

Heilbad - Health Spa - Kypopt



VÝROČNÁ SPRÁVA
ANNUAL REPORT
2013



OBSAH

PRÍHOVOR GENERÁLNEJ RIADITELKY.....	2
CHARAKTERISTIKA SPOLOČNOSTI.....	3
RIADENIE SPOLOČNOSTI.....	5
PREHĽAD DCÉRSKÝCH A PRIDRUŽENÝCH SPOLOČNOSTÍ.....	6
VÝSLEDKY HOSPODÁRENIA ZA ROK 2013.....	7
VÝKAZ ZISKOV A STRÁT.....	7
SÚVAHA.....	8
PREHĽAD ZÁKLADNÝCH PEŇAŽNÝCH TOKOV (CASH FLOW).....	9
PREHĽAD EKONOMICKÝCH FINANČNÝCH A POMEROVÝCH UKAZOVATEĽOV.....	14
PREHĽAD KLIENTOV.....	17
PREHĽAD OŠETROVACÍCH DNÍ.....	19
POSKYTOVANÉ LIEČEBNÉ VÝKONY.....	21
TECHNICKÝ ROZVOJ.....	22
OPRAVY A ÚDRŽBA.....	23
SOCIÁLNY ROZVOJ.....	24
STAV ZAMESTNANCOV V SPOLOČNOSTI.....	25
VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ SPOLOČNOSTI.....	27
ETICKÝ KÓDEX SPOLOČNOSTI.....	36
OSTATNÉ INFORMÁCIE.....	36



PRÍHOVOR GENERÁLNEJ RIADITEĽKY

Spoločnosť v súlade s predmetom podnikania poskytovala v roku 2013 komplexnú kúpeľnú starostlivosť domácim a zahraničným klientom.

K svojej činnosti využíva 6 prírodných termálnych zdrojov v piatich termálnych bazénoch. V súčasnosti spoločnosť Kúpele Trenčianske Teplice, a. s., okrem termálnej vody využíva širokú paletu liečebných metód z oblasti liečebnej rehabilitácie a fyziatrie, v rámci ktorých poskytuje viac ako 80 druhov procedúr. V roku 2013 sa podalo celkovo 604 875 procedúr, z ktorých najväčšiu časť (37 %) tvorili liečebné procedúry - minerálne a termálne kúpele, pri ktorých sa využilo 624 413 m³ termálnej vody.

V roku 2013 bolo klientom k dispozícii 9 ubytovacích zariadení s počtom lôžok 978. Celkový počet odliečených hostí vzrástol zo 17 960 na 18 039 osôb. Rovnako sme zaznamenali nárast v počte ošetrovacích dní o 4,4 % oproti roku 2012 t.j. celkový počet ošetrovacích dní v roku 2013 bol 211 404.

Spoločnosť plánuje naďalej pokračovať v investíciách v oblasti ubytovania, stravovania, zdravotnej starostlivosti a doplnkových služieb a rozširovať rozsah a druh poskytovaných služieb s orientáciou na zdravotnú prevenciu, regeneráciu a rehabilitáciu.



Ing. Andrea Puskailler
generálna riaditeľka





CHARAKTERISTIKA SPOLOČNOSTI

Obchodné meno: Kúpele Trenčianske Teplice, a.s.

Sídlo: T. G. Masaryka 21
914 51 Trenčianske Teplice

Predmet činnosti:

- poskytovanie komplexnej kúpeľnej starostlivosti v súlade s indikačným zoznamom MZ SR a s ním súvisiacimi predpismi
- pri poskytovaní komplexnej kúpeľnej starostlivosti využívať predovšetkým prírodné liečivé zdroje a klimatické podmienky vhodné na liečenie v súlade s metodikami lekárskeho odboru fyziatrie, balneológie a liečebnej rehabilitácie a súvisiacimi lekárskymi odbornými a rozvíjať tieto odbory v podmienkach miestnych prírodných liečebných prostriedkov
- okrem komplexnej kúpeľnej starostlivosti poskytovať v súlade s indikačným zameraním preventívne, rehabilitačné a rekondičné pobyty domácim a zahraničným klientom
- spolupracovať s vedeckými a odbornými inštitúciami za účelom zdokonaľovania liečebných metódik a poskytovania zdravotníckych služieb
- poskytovať osobitne platené doplnkové zdravotnícke služby občanom a zahraničným osobám, ktoré súvisia s poslaním prírodných liečebných kúpeľov
- zabezpečovať rozvoj prírodných liečivých zdrojov
- zabezpečovať podmienky pre ochranu prírodných liečivých zdrojov, dodržiavať ochranné opatrenia týchto zdrojov
- zabezpečovať udržiavanie a tvorbu kúpeľného prostredia, klúdu a poriadku vo vnútornom území
- vykonávať ubytovacie, stravovacie a s komplexnou kúpeľnou liečbou súvisiace iné nezdravotnícke služby v symbióze so zdravotníckymi zásadami odborných liečebných ústavov
- vykonávať maloobchodnú činnosť v priestoroch prírodných liečebných kúpeľov aj pre verejnosť tak, aby táto nenarušila liečebný režim a estetiku prostredia
- služby pomocných prevádzok, ktoré preyšujú potreby prírodných liečebných kúpeľov, ako napr. výroba tepelnej energie a pod., predávať vhodným záujemcom



- organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí
- organizovanie kurzov, seminárov a školení
- reklamná a propagačná činnosť
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
- prenájom strojov, zariadení a motorových vozidiel
- finančný leasing
- činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
- automatizované spracovanie údajov
- vedenie účtovníctva
- nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla
- nepravidelná osobná cestná doprava vykonávaná cestnými osobnými vozidlami, ktoré majú okrem miesta pre vodiča najviac 8 miest na sedenie
- prevádzkovanie retransmisie televíznych a rozhlasových programových služieb prostredníctvom káblového distribučného systému
- prevádzkovanie parkoviska
- ubytovacie služby v ubytovacích zariadeniach s prevádzkovaním pohostinských činností v týchto zariadeniach
- faktoring a forfaiting
- prevádzkovanie cestovnej agentúry
- organizovanie voľného času detí a dospelých



RIADENIE SPOLOČNOSTI

Predstavenstvo a.s. :

Ing. Tomáš Vranka

predseda predstavenstva a.s.

skončenie funkcie: 23.08.2013

JUDr. Zoroslav Kollár

predseda predstavenstva a.s.

vznik funkcie: 24.08.2013

Ing. Andrea Puskaier

člen predstavenstva a.s.

Ing. Tomáš Vranka

člen predstavenstva a.s.

vznik funkcie: 24.08.2013

Dozorná rada a.s. :

MUDr. Michal Lesay

skončenie funkcie: 23.08.2013

MUDr. Vladimír Buran

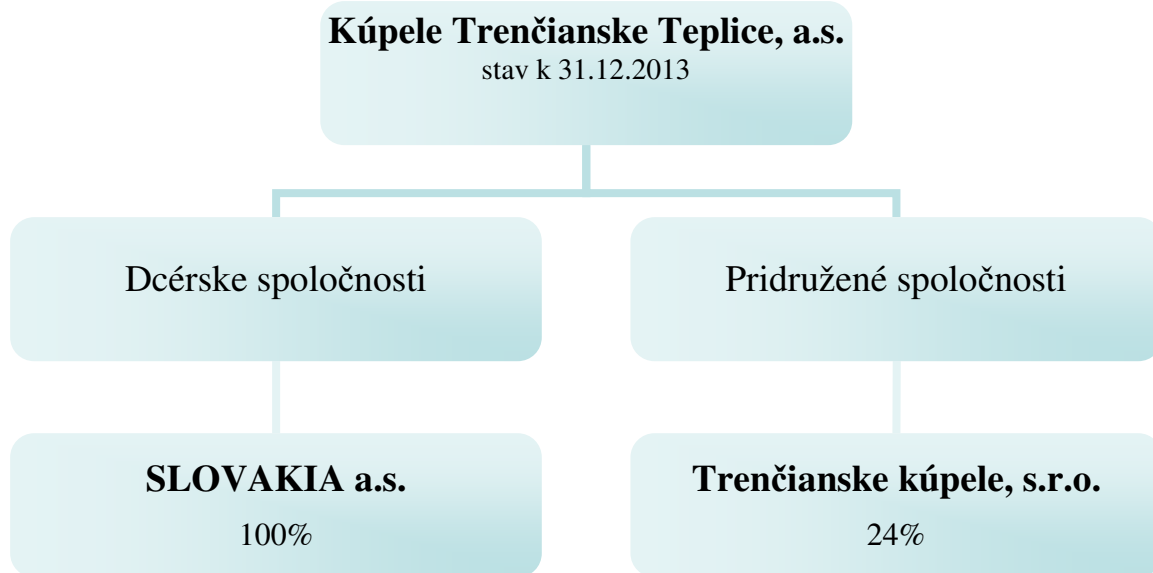
Mgr. Katarína Součková

Ing. Margaréta Víghová, PhD.

vznik funkcie: 24.08.2013



PREHĽAD DCÉRSKYCH A PRIDRUŽENÝCH SPOLOČNOSTÍ





VÝSLEDKY HOSPODÁRENIA ZA ROK 2013

Výkaz ziskov a strát (v €)

1. Tržby z predaja tovaru	188 239
2. Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb	11 051 519
3. Aktivácia	82 750
4. Tržby z predaja dlhodobého majetku	461 841
5. Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	88 058
Výnosy z hospodárskej činnosti celkom	11 872 407
1. Výrobná spotreba	4 366 207
2. Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	107 242
3. Osobné náklady	3 730 090
4. Dane a poplatky	160 687
5. Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	393 410
6. Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu	66 877
7. Ostatné náklady na hospodársku činnosť	779 074
8. Tvorba a zaúčtovanie opravných položiek k pohľadávkam	1 866 699
Náklady na hospodársku činnosť celkom	11 470 286
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA Z HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI	402 121

1. Tržby z predaja CP a podielov	0
2. Výnosové úroky	40 514
3. Kurzové zisky	0
4. Ostatné výnosy z finančnej činnosti	165
Výnosy z finančnej činnosti	40 679
1. Predané CP a podiely	0
2. Nákladové úroky	72 639
3. Kurzové straty	207
4. Ostatné náklady na finančnú činnosť	26 626
Náklady na finančnú činnosť	99 472
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA Z FINANČNEJ ČINNOSTI	-58 793

Splatná daň z príjmov z bežnej činnosti	175
Odložená daň z príjmov z bežnej činnosti	72 271
DAŇ Z PRÍJMOV Z BEŽNEJ ČINNOSTI	72 446
1. VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA Z BEŽNEJ ČINNOSTI	270 882
2. VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA Z MIMORIADNEJ ČINNOSTI	0
3. VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE	270 882



Súvaha (v €)

SPOLU MAJETOK	29 782 193
Neobežný majetok	25 342 147
dlhodobý nehmotný majetok	5 044
dlhodobý hmotný majetok	10 171 353
dlhodobý finančný majetok	15 165 750
Obežný majetok	4 380 819
zásoby	104 950
dlhodobé pohľadávky	2 547 016
krátkodobé pohľadávky	815 006
finančné účty	913 847
Časové rozlíšenie	59 227

SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY	29 782 193
Vlastné imanie	24 409 540
základné imanie	15 824 908
kapitálové fondy	2 381 341
fondy zo zisku	5 654 987
výsledok hospodárenia minulých rokov	277 422
výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	270 882
Záväzky	5 343 573
rezervy	276 956
dlhodobé záväzky	366 070
krátkodobé záväzky	2 184 410
bankové úvery a výpomoci	2 516 137
Časové rozlíšenie	29 080



Prehľad základných peňažných tokov (Cash flow)
k 31.12.2013

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti		
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	343 328,00	102 363,00
A. 1.	Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-), (súčet A. 1. 1. až A. 1. 13.)	382 266,00	447 631,00
A. 1. 1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku(+)	393 410,00	411 005,00
A. 1. 2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)	0,00	0,00
A. 1. 3.	Odpis opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)	0,00	0,00
A. 1. 4.	Zmena stavu dlhodobých rezerv (+/-)		
A. 1. 5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)		
A. 1. 6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	-11 144,00	36 626,00
A. 1. 7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)	0,00	0,00
A. 1. 8.	Úroky účtované do nákladov (+)	0,00	0,00
A. 1. 9.	Úroky účtované do výnosov (-)	0,00	0,00
A.1. 10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)	0,00	0,00
A. 1. 11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)	0,00	0,00
A. 1. 12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)		
A. 1. 13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)	0,00	0,00



Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
A. 2.	Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu, ktorým sa na účely tohto opatrenia rozumie rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov, na výsledok hospodárenia z bežnej činnosti (súčet A. 2. 1. až A. 2. 4.)	743 254,00	-2 184 600,00
A. 2. 1.	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (-/+)	-12 721,00	-2 433 709,00
A. 2. 2.	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	758 710,00	251 134,00
A. 2. 3.	Zmena stavu zásob (-/+)	-2 735,00	-2 025,00
A. 2. 4.	Zmena stavu krátkodobého finančného majetku, s výnimkou majetku, ktorý je súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov (-/+)	0,00	0,00
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-), (súčet Z/S + A.1. + A. 2.)	1 468 848,00	-1 634 606,00
A. 3.	Príjaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	0,00	0,00
A. 4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	0,00	0,00
A. 5.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	0,00	0,00
A. 6.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	0,00	0,00
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet Z/S + A. 1. až A. 6.)	1 468 848,00	-1 634 606,00
A. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo finančných činností (-/+)	-72 446,00	-63 290,00
A. 8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)	0,00	0,00
A. 9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)	0,00	0,00
A.	Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet Z/S + A.1. až A.9.)	1 396 402,00	-1 697 896,00



Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Peňažné toky z investičnej činnosti		
B. 1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)	0,00	0,00
B. 2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)	-811 679,00	2 916 883,00
B. 3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)	0,00	0,00
B. 4.	Príjmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)	0,00	0,00
B. 5.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	0,00	0,00
B. 6.	Príjmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)	0,00	0,00
B. 7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0,00	0,00
B. 8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0,00	0,00
B. 9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0,00	0,00
B. 10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0,00	0,00
B. 11.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0,00	0,00
B. 12.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0,00	0,00
B. 13.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)	0,00	0,00
B. 14.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)	0,00	0,00
B. 15.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činností (-)	0,00	0,00
B. 16.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť(+)	0,00	0,00
B. 17.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0,00	0,00
B. 18.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0,00	0,00
B.19.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0,00	0,00
B.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B. 1. až B. 19.)	-811 679,00	2 916 883,00



Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
C. 1.	Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C. 1. 1. až C. 1. 8.)	107 054,00	-471 500,00
C. 1. 1.	Príjmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)	107 054,00	-471 500,00
C. 1. 2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)	0,00	0,00
C. 1. 3.	Prijaté peňažné dary (+)	0,00	0,00
C. 1. 4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)	0,00	0,00
C. 1. 5.	Výdavky na obstaranie alebo spätné odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)	0,00	0,00
C. 1. 6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)	0,00	0,00
C. 1. 7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)	0,00	0,00
C. 1. 8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)	0,00	0,00
C. 2.	Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti, (súčet C. 2. 1. až C. 2. 9.)	-321 142,00	-345 433,00
C. 2. 1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)	0,00	0,00
C. 2. 2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových CP (-)	0,00	0,00
C. 2. 3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)	0,00	0,00
C. 2. 4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)	-321 142,00	-345 433,00
C. 2. 5.	Príjmy z prijatých pôžičiek (+)	0,00	0,00
C. 2. 6.	Výdavky na splácanie pôžičiek (-)	0,00	0,00
C. 2. 7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)	0,00	0,00
C. 2. 8.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)	0,00	0,00
C. 2. 9.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)	0,00	0,00



Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
C. 3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0,00	0,00
C. 4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0,00	0,00
C. 5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)	0,00	0,00
C. 6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)	0,00	0,00
C. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)	0,00	0,00
C. 8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (+)	0,00	0,00
C. 9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na finančnú činnosť (-)	0,00	0,00
C.	Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C. 1. až C. 9.)	-214 088,00	-816 933,00
D.	Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-), (súčet A + B + C)	370 635,00	402 054,00
E.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)	543 212,00	141 158,00
F.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	913 847,00	543 212,00
G.	Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	0,00	0,00
H.	Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	913 847,00	543 212,00

Spoločnosť Kúpele Trenčianske Teplice, a.s., navrhuje v nasledujúcom účtovnom období dosiahnutý zisk z roku 2013 preúčtovať vo výške 27 088 € ako povinný prídel na účet Zákonný rezervný fond a čiastkou 243 794 € navýšiť položku Nerozdelený zisk minulých rokov.

ZISK	270 882
Povinný prídel do rezervného fondu	27 088
Nerozdelený zisk minulých rokov	243 794



Prehľad ekonomických finančných a pomerových ukazovateľov

Prehľad výsledkov hospodárenia

Ukazovateľ	€	2013	2012	2011
Náklady		11 642 204	13 207 258	10 131 325
Výkony		11 913 086	13 246 331	10 524 758
Bilančný zisk		270 882	39 073	393 433

Prehľad majetku spoločnosti

Ukazovateľ	€	2013	2012	2011
SPOLU MAJETOK		29 782 193	28 974 177	29 510 786
Neobežný majetok		25 342 147	24 923 878	28 251 766
Obežný majetok		4 380 819	3 994 728	1 156 940
Časové rozlíšenie		59 227	55 571	102 080
SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY		29 782 193	28 974 177	29 510 786
Vlastné imanie		24 409 540	24 031 604	24 464 031
základné imanie		15 824 908	15 824 908	15 824 908
kapitálové fondy		2 381 341	2 274 288	2 618 733
fondy zo zisku		5 654 987	5 651 079	5 611 736
výsledok hospodárenia min. rokov		277 422	242 256	15 221
výsledok hospodárenia za účt. obdobie		270 882	39 073	393 433
Závazky		5 343 573	4 906 005	5 000 304
Časové rozlíšenie		29 080	36 568	46 451



Prehľad pomerových ukazovateľov

Ukazovateľ	%	2013	2012	2011
Cudzie zdroje / vlastné zdroje		21,89	20,41	20,44
Vlastné zdroje / aktíva celkom		81,96	82,94	82,90

Zhodnotenie finančnej situácie spoločnosti

- **Altmanov index**

Ukazovateľ hodnotenia firmy	Index
Pomer pracovného kapitálu k celkovým aktívam	0,07
Pomer zisku po zdanení k celkovým aktívam	0,01
Pomer zisku pred zdanením a úrokov k celkovým aktívam	0,01
Pomer trhovej hodnoty vlastného kapitálu k účtovnej hodnote cudzieho kapitálu	4,57
Pomer tržieb za predaj výrobkov a výkony k celkovým aktívam	0,38
Altmanov index pre firmy obchodované na burze	3,27
Hodnotenie	1

Altmanov index patrí medzi bonitné modely, ktoré hodnotia celkovú finančno-ekonomickú situáciu spoločností. Index rozdeľuje hodnoty do troch intervalov (>2,99; 1,81-2,99; <1,81). Spoločnosť dosahuje hodnotu indexu viac ako 2,99, čo predstavuje hodnotenie 1, teda môžeme konštatovať, že spoločnosť Kúpele Trenčianske Teplice, a. s., má dobrú finančno-ekonomickú situáciu.

- **celková zadlženosť**

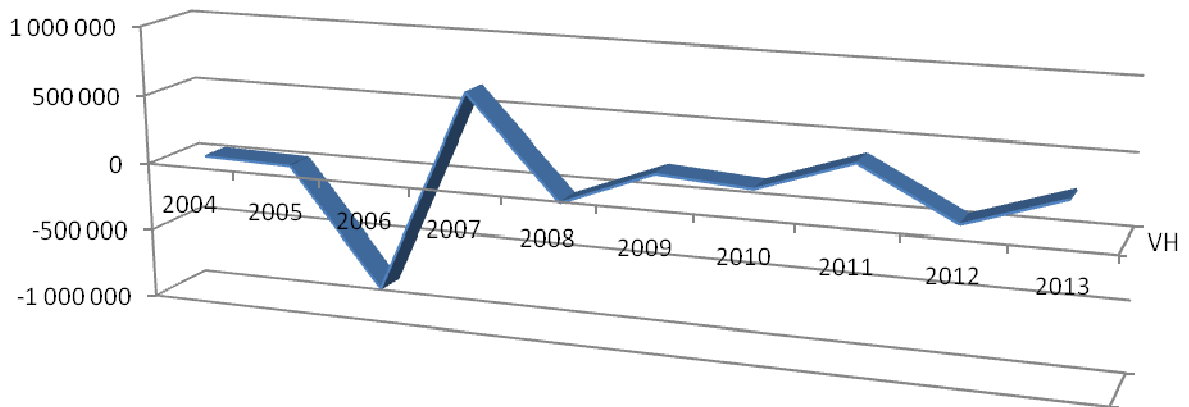
$$= \frac{\text{cudzí kapitál}}{\text{celkový kapitál}} \times 100 = \frac{5\,343\,573}{29\,782\,193} \times 100 = 17,94 \%$$

Ukazovateľ celkovej zadlženosti vyjadruje, v akom rozsahu je majetok firmy krytý cudzími zdrojmi. V prípade spoločnosti Kúpele Trenčianske Teplice, a.s., táto hodnota predstavuje 17,94 %, čo znamená, že majetok spoločnosti (celkové aktíva) je vo výške 17,94 % krytý cudzími zdrojmi, a to dlhodobými a krátkodobými záväzkami a bankovými úvermi.



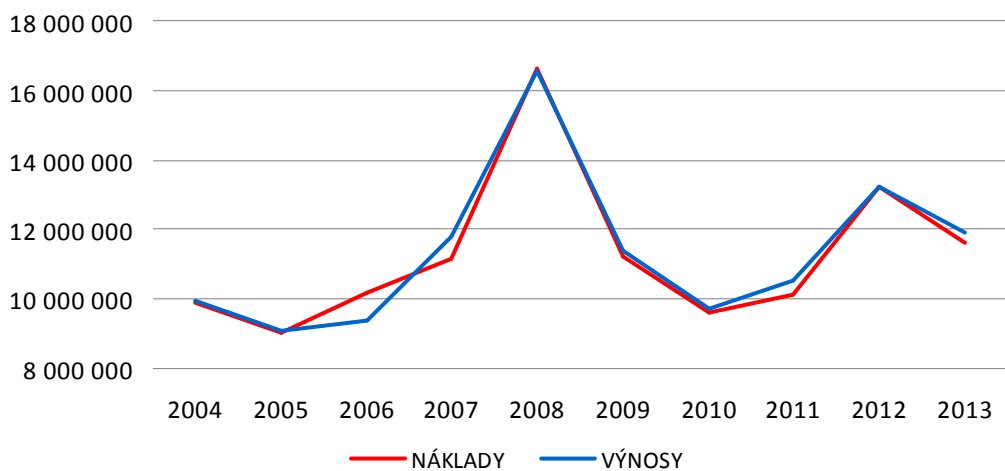
Výsledok hospodárenia €

ROK	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
VH	36 513	21 676	-826 495	656 165	-67 341	199 182	154 734	393 433	39 073	270 882



Náklady a výnosy

ROK	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
NÁKLADY	9 904 468	9 062 670	10 182 865	11 133 395	16 621 140	11 213 673	9 580 656	10 131 325	13 207 258	11 642 204
VÝNOSY	9 940 981	9 084 346	9 356 370	11 789 560	16 553 799	11 412 855	9 735 390	10 524 758	13 246 331	11 913 086

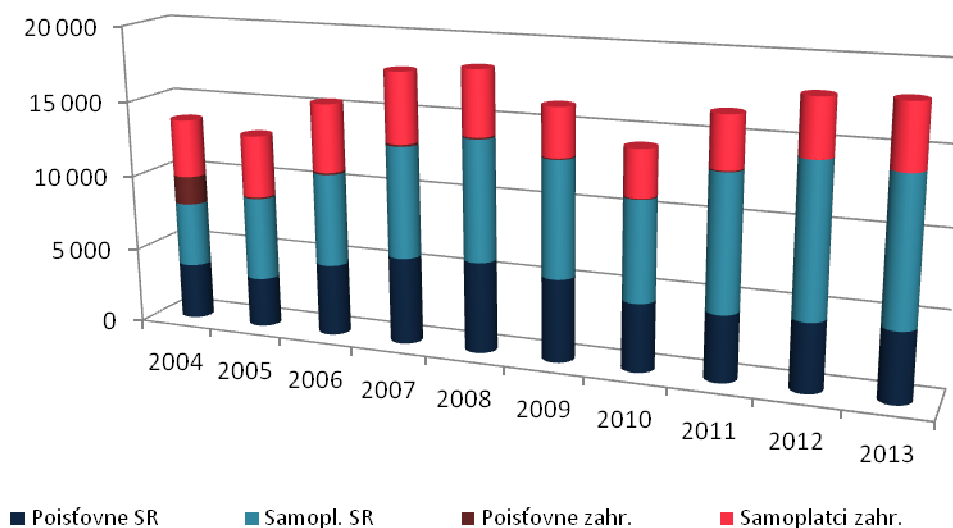




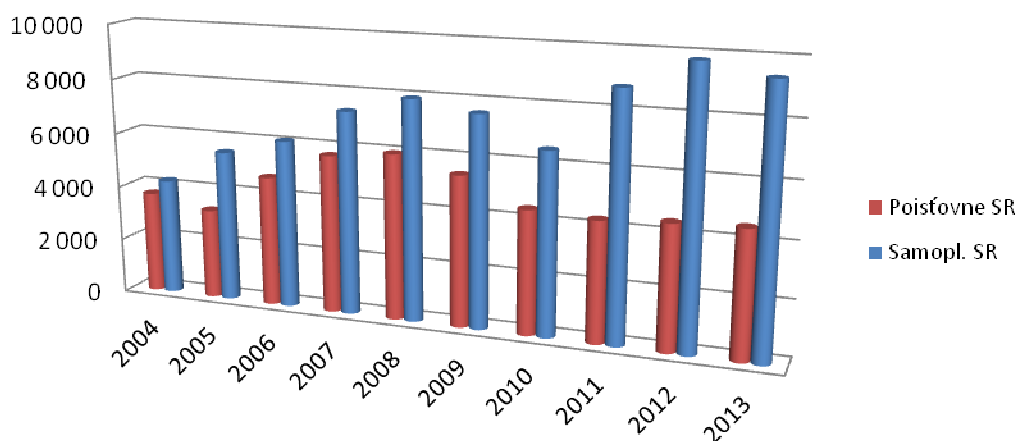
PREHĽAD KLIENTOV

ROK	Spolu	Poisťovne SR	Samopl. SR	Poisťovne zahr.	Samoplatci zahr.
2004	13 649	3 695	4 235	1 887	3 832
2005	12 955	3 268	5 494	107	4 086
2006	15 435	4 719	6 101	128	4 487
2007	17 828	5 719	7 340	133	4 636
2008	18 293	5 978	7 945	108	4 262
2009	16 305	5 440	7 605	83	3 177
2010	14 127	4 460	6 550	62	3 055
2011	16 570	4 330	8 800	75	3 365
2012	17 960	4 474	9 804	3	3 679
2013	18 039	4 550	9 386	0	4 103

Štruktúra klientov za obdobie 10 rokov



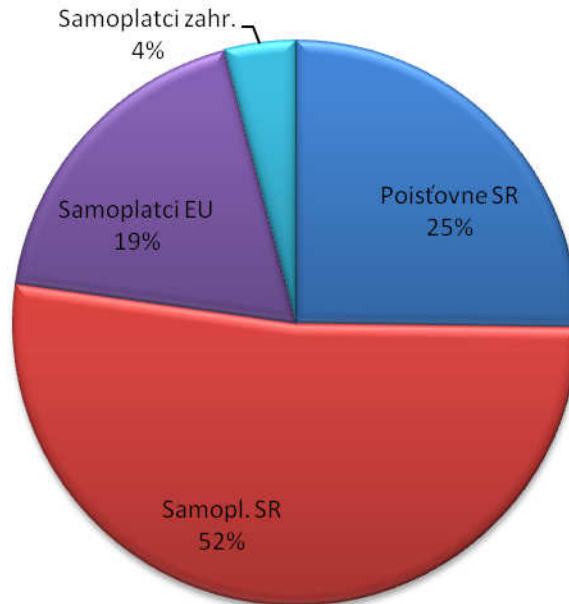
Štruktúra slovenských klientov



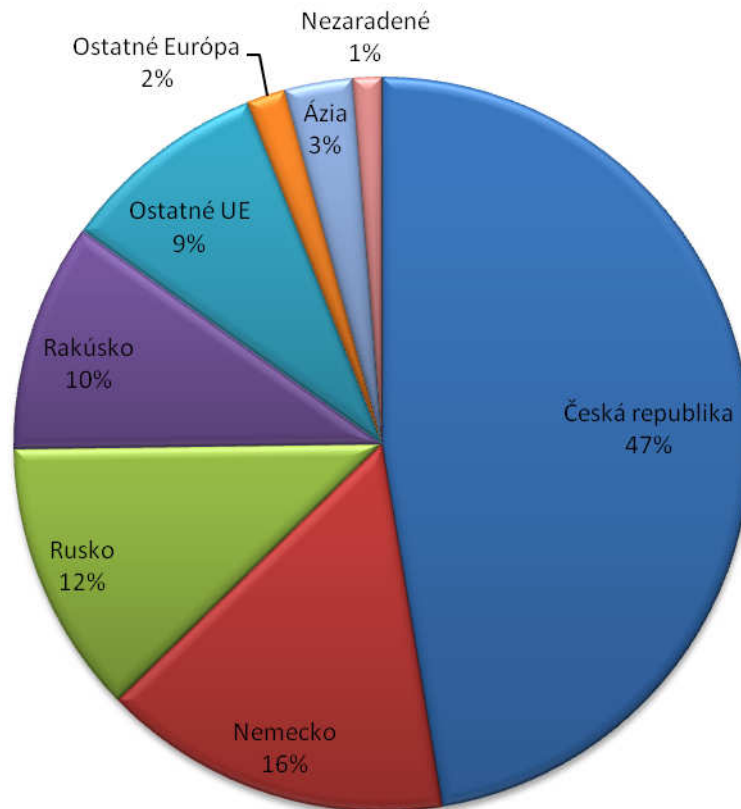


ŠTRUKTÚRA KLIENTOV V ROKU 2013

Klienti podľa kategórií



Zahraniční klienti podľa krajín

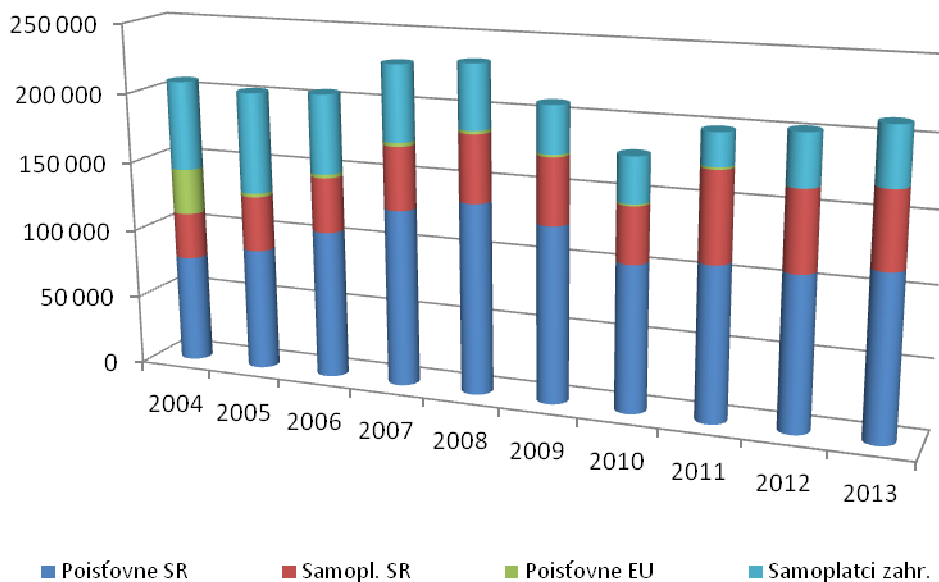




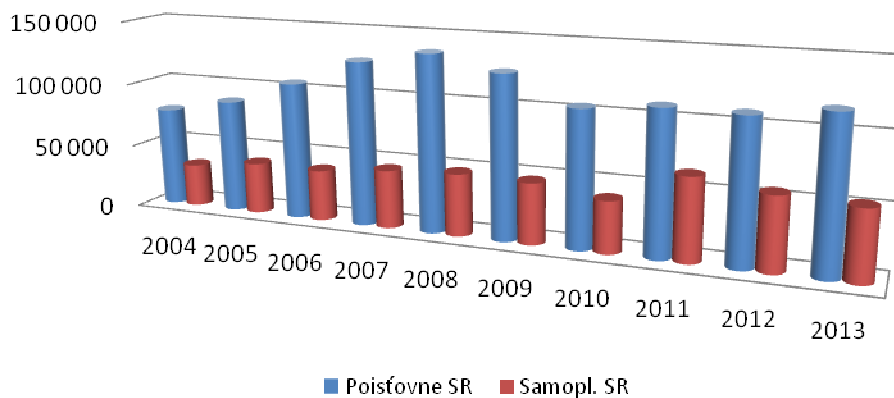
PREHĽAD OŠETROVACÍCH DNÍ

ROK	Spolu	Poisťovne SR	Samoplatci SR	Poisťovne EU	Samoplatci zahr.
2004	207 226	77 327	33 158	32 812	63 929
2005	202 607	87 924	39 759	2 654	72 270
2006	205 218	106 490	39 509	2 601	56 618
2007	229 450	127 254	45 260	2 671	54 265
2008	233 210	137 053	48 208	2 258	45 691
2009	208 823	126 334	47 314	1 796	33 379
2010	178 583	105 069	40 010	1 351	32 153
2011	198 561	110 232	63 703	1 593	23 033
2012	202 493	109 543	56 482	63	36 405
2013	211 404	116 593	53 821	0	40 990

Vývoj ošetrovacích dní za obdobie 10 rokov



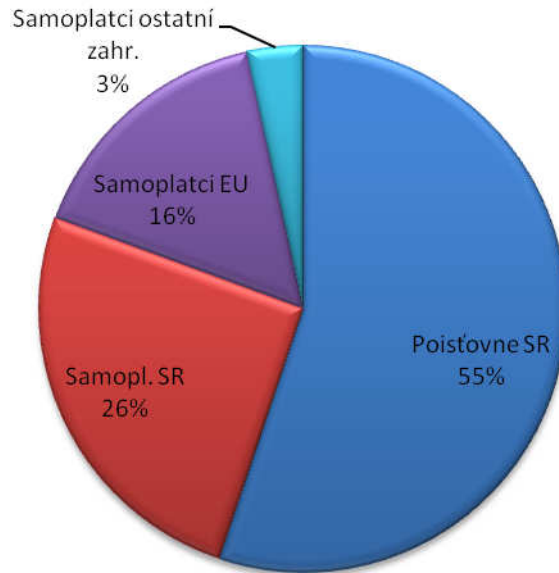
Štruktúra slovenských klientov



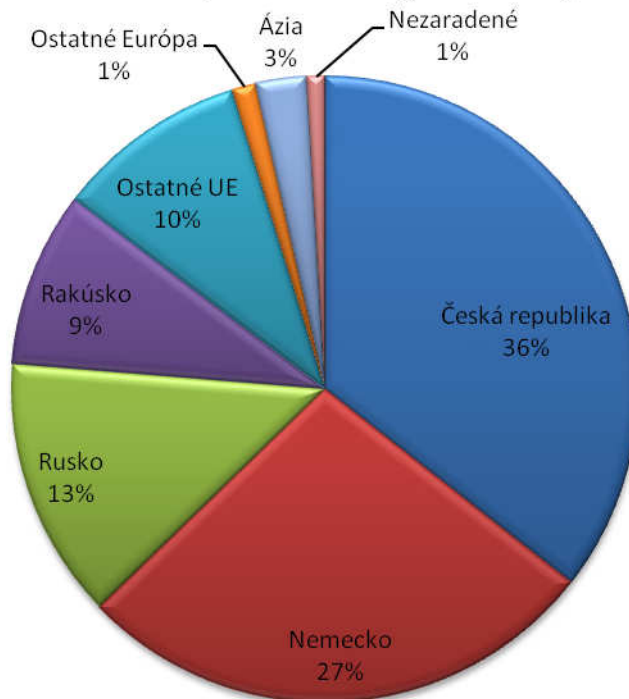


PREHĽAD OŠETROVACÍCH DNÍ V ROKU 2013

Ošetrovacie dni podľa kategórií



Štruktúra ošetrovacích dní zahraničných klientov podľa krajín



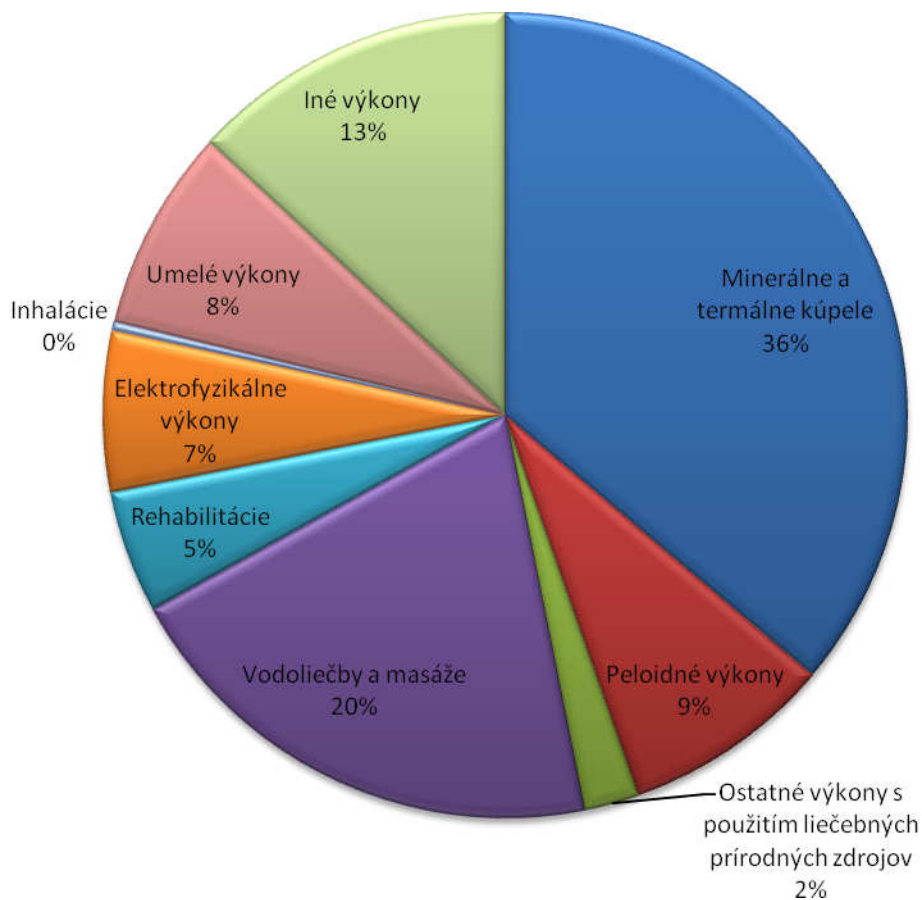


POSKYTOVANÉ LIEČEBNÉ VÝKONY

Kúpele sa špecializujú na **liečbu a prevenciu ochorení pohybového aparátu**, stavoch po operáciách a úrazoch, chronických reumatických ochorení u niektorých civilizačných chorôb, chorôb z povolania, ale aj ochorení z oblasti internej medicíny, gynekologické a kožné ochorenia vrátane psoriázy.

Spoločnosť okrem termálnej vody využíva **širokú paletu liečebných metód** z oblasti **liečebnej rehabilitácie a fyziatrie**. V súčasnosti poskytuje viac ako 80 druhov procedúr, ktoré sú zatriedené do nasledovných kategórií:

Druh výkonu	Počet výkonov
Minerálne a termálne kúpele	218 772
Peloidné výkony	51 116
Ostatné výkony s použitím liečebných prírodných zdrojov	13 518
Vodoliečby a masáže	121 756
Rehabilitácie	29 849
Elektrofyzikálne výkony	39 003
Inhalácie	2 252
Umelé výkony	49 228
Iné výkony	79 381





TECHNICKÝ ROZVOJ

Projekty

Projektová dokumentácia dopravy na pozemkoch	1 652,00 €
Spolu:	1 652,00 €

Rekonštrukcie

Sina - rekonštrukcia strechy	148 347,15 €
Sina - zabezpečenie lepšej statiky budovy	51 146,92 €
Pramenný dvor - rekonštrukcia trafostanice	2 078,11 €
Spolu:	201 572,18 €

Investície

Vlára - plynová kotolňa	94 830,63 €
Esplanáde - plynová kotolňa	71 659,39 €
Spolu:	166 490,02 €

INVESTIČNÁ VÝSTAVBA:

Celkom: 203 224,18 €

Obstaranie pracovných strojov a technických zariadení

1. Pracovné stroje

- Konvektomat Unox	8 934,96 €
- Výtah v budove Pramenný dvor	38 664,67 €

2. Prístroje, zvláštne techn.zar.

- Poliklinika - vaňa Tomesa	59 940,00 €
-----------------------------	-------------

PRACOVNÉ STROJE A ZARIADENIA:

Celkom: 107 539,63 €





OPRAVY A ÚDRŽBA

V roku 2013 boli dodávateľsky zrealizované opravy a údržba v celkovej sume **57 214 €**.

Najvýznamnejšie položky opravy a údržby:

V kúpeľnom hoteli **Krym** sa zrealizovala údržba vodoinštalácie, kanalizácie a elektroinštalácie, boli obnovené obklady, nátery a maľby. Boli natiiahnuté nové elektrické rozvody televíznych rozvodov, bola vyčistená kanalizácia a lapač tukov. Celkové náklady na údržbu predstavovali **3 276 €**.

V kúpeľnom hoteli **Pax** bol uzatvorený priestor pre komunálne odpady, vyčistila sa kanalizácia a lapač tukov. Celková výška preinvestovaných finančných prostriedkov bola **1 178 €**.

V kúpeľnom dome **Eskulap** bola obnovená podlahová krytina, na terase sa osadila umelá tráva. V objekte **Gurmán** bolo prevedené kompletne čistenie lapača tukov a výmena časti prípojného plynového potrubia. V kúpeľnom dome **Esplanade** bola vymenená časť vodovodného a kanalizačného potrubia. Celkové náklady boli vo výške **4 772 €**.

V objekte **Kúpeľná dvorana** prebehla kompletná výmena ohrievača teplej vody, výmena kanalizačného potrubia a zrealizovala sa čiastočná oprava strechy. Celková výška finančných prostriedkov vynaložených na údržbu dosiahli výšku **16 955 €**.

V priestoroch **Polikliniky** prebehla výmena prívodov studenej a teplej vody, cirkulačných potrubí a vzduchotechnických rozvodov. V priestoroch objektu **Sina** a **bazéna PIII** - boli zrealizované maliarske a natieračské práce, oprava stien a stropu, rekonštrukcia odpočívárne a oprava WC, oprava kanalizačného potrubia. V objekte bazéna **Slovakia** sa vybudovali nové elektrické prípojky. Celkové opravy boli vyčíslené v sume **29 026 €**.

Počas celého roka bola na všetkých objektoch vykonávaná podľa potreby aj drobná údržba ako maľovanie, vodoinštalácie a elektroinštalácie práce vo vlastnej réžii.



SOCIÁLNY ROZVOJ

Plán a skutočnosť tvorby a čerpania sociálneho fondu zobrazuje nasledujúca tabuľka:

	Plán soc. fondu r.2013	Skutočnosť soc. fondu r.2013
Počiatkový stav	2 051,56	2 051,56
Povinný prídel	32 000,00	34 032,51
TVORBA CELKOM:	34 051,56	36 084,07
Životné jubileá	4 000,00	4 187,00
Príspevok na stravu	4 000,00	4 076,31
Detské tábory	1 000,00	900,00
Ambulantná liečba	4 000,00	3 161,60
Kultúrna činnosť	500,00	0,00
Telovýchova a šport	500,00	426,35
Sociálna výpomoc nenávratná	1 000,00	1 050,00
Nepodmienенý príspevok na dopr.	2 000,00	2 200,00
Príspevok na rekreácie	15 000,00	15 098,06
ČERPANIE CELKOM:	32 000,00	31 099,32
NEROZPOČTOVANÝ ZOSTATOK:	2 051,56	4 984,75

Pre zamestnancov akciovej spoločnosti bolo čerpanie sociálneho fondu v roku 2013 zamerané najmä na tieto oblasti:

- na ambulantnú kúpeľnú liečbu pre zamestnancov sa zakúpilo 19 poukazov v celkovej výške 3 161,60 €,
- akciová spoločnosť prispela čiastkou 15 098,06 € na regeneráciu 419 zamestnancov,
- nenávratná výpomoc bola poskytnutá 6 zamestnancom vo výške 1050,- €,
- detského tábora sa zúčastnilo 9 detí siedmich zamestnancov, ktorým sa prispelo čiastkou 900,00 €.
- v rámci odmien pri pracovných a životných jubileách bolo odmenených:
 - a) pri pracovných jubileách
25 zamestnancov v sume 1 635,00 €
 - b) pri životnom jubileu
24 zamestnancov v sume 1 715,00 €
 - c) pri príležitosti prvého odchodu do dôchodku
6 zamestnancov v sume 837,00 €

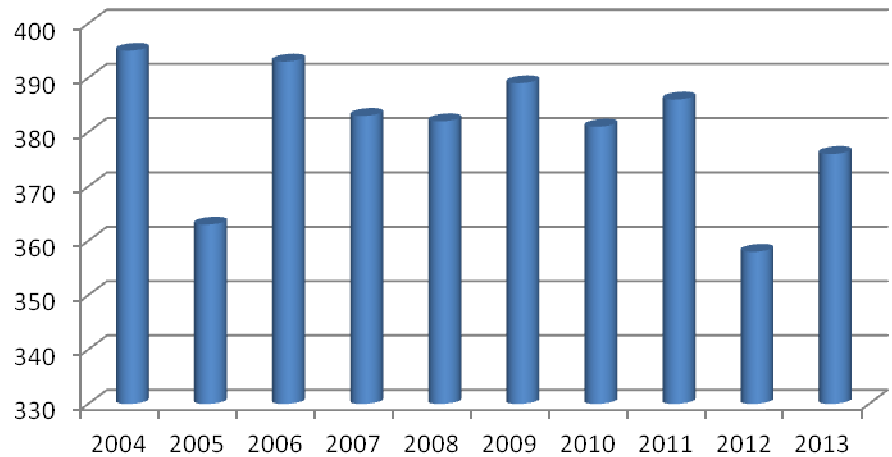


STAV ZAMESTNANCOV V SPOLOČNOSTI

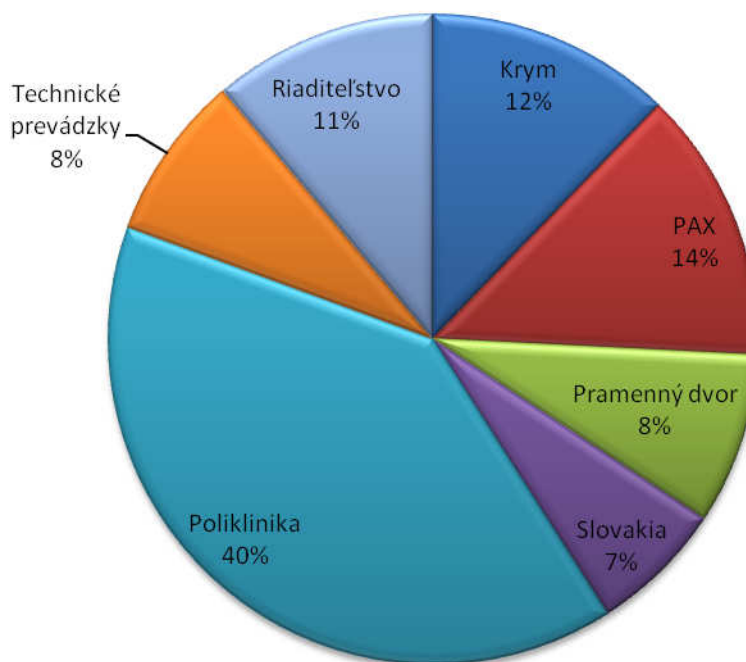
Kúpele Trenčianske Teplice, a.s. k 31.12. 2013 mali **376 zamestnancov** (fyzický stav). Priemerný prepočítaný stav za rok 2013 bol 388,94 zamestnancov. Výkony na 1 zamestnanca predstavovali 30 629,62 €.

Vývoj počtu zamestnancov

ROK	počet zamestnancov
2004	395
2005	363
2006	393
2007	383
2008	382
2009	389
2010	381
2011	386
2012	358
2013	376

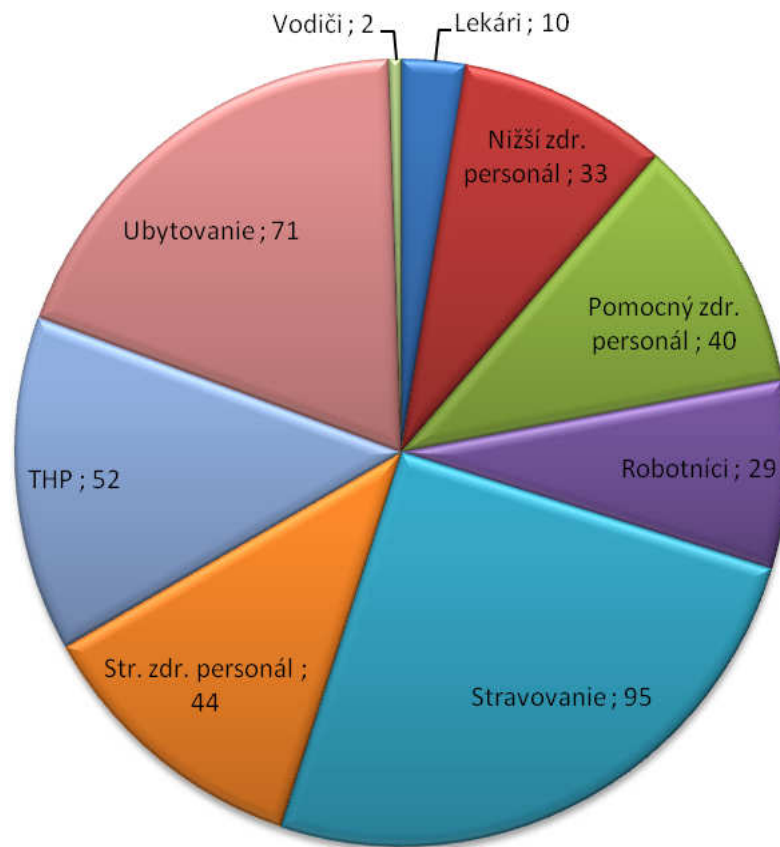


Zamestnanci podľa stredísk

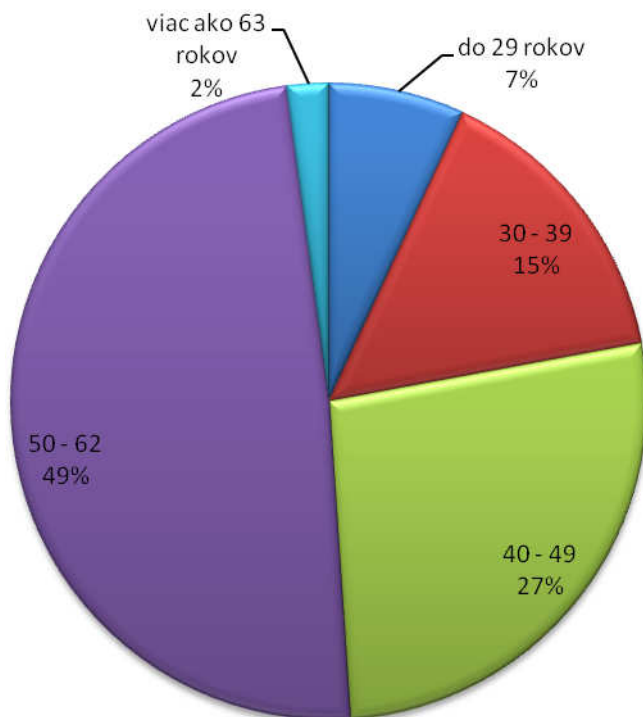




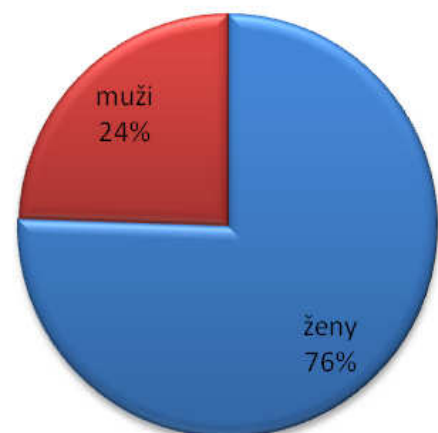
Počty zamestnancov podľa zamerania



Veková štruktúra zamestnancov



Štruktúra zamestnancov podľa pohlavia





VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ SPOLOČNOSTI

Spoločnosť vyhlasuje, že Kúpele Trenčianske Teplice, a.s., prijali Kódex správy a riadenia spoločností z Burzy cenných papierov Bratislava. Spoločnosť nemá vypracovaný vlastný Kódex správy a riadenia. Spoločnosť Kúpele Trenčianske Teplice, a. s., má odchýlky od Kódexu správy a riadenia spoločnosti nasledovné:

- v spoločnosti nie je vytvorený výbor pre menovanie
- v spoločnosti nie je vytvorený výbor pre odmeňovanie

1. Významné informácie o metódach riadenia spoločnosti:

Riadenie spoločnosti v zmysle organizačnej štruktúry je nasledovné:

1. Predstavenstvo
2. Vrcholový manažment
3. Stredný manažment
4. Zamestnanci

Informácie o metódach riadenia sú uvedené v Organizačnom poriadku spoločnosti.

2. Opis systémov vnútornej kontroly a riadenia rizík

Vnútoraná kontrola sa zabezpečuje na každom stupni riadenia, t. j.:

1. Predstavenstvo
2. Vrcholový manažment
3. Stredný manažment
4. Zamestnanci

3. Činnosť valného zhromaždenia, jeho právomoci, opis práv akcionárov

Valné zhromaždenie

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí:

- a) zmena stanov;
- b) rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov;
- c) voľba a odvolanie členov predstavenstva spoločnosti a určenie, ktorý z členov predstavenstva je jeho predsedom;
- d) voľba a odvolanie členov dozornej rady spoločnosti;
- e) schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát a určení tantiém a dividend;
- f) rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy;
- g) rozhodovanie o schválení zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku;
- h) rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré stanovy a zákon zverujú do pôsobnosti valného zhromaždenia.



Zasadnutia valného zhromaždenia sa zúčastňujú členovia predstavenstva a dozornej rady, prípadne tretie osoby prizvané tým orgánom spoločnosti, tým členom orgánu spoločnosti alebo tými akcionármi, ktorí valné zhromaždenie zvolali. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o účasti ďalších tretích osôb na zasadnutí valného zhromaždenia, prípadne rozhodnúť, že tretie osoby, ktoré sa už zasadnutia valného zhromaždenia zúčastňujú, sa ho ďalej zúčastňovať nemôžu. Pre verejnosť je valné zhromaždenie neprístupné, ak v tomto bode nie je ustanovené inak. Akcionári môžu vykonávať svoje práva na valnom zhromaždení aj prostredníctvom splnomocnencov, ktorí sa preukážu písomným plnomocenstvom obsahujúcim rozsah splnomocnenia. Podpis na plnomocenstve musí byť úradne overený. Kópia plnomocnenstva musí byť pri zápise do listiny prítomných odovzdaná pre účely evidencie osobe zabezpečujúcej zapisovanie do listiny prítomných. Osoba zastupujúca akcionára na základe písomného plnomocnenstva je povinná zachovať mlčanlivosť o veciach, o ktorých sa dozvedela na valnom zhromaždení. Pre splnomocnenie platia aj ustanovenia Čl. VII ods. 3. stanov spoločnosti.

Valné zhromaždenie zvoláva predstavenstvo, ak zákon neustanovuje inak. Riadne valné zhromaždenie zvoláva predstavenstvo tak, aby sa konalo najmenej raz za rok, a to v lehote 6 mesiacov od skončenia predchádzajúceho účtovného obdobia. Ak to vyžadujú záujmy spoločnosti a v prípadoch ustanovených zákonom možno zvolať valné zhromaždenie kedykoľvek. Valné zhromaždenie môže namiesto predstavenstva zvolať aj jeho člen, ak sa predstavenstvo na jeho zvolaní bez zbytočného odkladu neuznieslo a zákon stanovuje povinnosť valné zhromaždenie zvolať.

Kedykoľvek, ak to predstavenstvo považuje za potrebné a v prípadoch ustanovených právnym predpisom možno zvolať mimoriadne valné zhromaždenie. Mimoriadne valné zhromaždenie zvoláva predstavenstvo najmä vtedy, ak:

- a) sa na tom uznesie predchádzajúce valné zhromaždenie;
- b) požiadajú o to akcionár alebo akcionári, ktorí preukážu, že sú majiteľmi akcií, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, a to písomne s uvedením dôvodov;
- c) výška straty spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať;
- d) spoločnosť je prvotne platobne neschopná viac ako tri mesiace;
- e) sa skončilo funkčné obdobie člena predstavenstva alebo člena dozornej rady, a to v takom čase, aby mohol byť nový člen predstavenstva, prípadne dozornej rady zvolený najneskôr do troch mesiacov odo dňa skončenia funkčného obdobia pôvodného člena.

Mimoriadne valné zhromaždenie zvoláva aj dozorná rada, a to z dôvodu uvedeného v článku XIII bod 1 stanov. Obdobne podľa ustanovení tohto článku bodu 3 stanov posledná veta môže valné zhromaždenie zvolať aj člen dozornej rady.

Predstavenstvo zvoláva riadne aj mimoriadne valné zhromaždenie uverejnením oznámenia o konaní valného zhromaždenia. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia sa uverejňuje v periodickej tlači s celoštátnou pôsobnosťou uverejňujúcej burzové správy a to najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia. V tej istej lehote spoločnosť uverejní oznámenie o konaní valného zhromaždenia aj v prostriedkoch, ktoré umožnia šírenie oznámenia o konaní valného zhromaždenia vo všetkých zmluvných štátoch Dohody o Európskom hospodárskom priestore. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené zákonom, vrátane rozhodujúceho dňa na uplatnenie práva účasti akcionára na valnom zhromaždení, informáciu o tom, že materiály



ustanovené Obchodným zákonníkom, ktoré budú prerokúvané na valnom zhromaždení budú k dispozícii akcionárom k nahliadnutiu v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia a informáciu o tom, že spoločnosť v tej istej lehote zašle doporučeným listom akcionárovi oznámenie o konaní valného zhromaždenia na ním uvedenú adresu a na jeho náklady, ak akcionár zriadil ako zábezpeku na úhradu nákladov s tým spojených záložné právo v prospech spoločnosti aspoň na jednu akciu spoločnosti. Spoločnosť uverejní v lehote najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia na svojej internetovej stránke údaje podľa ust. §-u 184 ods.4 a 184a ods.2 obchodného zákonníka. Náklady spojené so zvolaním a s konaním valného zhromaždenia znáša spoločnosť.

Akcionár alebo akcionári, ktorí požiadali podľa tohto článku bodu 4 písm. b) stanov o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia, sú povinní k žiadosti doložiť:

- a) v prípade akcionára - právnickej osoby originál alebo úradne overenú kópiu výpisu z obchodného registra, registra alebo inej evidencie, do ktorej je zapísaný takýto akcionár – zahraničná osoba, nie staršieho ako 3 mesiace, osvedčujúceho právnu subjektivitu akcionára – právnickej osoby a osoby oprávnené konať v jeho mene;
- b) originál alebo úradne overenú kópiu výpisu z účtu majiteľa, ktorý mu odovzdal centrálny depozitár alebo člen centrálného depozitára, preukazujúci, že najmenej tri mesiace pred uplynutím lehoty podľa tohto článku bodu 8 stanov je majiteľom akcií.

Ak akcionár alebo akcionári tieto povinnosti nesplnia, predstavenstvo ich bezodkladne vyzve, aby v lehote najneskôr do 7 dní od doručenia výzvy svoju žiadosť doplnili. Lehota na zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia začína potom plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni, keď doplnená žiadosť bola doručená predstavenstvu spoločnosti. Ak akcionár alebo akcionári tieto povinnosti nesplnia ani v dodatočne určenej lehote, predstavenstvo nezodpovedá za to, že mimoriadne valné zhromaždenie podľa tohto článku bodu 4 písm. b) stanov nebude zvolané a žiadosť o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia sa považuje za nepodanú.

V prípade zvolania mimoriadneho valného zhromaždenia podľa tohto článku bodu 4 písm. b) stanov, predstavenstvo zvolá mimoriadne valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 40 dní odo dňa, kedy mu bola doručená žiadosť o jeho zvolanie. Predstavenstvo nie je oprávnené meniť navrhovaný program mimoriadneho valného zhromaždenia. Predstavenstvo je oprávnené navrhovaný program mimoriadneho valného zhromaždenia doplniť iba so súhlasom osôb, ktoré o jeho zvolanie požiadali. Mimoriadne valné zhromaždenie je povinné prerokovať navrhnuté záležitosti. Ak si predstavenstvo nesplní v lehote podľa tohto bodu stanov povinnosť zvolať mimoriadne valné zhromaždenie podľa tohto článku bodu 4 písm. b) stanov, rozhodne súd na návrh akcionára alebo akcionárov o tom, že ich poveruje zvolať v lehote podľa prvej vety tohto bodu stanov mimoriadne valné zhromaždenie a poveruje ich na všetky s tým súvisiace úkony.

Akcionár sa zúčastňuje valného zhromaždenia na vlastné náklady.

Na žiadosť akcionára alebo akcionárov, ktorí majú akcie ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5% základného imania spoločnosti, predstavenstvo zaradí nimi určenú záležitosť na program rokovania valného zhromaždenia, pričom však musia byť splnené podmienky a predpoklady vyplývajúce z ust. §-u 182 ods. 1 písm. a), písm. b) obchodného zákonníka.



Opis práv akcionárov

1. Akcionárom spoločnosti môže byť právnická osoba alebo fyzická osoba. Práva a povinnosti akcionára ustanovujú právne predpisy a stanovky. Za akcionára sa považuje aj majiteľ dočasného listu.
2. Akcionár má právo podieľať sa na riadení spoločnosti, na zisku a na likvidačnom zostatku spoločnosti pri zániku spoločnosti. Právo zúčastňovať sa na riadení spoločnosti akcionár uplatňuje účasťou na valnom zhromaždení a výkonom práv s touto účasťou spojených; pritom je viazaný organizačnými opatreniami ustanovenými v súlade so zákonom alebo stanovami pre konanie valného zhromaždenia. Akcionár má právo zúčastniť sa na valnom zhromaždení, hlasovať na ňom, požadovať na ňom informácie a vysvetlenia týkajúce sa záležitostí spoločnosti alebo záležitostí osôb ovládaných spoločnosťou, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia a uplatňovať na ňom návrhy. Na uplatnenie práv podľa predchádzajúcej vety je rozhodujúcim dňom tretí deň predchádzajúci dňu konania valného zhromaždenia..
3. Akcionár sa môže zúčastniť na valnom zhromaždení a vykonávať na ňom svoje práva osobne alebo v zastúpení na základe písomného splnomocnenia. Splnomocnencom akcionára na valnom zhromaždení nemôže byť člen dozornej rady, pričom však splnomocnený člen dozornej rady musí akcionárovi oznámiť všetky skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na rozhodnutie akcionára o udelení splnomocnenia na zastupovanie na valnom zhromaždení spoločnosti členovi dozornej rady. Súčasťou splnomocnenia udeleného členovi dozornej rady musia byť konkrétne pokyny na hlasovanie o každom uznesení alebo bode programu valného zhromaždenia, o ktorom má člen dozornej rady, ako splnomocnenec hlasovať v mene akcionára. Ak akcionár udelí splnomocnenie na výkon hlasovacích práv spojených s tými istými akciami na jednom valnom zhromaždení viacerým splnomocnencom, spoločnosť umožní hlasovanie tomu zástupcovi, ktorý sa na valnom zhromaždení zapísal do listiny prítomných skôr. Ak viacerí akcionári udelili písomné splnomocnenie na zastupovanie jednému splnomocnencovi, tento môže na valnom zhromaždení hlasovať za každého takto zastúpeného akcionára samostatne. Ak má akcionár akcie na viac ako jednom účte cenných papierov podľa osobitného predpisu, spoločnosť umožní jeho zastúpenie jedným splnomocnencom za každý takýto účet cenných papierov. Spoločnosť prijíma oznámenia o vymenovaní splnomocnenca aj prostredníctvom elektronických prostriedkov.
4. Počet hlasov akcionára sa určuje pomerom menovitej hodnoty jeho akcií k výške základného imania, pričom na každých 33,20 € (slovom: tridsaťtri 2/10 euro) menovitej hodnoty jeho akcií pripadá jeden hlas.
5. Akcionár nesmie vykonávať práva akcionára na ujmu práv a oprávnených záujmov ostatných akcionárov. Spoločnosť musí zaobchádzať za rovnakých podmienok so všetkými akcionármi rovnako.
6. Akcionár má právo na podiel zo zisku spoločnosti (dividendu), ktorý valné zhromaždenie určilo na rozdelenie akcionárom. Akcionár nie je povinný vrátiť spoločnosti dividendu prijatú dobromyseľne. Právo na dividendu môže byť predmetom samostatného prevodu odo dňa rozhodnutia valného zhromaždenia o rozdelení zisku akcionárom. Rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu určí valné zhromaždenie, ktoré rozhoduje o rozdelení zisku, ako deň nie skorší ako 5 dní po konaní tohto valného



zhromaždenia a deň nie neskorší ako 30 dní po konaní tohto valného zhromaždenia. Ak valné zhromaždenie rozhodujúci deň podľa predchádzajúcej vety neurčí, považuje sa za takýto deň 30. deň od konania valného zhromaždenia. Dividenda je splatná najneskôr do 60 dní od rozhodujúceho dňa určeného v zmysle predchádzajúcej vety; spôsob a miesto jej výplaty určí valné zhromaždenie, ktoré rozhoduje o rozdelení zisku.

7. Po zrušení spoločnosti s likvidáciou má akcionár právo na podiel na likvidačnom zostatku vo výške určenej zákonom. Právo na podiel na likvidačnom zostatku môže byť predmetom samostatného prevodu odo dňa, ku ktorému bol schválený návrh na rozdelenie likvidačného zostatku.
8. Akcionár má právo nazerat' do zápisníc z rokovania dozornej rady a o takto získaných informáciách je povinný zachovávať mlčanlivosť.
9. Spoločnosť nesmie vrátiť akcionárom ich vklady.

4. Zloženie a činnosť predstavenstva a jeho výborov

Predstavenstvo:

JUDr. Zoroslav Kollár	predseda predstavenstva a.s.
Ing. Andrea Puskailer	člen predstavenstva
Ing. Tomáš Vranka	člen predstavenstva

Dozorná rada

Ing. Margaréta Víghová, PhD
MUDr. Vladimír Buran
Mgr. Katarína Součková

Výkonné vedenie

Ing. Andrea Puskailer – generálny riaditeľ
MUDr. Vladimír Buran – lekársky riaditeľ
Ing. Zuzana Pilátová – ekonomická riaditeľka
Andrej Puček – riaditeľ pre obchod a marketing
Ing. Eva Mydlová – prevádzková riaditeľka
Ing. Ján Suchý – technický riaditeľ



5. Štruktúra základného imania, opis práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní

Základné imanie spoločnosti ku dňu jej vzniku bolo vytvorené vkladom zakladateľa uvedeným v zakladateľskej listine. Výška základného imania bola navýšená z 12 472 908,-€ na 15 824 908,- € .

Údaje o cennom papieri

Emitent: Kúpele Trenčianske Teplice, a.s.
Trenčianske Teplice
T. G. Masaryka 21

IČO:	34 129 316
ISIN:	SK1120003183 séria 01
Druh CP:	kmeňová akcia
Podoba CP:	zaknihovaná
Forma CP:	na doručiteľa
Menovitá hodnota:	33,20 €
Počet kusov:	375 690

ISIN:	SK1120010550 séria 01
Druh CP:	kmeňová akcia
Podoba CP:	zaknihovaná
Forma CP:	na doručiteľa
Menovitá hodnota:	1 000 €
Počet kusov:	3 352

Kvalifikovaná účasť na základnom imaní spoločnosti Kúpele Trenčianske Teplice podľa § 8 písm. f zákona 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách

Kvalifikovanú účasť na základnom imaní spoločnosti Kúpele Trenčianske Teplice, a.s. má spoločnosť DEOTIS, a.s., ktorá vlastní k 31.12.2013 54,38 % akcií spoločnosti, Norbert Bődör, ktorý vlastní 20,97 % akcií a spoločnosť Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., ktorá vlastní 15,76 % akcií.



6. Pravidlá upravujúce vymenovanie a odvolanie členov štatutárneho orgánu a zmenu stanov

Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti. Je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám, v konaní pred súdom a pred inými orgánmi. Predstavenstvo riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú zákonom alebo týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti iných orgánov spoločnosti, najmä:

- a) vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti,
- b) vykonáva zamestnávateľské práva,
- c) zvoláva valné zhromaždenie,
- d) vykonáva uznesenia valného zhromaždenia,
- e) rozhoduje o použití rezervného fondu,
- f) zabezpečuje vedenie predpísaného účtovníctva a inej evidencie, obchodných kníh a ostatných dokladov spoločnosti,
- g) udeľuje a odvoláva prokúru po predchádzajúcom schválení dozornou radou, udeľuje ďalšie písomné plné moci v súlade so štatútom predstavenstva,
- h) predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie návrhy uznesení a to najmä:
 - návrhy na zmenu stanov,
 - návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania a vydanie dlhopisov,
 - návrh na schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, návrh na rozdelenie vytvoreného zisku vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia dividend a tantiém a návrh na úhradu strát,
 - návrh na zrušenie spoločnosti.
- i) predkladá na rokovanie dozornej rady materiály uvedené v článku XIII bode 14 a 15 stanov,
- j) predkladá valnému zhromaždeniu na prerokovanie:
 - správu o výsledkoch podnikateľskej činnosti a o stave majetku spoločnosti za predchádzajúci rok, táto správa je súčasťou výročnej správy spracovanej podľa osobitného zákona,
 - obchodný plán a finančný rozpočet bežného roka so zapracovaním pripomienok dozornej rady,
 - výročnú správu.

Predstavenstvo je povinné pri predložení týchto informácií zabezpečiť zachovanie obchodného tajomstva a zamedziť úniku informácií a skutočností, ktorých prezradením by mohla spoločnosti vzniknúť škoda.

Predstavenstvo spoločnosti má troch členov.

Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Funkčné obdobie členov predstavenstva je päť rokov. Členom predstavenstva môže byť len fyzická osoba.

Valné zhromaždenie určuje, ktorý z členov predstavenstva je predsedom predstavenstva.

Zasadanie predstavenstva je neverejné a zvoláva a vedie predseda predstavenstva alebo ktorýkoľvek člen predstavenstva podľa potreby, najmenej 1-krát ročne. Zvolanie zasadania predstavenstva sa vykonáva písomnou pozvánkou, doručenou najmenej 3 dni



vopred. V pozvánke musí byť uvedený dátum, čas, miesto a program zasadania. Ak všetci členovia predstavenstva súhlasia, trojdňová lehota nemusí byť dodržaná a zasadanie možno zvolať aj telefonicky. Zasadania predstavenstva sa môže zúčastniť ktorýkoľvek člen dozornej rady, ak o to požiada. Predstavenstvo môže prizvať na svoje rokovanie aj tretie osoby, ak to vyžaduje prerokovávaná problematika. V prípade doručenia žiadosti o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia akcionárom alebo akcionármi podľa článku IX bod 4 písm. b) stanov je predseda predstavenstva alebo ktorýkoľvek jeho člen povinný bezodkladne zvolať predstavenstvo.

Rozhodnutie predstavenstva je prijaté, ak zaň hlasovala viac ako polovica všetkých členov predstavenstva. Rozhodnutie predstavenstva môže byť v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, nahradené písomným prehlásením všetkých členov predstavenstva, že s navrhovaným rozhodnutím súhlasia.

Za písomnú formu pre účely uvedené v tomto článku bode 5 a 6 stanov sa považujú aj telegrafické a telefaxové prejavy po ich telefonickom overení.

Zo zasadania predstavenstva sa vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti zo zasadania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí. Zápisnica musí byť doručená každému členovi predstavenstva a dozornej rade. Zápisnica musí obsahovať aj všetky rozhodnutia prijaté písomným prehlásením všetkých členov predstavenstva v čase od predchádzajúceho zasadania predstavenstva. Akcionári sú oprávnení nahliadať do zápisníc o priebehu zasadania predstavenstva alebo ich častí iba s vopred udeleným písomným súhlasom dozornej rady a predstavenstva.

Konať v mene spoločnosti a zaväzovať spoločnosť prejavom vôle sú oprávnení predseda predstavenstva spoločnosti a všetci členovia predstavenstva každý samostatne, a to spôsobom uvedeným v čl. XXI.

Výkon funkcie člena predstavenstva je nezastupiteľný.

Na členov predstavenstva sa v plnom rozsahu vzťahujú ustanovenia Obchodného zákonníka o zákaze konkurencie.

Zmluvu o výkone funkcie člena predstavenstva schvaľuje dozorná rada. Zmluva o výkone funkcie člena predstavenstva musí byť písomná.

Náklady spojené s výkonom činnosti predstavenstva uhrádza spoločnosť.



Zmena stanov

O dopĺňaní a zmene stanov rozhoduje valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých akcionárov. Ak prijme valné zhromaždenie rozhodnutie, ktorého dôsledkom je zmena obsahu stanov, považuje sa toto rozhodnutie za rozhodnutie o zmene stanov, ak bolo prijaté spôsobom, ktorý sa podľa zákona a stanov vyžaduje na prijatie rozhodnutia o zmene stanov. Predstavenstvo je povinné po každej zmene stanov vyhotoviť bez zbytočného odkladu ich úplné znenie, za úplnosť a správnosť ktorého zodpovedá.

Stručný obsah podstaty navrhovaných doplnkov a zmien stanov musí byť uvedený v oznámení o konaní valného zhromaždenia; ich úplné znenie musí byť k dispozícii na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia. Predstavenstvo je povinné zabezpečiť, aby každý akcionár dostal pri zápise do listiny prítomných akcionárov ich úplné znenie.

Ak sa doplnením alebo zmenou stanov zmenia skutočnosti zapísané v obchodnom registri, je predstavenstvo povinné do 30 dní podať návrh na zápis zmien do obchodného registra.

7. Právomoci štatutárneho orgánu, najmä právomoci rozhodnúť o vydaní akcií alebo spätnom odkúpení akcií

O zvýšení alebo znížení základného imania spoločnosti rozhoduje valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých akcionárov.

Zvýšenie základného imania môže byť vykonané vnesením nových vkladov pri upísaní nových akcií, zvýšením základného imania z vlastných zdrojov spoločnosti tvorených nerozdeleným ziskom alebo prostriedkami fondov vytvorených zo zisku alebo upísaním nových akcií s emisným kurzom krytým sčasti novými vkladmi a sčasti vlastnými zdrojmi spoločnosti. Zníženie základného imania sa vykoná znížením menovitej hodnoty akcií alebo vzatím časti akcií z obehu. O rozhodnutí valného zhromaždenia o zvýšení alebo znížení základného imania sa musí vyhotoviť notárska zápisnica. Ďalšie podmienky zvyšovania základného imania sú uvedené v článku VI bod 1. stanov.

V prípade upisovania nových akcií pri zvýšení základného imania peňažnými vkladmi majú doterajší akcionári právo na prednostné upisovanie akcií na zvýšenie základného imania, a to v pomere, v akom sa ich akcie podieľajú na doterajšom základnom imaní. Toto právo možno obmedziť alebo vylúčiť len rozhodnutím valného zhromaždenia, ak si to vyžadujú dôležité dôvody spoločnosti. Právo na prednostné upísanie akcií podľa predchádzajúcej vety môže byť predmetom samostatného prevodu odo dňa rozhodnutia valného zhromaždenia o zvýšení základného imania. Akcionár, ktorý sa rozhodne previesť právo na prednostné upísanie akcií pri zvýšení základného imania peňažnými vkladmi, je povinný ponúknuť ho na nadobudnutie najprv ostatným akcionárom, a to v rozsahu zodpovedajúcom pomeru, v akom sa akcie ostatných akcionárov podieľajú na doterajšom základnom imaní, pričom pri určovaní pomeru ostatných akcionárov sa neprihliada na akcie akcionára, ktorý zamýšľa previesť právo na prednostné upísanie akcií; podmienkou platnosti prevodu práva na prednostné upísanie akcií pri zvýšení základného imania peňažnými vkladmi je písomné potvrdenie predstavenstva a dozornej rady, že toto právo bolo pred jeho prevodom tretej osobe ponúknuté ostatným akcionárom.



8. Dohody uzatvorené medzi spoločnosťou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na základe ktorých sa im poskytuje náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie

- Pracovná zmluva uzatvorená medzi spoločnosťou a Ing. Andreou Puskailer – generálna riaditeľka
- Zmluva o výkone funkcie uzatvorená medzi spoločnosťou a Ing. Andreou Puskailer – členom predstavenstva.
- Zmluva o výkone funkcie uzatvorená medzi spoločnosťou a Ing. Tomášom Vrankom – členom predstavenstva.

ETICKÝ KÓDEX SPOLOČNOSTI

Spoločnosť Kúpele Trenčianske Teplice, a.s. presadzuje princípy etického správania v podnikaní. Vo svojej činnosti dodržiava princípy otvorenosti, objektívnosti, zodpovednosti, transparentnosti.

Vzťahy spoločnosti a zamestnancov sú založené na úcte k človeku, čestnej, svedomitej a efektívnej práci, etike komunikácie, lojalite k spoločnosti, ochrane dobrého mena a majetku spoločnosti a na etike riešenia sporov.

Hodnoty, ktorými sa spoločnosť riadi vo vzťahu k svojmu okoliu, charakterizuje najmä úcta k zákazníkovi a korektnosť k obchodným partnerom. V obchodných vzťahoch spoločnosť považuje etiku za súčasť svojich podnikateľských aktivít a vychádza z presvedčenia, že úspech spoločnosti stojí predovšetkým na kvalite služieb, etike zamestnancov a adekvátnej cene za služby.

Spoločnosť vytvára priestor na slobodné vyjadrenie vlastného názoru pre každého zamestnanca. Vedenie spoločnosti sa zaoberá každým názorom, sťažnosťou, oznámením, návrhom či pripomienkou.

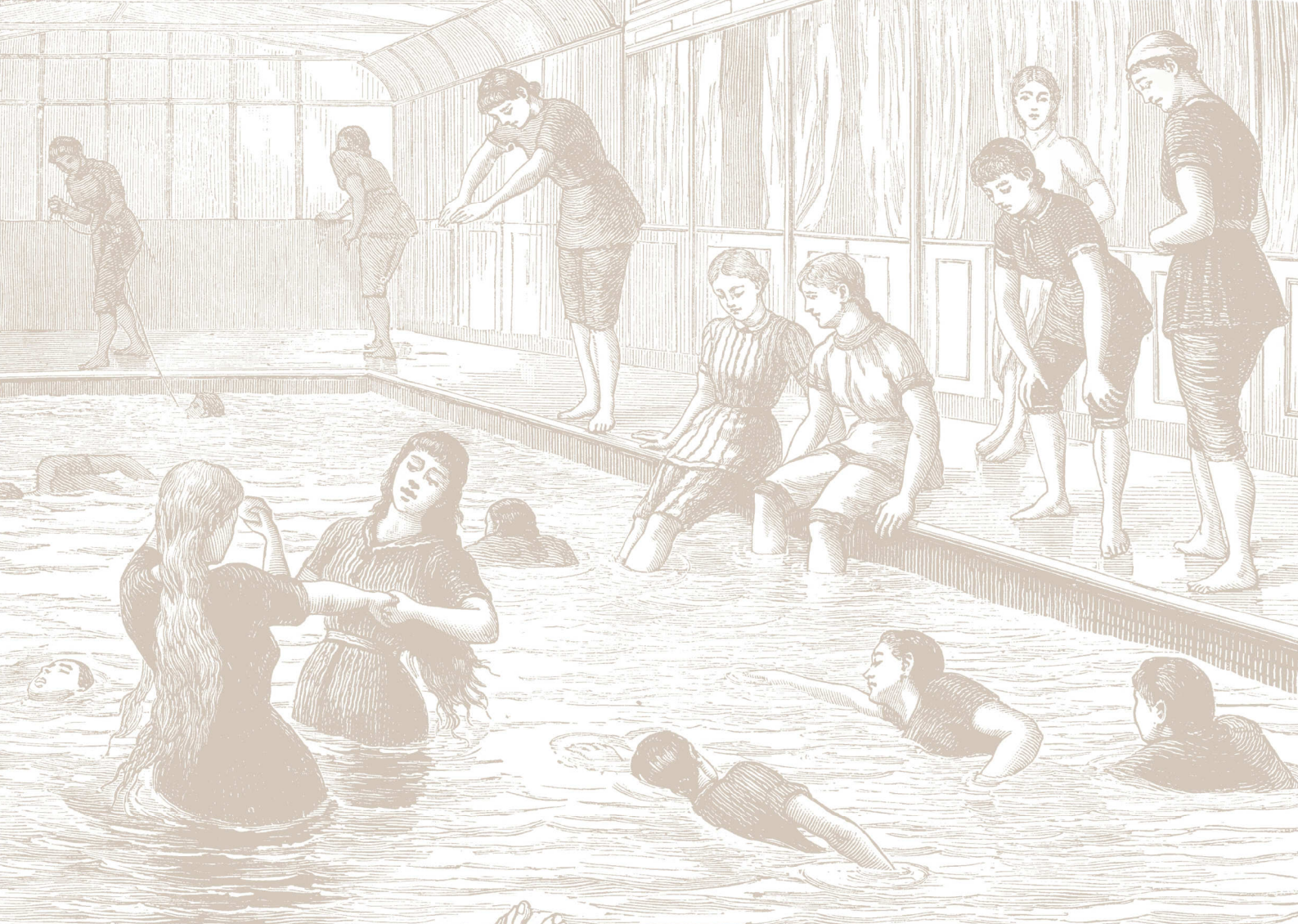
OSTATNÉ INFORMÁCIE

Po dátume, ku ktorému spoločnosť Kúpele Trenčianske Teplice, a.s., zostavuje účtovnú závierku, nenastali žiadne významné udalosti, ktoré by vyžadovali úpravu účtovnej závierky k 31. decembru 2013.

Spoločnosť nenadobudla vlastné akcie, dočasné listy a obchodné podiely, a ani podiely materskej účtovnej jednotky.

Spoločnosť Kúpele Trenčianske Teplice, a.s., nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Za obdobie, za ktoré bola zostavená účtovná závierka, spoločnosti nevznikli náklady na výskum a vývoj vzhľadom na druh predmet podnikania.



Kúpele Trenčianske Teplice, a.s.
T. G. Masaryka 21
914 51 Trenčianske Teplice
Slovensko

www.kupele-teplice.sk

