

## Poznámky k 31.12.2013 - textová časť

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                             |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------|
| a)                                                    |                             |
| Názov účtovnej jednotky                               | Materská škola, Veľký Šariš |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | A. Sládkoviča 10            |
| IČO                                                   | 37880047                    |
| Dátum zriadenia                                       | 1.1.2003                    |
| Spôsob zriadenia                                      |                             |
| Názov zriaďovateľa                                    | Mesto Veľký Šariš           |
| Sídlo zriaďovateľa                                    |                             |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | riadna                      |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | áno                         |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                       |
|----------------------------------|-----------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Výchova a vzdelávanie |
|----------------------------------|-----------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Iveta Vrabľová |
| Funkcia                                                                                       |                     |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       |                     |
| Funkcia                                                                                       |                     |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 25                  |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 25                  |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 3                   |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      |                     |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)                           |                     |

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

- 1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** **áno**
  
- 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**  
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **nie**
  
- 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**
  - a) **Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.
  - b) **Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou** sa oceňuje vlastnými nákladmi.  
Vlastné náklady obsahujú:  
priame náklady
  - c) **Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.
  - d) **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne** sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.
  - e) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.
  - f) **Zásoby nakupované**  
Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.
  - g) **Pohľadávky**  
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.
  - h) **Krátkodobý finančný majetok**  
Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.
  - i) **Časové rozlíšenie na strane aktív**  
Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
  - j) **Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**  
Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.  
Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.
  - k) **Časové rozlíšenie na strane pasív**  
Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

**4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním**

**5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

**6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.**

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.  
obdobia.

**7. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Bežný transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

**Kapitálový transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Kapitálový transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### **A Neobežný majetok**

###### **1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

###### **2. Dlhodobý finančný majetok**

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

##### **B Obežný majetok**

###### **1. Zásoby**

a) **vývoj opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

a) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

###### **2. Časové rozlíšenie**

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

##### **A Vlastné imanie** - tabuľka č.5

##### **B Záväzky**

###### **1. Rezervy** - tabuľka č.6

**2. Záväzky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

### 3. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

| Opis položky časového rozlíšenia      | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2012 | Prírastky +   | Úbytky - | Zostatok k 31.12.2013 |
|---------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------|----------|-----------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho: |               |                       |               |          |                       |
|                                       |               |                       |               |          |                       |
| Výnosy budúcich období spolu z toho:  | <b>182</b>    | <b>188,84</b>         | <b>227,31</b> |          | <b>416,15</b>         |
|                                       |               |                       |               |          |                       |
|                                       |               |                       |               |          |                       |
|                                       |               |                       |               |          |                       |
|                                       |               |                       |               |          |                       |
|                                       |               |                       |               |          |                       |
| <b>Spolu</b>                          |               | <b>188,84</b>         | <b>227,31</b> |          | <b>416,15</b>         |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Druh výnosov                         | Popis /číslo účtu a názov/                             | Suma      |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------|
| a) tržby za vlastné výkony a tovar   | 602 - Tržby z predaja služieb                          | 39365,21  |
| b) výnosy z transferov               | 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC | 280643,48 |
|                                      | 692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC  | 731,69    |
|                                      | 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR     | 15225,25  |
| Druh nákladov                        | Popis /číslo účtu a názov/                             | Suma      |
| a) spotrebované nákupy               | 501 - Spotreba materiálu                               | 35515,67  |
|                                      | 502 - Spotreba energie                                 | 25011,76  |
| b) služby                            | 511 - Opravy a udržiavanie                             | 849,17    |
|                                      | 512 - Cestovné                                         | 64,60     |
|                                      | 513 - Náklady na reprezentáciu                         |           |
|                                      | 518 - Ostatné služby                                   | 5561,79   |
| c) osobné náklady                    | 521 - Mzdové náklady                                   | 179134,06 |
|                                      | 524 - Zákonné sociálne náklady                         | 62746,23  |
| d) dane a poplatky                   | 532 - Daň z nehnuteľností                              |           |
|                                      | 538 - Ostatné dane a poplatky                          |           |
| e) odpisy, rezervy a opravné položky | 551 - Odpisy DNM a DHM                                 | 731,69    |
|                                      | 553 - Tvorba ostatných rezerv                          | 747,29    |
|                                      | 558 - Tvorba ostatných opravných položiek              |           |

## Čl. VI

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

#### 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

## **Čl. VII**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-14**

Textová časť k tabuľke č.13-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 26.02.2013 uznesením č.251/2013-5/XIV

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 27.06.2013      uznesením č. 311/2013-8/XVI

## **Čl. VIII**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti