravce :

- Rozpočtové opatrenie č. 1/2013 Obvodného úradu Nitra, odbor školstva, a Normatívne určených objemov finančných prostriedkov na rok 2013 MŠVVaŠ SR (verzia z 24.1.2013) – **rozpis normatívnych finančných prostriedkov na prenesené kompetencie na rok 2013**

Rozpis na originálne kompetencie schválený na 22. Zasadnutí Mestského zastupiteľstva zo dňa 28.02.2013 Uznesením č. 494/2013

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.03.2013 Rozpočtovým opatrením č. 2/2013
- druhá zmena schválená dňa 25.04.2013 Rozpočtovým opatrením č. 3/2013
- tretia zmena schválená dňa 04.06.2013 Rozpočtovým opatrením č. 6/2013
- štvrtá zmena schválená dňa 20.06.2013 Rozpočtovým opatrením č. 7/2013
- piaty zmena schválená dňa 26.08.2013 Rozpočtovým opatrením č. 13/2013
- šiesta zmena schválená dňa 27.09.2013 Rozpočtovým opatrením č. 17/2013
- siedma zmena schválená dňa 12.11.2013 Rozpočtovým opatrením č. 25/2013
- osma zmena schválená dňa 19.12.2013 Rozpočtovým opatrením č. 28/2013

pridelené normatívne finančné prostriedky na **prenesené kompetencie** : **373 494,70**

príjmy zo ŠR spolu: 373 494,70

príjmy – originálne kompetencie : 53 601,55

spolu: 427 096,25

príjmy bežného rozpočtu – **originálne kompetencie ŠKD + ŠJ**

Rozpočet na prenesené kompetencie bol pridelený z MŠVVaŠ SR podľa normatífov na žiaka. Zvýšený bol rozpočtovými opatreniami od zriaďovateľa o mimorozpočtové prostriedky a na základe dohodovacieho konania a použitý na bežné výdavky.

Čl. IX
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

1. Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.

Po zostavení účtovnej závierky nenastali žiadne mimoriadne skutočnosti a udalosti.

V Zlatých Moravciach, dňa 21.03.2014

Ľudmila Zálešáková
Zodpovedná osoba za vypracovanie

Mgr. Jana Dudášová
riaditeľka školy