

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky
zostavenej k 31. decembru 2013**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	Športové gymnázium
Sídlo účtovnej jednotky	Ostredkova 10
Dátum zriadenia	1. 9. 1984
Spôsob zriadenia	V zmysle zákona - štatútom
IČO	17337020
DIČ	2021397356

Účtovná závierka Športového gymnázia k 31. decembru 2013 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2013 do 31. decembra 2013.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou organizácie je vzdelávanie a jej fungovanie je zakotvené v Štatúte školy, ktorý je schválený Radou školy.

Účtovná jednotka je vedená ako samostatná rozpočtová organizácia.

Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Riaditeľ školy: PaedDr. Vladimír Miller
Zástupca riaditeľa – teoretické vyučovanie	Dr. Edita Maráková
Zástupca riaditeľa – športová činnosť	Vladimír Pavlík

Názov položky	2013	2012
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	54	54,9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	54	54,9
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3

Organizačné členenie organizácie: škola a školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neeviduje. Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

i) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) DPH

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov..

l) Finančný prenájom

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
budovy	50 – 70 rokov	2 % - 1,43 %
stavby –inžinierske, drobné	40 – 50 rokov	2,5 % - 2%
výpočtová technika	4 roky	25 %
nábytok	10 rokov	10 %
koberce	6 rokov	16,7 %
trezory a ost. zabezpečovacie zar.	20 rokov	5 %
motorové vozidlá	8 rokov	12,5 %
výťahy	12 rokov	8,33 %
drobný dlhodobý hmotný majetok	4 roky	25 %

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Organizácia o opravných položkách neúčtovala.

7. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

8. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Organizácie účtuje v menovitej hodnote euro. V cudzej mene v roku 2013 neúčtovala.

Čl. III
INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1.januára do 31. decembra 2013 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

Významné pohyby položiek majetku sú najmä (€):

Účet	prírastky v roku 2013	komentár
021 budovy a stavby	120.879,44	podlaha v budove telocvične + staveb.dozor
022 prac.stroje,inventár	3.120,-	čistiaci stroj do telocvične
023 doprav.prostriedky	15.827,-	dar – vozidlo Mercedes Vito

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

ÚJ má majetok poistený v Generali poisťovni, a. s. Bratislava, ide o pridelené počítače.

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročné)
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poistenie pre prípad odcudzenia vecí na prvé riziko	141 €

B) Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č.2).

2. Pohl'advky

a) významné pohl'advky podľa jednotlivých položiek súvahy

b) vývoj opravnej položky k pohl'advkam (tabuľka č. 3)

c) pohl'advky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0			0
Ceniny	87	0			0
Bankové účty	88	66818,11			2308,25
Spolu		66818,11			2308,25

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v bankách. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať,

4. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2013	31.12.2012
plyn	103	0
Predplatné	428,44	444,63
Predplatné poisťné	595,63	2645,03
Školenie, poradenská činnosť	198,72	0
Telekomunikačné služby	94,56	0
ostatné	0	260,47
Náklady budúcich období spolu	1420,35	3350,13

v eur

Čl. IV INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2013 do 31. decembra 2013 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5).

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-1171,21				
Výsledok hospodárenia	13,42	-660,43		13,42	-660,43

Spolu	-1157,79	-660,43		13,42	-660,43
--------------	-----------------	----------------	--	--------------	----------------

Zostatok :-660,43 € - ide o predpis faktúr, ktoré patria do roku 2013, prišli však až v roku 2014 a z dôvodu, že už sme nemali na účte v novom roku finančné prostriedky, nemohli byť uhradené.

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2013 do 31. decembra 2013 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a č. 7).

Opis významných položiek rezerv: Organizácia tvorila iba krátkodobé zákonné rezervy na mzdy za dovolenky vrátane sociálneho zabezpečenia. Hodnota k 31. 12. 2013 27.650,15 €.

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Záväzky po lehote splatnosti - organizácia k 31. 12. 2013 evidovala len faktúru patriacu do roku 2013, ktorá prišla až v roku 2014. Po obdržaní nového preddavku na január bola hneď uhradená. Iné neuhradené záväzky neevidovala.

Záväzky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2013	Rok 2012
Stav k 1.januáru	1100,79	1229,36
Tvorba sociálneho fondu	4807,11	5020,63
Čerpanie sociálneho fondu	3756,-	5149,20
Stav k 31.decembru	2151,90	1100,79

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,05 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov, príspevok na rekreáciu, na regeneráciu pracovnej sily.

4. Časové rozlíšenie pasív

a) **Popis významných položiek časového rozlíšenia**

b) **Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384**

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

v €

	31.12.2013	31.12.2012
--	-------------------	-------------------

Nájomné		
Ostatné		
Výdavky budúcich období spolu	0	0
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR		
Bežné transfery prijaté z prostriedkov ŠR		
Kapitálové transfery prijaté od iných subjektov	13849,34	0
Bežné transfery prijaté od iných subjektov		
Ostatné	1842,79	3728,50
Výnosy budúcich období spolu	15692,13	3728,50

Čl. V
INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

Organizácia za uvedené obdobie dosahovala výnosy výlučne zo svojej hlavnej činnosti, nemala žiadnu podnikateľskú činnosť.

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

Druh výnosov	v €	
	31.12.2013	31.12.2012
648 – Ostatné výnosy z prevádz. činnosti	5891,63	499,92
662 - Úroky	0,27	71,37
691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	85599,75	94197,35
692 – Výnosy z kapitál.transferov z rozpočtu obce	13743,32	14366,34
698 – Výnosy z kapitál.transferov od ostat.subjektov mimo VS	1977,66	0

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2013	31.12.2012
51x - Služby	100684,91	159974,43
52 – Osobné náklady	684139,73	808600,05

53 – Dane a poplatky	3410,53	2578,71
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0	0
55 – Odpisy, rezervy	43371,13	60903,77
56 – Finančné náklady	526,49	607,70
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	5891,86	557,87

Prehľad o nákladoch na služby – účet 518:

	31.12.2013	31.12.2012
Doprava, preprava	3618,51	25785,30
Prenájom (lízing)	76146,48	97652,24
Odvoz komunálneho odpadu	3709,15	3118,92
Právne, ekonomické a iné poradenstvo	0	
Náklady na audit	0	
Poradenstvo - hardvare, softvare		
Náklady na vysielanie mestskej televízie	0	
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	1620,80	3581,20
Telekomunikačné služby	5301,67	3087,07
Verejná zeleň, zimná údržba ciest a súvisiace služby	0	
Reklama, inzercia	0	
Spotreba poštových známok a poštové služby	146,65	160,21
Ostatné služby	1001,53	16291,15
Spolu	91.544,79	149676,09

Ako finančné náklady sú vykázané bankové poplatky.

Čl. VI INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 750
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	153254,98	
Spolu		153254,98	

Čl. VII INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH a INÝCH PASÍVACH

Čl. VIII INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Čl. X
INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA
ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2013 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2013.

V Bratislave 12. 3. 2014



Dr. Vladimír Miller
Riaditeľ školy
ŠPORTOVÉ
GYMNÁZIUM
Ostredková 10
821 02 BRATISLAVA

Zodpovedná osoba za vypracovanie poznámok k individuálnej účtovnej závierke:
Iveta Kajosová