

Poznámky

k 31.12.2013.....
(v eurách)

Za bežné účtovné
obdobie

od mesiac rok
0 1 2 0 1 3

do mesiac rok
1 2 2 0 1 3

Za bezprostredne
predchádzajúce
účtovné obdobie

od mesiac rok
0 1 2 0 1 2

do mesiac rok
1 2 2 0 1 2

Účtovná závierka:

riadna
 mimoriadna

vyznačuje sa X

IČO

3 7 9 8 6 7 6 7

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 2 2 9 3 5 0 4

Názov účtovnej jednotky

K r i ž o v a t k y , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Z á h r a d n á 1 9 9 9 / 3

PŠČ

9 0 9 0 1

Názov obce

S k a l i c a

Číslo telefónu

0 3 4 / 6 6 8 3 1 1 0

Číslo faxu

/

E-mailová adresa

e m a u z y @ s t o n l i n e . s k

Zostavené dňa: 27.3.2014

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

I. Základné informácie o ú tovej jednotke

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zria ovateľom ú tovej jednotky:

Križovatky, n. o., Záhradná 3, 909 01 Skalica

Danica Sedlá ková

Dátum založenia alebo zriadenia ú tovej jednotky: 30. 08. 2006

2. Informácie o lenoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov ú tovej jednotky:

Meno a priezvisko lenov	Názov orgánu	Poznámka
Danica Sedlá ková	riaditeľ	
Mgr. Hana Šafránková	zástupca	str. S1 azyl. dom Emauzy Holí
Mgr. Eva Nagyová	zástupca	str. S2 azyl. dom Betánia Malacky

3. Opis inosti, na ú el ktorej bola ú tovná jednotka zriadená:

poskytovanie sociálnej pomoci v zmysle zákona . 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov, starostlivos v zariadeniach sociálnych služieb

Opis druhu podnikateľskej inosti, ak ju ú tovná jednotka vykonáva:

.....

4. Po et zamestnancov

	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov:	14	14
z toho po et vedúcich zamestnancov	3	3
Po et dobrovo níkov vyslaných ú tovnou jednotkou		
Po et dobrovo níkov, ktorí vykonávali dobrovo nícku inosť pre ú tovnú jednotku po as ú tovného obdobia		

5. Informácia o organizáciách v zria ovateľskej pôsobnosti ú tovej jednotky:

.....

II. Informácie o ú tovných zásadách a ú tovných metódach

1. Ú tovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej inosti:

áno nie

2. Zmeny ú tovných zásad a metód:

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie

3. Spôsob oce ovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou inosťou

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou inosťou

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom

g) dlhodobý finančný majetok

h) zásoby obstarané kúpou

i) zásoby vytvorené vlastnou inosťou

j) zásoby obstarané iným spôsobom

k) pohľadávky

l) krátkodobý finančný majetok

m) časové rozlíšenie na strane aktív

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného útovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Presuny											
Stav na konci bežného útovného obdobia											
Oprávk											
Stav na začiatku bežného útovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného útovného obdobia											
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného útovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného útovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného útovného obdobia											
Stav na konci bežného útovného obdobia											

2. Preh ad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má útovná jednotka obmedzené právo s ním naklada

Dlhodobý majetok	Hodnota za bežné útovné obdobia
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má útovná jednotka obmedzené právo s ním naklada	
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má útovná jednotka obmedzené právo s ním naklada	

3. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Poistený majetok	Poistná suma (v celých eurách)	Platnosť zmluvy (od - do)

--	--	--

4. Štruktúra dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel útovej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlast. imania ku koncu		Útovná hodnota ku koncu	
			bežného útovného obdobia	bezprostredne predch. útovného obdobia	bežného útovného obdobia	bezprostredne predch. útovného obdobia

Zmena jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové CP a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové CP a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové CP držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného útovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného útovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného útovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného útovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného útovného obdobia								
Stav na konci bežného útovného obdobia								

5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zútovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zútovania

.....

6. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného útovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného útovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				

Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka . 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného úctovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

7. Prehľad opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného úctovného obdobia	Tvorba opravných položiek (zvýšenie)	Zníženie opravných položiek	Zúčtovanie opravných položiek	Stav na konci bežného úctovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdanovanú úhradu, zdaňovanú úhradu a podnikateľskú úhradu

.....

9. Prehľad opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného úctovného obdobia	Tvorba opravných položiek (zvýšenie)	Zníženie opravných položiek	Zúčtovanie opravných položiek	Stav na konci bežného úctovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči ústníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného úctovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho úctovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné úctovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce úctovné obdobie

Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:		

12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie					
Spolu					

13. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	1721,09
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	1483,40
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	237,69
Iné	

Ú tovná strata	
Vysporiadanie ú tovej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

14. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného ú t. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného ú t. obdobia
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku + soc. poistenie	4640,33	5188,27	4640,33		5188,27
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného ú tovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného ú tovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky	92,19	5101,07	5193,26	0,00
Účet 379 - Iné záväzky				

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného ú tovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho ú tovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	63,93	1546,66
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	278,68	0,00
Krátkodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu		

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné ú tovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobia
Stav k prvému dňu ú tovného obdobia	0,00	
Tvorba na záväzku nákladov	519,67	
Tvorba zo zisku	0,00	
vyčerpanie	232,60	
Stav k poslednému dňu ú tovného obdobia	287,07	

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnos	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného útočného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho útočného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné útočné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce útočné obdobia
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:		
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:		

15. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. útočného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného útočného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu				
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16. Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predch. útočného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného útočného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné útočné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce útočné obdobia
Tržby za sociálne služby	16764,77	14712,13

2. Opis a vy íslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Prijaté dary	1500	50
Osobitné výnosy		
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy		
Prijaté príspevky od iných organizácií	10147,98	8530,53
Prijaté príspevky z verejných zbierok	355,94	0,00

3. Preh ad dotácií a grantov, ktoré ú tovná jednotka prijala v priebehu bežného ú tovného obdobia

Preh ad dotácií a grantov	Suma
Dotácie	170119,56

4. Opis a suma významných položiek finan ných výnosov

Výnosy	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Finan né výnosy, z toho:		
Kurzové zisky, z toho:		
kurzové zisky ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka		

5. Opis a vy íslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Náklady na ostatné služby	8751,75	10715,84
Iné ostatné náklady	1228,60	1169,33
Spotreba materiálu	6146,64	9341,58
Spotreba energie	39097,54	36932,62
Opravy a udržiavanie	5246,83	3205,93
Mzdové náklady	97989,07	100496,52
Zákonné soc. a zdrav. poistenie	34122,22	28159,17
Zákonné soc. náklady	6145,66	5511,07

6. Preh ad o ú ele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné ú tovné obdobie

Ú el použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. ú tovného obdobia	Použitá suma bežného ú tovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného ú tovného obdobia		

7. Opis a suma významných položiek finan ných nákladov

	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predch. ú tovné obdobie
Finan né náklady, z toho:		
Kurzové straty, z toho:		
kurzové straty ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka		

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom ú tovej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie ú tovej závierky	
uis ovacie audítorské služby okrem overenia ú tovej závierky	
súvisiace audítorské služby	
da ové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	

V. Opis údajov na podsúvahových ú toch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané poh adávky a prípadné alšie položky:

.....

VI. alšie informácie

1. **Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, i nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od ú tovej jednotky;**

Aktíva	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
práva zo servisných zmlúv		
práva z poisťných zmlúv		
práva z koncesionárskych zmlúv		
práva z licen ňých zmlúv		
práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		

2. **Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ru enia pod a jednotlivých druhov ru enia**

Pasíva	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
zo súdnych rozhodnutí		
z poskytnutých záruk		
zo všeobecne záväzných predpisov		
z ru enia pod a jednotlivých druhov ru enia:		

3. **Opis významných položiek ostatných finan ňých povinností, ktoré sa nesledujú v ú tovníctve a neuvádzajú sa v súvahe**

.....

4. **Preh ad nehnute ňých kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve ú tovej jednotky**

.....

5. **Informácie o významných skuto nostiach, ktoré nastali medzi d om, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka a d om jej zostavenia**

.....