

Poznámky – Textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky:	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa
Sídlo účtovnej jednotky	Farbiarska 57, 064 01 Stará Ľubovňa
Identifikačné číslo (IČO)	37 937 740
Dátum zriadenia	1.1.2004
Spôsob zriadenia	Zákon č. 453/2003 o orgánoch štátnej správy
Názov zriaďovateľa	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska 4, 6, 8, Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa plní základné úlohy *v oblasti služieb zamestnanosti* – na úseku evidencie nezamestnaných občanov hľadajúcich zamestnanie, evidencie voľných pracovných miest, sprostredkovania zamestnania, poskytovania poradenských služieb, vzdelávania a prípravy pre trh práce, aktívnych opatrení na trhu práce, zvýšenej starostlivosti o pracovné uplatnenie osobitných skupín občanov, prípravy a realizácie projektov spolufinancovaných z Európskeho sociálneho fondu, *v oblasti sociálnych vecí* – na úseku štátnych sociálnych dávok, pomoci v hmotnej núdzi a náhradného výživného, kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia a sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	JUDr. Anna Aftanasová
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľka
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	87,75
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	90
z toho počet vedúcich zamestnancov	12

Úrad riadi riaditeľka úradu. Úrad má dva odbory - odbor služieb zamestnanosti a odbor sociálnych vecí a rodiny. Odbor služieb zamestnanosti má dve oddelenia – oddelenie aktívnych opatrení trhu práce a oddelenie sprostredkovania a poradenstva. Odbor sociálnych vecí a rodiny má štyri oddelenia - oddelenie štátnych sociálnych dávok, oddelenie pomoci v hmotnej núdzi, oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a oddelenie peňažných príspevkov na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a posudkových činností. V priamej riadiacej pôsobnosti riaditeľky úradu je päť oddelení - kancelária riaditeľa vedúceho služobného úradu, osobný úrad, oddelenie kontroly, oddelenie informatiky a správcov informačných systémov a oddelenie ekonomiky. Úrad má zriadené pracovisko Podolíneč, kde sa vybavuje agenda sprostredkovania a poradenstva, agenda štátnych sociálnych dávok a agenda pomoci v hmotnej núdzi.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	x
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	x

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

nemáme

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

nemáme

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) dlhodobý finančný majetok

nemáme

g) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

nemáme

i) zásoby získané bezodplatne

nemáme

j) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

l) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

m) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy na mzdy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia, na nevyfakturované dodávky a služby (na vývoz odpadov, na servis auta, za telefónne hovory a internet).

n) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

o) majetok obstaraný z transferov

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania náklady súvisiace s obstaraním.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Názov dlhodobého majetku	Počet rokov odpisovania
Administratívne budovy	50
Garáž	40
Klimatizačné zariadenie	12
PC	6

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle Internej normy č. IN – 2/2008 v znení dodatkov.

Účtovná jednotka k 31.12. vykonáva dokladovú inventúru pohľadávok. Ocenenie pohľadávok sa upravuje opravnými položkami, ak existuje predpoklad zníženia hodnoty pohľadávok pod účtovnú hodnotu. Opravné položky sa tvoria len u pohľadávok po lehote splatnosti. Opravné položky sa tvoria k pohľadávkam, u ktorých je riziko, že dlžník pohľadávku úplne alebo čiastočne nezaplatí a od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

- 12 mesiacov a menej ako 24 mesiacov – opravná položka je vo výške 50 % zo zostatku pohľadávky,
- 24 mesiacov a menej ako 36 mesiacov – opravná položka je vo výške 70 % zo zostatku pohľadávky,
- 36 mesiacov – opravná položka je vo výške 100 % zo zostatku pohľadávky.

Opravné položky sa tvoria aj k pohľadávkam v konkurznom konaní a reštrukturalizačnom konaní vo výške 100 % zo zostatku pohľadávky.

Opravné položky sa tvoria aj k sporným pohľadávkam, voči ktorým sa vedie spor o ich uznaní vo výške 100 % zo zostatku pohľadávky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok. V sledovanom roku nebol vykonaný žiadny nákup majetku. V priebehu roka došlo len k vyradeniu zničeného a neupotrebitelného majetku v celkovej sume 19 244,95 EUR.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Budovy	Allianz – Slovenská poisťovňa	Poistenie majetku	1 338,03	
Hnuteľné veci	Allianz – Slovenská poisťovňa	Poistenie majetku	560,16	
Poistenie skla	Allianz – Slovenská poisťovňa	Poistenie majetku	81,25	
Dopravné prostriedky	Kooperativa poisťovňa, a.s	Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla	220,40	
Dopravné prostriedky	Kooperativa poisťovňa, a.s	Havarijné poistenie	635,03	
Spolu	x	x	2 834,87	

K dlhodobému majetku nemáme vytvorenú opravnú položku.

2. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach - nemáme

IČO	Názov spoločnosti	Právna forma	Základné imanie (ZI) spoločnosti	Podiel účtovnej jednotky na ZI (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota vlastného imania k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Účtovná hodnota podielu vykázaná v súvahe k 31. 12. bežného účtovného obdobia	Účtovná hodnota podielu vykázaná v súvahe k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8
Spolu	x	x	0	x	x	0	0	0	0

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 Materiál	35	28 472,37	0	0	0	0	0	0	26 443,85	26 443,85
Spolu	x	28 472,37	0	0	0	0	0	0	26 443,85	26 443,85

Vývoj opravnej položky k zásobám je taktiež uvedený v Tabuľke č. 2 tabuľkovej časti poznámok.

Spôsob a výška poistenia zásob - nemáme

Druh zásob	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Spolu	x	x		

Zásoby tvoria všeobecný materiál (kancelársky) v sume 26 163,90 EUR a zostatok PHM v nádržiac v sume 279,95 EUR.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	66	387 379,40	Pohľadávky zo sociálnej oblasti, zo zamestnanosti, pokuty, penále
378 Iné pohľadávky	81	835,76	Pohľadávky na výživnom
Spolu	x	388 215,16	x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
391 – Opravné položky k pohľadávkam	66	350 160,16	18 181,18	16 105,40	4 818,35	347 417,59	Tvorba – doba splatnosti nad 1 rok, nevymožiteľnosť pohľadávok, Zníženie – úhrada pohľadávok, Zrušenie – trvalé upustenie a storno predpisu pohľadávok
391 – Opravné položky k pohľadávkam	81	835,76	0	0	0	835,76	
Spolu	x	350 995,92	18 181,18	16 105,40	4 818,35	348 253,35	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Až 99,35 % pohľadávok je po dobe splatnosti. Vymáhajú sa rôznymi formami, predovšetkým formou exekúcie (63,75 %) v sume 316 488,21 EUR. Z dávok sa vymáha 12,94 % pohľadávok v sume 18 262,38 EUR.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
221 Bankové účty – Účet sociálneho fondu	88	828,28	9 218,22	8 757,64	1 288,86
221 Bankové účty – Depozitný účet	88	97 558,49	115 047,26	90 564,34	122 041,41
221 Bankové účty – Mimorozpočtové prostriedky	88	15 814,50	33 188,44	40 830,47	8 172,47
Spolu	x	114 201,27	157 453,92	140 152,45	131 502,74

Mimorozpočtové prostriedky sme získali z realizácie dvoch interných projektov s poľskými partnermi: „Infobod na spoločnej hranici“ a „Partnerstvo na cezhraničnom trhu práce“

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
381 Náklady budúcich období	111	2 328,78	6 043,05	2 328,78	6 043,05	Náklady týkajúce sa roka 2014
Spolu	x	2 328,78	6 043,05	2 328,78	6 043,05	x

V nákladoch budúcich období sú zahrnuté:

- náklady na poštovné (nepoužitý kredit frankovacieho stroja),
- náklady na PZP a HP áut,
- náklady na plyn,
- náklady na prenájom priestorov a
- predplatné publikácií.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Účtovná jednotka v sledovanom období dosiahla stratu v sume 16 222,10 EUR.

Výsledok hospodárenia za rok 2012 bol preúčtovaný do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov v sume 121 853,44 EUR (strata).

Na účte 428 bol vykázaný úbytok výsledku hospodárenia v sume 2 066,10 EUR (storno predpisu pohľadávok z predchádzajúcich rokov) a prírastok výsledku hospodárenia v sume 19 870,76 EUR (zníženie nákladov - vrátenie faktúry za zdravotné výkony v sume 97,58 EUR a zníženie odvodu príjmov do rozpočtu zriaďovateľa v sume 19 773,18 EUR).

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Dlhodobé rezervy - nemáme

Stav a vývoj dlhodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 6 tabuľkovej časti poznámok.

b) Krátkodobé rezervy

Stav a vývoj krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 tabuľkovej časti poznámok.

Úrad tvoril ostatné krátkodobé rezervy na mzdu za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia a rezervy na nevyfakturované dodávky a služby.

Rezervy na mzdy a odvody boli vytvorené k 31.12.2013 v sume 35 912,77 EUR a na nevyfakturované dodávky a služby v sume 2 422,07 EUR.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

K 31.12.2013 evidujeme záväzky v celkovej sume 132 842,36 EUR s dobou splatnosti do jedného roka. V celkovej sume sú evidované záväzky z neuhradených faktúr za služby 232,07 EUR, z nevysporiadaných vrátok národných projektov, ktoré budú zaúčtované po realizácii NP 16 780,58 EUR, z výživného 835,76 EUR, nezrefundovaná časť interného projektu 8 172,47 EUR, nevyčerpaný zostatok sociálneho fondu 1 281,43 EUR a záväzky z nevyplatených mzdových zamestnancom za december 2013 a prislúchajúce odvody 105 540,05 EUR.

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
384 Výnosy budúcich období	182	0	1194,69	349,68	845,01	Zostatková cena samoobslužného kiosku obstaraného z prostriedkov ERDF
Spolu	x	0	1194,69	349,68	845,01	x

Záväzky z prijatých transferov

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	0
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období	
z toho:	1194,69
Prijatý a použitý kapitálový transfer	1194,69
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Presun medzi účtami	
Iné zvýšenie	
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období	
z toho:	349,68
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	349,68
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	
Iné zníženie	
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	845,01

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		0,00
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		0,00
Aktivácia		0,00
Finančné výnosy		0,00
Mimoriadne výnosy		0,00
Výnosy z transferov	681 – Výnosy z bežných transferov zo ŠR 682 – Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR 684 – Výnosy z kapitálových transferov od ost. subj. VS	15 244 261,04 37 849,56 349,68
Ostatné výnosy	645 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania 648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	14 605,00 116 730,20
Spolu	x	15 413 795,48

Výnosy v členení podľa rozpočtových programov:

681 – 07E – 1 360 893,05 EUR
 07C – 13 869 995,70 EUR
 06G – 13 372,29 EUR
 682 – 07E – 37 849,56
 684 – 06G – 349,68

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu 502 – Spotreba energie	35 250,44 40 898,99
Služby	511 – Opravy a udržiavanie 512 – Cestovné 513 – Náklady na reprezentáciu 518 – Ostatné služby	10 731,61 4 373,31 305,41 155 423,96
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady 524 – Zákonné sociálne poistenie 525 – Ostatné sociálne poistenie 527 – Zákonné sociálne náklady 528 – Ostatné sociálne náklady	781 588,67 274 135,59 5 919,00 57 876,25 1 703,60
Dane a poplatky	532 – Daň z nehnuteľnosti 538 – Ostatné dane a poplatky	1 957,23 1 456,96
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpisy dlhodobého HM a NM 553 – Tvorba ost. rezerv z prev. činnosti 558 – Tvorba ost. opravných položiek z pre. činnosti	38 199,24 35 912,77 18 181,18
Finančné náklady	568 – Ostatné finančné náklady	3 060,03
Mimoriadne náklady		0,00
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 – Náklady z odvodu príjmov 589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	82 062,95 64 541,89
Ostatné náklady	545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania 546 – Odpis pohľadávky 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	930,00 4 344,25 13 865 911,64
Spolu	x	15 484 764,97

Náklady podľa rozpočtových programov:

501 – 07E – 32 726,63 EUR
 06G – 2 523,81 EUR
 502 – 07E – 40 898,99 EUR

511 – 07E -10 731,61 EUR
 512 – 07E – 4 299,31 EUR
 06G – 74,00 EUR
 513 – 07E – 305,41 EUR
 518 – 07E – 153 332,50 EUR
 07C – 265,60 EUR
 06G – 2 091,46 EUR
 521 – 07E – 774 326,67 EUR
 07C – 1 834,00 EUR
 06G – 5 428,00 EUR
 524 – 07E – 270 231,68 EUR
 07C – 2 063,96 EUR
 06G – 1 839,95 EUR
 525 – 07E – 5 919,00 EUR
 527 – 07E – 57 672,31 EUR
 07C – 203,94 EUR
 528 – 07E – 1 703,60 EUR
 532 – 07E – 1 957,23 EUR
 538 – 07E – 1 456,96 EUR
 545 – 07E – 930,00 EUR
 546 – 07C – 4 344,25 EUR
 548 – 07E – 36,36 EUR
 07C – 13 863 176,54 EUR
 06G – 2 698,74 EUR
 568 – 07E – 3 023,23 EUR
 06G – 36,80 EUR

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií - nemáme

Prehľad tržieb a výrobných nákladov príspevkovej organizácie je uvedený v Tabuľke č. 10 tabuľkovej časti poznámok.

ČI. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prenajatý majetok	28 156,60	751 101
Majetok prijatý do úschovy	0,00	
Odpísané pohľadávky	4 344,25	751 401
Iné	86 459,95	751 50*
Spolu	0	

Prenajatý majetok:

- PC Štátna pokladnica Bratislava,
- server a licencia v budove na ulici 17. novembra,
- notebook pre účely CO,
- notebook v rámci NP XXIV,
- skenery s príslušenstvom,
- bezpečnostný kľúč TOKEN pre účely hospodárskej mobilizácie.

Odpísané pohľadávky sú pohľadávky vzniknuté na odbore sociálnych vecí a rodiny.
Iné sú neuhradené záväzky z AOTP v termíne splatnosti.

ČI. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva - nemáme

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 11 tabuľkovej časti poznámok.

Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

2. Ostatné finančné povinnosti - nemáme

ČI. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2013 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

ČI. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Prijmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Prijmy v roku 2013 oproti roku 2012 vzrástli o 9 795,53 EUR.

Najvyšší nárast príjmov sme zaznamenali u príjmov z výživného o 10 476,62 EUR a z príjmov vrátených z neoprávnene použitých sociálnych dávok o 7 366,69 EUR.

Zároveň naďalej pokračuje pokles príjmov u odvodov za neplnenie podielu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím – o 4 675 EUR.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

K 31.12.2013 skutočné čerpanie bolo 18 077 684,48 EUR, čo predstavuje 99,80 %-né čerpanie rozpočtu. Ak to porovnáme s čerpaním výdavkov rozpočtu roku 2012, ktoré boli v sume 18 549 735,97 EUR, došlo k zníženiu čerpania výdavkov o 472 051,49 EUR (o 2 % oproti roku 2012).

Zvýšenie čerpania správnych výdavkov o 75 768,65 EUR je spôsobené zvýšeným čerpaním miezd a im prislúchajúcim odvodom.

Zvýšené čerpanie dávok sociálnej inklúzie o 105 712,71 EUR je spôsobené výrazným nárastom čerpania dávok v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke.

Zároveň došlo k zníženému čerpaniu výdavkov na AOTP a NP, ktoré bolo spôsobené zníženým počtom podporených miest pri začiatku podnikania (§ 49) a znížením počtu podporených miest

vytvorených na podporu zamestnanosti na realizáciu opatrení na ochranu pred povodňami a na riešenie následkov mimoriadnej situácie – od 1.5.2013 na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti (§ 50j).

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 15 tabuľkovej časti poznámok.

V roku 2013 boli použité finančné prostriedky z roku 2012 v celkovej sume 98 366,77 EUR, a to:

- zostatok sociálneho fondu v sume 828,28 EUR,
- zostatok depozitného účtu v sume 97 558,49 EUR (83 586,53 EUR mzdy a odvody, 13 971,96 EUR vrátky a nevyčerpané zostatky národných projektov).

ČI. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2013 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2013.