

Poznámky
k individuálnej účtovnej závierke k 31.12.2013 Ministerstva spravodlivosti SR
Bratislava

Čl. I.

1. Všeobecné údaje

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky, Župné námestie 13, 813 11 Bratislava, zriadené zákonom č.207/1968 Zb.

IČO 00166073
DIČ 202830196

Dôvod na zostavenie riadnej účtovnej závierky:

Účtovná individuálna závierka k 31.12.2013 bola zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 zákona číslo 431/2002 Z.z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1. januára 2013 do 31. decembra 2013.

Informácie o činnosti organizácie:

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky je ústredným orgánom štátnej správy pre súdy a väzenstvo.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky pripravuje právnu úpravu v oblasti ústavného práva, trestného práva, občianskeho práva, obchodného práva, rodinného práva, konkurzného práva a medzinárodného práva súkromného.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky vykonáva štátny dohľad nad činnosťou Slovenskej komory exekútorov, nad činnosťou Notárskej komory Slovenskej republiky, v zákonom ustanovenom rozsahu nad činnosťou súdnych exekútorov a nad činnosťou notárov.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky vykonáva v zákonom ustanovenom rozsahu kontrolu nad dodržiavaním podmienok organizovania a priebehu dobrovoľných dražieb.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky zabezpečuje výkon znaleckej činnosti, prekladateľskej činnosti a tlmočnickej činnosti a vydávanie Zbierky zákonov Slovenskej republiky a Obchodného vestníka.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky zabezpečuje zastupovanie Slovenskej republiky na Európskom súde pre ľudské práva a zastupovanie Slovenskej republiky v konaní pred Súdnym dvorom Európskych spoločenstiev a Súdom prvého stupňa Európskych spoločenstiev.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky zabezpečuje plnenie úloh súvisiacich s členstvom Slovenskej republiky v Eurojuste.

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Vedúci zamestnanci Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky k 31. decembru 2013

1. JUDr. Tomáš BOREC, minister spravodlivosti
2. JUDr. Monika JANKOVSKÁ, štátna tajomníčka
3. JUDr. Ľubomíra VROBELOVÁ, vedúca služobného úradu

generálni riaditelia sekcie:

4. Ing. Renáta HLAVENKOVÁ - sekcia ekonomiky
5. Ing. Vladimír IVANTYŠYN - sekcia informatiky a riadenia projektov
6. prof. JUDr. Ján SVÁK, DrSc. - sekcia edičných činností
7. JUDr. Juraj PALÚŠ - sekcia legislatívy
8. doc. JUDr. Marek ŠTEVČEK, PhD. - sekcia civilného práva
9. Mgr. Gabriela REPKOVÁ - sekcia trestného práva

riaditelia odboru:

10. Mgr. Mgr. Ladislav KRIŽAN, PhD. - odbor znaleckej, tlmočnickej a prekladateľskej činnosti
11. Ing. Mária HASSANOVÁ - odbor kontroly a sťažností
12. JUDr. Marica PIROŠIKOVÁ - kancelária zástupcu SR pred Európskym súdom pre ľudské práva (zástupkyňa SR pred ESLP)
13. JUDr. Beatrix RICZIOVÁ - kancelária zástupcu SR pred súdmi Európskej únie (zástupkyňa SR pred SEÚ)
14. Mgr. Soňa DOBŠOVIČOVÁ - osobný úrad
15. Ing. Juliana SUCHÁROVÁ - odbor hospodárskej správy a verejného obstarávania
16. Mgr. Jana EL HELO - právny odbor
17. Mgr. Anna HESKOVÁ - odbor rozvoja rezortných ľudských zdrojov
18. Ing. Martina MINAROVICHOVÁ - odbor rozpočtu a financovania kapitoly
19. Mgr. Silvia BOROVSÁKOVÁ - odbor financovania úradu
20. Mgr. Marek ČANECKÝ, MSc. - odbor eJustice, koordinácie a projektovej prípravy
21. Ing. Vladimír KARABA - odbor implementácie projektov
22. Ing. Miroslav GÁBORČÍK - odbor prevádzky informačných systémov
23. Mgr. Roman MAKARA - redakcia Zbierky zákonov (šéfredaktor)
24. JUDr. Zuzana KRESÁK KAMENSKÁ, PhD. - redakcia Obchodného vestníka (šéfredaktor)
25. JUDr. Miloš MATÚŠEK - redakcia Slov-Lex
26. JUDr. Vladimír KITTA - odbor legislatívy občianskeho a obchodného práva
27. JUDr. Denisa VARGOVÁ - odbor dohľadu nad právnickými profesiami
28. JUDr. Ing. Jarmila LAZÍKOVÁ, PhD. - odbor rekodifikácie občianskeho práva
29. Mgr. Lucia PATKOLÓOVÁ - odbor trestného súdnictva
30. JUDr. Monika MLYNÁRIKOVÁ - odbor milostí
31. JUDr. Miloš HAŤAPKA - odbor medzinárodného práva súkromného
32. Mgr. Mariana ĎURACKÁ - odbor správy súdov

vedúci oddelenia:

33. Ing. Zdena MIKOVÁ, PhD. - oddelenie hospodárskej správy a prevádzky

Ministerstvo spravodlivosti SR - ústredie malo k 31. decembru 2013:

- evidenčný počet zamestnancov: 295
- z toho vedúci zamestnanci: 33
- priemerný evidenčný počet od začiatku roka: 281,5

31. decembru 2013 boli šiesti štátni zamestnanci vymenovaní na zastupovanie vedúceho štátneho zamestnanca:

1. Peter BÁŇAS - vymenovaný na zastupovanie generálneho riaditeľa sekcie medzinárodných vzťahov
2. JUDr. Stanislava JURÍČEKOVÁ - vymenovaná na zastupovanie riaditeľa odboru medzinárodného práva verejného
3. Ing. Anna MACHALIKOVÁ - vymenovaná na zastupovanie riaditeľa odboru prípravy predsedníctva a protokolu
4. JUDr. Richard SVIEŽENÝ - vymenovaný na zastupovanie riaditeľa odboru legislatívy trestného práva
5. Mgr. Igor MIŠÍK - vymenovaný na zastupovanie riaditeľa odboru rehabilitácií a odškodňovania
6. Ing. Jana ĎURĎOVIČOVÁ - vymenovaná na zastupovanie vedúcej oddelenia Helpdesk

K 31. decembru 2013 boli traja sudcovia na stáži, ktorí nie sú zaradení do evidenčného počtu zamestnancov, poverení riadením príslušných útvarov:

1. JUDr. Miriam OSWALDOVÁ - poverená riadením kancelárie ministra
2. Mgr. Zuzana MARUNIAKOVÁ – poverená riadením kancelárie štátnej tajomníčky
3. JUDr. Denisa CVIKOVÁ – poverená riadením sekcie právnych služieb

Čl. II.

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásadách

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu obdobiu.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

dopravné, montáž, provízia, poistné ,iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

úroky z omeškania , pokuty, výdavky na školenie pracovníkov

Zásoby

Účtovná jednotka pri účtovaní materiálu účtuje spôsobom B

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti – prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Závázky

Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

Rezervy

Rezervy sú závázky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti t.j. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

Od 1.3.2011 MS SR je platiteľom DPH podľa zákona č. 222/2004 § 7a .

Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov.

V roku 2012 Drobný hmotný majetok (DdHM) do 34 € sa účtuje priamo do spotreby na účet 501 DdHM od 34 € do 1700 € sa vedie v operatívnej evidencii a podsúvahovom účte. Drobný nehmotný majetok (DdNM) od 0 € do 2400 € a dobou použiteľnosti dlhšou ako 1 rok sa účtuje priamo do spotreby na účet 518 a vedie sa v operatívnej evidencii a podsúvahových účtoch.

Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na eurá kurzom vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

Čl. III.

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku obstarávacích cien, pohybe oprávok, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku obsahuje v prílohe tabuľka č.8.

B. Obežný majetok

Zásoby účet 112

Počiatočný stav k 1. 1. 2013 39 958,81 € na konci účtovného obdobia k 31.12.2013 14 474,38 €.

2. Pohľadávky

Pohľadávky vo výške € k 31.12.2013

Stav účtov 314,315, 316, 378, 335 k 31.12.2013

Účet 314 : Preddavok 50,00 € - OS Bratislava

Účet 315: ost.preddavky 38,59 € nezaplatené dobropisy zo Slov.pošty

Účet 316 : Zlesák 5 420,90€ - neuhradenie nájmu z roku 2005

Pohľadávky znalcov vo výške 38 583,59 €

Účet 378 : Za nezaplatenie 15,00 € ZORO kávommat na MS SR

Účet 335 : Pohľadávky voči zamestnancom pozostávajú z prekročenia telefónneho limitu za mobilný telefón za IV.Q. 2013 vo výške 715,00 € a auto prevádzky za nezúčtované pohonné hmoty vo výške 1 058,46 €. Hodnota v eurách pohonných hmôt v nádržiach áut.

Riadok v súvahy 060

1. Pohľadávky - opravná položka účet 391.

Nevymožiteľná pohľadávka za prenájom z roku 2005 Zlesák vo výške 5 420,90 €.

3. Finančný majetok

Bežné účty	107 769,19 €
Depozitný účet	640 217,07 €
Účet sociálneho fondu	13 164,11 €
Riadok súvahy 088	

5. Časové rozlíšenie

Riadok súvahy 111

Účet 381 k 31.12.2013:

Predplatné knižnica 6 500,94 € na rok 2014

Poistné autá 370,00 € na rok 2014

Iné : 51 105,16 € na rok 2014

Čl. IV.

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A. Vlastné imanie

Vlastné imanie podľa jednotlivých položiek súvahy 65961882,82 €

Riadok súvahy 124

Vlastné imanie – opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek

428 Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov sa skladá:

Konečný stav k 31.12.2013 pozostáva vo zvýšení kde je zaúčtovaný výsledok hospodárenia k 31.12.2012 431 /428v sume 22 743 080,61 €. Preúčtovanie sumy 7 369 557,84 konsolidácia na konci roka 2012 356/428 (po konzultácií v roku 2013 s MF SR preúčtované späť 428/356 účet 356 má byť nižší o účet 353 na MS SR o sumu na 353 MS SR- ústredie, nakoľko konsolidácia za rezort sa účtuje na IČO MS SR- ústredie)

B. Závazky

1. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy v 65 293 892,21 €

Riadok súvahy 131

2. Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

Dlhodobé 20 838,63€

Riadok súvahy 140

Krátkodobé 1 376 414,16€

Riadok svahy 151

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy v 217 610,95 €

Riadok súvahy 182

Čl. V.

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy – popis a výška významných položiek v €

Druh výnosov	Popis/číslo účtu a názov/	Suma v €
	648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	730 249,42
Zúčtovanie rezerv a oprav. položiek z prev. a fin.činn. a zúčt. časového rozlíšenia	653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádz. činnosti	4 480 803,69
Výnosy z transferov a rozpočt. príjmov v štátnych RO a PO	681 – Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	18 147 511,78

	682 – Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	2 018 855,18
	683 – Výnosy z bež.. transf. od ost. subjekt. VS	132 711,00
	684 – Výnosy z kapit. Transf. od ost. subj mimo verejnej správy	113 551,80

1. Náklady – popis a výška významných položiek v €

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	2 675 745,21
	502 – Spotreba energie	173 257,51
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	1 132 438,66
	512 - Cestovné	103 239,16
	513- Náklady na reprezentáciu	24 783,04
	518 – Ostatné služby	5 543 733,40
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	4 039 797,74
	524 – Zákonné sociálne poistenie	1 401 767,01
	525 – Ostatné sociálne poistenie	17 931,96
	527 – Zákonné sociálne náklady	2 234 477,10
Dane a poplatky	532 – Daň z nehnuteľnosti	32 954,89
	538 – Ostatné dane a poplatky	20 019,38
	548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 345 433,19
Odpisy, rezervy a opravné položky z prev. a fin. činnosti a zaúčtovanie časového rozlíšenia	551 – Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	2 132 406,98
	553 - Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	211 956,25
	568 – Ostatné finančné náklady	10 578,38
Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	588 – Náklady z odvodov príjmov	700 572,94
	589 – Náklady z budúceho Odvodu príjmov	36 251,59

Čl. VI.

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

1. Závazky z prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy v tejto štruktúre
Riadok súvahy 044

Čl. VII.

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch v €

3. Ďalšie informácie na podsúvahových účtoch

Druh položky v názvu Ine sa nachádzajú:

Podsúvahový účet 781 2 Drobný krátkodobý majetok nehmotný suma 2 047 216,01 €

Podsúvahové účty 781 10-961 Drobný krátkodobý majetok hmotný suma 3 514 487,07 €

Čl. XI.

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

FIN 1-12 k 31.12.2013

V Bratislave dňa 10.2.2014

Vyhotovila: Lučeničová

