

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky:

Základná škola
Bobrovec 490
032 21 Bobrovec
IČO: 37810375
DIČ: 2021644295

Právnu subjektivitu nadobudla škola od 20. 04. 2002.

Zriaďovateľ: obec Bobrovec

Základná škola je rozpočtovou organizáciou obce Bobrovec.

Účtovná závierka Základnej školy k 31. 12. 2013 je zostavená ako riadna účtovná závierka.

(2) Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelania. Základnú školu navštevuje 240 žiakov.

(3) Štatutárny zástupca: Mgr. Anna Kremnická, riaditeľka školy

Zástupkyňa riaditeľky: Ing. Mgr. Mária Volajová

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia: 32, počet riadiacich zamestnancov: 2

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy ani účtovné zásady.

(3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný,
- b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou
- c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný,
- d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
- e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne
- f) dlhodobý finančný majetok,
- g) zásoby nakupované
- h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- i) zásoby získané bezodplatne,
- j) pohľadávky,
- k) krátkodobý finančný majetok,
- l) časové rozlíšenie na strane aktív,
- m) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
- n) časové rozlíšenie na strane pasív,
- o) deriváty,

- p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi,
- q) majetok obstaraný z transferov,
- r) finančný prenájom.

(4) Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

(5) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa uvádzajú a útuujú v eurocentoch. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. Drobný hmotný majetok do 1700.- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým majetkom sa účtuje na účet 501 - Spotreba materiálu.

(6) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku nie sú spracované, jednotlivé prípady sú vždy prerokované a schválené štatutárom.

(7) Zásady pre vykazovanie transferov sú podľa analytickej evidencie.

(8) Základná škola Bobrovec nevedie žiadne údaje v cudzej mene.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

(1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) Základná škola neeviduje:

- majetok užívaný na základe nájmu
- majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľnosti, pričom účtovná jednotka majetok užíva
- majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ o zabezpečovacom prevode práva
- majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke
- majetok obstaraný formou finančného prenájomu

b) Účtovná jednotka má svoj majetok poistený v Generali poisťovni.

(2) Dlhodobý finančný majetok

a) Účtovná jednotka dlhodobý finančný majetok neeviduje.

(3) Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach účtovná jednotka neeviduje.

(4) Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok účtovná jednotka neeviduje.

B Obežný majetok

(1) Zásoby

a) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať účtovná jednotka neeviduje.

(2) Pohľadávky

a) pohľadávky účtovná jednotka neeviduje.

b) pohľadávky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre:

1. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia, účtovná jednotka neeviduje

2. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia, účtovná jednotka neeviduje

c) výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia účtovná jednotka neeviduje.

f) výška pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať účtovná jednotka neeviduje

(3) Finančný majetok

Finančný majetok účtovná jednotka neeviduje

(4) Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Poskytnuté návratné finančné výpomoci účtovná jednotka neeviduje.

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Záväzky

(2) Záväzky podľa doby splatnosti

Nezaplatené faktúry, ktoré boli doručené po 31. 12. 2013, boli zaplatené v lehote splatnosti v januári 2014.

(3) Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

- a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery účtovná jednotka neeviduje
- c) dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy účtovná jednotka neeviduje
- d) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci účtovná jednotka neeviduje

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

(1) Výnosy

Popis a výška významných položiek výnosov:

- a) tržby za vlastné výkony a tovar,
 - g) výnosy z transferov,
 - h) ostatné výnosy, napríklad pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov
 - i) výnosy v členení podľa rozpočtových programov
- viď. Výkaz ziskov a strát

(2) Náklady

Popis a výška významných položiek nákladov:

- a) spotrebované nákupy,
 - b) služby,
 - c) osobné náklady,
 - d) dane a poplatky,
 - e) odpisy, rezervy a opravné položky,
 - f) finančné náklady,
 - g) mimoriadne náklady,
 - h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov
 - i) ostatné náklady,
 - j) náklady podľa rozpočtových programov.
- viď. Výkaz ziskov a strát

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

- (1) Deriváty účtovná jednotka neeviduje

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

(1) Iné aktíva a iné pasíva

Iné aktíva a iné pasíva účtovná jednotka neeviduje

(2) Ostatné finančné povinnosti

Ostatné finančné povinnosti účtovná jednotka neeviduje.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

(1) Účtovná jednotka neobchoduje so spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet ZŠ Bobrovec na rok 2013 bol schválený uznesením obecného zastupiteľstva. V priebehu roka bola vykonaná jedna úprava rozpočtu.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Ku dňu vyhotovenia poznámok nenastali žiadne závažné skutočnosti, ktoré by mali vplyv na vykázané výsledky a ukazovatele hospodárenia.