

Poznámky

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky:	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Ružomberok
Sídlo účtovnej jednotky:	Námestie Slobody 9, 034 01 Ružomberok
IČO	37905465
Dátum zriadenia:	1.1.2004
Spôsob zriadenia:	zriadené zo Zákona NR SR č. 453/2003 Zb.z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti v znení neskorších predpisov
Názov zriaďovateľa:	Ústredie PSVR Bratislava
Sídlo zriaďovateľa:	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:	riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Ružomberok bol zriadený podľa § 2 písm. c) a § 5 zákona NR SR č.453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Úrad je organizácia štátu, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na rozpočet Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.

Kompetencie ÚPSVaR Ružomberok:

a) vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti a plní úlohy podľa osobitných predpisov na úsekoch

- štátnych sociálnych dávok
- sociálnej pomoci
- evidencie nezamestnaných občanov hľadajúcich zamestnanie a evidencie voľných pracovných miest
- sprostredkovanie vhodného zamestnania
- poskytovania poradenských služieb
- vzdelávania a prípravy na trh práce
- aktívnych opatrení na trhu práce
- zvýšenej starostlivosti o pracovné uplatnenie osobitných skupín občanov
- prípravy a realizácie projektov spolufinancovaných z Európskeho sociálneho fondu

b) vykonáva v prvom stupni štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti

c) vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni koná a rozhoduje obec pri prenesenom výkone štátnej správy, alebo zariadenie sociálnych služieb, ktoré zriadil ako rozpočtovú a príspevkovú organizáciu,

d) poskytuje Štatistickému úradu Slovenskej republiky štatistické údaje zo štatistických zisťovaní a administratívnych zdrojov.

Hlavná činnosť účtovnej jednotky: OKEČ 84130 – Podpora a usmerňovanie ekonomiky.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	JUDr. Vladimír Mojš
Funkcia štatutárneho zástupcu	Riaditeľ a vedúci služobného úradu
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	86
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje ročná závierka	86
z toho počet vedúcich zamestnancov	11

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

100 Riaditeľ – vedúci služobného úradu	101 Kancelária riaditeľa – vedúceho služobného úradu	- Agenda právna - Agenda správy pohľadávok
	100 Osobný úrad	- Agenda platov - Agenda krízového manažmentu a OUS
	103 Oddelenie kontroly	
	104 Referát informatiky a štatistiky	Agenda – vecný správa DSM
	160 Oddelenie ekonomiky	169 Referát ESF 167 Referát finančný 168 Referát hospodárskej správy
	300 Odbor sociálnych vecí a rodiny	- Vecný správca RSD, KIDŠ 320 Oddelenie štátnych sociálnych dávok 330 Oddelenie pomoci v hmotnej núdzi 340 Oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately 360 Oddelenie peňažných príspevkov na kompenzácie ĽZP a posudkových činností
	200 Odbor služieb zamestnanosti	- Vecný správca IS SZ 240 Oddelenie aktívnych opatrení trhu práce 210 Oddelenie informačno-poradenských sprostredkovateľských služieb

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	X
	nie	

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
zmena metódy ocenenia pri prepočte cudzej meny	Zmena zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p., § 24 a 25	nevýznamný	nevyčísliteľné

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, inštaláciu, poistné, montáž a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, montáž, dopravu, poistné, montáž a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, provízie, skonto, montáž a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. ÚPSVaR Ružomberok tvoril ostatné rezervy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

n) majetok obstaraný z transferov

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania náklady súvisiace s obstaraním.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. a so zákonom č. 595/2003 o dani z príjmov v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Počet rokov odpisovania	Ročný odpis
1.Stroje, prístroje, zariadenia, software, ostatný nehmotný majetok, výpočtová technika	4 – 8 rokov (maximálne 96 mesiacov)	1/4 - 1/8
2.Dopravné prostriedky	4 – 12 rokov (maximálne 144 mesiacov)	1/4 - 1/12
3.Motorové vozidlá na špeciálne účely, zdvíhacie zariadenia	6 – 10 rokov (maximálne 120 mesiacov)	1/6 - 1/10
4.Zariadenia – inventár, elektrické zariadenia (čerpádlá, klimatizačné, chladiarenské, mraziarenské, rozvodové skrine)	12 – 18 rokov (maximálne 216 mesiacov)	1/12 - 1/18
5.Rekonštrukcia budov	20 – 50 rokov (maximálne 600 mesiacov)	1/20 - 1/50

6.Budovy	20 – 100 rokov (maximálne 1200 mesiacov)	1/20 - 1/100
----------	---	--------------

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy Ústredia PSVR Bratislava č. IN 097/2013 a dodatku č.2 - IN 035/2011.

Spôsob a kritériá výpočtu tvorby opravnej položky:

Opravné položky sa tvoria len k pohľadávkam, ktoré sú po lehote splatnosti. Pohľadávky, u ktorých boli uzatvorené platné dodatky k zmluvám a dohodám alebo dohody o splátkach, sa budú pre tvorbu opravných položiek posudzovať podľa splatnosti uvedených v týchto dokumentoch.

Splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov	OP = 0
Splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov a menej ako 24 mesiacov	OP = 50 % zo zostatku pohľadávky
Splatnosť pohľadávky viac ako 24 mesiacov a menej ako 36 mesiacov	OP = 70 % zo zostatku pohľadávky
Splatnosť pohľadávky viac ako 36 mesiacov	OP = 100 % zo zostatku pohľadávky
Pohľadávky v konkurznom konaní a reštrukturalizačnom konaní	OP = 100 % zo zostatku pohľadávky
Sporné pohľadávky, voči ktorým sa vedie spor o ich uznaní	OP = 100 % zo zostatku pohľadávky

Spôsob a kritériá zúčtovania zníženia/zrušenia opravnej položky:

** rozpúšťanie opravných položiek z dôvodu úhrady pohľadávky:*

- pri úhrade celej pohľadávky, ku ktorej je vytvorená opravná položka, sa rozpúšťa celá opravná položka,
- pri úhrade časti pohľadávky, ku ktorej je vytvorená opravná položka, sa zachováva pomer, resp. koeficient medzi celkovou výškou pohľadávky a celkovou výškou opravnej položky.

** rozpúšťanie opravnej položky v plnej výške pri odpise pohľadávky, napr. platnom rozhodnutí o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky štátu, pri odúčtovaní pohľadávky napr. z dôvodu, že pohľadávka nevznikla. Pri oprave výšky pohľadávky sa rozpúšťa opravná položka takto pri úhrade časti pohľadávky.*

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Významné úbytky dlhodobého nehmotného majetku:

ÚPSVaR Ružomberok v roku 2013 neevidoval úbytky dlhodobého nehmotného majetku.

Významné prírastky dlhodobého hmotného majetku:

ÚPSVaR Ružomberok v roku 2013 neobstaral dlhodobý hmotný majetok.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
021 – Stavby	Kooperatíva	zdužený živel	680,48	1 360 950,68
022 – Stroje	Kooperatíva	zdužený živel	532,43	533 758,22
023 – Dopravné prostriedky				
028 – Drobný dlhodobý majetok				
Spolu	x	x	1 212,91	1 894 708,90

ÚPSVaR Ružomberok v roku 2013 nevytváral opravné položky k dlhodobému majetku.

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Všeobecný materiál	35	3 837,15	0	0	0	0	0	x	1 531,62	1 531,62
Spolu	x	3 837,15	0	0	0	0	0	x	1 531,62	1 531,62

Spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
112 - Materiál	Kooperatíva	združený živel	73,03	13 277,57
Spolu	x	x	73,03	13 277,57

ÚPSVaR Ružomberok v roku 2013 nevytváral opravné položky k zásobám. Najvýznamnejšou položkou v zásobách je kancelársky papier a to vo výške 1 055,40 eur.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 - Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	66	328 888,06	Pohľadávky za rozpočtové príjmy – pohľadávky z dávok sociálnej pomoci, štátnych sociálnych dávok a z aktívnej politiky trhu práce
Spolu	x	328 888,06	x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
316 - Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	66	220 408,50	36 738,06	13 042,43	0,00	244 104,13	Opravné položky sa tvoria u pohľadávok po lehote splatnosti, k zníženiu/zrušeniu dochádza z dôvodu úhrady, resp. trvalého upustenia od vymáhania
Spolu	x	220 408,50	36 738,06	13 042,43	0,00	244 104,13	x

Najvýznamnejšou časťou pohľadávok k 31.12.2013 sú pohľadávky z dávok sociálnej pomoci, konkrétne pohľadávky na výživnom vo výške 75 474,31 eur a pohľadávky z dávok v hmotnej núdzi vo výške 89 850,27 eur.

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č.3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č.4 tabuľkovej časti poznámok.

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti	12 676,45	13 038,89
z toho:		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	12 676,45	2 484,52
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	0,00	10 554,37
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	316 211,61	315 731,71
Spolu (súčet r. 048 a 060 súvahy)	328 888,06	328 770,60

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
221 – Bankové účty	88	127 505,60	100 882,89	130 461,20	97 927,29
Spolu	x	127 505,60	100 882,89	130 461,20	97 927,29

Krátkodobý finančný majetok – bankové účty zahŕňajú účet sociálneho fondu vo výške 2 110,47 eur a depozitný účet vo výške 95 816,82 eur.

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
381 – Náklady budúcich období	111	1 294,35	9 246,09	1 294,35	9 246,09	Nevyčerpaný kredit na frankovacom stroji, poistenie motorových vozidiel na rok 2014 a predplatné literatúry na rok 2014
Spolu	x	1 294,35	9 246,09	1 294,35	9 246,09	x

Najvýznamnejšou položkou časového rozlíšenia aktív sú náklady budúcich období, ktoré zahŕňajú nevyčerpaný kredit na frankovacom stroji v roku 2013 vo výške 8 091,20 eur, poistenie motorových vozidiel na rok 2014 vo výške 689,84 eur a predplatné literatúry na rok 2014 vo výške 465,05 eur.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č.5 tabuľkovej časti poznámok.

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zákonný rezervný fond	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné fondy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	31 890,60	1 151,68	215,61	-11 725,75	21 100,92
Výsledok hospodárenia	-11 725,75	0,00	0,00	11 725,75	0,00
Spolu	20 164,85	1 151,68	215,61	0,00	21 100,92

V roku 2013 došlo k zníženiu vlastného imania vo výške 512,02 z dôvodu opravy chýb minulých účtovných období a to opravy predpisu pohľadávok z nedaňových rozpočtových príjmov na účte 316.

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Dlhodobé rezervy

ÚPSVaR Ružomberok v roku 2013 nevytváral dlhodobé rezervy.

b) Krátkodobé rezervy

Stav a vývoj krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č.7 tabuľkovej časti poznámok.

Položka rezerv	Výška k 31.12. bezprostredne predchádzajúce ho účtovného obdobia	Presun	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Výška k 31.12. bežného účtovného obdobia	Predpokladaný rok použitia rezerv
a	1	2	3	4	5	6	7
Ostatné krátkodobé rezervy							
Bonusy, skontá, rabaty a podobne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
Členské príspevky do zväzov, spolkov, komôr a podobne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	15 832,92	0,00	16 726,85	8 295,69	7 537,23	16 726,85	2014
Náklady na uvedenie prenajatého majetku do predchádzajúceho stavu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Náklady na zostavenie daňového priznania za vykazované účtovné obdobie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
Nevyfakturované dodávky a služby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Odmeny a prémie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
Odmeny členom orgánov účtovnej jednotky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Odstránenie odpadov a obalov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
Odstupné zamestnancom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Pokuty a penále	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
Povinnosť spätného odkúpenia obalov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
Provízie obchodným zástupcom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X

Reklamácie a záručné opravy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Demolácia budov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
Finančné povinnosti vyplývajúce z ručenia a záruk	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Rekultivácia pozemku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X
Vyplácanie odchodného, vyplácanie plnení pre zamestnancov pri životných jubileách alebo pracovných jubileách a iných plnení pre zamestnancov (zamestnanecké požitky)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Iné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Spolu ostatné krátkodobé rezervy (súčet r. 13 až r. 35)	15 832,92	0,00	16 726,85	8 295,69	7 537,23	16 726,85	x

K 31.12.2013 ÚPSVaR Ružomberok vytvoril krátkodobé rezervy len na mzdy za nevyčerpanú dovolenku vo výške 12 431,70 eur vrátane sociálneho zabezpečenia vo výške 4 295,15 eur.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31.12. bežného účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č.8 tabuľkovej časti poznámok.

Záväzky podľa doby splatnosti	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	1	2
Záväzky v lehote splatnosti	103 180,62	136 969,03
z toho:		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	103 180,62	136 969,03
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	0,00	0,00
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0,00	0,00
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Spolu (súčet r. 140 a 151 súvahy)	103 180,62	136 969,03

Prehľad záväzkov v lehote splatnosti podľa jednotlivých položiek:

Záväzky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Predpokladaný termín vyrovnania záväzku
Dlhodobé záväzky:	2 110,47	x
472 – záväzky zo sociálneho fondu	2 110,47	31.12.2014
Krátkodobé záväzky:	101 070,15	x
326 – Nevyfakturované dodávky (upratovacie práce, internet, stočné, teplo, telekomunikačné poplatky, lekárske výkony)	5 253,33	31.01.2014
379 – Iné záväzky (členský odborový príspevok, ostatné záväzky)	10 951,54	31.01.2014
331 – Zamestnanci (mzdy zamestnancov za 12/2012)	47 944,02	31.01.2014
336 – Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia (odvody zo miezd zamestnancov za 12/2012)	31 817,66	31.01.2014
342 – ostatné priame dane (daň zo mzdy zamestnancov za 12/2012)	5 103,60	31.01.2014
Spolu	103 180,62	x

3. Časové rozlíšenie pasív

ÚPSVaR Ružomberok neeviduje časové rozlíšenie pasív uvádzané v súvahe na čísle riadku 181 – výdavky budúcich období a 182 – výnosy budúcich období.

Závazky z prijatých transferov

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	0,00
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	0,00
Prijatý a použitý kapitálový transfer	0,00
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	0,00
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	0,00
Prevod správy majetku - prijatie	0,00
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	0,00
Presun medzi účtami	0,00
Iné zvýšenie	0,00
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	0,00
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyraďovanie dlhodobého majetku	0,00
Prevod správy majetku - odovzdanie	0,00
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	0,00
Iné zníženie	0,00
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	0,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	x	0,00
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	x	0,00
Aktivácia	x	0,00
Finančné výnosy	x	0,00
Mimoriadne výnosy	x	0,00
Výnosy z transferov	681 – Výnosy z bežných transferov zo ŠR	16 449 134,33
	682 – Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR	4 252,23
Ostatné výnosy	641 – Tržby z predaja DHM	0,00
	645 – Ostatné pokuty a penále, úroky z omeškania	47 690,00
	648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	93 801,84
	653 – Zúčtovanie ostatných rezerv	15 832,92
	658 – Zúčtovanie ostatných opravných položiek	13 042,43
Spolu	x	16 623 753,75

Najvýznamnejšou položkou z výnosov sú výnosy z bežných transferov zo ŠR a to vo výške 16 449 134,33 eur a výnosy z prevádzkovej činnosti vo výške 93 801,84 eur.

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	35 065,58
	502 – Spotreba energie	49 764,06
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	50 552,14
	512 – Cestovné	3 651,34
	513 – Náklady na reprezentáciu	261,97
	518 – Ostatné služby	146 293,96
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	728 920,66
	524 – Záonné sociálne poistenie	257 232,25
	525 – Ostatné sociálne poistenie	7 407,00
	527 – Záonné sociálne náklady	68 107,50
	528 – Ostatné sociálne náklady	804,50
Dane a poplatky	532 – Daň z nehnuteľnosti	1 490,53
	538 – Ostatné dane a poplatky	3 705,12
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpis pohľadávky	4 252,23
	553 – Tvorba ostatných rezerv	16 726,85
	558 – Tvorba ostatných opravných položiek	36 738,06
Finančné náklady	568 – Ostatné finančné náklady	2 130,53
Mimoriadne náklady	x	0,00
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmu	588 – Náklady z odvodu príjmu	97 735,06
	589 – Náklady z budúceho odvodu príjmu	10 676,59
Ostatné náklady	545 – Ostatné pokuty a úroky z omeškania	987,35
	546 – Odpis pohľadávky	8 448,49
	548 – Ostatné náklady z prevádzkovej činnosti	15 091 994,08
Spolu	x	16 621 946,50

Najvýznamnejšou položkou z nákladov sú ostatné náklady z prevádzkovej činnosti, ktoré zahŕňajú dávky sociálnej pomoci a štátne sociálne dávky, vo výške 15 091 994,08 eur.

ČI. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prenajatý majetok	1 366,65	751 101
Majetok prijatý do úschovy	21 801,55	751 111
Odpísané pohľadávky	4 870,49	751 401
Odpísané pohľadávky	3 578,00	751 402
Iné	0,00	x
Spolu	31 616,70	751

Najvýznamnejšou položkou vedenou na podsúvahových účtoch je majetok vo výpožičke vo výške 21 801,55, ktorý predstavuje:

- Server 9 648,68 eur
- Notebook Toshiba 834,43 eur
- Notebook HP 1 023,64 eur
- 4 ks PC+Monitor+Scanner 9 802,80 eur

- 2 ks čítačka 372,00 eur
- bezpečnostný kľúč 120,00 eur

Čl. VII Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č.11 tabuľkovej časti poznámok.

Iné aktíva a iné pasíva	Hodnota
a	1
Závazky zo súdnych rozhodnutí	0,00
Závazky zo všeobecne záväzných právnych predpisov	0,00
Budúce právo zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv	0,00
Iné	0,00
Spolu	0,00

Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou je uvedený v Tabuľke č.11 tabuľkovej časti poznámok.

Nehuteľná kultúrna pamiatka	Inventárne číslo	Hodnota
a	1	2
x	x	0,00
Spolu	x	0,00

2. Ostatné finančné povinnosti

Názov položky	Hodnota	Hodnota týkajúca sa spriaznených osôb
a	1	2
Zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv	0,00	0,00
Povinnosti z finančného prenájmu, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv	0,00	0,00
Iné povinnosti	0,00	0,00
Spolu	0,00	0,00

Čl. VIII Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2013 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Zdroj	Položka ekonomickej klasifikácie	Názov položky ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	c	1	2	3	4
111	212003	Príjmy z prenajatých budov	300,00	157,70	157,70	171,30
	222003	Príjmy za porušenie predpisov	60 000,00	35 623,88	35 623,88	38 241,87
	291004	Príjmy od fyzických osôb	85 225,00	53 692,42	53 692,42	59 784,63
	292012	Dobropisy	500,00	317,12	317,12	337,74
	292017	Vratky	24 000,00	21 618,79	21 618,79	11 192,49
	292027	Iné príjmy	7 500,00	20 431,99	20 431,99	14 542,39
Spolu	x	x	178 025,00	131 841,90	131 841,90	135 454,42

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Program	Zdroj	Položka ekonomickej klasifikácie	Názov položky ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	c	d	1	2	3	4
06G0404	111	600	Bežné výdavky	0,00	204 770,84	204 770,84	376 789,26
06G1501	11T1	600	Bežné výdavky	0,00	956 641,15	956 641,15	1 076 560,30
06G1501	11T2	600	Bežné výdavky	0,00	168 808,25	168 808,25	189 981,56
06G1501	13T1	600	Bežné výdavky	0,00	243 263,35	243 263,35	107 608,67
06G1501	13T2	600	Bežné výdavky	0,00	42 940,07	42 940,07	18 971,90
07C0101	111	600	Bežné výdavky	2 145 044,00	2 383 048,00	2 376 559,08	2 331 125,82
07C0103	111	600	Bežné výdavky	53 195,00	75 183,00	50 620,35	47 712,06
07C0104	111	600	Bežné výdavky	11 381,00	13 318,00	12 250,80	12 231,74
07C0106	111	600	Bežné výdavky	129 669,00	169 848,00	165 026,31	140 105,21
07C020B	111	600	Bežné výdavky	0,00	1 558,00	1 274,10	4 241,57
07C0201	111	600	Bežné výdavky	3 366 298,00	3 687 288,20	3 667 747,19	3 669 634,48
07C0202	111	600	Bežné výdavky	3 781 742,00	4 332 153,00	4 332 152,89	4 104 030,46
07C0206	111	600	Bežné výdavky	494 386,00	511 116,80	508 613,41	526 320,66
07C03	111	600	Bežné výdavky	3 726 835,00	3 919 108,00	3 890 858,44	3 798 653,19
07C0501	111	600	Bežné výdavky	99 676,00	102 022,00	102 018,84	94 790,49
07C0504	111	600	Bežné výdavky	0,00	13 018,00	13 018,00	11 256,00
07C0801	11T1	600	Bežné výdavky	0,00	7 506,52	7 506,52	10,67
07C0801	11T2	600	Bežné výdavky	0,00	1 324,70	1 324,70	1,88
07C0803	11T1	600	Bežné výdavky	0,00	40 743,37	40 743,37	38 902,21
07C0803	11T2	600	Bežné výdavky	0,00	7 240,00	7 190,00	6 865,11
07E0401	111	600	Bežné výdavky	1 123 378,00	1 346 214,00	1 346 012,23	1 236 458,42
Spolu	x	x	x	14 931 604,00	18 227 113,25	18 139 339,89	17 794 667,66

Najvýznamnejšiu položku bežné rozpočtu predstavujú dávky sociálnej pomoci a štátne sociálne dávky a to nasledovne:

- Dávka v hmotnej núdzi 2 375 090,08 eur
- Prídavok na dieťa a príplatok k prídavku na dieťa 3 660 723,29 eur
- Rodičovský príspevok 4 332 152,89 eur
- Peňažné príspevky na kompenzáciu dôsledkov ŤZP 3 881 470,14 eur

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 15 tabuľkovej časti poznámok

Finančné operácie príjmové	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobía	Skutočnosť k 31.12.bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	1	2
Zostatok prostriedkov finančných aktív	127 505,60	88 246,83
Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	0,00	0,00
Splátky poskytnutých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	0,00	0,00
Príjmy z predaja majetkových účastí	0,00	0,00
Ostatné príjmy	0,00	0,00
Spolu	127 505,60	88 246,83

Finančné operácie výdavkové	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobía	Skutočnosť k 31.12.bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	1	2
Poskytnuté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	0,00	0,00
Splátky prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	0,00	0,00
Výdavky na obstaranie majetkových účastí	0,00	0,00
Ostatné výdavky	0,00	0,00
Spolu	0,00	0,00

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2013 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2013.