

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky obce
zostavenej k 31. decembru 2013**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	Gymnázium Karola Štúra Modra
Sídlo účtovnej jednotky	Nám. Slobody 5, 900 01 Modra
Dátum zriadenia	1. júla 2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
IČO	17050197
DIČ	2020678781

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2013 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2013 do 31. decembra 2013.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou účtovnej jednotky je príprava žiakov na ďalšie štúdium.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Mgr. Janka Medlenová
Zástupca štatutárneho orgánu	Mgr. Danica Grnáčová

Názov položky	2013	2012
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	27,2	28,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	32	32
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2

**Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

b) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok.

c) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

d) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

e) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

f) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou

h) Finančný prenájom

1. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním
2. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 33,19 € do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 33,19 € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
budovy	50 – 70 rokov	2 % - 1,43 %
stavby –inžinierske, drobné	40 – 50 rokov	2,5 % - 2%
výpočtová technika	4 roky	25 %
nábytok	10 rokov	10 %
koberce	6 rokov	16,7 %
drobný dlhodobý hmotný majetok	4 roky	25 %

3. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiace po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ľarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

4. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Čl. III INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2013 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

Majetok daný do správy RO	
pozemky	183998,80
stavby	357841,-
Samostatné hnutelné veci	12125,84

B) Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	289,81	Vystavené vyšlé faktúry za prenájom
Spolu		289,81	

Výška pohľadávky v celkovej výške 289,81€ sa skladá z dvoch vystavených vyšlých faktúr za prenájom priestoru na základe uzatvorenej zmluvy o prenájme:

1. Faktúra vo výške 218,61€
2. Faktúra vo výške 71,20€

b) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:	01	289,81	361,01
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	02		264,90
Pohľadávky po lehote splatnosti	03		
Spolu	04	289,81	625,91

Evidovaná pohľadávka so zostatkovou hodnotou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vo výške 264,90€ vznikla z neuhradenej vyššej faktúry za prenájom priestoru v škole na prevádzku bufetu. Pohľadávka v lehote splatnosti vo výške 361,01€ vznikla z vystavenia vyšších faktúr podľa podmienok fakturácie dohodnutých v zmluve o prenájme.

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Bankové účty	88	38473,60	31840,31	40499,61	29814,30
Spolu		38473,60	31840,31	40499,61	29814,30

Ako finančný majetok sú vykázané účty v bankách. Úctami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať.

4. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

v eur

	31.12.2013	31.12.2012
Predplatné	321,64	315,16
Náklady budúcich období spolu	321,64	315,15

Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2013 do 31. decembra 2013 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5).

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-6026,51	0	0	799,-	-5227,51
Výsledok hospodárenia	799,-	174,77	0	-799,-	174,77
Spolu					

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek

Pohyby v položke nevysporiadaného hospodárskeho výsledku minulých rokov, ktoré ovplyvnili výšku vlastného imania sú:

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2013 do 31. decembra 2013 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a č. 7).

Opis významných položiek rezerv:

rezervy krátkodobé rezervy

ÚJ tvorila ostatné krátkodobé rezervy najmä na nevyfakturované dodávky za energie a na nevyčerpanú dovolenku spolu s odvodmi do fondov.

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Dlhodobé záväzky v ÚJ tvorí len účet 472 – sociálny fond.

Ostatné dlhodobé záväzky- (v €)

Názov položky	Výška k 31.12.2013	Výška k 31.12.2012	Opis
Záväzky zo SF	905,07	800,97	Zvýšenie v sume 104,10€

Zvýšenie záväzkov oproti minulému účtovnému obdobiu je z dôvodu navýšenia miezd a tým aj vyššou tvorbou SF.

Závazky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2013	Rok 2012
Stav k 1.januáru	800,97	417,96
Tvorba sociálneho fondu	2875,28	2650,34
Čerpanie sociálneho fondu	2771,18	2267,33
Stav k 31.decembru	905,07	800,97

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,25 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, príspevok na rekreáciu, na regeneráciu pracovnej sily.

3. Časové rozlíšenie pasív

Popis významných položiek časového rozlíšenia

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

v €

	31.12.2013	31.12.2012
Bežné transfery prijaté z prostriedkov ŠR	405631,28	394622,30
Bežné transfery prijaté od iných subjektov	678,51	919,08
Výnosy budúcich období spolu	321,64	315,16

Čl. V INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

v €

Druh výnosov	31.12.2013	31.12.2012
Predplatné časopisov	321,64	315,16

Prehľad o ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti:

v €

	31.12.2013	31.12.2012
Výnosy z prenájmu	1159,24	1159,24
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu	1159,24	1159,24

Významnou položkou finančných výnosov sú výnosy z prenájmu priestorov školy.

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2013	31.12.2012
Spotrebované nákupy	26057,76	38045,62
služby	9744,41	10573,74
Osobné náklady	374662,59	354597,56
Dane, poplatky	569,84	569,84
Odpisy, rezervy a opravné položky	25314,60	22189,60
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	1159,63	1178,74

Prehľad o nákladoch na služby:

	31.12.2013	31.12.2012
Členské poplatky	1045,24	154,92
Telekomunikačné služby	773,88	830,59
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	150,-	83,40
Spotreba poštových známok a poštové služby	313,87	249,71
Ostatné služby	3905,12	5645,52
Ochrana majetku	1141,89	2046,74
Nájomné	734,50	239,33
Spolu	8054,50	9321,21

Náklady a výnosy sú programovo rozdelené na 98% pre program Vzdelávanie, 1% Plánovanie, manažment, 1% pre program Šport.

ČI. VI INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 7xx
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	9138,61	750
Spolu		9138,61	

Čl. VII **INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU**

Rozpočet ÚJ na rok 2013 bol schválený zastupiteľstvom BSK dňa 7. 12. 2012 uznesením č.113/2012 ako vyrovnaný.

Zmeny rozpočtu v roku 2013:

- prvá zmena schválená dňa 1. 2. 2013 úpravou limitu č.28
- druhá zmena schválená dňa 11. 2. 2013 úpravou limitu č.41
- tretia zmena schválená dňa 1. 2. 2013 úpravou limitu č.29
- štvrtá zmena schválená dňa 5. 3. 2013 úpravou limitu č. 61
- piata zmena schválená dňa 6. 5. 2013 úpravou limitu č. 121
- šiesta zmena schválená dňa 20. 5. 2013 úpravou limitu č. 137
- siedma zmena schválená dňa 20. 5. 2013 úpravou limitu č. 138
- ôsma zmena schválená 30. 5. 2013 úpravou limitu č. 151
- deviata zmena schválená 3. 7. 2013 úpravou limitu č. 204
- desiata zmena schválená 11. 7. 2013 úpravou limitu č. 212
- jedenásta zmena schválená 1. 8.2013 úpravou limitu č. 228
- dvanásta zmena schválená 15. 8. 2013 úpravou limitu č. 245
- trinásta zmena schválená 7. 10. 2013 úpravou limitu č. 299
- štrnásta zmena schválená 4. 11. 2013 úpravou limitu č. 326
- pätnásta zmena schválená 4. 11. 2013 úpravou limitu č. 328
- šestnásta zmena schválená 18. 11. 2013 úpravou limitu č. 352
- sedemnásta zmena schválená 16. 12. 2013 úpravou limitu č. 404

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti ([tabuľky č. 13 - 15](#))

Čl. X **INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY**

Po 31. decembri 2013 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2013.