

Poznámky

Čl. I

Všeobecné údaje

Názov a sídlo účtovnej jednotky zostavujúcej účtovnú závierku:

Vojenský úrad sociálneho zabezpečenia, Špitálska č. 22, 812 74 Bratislava

Dátum založenia alebo zriadenia:

VÚSZ Bratislava je rozpočtovou organizáciou na výkon sociálneho zabezpečenia vojakov a bol zriadený na základe ustanovenia § 74 zákona 114/1998 Z. z. o sociálnom zabezpečení vojakov dňom 1. novembra 1992 rozkazom ministra obrany Českej a Slovenskej federatívnej republiky č. 46/1992 k výkonu sociálneho zabezpečenia na území SR a recipovaný ustanovením §141 Národnej rady SR č.328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: *Táto účtovná závierka je riadna individuálna účtovná závierka. Bola zostavená za účtovné obdobie od 1. januára 2013 do 31. decembra 2013, v súlade so zákonom č. 431/2002 o účtovníctve znení neskorších predpisov a postupmi účtovania pre rozpočtové organizácie.*

Informácie o činnosti účtovnej jednotky:

Výkon sociálneho zabezpečenia vojakov OS SR.

Opis činnosti účtovnej jednotky, dôvody jej zriadenia:

Vojenský úrad sociálneho zabezpečenia je orgán štátnej správy pre :

- a) výkon sociálneho zabezpečenia vojakov, podľa zákona č.328/2002 Z. z o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*
- b) výkon dôchodkového zabezpečenia podľa zákona č.461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov,*
- c) organizáciu a zabezpečenie preventívnych rehabilitácií podľa §110 zákona č. 346/2005 Z.z. o štátnej službe profesionálnych vojakov ozbrojených síl Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov,*
- d) správu osobitného účtu MOSR, účtu MPSVa R SR – úhrady nákladov dávok podľa § 94 zák. č.328/2002 Z.z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.*

Informácie o vedúcich predstaviteľoch:

Mená a priezviská vedúcich predstaviteľov, funkcie vedúcich predstaviteľov

pplk. Ing. Gustáv Tarcsi – riaditeľ úradu

Členovia vedenia organizácie :

- z. Ing. Eva Zubová – vedúca organizačno-prevádzkového oddelenia - OPO*
- z. Ing. Juraj Čmarada – vedúci oddelenia racionalizácie a podpory - ORP*
- kpt. Ing. Mgr. Vladimír Jankovič- vedúci oddelenia výsluhového zabezpečenia - OVZ*
- z. JUDr. Ján Baďurík – vedúci oddelenia ostatných činností - OOC*

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia r. 2013:

- profesionálni vojaci 2,8 osôb
- zamestnanci vykonávajúci prácu vo verejnom záujme 35,0 osôb.

Počet riadiacich zamestnancov:

- riaditeľ úradu, 4 vedúci oddelení.

Organizačné členenie účtovnej jednotky:

1. Organizačno-prevádzkové oddelenie
2. Oddelenie racionalizácie a nemocenského zabezpečenia k 30.11.2013
Oddelenie racionalizácie a podpory od 01.12.2013
3. Oddelenie výsluhového zabezpečenia
4. Oddelenie služieb sociálneho zabezpečenia k 30.11.2013
Oddelenie ostatnej činnosti od 01.12.2013

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka za rok 2013 bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.

(2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad s uvedením dôvodov týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V roku 2008 prišlo k zmene v metodike účtovania rozpočtových organizácií a to:

- a) zmena spôsobu účtovania dotácií, príspevkov, rozpočtových, bežných a kapitálových výdavkov. Uvedené typy finančných vzťahov sú v novej metodike pomenované pojmom „transfery“,
- b) zisťovanie výsledku hospodárenia porovnaním nákladov a výnosov,
- c) zavedenie účtovania o výnosoch,
- d) zavedenie povinnosti časového rozlišovania nákladov a výnosov tak, aby bolo zabezpečené pravidlo účtovania nákladov a výnosov do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia,
- e) zavedenie povinnosti tvorby rezerv a opravných položiek.

(3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný – je ocenený obstarávacou cenou, t.j. cenou za ktorú sa majetok obstaral.
- dlhodobý nehmotný a hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou – sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú priame a nepriame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť.
- dlhodobý hmotný majetok nakupovaný - je ocenený obstarávacou cenou, t.j. cenou za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním (prepravné a clo).
- dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný darovaním alebo delimitáciou – sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou za ktorú by sa majetok obstaral v čase keď sa o ňom účtuje.

- zásoby nakupované – sa oceňujú obstarávacou cenou, ako zásoba sa účtuje i drobný hmotný majetok – samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí, ktorých ocenenie je rovné alebo nižšie ako 996 €. (podľa rozhodnutia účtovnej jednotky)
- zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – oceňujú sa vlastnými nákladmi.
- zásoby získané darovaním alebo delimitáciou – reprodukčnou obstarávacou cenou v prípade bezodplatného nadobudnutia zásob alebo zásob novo zistených pri inventarizácii, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.
- pohľadávky – pri ich vzniku menovitou hodnotou,
- časové rozlíšenie na strane aktív – očakávanou menovitou hodnotou.
- záväzky, vrátane rezerv - menovitou hodnotou.
- časové rozlíšenie na strane pasív – očakávanou menovitou hodnotou.

(4) Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

(5) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Rozpočtová organizácia v pôsobnosti MO SR dlhodobý majetok odpisuje rovnomerne v súlade s §31 ods. 1 zákona o dani z príjmov, t.j. uplatňuje rovnomerný spôsob odpisovania. Pre odpisový plán sa majetok zaradi do príslušnej odpisovej skupiny a sadzby v súlade s prílohou zákona o daniach z príjmov. Tým sa zabezpečuje aj doba odpisovania.

(6) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Opravné položky vytvárané v súlade zo zásadou opatrnosti v oblasti pohľadávok sa tvoria predovšetkým k nepremľaným (rizikovým) pohľadávkam a k pohľadávkam voči dlžníkom v konkurznom a vyrovnávacom konaní. Sú to pohľadávky zahrnuté v § 20 zákona o dani z príjmov a v tomto paragrafe je uvedená i ich tvorba. Ich tvorba sa účtuje voči nákladom na účte 5570 01 01 – Tvorba zákonných opravných položiek k pohľadávkam a účtu 391.1 - Zákonné opravné položky k pohľadávkam.

Tvorba opravných položiek k pohľadávkam umožňuje evidovať pohľadávku v pôvodnej výške na účte pohľadávok a súčasne v účtovnej závierke zohľadniť riziko z možného nezaplatenia.

Ostatné opravné položky k pohľadávkam sa tvoria ak ide o pochybné pohľadávky, kde dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí a ktoré nespĺňajú podmienku tvorby zákonných opravných položiek alebo sporné pohľadávky voči dlžníkom, s ktorým sa vedie spor o ich uznanie alebo zaplatenie. Ostatné opravné položky sa účtujú na účte 391.2 - Ostatné opravné položky k pohľadávkam. Tvorba sa účtuje na ťarchu účtu 5580 01 01 - Tvorba ostatných opravných položiek, a v prospech účtu 391.2 - Ostatné opravné položky k pohľadávkam.

Opravné položky sa zrušia, ak sa v účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia. Opravné položky sa zúčtujú voči výnosom. V prípade zákonných opravných položiek voči účtu 6570 01 01- Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti a v prípade ostatných opravných položiek voči 6580 01 01- Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti.

(7) Zásady pre vykazovanie transferov.

Základné členenie transferov: - bežné transfery,
- kapitálové transfery

Prijaté transfery sa účtujú ako výnos (časovo rozlíšený) na účtoch účtovných skupín 68. Poskytnuté transfery sa účtujú ako náklad (časovo rozlíšený) na príslušných účtoch účtovej skupiny 58.

Ak rozpočtová organizácia použije transfer v rámci rozpočtu - transfery sa vykazujú ako zúčtovací vzťah. Ak použije transfer mimo rozpočtu transfer vykazuje ako položky časového rozlíšenia – ako výnosy budúcich období.

Bežné transfery

Použitie - čerpanie rozpočtových bežných výdavkov (okrem poskytnutých preddavkov súčastiam) určuje dôvod zúčtovania bežných transferov do výnosov, t.j. súčasne po zúčtovaní výdavku sa bežný transfer zúčtuje do výnosov vo výške výdavku:

1. zúčtovanie čerpania bežných výdavkov

2. súčasne zúčtovanie bežných transferov

MD 352 - Zúčtovanie z financovania zo štátneho rozpočtu

D 681 - Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu

Kapitálové transfery

V prípade kapitálových výdavkov, kapitálový transfer sa najskôr zúčtuje na zúčtovací vzťah a do výnosov sa zúčtuje vo vecnej a časovej súvislosti s odpismi, opravnými položkami a zostatkovou cenou pri vyradení dlhodobého majetku, na ktorý bol daný kapitálový transfer použitý. Zúčtovanie z účtu 353 preto bude spravidla trvať niekoľko rokov.

1. zúčtovanie čerpania kapitálových výdavkov

2. súčasne zúčtovanie kapitálových transferov

MD 352 - Zúčtovanie z financovania zo štátneho rozpočtu

D 353 - Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu

3. zúčtovanie kapitálových transfer do výnosov

MD 353 - Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu

D 682 - Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu

4. K 31.12 sa účet 225 - Účet štátnych rozpočtových výdavkov zúčtuje s účtom 352 – Zúčtovanie z financovania zo štátneho rozpočtu, vo výške vyčerpaných rozpočtových prostriedkov:

MD 225 - Účet štátnych rozpočtových výdavkov

D 352 - Zúčtovanie z financovania zo štátneho rozpočtu

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

(1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) Tabuľka č. 1 k č.: VÚSZ -14196//2013

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom,

d) opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky,

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo (napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná jednotka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo

nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu),
f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.
Netýka sa VÚSZ.

(2) Dlhodobý finančný majetok

Tabuľka č. 1

VÚSZ nevykazuje dlhodobý finančný majetok.

(3) Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácie o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel, v nasledovnej štruktúre.

Tabuľka č. 2

VÚSZ nemá podiely v iných spoločnostiach.

B) Obežný majetok

(1) Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám v štruktúre:

Opravné položky k zásobám VÚSZ nevykazuje.

Tabuľka č. 1 k č. VÚSZ-14196/2013

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k zásobám.

b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.

c) spôsob a výška poistenia zásob.

VÚSZ netvoril zníženia a zrušenia opravných položiek k zásobám.

(2) Pohľadávky

Tabuľka č. 4

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy:

pohľadávky sú vykázané v minimálnej výške (39,52) účet 381. predplatné na rok 2014

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam:

(opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam)

opravné položky k pohľadávkam VÚSZ nevykazuje,

c) výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia:

VÚSZ neeviduje pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia,

d) výška, na ktoré sa zriadilo záložné právo a pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Nevyskytujú sa pohľadávky pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.

(4) Časové rozlíšenie

Popis významných položiek časového rozlíšenia.

VÚSZ vykazuje nevýznamné položky časového rozlíšenia.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň v štruktúre:

VÚSZ vykazuje k 31.12.2013 stav vlastného imania: **-1435,15 €**.

Tabuľka č. 7

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

V hodnotenom období sa nevyskytli zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

B Záväzky

(1) Rezervy

Tabuľka č. 6

- stanovenie predpokladaného roku použitia rezerv,
- opis významných položiek rezerv

VÚSZ vykazuje zákonné krátkodobé rezervy – dovolenky v sume **21 090,87 €**, ktoré budú rozpustené v r. 2014.

(2) Záväzky podľa doby splatnosti

Tabuľka č. 9

Záväzky voči dodávateľom – **2663,21 €** - faktúry za 12/2013

Záväzky zo sociálneho fondu – **1111,50 €**

(3) Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia,

b) informácie o prijatých kapitálových transferov zaúčtovaných na účte 384 podľa čl. VI bodu 2.

VÚSZ neúčtovalo položky časového rozlíšenia.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

(1) Výnosy

Popis a výška významných položiek výnosov

a) tržby za vlastné výkony a tovar,

b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob,

c) aktivácia,

d) daňové výnosy a colné výnosy,

e) finančné výnosy,

f) mimoriadne výnosy,

g) výnosy z transferov,

h) ostatné výnosy (napríklad pokuty, penále, úroky z omeškania) a výnosy z poplatkov,

i) výnosy v členení podľa rozpočtových programov.

(2) Náklady

Popis a výška významných položiek nákladov

- a) spotrebované nákupy – kancelárske potreby, interiérové vybavenie, výpočtová technika, osobná výstroj, kancelárske tlačivá, PHM v celkovej sume 21 644,55 €,*
 - b) služby – RaŠÚ výpočtovej techniky, RaŠÚ softvéru, školenia, poštovné a telekomunikačné služby, všeobecné služby (upratovanie) v celkovej sume 1 099 799,55 €*
 - c) osobné náklady – platy, zákonné sociálne a zdravotné poistenie, stravovanie, preventívne rehabilitácie, nemocenské, SF v celkovej sume 3 106 746,83 €,*
 - d) dane a poplatky – koncesionárske poplatky v celkovej sume 223,01 €,*
 - e) odpisy, rezervy a opravné položky v celkovej sume 76 667,73 €,*
 - f) finančné náklady – poplatky za vedenie bankových účtov v celkovej sume 959,62-€*
- Ďalšie výdavky a náklady neboli objemovo významné.*

- g) mimoriadne náklady,*
- h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov,*
- i) ostatné náklady,*
- j) náklady podľa rozpočtových programov.*

Čl. VI

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

- (1) Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa v celkovej výške 68,02 €,*
 - (2) Zúčtovanie prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy v štruktúre* (3)
 - Zúčtovanie poskytnutých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy v štruktúre*
- Tabuľka č. 8**
- Jedná sa o poplatky banke, ktoré budú refundované na zberný účet VÚSZ.*

Čl. VII

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

- (3) Ďalšie informácie:*
- Informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o odpísaných pohľadávkach, o pohľadávkach a záväzkoch z lízingu.*

VÚSZ nevykazuje prenajatý majetok, majetok prijatý do úschovy, odpísaných pohľadávkach a záväzkov z lízingu.

Čl. VIII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

- (1) Iné aktíva a iné pasíva*
- a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov, práva z privatizácie,*
 - b) opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito*

inými pasívami sú:

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou.
- VÚSZ za rok 2013 nevykazuje iné aktíva a pasíva.**

Čl. XI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu:

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v nasledovnej štruktúre

a) príjmy bežného rozpočtu s uvedením zdroja financovania, názvu príjmu, výška príjmu podľa schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a skutočnosti za bežné účtovné obdobie:

VÚSZ nebol schválený limit na príjmy, v priebehu roka sa vyskytli iba náhodilé príjmy,

b) príjmy kapitálového rozpočtu s uvedením zdroja financovania, názvu príjmu, výška príjmu podľa schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a skutočnosti za bežné účtovné obdobie
na rok 2013 nebol VÚSZ schválený limit kapitálového rozpočtu a za bežné účtovné obdobie sa žiadne príjmy uvedeného charakteru nevyskytli,

c) výdavky bežného rozpočtu s uvedením programu, zdroja financovania, názvu výdavku, výška výdavku podľa schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a skutočnosti za bežné účtovné obdobie:

program : 096 – Obrana

zdroj financovania : 111- Rozpočet bežný rok

názov výdavku : 600 – Bežné výdavky

schválený rozpočet : 2374964 €

upravený rozpočet : 3281202 €

čerpaný rozpočet : 3275717,71 €

schválený rozpočet čerpaný na 99,83 %

upravený rozpočet čerpaný na 100 %

Rozpočet bol upravený najmä na základe zvýšených požiadaviek profesionálnych vojakov o preventívne rehabilitácie a preventívne rehabilitácie s kúpeľným režimom v súlade s §110 zákona č. 346/2005 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov ozbrojených síl Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

d) výdavky kapitálového rozpočtu s uvedením programu, zdroja financovania, názvu výdavku, výška výdavku podľa schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a skutočnosti za bežné účtovné obdobie:

za hodnotené obdobie sa nevyskytli výdavky kapitálového rozpočtu.

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti.

Po zostavení účtovnej závierky, ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, nenastali žiadne vyššie uvedené skutočnosti, ktoré by mali vplyv na hospodárenie.

Vypracoval: Mgr. Zuzana Čeri

Dátum: 31.1. 2019

Podpis: 