

# Poznámky 2013

## Čl. I

### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Úrad práce sociálnych vecí a rodiny
Sídlo účtovnej jednotky	M. R. Štefánika 20, 911 01 Trenčín
Identifikačné číslo (IČO)	37916301
Dátum zriadenia	01. 01. 2004
Spôsob zriadenia	Zákonom NR SR 453/2003 Z. z.
Názov zriaďovateľa	MPSVR SR
Sídlo zriaďovateľa	Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Trenčín je rozpočtová organizácia zriadená zákonom NR SR č. 453/2003 Z.z. na zabezpečenie výkonu štátu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti, kde plní úlohy podľa osobitných predpisov.

Hlavnou činnosťou Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Trenčín je poskytovanie informačných a poradenských služieb, sprostredkovateľských služieb, služieb odborného poradenstva, vzdelávania a prípravy pre trh práce zamestnanca, vedenie metodiky aktívnej politiky trhu práce, projektového riadenia a poskytovanie príspevkov na zlepšenie trhu práce i poskytovanie príspevkov v oblasti sociálnych vecí najmä príspevku v hmotnej núdzi, štátnych sociálnych dávok, peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia. Úrad sa zaoberá aj posudkovou činnosťou a sociálnoprávnu ochranou.

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Zdenka Tvrda
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľka ÚPSVR Trenčín
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	154
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	155
<i>z toho počet vedúcich zamestnancov</i>	13

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

## 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
x	x	x	x

## 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

### a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, inštaláciu, poisťné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

### b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

### c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poisťné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

### d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

### e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

#### **f) dlhodobý finančný majetok**

Finančné investície, cenné papiere a majetkové účasti sa oceňujú obstarávacou cenou, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním (napr. provízie maklérom, poplatky burze).

#### **g) zásoby nakupované**

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod. ). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

#### **h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou**

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

#### **i) zásoby získané bezodplatne**

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

#### **j) pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

#### **k) krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

#### **l) časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### **m) záväzky vrátane rezerv**

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy na :

- mzdy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia,
- nevyfakturované dodávky a služby,
- odstupné
- odchodné a jubilejné odmeny

#### **n) časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### **o) majetok obstaraný z transferov**

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania náklady súvisiace s obstaraním.

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č. IN – 026/2013

V zmysle Opatrenia Ministerstva financií SR č. MF/16786/2007-31 z 8. augusta 2007, ktorým sa stanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov je povinnosť účtovania opravných položiek k pohľadávkam. Podľa stanoviska Ministerstva financií SR, ktoré zaslalo listom č.: MF/0023604/2008-311 zo dňa 20. 8. 2008 ústredie a úrady tvoria ostatné opravné položky z prevádzkovej činnosti k pohľadávkam. Opravné položky sa vytvoria, zrušia alebo sa zmení ich výška, ak nastane zmena predpokladu zníženia hodnoty pohľadávok.

Tvorba opravných položiek sa účtuje na ľarchu účtu 558 – Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti a v prospech účtu 391 – Opravná položka k pohľadávkam. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech účtu 658 a na ľarchu účtu 391.

Jednotné kritéria pre tvorbu opravných položiek (ďalej len „OP“) na ÚPSVR Trenčín

- splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov: OP = 0
- splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov menej ako 24 mesiacov:  
OP = 50 % zo zostatku pohľadávky
- splatnosť pohľadávky viac ako 24 mesiacov menej ako 36 mesiacov:  
OP = 70 % zo zostatku pohľadávky
- splatnosť pohľadávky viac ako 36 mesiacov:  
OP = 100 % zo zostatku pohľadávky
- pohľadávka v konkurznom konaní a reštrukturalizačnom konaní (v APV POH v menu: Číselníky  
- Stav pohľadávok kód: 209, 210):  
OP= 100 % zo zostatku pohľadávky
- sporné pohľadávky, voči ktorým sa vedie spor o ich uznaní (v APV POH v menu: Číselníky  
- Stav pohľadávok kód: 217 ):  
OP = 100 % zo zostatku pohľadávky

Opravné položky sa tvoria len k pohľadávkam, ktoré sú po lehote splatnosti.

Pohľadávky, u ktorých boli uzatvorené platné dodatky k zmluvám a dohodám alebo dohody o splátkach, sa budú pre tvorbu opravných položiek posudzovať podľa splatnosti uvedených v týchto dokumentoch.

Na základe inventarizácie k 31. 12. sa ocenenie pohľadávok upraví opravnými položkami k pohľadávkam, ak existuje opodstatnený predpoklad zníženia hodnoty pohľadávok pod jeho účtovnú hodnotu. V priebehu účtovného obdobia (kalendárneho roka) sa opravné položky nesmú tvoriť. Rozpúšťanie v priebehu roka je možné len z dôvodu úhrady pohľadávky, resp. jej časti a z dôvodu odpisu pohľadávky, t. j. platného trvalého upustenia od vymáhania pohľadávky (pri preúčtovaní pohľadávky na podsúvahový účet), prípadne pri oprave výšky pohľadávky a pod.

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

### Čl. III

## Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

### A) Neobežný majetok

#### 1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšie položky neobežného majetku sú :

- pozemky
- stavby
- samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí
- dopravné prostriedky
- drobný dlhodobý hmotný majetok

V roku 2013 došlo k prírastkom majetku, z dôvodu prevodu správy majetku od Obvodného životného prostredia Trenčín v položke samostatne hnutelné veci v sume 22.364,50 EUR a tiež k úbytku z dôvodu opotrebovania v položke drobného dlhodobého hmotného majetku.

### Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
021,022,028	Uniqa Bratislava	Požiarné nebezpečie, životné nebezpečie, voda v vodovodných zariadení, krádež a lúpež, všeobecná zodpovednosť	2.206,20	5,193.894,47
023	Kooperatíva Bratislava	Zákonné a havarijné poistenie motorových vozidiel	714,13	60.915,00
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>2.920,63</b>	<b>5,254.809,47</b>

## 2. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

IČO	Názov spoločnosti	Právna forma	Základné imanie (ZI) spoločnosti	Podiel účtovnej jednotky na ZI (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota vlastného imania k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Účtovná hodnota podielu vykázaná v súvahe k 31.12. bežného účtovného obdobia	Účtovná hodnota podielu vykázaná v súvahe k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8
Spolu	x	x	x	x	x	x	x	x	x

## B) Obežný majetok

### 1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 materiál	35	397,75	0	0	0	0	0	0	376,25	376,25
Spolu	x	397,75	0	0	0	0	0	0	376,25	376,25

Vývoj opravnej položky k zásobám je taktiež uvedený v Tabuľke č. 2 tabuľkovej časti poznámok.

### Spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Spolu	x	x	x	x

### 2. Pohľadávky

#### a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	66	1,070.165,46	Pohľadávky z aktívnej politiky zamestnanosti, aktívnej politiky trhu práce, aktívnych opatrení trhu práce, sociálnych dávok a pohľadávky z prenájmu priestorov
Spolu	x	1,070.165,46	x

## b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
391 opravná položka k pohľadávkam	66	1,214.332,91	75.372,99	330.212,54	0,00	959.493,36	V zmysle Opatrenia MF SR č.16786/2007-31 z 8.8.2007 – opravné položky sa vytvoria, zrušia alebo sa zmení ich výška ak nastane predpoklad zníženia hodnoty pohľadávok t.j. úhrada, odpis na trvalé upustenie od vymáhania pohľadávok
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>1,214.332,91</b>	<b>75.372,99</b>	<b>330.212,54</b>	<b>0,00</b>	<b>959.493,36</b>	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšie položky v pohľadávkach predstavujú :

účet 316103 Pohľadávky z neplnenia dohôd v sume 140.037,35 €

účet 316403 Pohľadávky na výživnom v sume 220.950,76 € a

účet 316405 Pohľadávky na dávku v hmotnej núdzi v sume 144.578,72 €.

K týmto pohľadávkam sú vytvorené i najväčšie opravné položky.

## c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Pohľadávky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
<b>Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:</b>	01	5 679,15	10 140,73
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	2 784,67	5 005,78
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	2 894,48	5 134,95
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04	0,00	0,00
<b>Pohľadávky po lehote splatnosti</b>	05	1 064 486,31	1 334 745,67
<b>Spolu (súčet r. 048 a 060 súvahy)</b>	<b>06</b>	<b>1 070 165,46</b>	<b>1 344 886,40</b>

## 3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Sociálny fond		1 269,30	15 935,69	16 780,70	424,29
Depozit		194 481,50	163 749,56	153 223,28	205 007,78
<b>Spolu</b>	<b>85</b>	<b>195 750,80</b>	<b>179 685,25</b>	<b>170 003,98</b>	<b>205 432,07</b>

Krátkodobý finančný majetok tvoria zostatky finančných prostriedkov na jednotlivých bežných účtoch ÚPSVR a to: účtu sociálneho a depozitného.

#### 4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúcich o účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	22 449,87	6 168,13	22 449,87	6 168,13	Kreditácia frankovacieho stroja, poistenie majetku, predplatné periodík
Prijmy budúcich období	113	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>110</b>	<b>22 449,87</b>	<b>6 168,13</b>	<b>22 449,87</b>	<b>6 168,13</b>	<b>0,00</b>

Najvýznamnejšiu položku časového rozlíšenia predstavuje zúčtovanie kreditácie frankovacieho stroja v sume 16.750,00 EUR.

### ČI. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

##### A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zákonný rezervný fond	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00
Ostatné fondy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	513 487,60	75 562,81	0,00	-565 019,65	24 030,76
Výsledok hospodárenia	-565 019,65	-86 710,40	0,00	565 019,65	-86 710,40
<b>Spolu</b>	<b>-51 532,05</b>	<b>-11.147,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-62 679,64</b>

##### B) Záväzky

###### 1. Rezervy

###### a) Dlhodobé rezervy

Stav a vývoj dlhodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 6 tabuľkovej časti poznámok.

###### b) Krátkodobé rezervy

Stav a vývoj krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 tabuľkovej časti poznámok.

Položka rezerv	Číslo riadku	Výška k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Presun	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Výška k 31.12. bežného účtov. obdobia	Predpokladaný rok použitia rezerv
a	b	1	2	3	4	5	6	7
<b>Rezervy zákonné krátkodobé</b>	01							
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	02							
Nevyfakturované dodávky a služby	03							
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky	04							
Náklady na zostavenie daňového priznania za vykazované účtovné obdobie	05							
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia	06							
Rekultivácia pozemku	07							
Uzavretie, rekultiváciu a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	08							
Vyplácanie odchodného, vyplácanie plnení pre zamestnancov pri životných jubileách alebo pracovných jubileách a iných plnení pre zamestnancov (zamestnanecké požitky)	09							
Iné	10							
<b>Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 02 až r. 10)</b>	<b>11</b>	<b>0,00</b>						
<b>Ostatné krátkodobé rezervy</b>	<b>12</b>	<b>65.370,81</b>	<b>0,00</b>	<b>60086,15</b>	<b>33.246,86</b>	<b>32.123,95</b>	<b>60.086,15</b>	<b>2014</b>
Bonusy, skontá, rabaty a podobne	13							
Členské príspevky do zväzov, spolkov, komôr a podobne	14							
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	15	38 138,31	0,00	47572,65	18.724,26	19.414,05	47.572,65	2014
Náklady na uvedenie prenajatého majetku do predchádzajúceho stavu	16							
Náklady na zostavenie daňového priznania za vykazované účtovné obdobie	17							
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky	18							
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia	19							
Nevyfakturované dodávky a služby	20	6 514,00	0,00	3.302,00	5.137,10	1.376,90	3.302,00	2014
Odmeny a prémie	21							
Odmeny členom orgánov účtovnej jednotky	22							
Odstránenie odpadov a obalov	23							
Odstupné zamestnancom	24	14 657,50	0,00	0,00	6.847,50	7.810,00	0,00	
Pokuty a penále	25							
Povinnosť spätného odkúpenia obalov	26							
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	27	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00	0,00	
Provízie obchodným zástupcom	28							
Stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy	29							
Reklamácie a záručné opravy	30							
Demolácia budov	31							
Finančné povinnosti vyplývajúce z ručenia a záruk	32							
Rekultivácia pozemku	33							
Vyplácanie odchodného, vyplácanie plnení pre zamestnancov pri životných jubileách alebo pracovných jubileách a iných plnení pre zamestnancov (zamestnanecké požitky)	34	5 161,00	0,00	9.211,50	2.538,00	2.623,00	9.211,50	2014
Iné	35							
<b>Spolu ostatné krátkodobé rezervy (súčet r. 13 až r. 35)</b>	<b>36</b>	<b>65 370,81</b>	<b>0,00</b>	<b>60086,15</b>	<b>33.246,86</b>	<b>32.123,95</b>	<b>60.086,15</b>	<b>x</b>

Najvýznamnejšiu položku krátkodobých rezerv predstavuje rezerva na dovolenky a sociálne poistenie v sume 47.572,65 €.

## 2. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Závazky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Závazky v lehote splatnosti z toho:	01	214 427,70	204 616,03
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného - roka vrátane	02	214 427,70	204 616,03
<b>Spolu (súčet r. 140 a 151 súvahy)</b>		214 427,70	<b>204 616,03</b>

Najvýznamnejšie položky záväzkov predstavuje :  
 účet 331 Zamestnanci v sume 88.495,06 €,  
 účet 336 Zúčtovanie s orgánmi soc. a zdrav. poistenia v sume 54.397,05 €  
 účet 379 Iné záväzky v objeme 53.231,64 €.

### 3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasív	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Výdavky budúcich období	181	143,63	142,24	143,63	142,24	poplatky za telefóny a internet v mobilných telefónoch
Výnosy budúcich období	182	0,00	0,00	0,00	0,00	x
<b>Spolu</b>		<b>143,63</b>	<b>142,24</b>	<b>143,63</b>	<b>142,24</b>	<b>x</b>

### Závazky z prijatých transferov

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	<b>384</b>
<b>Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</b>	
<b>Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období</b>	
z toho:	
Prijatý a použitý kapitálový transfer	
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Presun medzi účtami	
Iné zvýšenie	
<b>Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období</b>	
z toho:	
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	
Iné zníženie	
<b>Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia</b>	<b>x</b>

## ČI. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v EUR
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy	663 Kurzové zisky	0,12
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	681 Výnosy z BT zo ŠR	31,646.759,12
	682 Výnosy z KT zo ŠR	89.268,45
Ostatné výnosy	645 Ostatné pokuty a penále	166.470,00
	648 Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	169.820,46
	653 Zúčtovanie ostatných rezerv z PČ	65.370,81
	658 Zúčtovanie ostatných OP z PČ	330.212,54
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>32,467.901,50</b>

Najvýznamnejšie výnosy v členení podľa rozpočtových programov :

Rozpočtový program	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v EUR
Nerозpočtuje sa	x	x
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>x</b>

#### 2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v EUR
Spotrebované nákupy	501 Spotreba materiálu	78.297,91
	502 Spotreba energií	87.176,69
Služby	511 Opravy a udrzovanie	8.880,82
	512 Cestovné	8.267,18
	513 Náklady na reprezentáciu	581,03
	518 Ostatné služby	289.234,98
Osobné náklady	521 Mzdové náklady	1,302.307,99
	524 Zákonné sociálne poistenie	458.476,33
	527 Zákonné sociálne náklady	106.380,34
	528 Ostatné sociálne náklady	2.169,00
Dane a poplatky	532 Daň z nehnuteľnosti	8.853,68
	538 Ostatné dane a poplatky	7.171,47
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 Odpisy dlhodobého NHM	89.268,45
	553 Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	60.086,15
	558 Tvorba ostatných opravných položiek	75.372,99
Finančné náklady	563 Kurzové straty	5,24
	568 Ostatné finančné náklady	3.314,48
Mimoriadne náklady		0,00
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 Náklady z odvodu príjmov	284.473,28
	589 Náklady z budúceho odvodu príjmov	82.610,37
Ostatné náklady	544 Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	4,99
	545 Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	3.720,00
	546 Odpis pohľadávky	300.093,78
	548 Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	29,297.864,75
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>32,554.611,90</b>

Najvýznamnejšie náklady v členení podľa rozpočtových programov :

Rozpočtový program	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v EUR
07C0101 – Dávka v hmotnej núdzi	548 – Ostatné náklady na PC	3,320.014,40
07C0103 – Dotácia na stravu	548 - Ostatné náklady na PC	69.315,47
07C0104 – Dotácia na školské potreby	548 - Ostatné náklady na PC	12.097,81
07C0106 – Náhradné výživné	548 – Ostatné náklady na PC	264.642,11
07C020B - Príspevok na starost.o dieťa NP25	548 - Ostatné náklady na PC	19.175,10
07C0201 – Pridavok na dieťa	548 – Ostatné náklady na PC	9,571.669,34
07C0202 – Rodičovský príspevok	548 – Ostatné náklady na PC	9,843.377,53
07C0206 – Ostatné príspevky na podporu rodiny	548 – Ostatné náklady na PC	1,578.979,29
07C03 – Kompenzácie soc. dôsledkov ŤZP	548 – Ostatné náklady na PC	4,296.778,41
07C0501 – Náhradná rodinná starostlivosť	548 – Ostatné náklady na PC	243.560,59
07C0502 - Špeciálne služby	548 - Ostatné náklady na PC	0,00
07C0503 – Ústavná starost. v neštátnych zariadeniach	548 - Ostatné náklady na PC	0,00
07C0504 – Prevencia a sanácia	548 - Ostatné náklady na PC	33.250,62
<b>Spolu – 07C kat 600</b>		<b>29,252.860,67</b>
07E0401 – Špecializovaná štátna správa	501 – Spotreba materiálu	70.924,21
	502 – Spotreba energie	83.699,82
	511 – Opravy a udržiavanie	8.846,88
	512 – Cestovné	8.267,18
	513 – Náklady na reprezentáciu	581,03
	518 – Ostatné služby	284.240,76
	521 – Mzdové náklady	1,293.371,00
	524 – Záonné sociálne poistenie	456.396,36
	527 – Záonné sociálne náklady	107.348,19
	527 – Ostatné sociálne náklady	2.169,00
	532 – Daň z nehnuteľnosti	8.853,68
	538 – Ostatné dane a poplatky	7.171,47
	545 – Ostatné pokuty, penále a úroky	3720,00
	563 – Kurzové straty	5,12
	568 – Ostatné finančné náklady	714,13
<b>Spolu - 07E0401 kat. 600</b>		<b>2,336.313,82</b>
<b>Spolu kat. 600</b>		<b>31,589.174,49</b>

### 3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Prehľad tržieb a výrobných nákladov príspevkovej organizácie je uvedený v Tabuľke č. 10.

## ČI. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prenajatý majetok	0,00	x
Majetok prijatý do úschovy	0,00	x
Odpísané pohľadávky	7.268,99	751401
	292.824,79	751402
Iné – vypožičaný majetok	98.676,45	751111
<b>Spolu</b>	<b>398.770,23</b>	<b>751</b>

## ČI. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 11 tabuľkovej časti poznámok. Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

#### 2. Ostatné finančné povinnosti

Názov položky	Hodnota	Hodnota týkajúca sa spriaznených osôb
a	1	2
Zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv Povinnosti :		
Nájomná zmluva pracovisko Ilava	1. 900,00	x
Zákonné a havarijné poistenie áut	714,13	x
koncesionárske poplatky	955,92	x
poistenie majetku	2.206,20	x
Iné povinnosti – odvod ZPS	2.853,00	x
<b>Spolu</b>	<b>7.564,46</b>	<b>x</b>

## ČI. VIII

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2013 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

## ČI. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Ústredie PSVR Bratislava listom č. AA/2013/001023 zo dňa 7.1.2013 v zmysle listu č.4002/2013-M\_ORF zo dňa 4.1.2013 z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR oznámilo rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2013.

V sledovanom období boli z úrovne Ústredia práce sociálnych vecí a rodiny vykonané rozpočtové opatrenia v zmysle § 15 až 18 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, ktorými bola realizovaná zmena záväzných ukazovateľov rozpočtu rozpísaného pre ÚPSVR Trenčín.

#### a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Katégorie EK	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	
a	b	1	2	3	4	
210	<b>Prijmy z podnikania a vlastníctva majetku</b>	1 100,00	1 301,84	1 301,84	1 301,84	
	212 003 Z prenajatých budov, priestorov a objektov					
220	<b>Administratívne a iné poplatky</b>	234 190,00	168 972,87	168 906,49	169 495,49	
	222 003 Za porušenie ostatných predpisov (najväčšiu časť tvoria príjmy za odvody za neplnenie povinného podielu zamestnávania občanov ŤZP.					
	221 001 Súdne poplatky			66,38		
290	<b>Iné nedaňové príjmy</b>	170 500,00	135 874,98	73 028,51	85 369,85	
	291 Vrátané neoprávnené použité alebo zadržané prostriedky					
	291 004 Od fyzických osôb (najväčšie čiastky tvoria príjmy za pohľadávky sociálnych dávok (69 870,98 EUR) a pohľadávky v rámci AOTP (3 157,53 EUR)).					
	292 Ostatné príjmy					
	292006 Z náhrad z poistného plnenia				1 051,80	
	292 012 Z dobropisov				6 851,61	8 444,82
	292 017 Vratky				10 109,86	8 840,70
	292 027 Iné				45 885,00	58 004,27
	V príjmoch z dobropisov najväčšiu čiastku predstavujú príjmy za režijné náklady z roku 2012 uhradené nájomcami v roku 2013 v sume 6 851,61 EUR. Vratky tvoria príjmy z poskytnutých príspevkov na AOTP.					
		<b>405 790,00</b>	<b>306 149,69</b>	<b>306 149,69</b>	<b>332 508,77</b>	

## b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Katégorie ekonomickej klasifikácie	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 128 248,00	1 299 671,00	1 299 671,00	1 194 876,00
620	Poistné a príspevok do poisťovní	394 323,00	458 598,16	458 598,16	422 352,01
630	Tovary a služby	571 360,00	587 312,62	587 473,46	626 894,34
640	Bežné transfery	26 582 419,00	32 540 816,25	32 372 618,81	31 485 096,43
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	0,00	0,00	3 060,00
		<b>28 676 350,00</b>	<b>34 886 398,03</b>	<b>34 718 361,43</b>	<b>33 732 278,78</b>

V štruktúre podľa ekonomickej klasifikácie sú výdavky Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Trenčín nasledovné:

### **Bežné výdavky**

Bežné výdavky rozpočtované pre Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Trenčín v celkovej výške 28 676 350 EUR boli k 31.12.2013 upravené na sumu 34 886 642,56 EUR. Čerpanie výdavkov za sledované obdobie bolo 34 718 361,43 EUR, čo predstavuje plnenie k upravenému rozpočtu na 99,52 %. Finančné prostriedky, ktoré boli určené na konkrétne úlohy pre úrad boli účelovo použité.

### **Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania**

Výdavky na mzdy a ostatné osobné vyrovnania boli na rok 2013 rozpočtované sumou 1 128 248 EUR. Za obdobie 1-12/2013 boli upravené na sumu 1 299 671 EUR a čerpané celkom za úrad v rovnakej sume, čo predstavuje plnenie na 100 % pri priemernom prepočítanom evidenčnom počte 154 zamestnancov.

V I. Q. 2013 boli Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Trenčíne na základe rozpočtového opatrenia č. 30 navýšené finančné prostriedky v prvku 07E0401, kategória 610, 620 o sumu 143 144 EUR. Predmetná úprava bola realizovaná za účelom financovania miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní vrátane poistného a príspevkov do poisťovní.

Rozpočtovým opatrením č. 63 boli v I. Q. 2013 Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny navýšené záväzné ukazovatele rozpočtu na rok 2013 o sumu 58 946 EUR v kategórii 610 a 620 za rovnakým účelom, ako RO č. 30.

V III. Q. nám boli rozpočtovým opatrením číslo 237, 247 a 305 navýšené finančné prostriedky za účelom finančného zabezpečenia platových nárokov vyplývajúcich z platných právnych predpisov zamestnancov ÚPSVR.

Dňa 1. januára 2013 začala implementácia nového Národného projektu DEI „Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti“. V súlade s opisom projektu, majú úrady práce, sociálnych vecí a rodiny v rámci aktivity 1 „Podpora deinštitucionalizácie výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v prirodzenom rodinnom prostredí“ realizovať pod aktivitu 1.C „Realizácia vytvoreného modelu manažmentu sanácie rodiny vrátane zapojenia rodinných asistentov“. V súvislosti s implementáciou národného projektu „Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti“, nám bol rozpočtovým opatrením č. 156 zvýšený schválený limit počtu zamestnancov o dvoch rodinných asistentov na oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately s účinnosťou od 1. júla 2013. Jedná sa o prvý národný projekt, ktorého aktivity súvisiace s personálnymi výdavkami projektu si úrady realizujú vo svojich podmienkach. V tejto súvislosti boli mzdy, odvody a stravné za zamestnancov prijatých na NP DEI v mesiacoch august (mzdy za 7/2013) a september (mzdy za 8/2013) financované z priebežnej platby zo zdroja 111.

Nakoľko nám bola v 4. Q. 2013 poskytnutá zálohová platba na predmetný projekt, financovanie miezd, odvodov a stravného za zamestnancov prijatých na NP DEI za mesiace september, október, november a december 2013 sa realizovalo formou zálohovej platby, tzn. zdroje 11T1 a 11T2.

V IV. Q. 2013 nám boli navýšené finančné prostriedky v prvku 07E0401 za účelom financovania miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní vrátane poistného a príspevkov do poisťovní v celkovej sume 15 917 EUR.

### **Poistné a príspevok do poisťovní**

Poistné a príspevok do poisťovní boli rozpočtované v celkovej výške 394 323 EUR. Za sledované obdobie boli upravené na sumu 458 598,16 EUR. Čerpanie v kategórii 620 sa rovná upravenému rozpočtu, čo predstavuje plnenie na 100 %.

## Tovary a služby

Bežné výdavky na tovary a služby boli rozpočtované v celkovej výške 571 360 EUR. K 31.12.2013 boli upravené jednotlivými rozpočtovými opatreniami na sumu 587 557,15 EUR. Čerpanie v kategórii 630 bolo v sledovanom období 587 473,46 EUR, čo predstavuje plnenie na 99,99 %.

Bežné výdavky na tovary a služby boli na zdroji 111 k 31.12.2013 najviac čerpané v položkách:

### Kategória 630

(v EUR)

Ekonomická klasifikácia	Názov	Čerpaný rozpočet 1-12/2013
632001	Energie	83 699,82
632003	Poštové a telekomunikačné služby	139 413,79
632004	Komunikačná infraštruktúra	61 702,63
633006	Všeobecný materiál	59 203,05
637004	Všeobecné služby	35 458,11
637005	Špeciálne služby	23 354,30
637014	Stravovanie	80 491,12

## Bežné transfery

Bežné transfery, ktoré boli rozpočtované v sume 26 582 419 EUR po realizácii rozpočtových opatrení vykonaných k 31.12.2013 vrátane projektov spolufinancovaných s Európskou úniou na zdrojoch 11T1, 11T2, 13T1 a 13T2 predstavujú sumu 32 540 816,25 EUR. Čerpanie bežných transferov v sledovanom období dosiahlo sumu 32 372 618,81 EUR.

V rámci bežných transferov bolo celkovo poskytnutých 32 372 618,81 EUR v tomto rozsahu:

- aktívna politika trhu práce - prvok 06G0404 a 06G1501 (2 958 242,09 EUR),
- sociálna inklúzia – dávky sociálnej pomoci a štátne sociálne dávky – program 07C (28 967 529,81 EUR),
- NP XXV-2 SR – „Príspevok na službu starostlivosti o dieťa“ – prvok 07C0803 na zdrojoch EÚ a spolufinancovanie ŠR (158 397,42 EUR),
- odstupné, odchodné, náhrada príjmov pri dočasnej pracovnej neschopnosti – program 07E (11 819,59 EUR),
- transfery v zmysle zákona č. 305/2005 o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele (276 629,90 EUR).

## Kapitálové výdavky

V priebehu roka 2013 kapitálové výdavky na našom úrade neboli rozpočtované ani čerpané.

### **c) Finančné operácie**

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 15 tabuľkovej časti poznámok.

## **ČI. X**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky**

Po 31. decembri 2013 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej zvierke za rok 2013.