

**Výročná správa obce Starý Hrádok
za rok 2013**

Starý Hrádok, január 2014

Ú v o d

V súlade s ustanoveniami § 20 Zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a § 16 zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov predkladáme výročnú správu a záverečný účet obce Starý Hrádok za rok 2012.

Ročná účtovná závierka bola overená audítorom . Správa audítora tvorí prílohu tohto materiálu.

Súčasťou tohto materiálu je:

- Finančný výkaz o plnení rozpočtu subjektu verejnej správy za rok 2013
- Výkaz ziskov a strát za rok 2013
- Súvaha za rok 2013
- Finančný výkaz o stave bankových účtov a záväzkov obcí, vyšších územných celkov a nimi zriadených rozpočtových organizácií za rok 2013
- Finančný výkaz o úveroch, emitovaných dlhopisoch, zmenkách a finančnom prenájme subjektu verejnej správy za rok 2013
- Poznámky za rok 2013
- Dôvodová správa k čerpaniu rozpočtu za rok 2013

Základná charakteristika obce Starý Hrádok

Obec Starý Hrádok (ďalej len „obec“) je samostatným samosprávnym územným a správnym celkom Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na území obce trvalý pobyt. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec je právnickou osobu, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.

Identifikačné údaje:

Názov:	Obec Starý Hrádok
Adresa pre poštový styk:	Obecný úrad Starý Hrádok č. 80, 935 56
IČO:	00587605
DIČ:	2021224018
Právna forma:	Právnická osoba

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a ústavou Slovenskej republiky.

K 31.12.2013 mala obec Starý Hrádok 180 počet obyvateľov.

História obce

Prvá písomná zmienka o obci pochádza z roku 1239.

Symboly obce

Symbolmi obce sú:

- Erb obce
- Pečiatka obce
- Zástava , vlajka a koruhva obce

a/ Erb obce má túto podobu: na zelenom štíte kolmo stojace biele (strieborné) poľnohospodárske náradie, lemeš s ostrím vľavo, s hrotom hore, čerieso s ostrím vpravo s hrotom hore a kosák s oblúkom naľavo, v ktorom je žltý (zlatý) klas.

b/ Pečiatka obce má túto podobu: kolopis pečiatky je ohraničený dvomi sústredenými kružnicami, z ktorých väčšia je tvarovaná tenšou čiarou.

Kolopis: OBEC STARÝ HRÁDOK

je umiestnený v hornej časti medzi kružia nad erbom tak, že písmená sú otočené do stredu pečiatky. Vnútornú hranicu medzi kružia tvoria dve sústredené kružnice, z ktorých menšia je tvarovaná tenšou čiarou. Čiernobiela varianta erbu obce je umiestnená tak, že v najväčšej miere vyplňuje stred pečiatkového poľa, s päťou zasahuje do medzi kružia.

c/ Zástava, vlajka a koruhva obce má túto podobu: vlajka, zástava a koruhva obce Starý Hrádok je zelená, biela, zelená, žltá, zelená, biela, zelená, biela, zelená, osemkrát vodorovne delená s pomerom farebných pruhov. Zástava, vlajka a koruhva je trojcípa, zástrihy sú vždy pravouhlé.

Služby v obci poskytujú:

Predajňa – Potraviny u Miňa

Priemysel v obci :

V obci Starý Hrádok sa nachádzajú firmy:

- GRAHAB spol. s.r.o.
- Richard Zomborský – P.O.TECH
- MOCOOP spol.s.r.o.
- MLADOSTAV spol.s.r.o.
- DOGTRANS –MVDr. Sulina Richard

Organizačná štruktúra obce

Orgánmi obce sú obecné zastupiteľstvo a starosta obce, ktorí sú volení na 4-ročné volebné obdobie. Obecné zastupiteľstvo pozostáva z 5 poslancov. Starosta obce je predstaviteľom a najvyšším výkonným orgánom obce.

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Obecný úrad nemá právnu subjektivitu. Obecný úrad zabezpečuje odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh územnej samosprávy obce, vyplývajúce pre obec z osobitných predpisov.

Hlavného kontrolóra volí obecné zastupiteľstvo na 6 rokov, po uplynutí tohto obdobia pracovnoprávny vzťah k obci končí. Obecné zastupiteľstvo má právo hlavného kontrolóra odvolať. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce.

Starostka obce Starý Hrádok:

-Helena Szabóová

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- MUDr. Július Kiss
- Ing. Veronika Kováčová
- Anna Belušová
- Michal Mladonický
- Ernest Šimko

Hlavný kontrolór obce :

-Bc. Adriana Kovács

V roku 2013 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu práce schváleného Obecným zastupiteľstvom.

Zamestnancom obce sú:

-Erika Gödölleyová – samostatná referentka

- Štefan Vojtek – robotník – protipovodňové opatrenie (4-9/2013)
- Martin Molnár – robotník – protipovodňové opatrenie (4-9/2013)
- Gabriel Šebok - robotník – protipovodňové opatrenie (4-8/2013)
- Ivan Lehocký - robotník – protipovodňové opatrenie (4-9/2013)
- Peter Poljak – robotník – protipovodňové opatrenie (4-9/2013)

Títo 5 robotníci boli zamestnaný na Obecnom úrade cez ÚPSVaR Levice.

-Ivan Szantó – údržbár – robotník – protipovodňové opatrenie (5/2013-4/2015)

Komisie pri Obecnom úrade v Starom Hrádku:

- Inventarizačná komisia
- Poriadková komisia
- Povodňová komisia
- Komisia CO+KR
- Komisia na ochranu verejného záujmu
- Krizový štáb
- Komisia kultúry a športu

Schválené právne normy obce Starý Hrádok:

- Pracovný poriadok
- Poriadok odmeňovania
- Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce
- Organizačný poriadok Obecného úradu Starý Hrádok
- Podpisový poriadok
- Rokovací poriadok komisií OZ
- Zásady tvorby a čerpania prostriedkov Rezervného fondu
- Zásady upravujúce pracovné cesty a vyplácanie náhrad pri pracovných cestách v pôsobnosti obce Starý Hrádok
- Smernica sociálneho fondu
- Pravidlá hospodárenia z rozpočtovými prostriedkami na reprezentačné a propagačné účely Obce Starý Hrádok
- Obeh účtovných dokladov
- Vnútorný predpis na vedenie pokladne
- Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami obce Starý Hrádok
- Vykonávací predpis o hospodárení s prostriedkami rozpočtu obce Starý Hrádok (rozpočtové pravidlá)
- Vnútorný predpis o postupe a zaradovaní prostriedkov z ŠR a prostriedkov z EÚ do rozpočtu obce
- Vnútorný predpis o umiestnení a používaní nástennej lekárničky prvej pomoci na pracovisku ObU a o poskytovaní prvej pomoci
- Vnútorný predpis na vedenie účtovníctva
- Rokovací poriadok OZ
- Štatút obce Starý Hrádok
- Zásady postupu pri vybavovaní sťažností v podmienkach obce Starý Hrádok
- Smernica na zabezpečenie vykonávania finančnej kontroly v pôsobnosti obce Starý Hrádok
- Vnútorný predpis o evidovaní, odpisovaní a účtovaní majetku
- Vnútorný predpis pre vykonanie inventarizácie
- Smernica o zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou

Rozpočtové organizácie:

Obec Starý Hrádok nemá RO a PO.

Obec Starý Hrádok má vypracovaný Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Starý Hrádok a urbanistickú štúdiu , ktoré boli schválené Obecným zastupiteľstvom , pričom ich vypracovanie vyplýva zo zákona NR SR č. 503/2001Z.z. o podpore regionálneho rozvoja.

V týchto dôležitých dokumentoch boli stanovené strategické ciele obce Starý Hrádok na roky 2007-2013 ktorými je obec povinná sa zaoberať.

Náklady a výnosy za rok 2013

Od 1.1.2009 sa v samospráve uplatňuje nová metodika akruálneho účtovníctva, podľa ktorého sa náklady a výnosy účtujú v časovom období, s ktorým súvisia. Nová metodika účtovania a vykazovania vo verejnom sektore prinesie efektívnejšie riadenie verejných financií a zosúladí účtovníctvo vo verejnom sektore na Slovensku s medzinárodnými účtovnými štandardami pre verejný sektor.

Akruálny princíp je všeobecne uznávanou účtovnou zásadou. Podstatou tejto zásady je zohľadnenie všetkých nákladov a výnosov v účtovnom období, v ktorom vznikli, bez ohľadu na deň ich úhrady, inkasa alebo vyrovnania iným spôsobom.

Z dôvodu prechodu na novú metodiku účtovania od 1.1.2009 vyplynuli tieto najdôležitejšie povinnosti pre našu účtovnú jednotku:

-evidencia majetku – nová požiadavka na analytickú evidenciu dlhodobého majetku. Majetok sa musí evidovať podľa subjektov, ktorými bol obstaraný alebo podľa zdrojov financovania.

-časové rozlíšenie nákladov a výnosov – zistiť platby vopred, platby pozadu (nájomné, predplatné, poistné, ...)

-opravné položky – zistiť prechodné zníženie hodnoty dlhodobého majetku, zistiť pohľadávky, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo sčasti nezaplatí, sporné pohľadávky, nepremlčané pohľadávky, zistiť prechodné zníženie hodnoty zásob, dočasné zníženie úžitkovej hodnoty zásob (nepotrebné, nadbytočné zásoby,...)

-rezervy – zistiť prebiehajúce a hroziace súdne spory, nevyčerpané dovolenky, vrátane sociálneho poistenia za rok 2009, nevyfakturované dodávky a služby, odstupné, odchodné, plnenia pre pracovníkov pri životných jubileách, náklady na overenie účtovnej závierky, stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy, pokuty a penále,....

-odpisový plán – prehodnotiť odpisový plán a zaradenie majetku do jednotlivých odpisových skupín. Zostaviť odpisový plán.

Nová metodika si vyžaduje kvalitné vzdelanie a kvalifikáciu účtovníkov, pri predkladaní potrebných dokladov a podkladov na spracovanie účtovných závierok. Priebežne sa zúčastňujeme školení organizovaných RVC Nitra týkajúcich sa akruálneho účtovníctva a zavedenia nových postupov účtovania pre obce od 1.1.2009.

Porovnaním výnosov a nákladov vzniknutých v účtovnom období sa zistí výsledok hospodárenia za účtovné obdobie, ktorý vyjadruje **zmenu majetku** účtovnej jednotky. Ak sú výnosy vyššie ako náklady, výsledok hospodárenia je kladný a nazýva sa zisk. Majetok obce rastie o hodnotu zisku. Ak sú výnosy nižšie ako náklady, výsledok hospodárenia je záporný a označuje sa ako strata. Majetok obce klesá o hodnotu straty.

Transfery

Transfery sú v účtovníctve chápané širšie než podľa terminológie rozpočtovou klasifikáciou.

Transfery v účtovníctve zahŕňajú:

- Transfery medzi subjektami verejnej správy navzájom
- Transfery od subjektov verejnej správy cudzím jednotkám
- Transfery z rozpočtu EÚ (granty)
- Transfery od cudzích subjektov verejnej správy

Pojem transfery označuje aj vzájomné vzťahy medzi účtovnými jednotkami rozpočtového, mimorozpočtového, peňažného a nepeňažného charakteru.

Pre účely zobrazenia koncepcie transferov podľa novej metodiky účtovníctva sú subjekty verejnej správy a ostatné subjekty rozdelené do štyroch skupín:

- Ústredná správa (napr. štátna správa, ministerstvá,...)
- Územná samospráva (obec, mestá, VÚC, RO, PO,.....)
- Špeciálna skupina verejnej správy (zdravotné poisťovne, sociálna poisť.)
- Ostatné subjekty (podnikatelia, nadácie, rôzne združenia,...)

Transfery sa rozlišujú na:

- bežné
- kapitálové

Platí pravidlo, že transfery prijaté neovplyvňujú výsledok hospodárenia účtovnej jednotky a transfery poskytnuté ovplyvňujú výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Zároveň platí, že kapitálové a bežné transfery od cudzích subjektov prostredníctvom obce pre svoje subjekty, sa v obci nezobrazí ani ako náklad ani ako výnos, pretože obec je v tomto prípade pre tieto transfery len akousi – „prechodnou stanicou“.

Rozdelenie zisku za rok 2013

Za rok 2013 činili výnosy 116199,04 € a náklady 117242,06 €.

Výsledok hospodárenia po zdanení je strata **-1044,82 €**.

Účtovná jednotka vykazuje záporný výsledok hospodárenia za rok 2013, ktorým je strata v čiastke **-1044,82 €** zúčtovať na účet **428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov**.

V Starom Hrádku, dňa 13.1.2014

Vypracovala: Erika Gödölleyová




Helena Szabóová
starostka obce

Vyvesené na úradnej tabuli dňa : 13.1.2014

Zvesené z úradnej tabuli dňa : 3.2.2014

Schválené obecným zastupiteľstvom dňa : 3.2.2014

Správa o činnosti obce za rok 2013

Obec a jej úlohy:

Obec je samostatný územný a správny celok SR. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami, pričom výkon samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obce.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v par. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike.

Z činnosti obce

Každoročne 31. decembra o polnoci sa stretávame s občanmi v miestnom parku, kde sa lúčime s rokom starým a ohňostrojom a prípitkom vítame rok nový so želaním zdravia, šťastia, lásky, porozumenia a spokojnosti. Želáme si, aby ten nastávajúci rok bol bohatší ako predchádzajúci, aby sme naplnili naše zámery v prospech obce a jej obyvateľov.

Začiatkom roka nastáva obdobie bilancovania, hodnotenia toho, čo sme urobili a plánovanie toho, čo by sme chceli urobiť.

Rok 2013 z pohľadu samosprávy nebol jednoduchý. Celý rok sa skloňovali slová kríza, nezamestnanosť, ťažké ekonomické podmienky, šetrenie, nové nariadenia, legislatívne zmeny, ich aplikácia v praxi....

Napriek utáhovaniu opaskov naša obec nemusela pristúpiť na nepopulárne opatrenia, nebola a nie je zadĺžená.

Mesiac február v našej obci je vyhraný na stretnutie s dôchodcami a jubilantmi. Vlni sme evidovali 45 dôchodcov, z toho 4 jubilantov. Vedenie obce sa postaralo o pohodu, dobrú náladu a bohatý kultúrny program. Starostka obce informovala seniorov o pripravovaných aktivitách v obci a požiadala ich o pomoc a spoluprácu.

Koncom marca na veľkonočné sviatky po dlhotrvajúcich dažďoch opäť stúpili spodné vody, vylialo sa koryto Podlužianky a ohrozené boli dva rodinné domy. Aktivační pracovníci spolu s dobrovoľníkmi z obce boli tí, ktorí pomáhali pri naplňaní vriec pieskom pri protipovodňových opatreniach.

V roku 2013 sme nemali možnosť čerpať finančné prostriedky z Eurofondov napriek tomu, že tieto Slovensko nevyčerpalo. Systém čerpania bol nastavený neštandardne, malé obce boli zaradené mimo pólov rastu a ich možnosti na čerpanie obmedzené. Z toho dôvodu naše väčšie projekty len stoja, sledujeme a predlžujeme platnosť stavebných povolení, aby sme pri vhodnej výzve mohli ihneď zareagovať. Verím, že v novom programovacom období /2014 – 2020 / budú lepšie nastavené kritériá čerpania Eurofondov, že bude zjednodušená administratíva pri implementácii projektov v súlade s princípom zjednodušiť, zrýchliť, zefektívniť.

Napriek tomu život v našej obci sa nezastavil. Pokračovali sme už v rozbehnutých akciách. Začiatkom mája v spolupráci so ZVT Hron sa konala cyklotúra, ktorá sa teší z veľkej účasti nadšencov počnúc deťmi, končiac seniormi.

Začiatok júna už pravidelne patrí deťom. V roku 2013 sme zmenili program Dňa detí a pozvali sme ich na bábkové divadlo do Nitry. Dopravu zabezpečil miestny podnikateľ pán Mladonický. Napriek tomu, že pre deti to bolo úplne zdarma, záujem nebol veľmi veľký.

Celý júl sa niesol v znamení tvorivých dielní. Vďaka finančným prostriedkom z ÚV SR ktorý podporil náš projekt, mohli naše deti aktívne tráviť voľný čas

počas prázdnin. Cieľom projektu bola podpora rozvoja špecifických, manuálnych a iných zručností prostredníctvom výchovy k umeniu a výchovou umením, poznať, osvojiť si a uchovať tradičné zručnosti.

Za pomoci lektoriek si deti osvojili rôzne pracovné techniky, pracovali s prírodným materiálom, zhotovili množstvo upomienkových predmetov, vytvárali nové priateľstvá, vzájomne si pomáhali.

Začiatkom augusta sa v obci uskutočnili v poradí už piate obecné slávnosti. Novinkou bol náš vynovený obecný park, v ktorom sme z vlastných finančných prostriedkov vybudovali osvetlenie, čím nám v budúcnosti odpadne vypožičiavanie – montáž a demontáž provizórneho prenosného osvetlenia parku pri obecných podujatiach. Tento deň bol pre nás aj veľkou skúškou našich nervov a vytrvalosti. Počasie sa s nami kruto zahralo. Po dlhotrvajúcich letných horúčavách cez naše územie práve vtedy prechádzal studený front, ktorý nám z piatka na sobotu pováľal a zdemoloval už pripravené altánky a stany. Sobotné predpoludnie AP nanovo skladali, opravovali vetrom zničené altánky. Napriek ochladeniu a vetru sa oslavy uskutočnili podľa pripraveného scenára.

O kultúrny program sa postarali mažoretky z Tekovských Lužian, Heligonkári z Preselian, FS Szivárvány z družobnej obce Olováry, spevácka skupina z Nového Tekova a skupina SHAMS z Piešťan. Vyvrcholením kultúrneho podujatia bolo vystúpenie známej speváčky z Maďarska Zalattay Sarolt. V priestoroch zasedačky obecného úradu bola nainštalovaná výstava malieb Nándora Szúdi, ktorý istý čas strávil v Jure nad Hronom a vo svojej tvorbe čerpal námety z jurskej prírody.

O občerstvenie sa postarali dobrovoľníčky z obce a súťažiaci vo varení miestnych špecialít zo susedných obcí.

Výstavu drobnochovateľov zabezpečil náš spoluobčan Ján Godolley s kolegami združenými v ZO v Jure nad Hronom.

Deti sa vyšantili na trampolíne a v detskom kútiku.

Hostami obecných slávností boli poslanec NSK Mgr. Zaujec, starostovia susedných obcí, naši páni farári, podnikatelia.

Po kultúrnom programe boli vyhodnotené súťaže vo varení miestnych špecialít, ocenení vystavovatelia, a ťah bohatej tomboly.

Podakovanie patrí všetkým, ktorí sa na akcii podieľali. O zábavu sa postarali DJ Baco a Dano.

Obec využíva projekt podporujúci zamestnanie dlhodobo nezamestnaných.

Vlani zamestnala na par. 50 j štyroch uchádzačov o zamestnanie, vytvorila jedno miesto pre chránenú dielňu a zamestnala jednu pracovníčku na menšie obecné služby. AP od jari do jesene – počas šiestich mesiacov sa podieľajú na čistení verejných priestranstiev, peších komunikácií, na údržbe verejnej zelene, odvodňovacích kanálov. Cieľom je udržať si pracovné návyky a zručnosti. Patrí im podakovanie za starostlivosť o obec a jej majetok, za pomoc pri organizovaní obecných podujatí.

Starostka obce , pracovníčka OcÚ a kontrolórka obce sa pravidelne zúčastňovali školení a porád cez RVC – Nitra, seminárov, výkladov k novelám zákonov, informácie z nich predkladali na zasadnutiach OZ. OZ v roku 2013 zasadalo celkom 6 krát, pričom vždy riešilo aktuálne potreby obce a jej obyvateľov.

Vývoz TKO a separovaného odpadu pokračuje so zmluvnými dodávateľmi v nezmenenom grafikone. V roku 2013 obec zorganizovala zber elektroodpadu, občania sa takto mali možnosť zbaviť starých, nepotrebných elektrospotrebičov.

Na jeseň obec pomohla miestnej cirkvi úhradou nákupu zelene, ktorá bola vysadená pred zrevitalizovaným priestorom kostola, čím sa zvýšila aj atraktivita obce a povedomie jej obyvateľov.

Po celý rok podľa potreby bola zabezpečená údržba verejného osvetlenia a miestneho rozhlasu.

V decembri sme pre deti pripravili mikulášske oslavy a tvorivé dielne, kde si deti pod vedením remeselníčky mali možnosť zhotoviť papierové ozdôbky na stromček.

Záver roka bol potešujúci, z nadácie SPP nám bolo tlmočené, že naša žiadosť na výsadbu stromovej aleje v novej ulici bola úspešná a financie na ňu odsúhlasené.

Záverom chcem poďakovať pracovníčke Obecného úradu za jej zodpovedný prístup v náročnej a rôznorodej práci , ktorú si vyžaduje fungujúci chod obce, poslancom Obecného zastupiteľstva za správne rozhodovania v základných otázkach života obce, jej vývoja a napredovania, kontrolórke OZ, ktorá nám pomáha pri riešení legislatívnych zmien, občanom, nápomocným pri plnení volebného programu a všetkým, ktorí to s našou obcou myslia úprimne a dobre.

VÝDAVKY VEREJNEJ SPRÁVY – OBCE

Vo výdavkoch verejnej správy sú zahrnuté bežné, kapitálové výdavky spojené s činnosťou úradu, vrátane prenesených kompetencií zo štátu na obce / v oblasti cestnej dopravy, životného prostredia, spoločného stavebného úradu, hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR/.

Funkčná klasifikácia 01.1.1.6

610, 620 – *Mzdy a odvody* – 27970,32 €

Vyplatené mzdové prostriedky podľa funkčných platov zamestnancov s účinnosťou od 1.1.2013, odvody zamestnávateľ a aj odvody za voľby NSK, odvody za zamestnávateľa za odmeny lektorkám tvorivé dielne.

631001 – *Cestovné náhrady* – 363,09 €

Cestovné náhrady poskytované podľa zákona o cestovných náhradách pri tuzemských cestách aj za voľby NSK a tvorivé dielne pre lektorky.

632001 – *Úhrada energií* – 3305,26 €

Náklady na elektrickú energiu , plyn – obecný úrad.

632002 – *Vodné, stočné* – 54,59 €

Úhrada za vodné – obecný úrad , obecný park.

632003 - *Poštové a telekomunikačné služby* – 1166,13 €

Náklady na poštovné, telekomunikačné služby, mobilné telefóny, kolky-obecný úrad + voľby NSK.

632004 – *Komunikač. Infraštruktúra* – 129,16 €

Náklady na internet, www-stránku, mailovú stránku.

633002 – *Výpočtová technika* – 628,01 €

Náklady na nákup nového počítača.

633004 – *Prev.str.,prístř.,zariad.,techn.* - 1124,69 €

Náklady na nákup nového náradia,zariadenia....(krovinorez, mraznička,rezačka papiera...)

633006 – *Všeobecný materiál* – 1198,97 €

Nákup kancelárskeho papiera, tonerov do tlačiarne, kopírky, čistiaci, hygienický a dezinfekčný materiál, nové tlačivá na daňové priznania, silon do kosačky, vence na pohreby,...aj za voľby NSK a tvorivé dielne, MDD,...

633009 – *Knihy, časopisy, noviny* – 434,01 €

Platby za zakúpené knihy, noviny, odborné publikácie, zbierky zákonov, vestníky...

633011 – *Potraviny* – 75,16 €

Náklady na občerstvenie pre deti tvorivé dielne – prázdniny.

633016 – *Reprezentačné* – 225,74 €

Bežné výdavky na reprezentačné, občerstvenie pre poslancov obecného zastupiteľstva, návštevy obce a voľby NSK.

634001 - *Preprav. a prenáj. dopr.pr.* – 9,28 €

Náklady na prenájom dopr. prostriedkov – voľby NSK – odvoz výsledkov volieb.

635004 – *Prevádzka strojov, prístrojov a zariadení* – 113,19 €

Nákup náhradných dielov na stroje, náradie,....

635006 – *Budov, objektov ako aj ich častí* – 47,00 €

Náklady na voľby NSK – príprava volebnej miestnosti.

637002 – *Konkurzy a súťaže* – 3502,67 €

Náklady na Mikuláša, posedenie s dôchodcami, športový deň, cyklotúra, Deň detí, Dni obce, ukončenie roka. Taktiež je tu zahrnutá dotácia z VUC Nitra na športový deň a dni obce a dotácia na tvorivé dielne pre deti.

637004 – *Všeobecné služby* – 289,50 €

Náklady na vyvolanie fotiek, čistiareň, kopírovanie, inzercia výberového konania a kontrolóra obce,....

637005 – *Špeciálne služby* - 803,12 €

Náklady pre spoločnosť SAMNET, ktorá nás oboznamuje s aktuálnymi výzvami.
Náklady na programy REMEK, MRP, AVG,....

637007 – *Cestovné náhrady* – 3,30 €

Náklady na cestovné voľby NSK.

637012 – *Poplatky a odvody* – 647,07 €

Poplatky banke, správne, súdne.

637014 – *Stravovanie* – 977,06 €

Jedálne kupóny pre zamestnancov obce a starostku obce aj za voľby NSK.

637015 – *Poistné* – 276,16 €

Poistenie majetku obce, poistenie pracovníčky zodpovednosti za škodu.

637016 – *Prídel do sociálne fondu* – 86,40 €

Povinný prídel do sociálneho fondu.

637026 – *Odmeny a príspevky* – 767,14 €

Odmeny poslancom obecného zastupiteľstva a odmeny za voľby NSK.

637027 – *Odmeny zam. mimopr. pomeru* – 4155,51 €

Odmeny vyplatené na základe dohody o vykonaní práce , dohody o pracovnej činnosti zamestnancom obce, za voľby NSK a za tvorivé dielne lektorkám.

637035 – *Dane* – 1,80 €

Náklady na platenie dane z úroku.

637037 – *Vratky* – 53 €

Náklady na školu – zvýšenie platu. (vrátené na ministerstvo)

641009 – *Obci okrem tran-pren.výk. ŠS* – 131 €

Prevedenie prostriedkov zo štátneho rozpočtu SpObU + doplatok obce.

641013 – *Obci na úhr.N-pren.výk.ŠS* – 192,58 €

Prevedenie prostriedkov zo štátneho rozpočtu SpObU + doplatok obce.

642006 – *Na členské príspevky* – 302,28 €

Členstvo v ZMOS, RVC, Tek. Región, Región Mochovce, ZVT-Hron, ZPOS,..

651003 *Obce banke a pobočke zah.banky* – 1617,01 €

Náklady na úroky za úvery – bytovka.

717001 – *Realizácia nových stavieb* – 4217,30 €

Náklady na výstavbu chodníka pred bytovkov.

Funkčná klasifikácia 01.1.2

637005 – *Špeciálne služby* – 600,00 €

Audit účtovnej závierky za rok 2012 + časť auditu za rok 2013.

Funkčná klasifikácia – 01.7.0.

821007 – *Transakcie verejného dlhu* – 5450,99 €

Náklady na splátku úveru – 4 BJ.

Funkčná klasifikácia – 04.5.1.3.

635006 – *Správa a údržba ciest budov, objektov a ich častí* – 306 €

Náklady na opravy MK – dotácia SR + obec

Funkčná klasifikácia 05.1.0

633004 – *Nakladanie s odpadmi prev. str.,...* – 234,72 €

Náklady na nákup nových kuka nádob.

637004 – *Všeobecné služby* – 1845,77 €

Náklady spojené s vývozom odpadu – (kom. odpad + separovaný odpad + kontajnery)

Funkčná klasifikácia 05.6.0.

633006 – *Ochrana život. Prostr. – všeobecný materiál* – 1323,37 €

Náklady na výsadbu zelene na verejnom priestranstve + verejné priestranstvo pred kostolom reformovanej cirkvi.

635006 – *Ochrana život. Prostr. – budov, objektov* – 309,13 €

Náklady na údržbu Obecného parku – natieranie lavičiek, detské ihrisko, prírodné javisko.

Funkčná klasifikácia 06.2.0

610, 620 – *Mzdy a odvody* – 17500,56 €

Náklady na mzdy a odvody zamestnávateľ pre pracovníkov, ktorý u nás pracujú cez ÚPSVaR Levice.

633004 – *Prev.str.,pr.,zariad.,techn.* – 200,15 €

Náklady na nákup pracovného náradia pre pracovníkov, ktorí pracovali cez projekt §50j.

633006 – *Všeobecný materiál* – 92,80 €

Náklady na nákup silonu do kosačiek.

633015 – *Palivá ako zdroj energie* – 476,41 €

Náklady na nákup benzínu a oleja do kosačiek, kosenie verejných priestranstiev.

716000 – *Prípravná a projektová dokumentácia* – 1625,44 €

Náklady na projekty: osvetlenie Obecného parku, sociálne zariadenie v Obecnom parku, vypracovanie projektu – POD – cintorín, vypracovanie projektu – POD – Zelená dedina.

717001 – *Realizácia nových stavieb* – 10149,80 €

Náklady na vybudovanie osvetlenia v obecnom parku.

Funkčná klasifikácia 06.4.0

632001 – *Energie* – 2117,87 €

Náklady na elektrickú energiu – verejné osvetlenie.

635006 – *Verejné osvetlenie – budov, objekt a ich častí* – 326,70 €

Náklady na opravu verejného osvetlenia.

Funkčná klasifikácia 08.3.0

635006 – *Vysielacie a výdav. služby – budov, objektov,...* – 111,50 €

Náklady na údržbu miestneho rozhlasu.

637035 – *Vysielacie a vydv. Služby Dane* – 103,55

Náklady na daň z úroku.

Funkčná klasifikácia 08.4.0

632001 – *Nábož. a iné spoloč. služby - energie* – 225,39 €

Náklady na osvetlenie v cintorína.

632002 – *Nábož. a iné spoloč. služby vodné, stočné* – 15,21 €

Náklady na vodu v cintoríne.

633015 – *Palivá ako zdroj* – 119,57 €

Náklady na benzín a olej kosenie cintorína.

635006 – *Nábož. A iné spoloč. Služby – budovy* – 10,80 €

Náklady na opravu domu smútku.

637004 – *Nábož. a iné spoloč. služby všeobecné služby* – 178,19 €

Náklady na vývoz kontajnera od cintorína.

Funkčná klasifikácia 09.5.0

637001 – *Nedef. vzdelávanie školenie, kruzy,..* – 325,43 €

Náklady na školenie starostka, pracovníčka a hlavná kontrolórka obce.

Funkčná klasifikácia 10.4.0.4.

633011 – *Prísp.nešt. s – rod.a deti Potraviny* – 46,20

Náklady rodinné prídavky pre Bartošová Simona, Starý Hrádok č,. 51 – UPSVaR LV.

642024 – *Prísp.nešt. s.-rod. A deti Na podp.náhr.star.* – 34,73 €

Náklady s UPSVaR LV –opatr. Príspevok na dieťa – Bartošová Simona, Starý Hrádok č. 51

DOVODOVÁ SPRÁVA K ČERPANIU ROZPOČTU NA ROK 2013

PRÍJMY VEREJNEJ SPRÁVY – OBCE

V príjmoch verejnej správy sú zahrnuté bežné, kapitálové príjmy. Jedná sa o príjmy zo štátu, z daní, z prenájmu, z dotácií,....

111003 – Výnos dane z príjm.pouk. ÚS – 26083,16 €

Podielové dane zo štát.

121001 – Daň z pozemkov – 28658,87 €

Príjem daň z nehnuteľnosti – pozemky.

121002 – Daň zo stavieb – 2660,75 €

Príjem daň z nehnuteľnosti – stavby.

133001 – Daň za psa – 270 €

Príjem daň za psa.

133013 – Za kom. Odpady a dr.st.odpady – 2393,62 €

Príjem poplatok za odvoz komunálneho odpadu.

133014 – Daň za jadrové zariadenia – 3940,59 €

Príjem daň za jadrové zariadenie – AE Mochovce .

212002 – Z prenajatých pozemkov – 2858,66 €

Príjem z prenájmu pozemkov LAGRO Levice.

212003 - Z prenajatých udov.,priestr. a ob. – 7405,60 €

Príjem nájomné RD č. 51 + nájomné za 4 BJ.

212004 – Z pren.stroj.,prístr.,zar.,...-143,02 €

Príjem prenájom plynových prípojok k 4 RD od SPP Bratislava.

222003 – Za porušenie predpisov – 30 €

Príjem z pokuty – Šuba Pavel – ORPZ Levice.

223001 – Za predaj výr.,tov. a služieb – 683,26 €

Príjem TP,PP,rybársky lístok, stavebné povolenie, kolaudačné rozhodnutie, overovanie, nové kuky predaj,....

243000 – Z účtov finanč. hospodár. – 11,97 €

Príjem úroky z účtov v bankách.

312001 – Zo štátneho rozpočtu – 2244,90 €

Príjem voľby NSK, dotácia na školu, dotácia na opravu miestnych komunikácií, dotácia úrad vlády SR – tvorivé dielne, rodinné prídavky+ opakovaný príspevok dieťaťu – Simona Bartošová, Starý Hrádok č. 51.

312001 – Zo štátneho rozpočtu (ESF) – 10832,17 €

Príjem dotácia z ÚPSVaR LV na mzdy a odvody pre zamestnancov § 50j ,chránená dielňa.

312001 – Zo štátneho rozpočtu (ŠR) – 1911,56 €

Príjem dotácia z ÚPSVaR LV na mzdy a odvody pre zamestnancov § 50j , chránená dielňa.

312001 – Zo štátneho rozpočtu (ŠR) – 125,84€

Príjem dotácia z ÚPSVaR LV na mzdy a odvody pre zamestnancov § 50j r. 2012.

312001 – Zo štátneho rozpočtu (ESF) – 713,06 €

Príjem dotácia z ÚPSVaR LV na mzdy a odvody pre zamestnancov § 50j r. 2012.

312008 – Z rozpočtu VUC – 540 €

Príjem dotácie z VUC na Dni obce r. 2013 a Športový deň r. 2013.

312012 – ZO ŠR na úhr.-pren.výk.ŠS – 272,48 €

Príjem dotácie na EO, stavebná správa, životné prostredie, miestne komunikácie.

233001 – Z predaja pozemkov – 9058,10 €

Príjem z predaja stavebných pozemkov.

454001 – Pr.p.u.RF obce a z RF VUC – 50225,93 €

Prevod finančných prostriedkov z vlaňajšieho roka na bežných účtoch.

Dodatok správy audítora

o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou v zmysle zákona č. 540/2007 Z. z. § 23 odsek 5

Obecnému zastupiteľstvu obce Starý Hrádok

I. Overili sme účtovnú závierku obce Starý Hrádok, k 31. decembru 2013, uvedenú na stranách 1 - 36, ku ktorej sme dňa 2. 05. 2014 vydali správu v nasledujúcom znení:

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Obecnému zastupiteľstvu obce Starý Hrádok
So sídlom: 935 56
IČO: 00587605

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky obce Starý Hrádok, so sídlom , 935 56 Starý Hrádok, ktorá obsahuje súvahu k 31.12.2013 výkaz ziskov a strát k 31.12. 2013 a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Starostka obce zodpovedá za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré vedenie spoločnosti považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Starostka obce je zodpovedná za dodržiavanie pravidiel rozpočtového hospodárenia , vývoj dlhu a používanie návratných zdrojov financovanie podľa Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávosti. Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol vypracovať audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky.

Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol vypracovať audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky.

Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód, ako aj primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom spoločnosti, ako aj vyhodnotenie prezentácie účtovnej závierky.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Názor

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie obce Starý Hrádok k 31. decembru 2013 a výsledku jej hospodárenia za rok skončiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Správa o ďalších požiadavkách zákonov a predpisov

Na základe overenia rozpočtového hospodárenia zachyteného v poznámkach účtovnej závierky konštatujeme, že sme nezistili významné skutočnosti, ktoré by spochybňovali vykázané výsledky rozpočtového hospodárenia. Stav vykázaného dlhu obce a návratných zdrojov podľa nášho overenia je zhodný so stavom vykázaným v účtovnej závierke.

meno a priezvisko audítora: Ing. Anna Pohánková

číslo licencie: Licencia SKAU 641

podpis audítora:



dátum správy audítora: 2. 05. 2014

obchodný názov audítorskej spoločnosti: LUMA AUDIT, s. r. o.

sídlo audítorskej spoločnosti: 93401 Levice, Ludanská 12

číslo licencie audítorskej spoločnosti: Licencia SKAU 260



II. Overili sme súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou

Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedný štatutárny orgán spoločnosti. Našou úlohou je overiť súlad výročnej správy s účtovnou závierkou a na základe toho vydať dodatok správy audítora o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie sme vykonali v súlade s medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primerané uistenie, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou.

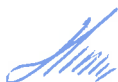
Informácie uvedené vo výročnej správe na stranách 1- 9 sme posúdili s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2013. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh sme neoverovali. Sme presvedčení, že vykonané overovanie je dostatočné a vhodné ako východisko pre náš názor..

Podľa nášho názoru účtovné informácie vo výročnej správe obec Starý Hrádok, sú v súlade s účtovnou závierkou k 31. decembru 2013.

meno a priezvisko audítora: Ing. Anna Pohánková

číslo licencie: Licencia SKAU 641

podpis audítora:



dátum správy audítora: 2. 05. 2014



obchodný názov audítorskej spoločnosti: LUMA AUDIT, s. r. o.

sídlo audítorskej spoločnosti: 93401 Levice, Ludanská 12

číslo licencie audítorskej spoločnosti: Licencia SKAU 260

S U V A H A

k 31.12.2013

(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Účtovná závierka

X · riadna
mimoriadna

Za obdobje

	Mesiac	Rok
od	0 1	2 0 1 3

	Mesiac	Rok
do	1 2	2 0 1 3

IČO

0	0	5	8	7	6	0	5
---	---	---	---	---	---	---	---

Názov účtovnej jednotky

[illegible]**Sídlo účtovnej jednotky**

Ulica a číslo

PSČ Název obce

9 3 5 5 6 S t a r ý H r á d o k

Telefónne číslo										Faxové číslo																							
0	3	6	/	6	3	9	0	1	0	1							0	3	6	/	6	3	9	0	1	0	1						

E-mailová adresa

s t a r y h r a d o k @ d o l n e p o h r o n i e . s k

Zostavená dňa:

2	7	0	1	2	0	1	4
---	---	---	---	---	---	---	---

**Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky**



IČO:00587605 Obec Starý Hrádok Okres:402 kód : 502758 Typ : 22 obec (DÚ)

Označenie	STRANA PASÍV	* Číslo * riadku *	* Bežné účtovné obdobie	Bezprostr.predchádz. účtovné obdobie
a	b	c	5	6
9. Iné záväzky	(379Aú)	149	0.00	0.00
10. Vydané dlhopisy dlhodobé	(473Aú)-(255Aú)	150	0.00	0.00
B.IV. Krátkodobé záväzky	(r.152 až r.172)	151	3635.96	3632.33
1. Dodávatelia	(321)	152	0.00	0.00
2. Zmenky na úhradu	(322,478Aú)	153	0.00	0.00
3. Prijaté preddávky	(324,475Aú)	154	0.00	0.00
4. Ostatné záväzky	(325,479Aú)	155	0.00	0.00
5. Nevyfakturované dodávky	(326,476Aú)	156	772.38	1243.65
6. Záväzky z nájmu	(474Aú)	157	0.00	0.00
7. Pohľad.z záväz.z pevných termín.oper.(373Aú)		158	0.00	0.00
8. Predané opcie	(377Aú)	159	0.00	0.00
9. Iné záväzky	(379Aú)	160	0.00	0.00
10. Záväzky z upis.nesplat CP a vkladov	(367)	161	0.00	0.00
11. Záväzky voči združeniu	(368)	162	0.00	0.00
12. Zamestnanci	(331)	163	1654.73	1374.25
13. Ostatné záväzky voči zamestnancom	(333)	164	0.00	0.00
14. Zúčtov.s org.soc.poist.a zdrav.poist.(336)		165	984.36	781.93
15. Daň z príjmov	(341)	166	0.00	0.00
16. Ostatné priame dane	(342)	167	224.49	232.50
17. Daň z pridanej hodnoty	(343)	168	0.00	0.00
18. Ostatné dane a poplatky	(345)	169	0.00	0.00
19. Spojovací účet pri združení	(396Aú)	170	0.00	0.00
20. Zúčtovanie s Európskou úniou	(371Aú)	171	0.00	0.00
21. Transf.a ost.zúčtov.so subj.mimo VS(372Aú)		172	0.00	0.00
B.V. Bankové úvery a výpomoci	(r.174 až 179)	173	0.00	0.00
1. Bankové úvery dlhodobé	(461Aú)	174	0.00	0.00
2. Bežné bankové úvery	(461Aú,221Aú,231,232)	175	0.00	0.00
3. Vydané dlhopisy krátk. (473Aú,241)-(255Aú)		176	0.00	0.00
4. Ostatné krátkodobé finančné výpomoci	(249)	177	0.00	0.00
5. Prij.návr.fin.výp.od subj.VS dlhod.(273Aú)		178	0.00	0.00
6. Prij.návr.fin.výp.od subj.VS krátk.(273Aú)		179	0.00	0.00
C. Časové rozlíšenie	(r.181 +r.182)	180	143216.99	147167.65
1. Výdavky budúcich období	(383)	181	9.95	3.70
2. Výnosy budúcich období	(384)	182	143207.04	147163.95
D. Vzťahy k účtom klient.št.pokl.(úč.skup.20)		183	0.00	0.00
Kontrolné číslo	súčet (r.115 až r.182)	999	2817427.45	2829552.43

160:00583602: Obec Starý Hrádek Okres:402 kód : 562752 Typ : 22 obec (001)

Označení	STRANA AKTIV	Číslo číslo	Bežné účetní období			Bezprostředně předcházející účetní období
			Hrubá	Korekce	Netto	
1	2	3	4	5	6	7
SPOLU MAJETOK (r.002+r.013+r.110+r.114)						
		1	962032.40	221871.29	740161.11	744180.02
A. Neoběžný majetek (r.003+r.011+r.024)						
		2	895162.81	221871.29	673291.52	686960.46
A.1. Dlouhodobý nehmotný majetek (r.003+r.011)						
		3	16492.89	4812.00	11680.89	16492.89
1. Zastitavní práva, výměry, výhledy, výhledy	(011)-(012+091A0)	4	0.00	0.00	0.00	0.00
2. Software	(011)-(012+091A0)	5	0.00	0.00	0.00	0.00
3. Ocenitelné práva	(011)-(012+091A0)	6	0.00	0.00	0.00	0.00
4. Dlouhodobý hmotný majetek (011)-(012+091A0)	(011)-(012+091A0)	7	0.00	0.00	0.00	0.00
5. Ostatný dlouhodobý majetek (011)-(012+091A0)	(011)-(012+091A0)	8	16492.89	4812.00	11680.89	16492.89
6. Obstarání dlouhodobého majetku (011)-(012)	(011)-(012)	9	0.00	0.00	0.00	0.00
7. Převýšení dlouhodobého majetku (011)-(012)	(011)-(012)	10	0.00	0.00	0.00	0.00
A.11. Dlouhodobý finanční majetek (r.011+r.024)						
		11	844295.08	217059.29	627235.79	636082.73
1. Pozemky	(031)-(092A0)	12	134220.82	0.00	134220.82	131123.20
2. Imolecká díla a dílky	(031)-(092A0)	13	0.00	0.00	0.00	0.00
3. Předměty z drahých kovů	(031)-(092A0)	14	0.00	0.00	0.00	0.00
4. Stavby	(031)-(092A0)	15	685258.59	210415.80	474842.79	473784.41
5. Finanční investice (031)-(092A0)	(031)-(092A0)	16	8442.69	3352.69	3352.69	4755.69
6. Impozitní přístroje	(031)-(092A0)	17	0.00	0.00	0.00	0.00
7. Finanční investice (031)-(092A0)	(031)-(092A0)	18	0.00	0.00	0.00	0.00
8. Zastitavní práva, výměry, výhledy, výhledy	(031)-(092A0)	19	0.00	0.00	0.00	0.00
9. Dlouhodobý hmotný majetek (031)-(092A0)	(031)-(092A0)	20	0.00	0.00	0.00	0.00
10. Ostatní dlouhodobý majetek (031)-(092A0)	(031)-(092A0)	21	1581.49	1581.49	0.00	0.00
11. Obstarání dlouhodobého majetku (031)-(092)	(031)-(092)	22	14809.49	0.00	14809.49	26419.43
12. Převýšení dlouhodobého majetku (031)-(092)	(031)-(092)	23	0.00	0.00	0.00	0.00
A.111. Dlouhodobý finanční majetek (r.011+r.024)						
		24	34384.84	0.00	34384.84	34384.84
1. Finanční investice (031)-(092A0)	(031)-(092A0)	25	0.00	0.00	0.00	0.00
2. Podíl, podíl, sp. s. podíl, sp. s. podíl (031)-(092A0)	(031)-(092A0)	26	0.00	0.00	0.00	0.00
3. Realizované CP a podíly (031)-(092A0)	(031)-(092A0)	27	34384.84	0.00	34384.84	34384.84
4. Dlouhá CP dle do splatnosti (031)-(092A0)	(031)-(092A0)	28	0.00	0.00	0.00	0.00
5. Převýšení CP a podíly (031)-(092A0)	(031)-(092A0)	29	0.00	0.00	0.00	0.00

IFO:00567605 Obec Starý Hrádok okres:402 kód : 56275P Typ : 22 obec (DÚ)

		Bežné účtovné obdobie				* Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Označenie	STRANA /PRÍLOHA	Príloha	Brutto	Korekcia	Netto	* účtovné obdobie
1	2	3	4	5	6	7
6. Ostatné pôžičky	(0671)-(096A0)	30	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Ostatný dlhod.finanč.majetok	(0691)-(096A0)	31	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Obstaranie dlhod.finanč.maj.	(0697)-(096A0)	32	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Obežný majetok (tr.04+50+58+60+85+90+104)	33	66364,45	0,00	66364,45	56814,35
B.1.	Zásoby (tr.035 až 0,39)	34	58,68	0,00	58,68	39,12
1. Materiál	(112)-(119)-(191)	35	58,68	0,00	58,68	39,12
2. Nedok.výroba polotovary	(121)-(127)-(192)-(193)	36	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Výrobky	(124)-(194)	37	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Zostatok	(201)-(205)	38	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Tovar	(152)-(160)-(190)-(190)	39	0,00	0,00	0,00	0,00
B.17.	Zúčtov.medzi subjektami, VS (tr.041 až 0,47)	40	870,88	0,00	870,88	838,90
1. Zúčtov.medved.príj.ro do rozpr.zriateľ.(051)		41	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Zúčtov.medved.transfery štát.zúčtov.(052)		42	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Zúčtov.medved.transfery rozpočtových a zúčtov.(053)		43	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Zúčtov.medved.transfery zo št.zúčtov.(054)		44	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Ostatné zúčtov.medved.transfery (055)		45	870,88	0,00	870,88	838,90
6. Zúčtov.transfery zo št.zúčtov.(056)		46	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Zúčtov.transfery medzi subj.VS s iné zúčtov.(057)		47	0,00	0,00	0,00	0,00
B.111.	Príjmové pohľadávky (tr.049 až 0,059)	48	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Odberateľi	(171A0)-(191A0)	49	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Zúčtov sa Hrádko	(172A0)-(191A0)	50	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Pohľadávky na zúčtov, VS	(173A0)-(191A0)	51	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Ostatné pohľadávky	(174A0)-(191A0)	52	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Pohľadávky voči zamestnancom	(175A0)-(191A0)	53	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Pohľadávky voči združeniám	(176A0)-(191A0)	54	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Pohľadávky z účt.pov.termín.opr.(177A0)-(191A0)		55	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Pohľadávky z nájom	(178A0)-(191A0)	56	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Pohľadávky z výdavkov dlhopisov	(179A0)-(191A0)	57	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Získané príjmy	(180A0)-(191A0)	58	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Iné pohľadávky	(181A0)-(191A0)	59	0,00	0,00	0,00	0,00

10000587605 obec starý hrádok číselník kód z 507307 Typ: 32 obec (00)

			Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	c	1	2	3	4
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky	tr.006 až tr.088	60	11479,91	0,00	11479,91
						4649,31
1.	Odberatelia	(311A0)-(391A0)	61	0,00	0,00	0,00
2.	Smerný na inkaso	(312A0)-(391A0)	62	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za bankovými CF	(313A0)-(391A0)	63	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté prevádz.použitky	(314)-(391A0)	64	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné pohľadávky	(315A0)-(391A0)	65	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľad.z daň.z rozp.príjmov	(316)-(391A0)	66	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľad.z daň.z coh.rozp.príj.	(317)-(391A0)	67	0,00	0,00	0,00
8.	Pohl.z nepl.prijmov miest a VTC a rozp.príj.zriaden.obc	(318)-(391A0)	68	7489,41	0,00	7489,41
						659,91
9.	Pohľad.z daň.prijmov miest,VOC	(319)-(391A0)	69	3990,50	0,00	3990,50
						3989,40
10.	Pohľad.z voči zamestnávateľom	(320A0)-(391A0)	70	0,00	0,00	0,00
11.	SSA z voči orgánom soc.pois.a SF	(321)-(391A0)	71	0,00	0,00	0,00
12.	Daň z príjmov	(322)-(391A0)	72	0,00	0,00	0,00
13.	Ostatné príjmy dane	(323)-(391A0)	73	0,00	0,00	0,00
14.	Daň z príjmov z podnikania	(324)-(391A0)	74	0,00	0,00	0,00
15.	Ostatné dane a poplatky	(325)-(391A0)	75	0,00	0,00	0,00
16.	Pohľad.z voči zúčtovateľom	(326)-(391A0)	76	0,00	0,00	0,00
17.	Pohl.z dáv.z prevádzkovej	(327)-(391A0)	77	0,00	0,00	0,00
18.	Pohľad.z voči zúčtovateľom	(328)-(391A0)	78	0,00	0,00	0,00
19.	Pohľad.z voči zúčtovateľom	(329)-(391A0)	79	0,00	0,00	0,00
20.	Pohľad.z voči zúčtovateľom	(330)-(391A0)	80	0,00	0,00	0,00
21.	Pohľad.z voči zúčtovateľom	(331)-(391A0)	81	0,00	0,00	0,00
22.	Pohľad.z voči zúčtovateľom	(332)-(391A0)	82	0,00	0,00	0,00
23.	Pohľad.z voči zúčtovateľom	(333)-(391A0)	83	0,00	0,00	0,00
24.	Pohľad.z voči zúčtovateľom	(334)-(391A0)	84	0,00	0,00	0,00
B.V.	Finančné účty	tr.090 až tr.099	95	53954,98	0,00	53954,98
						51287,02
1.	Rekvizitiza	(331)	86	135,00	0,00	135,00
2.	Účty	(332)	87	15,20	0,00	15,20
3.	Bankové účty	(333A0)-(333)	88	53804,78	0,00	53804,78
4.	Účty v banke a u baniek viaz.dlžn.ako rek	(334A0)	89	0,00	0,00	0,00
5.	Výnosový rozpočtový účet	(335)	90	0,00	0,00	0,00

IC0:00587605 Obec Starý Hrádok 2013-2014 1-01 31.12.2013 (28)

Označenie	STRANA AKTIV	Bežné účtovné obdobie		* Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
		* Číslo *	Brutto	Korekcia	Netto	* účtovné obdobie
a	b	c	d	e	f	g
6. Príjmový rozpočtový účet (223)	91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Majetkové CP na obchodovanie (251)-(291A0)	92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Dlhové CP na obchodovanie (253)-(293A0)	93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Dlhové CP na splatnosť dĺžané do splatnosti (256)-(291A0)	94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Ostatné realizovateľné CP (257)-(291A0)	95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Obstaranie krátk. fin. nástrojov (259)-(291A0)	96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Účty štátnej pokladnice (297)ová skup. 281	97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VI. Poskyt. návr. fin. výpom. (Hod. 1,000 62 103)	98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Posk.NEV v rámci kons. záväz. (271A0)-(291A0)	99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Posk.NEV ostat. subj.vní. up. (272A0)-(291A0)	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Posk.návr. fin. výp. podn. subj. (274A0)-(291A0)	101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Poskytnuté NEV ostat. orgán. (275A0)-(291A0)	102	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Poskytnuté NEV fyz. osobám (277A0)-(291A0)	103	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.VII. Poskyt. návr. fin. výp. štátu (Hod. 1,000 62 109)	104	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Posk.NEV v rámci kons. záväz. (271A0)-(291A0)	105	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Posk.NEV ostat. subj.vní. up. (272A0)-(291A0)	106	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Posk.návr. fin. výp. podn. subj. (274A0)-(291A0)	107	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Poskytnuté NEV ostat. orgán. (275A0)-(291A0)	108	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Poskytnuté NEV fyz. osobám (277A0)-(291A0)	109	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Časové rozlíšenie (2.11) až (2.12)	110	505,14	0,00	505,14	405,21	
1. Náklady budúcich období (391)	111	370,54	0,00	370,54	304,24	
2. Komplexné náklady budúcich období (392)	112	0,00	0,00	0,00	0,00	
3. Náklady budúcich období (393)	113	134,60	0,00	134,60	100,97	
D. Vratky a účtujúce účty (2.13) až (2.14)	114	0,00	0,00	0,00	0,00	
Suma čísla	náčet (2.13) až (2.14)	998	3947624,46	887405,16	2960139,30	2976314,87

IČO:00587605 Obec Starý Hrádok Okres:402 kód : 502758 Typ : 22 obec (D0)

Označenie	STRANA PASIV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostred. predchádz. účtovné obdobie
a	b	c	5	6
Vlastné imanie a záväzky r.116+126+180+183				
		115	740161.11	744180.02
A. Vlastné imanie	(r.117+120+123)	116	406802.62	388663.01
A.I. Oceňovacie rozdiely	(r.118+119)	117	0.00	0.00
1. Oceňov.rozd.z precen.majet.a záv. (+/-414)		118	0.00	0.00
2. Oceňov.rozdiely z kapitál.účasťín (+/-415)		119	0.00	0.00
A.II. Fondy	(r.121 + 122)	120	0.00	0.00
1. Zákonný rezervný fond	(421)	121	0.00	0.00
2. Ostatné fondy	(422)	122	0.00	0.00
A.III. Výsledok hospodárenia (+/-) (r.124 až 125)		123	406802.62	388663.01
1. Nevyspor.výsledok hosp.mínul.rokov (+/-428)		124	407847.44	383460.27
2. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-)r.1 - (r.117+120+124+126+180+183)		125	-1044.82	5202.74
B. Záväzky	(r.127+132+140+151+173)	126	190141.50	208349.36
B.I. Rezervy	(r.128 až 131)	127	6122.55	2340.27
1. Rezervy zákonné dlhodobé	(451Aú)	128	0.00	0.00
2. Ostatné rezervy	(459Aú)	129	0.00	0.00
3. Rezervy zákonné krátkodobé	(323Aú,451Aú)	130	6122.55	2340.27
4. Ostatné krátkodobé rezervy	(323Aú,459Aú)	131	0.00	0.00
B.II. Zúčtov.medzi subjektami VS	(r.133 až 139)	132	0.00	0.00
1. Zúčtov.odvodov prij.RO do rozp.zriad.(351)		133	0.00	0.00
2. Zúčtovanie transferov štátn.rozpočtu (353)		134	0.00	0.00
3. Zúčtov.transferov rozpočtu obce a VÚC(355)		135	0.00	0.00
4. Zúčtov.transf.zo ŠR vrámci kons.celku(356)		136	0.00	0.00
5. Ostatné zúčtov.rozpočtu obce a VÚC (357)		137	0.00	0.00
6. Zúčtov.transferov zo ŠR iným subjekt. (358)		138	0.00	0.00
7. Zúčt.trans.medzi subj.VS a iné zúčtov(359)		139	0.00	0.00
B.III.Dlhodobé záväzky	(r.141 až r.150)	140	180382.99	202376.76
1. Ostatné dlhodobé záväzky	(479Aú)	141	157474.40	162445.39
2. Dlhodobé prijaté preddavky	(475Aú)	142	22838.70	39862.70
3. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478Aú)	143	0.00	0.00
4. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	144	69.89	68.67
5. Záväzky z nájmu	(474Aú)	145	0.00	0.00
6. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476Aú)	146	0.00	0.00
7. Pohľad.záväz.z pevných termín.oper.(473Aú)		147	0.00	0.00
8. Predané opcie	(377Aú)	148	0.00	0.00



VÝKAZ ZISKOV A STRÁT ÚČTOVNÉ OBDOBÍ 2013 (v eurách zaokrúhlené na 2 desat.miesta)-D0

Číslo účtu		Číslo účtu	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
skupiny	Náklady	plánu	Hlavná činnosť	Podnikateľ. činnosť	Spolu	
1	2	3	4	5	6	7
50	Spotrebované nákupy (n.002 až n.005)	001	10922,52	0,00	10922,52	9189,71
501	Spotreba materiálu	002	5972,23	0,00	5972,23	3556,09
502	Spotreba energie	003	4950,29	0,00	4950,29	5633,62
503	Spotreba ostatných neskladovateľ. dodávok	004	0,00	0,00	0,00	0,00
504 a 507	Predaný tovar, Predaná nehmotnosť	005	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Služby (n.007 až n.016)	006	7350,42	0,00	7350,42	5169,90
511	Opravy a udržavanie	007	529,00	0,00	529,00	45,60
512	Osobné	008	355,02	0,00	355,02	427,27
513	Náklady na reprezentáciu	009	476,79	0,00	476,79	168,90
518	Ostatné služby	010	598,61	0,00	598,61	4528,13
52	Daňové náklady (n.017 až n.019)	011	52872,71	0,00	52872,71	41471,50
521	Mzdové náklady	012	38892,07	0,00	38892,07	30629,13
522	Náklady sociálneho poistenia	013	12584,48	0,00	12584,48	9465,74
523	Ostatné sociálne poistenie	014	381,88	0,00	381,88	375,64
527	Zákonné sociálne náklady	015	1014,28	0,00	1014,28	1000,99
528	Ostatné sociálne náklady	016	0,00	0,00	0,00	0,00
53	Daň a poplatky (n.018 až n.020)	017	187,55	0,00	187,55	220,55
531	Daň z príjmov fyzickej osoby	018	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Daň z príjmov právnickej osoby	019	0,00	0,00	0,00	0,00
533	Ostatné daň a poplatky	020	187,55	0,00	187,55	220,55
54	Ostat. náklady na prev. činn. (n.022 až n.028)	021	4285,33	0,00	4285,33	3154,69
541	Zasielanie predaného tovaru, služieb a výrobkov	022	288,36	0,00	288,36	0,00
542	Predaný tovar (n.023)	023	215,16	0,00	215,16	170,44
543	Amortizácia pohľadáv, peniaze a úroky z pohľadáv	024	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Úroky z pohľadáv, peniaze a úroky z pohľadáv	025	0,00	0,00	0,00	0,00
545	Úroky z pohľadáv	026	469,02	0,00	469,02	0,00
546	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	2712,79	0,00	2712,79	2984,25
548	Náklady a škody	028	0,00	0,00	0,00	0,00
55	Odprisy, rezerva opr. pol. z prev. činn. (n.029 až n.034)	029	39004,55	0,00	39004,55	31152,19
551	Odprisy dlhodobého majetku	030	30982,00	0,00	30982,00	28828,00
552	Odprisy dlhodobého majetku	031	6122,55	0,00	6122,55	2324,19
553	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032	0,00	0,00	0,00	0,00
554	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	6122,55	0,00	6122,55	2324,19
555	Tvorba zákonných opr. pol. z prev. činnosti	034	0,00	0,00	0,00	0,00
556	Tvorba ostatných opr. pol. z prev. činnosti	035	0,00	0,00	0,00	0,00

VÝSAZ ZEMNÝCH A JEZŤŤOVÝCH PŮD (10, 101) v úhrnách započítaných na 2 desat.miesta)-D0

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie			*Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľ. činnosť	Spolu	
4	5	6	7	8	9	10
60 Tržby za výkony, a služby		60	0.00	0.00	0.00	0.00
601 Tržby za vlastné výkony		601	0.00	0.00	0.00	0.00
602 Tržby z predaja služieb		602	0.00	0.00	0.00	0.00
603 a 607 Tržby za lov, výn. z nehn. na predaj		603	0.00	0.00	0.00	0.00
61 Zmena stavu vnútroorg. záh. (r.070 až r.079)		61	0.00	0.00	0.00	0.00
611 Zmena stavu hodnotenia		611	0.00	0.00	0.00	0.00
612 Zmena stavu pohľadávok		612	0.00	0.00	0.00	0.00
613 Zmena stavu výdavkov		613	0.00	0.00	0.00	0.00
614 Zmena stavu záväzkov		614	0.00	0.00	0.00	0.00
62 Aktivácia (r.075 až r.078)		62	0.00	0.00	0.00	0.00
621 Aktivácia materiálu a tovaru		621	0.00	0.00	0.00	0.00
622 Aktivácia vnútromajetkových a dlhových nástrojov		622	0.00	0.00	0.00	0.00
623 Aktivácia dlhodobomajetkových nástrojov		623	0.00	0.00	0.00	0.00
624 Aktivácia dlhodobomajetkových nástrojov		624	0.00	0.00	0.00	0.00
63 Daňové výnosy z popl. (r.080 až r.083)		63	62269.91	0.00	62269.91	60892.08
631 Daňové a colné výnosy štátu		631	0.00	0.00	0.00	0.00
632 Daňové výnosy samosprávy		632	59392.80	0.00	59392.80	57890.34
633 Výnosy z poplatkov		633	2877.11	0.00	2877.11	3001.74
64 Ostat. výnosy z prev. činnosti (r.084 až r.090)		64	23719.47	0.00	23719.47	20701.76
641 Tržby z predaja dlhodobým a dlhodobým		641	8958.10	0.00	8958.10	747.00
642 Tržby z predaja materiálu		642	215.16	0.00	215.16	78.24
643 Záloh. pokuty, penále a úroky z omeškania		643	0.00	0.00	0.00	0.00
644 Ostat. pokuty, penále a úroky z omeškania		644	30.00	0.00	30.00	0.00
645 Výnosy z odpísaných pohľadávok		645	0.00	0.00	0.00	0.00
646 Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		646	14615.21	0.00	14615.21	19876.52
65 Zúčtov. rezervy a opráv. pohľadáv. z prevádzkovej činnosti (r.091 až r.094)		65	2204.43	0.00	2204.43	1620.50
Zúčtov. rezervy z prev. činnosti (r.091 až r.094)		65	2204.43	0.00	2204.43	1620.50
651 Zúčtov. rezervy z prev. činnosti		651	2204.43	0.00	2204.43	0.00
652 Zúčtov. rezervy z prev. činnosti		652	0.00	0.00	0.00	1620.50
653 Zúčtov. rezervy z prev. činnosti		653	0.00	0.00	0.00	0.00
654 Zúčtov. rezervy z prev. činnosti		654	0.00	0.00	0.00	0.00

Základná úloha

ÚČTOVNÍCTVO Miestnych samospráv

Strana: 5

Obec: Starý Hradec

27.01.2014 12:49

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT ÚČ ROPO GRÓV 2-01: 12.2013 (v eurách zaokrúhlené na 2 desat.miesta)-DÚ

Číslo účtu		Bežné účtovné obdobie			*Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
meno skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárstva	Číslo účtu	Príjmy z hlavných činností	Príjmy z podčiatoč. činností	Spolu
1	2	3	4	5	6
68 Výnosy z daní z roz. obce v RO, PO prísl. obce a VÚC (1.125 až 1.127)	124	27994,25	0,00	27994,25	19619,09
69 Výn. z BT z roz. obce v RO, PO prísl. obce	125	0,00	0,00	0,00	0,00
69 Výn. z KT z roz. obce v RO, PO prísl. obce	126	0,00	0,00	0,00	0,00
69 Výnosy samosp. z BT zo štr. a og 1.maj. VS	127	18840,25	0,00	18840,25	12011,09
69 Výnosy samosp. z KT zo štr. a og 1.maj. VS	128	5140,00	0,00	5140,00	4526,00
69 Výnosy samosp. z BT od BÚ	129	0,00	0,00	0,00	0,00
69 Výnosy samosp. z KT od BÚ	130	3082,00	0,00	3082,00	3082,00
69 Výnosy samosp. z BT od čl. subj. mimo VS	131	0,00	0,00	0,00	0,00
69 Výnosy samosp. z KT od čl. subj. mimo VS	132	932,00	0,00	932,00	0,00
69 Výnosy samosp. z odvodu zúč. príjmov	133	0,00	0,00	0,00	0,00
Účtovná úloha z celkom záčet	134	116199,04	0,00	116199,04	103271,31
z 68+69+77+78+79+80+81+82+83+84+85+86+87+88+89+90+91+92+93+94+95+96+97+98+99					
Výsledok odanenia z 134 mínus z 68+69+77+78+79+80+81+82+83+84+85+86+87+88+89+90+91+92+93+94+95+96+97+98+99	135	-1043,02	0,00	-1043,02	5207,27
Účtovná úloha z celkom	136	1,00	0,00	1,00	4,53
Účtovná úloha z celkom	137	0,00	0,00	0,00	0,00
Výsledok odanenia z 135 mínus z 136, z 137+138+139+140+141+142+143+144+145+146+147+148+149+150+151+152+153+154+155+156+157+158+159+160+161+162+163+164+165+166+167+168+169+170+171+172+173+174+175+176+177+178+179+180+181+182+183+184+185+186+187+188+189+190+191+192+193+194+195+196+197+198+199	138	-1044,82	0,00	-1044,82	5202,74
Rekapitulácia výkazu ziskov a strát z 136 až z 138	995	348715,51	0,00	348715,51	321848,97

POZNÁMKY

k 31.12.2013

(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Účtovná záznamka

☒ riadna
☐ mimoriadna

Za obdobie

od Mesiac Rok 0 1 2 0 1 3 do Mesiac Rok 1 2 2 0 1 3

IČO

0 0 5 8 7 6 0 5

Názov účtovnej jednotky

O b e c S t a r ý H r á d o k

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

PSČ

Názov obce

9 3 5 5 6 S t a r ý H r á d o k

Telefónne číslo

Faxové číslo

0 3 6 / 6 3 9 0 1 0 1

0 3 6 / 6 3 9 0 1 0 1

E-mailová adresa

s t a r y h r a d o k @ d o l n e p o h r o n i e . s k

Zostavená dňa:

1 9 0 3 2 0 1 4

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky

Handwritten signature



Poznámky k 31.12.2013 - textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Starý Hrádok
Sídlo účtovnej jednotky	Starý Hrádok
IČO	00587605
Dátum zriadenia	1.7. 1990
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Starostlivosť o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Helena Szabóová
Funkcia	Starostka obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	4
- počet vedúcich zamestnancov	1

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

b) Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

c) Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
☒ montáž

- ☐ provízia
 - ☐ poistné
 - ☒ iné
- Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:
- ☒ úroky
 - ☒ realizované kurzové rozdiely,
- ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

d) **Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou**

e) **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne**

f) **Dlhodobý finančný majetok**

g) **Zásoby nakupované**

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

h) **Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou**

i) **Zásoby získané bezodplatne**

j) **Pohl'adávky**

Pohl'adávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohl'adávky prostredníctvom opravnej položky.

k) **Krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

l) **Časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

m) **Závázky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závázky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

n) **Časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

o) **Deriváty**

p) **Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi**

q) **Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.**

r) **Finančný prenájom**

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
5	30	1/30

Drobný nehmotný majetok od 1 € do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33 € do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

7. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

8. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2013 pribudol do majetku obce nasledovný majetok:

-DHM – Chodník 4 BJ – 4217,30 €
Osvetlenie obecného parku – 10855,24 €
Prírodné javisko – SPP – 12000,00 €
Prírodné javisko –obec – 546,50 €

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Súbor budov,súbor hnut.majetku,súbor strojov,peniaze,ceniny,stravné lístky	Živelné poistenie	105,90 €
Súbor budov,súbor hnut.majetku,súbor strojov	Poistenie pre prípad odcudzenia	14,00 €
Súbor strojov, prístrojov,...	Poistenie strojov	4,15 €
Súbor elektr.prístr. a zariad.	Poistenie elektroniky	4,15 €
Súbor skiel	Poistenie skla	15,00 €
Zodpovednosť PO za škody	Poistenie zodp.za škodu	51,03 €
Občianské budovy – 4BJ	Združ.poist.majetku	117,26 €

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	134220,82 €
Budovy, stavby	685258,59 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	0
Dopravné prostriedky	0
Sam.hnut. veci a súbory hnutel'. vecí	8404,69 €
Ost.dlhod.hmotný majetok	1591,49 €
Obstaranie dlhod. Hmot.majetku	14809,49 €
Celý inventár – celý drobný hmotný majetok	41731,94 €

e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovanom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

f) **opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

b) **popis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému finančnému majetku

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) **dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):**

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2013	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2012
Západoslvenská vodárenská spoločnosť, a.s.	01	€	0,02		34384,84 €	34384,84€
Spolu					34384,84 €	34384,84 €

- b) dlhodobé pôžičky
- c) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku

B Obežný majetok

1. Zásoby

- a) vývoj **opravnej položky** k zásobám
- b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať
- c) spôsob a výška **poistenia zásob**

2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
318	068	12,11	Smeti r. 2012
318	068	100,00	Pokuta r. 2011
318	068	20,00	Pokuta r. 2010
318	068	50,00	Pokuta r. 2013
318	068	133,21	Smeti r. 2013
318	068	1779,09	Dlžoba Klavatá predaj pozemku
318	068	5395,00	Dlžoba predaj pozemku Trhan
319	069	42,51	DzN r. 2007-2012
319	069	7,40	DzN r. 2013
319	069	3990,50	DzN AE Mochovce r. 2013
Spolu		11479,91	

- b) vývoj **opravnej položky** k pohľadávkam
- c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4
- d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4
- e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**
- f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**

3. Finančný majetok

a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Pokladňa	086	40,99	30867,13	30773,12	135,00
Ceniny	087	68,40	1800,60	1853,80	15,20
Bankové účty	088	51177,63	158243,92	155616,77	53804,78
Spolu		51287,02	190911,65	188243,69	53954,98

- b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	304,24	505,14	304,24	505,14
Poradca Žilina 2014	111	0	49,80	0	49,80
Antivírusový progr.2014	111	0	15,97	0	15,97
FS r. 2014	111	0	19,98	0	19,98
VS r. 2014	111	0	66,00	0	66,00
Pravda 1-6/2014	111	0	75,37	0	75,37
WDT Levice –www 2014	111	0	13,76	0	13,76
Obecné noviny 2014	111	0	52,00	0	52,00
Mobil 1/2014	111	0	6,58	0	6,58
Poistka Kosačka 2014	111	0	8,67	0	8,67
Poistka zodpov.2014	111	0	13,83	0	13,83
Poistka majetok 2014	111	0	48,58	0	48,58
Prijmy budúcich období spolu z toho:	113	100,97	134,60	100,97	134,60
Úrok r. 2013	113	0	0,01	0	0,01
Predpis vod 4 BJ 10-12/2013	113	0	134,59	0	134,59
Spolu		405,21	505,14	405,21	505,14

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

Názov položky	Opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hosp. v schvaľovaní	5202,74
Odpis pokuta Várady r. 2012	50,00
Zaplatená pokuta Molnárová r. 2012	25,00
Nájomné 4BJ 2010-2011-2012	17024
Predpis predaj pozemku Klavatá r. 2009	1979,09
Oprava odpisov r. 2012	106,34
SPOLU:	24387,17

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.7

Predpokladaný rok použitia rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezervy zákonné krátkodobé	2014

Opis významných položiek rezerv

Názov položky	Opis významných položiek rezerv
Rezerva zákonná krátkodobá	Rezerva na dovolenku 2013
Rezerva zákonná krátkodobá	Rezerva na odstupné
Rezerva zákonná krátkodobá	Rezerva na audit 2013
Rezerva zákonná krátkodobá	Rezerva na náklady hl. kontrolóra 2013
Rezerva zákonná krátkodobá	Rezerva na potvrdenie VUB Levice – pre auditorku

2. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

Závazok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Dlhodobé záväzky	140	156994,40€	Zostatok úver ŠFRB
	140	480,00€	Fond opráv 4 BJ
	140	22838,70€	Vlastný vklad 4 BJ
	140	69,89€	Závazok zo sociálneho fondu
Spolu:		180382,99 €	
Krátkodobé záväzky	151	772,38€	Nevyfakturované dodávky
	151	1654,73€	Zamestnanci
	151	984,36€	Zúčtov. s poisťovňami
	151	224,49€	Ostatné priame dane
Spolu:		3635,96€	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery

b) popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

c) dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy

d) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

4. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2012	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2013
Výdavky budúcich období spolu z toho:	181	3,70€	9,95€	3,70€	9,95€
Vedenie účtu VUB r. 2013		3,70€	4,25€	3,70€	4,25€
Poplatok vedenie účtu Prima banka r.2013		0	5,70€	0	5,70€
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	147163,95€	143207,04€	147163,95€	143207,04€
MR-dotácia s MFSR		2312,68€	2157,68€	2312,68€	2157,68€
Hroby 2009-2018		1263,88€	1053,23€	1263,88€	1053,23€
Nábytok MFSR		1512,00€	755,00€	1512,00€	755,00€
Hroby 2010-2019		65,12€	55,90€	65,12€	55,90€
Obecný park ŠR		27241,67€	25638,67€	27241,67€	25638,67€
Obecný park ESFPRV		52389,92	49307,92€	52389,92€	49307,92€
4BJ dotácia ŠR		43963,00€	42334,00€	43963,00€	42334,00€
Hroby 2011-2020		26,53€	23,21€	26,53€	23,21€
Prírodné javisko SPP		12000,00€	11500,00€	12000,00€	11500,00€
Nájomné 1/2014		152,00€	152,00€	152,00€	152,00€
Hroby 2012-2021		47,88€	42,56€	47,88€	42,56€
Drevené lavičky LEADER		2372,00€	1940,00€	2372,00€	1940,00€
ÚPD ŠR		3817,27€	2821,27€	3817,27€	2821,27€
Hroby 2013-2022		0	30,60€	0	30,60€
Predaj stavebného pozemku Ing.Trhan		0	5395,00€	0	5395,00€
Spolu		147163,95€	143207,04€	147163,95€	143207,04€

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav záväzku k 31.12.2012	Príjem kapitálového transferu	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia	Zúčtovanie do výnosov budúcich období	Stav záväzku k 31.12.2013
Prírodné javisko –SPP	0	12000,00€	50,00€	11500,00€	11500,00€
Spolu:		12000,00€	50,00€	11500,00€	11500,00€

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
Tržby za vl.výkony a tov.		0
Zmena stavu vnútroorg.zás.		0
Aktivácia		0
Daň.a col.výnosy z popl.	632 – Daňové výnosy samosprávy	59392,80
	633 – Výnosy z poplatkov	2877,11
Ostatné výnosy z prev.čin.	641 – Tržby z predaja dlhodob.NM a dlhod.HM	8858,10
	642 – Tržby z predaja materiálu	215,16
	645 – Ostat.pokuty,penále a úroky z omeškania	30,00
	648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	14615,21
Zúč.rez a opr.p.z prev. činnosti	652 – Zúčtov.zákon.rezerv z prevádz.činnosti	1904,43
	653 – Zúčtov.ostat.rezerv z prevádz.činnosti	300,00
Finančné výnosy	662 – Úroky	11,98
Mimoriadne výnosy		0
Výnosy z trans.a rozp.príj. v št.RO a PO		0
Výnosy z tran.a roz.príj.v obciach,v RO a PO zriad.obcou a VÚC	693 – Výnosy samosp.z BT zo ŠR a od i.subj.VS	18840,25
	694 – Výnosy samosp.z KT zo ŠR a od i.subj.VS	5140,00
	696 – Výnosy samosprávy z KT od EÚ	3082,00
	698 – Výnosy samosp.z KT od ost.subj.mimo VS	932,00
Výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	
SPOLU:		116199,04

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
Spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	5972,23
	502 - Spotreba energie	4950,29
Služby	511 - Opravy a udržiavanie	529,00
	512 - Cestovné	355,02
	513 - Náklady na reprezentáciu	476,79
	518 - Ostatné služby	5989,61
Osobné náklady	521 - Mzdové náklady	38892,07
	524 - Záonné sociálne náklady	12584,48
	525 – Ostatné sociálne poistenie	381,88
	527 – Záonné sociálne náklady	1014,28
Dane a poplatky	538 - Ostatné dane a poplatky	187,55
Ostatné nákl.na prev.činn.	541 – Zost.cena predaného dlhod.NM a dlhod.HM	888,36
	542 – Predaný materiál	215,16
	546 – Odpis pohľadávky	469,02
	548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2712,79

Odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	32882,00
	553 - Tvorba ostatných rezerv	6122,55
Finančné náklady	562 - Úroky	1617,01
	568 - Ostatné finančné náklady	819,80
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	182,17
Náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	
SPOLU:		117242,06

3. Tržby a náklady príspevkových organizácií

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

2. Ďalšie informácie

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

2. Ostatné finančné povinnosti

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

2. Informácie podľa odseku 1 sa vykazujú za

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-15

Textová časť k tabuľke č.13-15:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 10.12.2012 uznesením č. 32/2012

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 27.5.2013 uznesením č. 11/2013.
- druhá zmena schválená dňa 22.7.2013 uznesením č. 21/2013
- tretia zmena schválená dňa 9.12.2013 uznesením č. 34/2013

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Nenastali žiadne skutočnosti po dni ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.