

Poznámky ku konsolidovanej uzávierke 31.12.2013 - textová časť**Čl. I****Všeobecné údaje****1. Identifikačné údaje materskej účtovnej jednotky**

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Porúbka
Sídlo účtovnej jednotky	Porúbka č. 151
IČO	00 325 660
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Starostlivosť o všeobecný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Gabriel FALIS
Funkcia	Starosta obce Porúbka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ján TIMKO
Funkcia	Zástupca starostu obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	OÚ, komisie, OZ, kontrolór, pracovníci OÚ
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	Základná škola s Materskou školou Porúbka

4. Identifikačné údaje dcérskej účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Porúbka č. 20
IČO	35545607
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovateľská listina
Názov zriaďovateľa	Obec Porúbka
Sídlo zriaďovateľa	Porúbka č. 151
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

5. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Štefan Mati
Funkcia	Riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Marta Sekerátková
Funkcia	Zástupkyňa riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	26,2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	29
- počet vedúcich zamestnancov	3

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

a) Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

☒ priame náklady

b) Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

☒ dopravné

c) Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

☒ priame náklady

d) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

e) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

f) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.

g) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

h) Časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

j) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

k) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

l) Finančný prenájom sa oceňuje obstarávacou cenou.

Finančný prenájom je obstaranie DHM na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu. Majetok prenajatý formou finančného prenájmu vykazuje ako svoj majetok a odpisuje ho jeho nájomca, nie vlastník.

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	5	1/5
2	10	1/10
3	25	1/25
4	50	1/50

Drobný nehmotný majetok od 0,- EUR do 1.660,- EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,- do 0,- EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku.

Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

7. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného DM).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budova OcÚ	Poistná zmluva č. 6341000082	344,29 ročne

Obec PORÚBKA

Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2013

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	114 106,15
Budovy, stavby	345 014,81
Dopravné prostriedky	1 238,70

d) **opis a hodnota majetku**, ku kt. účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napr. majetok v správe ÚJ, majetok, ku kt. vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku kt. sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri kt. vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale kt. užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou fin. prenájmu.

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	373 402,88

2. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný DFM.

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2013	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2012
Akcie VVS	akcie	EUR			97 551,17	97 551,17
Spolu					97 551,17	97 551,17

B Obežný majetok**1. Pohľadávky**a) **významné pohľadávky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Krátkodobé pohľadávky	63	4 962,19	
Dlhodobé pohľadávky	50	62,60	
Spolu		5 024,79	

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 071 až 072 súvahy) - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č.9

Dlhodobá pohľadávka vo výške 60,06 €. Krátkodobé pohľadávky za DzN, komunálny odpad, poplatok za psa vo výške 4962,19 €. Dlhodobé pohľadávky vo výške 62,60 €.

Čl. IV**1. Záväzky podľa doby splatnosti** (riadky 144 a 156 súvahy) - tabuľka č.15a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 144 a 156 súvahy) - tabuľka č.15

Na r. súvahy č. 144 sú dlhodobé záväzky vo výške 922,37 €.

Na r. súvahy č. 156 sú krátkodobé záväzky voči dodávateľom, zamestnancom (voda, telefon, komunálny odpad) vo výške 26 649,98 €.

2. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery - tabuľka č.16

Na r. súvahy 178 je dlhodobý investičný úver vo výške 10 990,26 €.

b) **popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru
Dlhodobý investičný úver – Prima banka	Budova Obecného úradu

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
602 – Tržby z predaja služieb	21 823,89
632 – Daňové výnosy samosprávy	138 280,85
633 – Výnosy z poplatkov	6 183,79
641 – Tržby z predaja DHM	466,-
648- Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	4 362,26
652 – Zúčtovanie zákon.rezerv	2 032,85
653 – Zúčtov.ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	4 964,81
662 – Úroky	9,-
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu ...	263 767,98
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu ...	10 248,36
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	4 560,12
SPOLU	456 699,91

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
501 – Spotreba materiálu	38 151,24
502 – Spotreba energie	45 480,29
511 – Opravy a udržiavanie	297,20
512 – Cestovné	1 398,80
513 – Náklady na reprezentáciu	580,22
518 – Ostatné služby	16 291,48
521 – Mzdové náklady	217 258,26
524- Zákonné sociálne poistenie	77 016,96
525- Ostatné sociálne poistenie	2 617,11
527- Zákonné sociálne náklady	11 000,92
538 – Ostatné dane a poplatky	4,50
541 – Zostat.cena predaného DNM	1,97
545 – Ostatné pokuty, penále z omeškania	2,00
548 – Ostatné náklady na prevádz.činnosť	11 365,42
549 – Manká a škody	6 595,63
551 - Odpisy	14 791,60
553- Tvorba ostat. rezerv z prevádz. činnosti	10 164,71
562- Úroky	661,19
568- Ostatné finančné náklady	1 874,68
SPOLU	455 554,18

Čl. IX**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie/príspevkovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2012 uznesením č. 4/2012

Rozpočet bol zmenený:

- zmenou schválenou dňa 30.09.2013 uznesením č. 3/2013,
- zmenou schválenou dňa 13.12.2013 uznesením č. 4/2013.

Bc. Erika KOLOŽIOVÁ

Zodpovedná osoba za vypracovanie



Gabriel FALIS

Starosta obce Porúbka