

## Poznámky k 31.12.2013

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                    |                                                                                   |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Názov účtovnej jednotky                            | Základná škola Sološnica                                                          |
| Sídlo účtovnej jednotky                            | 906 37 Sološnica 7                                                                |
| IČO                                                | 31810292                                                                          |
| Dátum zriadenia                                    | 01.04.2002                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                   | Podľa zákona č.369/1990 Zb.                                                       |
| Názov zriaďovateľa                                 | Obec Sološnica                                                                    |
| Sídlo zriaďovateľa                                 | 906 37 Sološnica č.527                                                            |
| Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                           |
|----------------------------------|---------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Vzdelávacia činnosť na ZŠ |
|----------------------------------|---------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Ivan Kordík     |
| Funkcia                                                                                       |                      |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Branislav Grimm |
| Funkcia                                                                                       |                      |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 28                   |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 28                   |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 2                    |

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) Zásoby obstarané kúpou                  | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) Pohľadávky                              | Menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| d) Krátkodobý finančný majetok             | Menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| e) Časové rozlíšenie na strane aktív       | Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| f) Závazky                                 | Menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) Závazky pri ich prevzatí                | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| h) Rezervy                                 | Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| i) Časové rozlíšenie na strane pasív       | Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| j) Majetok obstaraný z transferov          | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 5                                      | 20                        |
| 2                | 10                                     | 10                        |
| 3                | 20                                     | 5                         |
| 4                | 60                                     | 1,66                      |

Drobný hmotný majetok od 35,00 € do 500,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Bežný transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

**Kapitálový transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

|                                                                                              |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Majetok je poistený pre prípad – živelné poistenie – poistenie hnutelných vecí – až do výšky | 75 000,- € |
| Majetok je poistený pre prípad – odcudzenia – hnutelné veci - až do výšky                    | 75 000,- € |
| Majetok je poistený pre prípad – rozbitie skla - až do výšky                                 | 1 000,- €  |
| Majetok je poistený pre prípad – vandalizmus - až do výšky                                   | 5 000,- €  |
| Majetok je poistený pre prípad – odcudzenia - až do výšky                                    | 100,- €    |
| Majetok je poistený pre prípad – zodpovednosti za škody - až do výšky                        | 33 200,- € |

- c) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma       |
|---------------------------------------------------------------|------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                    | 845 143,73 |

#### B Obežný majetok

##### 1. Pohľadávky

###### a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávka         | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok |
|--------------------|---------------|--------------------|
| Ostatné pohľadávky | 065           | 2 332,94           |
| Iné pohľadávky     | 081           | 4 491,33           |

###### b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4

###### c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4

##### 2. Finančný majetok

###### a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2012 | Prírastky + | Úbytky -  | Zostatok k 31.12.2013 |
|-----------------------------|---------------|-----------------------|-------------|-----------|-----------------------|
| Bankové účty                | 088           | 26 239,03             | 70 204,15   | 65 984,41 | 30 458,77             |

##### 3. Časové rozlíšenie

###### Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis položky časového rozlíšenia      | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2012 | Prírastky + | Úbytky - | Zostatok k 31.12.2013 |
|---------------------------------------|---------------|-----------------------|-------------|----------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho: | 111           | 509,19                | 163,18      | 509,19   | 163,18                |
| Poistky                               |               | 386,50                | 111,10      | 386,50   | 111,10                |
| Časopisy                              |               | 122,69                | 52,08       | 122,69   | 52,08                 |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

**A Vlastné imanie** - tabuľka č.5

**B Závazky**

**1. Rezervy** - tabuľka č.7

Predpokladaný rok použitia rezerv

| Názov položky        | Predpokladaný rok použitia |
|----------------------|----------------------------|
| Rezerva na dovolenku | 2014                       |

Opis významných položiek rezerv

| Názov položky        | Opis významných položiek rezerv                       |
|----------------------|-------------------------------------------------------|
| Rezerva na dovolenku | Rezerva sa tvorí v súlade s § 26 zákona o účtovníctve |

**2. Závazky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) **záväzky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - záv

b) **záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - záväzky predstavujú predovšetkým mzdové záväzky voči zamestnancom a z nevyplatených miezd a odvodov za december 2013 a záväzky zo sociálneho fondu a faktúry za december 2013.

c) **významné záväzky** podľa jednotlivých položiek súvahy

| Závazok | Riadok súvahy | Hodnota záväzku | Opis                                        |
|---------|---------------|-----------------|---------------------------------------------|
| 472     | 144           | 1 077,36        | Záväzky zo SF                               |
| 321     | 152           | 12 102,11       | Faktúry za december, ktoré prišli v januári |
| 331     | 163           | 16 758,97       | Zamestnanci                                 |
| 336     | 165           | 10 250,93       | Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP                |
| 342     | 167           | 1 916,59        | Ostatné priame dane                         |

**3. Časové rozlíšenie**

a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

| Opis položky časového rozlíšenia | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2012 | Prírastky + | Úbytky - | Zostatok k 31.12.2013 |
|----------------------------------|---------------|-----------------------|-------------|----------|-----------------------|
| VBO- odpisy majetku zo ŠR        |               | 17 679,22             | 0           | 453,36   | 17 225,86             |
| VBO- odpisy majetku mimo ŠR      |               | 4 911,01              | 0           | 419,52   | 4 491,49              |
| VBO- poisťky a časopis zo ŠR     |               | 509,19                | 163,18      | 509,19   | 163,18                |
| Spolu                            | 182           | 23 099,42             | 163,18      | 1 382,07 | 21 880,53             |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

| Popis /číslo účtu a názov/        | Suma      |
|-----------------------------------|-----------|
| <b>a) tržby a výrobné náklady</b> |           |
| 602 - Tržby z predaja služieb     | 43 246,90 |
| - školné                          |           |

*Základná škola Sološnica, 906 37 Sološnica 7*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2013

|                                                                                          |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| - strava                                                                                 |            |
| <b>b)výnosy z transferov</b>                                                             |            |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                   | 73 908,87  |
| - bežný transfer na školský klub                                                         |            |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                      |            |
| 692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC                                    | 7 518,72   |
| - zúčtovanie kap. transferu zriaďovateľa                                                 |            |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                       | 360 207,92 |
| - bežný transfer na                                                                      |            |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 20 000,00  |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                | Suma       |
|-----------------------------------------------------------|------------|
| <b>a)spotrebované nákupy</b>                              |            |
| 501 - Spotreba materiálu                                  | 42 769,11  |
| 502 - Spotreba energie                                    | 41 161,19  |
| - elektrická energia                                      |            |
| - voda                                                    |            |
| - plyn                                                    |            |
| <b>b)služby</b>                                           |            |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                | 28 993,94  |
| 518 - Ostatné služby                                      | 9 333,86   |
| <b>c) osobné náklady</b>                                  |            |
| 521 - Mzdové náklady                                      | 258 255,12 |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                            | 89 821,17  |
| <b>d)odpisy, rezervy a opravné položky</b>                |            |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                    | 8 391,60   |
| - odpisy z vlastných zdrojov                              |            |
| - odpisy z cudzích zdrojov                                |            |
| 553 - Tvorba ostatných rezerv                             | 9 198,37   |
| <b>e) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov</b> |            |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                            | 9 324,22   |
| - predpis odvodu príjmov RO                               |            |

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

| Druh položky          | Hodnota   | Účet    |
|-----------------------|-----------|---------|
| Drobný hmotný majetok | 87 471,99 | 771 000 |
| Drobný hmotný majetok | 7 182,61  | 771 800 |

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**1. Iné aktíva a iné pasíva**

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.11.

**Čl. VIII**  
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

a)

| Spriaznená osoba | Druh obchodu/<br>druh transakcie     | Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie<br>alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie<br>k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných<br>ÚJ |
|------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obec             | Prijatý transfer na<br>bežné výdavky | 90 702,87                                                                                                                                                 |

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-14**

Textová časť k tabuľke č.13-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2012 uznesením č.63/2012

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 27.02.2013 uznesením č. 9
- druhá zmena schválená dňa 24.04.2013 uznesením č. 15
- tretia zmena schválená dňa 11.09.2013 uznesením č. 44
- štvrtá zmena schválená dňa 13.12.2013 uznesením č. 63

**Čl. X**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2013 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2013.