

Penzión POHODA n.o., Hlavná 112, 900 27 Bernolákovo

Výročná správa

za rok 2013

Bernolákovo, 27.05.2014

Výročná správa za rok 2013

1. Úvod

Nezisková organizácia Penzión POHODA n.o. (ďalej len „Penzión“) so sídlom Hlavná 112, Bernolákovo je registrovaná dňa 20.9.2005, Krajským úradom Bratislava pod registračným číslom OVVS-2195/165/2005-NO.

Druh všeobecne prospešných služieb:

Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti podľa osobitného zákona o sociálnych službách:

- na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku,
- s použitím telekomunikačných technológií,
- podporné služby,
- a ďalšie služby v oblasti zabezpečovania bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Penzión POHODA n.o. zahájila svoju činnosť prijatím prvých záujemcov dňa 18.03.2013. Správna rada prerokovala a jednohlasne schválila dňa 5.6.2014 predloženú výročnú správu za rok 2013.

2. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2013 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie.

Prehľad činností vykonaných v roku 2013

V zariadení sa poskytovali odborné, obslužné a ďalšie činnosti v rozsahu individuálnych požiadaviek a schopnosti prijímateľov.

A) Odborná činnosť:

1. pomoc pri odkázanosti prijímateľa na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona v rozsahu podľa prílohy č. 4 zákona:

- a. seba obslužné úkony, najmä: hygiena, stravovanie a dodržiavanie pitného režimu, vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva, obliekanie, vyzliekanie, mobilita, motorika,
- b. úkony starostlivosti, najmä: nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru, príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla, umytie riadu, bežné upratovanie a upratovanie (vrátane dezinfekcie, deratizácie a dezinfekcie), starostlivosť o lôžko, vynášanie odpadu, obsluha bežných domácich spotrebičov, starostlivosť o bielizeň

(pranie, žehlenie), vykurovanie, dodávka teplej a studenej vody, elektriny, ďalšie úkony spojené s prevádzkou (administratívne úkony a podobne),

c. základné sociálne aktivity, najmä: sprievod, predčítanie pre prijímateľa, ktorý je nevidiaci alebo prakticky nevidiaci najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, a zabezpečuje tlmočenie:

1. pre prijímateľa, ktorý je nepočujúci, alebo má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach,

2. pre prijímateľa, ktorý je hluchoslepý, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach,

d. dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti a pri základných sociálnych aktivitách zohľadňujúc osobitné potreby prijímateľa: dohľadu v určenom čase alebo nepretržitého dohľadu,

2. základné sociálne poradenstvo,

3. sociálna rehabilitácia,

4. ošetrovateľskú a zdravotnícku starostlivosť - poskytovateľ pre prijímateľa zabezpečuje podľa jeho voľby u fyzickej a právnickej osoby k tomu oprávnenej,

B) Obslužné činnosti sú:

1. ubytovanie - poskytnutie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti s príslušenstvom (WC, umývadlo a sprcha) a užívanie spoločných priestorov. Vecné plnenie spojené s bývaním je priemerná dodávka vody, elektriny, tepla v obytnej miestnosti v rozsahu od 20-24 °C, odvod odpadovej vody (kanalizácia), odvoz tuhého komunálneho odpadu a pod., ktoré poskytovateľ polročne vypočíta. Pokiaľ prijímateľ požiadava o zvýšenie tepelnej pohody v obytnej miestnosti nad 24 °C v rámci doplnkových služieb, poskytovateľ obytnú miestnosť vybaví elektrickým ohrievačom za príplatok uvedený v cenníku,

2. stravovanie - pri stravovaní vychádzame zo zásad zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľa. Strava je domáca a prispôsobená prijímateľom, je podávaná 5 krát denne, pričom raňajky môžu byť posilnené o desiatu. Pri diabetickej diéte sa podáva aj druhá večera. Strava sa podľa zdravotného stavu prijímateľa môže byť podávaná aj ako nakrájaná, mletá alebo mixovaná. Príprava, výdaj stravy a výdaj potravín sa vykonáva vo vlastnej stravovacej prevádzke poskytovateľa,

3. upratovanie - podľa zásad hygieny v obytných miestnostiach, v spoločných a prevádzkových priestoroch. Zásady hygieny upravuje prevádzkový poriadok poskytovateľa, ktorý je prístupný v knižnici zariadenia,

4. pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva – pranie osobného šatstva a v bielizne vykonáva v klasických vodných pračkách, bielizeň a šatstvo je sušené a žehlené. Podľa potreby sa vykonáva ich údržba vo vlastnej práčovni,

C) Ďalšie činnosti sú:

1. poskytovanie:

- a. osobného vybavenia - sa prijímateľovi sociálnej služby poskytuje, ak si to nemôže zabezpečiť sám,
- b. nevyhnutného ošatenia a obuvi - prijímateľovi, ktorý si nevie alebo nemôže zabezpečiť nevyhnutné ošatenie a obuv v rozsahu potrebnom na zachovanie ľudskej dôstojnosti. Za nevyhnutné ošatenie a obuv sa považuje aj použité ošatenie a obuv,

2. utváranie podmienok na:

- a. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny - ktorá zahŕňa poskytovanie základných hygienických potrieb (mydlo, šampón, WC papier) prijímateľovi, ktorý si ich nevie alebo nemôže zabezpečiť v rozsahu potrebnom na zachovanie ľudskej dôstojnosti,
- b. úschovu cenných vecí - poskytovateľ pre prijímateľa prostredníctvom právnickej osoby, ktorá má túto činnosť v predmete činnosti alebo prostredníctvom notára,

3. zabezpečenie:

- a. záujmovej činnosti - kultúrnu, spoločenskú, športovú a rekreačnú činnosť poskytovateľ vykonáva podľa svojich možností, ale tiež v prípade záujmu zabezpečuje prostredníctvom agentúr.

Pri práci s prijímateľmi zariadenie využívalo rôzne postupy a metódy najmä v organizovania kultúrno-záujmových činností. Okrem kultúrno-spoločenských aktivít sa zariadenie zabezpečovalo individuálny prístup, skupinovú terapiu a rôzne pracovné tvorivé aktivity zamerané na spomaľovanie procesu starnutia.

V lete sa organizovali gulášové party a grilovanie pre prijímateľov zariadenia v záhradných priestoroch. Po konzumácii pripravovaného jedla program pokračoval v neformálnych rozhovoroch resp. v spievaní obľúbených pesničiek.

V čase nepriaznivého počasia a v zime sa zabezpečovali a rozvíjali iné formy záujmových činností. Pre prijímateľov sa organizovali rôzne súťaže a aktivity, ktoré boli prispôsobené k ich zdravotnému stavu - vedomostné súťaže, najmä na precvičovanie pamäti pomocou lúštenia krížoviek, osem smeroviek a podobne. Prijímatelia sa veľmi radi zapojili aj do takých aktivít, ktoré sú zamerané na rozvoj jemnej motoriky napr. - ručná výroba veľkonočných a vianočných pozdravov a podobne.

V decembri sa zabezpečila návšteva Mikuláša, ktorý rozdával darčeky pre prijímateľov a štedrovečerné posedenie spojené s rozdávaním vianočných darčiekov.

Okrem spomínaných aktivít počas roka zariadenie začalo s rôznymi činnosťami, napr. každodennými cvičeniami na jemnú motoriku, cvičeniami na rozhýbanie celého tela v doobedňajších hodinách resp. pravidelným zabezpečovaním svätej omše.

Okrem uvedených činností zariadenie zabezpečuje pre prijímateľov aj ďalšie činnosti, ktoré pravidelne zabezpečuje prostredníctvom rôznych živnostníkov, ako sú napríklad masáže, strihanie, holenie, kadernícka úprava vlasov, pedikúra, manikúra, depilácia a pod..

V priebehu roka 2013 zariadenie vybudovalo v interiéri „maketu drevenice“.

V dennom stacionári sa neposkytovali sociálne služby, nakoľko zo strany občanov nebola podaná žiadosť o túto službu.

3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.

Základné údaje Penzión za rok 2013 obsahuje Súvahu „Súvaha Úč. NUJ 1 – 01“ a priložený Výkaz ziskov a strát „Výsledovka Úč. NUJ 2 – 01“. Podľa účtovnej závierky za rok 2013 celkové náklady činili 74 869,60 €, pričom príjmy činili 58 554,59 €. Z uvedeného vyplýva, že náklady v roku 2013 presiahli príjmy o 16 315,01 €. Uvedený rozdiel vznikol najmä:

- z dôvodu postupného príjmania záujemcov – výdavky na prevádzku a služby boli v prvých mesiacoch vyššie ako príjmy od prijímateľov nakoľko bolo potrebné zabezpečovať všetky činnosti od nástupu prvého prijímateľa. Postupným prijímaním ďalších záujemcov sa rozdiel medzi príjmami a výdavkami postupne znižoval a ku koncu roku mierne príjmy prevýšili výdavky. Pokračovaním vo zvyšovaní počtu prijímateľov až do naplnenia celkovej kapacity je predpoklad, že vzniknutý schodok sa vyrovná.
- nakoľko ide o novostavbu nebolo možné objektívne stanoviť energetickú náročnosť budovy a preto bola vytvorená krátkodobá zákonná rezerva v sume 7 700,00 €, najmä na doúčtovanie energií a tiež krátkodobá zákonná rezerva v sume 669,00 € na služby a dovolenky.

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.

Podľa vyjadrenia nezávislého audítora „účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Penzión POHODA n.o. k 31. decembru 2013 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so Zákonom o účtovníctve“. Nakoľko vyjadrenie audítora je bez výhrad, neboli prijímané žiadne osobitné opatrenia. Audit na základe predloženej účtovnej dokumentácie vykonala spoločnosť FINECO spol. s r.o., Mlynské Nivy č. 36, 821 08 Bratislava, licencia SKAU č.89, IČO 31356206 (viď. príloha).

5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.

A) Príjmy v € po odpočítaní:

z poskytovaných služieb	36 466,98
Iné ostatné výnosy (2% daní)	112,87
iné príjmy	5,78
finančný príspevok od MPSVaR	21 968,96
Spolu:	58 554,59

Príjmy za rok 2013 činili 58 554,59 €, pričom základ príjmov tvorila úhrada za poskytované služby a finančné príspevky od MPSVaR. Finančné príspevky boli použité v súlade so zmluvou MPSVaR.

B) Výdavky v €:

Výdavky za správu: 0,- €

Výdavky zabezpečenia sociálnej služby v zariadení pre seniorov:

náklady na služby a mzdy	52 149,18
materiál	14 420,05
energie	8 100,00
ostatné náklady	200,37
Spolu	74 869,60

Výdavky spolu za rok 2013 činili 74 869,60 €, z čoho najväčšiu položku tvoria osobné náklady na služby a mzdy, ďalej materiál a energie.

6. Prehľad rozsahu príjmov(výnosov) v členení podľa zdrojov.

P. č.	Zdroj	Dar	Príspevok	Príjem	Poznámky
	Dary nad 2 €				žiadne finančné dary
	MPSVaR		21 968,96		Finančný príspevok
				5,78	Úroky na účtoch
				112,87	2 % daní

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.

Penzión k 31.12.2013 nemal majetok.

Konečný zostatok v pokladni k 31. 12. 2013: 270,76 €

Konečný zostatok spolu na účtoch k 31.12. 2013: 58 345,84 € (z čoho najmä 48 303,04 € sú záväzky voči MPSVaR, ktoré v súlade so zmluvou sa zúčtujú v marci 2014 a ďalšie krátkodobé záväzky).

Konečný zostatok spolu k 31.12.2013: 58 616,60 €.

8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka.

V sledovanom období nedošlo k zmene a ani k zmene v zložení orgánov neziskovej organizácie.

9. Ďalšie údaje určené správnou radou

Správna rada neurčila, žiadne ďalšie údaje na doplnenie.

10. Vyjadrenie dozornej rady

Dozorná rada preskúmala hospodárenie Penzión a nemá pripomienky.

11. ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok

Položky	Celkové EON za rok	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti (6,89)
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	3 178,54	48,75
b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	1 112,18	17,06
c) tuzemské cestovné náhrady		
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	8 100,00	124,22
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	14 420,05	221,15
f) dopravné		

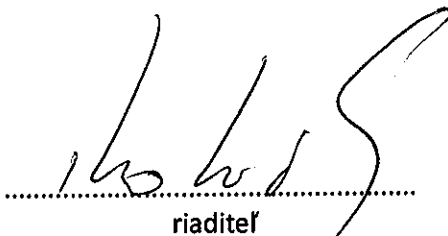
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov		
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	9 659,28	148,14
i) výdavky na služby	38 139,84	584,92
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	130,41	2,00
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov		
EON náklady spolu	74 740,30	1 146, 24

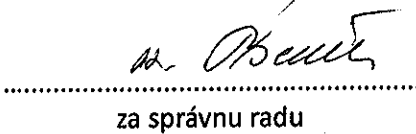
V Bernolákove, 27.5.2014

Vypracoval: JUDr. Emanuel Krokovič

Ing. Matej Biskupič

Helena Černayová


riaditeľ


za správnú radu


za dozornú radu

Prílohy:

- Súvaha Úč. NUJ 1 – 01
- Výsledovka Úč NUJ 2 – 01
- výrok audítora

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo		Účtovná závierka		Mesiac Rok	
2 0 2 2 0 7 1 1 3 9		☒ riadna ☒ zostavená		Za obdobie od 0 1 2 0 1 3	
iČO		☐ mimoriadna ☐ schválená		do 1 2 2 0 1 3	
3 7 9 2 4 1 9 2		(vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 2	
SID SK NACE				do 1 2 2 0 1 2	
8 7 . 3 0 . 0					

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)

☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)

☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

P e n z i ó n P O H O D A n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

H l a v n á

Číslo

1 1 2

PSČ

Obec

9 0 0 2 7 B e r n o l á k o v o

Číslo telefónu

Číslo faxu

0

/

0

/

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 3 1 . 0 3 . 2 0 1 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029		72010,12		72010,12	8868,34
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030					
Materiál (112 + 119) - 191	031					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 + 122) - (192 + 193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132 + 139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		13393,52		13393,52	
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044		13393,52		13393,52	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047			x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050					
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		58616,60		58616,60	8868,34
Pokladnica (211 + 213)	052		270,76	x	270,76	
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		58345,84	x	58345,84	8868,34
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056					
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057		23,50		23,50	
1. Náklady budúcich období (381)	058		23,50		23,50	
Príjmy budúcich období (385)	059					
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060		72033,62		72033,62	8868,34

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU			
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	-88079,67	-71763,66
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	664,00	664,00
Základné imanie (411)	063	664,00	664,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-72427,66	-72375,03
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-16316,01	-52,63
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	160113,29	80632,00
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	8368,62	
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	8368,62	
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	74650,21	
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	18,21	
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083		
Dlhodobé nevymaturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086	74632,00	
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	77094,46	
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	26530,36	
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	243,14	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	235,73	
Daňové záväzky (341 až 345)	091	20,67	
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	48303,04	
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	1761,52	
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		80632,00
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		80632,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101		
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	72033,62	8868,34

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	14420,05		14420,05	
502	Spotreba energie	02	8100,00		8100,00	
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	47799,12		47799,12	
521	Mzdové náklady	08	3160,33		3160,33	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	1112,18		1112,18	
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	77,55		77,55	
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	5,00		5,00	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	195,37		195,37	52,90
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	74869,60		74869,60	52,90

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	36466,98		36466,98	
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	5,78		5,78	0,27
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	112,87		112,87	
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	21968,96		21968,96	
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	58554,59		58554,59	0,27
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-16315,01		-16315,01	-52,63
591	Daň z príjmov	76	1,00		1,00	
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77) (+/-))		78	-16316,01		-16316,01	-52,63

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie Penzión POHODA n.o.

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky neziskovej organizácie Penzión POHODA n.o., ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2013 výkaz ziskov a strát za rok končiaci k tomuto dátumu a poznámky ktoré obsahujú prehľad významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť stanovisko k tejto účtovnej závierke na základe nášho auditu. Audit sme vykonali v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia stanoviska k účinnosti interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa vyhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód ako aj primeranosti účtovných odhadov, ktoré urobil štatutárny orgán, ako aj vyhodnotenie celkovej prezentácie účtovnej závierky.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš audítorský názor.

Názor

Podľa nášho názoru účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Penzión POHODA n.o. k 31. decembru 2013 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Bez toho, že by sme podmienili náš názor upozorňujeme na skutočnosť, že účtovná závierka za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie nebola overená audítormi.

Bratislava, 14. apríl 2014

FINECO spol. s r. o.
Mlynské Nivy č. 36
821 09 Bratislava
Licencia SKAU č. 89



Ing. Peter Pecha
Licencia SKAU č. 637