

Poznámky k 31.12.2013 - textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Mallého 2
Sídlo účtovnej jednotky	Mallého 2, 909 01 Skalica
IČO	37838504
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Uznesenie MsZ č. 109/2002
Názov zriaďovateľa	Mesto Skalica
Sídlo zriaďovateľa	Námestie slobody 10, 909 01 Skalica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelávanie (vzdelávacia činnosť)
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Peter Martinovský riaditeľ (štatutárny zástupca)
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	22
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	20 2

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
b) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
c) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	Reprodukčnou obstarávacou cenou
d) Pohľadávky	Menovitou hodnotou
e) Krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou
f) Časové rozlíšenie na strane aktív	Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
g) Záväzky	Menovitou hodnotou
h) Záväzky pri ich prevzatí	Obstarávacou cenou
i) Rezervy	Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) Časové rozlíšenie na strane pasív	Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
k) Majetok obstaraný z transferov	Obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania**
 prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25%
2	6	16%
3	12	8%
4	20	5%

Drobný nehmotný majetok **od 33 € do 1700 €**, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok **od 33 € do 1700 €**, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 01.januára 2013 do 31.decembra 2013 je uvedený v tabuľkovej časti. (viď. tabuľka č. 1)

b) **Dlhodobý hmotný majetok** (ihrisko školy, počítače v učebni informatiky)je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou. Ihrisko je poistené do výšky 40 000€.

c) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	142 687,82 €

d) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Konkrétny druh DM	Suma OP	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP

1. Finančný majetok

a) významné zložky **krátkodobého finančného majetku** sú vykázané peňažné prostriedky na depozitnom účte.

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Bankové účty depozit	088	18828,36		182,78	18645,58
Ceniny	087	0	297,0		297,00
Spolu		18828,36	297,0	182,78	18942,58

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie prehľad vid'. v tabuľkovej časti č. 5

B Závazky

1. Krátkodobé rezervy – tabuľka č. 7

Krátkodobé rezervy predstavujú rezervy na nevyčerpané dovolenky zamestnancov školy vrátane sociálneho a zdravotného poistenia.

Riadok súvahy 131	Predpokladaný rok použitia
ostatné krátkodobé rezervy	2014

2. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 – Ide o krátkodobé mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd a odvodov za december 2013.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c) **významné záväzky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
331	163	10930,30	Záväzky voči zamestnancom mzdy 12/2013
336	165	6587,46	Sociálne a zdravotné poistenie mzdy 12/2013
321	152	2832,79	Dodávateľské faktúry
342	167	1127,82	Ostatné priame dane mzdy 12/2013
Spolu		21478,37	

3. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia a výnosov **budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy predstavujú nespotrebované ceniny a poistné.

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	117,73	297,38		415,11
Spolu		117,73	297,38		415,11

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) výnosy z transferov	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- bežný transfer na trénerov	32700,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	24118,96
- vlastné príjmy	1677,97
-	
692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	7078,00

693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	
- bežný transfer – prenesené kompetencie	265537,25
- mimoriadne výsledky žiakov	200,00
- havárie bazén	8038,00
- hmotná núdza žiaci	572,40
- vzdelávacie poukazy	5422,00
- dopravné (žiaci)	3047,35
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1700,00
b)ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy	1677,97

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a)spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	9339,96
502 - Spotreba energie	
- elektrická energia	4200,00
- voda	1464,00
- teplo	28578,00
- zrážková voda	859,11
b)služby	
511 - Opravy a udržiavanie	
- výpočtová technika	118,00
- bazén (súčasť školy)	8038,00
512 - Cestovné	302,07
518 - Ostatné služby	
- školenia	753,00
- telefón	2661,52
- poštovné	376,20
- softvér	1330,79
- prenájom	2185,98
- réžia školská jedáleň	7245,71
- tréningovanie	11949,84
- deratizácia	213,60
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	147225,49
škola	7956,50
tréneri	11176,25
kuchárky	3610,00
- vzdelávacie poukazy	5508,37
Dohody:	
- škola	7419,70
- tréneri	703,57
- kuchárky	112,50
- vzdelávacie poukazy	
524 - Záonné sociálne náklady	
- škola	52182,14
- tréneri	5373,96
- kuchárky	4044,93
527 – Záonné sociálne náklady	8612,69

538 - Ostatné dane a poplatky	
- komunálny odpad	602,25
- poplatky za zamestnanca ZP	930,00
d) odpisy, rezervy a opravné položky	
553 - Tvorba ostatných rezerv	
- škola	14914,02
- kuchárky	425,07
e) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	
- bankové poplatky	254,25
- poisťné	132,40
f) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov	1677,97
g) ostatné náklady	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	
- hmotná núdza strava a uč. Pomôcky	572,40
- dopravné žiakom	3047,35

Čl. VI Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch úctovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch úctovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu	Hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných ÚJ	Informácia o cenách realizovaných obchodov medzi úctovnou jednotkou a spriaznenými osobami
Mesto Skalica	Originálne kompetencie - na mzdy a prevádzku	58496,93		

2. Informácie podľa odseku 1 sa vykazujú za

- právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k úctovnej jednotke dcérskou úctovnou jednotkou alebo materskou úctovnou jednotkou,
- zamestnancov zodpovedných za riadenie a kontrolu činnosti úctovnej jednotky a ich blízke osoby a za osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti úctovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v písmene b) vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,

- d) osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- e) osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- f) osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-16

Textová časť k tabuľke č.13-16:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa **13.12.2012 uznesením č. 146/2012**

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 20.06. 2013 uznesením č. 108/2013

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2013 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2013.