

Poznámky k 31.12.2013 – textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

Identifikačné údaje účtovne jednotky (ďalej len ÚJ):

Základná škola Radovana Kaufmana

Nádražná 955

958 01 Partizánske

IČO: 36125661

Základná škola Radovana Kaufmana má právnu subjektivitu od 01.01. 2002, hospodári ako rozpočtová organizácia podľa zákona NR SR č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Účtovná závierka k 31.12. 2013 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 01.01.2013 do 31.12. 2013.

Základná škola je súčasťou konsolidovaného celku mesta Partizánske.

Opis činnosti ÚJ:

Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelávania. Súčasťou základnej školy je školský klub detí a školská jedáleň.

Základnú školu navštevuje 446 detí z toho školský klub detí 105 detí.

Informácie o vedúcich predstaviteľoch ÚJ:

Riaditeľka školy: Mgr. Alena Kaufmanová

Priemerný počet zamestnancov v priebehu účtovného obdobia bol 60, z toho 6 vedúcich zamestnancov.

Iné skutočnosti o ÚJ, ktoré nastali v priebehu účtovného obdobia:

Od 01.09. 2013 bol ÚJ zapožičaný čestný názov Základná škola Radovana Kaufmana.

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania ÚJ vo svojej činnosti.
2. ÚJ uplatňuje účtovné zásady a metódy v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrením MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Oproti predchádzajúcemu obdobiu účtovné metódy a účtovné zásady ÚJ nezmenila.
3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.
ÚJ odpisuje dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok v súlade s ustanoveniami zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené podľa doporučenia zriaďovateľa účtovnej jednotky takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	10	1/10
3	25	1/25
4	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

1. Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a hmotného majetku za sledované účtovné obdobie je uvedený v tabuľkovej časti poznámok.
2. Dlhodobý hmotný majetok a výpočtová technika je poistená pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou nasledovne:

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
DHM+výpočtová technika	komerčné Kooperatíva Bratislava	236,84
cudzí majetok		21,56

3. ÚJ nemá vo vlastníctve dlhodobý majetok.
4. Majetok v správe ÚJ je vo výške 1 178 306,36 €.
5. Majetok ktorý využíva ÚJ na základe zmluvy o výpožičke je vo výške 2 114,63 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Prehľad vlastného imania ÚJ v sledovanom účtovnom období je uvedený v tabuľkovej časti.
2. Ako krátkodobé rezervy sú vykázané rezervy na nevyčerpané dovolenky zamestnancov ÚJ vrátane zdravotného a sociálneho poistenie, rezervy na odmeny pri životných jubileách, odchodné a odstupné.
3. Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.
Záväzky predstavujú predovšetkým záväzky z nevyplatených miezd a odvodov za december 2013.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy – popis a výška významných položiek výnosov

Výnosy	31.12. 2013	31.12. 2012
602 – tržby z predaja služieb	85 796,88	728,42
691 – výnosy bežných transférov z rozpočtu obce a VÚC	149 052,65	1 328,45
633 – výnosy samosprávy z bežných transférov zo ŠR	737 786,31	162,00

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Náklady na služby	31.12. 2013	31.12. 2012
Odvoz komunálneho odpadu	605,44	728,42
Nákup licencií a poplatky	773,36	1 328,45
Školenia, kurzy a semináre	327,40	162,00
Telekomunikačné služby	1 073,74	1 165,01
Spotreba poštových známok a poštové služby	161,65	152,90
Ostatné služby	8 460,26	10 100,98

Ostatné finančné náklady		
Poistenie majetku	380,40	311,13
Poistenie osôb	692,42	774,13
Bankové výdavky/poplatky	603,83	575,96

Čl. VI

Údaje o podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch vedie ÚJ:

- majetok o ktorom rozhodla že nie dlhodobým majetkom v hodnote 272 804,50 €
- majetok, ktorý má zapožičaný na základe zmluvy o výpožičke č. A-2011/0658-03612561 od ÚIPŠ Bratislava v hodnote 2 114,63 €.

V priebehu účtovného obdobia získala ÚJ formou daru alebo bezodplatného prevodu:

- od Rodičovského združenia pri ZŠ R.Kaufmana Partizánske majetok v hodnote 2 470,52 € (výpočtová technika, šatňové skrinky)
- od ŠPÚ Bratislava majetok v hodnote 4 732,63 € (výpočtová technika),
- od zriaďovateľa, ktorým je Mesto Partizánske majetok v hodnote 750,00 € (obrazy).

Čl. VII

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

Účet	Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
351 - záväzok	Mesto Partizánske	zúčt.odvodou príjmov	133	0	1 325,38
357 - pohľadávka	Mesto Partizánske	Ostatné zúčtovanie	045	55 260,36	66 156,34

		rozpočtu obce a VÚC – rezerva na nevyčerpanú dovolenku			
355 - záväzok	Mesto Partizánske	Zúčtovanie transférov rozpočtu obce a VUC V tom: ZC majetku Zostatok na VÚ Obst.dlhodob.majetku	135	128 305,77 128 297,01 8,68 0,00	1129 644,73 124 132,10 89,63 5 423,00

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet ÚJ bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 11.12. 2012 uznesením MsZ č. 412/XII/2012

Rozpočet bol zmenený:

- RO č. 1 schválené dňa 19.02. 2013 uznesením MsR č. 449/II/2012
- RO č. 2 schválené dňa 19.03. 2013 uznesením MsZ č. G/2013/001253
- RO č. 3 schválené dňa 27.08. 2013 uznesením MsZ č. 553/VIII/2013
- RO č. 4 schválené dňa 15.10. 2013
- RO č. 5 schválené dňa 29.10. 2013 uznesením MsZ č. 578/XII/2013
- RO č. 6 schválené dňa 10.12. 2013 uznesením MsZ č. 626/XII/2013

Informácie o plnení rozpočtu sú v tabuľkovej časti – tabuľka č. 13 a 14.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12. 2013 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2013.

V Partizánskom, 09.04. 2014

Zodpovedná osoba za vypracovanie:

Alena Smatanová

Mgr. Alena Kaufmanová
riaditeľka školy