

Poznámky k 31.12.2013

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Jána Kollára 896, 901 01 Malacky
IČO	36064335
Dátum zriadenia	1. 9. 2002
Spôsob zriadenia	Podľa zákona
Názov zriaďovateľa	Mesto Malacky
Sídlo zriaďovateľa	Radlinského 2751/1, 901 01 Malacky
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predškolská výchova s bežnou starostlivosťou
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Riaditeľka MŠ	Mgr. Mária Hudecová
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Zástupkyňa MŠ	Marta Hollá
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	95,56
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	96 11

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	Reprodukčnou obstarávacou cenou
b) Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou
c) Pohľadávky	Menovitou hodnotou
d) Krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou
e) Časové rozlíšenie na strane aktív	Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) Závazky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov pri ich vzniku	Menovitou hodnotou
g) Závazky pri ich prevzatí	Obstarávacou cenou
h) Rezervy	Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
i) Časové rozlíšenie na strane pasív	Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	6	16,67
2	12	8,33
3	20	5,00
4	40	2,50
5	60	1,67

Drobný nehmotný majetok od 0,00 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501, eviduje sa na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Bežný transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č. 1)

V priebehu roku 2013 nám bol delimitovaný dlhodobý hmotný majetok od zriaďovateľa vo výške 29 027,64 €.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	12 980,00
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	2 157,90

c) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 259 820,83

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Zostatky bankových účtov 221	085	75 236,44	224 905,87	217 876,42	82 265,89

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.7

Predpokladaný rok použitia rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Mzdy za dovolenku, vrátane soc.zabezpečenia	2014

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (tabuľka č.8)

Závazky MŠ k 31. 12. 2013 tvoril zostatok na účte SF, záväzky voči dodávateľom, stravníkom v ŠJ a záväzky voči zamestnancom, SP, ZP a DÚ k 31. 12. 2013 za výplatu miezd a odvodov za mesiac december 2013.

b) **významné záväzky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Závazok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Závazky zo SF	144	2 438,78	Zostatok účtu SF k 31.12.2013
Zamestnanci	163	46 640,24	Mzdy za december 2013
Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	165	27 635,95	Odvody za december 2013 do SP a ZP
Ostatné priame dane	167	3 405,29	Dane za december 2013
Prijaté preddavky	154	3 731,57	Preplatky na stravnom v ŠJ

3. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Výnosy budúcich období spolu z toho:					
Jedná sa o zostatkovú hodnotu dlhodobého hmotného majetku od iných subjektov na účte 384	182	13 615,46	0,00	377,76	13 237,70

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a)tržby a výrobné náklady	
602 - Tržby z predaja služieb	
- poplatky od rodičov detí v MŠ	60 581,00
- strava	13 565,42
b)výnosy z transferov	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- bežný transfer na materskú školu	901 438,55
- bežný transfer na školskú jedáleň	168 982,45
692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	24 000,33
- zúčtovanie kap. transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	64 879,00
- bežný transfer na	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	10 200,00
c) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy	8 677,46
d) zúčtovanie rezerv	
653 – Zúčtovanie rezerv z prevádzkovej činnosti	42 298,56

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	137 364,63
502 - Spotreba energie	
- elektrická energia	17 500,90
- voda	4 484,98
- plyn	62 652,20
- teplo	54 558,46
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	10 123,66
518 - Ostatné služby	
- revízie a kontroly zariadení	5 267,88
- vývoz odpadov, krtkovanie	4 402,40
- stočné	5 687,28
- telefón a internet	4 073,62
- pohybová príprava detí	4 000,00
- ochrana objektov	2 078,16
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	729 796,40
524 - Záonné sociálne poistenie	255 041,44
527 – Záonné sociálne náklady	35 769,97
d) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	
- odpisy z vlastných zdrojov	24 000,33
- odpisy z cudzích zdrojov	377,76
553 - Tvorba ostatných rezerv	
- rezervy na mzdy k dovolenkám	45 594,92
e) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	2 478,30
- bankové poplatky	
f) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov	
- predpis odvodu príjmov RO	86 179,84
g) ostatné náklady	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	
- dávky v hmotnej núdzi, stravné a školské pomôcky	543,00
- poistenie	1 080,92

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Textová časť k tabuľke č.13-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 6. 12. 2012 uznesením č. 155/2012

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 18. 4. 2013 uznesením č. 41/2013
- druhá zmena schválená dňa 19. 9. 2013 uznesením č. 105/2013

- tretia zmena schválená dňa 12. 12. 2013 uznesením č. 143/2013

Čl. VII.

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2013 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2013.