

Poznámky – Textová časť 2013

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum pre medzinárodnoprávnu ochranu detí a mládeže
Sídlo účtovnej jednotky	Špitálska č.8, 814 57 Bratislava
Identifikačné číslo (IČO)	30811457
Dátum zriadenia	1.2.1993
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č.j. 1030/1993-KM
Názov zriaďovateľa	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska č.4-8, 816 43 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Centrum pre medzinárodnoprávnu ochranu detí a mládeže je jediným celoslovenským štátnym orgánom v priamom riadení MPSVR SR, zabezpečujúcim priamo vykonávanie medzinárodných dohovorov, právnych aktov EÚ, ktorými je SR viazaná v oblasti:

- vymáhania výživného
- medzinárodných únosov detí
- medzištátnych osvojení

Priority, ciele a postupy Centra ako ústredného orgánu sú presne vymedzené príslušnými medzinárodnými dohovormi, nariadeniami ES a Zákonom č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Plnenie hlavných činností je trvalé, časovo neohraničené, pričom zmluvné štáty tieto činnosti realizujú prostredníctvom svojich ústredných orgánov v určených lehotách a v predpísanej forme.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	nemáme
Funkcia štatutárneho zástupcu	nemáme
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	16,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	15
z toho počet vedúcich zamestnancov	2

Od 15.10.2013 je nová štruktúra účtovnej jednotky:

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. Riaditeľ | |
| 2. Oddelenie podporných činností | Referát sekretariátu |
| 3. Oddelenie podporných činností | Referát ekonomiky |
| 4. Medzinárodnoprávne oddelenie | Referát právnej pomoci |
| | Referát medzištátnych osvojení |
| | Referát sociálnej a psychologicko-poradenskej pomoci |

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, inštaláciu, poistné a pod. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poistné a pod. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod. Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy iba na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia .

m)časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

n) majetok obstaraný z transferov

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania náklady súvisiace s obstaraním.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta / na celé eurá (vybrať z ponúknutých možností).

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

Účtovná jednotka ne- účtovala o ostatných opravných položkách .

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Účtovná hodnota dlhodobého nehmotného majetku k 31.12. 2013 podľa súvahy je **0,00 Eur** a položka dlhodobého hmotného majetku je vo výške **46 022,83 Eur**, drobný krátkodobý majetok je **64 128,17 Eur**

Stav drobného krátkodobého nehmotného majetku je 922,12 Eur.

Ide o riadne odpisy.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Spolu	x	x		

V našej organizácii neevidujeme žiadné poistenie dlhodobého majetku.

B) Obežný majetok

1. Zásoby -nevidujeme

Položka a zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostr edne predchádzajúceho účtovného	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostr edne predchádzajúceho	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného	Opis dôvodu v tvorby, znížení a, zrušení a opravnej	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia

		obdobia	účtovného o obdobia				o účtovného období a	položky k zásobám	období a	
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Spolu	x									

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov úctu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316	066	70	Zemanová –poplatok za ubytovanie v zahraničí
Spolu	x		x

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

b) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

3. Finančný majetok

<i>Krátkodobý finančný majetok</i>	<i>Riadok súvahy</i>	<i>Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia</i>
a	b	1	2	3	4
Bankové účty 221	088	37612,03	566431,37	558845,06	45196,34
Spolu	x	37612,03	566431,37	558845,06	45196,34
Z toho 221 SF		269,10	3247,50	2858,10	658,50
Z toho dep.účet mzdy ½ 2013		24554,31	24641,33	24554,31	24641,33
Z toho depozitný účet výživné		12788,62	538542,54	531434,65	19896,31

Ide o pohyboch na mimorozpočtových účtoch Sociálneho fondu, depozitného účtu 1/2miezd 2013 a depozitný účet výživného vedeného v EUR a USD.

4. Časové rozlíšenie aktív

<i>Časové rozlíšenie aktívne</i>	<i>Ria dok súvahy</i>	<i>Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia</i>	<i>Opis významných položiek časového rozlíšenia</i>
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	159,05		159,05	0	
Spolu	x	159,05		159,05	0	x

Časové rozlíšenie aktívne neevidujeme.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Dlhodobé rezervy nevyskytujú sa.

Stav a vývoj dlhodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 6 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

b) Krátkodobé rezervy ostatné krátkodobé rezervy

Stav a vývoj krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Organizácia CPMPODM tvorila krátkodobé rezervy na rok 2013 na mzdy vrátane sociálneho zabezpečenia v sume 8808,81 EUR a odmeny pri životných jubileách v roku 2013 pre dve pracovníčky Centra v sume 2138,- EUR. Použitá bola suma na dovolenky 8556,47 EUR a zbytok 252,34 EUR bola zrušená z dôvodu odchodu pracovníčky zo zamestnania v roku 2013. Taktiež pri životných jubileách bola vyplatená čiastka 756,- EUR pre pani Kondlovú a zbytok 1382,- EUR bolo zrušené odmena nebola vyplatená.

Vytvorila sa krátkodobá rezerva na mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia na rok 2014 v sume 6852,30 EUR.

2. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Ide o záväzky so Sociálneho fondu, miezd za 1/2 decembra 2013, výživné na depozitnom účte - výživné, devízovom účte USD a nevyfakturované dodávky 326.

Č.r. 144 - Závazky zo sociálneho fondu – 658,50 EUR.

č.r. 152 - Závazky –dodávatelia -321 - 324,80 EUR

č.r. 156 - Závazky –nevyfakturované dodávky -326 -933,75 EUR

č.r. 160 - Závazky iné 379 – 20.013,35 EUR

č.r. 163 - Zamestnanci 331 -13743,71 EUR

č.r. 165 - Zúčtovanie s orgánmi soc. Zabezpečenia a ZP 336 -8697,07 EUR

č.r. 167 - Ostatné priame dane 342 – 2030,33 EUR

3. Časové rozlíšenie pasív - neevidujeme.

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Spolu	x	0	0	0	0	x

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Finančné výnosy	653-zúčtovanie ostatných rezerv z prev. činnosti	10946,81
Finančné výnosy	663- kurzové zisky	29,90
Výnosy z transferov	681- výnosy z bežných transferov zo ŠR	401726,56
Výnosy z transferov	682 – výnosy z kapitálových transferov zo ŠR	1528,26
Ostatné výnosy	648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	2509,16
Spolu	x	416740,69

a/ Finančné výnosy – krátkodobá rezerva na dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia a odmeny pri životných jubileách 2013, kurzové zisky.

b/ Výnosy z transferov - bežné výdavky na tovary a služby z výdavkového účtu a kapitálové zúčtovanie odpisov.

c/ ostatné výnosy – dobropis z vyúčtovania výpožičky za rok 2012, od fyzickej osoby vrátené za stravné lístky za rok 2012,Zemanová –ubytovanie ZPC .

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	50 - spotrebované nákupy	16558,26
Služby	51 - služby	56542,20
Osobné náklady	52 - osobné náklady	328583,37
Dane a poplatky	53 - dane a poplatky	0
Odpisy, rezervy a opravné položky	55 – odpisy, rezervy a opravné položky	8380,56
Finančné náklady	56 – finančné náklady	243,00
Mimoriadne náklady	57 – mimoriadne náklady	0
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	58 – náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	2509,16
Ostatné náklady	54 – ostatné náklady	30,00
Spolu	x	412846,55

Slovný popis a výška najvýznamnejších položiek nákladov v členení

- a) Spotrebované nákupy –vyššia spotreba papiera, kancelárskych potrieb a tonerov do tlačiarň a kopíriek .Väčšia finančná čiastka bola čerpaná na nákup 5 ks stoličiek,2 ks počítačov, 2 ks monitorov a 1 ks tlačiarne s kopírkou.
- b) Služby – Cestovné ZPC -10994,86€, zvýšený náklad tvorili preklady zo SJ do NJ, Aj na súdne pojednávania .Vyššou výdavkovou položkou v rámci služieb, bola RP stravovanie zamestnancov, školenia a semináre , z ktorej boli čerpané prostriedky na uskutočnenie odbornej konferencie o medzinárodných únosoch detí pod záštitou MPSVR SR , ktorá bola v dňoch 7.-9.11.2013 v Kongresovom centre SAV v Smoleniciach.
- c) Osobné náklady
- d) Dane a poplatky
- e) Odpisy, rezervy a opravné položky
- f) Finančné náklady
- g) Mimoriadne náklady
- h) Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (aj budúceho odvodu príjmov)

Z toho najväčšou RP je 642013 - Odchodné, ktoré bolo čerpané podľa § 54 zákona a Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa v štátnej službe za rok 2013 pre dve štátne zamestnankyne /Ing.Magdaléna Marčáková a Dagmar Ivanová/, z dôvodu 1.odchodu

na starobný dôchodok k 1.7.2013 vo výške 4 494,00 Eur, RP 642012 – Odstupné bolo vyplatené dvom štátnym zamestnancom pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru vo výške 6 426,00 Eur, Plnenie náhrady príjmu pri práceneschopnosti bola čerpaná vo výške 552,15 Eur.

- i) Ostatné náklady – nedodržanie termínu odovzdania výkazu soc.poist'.
- j) Náklady podľa rozpočtových programov

Čísl o úctu	Náklady rozpočtových organizácií	Číslo riadk u	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
501			10225,35	7044,88
502			6332,91	5378,00
511			1126,80	1703,90
512			10994,86	13382,06
513			828,62	686,61
518			43591,92	23516,36
521			224326,75	208160,39
524			78921,89	71073,34

527			25334,75	18161,54
538			0	115,41
545			30,00	0
551			1528,26	1619,18
553			6852,30	10946,81
563			59,80	32,33
568			183,20	312,75
588			2439,16	1859,16
589			70,00	0
	Spolu:		412846,55	363992,72

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach - neevidujeme.

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Iné		
Spolu	0	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva – neevidujeme.

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 11 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky
a spriaznených osôb

„V priebehu účtovného obdobia 2013 nevznikli žiadne odchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.“

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Rozpočtované prostriedky celkom (schválené)

Kód	Názov programu	Výdavky
07E	Tvorba a implementácia politík	337 180
07E04	Výkon štát.správy na úseku sociál.vecí,rodiny práce a zamestnanosti	337 180
07E0402	Ostatná štátna správa	337 180

Rozpočtované prostriedky celkom (po úprave)

Kód	Názov programu	Výdavky
07E	Tvorba a implementácia politík	405 248
07E04	Výkon štát.správy na úseku sociál.vecí,rodiny práce a zamestnanosti	405 248
07E0402	Ostatná štátna správa	405 248

Rozpočet organizácie podľa programov (čerpané v r.2013)

Kód	Názov programu	Výdavky
07E	Tvorba a implementácia politík	401 726,56
07E04	Výkon štát.správy na úseku sociál.vecí,rodiny práce a zamestnanosti	401 726,56
07E0402	Ostatná štátna správa	401 726,56

Príjmy rozpočtované Centrum nemá.

Celkové príjmy k sledovanému obdobiu boli vo výške 2439,16 EUR . Z toho 39,60 EUR bolo vrátené od našej zamestnankyne Mgr. Vinickej Kataríny za stravné lístky za rok 2012z dôvodu dlhodobej PN v r. 2012, ktorá dňa 27.3.2013 ukončila štátnozamestnanecký pomer a následne hodnotu stravných lístkov vrátila.

Príjmy vo výške 2399,56 EUR boli z vyúčtovania výpožičky MPSVRSR za rok 2012 ako preplatok.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 14 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Ukazovateľ	schválený rozpočet	upravený rozpočet	skutočnosť	% plnenia
290 Iné nedaňové príjmy			2439,16	
Z toho				
291004 Od fyzických osôb			39,60	
292012 Z dobropisov			2399,56	
600 Bežné výdavky				
z toho				
611 Tarifný plat	140 151,00	148 594,96	148 588,19	100,00
612001 Osob.príplatok	51 000,00	45 360,39	45 360,59	100,00
612002 Ostat.príplatok	13 786,00	6 400,95	6 400,95	100,00
612 Príplatky	64 786,00	51 761,54	51 761,54	100,00

614	Odmeny		17 080,50	17 080,50	100,00
610	Mzdy,platy a ost.				
	osob.vyrovnaní	204 937,00	217 437,00	217 430,23	100,00
621	Poistné do VŠZP	17 372,00	18 660,43	18 660,43	100,00
623	Poistné do ost.ZP	3 944,00	4 705,57	4 688,05	99,63
625001	Na nemocenské	2 823,00	3 158,00	3 149,51	99,73
625002	Na starob.poist.	28 229,00	31 779,00	31 557,00	99,30
625003	Na úraz.poistenie	1 613,00	1 913,00	1 886,50	98,61
625004	Na invalid.poist.	6 049,00	6 424,00	6 208,82	96,65
625005	Na poist.v nezam.	2 016,00	2 141,00	2 065,52	96,47
625007	Na poist.do RF	9 578,00	11 011,00	10 706,06	97,23
625	Poistné do Soc.poist.	50 308,00	56 426,00	55 573,41	98,49
620	Poistné a prís.p.zam.				
	do poist'ovní	71 624,00	79 792,00	78 921,00	98,91
631001	Tuzemské	1 660,00	660,00	563,71	85,41
631002	Zahraničné	2 326,00	11 826,00	11 336,05	95,86
631	Cestovné náhrady	3 986,00	12 486,00	11 899,76	95,30
632001	Energie	7 139,00	5 901,91	5 901,91	100,00
632002	Vodné,stočné	4 160,00	431,00	431,00	100,00
632003	Poštov.a telek.služby	8 673,00	10 273,00	10 202,13	99,31
633002	Výpočtová technika	2 000,00	1 792,01	1 792,01	100,00
633003	Telekom.technika		17,90	17,90	100,00
633006	Všeob.materiál	4 028,00	8 334,94	8 281,26	99,36

633009 Knihy,časopisy...	443,00	100,00	0,00	0,00
633016 Reprezentačné	596,00	839,00	828,62	98,76
633018 Licencie	648,00	1 687,87	1 687,87	100,00
633 Materiál	8 039,00	13 568,25	13 404,19	98,79
635002 Údržba výpoč.techniky	1 396,00	0,00	0,00	0,00
635004 Údržba prev.stroj.....	332,00	304,80	304,80	100,00
635009 Údržba softvéru	2 173,00	396,00	396,00	100,00
635 Rutin.a štand.údržba	3 901,00	700,80	700,80	100,00
636002 Prev.stroj. a prístr.	50,00	84,00	81,00	96,43
636 Nájomné za nájom	50,00	84,00	81,00	96,43
637001 Školenia,kurzy,semin.	1 219,00	13 009,90	12 383,60	95,19
637003 Propagácia,reklama	100,00	3 382,26	3 368,56	99,59
637004 Všeobecné služby	6 217,00	11 447,00	10 919,45	95,39
637005 Špeciálne služby	3 319,00	3 419,50	3 414,53	99,85
637012 Poplatky a odvody	100,00	196,22	183,20	93,36
637014 Stravovanie	9 345,00	10 615,10	10 615,10	100,00
637016 Prídel do SF	2 391,00	3 256,00	3 247,50	99,74
637024 Vyrovn.kurz.roz.	0,00	35,00	0,00	0,00
637027 Odmeny zam.mimo PP	1 780,00	7 280,00	6 896,50	94,73
637031 Pokuty a penále	0,00	30,00	30,00	100,00
637035 Dane	0,00	223,06	223,06	100,00
637 Služby	24 471,00	52 894,04	51 281,50	96,95

630 Tovary a služby	60 419,00	96 339,00	93 902,29	97,47
642012 Odstupné	0,00	6 480,00	6 426,00	99,17
642013 Odchodné	0,00	4 500,00	4 494,00	99,87
642015 Nemocenské dávky	200,00	700,00	552,15	78,88
640 Transféry	200,00	11 680,00	11 472,15	98,22
Výdavky spolu	337 180,00	405 248,00	401 726,56	99,13

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 15 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

„Po 31. decembri 2013 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej zvierke za rok 2013.“