

Poznámky k 31.12.2013 – textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

Identifikačné údaje účtovnej jednotky (ďalej len ÚJ):

Základná škola
Športovcov 372/21
958 04 Partizánske
IČO: 36125679

Základná škola má právnu subjektivitu od 01.01. 2002, hospodári ako rozpočtová organizácia podľa zákona NR SR č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Účtovná závierka k 31.12.2013 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 01.01.2013 do 31.12. 2013.

Základná škola je súčasťou konsolidovaného celku mesta Partizánske.

Opis činnosti ÚJ:

Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelávania. Súčasťou základnej školy je školský klub detí a školská jedáleň.

Základnú školu navštevuje 204 detí, z toho školský klub detí 56 detí.

Informácie o vedúcich predstaviteľoch ÚJ:

Riaditeľka školy: Mgr. Adriana Minarovjechová

Priemerný počet zamestnancov v priebehu účtovného obdobia bol 27, z toho 3 vedúci zamestnanci.

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania ÚJ vo svojej činnosti.
2. ÚJ uplatňuje účtovné zásady a metódy v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrením MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Oproti predchádzajúcemu obdobiu účtovné metódy a účtovné zásady ÚJ nezmenila.
3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.
ÚJ odpisuje dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok v súlade s ustanoveniami zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov.
Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené podľa doporučenia zriaďovateľa účtovnej jednotky takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	10	1/10
3	25	1/25
4	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

1. Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a hmotného majetku za sledované účtovné obdobie je uvedený v tabuľkovej časti poznámok.
2. ÚJ nemá vo vlastníctve dlhodobý majetok.
3. Majetok v správe ÚJ je vo výške 421 364,49 €.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Prehľad vlastného imania ÚJ v sledovanom účtovnom období je uvedený v tabuľkovej časti.
2. Ako krátkodobé rezervy sú vykázané rezervy na nevyčerpané dovolenky zamestnancov ÚJ vrátane zdravotného a sociálneho poistenia.
3. Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.
Záväzky predstavujú predovšetkým záväzky z nevyplatených miezd a odvodov za december 2013.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy – popis a výška významných položiek výnosov

Výnosy	31.12. 2013	31.12. 2012
602 – tržby z predaja služieb	32 154,42	33 573,19
691 – výnosy bežných transférov z rozpočtu obce a VÚC	73 183,79	66 809,09
693 – výnosy samosprávy z bežných transférov zo ŠR	331 447,78	310 073,25

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Spotrebované nákupy	31.12. 2013	31.12. 2012
501 – Spotreba materiálu	43 141,81	41 351,44
502 – Spotreba energie	47 815,73	43 563,65
Služby		
511 – Opravy a udržiavanie	11 929,26	1 291,86
518 – Ostatné služby	5 338,73	7 716,53
Osobné náklady		
521 – Mzdové náklady	222 356,92	206 120,26
524 – Zákonné sociálne poistenie	78 283,22	71 601,76
527 – Zákonné sociálne náklady	12 387,97	9 450,62
Ostatné náklady		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4 866,90	5 670,60
Odpisy, rezervy a opravné položky		
551 – Odpisy DNM a DHM	7 032,00	7 032,00
553 – Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	22 974,60	22 456,08
Finančné náklady		
568 – Ostatné finančné náklady	828,67	752,69
Náklady z odvodu príjmov		
588 – Náklady z odvodu príjmov	9 714,57	9 714,57

Čl. VI

Údaje o podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch vedie ÚJ:

- majetok o ktorom rozhodla že nie dlhodobým majetkom v hodnote 123 298,71 €

V priebehu účtovného obdobia získala ÚJ formou daru alebo bezodplatného prevodu:

- od ZSE Bratislava majetok v hodnote 500,00 € (školský nábytok)
- od ŠPÚ Bratislava majetok v hodnote 991,27 € (dataprotektor),
- od zriaďovateľa, ktorým je Mesto Partizánske majetok v hodnote 750,00 € (obrazy).

Čl. VII

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

Účet	Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
357 - pohľadka	Mesto Partizánske	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC – rezerva na nevyčerpanú dovolenku	045	21 573,88	20 333,55
355 - záväzok	Mesto Partizánske	Zúčtovanie transférov rozpočtu obce a VUC V tom: ZC majetku Zostatok na VÚ	135	182 639,11 182 638,33 0,78	186 554,79 186 550,33 4,46

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet ÚJ bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 11.12. 2012 uznesením MsZ č. 412/XII/2012

Rozpočet bol zmenený:

- RO č. 1 schválené dňa 19.02. 2013 uznesením MsR č. 449/II/2012
- RO č. 2 schválené dňa 30.04. 2013 uznesením vlády č. 220/2013
- RO č. 3 schválené dňa 26.09. 2013 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SP č. 583/2004
- RO č. 4 schválené dňa 29.10. 2013 uznesením MsZ č. 578/XII/2013
- RO č. 5 schválené dňa 10.12. 2013 uznesením MsZ č. 626/XII/2013

Informácie o plnení rozpočtu sú v tabuľkovej časti – tabuľka č. 13 a 14.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12. 2013 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2013.

V Partizánskom, 30.04. 2014

Zodpovedná osoba za vypracovanie:

Ing. Marta Juríková

Mgr. Adriana Minarovjechová
riaditeľka školy