

**Domov sociálnych služieb Brodské, n. o., Školská 1086/8, 90885
Brodské**



V Ý R O Č N Á S P R Á V A
Z A R O K 2 0 1 3

Marec 2014

Obsah	strana
1. Úvod	2
2. Identifikácia organizácie	4
3. Prehľad sociálnych služieb poskytovaných v r. 2013	5
4. Poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona 213/1997 v priebehu roka 2013	10
5. Prijímatelia sociálnych služieb v priebehu roka 2013	11
6. Zadané projekty v roku 2013	13
7. Oblasť ľudských zdrojov	13
8. Kontrolné orgány neziskovej organizácie	16
9. Informácie o hospodárení, majetku a záväzkoch	18
10. Audit ročnej účtovnej závierky	21
11. Schválenie ročnej účtovnej závierky	21
12. Finančné výkazy	22
13. Záver	27

1. Úvod

„Čo si v mladosti želáme, toho máme v starobe hojnosť“

Jana Austenová

Každé vývinové obdobie človeka je veľmi komplikovaný proces, ktorý sa odráža v štyroch aspektoch: telesnej, psychickej, sociálnej i duchovnej oblasti a to vzhľadom k jedinečnosti osobnosti každého človeka. Štvordimenzionálne chápanie človeka vychádza aj z empirie v oblasti uspokojovania potrieb človeka, pričom sa za potreby považujú fyziologické, psychické, sociálne a duchovné. V starobe sa dostáva do popredia zmyslové vnímanie a zvýšené emocionálne prežívanie. Seniori majú dostatok voľného času a niektorí vo väčšej miere venujú zvýšenú pozornosť sebe i svojim zdravotným problémom. V prežívaní seniorov sa často do popredia dostáva strach z možnej opustenosti, hospitalizácie, samoty, odkázanosti a závislosti na inú osobu. Niektorí seniori môžu negatívne prežívať aj hrozbu z dočasného prípadne trvalého umiestnenia do zariadenia sociálnych služieb. Pri zhoršení zdravotného stavu a vyčerpaní možnej sociálnej pomoci v rámci rodiny či opatrovateľskej služby v domácnosti, prichádza na rad inštitúcia. Prechodom do nového sociálneho prostredia – domova sociálnych služieb sa dramaticky mení život človeka. Nevyhnutnosť trvalého umiestnenia do inštitúcie poskytujúcej sociálne služby, sa dotýka predovšetkým samotného jednotlivca rovnako aj jeho najbližšieho okolia- rodiny. Výrazne sa zmenia sociálne role rodiny, životný štýl a priestor človeka, môže dôjsť k obmedzeniu životných možností, k ohrozeniu súkromia i k dehonestácii ľudskej dôstojnosti. Na základe rozhovorov so seniormi a ich rodinnými príslušníkmi prichádzajúcimi do nášho zariadenia sa stretávame s podobnými myšlienkami a obavami. Našou najdôležitejšou úlohou v práci s takýmito ľuďmi je vytvorenie podporujúceho prostredia plného ústretovosti, príjemnej atmosféry a zároveň s jasnými pravidlami. V bezpečnom prostredí sa ľudia budú cítiť lepšie, pri posilnení sebadôvery objavia nové možnosti života a vlastný potenciál žitia v novom prostredí. Najcennejším príspevkom je darovať svoj čas v prospech druhého človeka, dať priestor pre dôveru a pochopenie konkrétného jednotlivca v konkrétnej situácii a pomáhať mu nájsť zmysel každodenného života. Pokiaľ má klient podporu druhých, dokáže prekonať krízové životné situácie a zvládať svoje obmedzenia.

Naše zariadenie poskytuje svoje služby od roku 2007. Je založené obcou. Pomoc pre svojich blízkych u nás hľadajú občania nielen z našej obce, ale i z okolitých miest a obcí. Kapacita nášho zariadenia je pre 18 klientov.

Teší nás, že kvalita našej práce sa odzrkadľuje na spätnej väzbe od klientov, príbuzných, ktorí podávajú referencie známym, ktorí hľadajú umiestnenie pre príbuzného.

Predložená výročná správa by mala poskytnúť ucelený pohľad ako sme počas roka 2013 pracovali a čo všetko sme klientom poskytovali, ako sme zdokonaľovali našu prácu a aké sú naše výsledky. Zhodnotenie našej práce a prezentovanie výsledkov smerom verejnosti. Radi uvítame Vaše podnety a pripomienky, ktoré budú slúžiť k ďalšiemu zvýšeniu kvality poskytovaných sociálnych služieb.

Mgr.Adriana Reháková
riaditeľka Domova sociálnych služieb Brodské, n.o.

2. Identifikácia organizácie

Názov: Domov sociálnych služieb Brodské, n.o.

Sídlo: 908 85 Brodské, Školská 1086/8

IČO: 37986830

Zakladateľ: Obec Brodské
zastúpená starostkou Annou Krídlovou
sídlo: Školská 1030/2, 908 85 Brodské
IČO: 309 451

Dátum a miesto registrácie: 19. marca 2007
Krajský úrad v Trnave
pod č. VVS/NO-88/2007

Štatutárny orgán – riaditeľ: menovaný 7.11.2007
Mgr. Adriana Reháková

Účel a druh všeobecne prospešných služieb:

Všeobecne prospešné služby poskytované neziskovou organizáciou sú poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov a to :

- a) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú :
 - poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek

Ďalšie poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby a to :

- a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
- b) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry

3. Prehľad sociálnych služieb vykonávaných v priebehu roka 2013

*„Ničoho sa staroba nesmie vystríhať väčšmi ako nečinnosti.“
Marcus Tullius Cicero*

Riešenie sociálnej situácie viedlo obce vybudovať domovy sociálnych služieb. Postihnutie ľudí nie je choroba, ale stav, ktorý nie je možné vyliečiť. Ľudia s rôznymi postihnutiami v týchto domovoch žijú a naplňajú svoje potreby. V zariadení sa stáva človek prijímateľom sociálnych služieb, prispôsobuje sa činnostiam, ale nie je do žiadnych činností nútený. I keď má zariadenie určitý program je na každom jedincovi či sa doň zapojí. Názor niektorých ľudí je, že človek stráca kontakt s rodinou a pôvodnou komunitou. Nezdíeľame ten názor. V našom zariadení sa všetci snažíme pristupovať individuálne k jednotlivcovi, k jeho osobnosti, povahe, nálade a taktiež k stupňu postihnutia.

Poskytované sociálne služby odborných a obslužných činností poskytujeme na základe zmluvy. Človek, ktorý sa dostáva do nášho zariadenia využíva naše služby, vzdeláva sa, pracuje vzhľadom na svoj vek a aktivitu. Rozvíja svoje záujmy, snaží sa naplňovať individuálne ciele a plány, ktoré si dal. Nestratil kontakt s rodinou, okolím, udržiava kontakty so svojimi známymi, susedmi, priateľmi. Zapája sa do sociálneho života. Sme zariadenie rodinného typu – ľudia, ktorí sú u nás umiestnení tvoria rodinu, skupinu. Všetci sú dôchodkového veku. Ak je dobrá skupinová atmosféra je predpoklad, že každý člen skupiny sa cíti dostatočne uvoľnený k tomu, aby sa cítil bez strachu, obáv z nepríjemných situácií. Aktívne pracujeme s našimi prijímateľmi sociálnej služby rôznymi metódami a formami práce. Uvedomujeme si, že každý jednotlivec je iný, uvedomujeme si rozdielnosť pováh, rozdielnosť záujmov a aktivít, rozdielnosť psychiky, rozdielnosť postihnutia.

Vykonávame odborné, obslužné a ďalšie činnosti, ktoré zvyšujú kvalitu poskytovaných služieb. Riadime sa štandardami kvality.

Prijímateľom sociálnej služby je poskytovaná 24 hodinová opatrovateľská starostlivosť. Zdravotnú starostlivosť zabezpečujeme prostredníctvom všeobecného lekára, lekára z odboru psychiatrie, urológie. Na odborné vyšetrenia odchádzajú

prijímatelia v doprovode opatrovateľky k príslušným lekárom do Skalice alebo Malaciek. K stomatológovi do Kútov.

Opatrovateľky zabezpečujú počas celého roka u prijímateľov sociálnej služby kompletnú hygienickú starostlivosť, podávanie liekov, stravy, vykonávame doprovod na vyšetrenia, výlety, kultúrne akcie a súčasne sa podielame na individuálnom pláne prijímateľa sociálnej služby. Hlavná sestra podľa potrieb podáva informácie príbuzným pri zmenách zdravotného stavu prijímateľov sociálnej služby. Všetky zhoršenia zdravotného stavu sa konzultujú s príslušnými lekármi. Ak je potreba je zabezpečená hospitalizácia na rôzne oddelenia. V roku 2013 bolo hospitalizovaných 14 obyvateľov zariadenia. Obyvatelia majú možnosť stráviť pobyt s rodinou, túto možnosť využilo počas roka 8 obyvateľov.

Terapie ako každodenná práca opatrovateľiek s prijímateľmi sociálnej služby bola zabezpečovaná v spoločenskej miestnosti. Terapia má vytýčený cieľ, ktorý sa snažia všetci plniť. Odborné činnosti ako je sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, pracovná terapia sú prínosom pre prijímateľov sociálnej služby. Pri pracovnej terapii vychádzame z potrieb a záujmov prijímateľov a zo sociálnych zvyklostí. Pracovnú terapiu prispôbujeme sviatkom a výročiam. Zamestnanci pripravujú rôzne aktivity

Ďalšie činnosti : tento rok sme zaviedli tkz. služby u obeda, večere. Jednotlivec má na starosti po obede a večeri skontrolovať stoly, pred obedom rozdať príbory a servítky. Vedeíme obyvateľov ku kultúre stolovania.

Snažíme sa udržiavať telesnú kondíciu prispôsobenú veku, psychike a zdraviu človeka. Hráme hry hokejbal, hádzanie a odrážanie nafukovacích balónikov, kolky.. Psychickú kondíciu udržujeme hrami pamäti, sústredenia. V rámci udržiavania sebaobslužných činností vytvárame aktivity, ktoré sú zautomatizované a nevyžadujú proces učenia / obliekanie, ručné práce, šúpanie jabĺk, pomarančov, pečenie koláčov, pomoc pri brigádach/ .



K telesnej aktivite patrí precvičovanie jemnej motoriky, ktorú sme zabezpečovali

špeciálnymi pomôckami. Pravidelne precvičujeme celé telo, každý deň počas doobedia si prijímatelia sociálnej služby zacvičia, jednoduché úkony. Podporujeme sluchovú diferenciáciu zvukov. Rozvíjame orientáciu v čase a priestore vyvesením kalendárov, hodín, označením izieb i ostatných miestností. Nástenná tabuľa slúži k pripomínaniu životných jubileí našich klientov. Pri oslavách životného jubilea dávame zahrať oslávencom pesničku v rádiu, v relácii „Morava , krásna zem.“

Individuálnu tvorivosť rozvíjame maľovaním, lepením, vystrihovaním či už samostatne alebo skupinovo. Pri nácviku divadelných pásiem využívame fantáziu a schopnosť improvizovať každého jedného zúčastneného. Nikto nikoho do aktivít nenúti, našim hlavným cieľom je vytvoriť pocit bezpečia, pocit domova a vytvoriť príjemné ovzdušie. Počas roka robíme výzdobu zariadenia, ale i okolia.



Hodnoty dôležité pre človeka sú zdravie, láska a možnosť sa realizovať. Človek prešiel veľkou zmenou, keď bol umiestnený do nášho zariadenia, musel opustiť svoj domov, svoje prostredie, zvyky. Musel sa adaptovať na nový život, život, ktorý chceme, aby bol plnohodnotne využívaný a žitý.

K naplneniu duchovných potrieb prispievajú spoločné modlitby, pobožnosti a sväté omše konané priamo v zariadení každú prvú stredu v mesiaci. Už tradične na svätú omšu v zariadení prichádzajú aj obyvatelia obce. Ak nám počasie praje omše sú konané vonku. Pri príležitosti výročia DSS sme mali opäť sv. omšu konanú priamo v kostole.

Kultúrnospoločenské aktivity boli počas roka tiež bohaté. Okrem toho, že slávime narodeniny klientov, v jednotlivých mesiacoch máme zorganizované kultúrne akcie. V mesiaci január sme mali súťaž v speve, február k nám zavítali fašangári, marec nás prišli pozdraviť žiaci ZUŠ pri príležitosti MDŽ, v apríli sme zorganizovali brigádu na skrášlenie prostredia, v máji nás žiaci ZUŠ prišli kultúrnym programom potešiť ku Dňu matiek, v júni nás navštívili klienti ZPS zo Skalice, ktorí išli na výlet do Lanžhota

a u nás si urobili prestávku. Priviedli aj harmonikára – pekné doobedie pri speve.



V júni sa žiaci ZUŠ prišli rozlúčiť so školským rokom , zavítali k nám s veselými skladbami. Pomáhali sme pri organizovaní broďčianskeho jarmoku, kde sme sa predviedli výrobkami, ktoré klienti urobili. Júl bol bohatý na výlety. Spoločne so zariadením Nezábudka v Kútoch sme navštívili zámok v Lednici, a urobili sme výlet do Skalice – prehliadku kostolov. Počas mesiaca sme pripravili grilovačku.



August bol mesiac hodov. Naše pozvanie prijala dychová hudba, ktorá v zariadení urobila krátky koncert. Nezábudka v Kútoch slávila výročie a my sme prijali jej pozvanie. September sme slávili 6. výročie, svätú omšu dôstojný pán odslúžil v kostole, zúčastnili sa jej všetci klienti. My sme v tomto mesiaci navštívili zariadenie v Kútoch a Moravskom Svätom Jáne a Uníne. V októbri – mesiac úcty k starším sa klienti i zamestnanci zúčastnili osláv organizovaných obcou v kultúrnom dome. V DSS máme najstaršiu obyvateľku obce. Starostka p.Krídlová ju pri tejto príležitosti uctila kyticou kvetov. Domov sociálnych služieb predviedol program, básne, piesne a krátke recitačné pásmo.



November sme navštívili DPS v Gbeloch pri príležitosti osláv otvorenia. December nás tradične navštívil Mikuláš aj s čertom a darčekom. Spoločne sa ozdoboval stromček. V tomto mesiaci prebehla súťaž o najkrajší medovník. Na štedrý deň riaditeľ a hlavná sestra prichádzajú do zariadenia, a s tými prijímateľmi sociálnej služby, ktorí v zariadení vianočné sviatky slávia majú spoločnú večeru, modlitbu a rozdajú darčeky.

4. Poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona 213/1997 Z.z. v priebehu roka 2013

V zmysle zakladacej listiny máme zaregistrované poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby a to :

- a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt*
- b) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry*

V roku 2013 sme uskutočnili niekoľko prednášok pre občanov obce a okolitých zariadení .

V spolupráci s firmou Cimberly Clark sme pokračovali v prednáškach o inkontinenčných pomôckach.

Firma Thera Carey uskutočnila jednu prednášku o polohovacích pomôckach a ďalšiu o terapeutických pomôckach pre klientov. Terapeutické bábiky sú veľmi hodnotnou podporou pri starostlivosti o ľudí trpiacich demenciou. Mriežková lopta, ktorú sme zakúpili i do zariadenia pomáha pri precvičovaní ruky a jednoduchých úchopoch, precvičovanie zápästia a prstov.

V spolupráci s Políciou SR sme zrealizovali besedu na tému : Bezpečnosť občanov.

V spolupráci s obcou sme pripravili pri príležitosti Októbra mesiaca úcty k starším posedenie pre občanov v dôchodkovom veku. Boli sme aktívni aj pri organizovaní Brodčianskeho jarmoku.

Pre zamestnancov opatrovateľského úseku z nášho zariadenia a taktiež zo zariadení Kúty, Gbely, Unín, Moravský Svätý Ján sme zorganizovali seminár Ošetrovateľská starostlivosť o geriatrického klienta.



5. Prijímatelia sociálnych služieb v priebehu roka 2013

V roku 2013 DSS Brodské, n.o. prijalo 3 obyvateľov, z toho 2 ženy a 1 muža.

Počas roka 2013 nás 3 prijímatelia soc.služby opustili. p.Trčková, Suchovská, p.Herceg

K 31.12.2013 bol stav obyvateľov 18, z toho 13 žien a 5 mužov. Dlhodobu zdravotne postihnutých sme mali 18 prijímateľov sociálnej služby, z nich boli 3 trvalo pripútaní na lôžko a ostatní prijímatelia sociálnej služby si vyžadovali dlhodobu pravidelnú pomoc druhej osoby pri hlavných životných úkonoch. Diabetikov k 31.12.2013, ktorí sú pod kontrolou poradne sme evidovali 2.

Tabuľka:

Veková štruktúra prijímateľov soc.služby DSS Brodské, n.o. k 31.12.2013:

Obyvatelia	Ženy	Muži	Celkom	%
do 62 rokov	0	0	0	0%
63-74 rokov	4	3	7	39%
75-79 rokov	2	1	3	17%
80-84 rokov	0	1	1	6%
85-89	5	0	5	27%
Nad 90 rokov	2	0	2	11%
Spolu	13= 72%	5 = 28 %	18	100 %

Priestorové vybavenie zariadenia

<i>Interiér DSS</i>	<i>počet</i>
dvojlôžkové izby	3
trojlôžkové	4
spoločenská miestnosť	1

Úhrada za služby:

Mesačné úhrady za celodennú starostlivosť

- a) úhrada za odkázanosť fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
- b) Úhrada za bývanie

- c) úhrada za stravovanie , pozostávajúca z finančného limitu na nákup potravín na deň 2,91 EUR a z celodennej réžie stravovacej jednotky 1,99 EUR na deň
- d) úhrada za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva
- e) úhrada za nadštandardné služby

Mesačná úhrada sa upravuje - zvyšuje v mesiacoch s 31 kalendárnymi dňami alebo znižuje v mesiaci február príslušného roka.

Za predaj služieb sme získali do rozpočtu 69 467 EUR .Mesačné úhrady roku 2013 sa pohybovali v rozmedzí od 196,00 EUR /prijímateľ sociálnej služby do 372,00 EUR / prijímateľ sociálnej služby . Výška úhrady odzrkadľuje prítomnosť prijímateľa sociálnej služby v zariadení, ubytovanie v dvoj alebo trojposteľovej izbe, strava racionálna alebo diabetická.

Ekonomicko - oprávnené náklady za rok 2013 sú 698 EUR na prijímateľa sociálnej služby na mesiac.

6. Zadané projekty v roku 2013

V sledovanom roku sme podali projekty :

Trnavský samosprávny kraj

Nadácia Pontis Slovenská sporiteľňa

Projekty neboli úspešné, ale nevzdávame sa a v budúcich obdobiach budeme pokračovať v sledovaní výziev a pokračovať v podávaní projektov.

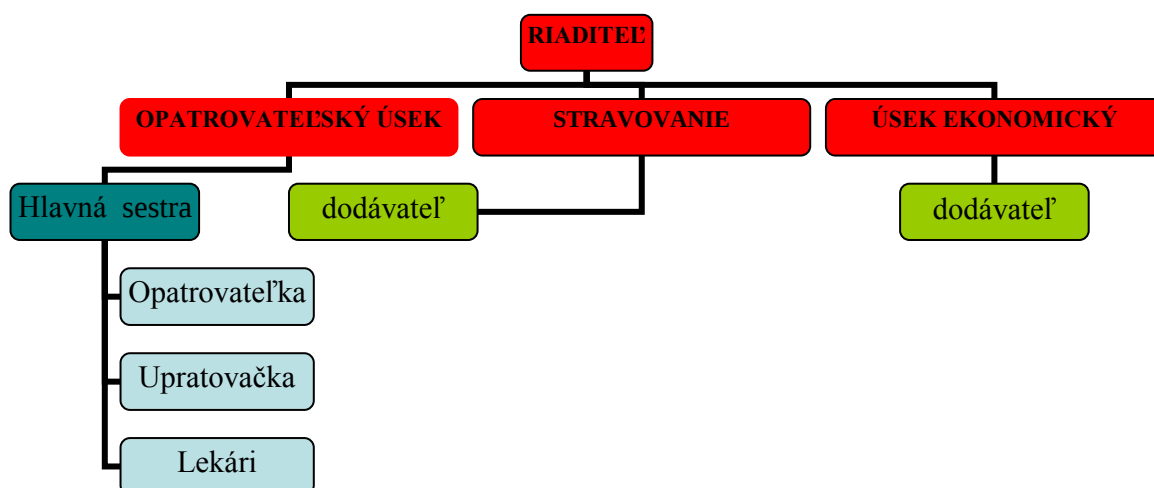
7.Oblasť ľudských zdrojov

K 31.12.2013 bol počet zamestnancov na trvalý pracovný pomer 10.

Prehľad pracovného zaradenia zamestnancov v hlavnej činnosti:

- riadiaci pracovníci = 2 osoby (riaditeľka, hlavná sestra,)
- opatrovateľka = 7 osoby
- upratovačka = 1 osoba

Organizačná schéma (aktuálna k 31.12.2013)



Poznámky Stravovanie – zabezpečuje dodávateľsky materská škola
Úsek ekonomický – zabezpečuje účtovnícka firma Contabil s.r.o.

Riaditeľ – 1
Hlavná sestra – 1
Lekár – 2

Opatrovateľka – 7
Upratovačka –práčka 1

Spolupracujeme s :

TTSK – sociálny odbor – metodická pomoc

Obec Brodské - administratívne úkony, kultúrno spoločenské akcie

Materská škola Brodské – kultúrno spoločenské akcie

Základná umelecká škola Brodské - kultúrno spoločenské akcie

Farský úrad Brodské - formovanie duchovnej oblasti

Cimberly Clark - vzdelávanie zamestnancov, získavanie odborných zručností

Polícia - prednášky

Zariadenia : DPS Gbely, DSS Nezábudka Kúty, DSS MUDr.Dalossa Moravský

Svätý Ján, DSS Klas Vrbové, DSS Nezábudka Pata

Pracovníčky opatrovateľského úseku pracujú v dvojsmennej prevádzke. Základom vzájomnej komunikácie je predovšetkým predávanie si hlásenia, vedie sa zošit hlásení, kde sú zaznačené priebehy služieb, vedú sa oznamy. Problémy ako aj zámery a návrhy na zlepšenie práce sa riešia na schôdzach, ktoré sa konajú podľa potreby.

Hlavná sestra pri svojej práci využíva počítač s programom IRESOFT, kde eviduje všetky potrebné informácie o zdravotnom stave prijímateľa sociálnej služby. Pravidelne spolu s riaditeľkou vykonáva rôzne kontroly. Pri zistení nedostatkov sa podľa závažnosti podnikajú potrebné kroky na nápravu.

Súčasťou hodnotenia oblasti ľudských zdrojov je i hodnotenie odmeňovania zamestnancov. Zamestnanci DSS Brodské, n.o. sú od 1.7.2009 odmeňovaní podľa zákona 553/ 2003 Z.z.o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Trvalou snahou celého kolektívu zamestnancov je poskytovanie sociálnych služieb na odbornom, kvalifikovanom a hlboko ľudskom princípe so zámerom vytvárania príjemného prostredia pre klientov zariadenia. Túto úlohu môže zvládnuť iba zohratý tím zamestnancov, pre ktorých je dobro ľudí a služba ľuďom výzvou a celoživotnou úlohou. Počas roka sme uskutočnili brigády na skrášlenie nášho prostredia a zorganizovali výlet do Lednice pre zamestnancov i klientov.

Každý zamestnanec sa musí riadiť Etickým kódexom, s ktorým sa oboznamuje pri podpísaní pracovnej zmluvy. Novoprijatý zamestnanec musí absolvovať psychologické testovanie.

Keďže sú kladené zvýšené nároky na ošetrojúci personál, pretože zdravotný stav niektorých obyvateľov si vyžaduje pripraviť pre nich individuálny plán práce s každým obyvateľom, zameraný na uchovanie jeho schopností a zručností je povinnosťou nás

všetkých sa vzdelávať. Každý zamestnanec má pridelených určitý počet klientov, s ktorými sa snaží dosahovať vytýčené ciele. Ciele sa vyhodnocujú štvrťročne.

Zamestnancov vysielame na školenia, ktoré poriadajú firmy Hartman, Depend, Regionálne vzdelávanie, MSM , Červený kríž...

V roku 2013 boli všetci zamestnanci preškolení v oblasti prvej pomoci. Toto školenie sa musí neustále pravidelne obnovovať.

Zamestnanci majú evidované v Karte vzdelávania priebeh uskutočnených vzdelávaní. Zamestnanci majú možnosť vzdelávať sa aj počas pracovných porád, kde je zámerom vždy si pripraviť krátky sled z absolvovaných školení a dozvedieť sa nové vedomosti.

Vzhľadom na fyzickú námahu opatrovateliek im bola venovaná poukážka na masáž celého tela.

V kultúrnej oblasti sme pre zamestnancov pripravili návštevu kultúrnych podujatí :

- Rómeo a Júlia

8. Kontrolné orgány neziskovej organizácie

V roku 2013 neprišlo k zmenám vo vedení DSS Brodské, n.o. ani v členoch Správnej alebo Dozornej rady. Riaditeľka nastúpila do práce z materskej dovolenky v marci 2013.

Činnosť DSS Brodské, n.o. je riadená a kontrolovaná Správnou a Dozornou radou DSS Brodské, n.o., a riaditeľkou v zmysle štatútu. Správna rada počas roka zasadala 4 krát. Na zasadnutiach členovia schvaľovali výročnú správu, hospodárenie, rozpočtové opatrenia a boli oboznamovaní s činnosťou a chodom organizácie. Nevyskytli si závažné problémy, ktoré by museli členovia Správnej rady riešiť. Dozorná rada vykonala kontrolu počas roka 3 krát. Boli preskúmané : účtovná závierka za rok 2012, plnenie rozpočtu počas kalendárneho roka, , hospodárenie, účtovné doklady. V oblasti kontroly neboli zistené odchýlky z predpísaných postupov.

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Senici vykonala dňa 21.januára 2013 kontrolu stravovania v zariadení. Kontrola bola bez zistených nedostatkov.

Trnavský samosprávny kraj – Útvar hlavného kontrolóra TTSK vykonala v dňoch 13.3.2013-25.3.2013 finančnú kontrolu na dodržiavanie zmluvného vzťahu medzi TTSK a DSS Brodské, n. o. na oprávnenosť čerpania a dodržiavania účelovosti poskytnutého finančného príspevku za obdobie 1.1.2011-31.12.2011. Kontrolou vykonanou v zmysle poverenia na kontrolu neboli zistené porušenia všeobecne záväzných právnych predpisov a súčasne boli splnené podmienky plnenie Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku a jej troch dodatkov.

Inšpektorát práce Trnava vykonala dňa 10.4.2013 kontrolu inšpekcie práce. Výkon bol zameraný na kontrolu dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania v zmysle zákona č.82/2005 Z. z. Neboli zistené nedostatky v oblasti dodržiavania zákazu nelegálneho zamestnávania v zmysle zákona č.82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Členovia Správnej rady Domova sociálnych služieb Brodské, n.o.v roku 2013

Anna Krídlová, predseda

MUDr.Stanislava Hnátová, člen

Eva Hnátová, člen

Ing.Mária Marčišovská, člen

Drahoslav Rusnák, člen

Členovia Dozornej rady Domova sociálnych služieb Brodské, n.o.v roku 2013

Ing.Ivan Grons ký, predseda

Mgr.Viera Kapičáková, člen

Ing. Emília Hladíková

9. Informácie o hospodárení, majetku a záväzkoch

K finančnému zabezpečeniu činnosti zariadenia bol za obdobie rozpočtového roka 2013 vypracovaný rozpočet, ktorý bol schválený správnu radou dňa 14.12.2012.

Počas kalendárneho roka bol rozpočet upravovaný 3 rozpočtovými opatreniami.

Náklady na svoju prevádzku DSS Brodské, n.o. v roku 2013 pokrývala viaczdrojovo.

Dotáciami z MPSVaR Bratislava, úhradami od klientov, príspevkami od fyzických osôb.

Dotácie boli pokryté Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny vo výške 71 280,00

EUR, úhrady od klientov 69 467,00 EUR a z iných príspevkov vo výške 3984,00 EUR.

Nefinančným zdrojom pre organizáciu je práca dobrovoľníkov a materiálne dary od firemných a individuálnych darcov.

Prehľad o nákladoch a výnosoch v roku 2013 (v €)

NÁKLADY v €		153345
501	Spotreba materiálu	6265
502	Spotreba energie	5162
511	Opravy a údržba	39
512	Cestovné	1277
513	Náklady na reprezentáciu	0
518	Ostatné služby	41736
521	Mzdové náklady	69002
524	Zákonné sociálne poistenie	24236
527	Zákonné sociálne náklady	929
531	Daň z motorových vozidiel	0
538	Ostatné nepriame dane a poplatky	1154
548	Manká a škody	1
549	Iné ostatné náklady a bankové poplatky	512
551	Odpisy hmotného a nehmotného majetku	2997
591	Daň z príjmov	35

Nákladové položky pozostávajú zo:

- spotreby potravín, materiálov, hygienických a čistiacich potrieb, potrieb pre terapeutickú činnosť, kancelárskych potrieb a bežných potrieb súvisiacich s údržbou zariadenia
- náklady na pracovné oblečenie a obuv zamestnancov
- spotreby elektrickej energie, plynu a vody

- prenájom
- nákladov na cestovné výdavky zamestnancov
- ostatných služieb, ktoré sa týkajú prevádzky zariadenia
- mzdových nákladov zamestnancov
- sociálnych nákladov, týkajúcich sa povinných odvodov do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne
- zákonných sociálnych nákladov vzhľadom na príspevky zamestnancom na stravu,
- tvorbu sociálneho fondu
- iných nákladov, týkajúcich sa napr. bankových poplatkov a poistenia
- dane z príjmov z kreditných úrokov

VÝNOSY	144731 €
---------------	-----------------

602	Tržby z predaja služieb	69467
644	Kreditné úroky	184
646	Prijaté dary	76
649	Iné výnosy	903
654	Tržby z predaja materiálu	0
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	0
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	400
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	1921
691	Dotácie MPSVa R	71280
691	Dotácia obec	500

Výnosové položky pozostávajú zo:

- tržieb za sociálne služby (pozostávajú z tržieb za manipulačné poplatky, úhrad za poskytované služby)
- dotácie od obce
- dotácie od Ministerstva práce , soc.vecí a rodiny Bratislava
- kreditných úrokov z bankových účtov
- príspevkov od fyzických osôb (2% dane z príjmov)
- iných výnosov, časového rozlíšenia darovaného majetku

Nezisková organizácie nevykázala v roku 2013 základ dane, ktorý by podliehal dani z príjmov právnických osôb.

Stav a pohyb majetku a záväzkov

Stav a pohyb majetku (v €)

		k 31. 12. 2013	k 31. 12. 2012
021	Stavby	3734	3983
022	Samostatné hnut. veci a súbory hnut. vecí	1440	4188
311	Pohľadávky z obchodného styku	2023	2459
211	Pokladnica	1215	968
221	Bankové účty	30767	33785
335	Ostatné krátkodobé pohľadávky	0	0
381	Náklady budúcich období	139	135
385	Príjmy budúcich období	0	0
	Majetok spolu	39318	45518

Stav a pohyb záväzkov (v €)

		k 31. 12. 2013	k 31. 12. 2012
411	Základné imanie	24480	37742
	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-8614	-13262
428	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	0	0
323	Krátkodobé zákonné rezervy	1317	1483
472	Sociálny fond	499	398
475	Dlhodobé prijaté preddavky	11287	10622
321	Záväzky obchodného styku	153	131
331	Záväzky voči zamestnancom	4971	4233
336	Záväzky voči inštitúciám sociálneho zabezpečenia	2910	2425
342	Ostatné priame dane	285	158
346	Záväzky z dôvodu finanč. vzťahov k ŠR	0	0
379	Ostatné záväzky	12	12
383	Výdavky budúcich období	2018	673
384	Výnosy budúcich období	0	903
	Záväzky spolu	39318	45518

Počas hodnotiaceho obdobia bol zakúpený nasledovný majetok:

- Hmotný dlhodobý majetok s obstarávacou cenou do 1000,-€ bol zakúpený v hodnote 1 097,93 EUR,-(taška na notebook, žehliaca doska, drezová batéria, stojan na bicykle, podložky na polohovanie, terapeutické pomôcky, stoličky 20 ks – dotácia obce).
- Hmotný dlhodobý majetok s obstarávacou cenou nad 1 000,-€ nebol zakúpený.
- Darovaný majetok v roku 2013 predstavuje hodnotu : 76,-€. (fotoaparát

k terapeutickej činnosti, notebook). Darovaný majetok bol poskytnutý na základe darovacej zmluvy, ktorá je podpísaná obidvoma zmluvnými stranami a je uložená v DSS Brodské, n.o.

Údaje uvedené v účtovných výkazoch s výnimkou vlastných zdrojov, podliehajú inventarizácii majetku a záväzkov.

Inventarizáciou sa overuje, či stav majetku a záväzkov v účtovníctve zodpovedá skutočnosti. Skutočné stavy majetku a záväzkov sa zisťujú fyzickou alebo dokladovou inventúrou a všetky inventúrne spisy sú uložené v domove sociálnych služieb.

Nezisková organizácia DSS Brodské, n.o. mala za rok 2013 povinnosť overenia ročnej účtovnej závierky audítorom v zmysle zákona 213/1997 Z.z., a to z dôvodu prekročenia hodnoty prijatých dotácií stanovenej zákonom.

10. Audit ročnej účtovnej závierky

Audit ročnej závierky zostavovanej k 31.12.2013 bol vykonaný dňa 27.2.2014 nezávislým audítorom. Správa nezávislého audítora o overení ročnej účtovnej závierky zostavovanej 31.12.2013 pre správnu radu neziskovej organizácie DSS Brodské, n.o. tvorí prílohu tejto výročnej správy.

11. Schválenie ročnej účtovnej závierky

Ročnú účtovnú závierku za rok 2013 overenú nezávislým audítorom schválila Správna rada DSS Brodské, n.o. dňa 25.3.2014.

12.Finančné výkazy

Súvaha k 31.12.2013

Výkaz ziskov a strát k 31.12.2013

S Ú V A H A

v €

Strana aktív	Účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A. MAJETOK SPOLU	21505,48	16331,39	5174,09	8171,03
Dlhodobý nehmotný majetok súčet	0	0	0	0
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	0	0	0	0
Softvér	0	0	0	0
Oceniťelné práva	0	0	0	0
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0	0
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0	0
Dlhodobý hmotný majetok súčet	21505,48	16331,39	5174,09	8171,03
Pozemky	0	X	0	0
Umelecké diela a zbierky	0	x	0	0
Stavby	4979,09	1245,00	3734,09	3983,09
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	16526,39	15086,39	1440,00	4187,94
Dopravné prostriedky	0	0		0
Pestovateľské celky trvalých porastov	0	0		0
Základné stádo a ťažné zvieratá	0	0		0
Drobný dlhodobý hmotný majetok	0	0		0
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	0	0		0
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0	0		0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	0	0		0
Finančné investície súčet	0	0		0
Podielové cenné papiere a podiely v obch.spoločnostiach v ovládanej osobe	0	0		0
Podielové cenné papiere a podiely v obch.spoločnosť. s podstatným vplyvom	0	0		0
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	0	0		0
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	0	0		0
Ostatné dlhodobé finančné investície	0	0		0
Obstaranie dlhodobých finančných investícií	0	0		0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	0	0		0

Strana aktív	Účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Brutto	Korekcia	Netto	Netto
B. OBEŽNÝ MAJETOK	34004,45	0	34004,45	37212,89
Zásoby súčet	0	0	0	0
Materiál	0	0	0	0
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0	0
Výrobky	0	0	0	0
Zvieratá	0	0	0	0
Tovar	0	0	0	0
Poskytnuté prevádzkové preddavky	0	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky	0	0	0	0
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0	0
Ostatné pohľadávky	0	0	0	0
Pohľadávky voči účastníkom združení	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky	2023,00	0	2023,00	2459,38
Pohľadávky z obchodného styku	2023,00	0	2023,00	2459,38
Ostatné pohľadávky	0	0	0	0
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisť.	0	x	0	0
Daňové pohľadávky	0	x	0	0
Pohľadávky voči účastníkom združení	0	0	0	0
Spojovací účet pri združení	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0
Finančné účty	31981,45	x	31981,45	34753,51
Pokladnica	1214,56	x	1214,56	968,37
Bankové účty	30766,89	x	30766,89	33785,14
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	x	0	0
Krátkodobý finančný majetok	0	x	0	0
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	0	x		0
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	139,33	x	139,33	134,58
Náklady budúcich období	139,33	x	139,33	134,58
Príjmy budúcich období	0	x		0
MAJETOK spolu	55649,26	16331,39	39317,87	45518,50

v €

Strana pasív	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA STÁLÝCH A OBEŽNÝCH AKTÍV	15865,60	24479,65
Imanie a peňažné fondy	24479,65	37742,36
Základné imanie	24479,65	37742,36
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu		0
Fond reprodukcie		0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov		0
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín		0
Fondy tvorené zo zisku		0
Rezervný fond		0
Fondy tvorené zo zisku		0
Ostatné fondy		0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov		0
Výsledok z hospodárenia za účtovné obdobie	-8614,05	-13262,71
B. CUDZIE ZDROJE	21434,27	19462,74
Rezervy zákonné	1317,61	1482,91
Rezervy zákonné		0
Ostatné rezervy		0
Krátkodobé rezervy	1317,61	1482,91
Dlhodobé záväzky	11786,41	11020,53
Záväzky zo sociálneho fondu	499,01	398,32
Vydané dlhopisy		0
Záväzky z nájmu		0
Dlhodobé prijaté preddavky	11287,40	10622,21
Dlhodobé nevyfakturované dodávky		0
Dlhodobé zmenky na úhradu		0
Ostatné dlhodobé záväzky		0
Krátkodobé záväzky	8330,25	6959,30
Záväzky z obchodného styku	152,69	130,69
Záväzky voči zamestnancom	4970,67	4233,43
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	2910,05	2424,89
Daňové záväzky	284,84	158,29
Záväzky z titulu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a orgánov miestnej samosprávy		0
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov		0
Záväzky voči účastníkovi združení		0
Spojovací účet pri združení		0
Ostatné záväzky	12,00	12,00
Bankové výpomoci a pôžičky		0
Dlhodobé bankové úvery		0
Bežné bankové úvery		0
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci		0
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	2018,00	1576,11
Výdavky budúcich období	2018,00	672,81
Výnosy budúcich období		903,30
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU	39317,87	45518,50

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

v €

Náklady	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná	Spolu	
Spotreba materiálu	6265,22	0	6265,22	5569,55
Spotreba energie	5161,44	0	5161,44	5541,00
Predaný tovar	0	0	0	0
Opravy a udržiavanie	39,12	0	39,12	335,90
Cestovné	1276,86	0	1276,86	1516,95
Náklady na reprezentáciu	0	0	0	0
Ostatné služby	41735,72	0	41735,72	38423,22
Mzdové náklady	69002,18	0	69002,18	70493,41
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	24236,38	0	24236,38	24458,10
Ostatné sociálne poistenie	0	0	0	0
Zákonné sociálne náklady	928,90	0	928,90	1404,37
Ostatné sociálne náklady	0	0	0	0
Daň z motorových vozidiel	0	0	0	0
Daň z nehnuteľností	0	0	0	0
Ostatné dane a poplatky	1154,00	0	1154,00	19,00
Zmluvné pokuty a penále	0	0	0	0
Ostatné pokuty a penále	0	0	0	0
Odpísanie pohľadávky	0	0	0	0
Úroky	0	0	0	0
Kurzové straty	0	0	0	0
Dary	0	0	0	0
Osobitné náklady	0	0	0	0
Manká a škody	1,21	0	1,21	0,21
Iné ostatné náklady	512,09	0	512,09	510,13
Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	2996,94	0	2996,94	3005,00
Zostatková cena predaného nehm. a hm. majetku	0	0	0	0
Predané cenné papiere	0	0	0	0
Predaný materiál	0	0	0	0
Náklady na krátkodobý finančný majetok	0	0	0	0
Tvorba fondov	0	0	0	0
Náklady z precenenie cenných papierov	0	0	0	0
Tvorba zákonných opravných položiek	0	0	0	0
Tvorba a zúčtovanie zákonných opravných položiek	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	0	0	0	0
Účtovná trieda 5 spolu	153310,06	0	153310,06	151276,84

Výnosy	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná	Spolu	
Tržby za vlastné výrobky	0	0	0	0
Tržby z predaja služieb	69467,15	0	69467,15	60851,27
Tržby za predaný tovar	0	0	0	0
Zmena stavu nedokončenej výroby	0	0	0	0
Zmena stavu zásob polotovarov	0	0	0	0
Zmena stavu zásob výrobkov	0	0	0	0
Zmena stavu zásob zvierat	0	0	0	0
Aktivácia materiálu a tovaru	0	0	0	0
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	0	0	0	0
Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	0	0	0	0
Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	0	0	0	0
Zmluvné pokuty a penále	0	0	0	0
Ostatné pokuty a penále	0	0	0	0
Platby za odpísané pohľadávky	0	0	0	0
Úroky	183,82	0	183,82	846,38
Kurzové zisky	0	0	0	0
Prijaté dary	76,00	0	76,00	0
Osobitné výnosy	0	0	0	0
Zákonné poplatky	0	0	0	0
Iné ostatné výnosy	903,30	0	903,30	2427,62
Tržby z predaja dlhodobého nehm. a hm.majetku	0	0	0	0
Výnosy z dlhodobého finančného majetku	0	0	0	0
Tržby z predaja cenných papierov a podielov	0	0	0	0
Tržby z predaja materiálu	0	0	0	0
Výnosy z krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Výnosy z použitia fondu	0	0	0	0
Výnosy z precenenia cenných papierov	0	0	0	0
Výnosy z nájmu majetku	0	0	0	0
Zúčtovanie zákonných opravných položiek	0	0	0	0
Prijaté príspevky od organizačných zložiek	0	0	0	0
Prijaté príspevky od iných organizácií	0	0	0	0
Prijaté príspevky od fyzických osôb	400,00	0	400,00	1960,00
Prijaté členské príspevky	0	0	0	0
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1920,56	0	1920,56	809,52
Prijaté príspevky z verejných zbierok	0	0	0	0
Dotácie	71780,00	0	71780,00	71280,00
Účtovná trieda 6 spolu	144730,83	0	144730,83	138174,79
Výsledok hospodárenia pred zdanením	-8579,23	0	-8579,23	-13102,05
Daň z príjmov	34,82	0	34,82	160,66
Dodatočné odvody dane z príjmov	0	0	0	0
Výsledok hospodárenia po zdanení	-8614,05	0	-8614,05	-13262,71

13. Záver

Predložená správa zobrazuje obraz poskytovaných služieb v Domove sociálnych služieb Brodské, n.o .

Našou neustálou snahou je zvyšovať kvalitu poskytovania služieb, pomáhať občanom , ktorí starnú, ktorí si vybrali práve naše zariadenie, ktorí sú osamotení a ktorým chceme poskytnúť kvalitné služby, pretože čoraz častejšie sa stretávame s tým , že viac a viac ľudí potrebuje zariadenie nášho typu, a my im mnohokrát nemôžeme vyhovieť, pretože máme plný stav.

[/www.dssbrodske.sk/](http://www.dssbrodske.sk/)

Brodské, 24.marec 2014



Vianočné sviatky



Aktivita



Vystúpenia ZUŠ



Návšteva v susedných zariadeniach



Prílohy :

Príloha č.1 – Správa audítora

Príloha č.2 – Súvaha

Príloha č.3 – Výkaz ziskov a strát

Príloha č.4 – Poznámky

Správa nezávislého audítora

o overení účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2013

správnej rade neziskovej organizácie

Domov sociálnych služieb Brodské, n.o.

F E B R U Á R 2014

Správa nezávislého audítora
o overení účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2013

správnej rade neziskovej organizácie

Domov sociálnych služieb Brodské, n.o.

Správa k účtovnej závierke

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky organizácie Domov sociálnych služieb Brodské, n.o., IČO 37 986 830, ktorá obsahuje súvahu k 31.decembru 2013, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k tomuto dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú prehľad významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Riaditeľka organizácie je zodpovedná za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme vykonali v súlade s medzinárodnými auditorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti. Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie auditorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke.

Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné na zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia stanoviska k účinnosti interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa vyhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód ako aj primeranosti účtovných odhadov, ktoré urobil štatutárny orgán, ako aj vyhodnotenie celkovej prezentácie účtovnej závierky.

Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Stanovisko

Podľa nášho názoru účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie organizácie k 31.decembru 2013 a výsledky jej hospodárenia a peňažné toky za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Senica, 27. februára 2014

RVC Senica s.r.o.
M.Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



Ing.Terézia Urbanová
Zodpovedný audítor
Licencia SKAU č.658

UZNUJ_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 4 5 4 8 8 5 IČO 3 7 9 8 6 8 3 0 SID 8 7 . 3 0 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ zostavená ☐ mimoriadna ☒ schválená (vymažte sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 2 do 1 2 2 0 1 2
---	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vymažte sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Domov sociálnych služieb Brodské, n.o

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Š K O L S K Á

Číslo

1 0 8 6 / 8

PSČ

Obec

9 0 8 8 5 B R O D S K É

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 3 4 / 6 5 9 1 0 3 5 0 /

E-mailová adresa

r i a d i t e l k a @ d s s b r o d s k e . s k

Zostavená dňa:

0 4 . 0 2 . 2 0 1 4

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:

Harta Hrízová

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:

Harta Hrízová

Podpisový záznam
statutárneho orgánu alebo
člena statutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

MGT. Leháková

Schválená dňa:

2 5 . 0 3 . 2 0 1 4

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

MF SR 2013

Strana 1

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	21505.48	16331.39	5174.09	8171.03
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	21505.48	16331.39	5174.09	8171.03
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012	4979.09	1245.00	3734.09	3983.09
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	16526.39	15088.39	1440.00	4187.94
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	34004.45		34004.45	37212.89
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	2023.00		2023.00	2459.38
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	2023.00		2023.00	2459.38
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	31981.45		31981.45	34753.51
Pokladnica (211 + 213)	052	1214.56	x	1214.56	968.37
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	30766.89	x	30766.89	33785.14
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	139.33		139.33	134.58
1. Náklady budúcich období (381)	058	139.33		139.33	134.58
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	55849.26	16331.39	39317.87	45518.50

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 37986830 SID

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	061	15865.60	24479.65
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073			
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	24479.65	37742.36
Základné imanie (411)	063	24479.65	37742.36
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072		
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-8614.05	-13262.71
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	21434.27	19462.74
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	1317.61	1482.91
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	1317.61	1482.91
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	11786.41	11020.53
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	499.01	398.32
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083	11287.40	10622.21
Dlhodobé nevymaturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	8330.25	6959.30
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	152.69	130.69
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	4970.67	4233.43
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	2910.05	2424.89
Daňové záväzky (341 až 345)	091	284.84	158.29
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	12.00	12.00
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	2018.00	1576.11
1. Výdavky budúcich období (383)	102	2018.00	672.81
Výnosy budúcich období (384)	103		903.30
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	39317.87	45518.50

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 3 7 9 8 6 8 3 0 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	6265.22		6265.22	5569.55
502	Spotreba energie	02	5161.44		5161.44	5541.00
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	39.12		39.12	335.90
512	Cestovné	05	1276.86		1276.86	1516.95
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	41735.72		41735.72	38423.22
521	Mzdové náklady	08	69002.18		69002.18	70493.41
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	24236.38		24236.38	24458.10
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	928.90		928.90	1404.37
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	1154.00		1154.00	19.00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23	1.21		1.21	0.21
549	Iné ostatné náklady	24	512.09		512.09	510.13
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	2996.94		2996.94	3005.00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	153310.06		153310.06	151276.84

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 37986830 /SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	69467.15		69467.15	60851.27
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	183.82		183.82	846.38
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	76.00		76.00	
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	903.30		903.30	2427.62
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondov	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	400.00		400.00	1960.00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1920.56		1920.56	809.52
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	71780.00		71780.00	71280.00
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	144730.83		144730.83	138174.79
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-8579.23		-8579.23	-13102.05
591	Daň z príjmov	76	34.82		34.82	160.66
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-8614.05		-8614.05	-13262.71

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 3 7 9 8 6 8 3 0 /SID

Čl. I.
Všeobecné údaje

Zakladateľ neziskovej organizácie:

Obec Brodské, IČO 309 451, Školská 1030/2, 908 85 Brodské v zastúpení starostkou obce
p. Annou Krídlovou, r.č. 565815/6856, Vajanského 920/46, 908 85 Brodské

Dátum založenia neziskovej organizácie: 19.03.2007

Dátum zápisu do výpisu poskytovateľov sociálnych služieb Trnavského SK: 04.10.2007

Riaditeľ: Mgr. Adriana Reháková, Záhumenská 778/2, 908 85 Brodské

Správna rada:

Predseda: Anna Krídlová

Členovia: Drahoslav Rusnák

Eva Hnáťová

Ing. Mária Marčíčová

MUDr. Stanislava Hnáťová

Revízor: Ing. Ivan Gronský

Dozorná rada: Predseda: Ing. Ivan Gronský

Členovia: Mgr. Viera Kapičáková

Ing. Emília Hladíková

Nezisková organizácia poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby:
Starostlivosť o staršie osoby so zdravotným postihnutím v pobytových zariadeniach.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	10	9
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

II. ods.1

Spoločnosť zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti. Spoločnosť nepretržite pokračovala vo svojej činnosti od 1.1.2013 do 31.12.2013 a predpokladá túto činnosť vykonávať i naďalej.

II.odst.2

Účtovná jednotka nevykonala žiadne zmeny účtovných zásad a účtovných metód.

II.ods.3

3.1 Účtovná jednotka oceňovala majetok a záväzky

- ku dňu uskutočnenie účtovného prípadu

3.1.1 Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala účtovná jednotka majetok a záväzky:

a) obstarávacou cenou

- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
- dlhodobý finančný majetok
- zásoby obstarané kúpou
- pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí
- záväzky pri ich prevzatí
- krátkodobý finančný majetok obstaraný kúpou

Obstarávacía cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady

súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- provízia
- dopravné
- poistné
- iné

II. ods. 4 Spôsob zostavovania odpisového plánu dlhodobého majetku

Účtovná jednotka stanovila interným predpisom pravidlá pre účtovanie dlhodobého majetku:

Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 2400 EUR, alebo nižšie sa účtuje na ľarchu 518 - Ostatné služby.

Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého nehmotného majetku.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1700 EUR, alebo nižšie účtuje účtovná jednotka na ľarchu účtu zásob.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého hmotného majetku.

- účtovná jednotka zostavila pre bežné účtovné obdobie odpisový plán pre dlhodobý majetok, ktorý obsahuje dobu odpisovania, sadzby odpisov, odpisové metódy

- účtovná jednotka stanovila interným predpisom, že účtovné odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú daňovým odpisom.

Čl. III
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého hmotného majetku

	STAVBY	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	SPOLU
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobla	4 979,09	16 526,39	21 505,48
prírastky			
úbytky			
presuny			
Stav na konci bežného účtovného obdobia	4 979,09	16 526,39	21 505,48
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	996,00	12 338,45	13 334,45
prírastky	249,00	2 747,94	2 996,94
úbytky			
Stav na konci bežného účtovného obdobia	1 245,00	15 086,39	16 331,39
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	3 983,09	4 187,94	8 171,03
Stav na konci bežného účtovného obdobia	3 734,09	1 440,00	5 174,09

Čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	1 214,56	968,37
Bežné bankové účty	30 766,89	33 785,14
Spolu	31 981,45	34 753,51

Čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	2 023,00	15,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	2 444,38
Pohľadávky spolu	2 023,00	2 459,38

Čl. III. ods. 11 Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Jednotlivé druhy NBO	Suma
Poistenie za škody	56,44
Telefónne poplatky	82,89
Spolu	139,33

Čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobía	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobía
Imanie a fondy					
Základné imanie	37 742,36			-13 262,71	24 479,65
z toho:					
vkłady zakladateľov	331,93				331,93
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-13 262,71		8 614,05	13 262,71	- 8 614,05
Spolu	24 479,65		8 614,05		15 865,60

Čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	13 262,71
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	13 262,71

Čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobía	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobía
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Nevyčerpané dovolenky	1 082,91	878,29	1 082,91		878,29
Voda	0,00	39,32	0,00		39,32
Auditorské služby	400,00	400,00	400,00		400,00
Ostatné rezervy spolu	1 482,91	1 317,61	1 482,91		1 317,61

čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	29,40	0,00
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	8 300,85	6 959,30
Krátkodobé záväzky spolu	8 330,25	6 959,30
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	499,01	398,32
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	11 287,40	10 622,21
Dlhodobé záväzky spolu	11 786,41	11 020,53
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	20 116,66	17 979,83

čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	398,32	336,00
Tvorba na ťarchu nákladov	944,69	360,92
Čerpanie	844,00	298,60
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	499,01	398,32

Čl. III. ods.14 písm. g) významné položky výdavkov budúcich období

Jednotlivé druhy	Suma
Strava klienti 12/2013	1 400,00
Telefónne poplatky	10,00
Účtovné práce 12/2013	276,00
Účtovná závierka 2013	332,00
Spolu	2 018,00

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV. ods.1 o tržbách za vlastné výkony a tovar

TRŽBY	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Hlavná činnosť -sociálne služby	69 467,15	60 851,27
Spolu	69 467,15	60 851,27

Čl. IV.ods.2 o významných položkách prijatých darov

Jednotlivé druhy výnosov	Suma
Dar FO – Kunšteková Helena	400,00
Spolu	400,00

Čl. IV. odst.3 o položkách prijatých dotácií

Jednotlivé druhy dotácií	Suma
Prevádzkové dotácie- VU MPSVaR	71 780,00
Spolu	71 780,00

IV. ods. 5 o významných položkách nákladov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	41 735,72	38 423,22
Náklady voči audítorovi	400,00	379,00
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	107 662,16	109 067,06
Mzdové náklady	93 238,56	94 951,51
Spotreba energie	5 161,44	5 541,00
Spotreba materiálu	6 265,22	5 569,55
odpisy	2 996,94	3 005,00

Čl. IV ods.6 o výške použitia podielu zaplatenej dane

Podielová daň	Suma
Terapeutické pomôcky	314,46
Energie - elektrina	765,83
prenájom	450,00
Podložky klzne, protišmykové pomôcky	308,67
Stojan na bycikle	81,60
Spolu	1920,56

Čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
Overenie účtovnej závierky	400,00
Spolu	400,00

Čl. VI
ďalšie informácie

Po 31.12.2013 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie, alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2013.

