

POZNÁMKY

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a) Názov a sídlo účtovnej jednotky zostavujúcej účtovnú závierku:

Základná škola s materskou školou Mateja Bela Funtíka, ČSA 109/91, 962 23 Očová

Identifikačné číslo organizácie: 378 33 740

Dátum zriadenia: 1.2.2004

Spôsob zriadenia: *Organizácia Základná škola s materskou školou Mateja Bela Funtíka bola zriadená*

1.2.2004 č. j.: 64/2004 Obcou Očová podľa ustanovenia § 6, ods. 1 zákona

*č. 596/2003 štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení
niektorých zákonov.*

Názov a sídlo zriaďovateľa: *Obec Očová, SNP 330/110, 962 23 Očová*

b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: *riadna, za účtovné obdobie od 1.1.2013 do 31.12.2013*

c) Informácia, či je účtovná závierka súčasťou konsolidovaného celku: *áno*

2. Opis činnosti účtovnej jednotky.

- *základná škola poskytuje základné vzdelanie, rozumovú výchovu v zmysle vedeckého poznania a v súlade so zásadami vlastenectva, humanity a demokracie a poskytuje mravnú, estetickú, pracovnú, zdravotnú, telesnú výchovu a ekologickú výchovu žiakov. Základná škola pripravuje žiakov na ďalšie štúdium a prax*
- *materská škola ako predškolské zariadenie zabezpečuje výchovu a vzdelávanie detí v predškolskom veku. Dopĺňa rodinnú výchovu - vzdelávaciu činnosť zameranú na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. Súčasťou predškolskej výchovy je aj príprava dieťaťa na povinnú školskú dochádzku. Do predškolského zariadenia sa prednostne prijímajú deti, ktoré dovърšili päť rokov veku a deti, ktoré majú odloženú školskú dochádzku. Materská škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie detí špeciálnymi výchovnými-vzdelávacími metódami.*
- *školská jedáleň ako zariadenie školského stravovania zabezpečuje zdravú výživu detí, žiakov a pracovníkov škôl v čase ich pobytu v škole, v školskom alebo inom výchovnom zariadení. so súhlasom zriaďovateľa sa v školskej jedálni môžu stravovať aj iní dospelí strávníci.*
- *centrum voľného času slúži predovšetkým na uspokojovanie verejnoprospešných záujmov a potrieb žiakov školy a regiónu v oblasti voľno časových aktivít, zabezpečuje podľa výchovného programu školského zariadenia výchovno-vzdelávaciu, záujmovú a rekreačnú činnosť detí a mládeže do 15 rokov v ich voľnom čase. Cieľom CVČ je usmerňovať rozvoj záujmov detí a mládeže, v oblasti voľného času, rozvíjať a zdokonaľovať praktické zručnosti v oblasti kultúrnej, umeleckej a športovej, utvárať*

podmienky pre rozvoj schopností a budovať návyky účelného využívania voľného času , sebarealizácie a harmonického sebarozvoja.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky.

PaedDr. Anna Sojková – riaditeľka školy

PaedDr. Andrea Toběrná – štatutárna zástupkyňa riaditeľky školy

Elena Chabadová – zástupkyňa pre materskú školu

Danica Cencerová – vedúca školskej jedálne

Organizačné zložky:

- Základná škola
- Materská škola
- Školský klub
- Školská jedáleň
- Centrum voľného času

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka (riadna) za rok 2013 bola spracovaná za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.

2. Zmeny účtovných metód a zásad s uvedením dôvodov týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia.

Počas účtovného obdobia neboli zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek:

- a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný – obstarávacou cenou
- b) dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou – netýka sa účtovnej jednotky
- c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný – obstarávacou cenou
- d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou – netýka sa účtovnej jednotky
- e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne – reprodukčnou hodnotou
- f) dlhodobý finančný majetok - netýka sa účtovnej jednotky
- g) zásoby nakupované – obstarávacou cenou
- h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – netýka sa účtovnej jednotky
- i) zásoby získane bezodplatne – reprodukčnou hodnotou
- j) pohľadávky – menovitou hodnotou

- k) krátkodobý finančný majetok – netýka sa účtovnej jednotky
 - l) časové rozlíšenie na strane aktív – očakávanou menovitou hodnotou
 - m) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – pri ich vzniku očakávanou menovitou hodnotou
 - n) časové rozlíšenie na strane pasív - očakávanou menovitou hodnotou
 - o) deriváty – netýka sa účtovnej jednotky
 - p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – netýka sa účtovnej jednotky
 - q) majetok obstaraný z transferov – obstarávacou cenou
 - r) finančný prenájom – netýka sa účtovnej jednotky
4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.
Do obstarávacej ceny vstupujú náklady za obstaranie (napr. dopravné náklady).
5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov
Účtovná jednotka používa rovnomerné odpisovanie Odpisový plán sa neriadi zákonom o daniach z príjmov.
Sadzby účtovných odpisov sa určujú:
- | odpisová skupina | doba odpisovania |
|------------------|------------------|
| 1 | 1/4 |
| 2 | 1/6 |
| 3 | 1/12 |
| 4 | 1/40 |
6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku
Netýka sa účtovnej jednotky.
7. Zásady pre vykazovanie transferov
Bežné zo ŠR : náklady sa účtujú vo vecnej a časovej súvislosti do výnosov
Bežné transfery od zriaďovateľa : výdavky sa účtujú vo vecnej a časovej súvislosti do výnosov
Kapitálové transfery zo ŠR: vo vecnej a časovej súvislosti s odpismi sa účtuje zúčtovanie do výnosov
Kapitálové transfery od zriaďovateľa: vo vecnej a časovej súvislosti s odpismi sa účtuje zúčtovanie do výnosov
8. Spôsob prepočtu v cudzích menách na menu euro – v danom účtovnom období nenastali skutočnosti pre majetok a záväzky evidované v cudzej mene.

Čl. III.

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok
 - a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy.
Vid' tabuľka č. 1

- b) Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku
Hnuteľný majetok je poistený proti krádeži a budovy sú poistené proti živelným pohromám.
Ročná výška poistného činí 134,78 EUR.
- c) Zriadenie záložného práva na dlhodobý majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom
Netýka sa účtovnej jednotky.
- d) Opis hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky
Vid' tabuľka č. 1
Účtovná majetok má majetok zverený v zmysle Zmluvy o zverení správy majetku zo dňa 2.1.2004 .
Vlastníkom majetku je Obec Očová, zriaďovateľ organizácie.

2. Dlhodobý finančný majetok

- a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe opravných položiek a pohybe zostatkových cien, podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy
Netýka sa účtovnej jednotky.
- b) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku
Netýka sa účtovnej jednotky.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Netýka sa účtovnej jednotky.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

- a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere v tejto štruktúre
Netýka sa účtovnej jednotky.
- b) dlhové pôžičky v tejto štruktúre
Netýka sa účtovnej jednotky.
- c) popis významných položiek ostatného dlhodobého finančného majetku vykázaných v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bežného účtovného obdobia a bezprostredne účtovného obdobia
Netýka sa účtovnej jednotky.

B Obežný majetok

1. Zásoby

- a) vývoj opravnej položky k zásobám v tejto štruktúre:
Netýka sa účtovnej jednotky.
- b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať
Netýka sa účtovnej jednotky.
- c) spôsob a výška poistenia zásob

Netýka sa účtovnej jednotky.

1. Pohľadávky

- a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy
Vid' tabuľka č. 4, pohľadávky sa týkajú školských jedální
- b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam v tejto štruktúre
Netýka sa účtovnej jednotky
- c) pohľadávky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre
Vid' tabuľka č. 4
- d) opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v tejto štruktúre
Vid' . tabuľka č. 4
- e) výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia
Netýka sa účtovnej jednotky.
- f) výška pohľadávok , na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok , pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.
Netýka sa účtovnej jednotky.

2. Finančný majetok

- a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku
Netýka sa účtovnej jednotky.
- b) zriadenie záložného práva nakladať s krátkodobým finančným majetkom
Netýka sa účtovnej jednotky.

3. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomocí podľa jednotlivých druhov výpomoci v členení na dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci v tejto štruktúre:

Netýka sa účtovnej jednotky.

4. Časové rozlíšenie

Na účte nákladov budúcich období sú zaúčtované náklady týkajúce sa roku 2014 -telekomunikačné náklady, poistenie majetku , predplatné časopisov, licencia za používanie školskej agendy, náklady na energie (materiálové náklady - 222,62 EUR, služby - 705,43 EUR, náklady na energie – 1021,52 EUR)

Informácie na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň v tejto štruktúre

Vid' tabuľka č. 5

B Záväzky

1. Rezervy

Vývoj rezerv v tejto štruktúre:

Vid' tabuľka č. 6,7 účtovná jednotka tvorila rezervu na nevyčerpané dovolenky a odvody zamestnávateľa.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

- a) záväzky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre

vid' tabuľka č. 8

- b) opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia v tejto štruktúre

vid' tabuľka č. 8

- c) popis významných položiek súvahy

Na strane pasív sú zaúčtované záväzky voči poisťovniam, daňovému úradu, zamestnancom týkajúce decembrových miezd roku 2013 ,záväzky voči dodávateľom v lehote splatnosti a Prijaté preddavky za stravu – školské jedálne.

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

- a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery v tejto štruktúre

Netýka sa účtovnej jednotky.

- b) popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Netýka sa účtovnej jednotky.

- c) dlhodobé emitované a krátkodobé emitované dlhopisy v tejto štruktúre:

Netýka sa účtovnej jednotky.

- d) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci v tejto štruktúre

Netýka sa účtovnej jednotky.

4. Časové rozlíšenie

Na účte 384 sú zaúčtované výnosy, týkajúce sa roku 2014 - príjmy za služby, školné.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Popis a výška významných položiek výnosov

a) tržby za vlastné výkony a tovar	98 761,45 €
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	netýka sa účtovnej jednotky
c) aktivácia	netýka sa účtovnej jednotky
d) daňové výnosy a colné výnosy z poplatkov	netýka sa účtovnej jednotky
e) finančné výnosy	3,47 €
f) mimoriadne výnosy	netýka sa účtovnej jednotky
g) výnosy z transferov	531 219,76 €
h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek	13 885,84 €
i) ostatné výnosy, napríklad pokuty, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov	3 193,91 €
j) výnosy v členení podľa rozpočtových programov	netýka sa účtovnej jednotky

2. Náklady

Popis a výška významných položiek výnosov

a) spotrebované nákupy	119 628,92 €
b) služby	13 419,69 €
c) osobné náklady	417 582,40 €
d) dane a poplatky	netýka sa účtovnej jednotky
e) odpisy, rezervy a opravné položky	58 569,07 €
f) finančné náklady	778,95 €
g) mimoriadne náklady	netýka sa účtovnej jednotky
h) náklady na transfery a náklad z odvodu príjmov	36 870,29 €
i) ostatné náklady	979,40 €
j) náklady podľa rozpočtových programov	netýka sa účtovnej jednotky

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Netýka sa účtovnej jednotky.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Netýka sa účtovnej jednotky.

2. Ďalšie informácie

Na podsúvahových účtoch je vedený drobný majetok.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv

Netýka sa účtovnej jednotky.

- b) opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane

Netýka sa účtovnej jednotky.

2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,

Netýka sa účtovnej jednotky.

- c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou

Netýka sa účtovnej jednotky.

- d) Informácia, či sú iné aktíva a iné pasíva vzájomné, napríklad voči subjektom verejnej správy

Netýka sa účtovnej jednotky.

2. Ostatné finančné výpomoci

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch, pri každej položke sa uvádza jej popis

- a) povinnosti z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov

Netýka sa účtovnej jednotky.

- b) povinnosti z opčných obchodov

Netýka sa účtovnej jednotky.

- c) zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv

Netýka sa účtovnej jednotky.

- d) povinnosti z finančného prenájmu, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných a podobných zmlúv

Netýka sa účtovnej jednotky.

- e) iné povinnosti

Netýka sa účtovnej jednotky.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky
spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky
a spriaznených osôb

a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými
osobami, a to

1. druh obchodu, napríklad kúpa alebo predaj, poskytnutie služby, obchodné
zastúpenie, licencie, transfery, know-how, úver, pôžička, výpomoc a záruka

Netýka sa účtovnej jednotky.

2. charakteristika významných obchodov, a to najmä hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne
vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou, informácia
o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu
k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou a informácia o cenách realizovaných
obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami

Netýka sa účtovnej jednotky.

b) o obchodoch podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa
kumulovane

Netýka sa účtovnej jednotky.

c) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Netýka sa účtovnej jednotky.

2. Informácie podľa odseku 1 sa vykazujú za

a) právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou
jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,

Netýka sa účtovnej jednotky.

b) zamestnancov zodpovedných za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich
blízke osoby a za osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky,
ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby

Netýka sa účtovnej jednotky.

c) právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v písmene b) vykonávajú
podstatný vplyv a to aj sprostredkovane

Netýka sa účtovnej jednotky.

d) osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke
prostredníctvom členov štatutárnych orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť
ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek, vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj
sprostredkovaný vplyv

Netýka sa účtovnej jednotky.

e) osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické
vzťahy s účtovnou jednotkou

Netýka sa účtovnej jednotky.

f) osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky
závislá

Netýka sa účtovnej jednotky.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v tejto štruktúre:

- a) príjmy bežného rozpočtu s uvedením názvu príjmu, výšky príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Vid' tabuľka č. 13
- b) príjmy kapitálového rozpočtu s uvedením názvu príjmu, výšky príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Netýka sa účtovnej jednotky.
- c) výdavky bežného rozpočtu s uvedením názvu výdavku, výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Vid' tabuľka č.13
- d) výdavky kapitálového rozpočtu s uvedením názvu výdavku , výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu , rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Netýka sa účtovnej jednotky.
- e) finančné operácie s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne účtovné obdobie
Netýka sa účtovnej jednotky.
- f) výška dlhu podľa osobitého predpisu za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce obdobie
Netýka sa účtovnej jednotky.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach , ktoré nastali po dni , ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolnosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien
Netýka sa účtovnej jednotky.
- b) dôvody pre zmeny výšky rezerv a opravných položiek
Netýka sa účtovnej jednotky.
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku
Netýka sa účtovnej jednotky.

- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere
Netýka sa účtovnej jednotky.
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky
Netýka sa účtovnej jednotky.
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy
Netýka sa účtovnej jednotky.
- g) iné mimoriadne skutočnosti neuvedené v písmene f)
Netýka sa účtovnej jednotky.

Tabuľka č. 1

k čl. III. A ods. 1 a 2 - Neobežný majetok

Položka majetku	Číslo riadku	Obstarávacía cena					Oprávky					Opravné položky					Zostatková hodnota		Doba odpisovania (roky)	
		31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	31.12. bežného účtovného obdobia	31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	31.12. bežného účtovného obdobia	31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	31.12. bežného účtovného obdobia	31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	31.12. bežného účtovného obdobia	od	do
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Aktivované náklady na vývoj	01																			
Softvér	02																			
Oceniteľné práva	03																			
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04	648,60	132,96			781,56	648,60	132,96			781,56									
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05																			
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06																			
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07																			
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08	648,60	132,96	0,00	0,00	781,56	648,60	132,96	0,00	0,00	781,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozemky	09																			
Umelecké diela a zbierky	10																			
Predmety z drahých kovov	11																			
Stavby	12	1 008 309,31				1 008 309,31	403 316,89	34 588,08			437 904,97						604 992,42	570 404,34		
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	13	58 621,54		633,34		57 988,20	21 413,72	4 820,54			26 234,26						37 207,82	31 753,94		
Dopravné prostriedky	14																			
Pestovateľské celky trvalých porastov	15																			
Základné stádo a ťažné zvieratá	16																			
Drobný dlhodobý hmotný majetok	17	58 532,64	1 926,61			60 459,25	58 532,64	1 926,61			60 459,25									
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	18																			
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19																			
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	20																			
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 09 až 20)	21	1 125 463,49	1 926,61	633,34	0,00	1 126 756,76	483 263,25	41 335,23	0,00	0,00	524 598,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	642 200,24	602 158,28	0,00	0,00
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22																			
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatou	23																			
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24																			
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25																			
Pôžičky účtovnej jednotky v konsolidovanom celku	26																			
Ostatné pôžičky	27																			
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28																			
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29																			
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31	1 126 112,09	2 059,57	633,34	0,00	1 127 538,32	483 911,85	41 468,19	0,00	0,00	525 380,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	642 200,24	602 158,28	0,00	0,00

Tabuľka č. 4

k čl. III. B - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Hodnota k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti	01	1 276,94	686,55
v tom:			
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	1 276,94	686,55
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05		
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	1 276,94	686,55

Tabuľka č. 5

k čl. IV. A - Vlastné imanie

Názov položky	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
a	1	2	3	4	5	6
Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia					-5 336,05	-8 069,62
Prírastky					8 069,62	7 305,33
Úbytky						
Presun						
Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	-13 405,67	-764,29
Spolu	x	x	x	x	x	x

č. 1 k čl. IV. B - Rezervy dlhodobé

Položka rezerv	Číslo riadku	Stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy zákonné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultiváciu a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	01						
Vyplácanie odchodného, vyplácanie plnení pre zamestnancov pri životných jubileách alebo pracovných jubileách a iných plnení pre zamestnancov (zamestnanecké požitky)	02						
Iné	03						
Spolu rezervy zákonné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 03)	04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné dlhodobé rezervy							
Reklamácie a záručné opravy	05						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia	06						
Odstránenie odpadov a obalov	07						
Demolácia budov	08						
Finančné povinnosti vyplývajúce z ručenia a záruk	09						
Pokuty a penále	10						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	11						
Stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy	12						
Náklady na uvedenie prenajatého majetku do predchádzajúceho stavu	13						
Iné	14						
Spolu ostatné dlhodobé rezervy (súčet r. 05 až r. 14)	15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

č. 2 k čl. IV. B - Rezervy krátkodobé

Položka rezerv	Číslo riadku	Stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy zákonné krátkodobé							
Bonusy, skontá, rabaty a podobne	01						
Členské príspevky do zväzov, spolkov, komôr a podobne	02						
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	03						
Náklady na uvedenie prenajatého majetku do predchádzajúceho stavu	04						
Náklady na zostavenie daňového priznania za vykazované účtovné obdobie	05						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	06						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia	07						
Nevyfakturované dodávky a služby	08						
Odmeny a prémie zamestnancov	09						
Odmeny členom orgánov účtovnej jednotky	10						
Odstránenie odpadov a obalov	11						
Odstupné zamestnancom	12						
Pokuty a penále	13						
Povinnosť spätného odkúpenia obalov	14						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	15						
Provizie obchodným zástupcom	16						
Stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy	17						
Rekultivácia pozemku, uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	18						
Vyplácanie odchodného, vyplácanie plnení pre zamestnancov pri životných jubileách alebo pracovných jubileách a iných plnení pre zamestnancov (zamestnanecké požitky)	19						
Iné	20						
Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 01 až r. 20)	21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné krátkodobé rezervy							
Bonusy, skontá, rabaty a podobne	22						
Členské príspevky do zväzov, spolkov, komôr a podobne	23						
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	24						
Náklady na uvedenie prenajatého majetku do predchádzajúceho stavu	25						
Náklady na zostavenie daňového priznania za vykazované účtovné obdobie	26						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	27						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia	28						
Nevyfakturované dodávky a služby	29						
Odmeny a prémie zamestnancov	30						
Odmeny členom orgánov účtovnej jednotky	31						
Odstránenie odpadov a obalov	32						
Odstupné zamestnancom	33						
Pokuty a penále	34						
Povinnosť spätného odkúpenia obalov	35						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	36						
Provizie obchodným zástupcom	37						
Stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy	38						
Reklamácie a záručné opravy	39						
Demolácia budov	40						
Finančné povinnosti vyplývajúce z ručenia a záruk	41						
Iné	42	13 885,84	0,00	16 467,54	13 885,84		16 467,54
Spolu ostatné krátkodobé rezervy (súčet r. 22 až r. 42)	43	13 885,84	0,00	16 467,54	13 885,84	0,00	16 467,54

Tabuľka č. 8

k čl. IV. B - Závazky podľa doby splatnosti

Závazky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Závazky v lehote splatnosti	01	37 783,43	34 874,96
z toho:			
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	37 783,43	34 874,96
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Závazky po lehote splatnosti	05		
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	37 783,43	34 874,96

Tabuľka č. 13

k čl. IX - Príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12.bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	29 388,16	34 075,82	34 075,82	31 731,49
240	Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, NFV, vkladov	10,00	3,47	3,47	20,28
290	Iné nedaňové príjmy	801,84	2 791,00	2 791,00	766,49
Spolu	x	30 200,00	36 870,29	36 870,29	32 518,26

Tabuľka č. 14

k čl. IX - Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12.bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služ.príjmy a ostatné osobné vyrovnania	93 192,46	293 411,40	293 411,40	271 175,26
620	Poistné a príspevok do poisťovní	34 298,67	106 939,91	106 939,91	97 083,12
630	Tovary a služby	37 029,07	87 132,66	87 132,66	87 900,29
640	Bežné transfery	849,80	1 634,26	1 634,26	2 292,53
Spolu	x	165 370,00	489 118,23	489 118,23	458 451,20

Tabuľka č. 15

k čl. IX - Finančné operácie

Finančné operácie	Číslo riadku	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12.bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Príjmové finančné operácie			
v tom:	01	0,00	0,00
Zostatok prostriedkov finančných aktív	02		
Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	03		
Splátky poskytnutých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	04		
Príjmy z predaja majetkových účastí	05		
Ostatné príjmy	06		
Výdavkové finančné operácie			
v tom:	07	0,00	0,00
Poskytnuté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	08		
Splátky prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	09		
Výdavky na obstaranie majetkových účastí	10		
Ostatné výdavky	11		

Účtovná jednotka nemá pre danú položku náplň.

