



Senior Klub, n.o., Dvory 581, 020 01 Púchov

Výročná správa
2013

VÝROČNÁ SPRÁVA

Senior Klub, n.o. Púchov - za rok 2013

Ing. Oliver Drobný, riaditeľ neziskovej organizácie Senior Klub, n.o., nar. 25.04.1954, RČ:540425/3558, trvale bytom Okružná 1419/4, 020 01 Púchov, týmto ako štatutárny zástupca neziskovej organizácie **Senior Klub, n.o.**, vypracovávam v zmysle Čl. VII. Štatútu KSP a v zmysle § 34 zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov nasledovnú výročnú správu neziskovej organizácie Senior Klub, n.o. za kalendárny rok 2013:

Senior Klub, n.o., vznikol dňa 06.02.2013 ako nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.

A. Opis činnosti, na účel ktorej bola organizácia zriadená:

- Poskytovanie sociálnych služieb podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách , konkrétne sociálne služby zamerané na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú:
 - Poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek,
 - Opatrovateľská služba,
 - Prepravná služba,
 - Sprievodcovská služba a predčitateľská služba,
 - Tlmočnícka služba,
 - Sprostredkovanie tlmočnickej služby,
 - Sprostredkovanie osobnej asistencie,
 - Požičiavanie pomôcok,
- Vykonávanie odborných činností, obslužných činností a ďalších činností podľa § 15 – 18 Zákona o sociálnych službách,
- Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry.

B. Orgány účtovnej jednotky (členovia):

- Správna rada: Ing. Ivana Hantáková, Jana Košťálová, PharmDr. Alžbeta Benetinová
- Dozorná rada: Emília Drobná, Božena Vašková, Katarína Bradáčová
- Riaditeľ: Ing. Oliver Drobný (štatutárny zástupca)

C. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie:

Nezisková organizácia Senior Klub, n.o. predložila „Žiadosť PO o zápis do registra“ podľa § 64 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov na Trenčiansky samosprávny kraj na § 19 – *Základné sociálne poradenstvo* ku dňu 1.9.2013. V dôsledku toho bola činnosť zameraná na získanie všetkých potrebných dokumentov a povolení od príslušných štátnych orgánov. TSK vykonal zápis do registra s dátumom začatia od 1.9.2013 na § 19 Základné sociálne poradenstvo pod registračným **číslom 261**. Na základe registrácie bola prijatá 1 odborne spôsobilá sociálna pracovníčka a 1 zamestnankyňa na marketingovú činnosť. Bola vypracovaná smernica „Metodika práce v poradenskom centre“ pre Senior Klub, n.o., dohody o poskytovaní pomoci a karty klientov.

Do konca roka 2013 bola vypracovaná 1 dohoda a 3 poradenské karty klientov. Nakoľko sa jedná o novovybudované priestory a prevádzku plánujeme otvoriť dňom 1.4.2014, činnosť bola zameraná hlavne na podávanie informácií o možnostiach poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe úhrady a informácie o postupe na prijatie do zariadenia.

Dňom 1.9.2013 bola spustená aj web stránka www.seniorklubpuchov.sk, kde sú uvedené všetky potrebné informácie pre klientov, vrátane kontaktov. V mesiaci december bola podaná žiadosť na inzerciu v časopise Aréna na naše činnosti a termín otvorenia prevádzky. Taktiež boli vykonané návštevy na Mestskom úrade a na Úrade práce sociálnych vecí a rodiny, s cieľom odovzdať informácie a zároveň bol vykonaný aj prieskum potrieb na sociálne služby v regióne Púchov. Údaje boli získavané aj z Komunitného plánu trenčianskeho kraja. Súčasne bola spracovávaná databáza žiadostí o prijatie do zamestnania.

V mesiaci december bola podaná na TSK žiadosť o zápis do registra na *ďalšie druhy* sociálnej služby a to na § 35 – **Zariadenie pre seniorov** na kapacitu 80 lôžok a to v pavilóne „A“ na 40 lôžok a v pavilóne „B“ na 40 lôžok a na § 40 – **Denný stacionár** na kapacitu 8 miest. Pôvodná žiadosť bola aj na § 38 – Domov sociálnych služieb, avšak v dôsledku novely zákona č. 485/2013, ktorá bola schválená 28.11.2013 s účinnosťou od 1.1.2014, kde došlo k zásadnej zmene pre domovy sociálnych služieb, z celoročného pobytu na týždenný pobyt a prijímatelia môžu byť len do dôchodkového veku, podali sme opravné stanovisko, ktoré je už v súlade s uvedenou novelou a stanovenou kapacitou.

V roku 2013 bola činnosť zameraná taktiež aj na kolaudáciu stavby, získanie Záväzného stanoviska od RÚVZ a vypracovanie zmlúv o nájme na nehnuteľnosť. Zároveň sme sa zúčastňovali kontrolných dní, kde sme poskytovali informácie v súlade s Vyhláškou MZ SR č. 259 o podrobnostiach a požiadavkách na vnútorné prostredie budov na účely sociálnych služieb. Na základe dodacích listov boli spracovávané inventárne karty, potrebné k preberaciemu protokolu.

D. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých**D.a) Prehľad aktív a pasív neziskovej organizácie**

Strana aktív	Hodnota k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
<i>Neobežný majetok spolu</i>	<i>0</i>	
<i>Obežný majetok spolu</i>	<i>9 069</i>	
Krátkodobé pohľadávky	1 874	
Finančné účty	7 195	
<i>Časové rozlíšenie spolu</i>	<i>116</i>	
Náklady budúcich období	116	
AKTÍVA SPOLU	9 185	

Strana pasív	Hodnota v bežnom účtovnom období	Hodnota v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období
<i>Vlastné zdroje krytia majetku spolu</i>	<i>6 940</i>	
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	6 940	
<i>Cudzie zdroje spolu</i>	<i>882</i>	
Rezervy	65	
Dlhodobé záväzky	2	
Krátkodobé záväzky	815	
<i>Časové rozlíšenie spolu</i>	<i>1 363</i>	
Výnosy budúcich období	1 363	
PASÍVA SPOLU	9 185	

V bežnom účtovnom období bola celková hodnota aktív vo výške 9 185 €, pričom jednotlivé položky aktív boli zastúpené nasledovne:

D.b) *Prehľad nákladov a výnosov neziskovej organizácie*

Náklady	Hodnota v bežnom účtovnom období	Hodnota v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období
Spotreba materiálu	760	
Náklady na reprezentáciu	56	
Ostatné služby	1 753	
Mzdové náklady	1 817	
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	639	
Zákonné sociálne náklady	161	
Ostatné dane a poplatky	25	
Iné ostatné náklady	31	
NÁKLADY SPOLU	5 242	

Výnosy	Hodnota v bežnom účtovnom období	Hodnota v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období
Prijaté príspevky od iných organizácií	10 000	
Prijaté príspevky od fyzických osôb	1 500	
Dotácie	681	
VÝNOSY SPOLU	12 181	

Nezisková organizácia evidovala v bežnom účtovnom období náklady súvisiace predovšetkým so zabezpečením začatia svojho fungovania a prípravu na rozbeh všetkých činností, na ktoré bola zriadená. Od septembra 2013 bol prijatý jeden zamestnanec na trvalý pracovný pomer a jeden zamestnanec na dohodu.

Nezisková organizácia prijala v bežnom účtovnom období príspevky v celkovej hodnote 11 500 eur od právnickej aj fyzickej osoby. Zároveň organizácia uzavrela dohodu s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny o poskytnutí finančného príspevku na podporu zamestnávania znevýhodneného uchádzača o zamestnanie podľa § 50 zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti, na základe ktorej vzniká neziskovej organizácii nárok na dotáciu.

Na základe vzniknutých nákladov a vykázaných výnosov dosiahla nezisková organizácia v bežnom účtovnom období výsledok hospodárenia – **zisk vo výške 6 940 €**.

Účtovná závierka za rok 2013 je prílohou výročnej správy.

E. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

E.a) Peňažné príjmy

Peňažné príjmy plynuli neziskovej organizácii z titulu príspevkov od právnických aj fyzických osôb, ako aj z Dohody o poskytnutí finančného príspevku na podporu zamestnávania znevýhodneného uchádzača o zamestnanie podľa § 50 zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti. Riaditeľ neziskovej organizácie poskytol krátkodobú finančnú výpomoc. Výška úrokov na bankovom účte nedosiahla za celé bežné účtovné obdobie ani hodnotu jedného eura.

E.b) Peňažné výdavky

Peňažné výdavky	Hodnota v bežnom účtovnom období	Hodnota v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období
Výdavky na nákup majetku do 1.700 eur	713	
Výdavky na drobný nákup	46	
Výdavky na notárske služby a kolky	64	
Výdavky na poštovné a ostatné služby	105	
Výdavky na IT služby	45	
Výdavky na poistné	100	
Výdavky na telefónne služby	115	
Výdavky na administratívne služby	1 440	
Výdavky na mzdy, odvody a stravu	1 967	
VÝDAVKY SPOLU	4 595	

E.c) Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

Zdroje príjmov	Hodnota v bežnom účtovnom období	Hodnota v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období
Príjmy od iných organizácií	10 000	
Príjmy od iných fyzických osôb	1 500	
Príjmy od účastníkov združení	120	
Príjmy vo forme dotácie	170	
VÝDAVKY SPOLU	11 790	

F. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie
F.a) Stav a pohyb majetku

Súvahová položka	Pohyb	Obstarávacía cena	Oprávky a opravné položky	Zostatková cena
<i>Dlhodobý nehmotný majetok</i>	Stav k 01.01.	0	0	0
	Prírastky (+)	0	0	0
	Úbytky (-)	0	0	0
	Presuny (+/-)	0	0	0
	Stav k 31.12.	0	0	0
<i>Dlhodobý hmotný majetok</i>	Stav k 01.01.	0	0	0
	Prírastky (+)	0	0	0
	Úbytky (-)	0	0	0
	Presuny (+/-)	0	0	0
	Stav k 31.12.	0	0	0
<i>Dlhodobý finančný majetok</i>	Stav k 01.01.	0	0	0
	Prírastky (+)	0	0	0
	Úbytky (-)	0	0	0
	Presuny (+/-)	0	0	0
	Stav k 31.12.	0	0	0

F.b) Stav majetku a záväzkov

Položka	Hodnota k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Celková hodnota aktív (majetku), z toho:	9 185	
Krátkodobé pohľadávky pred splatnosťou	1 874	
Krátkodobé pohľadávky po splatnosti	0	
Celková hodnota záväzkov, z toho:	882	
Krátkodobé záväzky pred splatnosťou	882	
Krátkodobé záväzky po splatnosti	0	
Dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti Jeden až päť rokov	3	

G. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu bežného účtovného obdobia

Nezisková organizácia bola zapísaná 06.02.2013. Zakladacou listinou boli vymenovaní prví členovia orgánov neziskovej organizácie:

Orgán neziskovej organizácie	Meno, priezvisko, titul člena
Správna rada	Ivana Hantáková, Ing.
Správna rada	Jana Košťálová
Správna rada	Alžbeta Benetínová, PharmDr.
Dozorná rada	Emília Drobná
Dozorná rada	Božena Vašková
Dozorná rada	Katarína Bradáčová
Riaditeľ	Oliver Drobný, Ing.

V priebehu bežného účtovného obdobia, ani ku dňu zostavenia výročnej správy, nedošlo k zmenám v orgánoch v neziskovej organizácii.

Táto Výročná správa bude zaslaná príslušnému registrovanému úradu (Okresný úrad Trenčín) a zverejnená v sídle organizácie.

V Púchove, 30.06.2014

Ing. Oliver Drobný
riaditeľ

Príloha:
Výkaz ziskov a strát
Súvaha
Poznámky