

POZNÁMKY

k 31.12.2013

(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Účtovná závierka

☒ riadna

☐ mimoriadna

Za obdobie

od Mesiac Rok do Mesiac Rok
01 2013 12 2013

IČO

36126721

Názov účtovnej jednotky

Základná škola, Školská 192/8, Kamenec pod Vtáčnikom

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Školská 192/8

PSČ

97244

Názov obce

Kamenec pod Vtáčnikom

Telefónne číslo

0465465021

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

2 3 0 4 2 0 1 4

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

my. H. Nechalov

SÚVAHA

k 31.12.2013

(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Účtovná závierka

☒ riadna☐ mimoriadna

Za obdobie

od Mesiac Rok do Mesiac Rok
01 2013 12 2013

IČO

36126721

Názov účtovnej jednotky

Základná škola

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Školská 192/8

PSČ

97244

Názov obce

Kamenec p. Vtáčnikom

Telefónne číslo

0465465021

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

30 01 2014

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

H. nechalón'

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

k 31.12.2013

(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Účtovná závierka



riadna



mimoriadna

Za obdobie

	Mesiac	Rok		Mesiac	Rok
od	01	2013	do	12	2013

IČO

36126721

Názov účtovnej jednotky

Základná škola

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Školská 192/8

PSČ

97244

Názov obce

Kamenec p. Vtáčnikom

Telefónne číslo

0465465021

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

30 01 2014

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

H. Michalovič

Poznámky k 31.12.2013 - textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Školská 192/8, Kamenec pod Vtáčnikom
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 192/8, 972 44 Kamenec pod Vtáčnikom
IČO	36126721
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Kamenec pod Vtáčnikom
Sídlo zriaďovateľa	Dolnokamenčianska 1/57 972 44 Kamenec pod Vtáčnikom
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie v základnej škole
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Helena Nechalová
Funkcia	riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	19,77
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	20
- počet vedúcich zamestnancov	3

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Zásoby nakupované

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacía cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali.

b) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.

c) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

d) Časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

e) Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

f) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná (lineárna). Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania	Ročný odpis
1	4 roky	1/4
2	6 rokov	1/6
3	12 rokov	1/12
4	20 rokov	1/20

Drobný nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je od 0,00 € do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok sa účtuje pri obstarávaní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je od 0,00 € do 16,60 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok sa účtuje ako bežný výdavok a vedie sa v operatívnej evidencii.

Drobný hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je od 16,61 do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok sa účtuje ako bežný výdavok a vedie sa na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

- a) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky	234 795,77
Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva	
Majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva	
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
Majetok obstaraný formou finančného prenájmu	

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č.5

Výsledok hospodárenia bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia bol presunutý do bežného účtovného obdobia.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6

Textová časť k tabuľke č.6

K 31.12.2013 vytvorila účtovná jednotka krátkodobé rezervy na nevyčerpané dovolenky. Výška rezerv bola vytvorená vrátane odvodov na sociálne poistenie a zdravotné poistenie.

Predpokladaný rok použitia rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Ostatné krátkodobé rezervy	2014

2. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

- a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Dlhodobé záväzky - 163,23 € - záväzky sociálneho fondu

Krátkodobé záväzky – 26532,21 € - dodávateľa, prijaté preddavky, zamestnanci, zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia, ostatné priame dane

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane - 26 695,44

c) **významné záväzky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Dodávateľa	152	758,26	Neuhradené dodávateľské faktúry za rok 2013
Prijaté preddavky	154	4700,32	Prijaté preddavky za stravu
Zamestnanci	163	11722,87	Mzdy zamestnancov
Orgány soc. a zdrav. poistenia	165	7543,41	Odvody do poisťovní
Ostatné priame dane	167	1244,21	Daň z príjmu zamestnancov
Spolu			

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	19319,57
b) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	44399,15
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	10800,00
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	254063,40
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	5942,40
c) ostatné výnosy		
	648 - Ostatné výnosy	7284,97
d) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	38723,43
	502 - Spotreba energie	29209,30
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	1631,38
	512 - Cestovné	621,19
	518 - Ostatné služby	5075,70
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	175785,02
	524 - Zákonné sociálne poistenie	60681,21
	525 - Ostatné sociálne poistenie	2947,97
	527 - Zákonné sociálne náklady	7519,90
d) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	10800,00
	553 - Tvorba ostatných rezerv	10682,00
e) finančné náklady		
	568 - Ostatné finančné náklady	994,79
f) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov		
	588 - Náklady z odvodu príjmov	7399,71
g) náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu	Hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných ÚJ	Informácia o cenách realizovaných obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
Obec Kamenec pod Vtáčnikom	Transfery	44399,15		Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce

2. Informácie podľa odseku 1 sa vykazujú za

a) právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-16

Textová časť k tabuľke č.13-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2012 uznesením č. 53/2012

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 23.04.2013 uznesením č. 11/2013
- druhá zmena schválená dňa 26.06.2013 uznesením č. 26/2013
- tretia zmena schválená dňa 26.09.2013 uznesením č. 29/2013

Čl. X
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne skutočnosti.