

Dňa 20.06.2014

Okresný úrad Bratislava
Odbor všeobecnej vnútornej správy
Staromestská 6
814 40 Bratislava

Vec:

Výročná správa za rok 2013 - predloženie

V prílohe Vám zasielam výročnú správu a výkazy za rok 2013 Neziskovej organizácie opatrovateľka, so sídlom Tatranská 34, 841 06 Bratislava



Irina Poláková, štatutárny orgán

Kontakt: t. č 0905 530 42

Email : opatrovatelka.no@gmail.com

1. Úvod

Nezisková organizácia opatrovateľka, so sídlom Tatranská 34, 841 06 Bratislava vznikla 08.09.2009 bola zaregistrovaná Krajským úradom v Bratislave/Obvodným úradom Bratislava pod registračným číslom OVVS-23911/288/2009- NO.

Druh všeobecne prospešných služieb:

Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných hodnôt.

Výskum, vývoj, vedecko – technické služby a informačné služby .

Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť.

Poskytovanie zdravotnej starostlivosti.

- Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt
- Organizovanie stretnutí, besied, kampaní – verejných diskusií so zameraním na sociálnu oblasť
- Organizovanie rôznych kultúrnych, spoločenských , športových podujatí, výskum vývoj, vedecko-technickej služby a informačné služby so zameraním na informačné služby prostredníctvom internetu a drobných tlačovín, informovať o hore uvedených aktivitách
- Analýzy, rozbor, prieskumy, spracovanie projektov s cieľom získavania finančných prostriedkov s rôznych zdrojov, služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
- Zariadenie opatrovateľskej služby bude poskytovať sociálnu službu na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby
- Opatrovateľská služba bude poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a je odkázaná pri úkonoch seba obsluhy, starostlivosť o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách a ďalšie služby v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti podľa zák.č.578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stanovených organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti
- Prepravná služba, bude poskytovaná osobám s ťažkým zdravotným postihnutím odkázaným na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom alebo fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie
- A ďalšie služby v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti podľa osobitného zákona.

Správna rada prerokovala a jednohlasne schválila dňa 25.01.2013 predloženú výročnú správu za rok 2013.

Nezisková organizácia počas roka 2013 vykonávala nasledovné činnosti:

Poslaním organizácie je poskytovanie všeobecne prospešných služieb, a to: opatrovateľskej služby v dennom sociálnom zariadení, opatrovateľskej služby v domácom prostredí občana, ambulantnej domácej ošetrovateľskej starostlivosti v domácnosti občana a prepravnej služby. Prepravnú službu sme začali poskytovať v začiatkom júla 2013 neobmedzene podľa potrieb klientov - bez dotácie od mesta. Sociálno-prepravnou službou v roku 2013 bolo prepravených celkovo 170 klientov a najazdených 7 669 km.

V roku 2013 sme poskytli svojimi zamestnancami, ktorých bolo 15 (priemerný prepočítaný počet), opatrovateľskú službu v dennom sociálnom zariadení v celkovom rozsahu 2000 hodín 9 klientom z čoho na 9 klientov v tomto zariadení sme dostávali dotáciu od Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny, opatrovateľskú službu v domácnosti občana v celkovom rozsahu 21 760 hodín 8 klientom z čoho 3 klienti boli na priamu platbu a 5 prispieval Miestny úrad podľa príslušného bydliska, v domácej ošetrovateľskej činnosti sme ošetrili 408 klientov, ktorým na ošetrovateľskú činnosť prispievajú zdravotné poisťovne.

Pre našich klientov v dennom sociálnom zariadení pravidelne organizujeme stretnutie seniorov z deťmi z miestnej škôlky a školy, ktoré si pripravujú zábavný program s pesničkami. Naši klienti pre nich pripravujú rôzne výrobky, ktoré sami vyrobia. Každý druhý týždeň navštevuje našich seniorov farár z miestnej fary na malú omšu a požehnanie našim seniorom. Takisto sme sa zúčastnili akcie „Vínne slávnosti“, ktorá sa konala v našej obci.

Spoločnými akciami zamestnancov ako boli vianočná kapustnica a relaxačné kúpania v Thermal parku, upevňovala vzájomné medziľudské vzťahy.

3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.

Prikladám ročnú závierku v prílohe č.1

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.

Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke sa nachádza v prílohe č.2 k tejto správe.

5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.

Prehľad peňažných príjmov a výdavkov za rok 2013

Príjmy

• Príjem z poskytovanej služby	74 804,66 EUR
• Prijaté príspevky	96 552,26 EUR
• Príjem z podielu zaplatenej dane	4 240,71 EUR
• Úroky	0,02 EUR

- Výdavky na správu 16 236,98 EUR
- Výdavky na poskytnuté všeobecne prospešné služby 174 452,41 EUR

Náklady celkom 190 689,39 EUR

Počiatočný stav k 1.1.

- v pokladnici 74,52 Eur
- na účte 6 250,45 Eur
- **Počiatočný stav spolu 6 324,97 Eur**

Konečný stav k 31.12.

- v pokladnici 61,49 Eur
- na účte 5 209,82 Eur
- **Konečný zostatok spolu 5 271,31 Eur**

6. Prehľad rozsahu príjmov(výnosov) v členení podľa zdrojov.

P.č.	Zdroj	Dar	Príspevok	Príjem	
1.	Miestny úrad MČ Bratislava - Záhorská Bystrica		12 936,60		
2.	Mestský úrad Stupava		5 509,50		
3.	MPSVaR SR		34 560,00		
4.	Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.		38 346,16		
5.	DÔVERA zdravotná poisťovňa, a.s.,		5 200,00		
6.	Podiel zaplatenej dane		4 240,71		
7.	Doplatoky za poskytnutých služieb			74 804,66	
	Spolu		100 792,97	74 804,66	175

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.

Majetok organizácie tvoria:

- Dlhodobý hmotný majetok, zostatková hodnota **22 816,98 eur**
- peňažné prostriedky v pokladnici, **61,49 eur**
- na bežnom účte **5 209,82 eur**
- ceniny, stravné lístky 175 ks v hodnote **525,00 eur**

- Ostatné záväzky dlhodobé **9 505,62 eur**
- Záväzky voči zamestnancom **4 884,85 eur**
- Záväzky voči Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam **3 042,47 eur**
- Daňové záväzky **414,07 eur**
- Krátkodobé finančné výpomoci **32 278,40 eur**

8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka.

Júni 2013 sme rozšírili našu činnosť o prepravnú službu pre občanov s obmedzenou hybnosťou a občanom odkázaným na individuálnu prepravu.

V septembri 2013 sme prijali 2 nových zamestnancov do funkcií manažér generalista a manažér špecialista.

9. Ďalšie údaje určené správnou radou.

Správna rada neurčila žiadne ďalšie údaje na zverejnenie vo výročnej správe.

10. Vyjadrenie revízora.

Revízor preskúmal hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

V Bratislave 20.06.2013

Vypracovala


Monika Markovičová – manažér špecialista

podpis za správnú radu


Irina Poláková – štatutárny zástupca

podpis revízora


PhDr. Martina Pellerová - revízor

SPRAVA NEZAVISLEHO AUDITORA

Štatutárnemu orgánu Neziskovej organizácie opatrovateľka

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky Neziskovej organizácie opatrovateľka, ktorá obsahuje k 31. decembru 2013, výkaz ziskov a strát a poznámky za rok končiaci k uvedenému dátumu, ktoré obsahujú prehľad významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Nášou zodpovednosťou je vyjadriť stanovisko k tejto účtovnej závierke na základe nášho auditu. uskutočnili v súlade s medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtov neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika berie do úvahy interné kontroly relevantné na zostavenie účtovnej závierky v účtovnej jednotke, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, účelom vyjadrenia stanoviska na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej vyhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov urobil štatutárny orgán, ako aj vyhodnotenie celkovej prezentácie účtovnej závierky.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ stanovisko.

Stanovisko

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a finančnej situácie Neziskovej organizácie opatrovateľka k 31. decembru 2013 a výsledok jej hospodárskych činností za rok končiaci k uvedenému dátumu je v súlade so zákonom o účtovníctve.

SAHESA s.r.o.

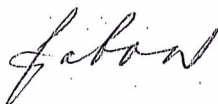
Licencia SKAU č. 026

Prešovská 61, 82102 Bratislava



Ing. Szabová, CA

Licencia SKAU č. 107



Bratislava 8. 4. 2014

Zostavená k 31.12.2013

Selné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou.

Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6

aňové identifikačné číslo 0 2 2 9 0 8 5 1 4 O 2 1 6 6 6 9 1 D SK NACE 8 8 . 9 9 . 0	Účtovná závierka X riadna zostavená mimoriadna X schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rol Za obdobie od 1 2 do 1 2 2 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 do 1 2 2
--	--	--

iložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyz)

ochodné meno alebo názov účtovnej jednotky

e z i s k o v á o r g a n i z á c i a o p a t r o v a t e ľ k

dlo účtovnej jednotky

ica ATRANSKÁ Číslo 3 4

šČ Obec 4 1 0 6 BRATISLAVA

slo telefónu / Číslo faxu 0 /

mailová adresa

stavená dňa: 0 . 0 3 . 2 0 1 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu člena štatutárneho o účtovnej jednotky:
hválená dňa: 4 . 0 4 . 2 0 1 4			

Záznamy daňového úradu

Strana aktiv	č.r.	Bežné účtovné obdobie			účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
činný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001	26 489	3 672	22 817	
občasný nehmotný majetok r. 003 až 008	002				
ostatné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti (072 + 091 AÚ)	003				
práva 013 - (073 + 091 AÚ)	004				
nehmotné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005				
dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091)	006				
právo dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
vyplnené preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095)	008				
hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	26 489	3 672	22 817	
nehmotný majetok (031)	010		x		
umiestnené diela a zbierky (032)	011		x		
práva 021 - (081 - 092 AÚ)	012				
statné hmotné veci a súbory hmotných vecí (082 + 092 AÚ)	013	26 489	3 672	22 817	
práva 023 - (083 + 092 AÚ)	014				
práva 024 - (084 + 092 AÚ)	015				
práva 025 - (085 + 092 AÚ)	016				
práva 026 - (086 + 092 AÚ)	017				
práva 027 - (087 + 092 AÚ)	018				
práva 028 - (088 + 092 AÚ)	019				
práva 029 - (089 + 092 AÚ)	020				
práva 030 - (090 + 092 AÚ)	021				
práva 031 - (091 + 092 AÚ)	022				
práva 032 - (092 + 092 AÚ)	023				
práva 033 - (093 + 092 AÚ)	024				
práva 034 - (094 + 092 AÚ)	025				
práva 035 - (095 + 092 AÚ)	026				
práva 036 - (096 + 092 AÚ)	027				
práva 037 - (097 + 092 AÚ)	028				

a	b	obdobie			
		Brutto 1	Korekcia 2	Netto 3	Netto 4
čistý majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029	21 160		21 160	17 508
objavy r. 031 až r. 036	030				
inventár (112+119) - 191	031				
neukončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +)	032				
objavy (123 - 194)	033				
prirážka (124 - 195)	034				
prirážka (132+139) - 196	035				
vykonané prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
príjmové pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
príjmové pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
príjmové pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039				
príjmové pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040				
príjmové pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041				
príjmové pohľadávky r. 043 až r. 050	042	15 363		15 363	11 183
príjmové pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043	15 299		15 299	11 183
príjmové pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	64		64	
príjmové pohľadávky so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (315 AÚ - 391 AÚ)	045		x		
príjmové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
príjmové pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047		x		
príjmové pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048				
príjmové účty pri združení (396 - 391 AÚ)	049				
príjmové pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050				
príjmové účty r. 052 až r. 056	051	5 797		5 797	6 325
príjmové účty (211 + 213)	052	587	x	587	75
príjmové účty (221 AÚ + 261)	053	5 210	x	5 210	6 250
príjmové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
príjmový finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291	055				
príjmové účty krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056				
príjmové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057	3 458		3 458	117
príjmové rozlíšenie budúcich období (381)	058	3 458		3 458	117
príjmové rozlíšenie budúcich období (385)	059				
príjmové r. 001 + r. 029 + r. 057	060	51 107	3 672	47 435	17 625

a	b	5	6
lastné zdroje krytia majetku spolu 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	-25 529	-10 437
anie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
ákladné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
levysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov +/- 428)	072	-10 437	-13 223
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	-15 092	2 786
Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	71 644	28 062
Rezervy r. 076 až r. 078	075	6 039	2 415
Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	6 039	2 415
Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	9 706	51
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	200	51
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086	9 506	
Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	23 621	7 796
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	5 532	1 364
Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	4 885	4 292
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	3 043	1 572
Daňové záväzky (341 až 345)	091	414	568
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	9 747	
Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	32 278	17 800
Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100	32 278	17 800
Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101	1 320	
Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	1 320	
tné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101	104	47 435	17 625

b	c	1	2	3	4
Spotreba materiálu	01	7 116		7 116	5 600
Spotreba energie	02				
Predaný tovar	03				
Opravy a udržiavanie	04	17		17	
Cestovné	05	3 334		3 334	5 950
Náklady na reprezentáciu	06				
Ostatné služby	07	44 958		44 958	23 930
Mzdové náklady	08	85 580		85 580	71 790
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	27 307		27 307	13 600
Ostatné sociálne poistenie	010				
Zákonné sociálne náklady	011	4 331		4 331	2 470
Ostatné sociálne náklady	012	1 144		1 144	420
Daň z motorových vozidiel	013				
Daň z nehnuteľností	014				
Ostatné dane a poplatky	015	22		22	
Zmluvné pokuty a penále	016				
Ostatné pokuty a penále	017	0	0	0	400
Odpísanie pohľadávky	018				
Úroky	019	637		637	
Kurzové straty	020				
Dary	021				
Osobitné náklady	022	11 370		11 370	1 000
Manká a škody	023				
Iné ostatné náklady	024	1 195		1 195	700
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025	3 672		3 672	
Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
Predané cenné papiere	027				
Predaný materiál	028				
Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
Tvorba fondov	030				
Náklady na precenenie cenných papierov	031				
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Spolu trieda 5 spolu r. 01 až r. 37	038	190 689		190 689	

b	c	1	2	3	4
Tržby za vlastné výrobky	039				
Tržby z predaja služieb	040	74 805		74 805	37 009
Tržby za predaný tovar	041				
Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
Zmena stavu zásob polotovarov	043				
Zmena stavu zásob výrobkov	044				
Zmena stavu zásob zvierat	045				
Aktivácia materiálu a tovaru	046				
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
Zmluvné pokuty a penále	050				
Ostatné pokuty a penále	051				
Platby za odpísané pohľadávky	052				
Úroky	053	1		1	
Kurzové zisky	054				
Prijaté dary	055				
Osobitné výnosy	056				
Zákonné poplatky	057				
Iné ostatné výnosy	058	0	0	0	
Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
Tržby z predaja materiálu	062				
Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
Výnosy z použitia fondu	064				
Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
Výnosy z nájmu majetku	066				
Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
Prijaté príspevky od iných organizácií	068	61 993		61 993	55
Prijaté príspevky od fyzických osôb	069				
Prijaté členské príspevky	070				
Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	4 241		4 241	1
Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
Dotácie	073	34 560		34 560	34
vá trieda 6 spolu r. 39 až r. 73	074	175 598		175 598	
edok hospodárenia pred zdanením r. r. 38	075	-15 092		-15 092	
Daň z príjmov	076				
Dodatočné odvody dane z príjmov	077				