

Textová časť poznámok k 31. 12. 2013

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Detský domov Spišský Štiavnik
Sídlo účtovnej jednotky	Slnecná 421/3, 059 14 Spišský Štiavnik
Identifikačné číslo (IČO)	00186775
Dátum zriadenia	03. 11. 1952
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Detský domov Spišský Štiavnik je samostatnou rozpočtovou organizáciou napojenou finančnými vzťahmi na rozpočet Ústredia práce sociálnych vecí a rodiny v Bratislave a hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu. Vystupuje v právnych vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť, ktorá vyplýva z týchto vzťahov. Hospodársku činnosť vykonáva v rozsahu nevyhnutnom pre plnenie svojich úloh. Detský domov je zariadenie vytvorené a usporiadané na účely vykonávania rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia. Dočasne nahrádza dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie. V detskom domove sa vykonáva ústavná starostlivosť v :

- profesionálnej rodine, ktorá môže vykonávať ústavnú starostlivosť, predbežné opatrenie alebo výchovné opatrenie v dome alebo byte, ktoré sú vymedzenou súčasťou detského domova vo vlastnom dome alebo vlastnom byte pre určený počet detí.
- samostatných skupinách pre určený počet detí so samostatným stravovaním, hospodárením a vyčleneným rozpočtom, zriadených v samostatnom dome, byte alebo vymedzenej časti detského domova. Starostlivosť v jednej skupine zabezpečujú vychovávatelia a ďalší zamestnanci detského domova.

Detský domov má pracovisko:

- v kmeňovej budove detského domova,
- v rodinnom dome v Tatranskej Lomnici,
- v rodinnom dome v Spišskej Teplici.

Koncom roka 2013 detský domov zakúpil tri nové rodinné domy pre samostatné skupiny, ktoré zostali v kmeňovej budove :

- rodinný dom v Hranovnici,
- rodinný dom vo Veľkom Slávkove,
- rodinný dom v Poprade v časti Veľká.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Margita Váhovská
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľka ded
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	47,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	50
z toho počet vedúcich zamestnancov	3

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, inštaláciu, poisťné a pod.. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poisťné, znalecký posudok, vypracovanie projektovej dokumentácie. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod. Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy mzdy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

n) majetok obstaraný z transferov

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania náklady súvisiace s obstaraním.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Počet rokov odpisovania	Ročný odpis
1. Stroje, prístroje, Zariadenia, software, Ostatný nehmotný Majetok, výpočtová technika	4 – 8 rokov maximálne 96 mesiacov	$\frac{1}{4}$ - $\frac{1}{8}$
2. Dopravné prostriedky	4 – 12 rokov maximálne 144 mesiacov	$\frac{1}{4}$ - $\frac{1}{12}$
3. Motorové vozidlá Na špeciálne účely	6 – 10 rokov Maximálne 120 mesiacov	$\frac{1}{6}$ – $\frac{1}{10}$
4. Zariadenie Inventár, elektrické zariadenia	12 – 18 rokov maximálne 216 mesiacov	$\frac{1}{12}$ – $\frac{1}{18}$
5. Budovy	20 – 80 rokov Maximálne 960 mesiacov	$\frac{1}{20}$ – $\frac{1}{80}$

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta .

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle platnej internej normy .

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

ČI. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok. V roku 2013 účtovná jednotka obstarala z kapitálových výdavkov tri rodinné domy pre samostatné skupiny. Prírastok nastal pri pozemkoch v sume 77 021,65 eur a tri rodinné domy v sume 362 358,35 eur. Úbytok v majetku zaznamenala účtovná jednotka z dôvodu vyradenia na samostatných hnutelných veciach – vyradená chladnička v sume 401,65 eur.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Budova	Union	Živelné pohromy	432,54	OC
Rd Sp. Teplica	Wüstenrot	Živelné pohromy	124,00	188 152,-
Auto Citroen	Kooperativa	Havarijné poistenie	214,67	OC
Auto Citroen	Kooperativa	Povinné zmluvné poistenie	80,00	-
Auto Kia Ceed	Kooperativa	Havarijné poistenie	126,00	OC
Auto Kia Ceed	Kooperativa	Povinné zmluvné poistenie	90,15	-
Spolu	x	x		

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Materiál	035	1631,61								1481,99
Spolu	x	1 631,61								1481,99

Účtovná jednotka nemá vytvorené opravné položky k zásobám.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
Výživné 316 voči zamestnancom 335	066	133206,09	Dlžníci, vymáhanie prostredníctvom ded
	070	21,70	Obedy zamestnancov
Spolu	x	133227,79	x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Opravné položky sa tvoria len k pohľadávkam, ktoré sú po lehote splatnosti. Pohľadávky, u ktorých boli uzatvorené platné dodatky k zmluvám a dohodám alebo dohody o splátkach, sa budú pre tvorbu opravných položiek posudzovať podľa splatnosti. Opravné položky sa tvoria, príp. prehodnocuje sa ich výška k 31. 12., resp. ku dňu zostavenia účtovnej závierky. Rozpúšťanie v priebehu účtovného obdobia je možné len z dôvodu úhrady pohľadávky, alebo jej časti a z dôvodu platného trvalého upustenia od vymáhania pohľadávky. Pri pohľadávkach po lehote splatnosti viac ako 12 mesiacov a menej ako 36 mesiacov sa tvoria opravné položky vo výške 70 % zo zostatku pohľadávky. Pri splatnosti pohľadávky viac ako 36 mesiacov je to 100 % zo zostatku pohľadávky.

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
Výživné 316*	060	51757,60	52444,98	35,09		104167,49	Nevymožiteľnosť pohľadávky
Spolu	x	51757,60	52444,98	35,09		104167,49	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Účtovná jednotka účtuje o pohľadávkach na základe usmernenia a pohľadávky delí v lehote splatnosti a po lehote splatnosti. Po lehote splatnosti na:

- Do 60 dní vrátane,
- Od 61 do 180 dní vrátane,
- Od 181 dní do 365 dní,
- Od 12 mesiacov do 24 mesiacov,
- Od 24 mesiacov do 36 mesiacov,
- Od 36 mesiacov t.j. viac ako tri roky.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Ceniny	87	736,88	23851,52	23967,00	621,40
Bankové účty	88	54511,21	64103,92	58323,85	60291,28
Spolu	x	55248,09	87955,44	82290,85	60912,68

Účtovná jednotka účtuje v priebehu roka ceniny (stravné lístky pre zamestnancov, poštové známky) ich nákup, spotrebu a bankové účty príjem a výdaj na tejto položke.

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	841,17	863,51	841,17	863,51	Predplatné, poisťné
Spolu	x	841,17	863,51	841,17	863,51	x

Účtovná jednotka účtuje na účte 381 * predplatné od Slovenskej pošty a predplatné poisťné na poistenie budov a osobných automobilov, ktoré presahujú rámec bežného účtovného roka.

ČI. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Účet 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov za rok 2012 v sume 25 491,58 eur. Prírastky v priebehu roka v sume 53016,22, presuny +/- v sume 79,61 eur. Zostatok účtu 428 ku koncu roka 2013 v sume 27 445,03 eur. Výsledok hospodárenia v sume 56 850,55 eur.

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Dlhodobé rezervy

Účtovná jednotka nevytvárala v priebehu roka žiadne dlhodobé rezervy.

b) Krátkodobé rezervy

Stav a vývoj krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 tabuľkovej časti poznámok.

Účtovná jednotka účtuje rezervy na nevyčerpanú dovolenku za rok 2013 vrátane sociálneho zabezpečenia a rozpúšťa ju v priebehu roka 2014. Rezerva bežného účtovného roka v sume 27 529,44 eur.

2. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Účtovná jednotka účtuje krátkodobé záväzky od dodávateľov, nevyfakturované dodávky, iné záväzky, záväzky voči zamestnancom, dane. Tieto záväzky majú lehotu splatnosti do jedného roka vrátane.

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Výnosy bud. období	182	6699,38	4815,51	4879,75	6635,14	dary
Spolu	x	6699,38	4815,51	4879,75	6635,14	x

Prírastok na účte účtovná jednotka zaznamenala od darcov na základe darovacej zmluvy alebo bez darovacej zmluvy. Prostriedky v sume 4 815,51 detský domov použil na zaplatenie letného tábora pre deti a na rozvoj talentu dieťaťa podľa zmluvných podmienok.

Závazky z prijatých transferov

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	6699,38
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Prijatý a použitý kapitálový transfer	
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Presun medzi účtami	
Iné zvýšenie	4815,51
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	
Iné zníženie	4879,75
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	6635,14

ČI. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 101, 602 103 Tržby z predaja služieb	920,72
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy		
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov		
Ostatné výnosy	648 107 Výnosy z prevádzkovej činnosti	35054,21
Spolu	x	878317,09

Výnosy v účtovnej jednotke sa vyskytovali predovšetkým z tržieb za ostatné služby, ostatné výnosy, zúčtovania rezerv, opravných položiek, výnosy z bežných transférov, z kapitálových transférov, mimo VS.

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 106, 501 109, 501 111 Spotreba materiálu, energie	111930,06
Služby	512 101, 518 * Opravy, cestovné, ostatné služby	23187,02
Osobné náklady	52* Mzdové, sociálne,	570521,65
Dane a poplatky	532* Dane a poplatky	1258,69
Odpisy, rezervy a opravné položky	54* Odpisy majetku, pohľadávok	99016,45
Finančné náklady	568* Poplatky banke, poistenie	936,95
Mimoriadne náklady	588* Z odvodov príjmov	40499,26
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov		
Ostatné náklady		
Spolu	x	935167,64

Prevažnú časť nákladov v účtovnej jednotke tvoria mzdové a sociálne náklady, v spotrebovaných nákupoch na všeobecný materiál (hygienické potreby pre deti, kancelársky materiál), potraviny a energie v kmeňovej budove ded a rodinných domoch. Finančné náklady na poplatky banke, poistenie majetku a náklady z odvodov príjmov.

ČI. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy	5210,51	751111
Odpísané pohľadávky		
Iné	488,16	751112
Spolu	5698,67	x

Na účtoch 751 sú účtované vkladné knižky detí, vypožičaný majetok – notebooky pre profesionálnych rodičov.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Účtovná jednotka nevykazuje iné aktíva a iné pasíva.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznenými osobami

„V priebehu účtovného obdobia 2013 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.“

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Príjmy bežného rozpočtu tvoria nedaňové príjmy, granty a transféry, nedaňové príjmy. Zdroje financovania 72 f, 72 a 111. Príjmy v roku 2013 podľa upraveného rozpočtu 4541,-eur.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Výdavky kapitálové v sume 439 380,- eur a bežné výdavky 774 976,- eur. Z toho 610 v sume 395 481 eur, 620 – 139 398,-eur, 630 – 167 854 eur, 640 – 72 243eur.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 15 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

„Po 31. decembri 2013 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2013.“