

# Výročná správa

Nadácie lesníckej školy v Liptovskom Hrádku  
za rok 2013

Obsah:

1. Výročná správa.
2. Návrh rozpočtu nadácie na rok 2014.
3. Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami.
4. Účtovná závierka zostavená k 31. 12. 2013.
5. Správa nezávislého audítora z preskúmania riadnej účtovnej závierky.
6. Správa nezávislého audítora o overení súladu Výročnej správy s účtovnou závierkou.

# Výročná správa

Nadácie lesníckej školy v Liptovskom Hrádku za rok 2013

## A/ prehľad činnosti vo vzťahu nadácie

V zmysle Nadačnej listiny Nadácie lesníckej školy v Liptovskom Hrádku za účelom :

- podpory rozvoja a ochrany duchovných a kultúrnych hodnôt,
  - modernizácie a skvalitňovania výchovno - vzdelávacieho procesu,
  - medzinárodnej i domácej spolupráce so vzdelávacími, výskumnými a výrobnými organizáciami a inštitúciami,
  - práce s deťmi a mládežou pre rozvoj duchovných hodnôt a zachovanie prírodných hodnôt a ochrany zdravia v telovýchove a kultúre
  - humanitnej pomoci pre jednotlivcov v ohrození života
- vykazuje nadácia za rok 2013 tento stav

### I. Zakladateľ nadácie :

Nadácia lesníckej školy v Liptovskom Hrádku, SLŠ J.D.Matejovie Hradná 534, 033 01  
Liptovský Hrádok

### II. Hodnota nadačného imania ku 31.12.2013.:

**6 639,- € (slovom šesťtisícšesťstotridsaťdeväť eur)**

### III. Riadenie nadácie :

#### 1. Správna rada :

Predseda : Ing. Viliam Prukner, Stredná 203, Hronec

Člen : Ing. Edmund Hatiar, Liptovský Hrádok

Člen : Ing. Dušan Jančovič, Uhorská Ves

#### 2. Správca nadácie :

Ing. Bohuslav Kočtúch, , Liptovský Peter 254

#### 3. Revízor nadácie :

Ing. Vladimír Zubček, Liptovská Kokava 425

Správna rada rokovala pravidelne mesačne a podľa potreby operatívne.

### IV. Zmeny vykonané v nadačnej listine a v zložení orgánov nadácie :

#### a/ zmeny oproti obsahu nadačnej listiny :

- v roku 2013 neboli žiadne

#### b/ zmeny v zložení orgánov nadácie :

- v roku 2013 neboli žiadne

## Prehľad činnosti nadácie.

Nadácia lesníckej školy ako nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť finančnými prostriedkami z dobrovoľných príspevkov fyzických osôb, príspevkami a darmi právnických osôb a príjmom 2 % z odvedenej dane daňovníkov.

Väčšina príspevkov fyzických osôb je účelovo viazaná na podporu výchovno - vzdelávacej činnosti, praktického výcviku vedenia motorových vozidiel, udržanie ich prevádzkyschopného stavu, krytie zákonného a havarijného poistenia, na nákup pohonných hmôt a zabezpečovanie učebných pomôcok. Ďalšie príspevky sa využívajú na ratingový a certifikačný proces, na udržanie ratingu školy udeleného IES Londýn, na úhradu členských a organizačných výdavkov súvisiacich so zaobstaraním a vydaním medzinárodných certifikátov o vzdelaní.

V rámci podporných činností pre zlepšenie kvality vzdelávania mládeže boli s prispením nadácie dokúpené počítače, kopírovacia technika a výbava na prípravu učebných pomôcok a programov pre výučbový proces.

V súlade s hlavným programovým poslaním nadácie – zvyšovať kvalitatívnu úroveň vzdelávania a profesijnej úrovne absolventov boli prostredníctvom nadácie zakúpené nové učebné pomôcky a najnovšie publikácie súvisiace a špeciálna literatúra pedagogického, ekonomicko – manažérskeho, legislatívneho a systémovo – prevádzkového zamerania.

Nadácia podporuje účasť pedagógov na odborných školeniach a seminároch pre skvalitnenie záujmovej činnosti žiakov, podporuje propagáciu školy pri získavaní uchádzačov o štúdium a prispieva na vecné odmeny pre výborne prospievajúcich žiakov a aktívnych žiakov reprezentujúcich školu v športovej a iných oblastiach.

Nadácia pomohla s hradením odbornoprevádzkovej agendy – Poradca podnikateľa, Sprievodca čerpaním prostriedkov z EÚ, Sprievodca triedneho učiteľa, Právo v školskej praxi.

Nadácia aktívne prispela k udržaniu spolupráce s partnerskými lesníckymi školami v zahraničí, Poľsko, Švédsko, Francúzsko ako aj v Slovenskej republike – SLŠ Prešov, za účelom oboznámenia sa s lesným hospodárstvom danej krajiny, na prípravu plánov dlhodobej jazykovej a odborno – stážistickej spolupráce v rámci európskeho programu vzdelávania.

Od zavedenia systému možnosti prijímania 2 % z dane z príjmov fyzických a právnických osôb je nadácia každoročne zaregistrovaná ako príjemca tejto čiastky. Zakúpené technické zariadenia boli hospodárskymi zmluvami prevedené do majetku školy.

Všetky aktivity, ktoré nadácia v uplynulých rokoch zabezpečovala boli v zmysle poslania nadácie, prispeli k udržaniu dobrého mena školy v regióne i nadregionálne v rámci Slovenskej republiky.

## B / Ročná účtovná uzávierka a vyhodnotenie údajov v nej zahrnutých

1/ Stav finančných prostriedkov v roku 2013

Prevod FP z roku 2012 v pokladni	964,77 €
Prevod FP z roku 2012 na účte	39 925,40 €
Stav FP k 1.1.2012 celkom	40 890,17 €
Pohľadávky v roku 2012	4 088,29 €
Závazky v roku 2012	0,00 €
Celkové príjmy v roku 2013	25 526,15 €
Celkové výdavky v roku 2013	35 918,45 €
Stav FP k 31.12.2013 celkom	34 663,11 €
z toho v pokladni	6 268,35 €

z toho na účte	28 394,76€
Základné imanie viazané na účte základného imania	6 656,11 €
2/ Zdroje príjmov v roku 2013 :	
Vklady fyzických osôb	2 567,65 €
MOV	12 800,00 €
IES	2 235,00 €
Vklady – 2 % z daní FO a PO	7 907,43 €
Úroky z FP na BÚ	16,07 €
Celkom zdroje v roku 2013	25 526,15 €
3/ Čerpanie výdavkov v roku 2013:	
vedenie účtovníctva	400,00 €
audit	200,00 €
odmeny správcu	560,00 €
zdravotné a sociálne poistenie	177,80 €
daň z nehnuteľností	1,77 €
ostatné dane a poplatky	54,94 €
dary	79,99 €
učebné pomôcky	4 315,44 €
DHM pre SLŠ	5 172,92 €
certifikáty	3 259,30 €
DDNM pre SLŠ	163,80 €
opravy pre SLŠ	9 884,80 €
propagácia SLŠ	64,03 €
účasť žiakov na súťažiach	420,23 €
autoškola	10 881,08 €
ostatné náklady	102,67 €
iné ostatné náklady	176,80 €
daň z príjmov	2,88 €
Celkom výdavky v roku 2013	35 918,45 €

#### Stav a pohyb majetku a záväzkov

Majetok	Stav k 1.1.2013.	Stav k 31.12.2013.	Poznámka
HM	13 722,21 €	13 722,21 €	
FP – hotovosť pokladňa	964,77 €	6 268,35 €	
FP – bežný účet	39 925,40 €	28 394,76 €	
FP – základné imanie	6 695,51 €	6 656,11 €	
Pohľadávky	4 088,29 €	200,15 €	
Záväzky	00,00 €	97,70 €-	
Spolu	65 396,18 €	55 241,48 €	

## **D/Výška výdavkov na správu nadácie vrátane rozhodnutia správnej rady.**

Správna rada svojim rozhodnutím zo dňa 20. januára 2013 určila pre rok 2013 maximálnu výšku výdavkov na správu nadácie 15 % z celkových výdavkov nadácie. Skutočnosť bola 1 756,85 € čo predstavuje 4,89 % z celkových výdavkov nadácie. Percento je oproti roku 2012 relatívne nízke pri vysokých výdajoch nadácie v roku 2013.

Výdavky na správu nadácie boli spojené s propagáciou nadácie pre potencionálnych darcov 2 % z príjmu fyzických a právnických osôb, na prevádzku nadácie, registráciu nadácie v NCR, na režijný materiál účtovnej, poradenskej a právnej povahy na vedenie účtovníctva a auditorskú službu a iné správne náklady.

Analytika režijných nákladov:

vedenie účtovníctva	400,00 €
audit	200,00 €
odmeny správcu	560,00 €
zdravotné a sociálne poistenie	177,80 €
daň z nehnuteľností	1,77 €
ostatné dane a poplatky	54,94 €
dary	79,99 €
ostatné náklady	102,67 €
iné ostatné náklady	176,80 €
daň z príjmov	2,88 €

## **E/ Nadačné fondy**

Nadačné fondy pre verejnoprospešné účely neboli zriadené. Nadácia podporuje prednostne vlastné aktivity v rámci svojej komunity.

## **F/ Záver**

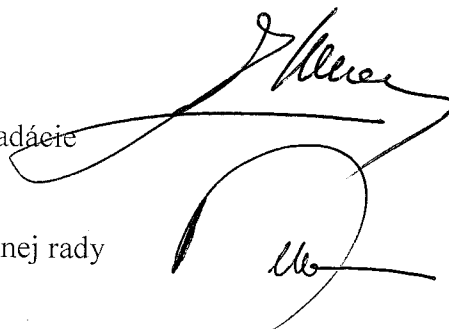
Nadácia v roku 2013 plnila poslanie v zmysle obsahu nadačnej listiny. Významne prispela k udržaniu a zlepšovaniu kvality vzdelávania, propagácii školy, práce s mládežou, k partnerským vzťahom so školami podobného zamerania doma i v zahraničí. Podieľala sa pri prehľbovaní spolupráce v rámci európskeho programu vzdelávania a aktivít uvedených vo výročnej správe.

Významná ja spolupráca s rodičovským združením školy, vedením školy, radou školy a žiackou radou pri naplňaní programu nadácie.

V Liptovskom Hrádku dňa 5. mája 2014.

Správu spracoval : Ing. Bohuslav Kočtúch, správca nadácie

Správu schválil : Ing. Viliam Prukner, predseda správnej rady



## Návrh rozpočtu nadácie na rok 2014

### 1. Predpokladané príjmy v roku 2014

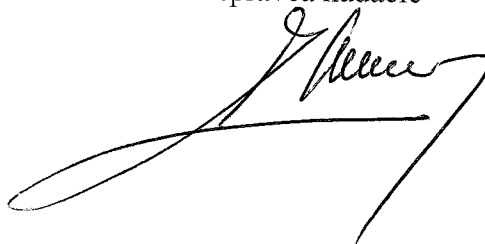
Zostatok FP z r. 2013	34 663,11 €
Príspevky a dary FO	400,00. €
Príspevky a dary PO	500,00 €
Účelové príspevky MOV	14 000,00 €
Účelové príspevky IES	500,00 €
Účelové príspevky PO	300,00 €
Príjem 2% z dane FO a PO	2 000,00 €
Spolu	52 363,11€

### 2. Predpokladané výdavky v roku 2014

Režijné výdavky	1 800,00 €
Podpora vzdelávania	4 000,00 €
Účelová podpora MOV	15 000,00 €
Podpora výchovno-vzdelávacieho procesu	14 000,00 €
Partnerská spolupráca	1 000,00 €
Nákup didaktickej techniky	1 000,00 €
Dane	200,00 €
Spolu výdavky	37 000,00 €, - sk

Rozpočet bol schválený správnu radou nadácie dňa 10.4.2014 v Liptovskom Hrádku.

Ing. Bohuslav Kočtúch  
správca nadácie



## **Správa** **o hospodárení s finančnými prostriedkami**

V dňoch 9.4. až 11.4.2014 vykonal revízor nadácie kontrolu účtovných dokladov nadácie, peňažného denníka, inventárnej knihy a fyzickú kontrolu HIM so stavom ku 31.12.2013.

Učtovanie sa vykonávalo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, od 1.1.2003 v podvojnóm účtovníctve

Učtovnú uzávierku overila auditorská spoločnosť 2K spol. s r.o. Lipt. Mikuláš. Učtovná uzávierka je zostavená v zmysle platných predpisov, zachytáva stav finančných prostriedkov, stav a pohyb majetku nadácie.

Učtovné operácie sú doložené príjmovými a výdavkovými pokladničnými dokladmi, prijatými faktúrami, dokladmi bankových operácií, hotovostným stavom finančných prostriedkov podľa zostatku v hlavnej knihe:

Základné imanie bolo prevedené na hotovostný vklad v Slovenskej sporiteľni a.s. pobočka Liptovský Hrádok je vedené na účte základného imania v sume 6 656,11 €.

Stav finančných prostriedkov v stati B/ výročnej správy nadácie zodpovedá skutočnosti.

Ing. Vladimír Zubček  
revízor



# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 3 8 3 5 2 9	Účtovná závierka x riadna x zostavená	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 3
IČO 1 4 2 2 5 3 5 2	mimoriadna schválená	Za obdobie do 1 2 2 0 1 3
SID SK NACE 8 5 . 3 2 . 1	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 2 do 1 2 2 0 1 2

Priložené súčasti účtovnej závierky

x Súvaha (Úč NUJ 1-01)

x Poznámky (Úč NUJ 3-01)

x Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

N a d á c i a l e s n í c k e j š k o l y v L i p t o v s k o m  
H r á d k u

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

H R A D N Á

Číslo

5 3 4

PSČ

Obec

0 3 3 1 4 L i p t o v s k ý H r á d o k

Číslo telefónu

0 4 4 / 5 2 2 2 0 0 5

Číslo faxu

0 4 4 / 5 2 2 1 7 0 0

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 3 1 . 0 1 . 2 0 1 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>A. Neobežný majetok spolu r. 002 + 009 + 021</b>	<b>001</b>	13 722,21		13 722,21	13 722,21
<b>1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008</b>	<b>002</b>				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003				
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008				
<b>2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až 020</b>	<b>009</b>	13 722,21		13 722,21	13 722,21
Pozemky (031)	010	13 722,21	x	13 722,21	13 722,21
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020				
<b>3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až 028</b>	<b>021</b>				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok - (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>B.</b>	<b>Obežný majetok spolu r. 030 + 037 + 042 + 051</b>	<b>029</b>	41 519,37		41 519,37	51 673,97
<b>1.</b>	<b>Zásoby r. 031 až 036</b>	<b>030</b>				
	Materiál (112+119) - 191	031				
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032				
	Výrobky (123 - 194)	033				
	Zvieratá (124 - 195)	034				
	Tovar (132+139) - 196	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
<b>2.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky r. 038 až 041</b>	<b>037</b>				
	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040				
	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041				
<b>3.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky r. 043 až 050</b>	<b>042</b>	200,15		200,15	4 088,29
	Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043	0,00	0,00	0,00	4 014,00
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	200,15		200,15	74,29
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047		x		
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049				
	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	050				
<b>4.</b>	<b>Finančné účty r. 052 až 056</b>	<b>051</b>	41 319,22		41 319,22	47 585,68
	Pokladnica (211 + 213)	052	6 268,35	x	6 268,35	964,77
	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	35 050,87	x	35 050,87	46 620,91
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
	Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056				
<b>C.</b>	<b>Časové rozlíšenie spolu r. 058 až 059</b>	<b>057</b>				
<b>1.</b>	<b>Náklady budúcich období (381)</b>	<b>058</b>				
	Príjmy budúcich období (385)	059				
<b>Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057</b>		<b>060</b>	55 241,58		55 241,58	65 396,18

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
<b>A.</b>	<b>Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + 068 + 072 + 073</b>	<b>061</b>	54 943,88	65 396,18
<b>1.</b>	<b>Imanie a peňažné fondy r. 063 až 067</b>	<b>062</b>	20 361,21	20 361,21
	Základné imanie (411)	063	20 361,21	20 361,21
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
<b>2.</b>	<b>Fondy tvorené zo zisku r. 069 až 071</b>	<b>068</b>		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
<b>3.</b>	<b>Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+;-;428)</b>	<b>072</b>	45 034,97	35 447,45
<b>4.</b>	<b>Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)</b>	<b>073</b>	-10 452,30	9 587,52
<b>B.</b>	<b>Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097</b>	<b>074</b>	297,70	
<b>1.</b>	<b>Rezervy r. 076 až 078</b>	<b>075</b>	200,00	
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	200,00	
<b>2.</b>	<b>Dlhodobé záväzky r. 080 až 086</b>	<b>079</b>		
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
<b>3.</b>	<b>Krátkodobé záväzky r. 088 až 096</b>	<b>087</b>	97,70	
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	97,70	
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089		
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
	Daňové záväzky (341 až 345)	091		
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
<b>4.</b>	<b>Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až 100</b>	<b>097</b>		
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100		
<b>C.</b>	<b>Časové rozlíšenie spolu r. 102 až 103</b>	<b>101</b>		
	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103		
<b>Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101</b>		<b>104</b>	55 241,58	65 396,18

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	0,00	0,00	0,00	81,50
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	600,00		600,00	400,00
521	Mzdové náklady	08	560,00		560,00	560,00
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	177,80		177,80	177,88
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011				
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014	1,77		1,77	
538	Ostatné dane a poplatky	015	54,94		54,94	54,88
541	Zmluvné pokuty a penále	016				
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019				
545	Kurzové straty	020	0,00	0,00	0,00	25,07
546	Dary	021	79,99		79,99	3 289,71
547	Osobitné náklady	022	34 264,27		34 264,27	13 784,29
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	176,80		176,80	229,75
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
559	Tvorba a zúčtovanie zákonných opravných položiek	033				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	034				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	035				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až 37		038	35 915,57		35 915,57	18 602,88

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce Účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039				
602	Tržby z predaja služieb	040				
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053	16,07		16,07	27,56
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055				
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058	0,00	0,00	0,00	0,01
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	0,00	0,00	0,00	2 218,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069	17 542,65		17 542,65	23 335,00
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	7 907,43		7 907,43	2 614,94
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až 73		074	25 466,15		25 466,15	28 195,51
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	-10 449,42		-10 449,42	9 592,63
591	Daň z príjmov	076	2,88		2,88	5,11
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	-10 452,30		-10 452,30	9 587,52

## ČI. I.

## Všeobecné údaje

- (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, jej trvalý pobyt alebo sídlo, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

*Nadácia Lesníckej školy v Liptovskom Hrádku  
Stredná lesnícka škola J.D.Matejovie, Hradná 534, 033 01 Liptovský Hrádok  
Dátum vzniku a zápisu: 21.08.1997*

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

*Ing. Bohuslav Kočtúch, správca nadácie*

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- a) rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt,  
b) modernizáciu a skvalitňovanie vzdelávacieho procesu,  
c) medzinárodnú i domácu spoluprácu so vzdelávacími, výskumnými a výrobnými organizáciami a inštitúciami,  
d) prácu s deťmi a mládežou pre rozvoj duchovných hodnôt, zachovania prírodných hodnôt a ochranu zdravia v telovýchove a kultúre,  
e) humanitnú pomoc pre jednotlivcov v ohrození života.*

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

## ČI. II

## Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

*Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.*

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,

*obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním*

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

g) dlhodobý finančný majetok,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

h) zásoby obstarané kúpou,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

j) zásoby obstarané iným spôsobom,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

k) pohľadávky,

*pohľadávky účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou*

l) krátkodobý finančný majetok,

*krátkodobý finančný majetok účtovná jednotka oceňovala menovitou hodnotou*

m) časové rozlíšenie na strane aktív,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

*rezervy účtovná jednotka oceňovala odhadom, záväzky menovitou hodnotou*

o) časové rozlíšenie na strane pasív,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

p) deriváty,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku. Účtovná jednotka má vo svojom vlastníctve len dlhodobý majetok, ktorý sa neodpisuje.*

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

### ČI. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

*údaje sú uvedené v tabuľke č. 1.*

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

*Údaje sú uvedené v tabuľke č. 1.*

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku*

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

*Vyplatené zálohy na hlavnú činnosť vo výške 200 €; za bezprostredne predchádzajúce obdobie vo výške 4088 €.*

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

*Údaje sú uvedené v tabuľke č. 2.*

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

*Údaje sú uvedené v tabuľke č. 3.*

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

*Údaje sú uvedené v tabuľke č. 4.*

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

*údaje sú uvedené v tabuľke č. 5.*

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

*údaje sú uvedené v tabuľke č. 6*

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

*údaje sú uvedené v tabuľke č. 6*

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku*

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

*účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
  1. do jedného roka vrátane,
  2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  3. viac ako päť rokov.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

#### Čl. IV

##### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Výnos	BO	PO
Príspevky od fyzických osôb	17 543	23 335
<i>(príspevky od žiakov školy na autoškolu, medzinárodné certifikáty a študijné preukazy)</i>		
Príspevky z podielu zaplatenej dane	7 907	2 615
Príspevky od iných organizácií	0	2 218

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Náklad	BO	PO
Náklady na autoškolu	10 881	8 793
Technické vybavenie školy	5 173	453
Učebné pomôcky	4 315	822
Podpora vzdelávania a modernizácia	10 636	2 302
Účtovníctvo	400	400
Poskytnuté dary škole	80	3 290

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

*Údaje uvedené v tabuľke č. 7.*

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení:

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	200
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
<b>Spolu</b>	<b>200</b>

#### ČI. V

##### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

#### ČI. VI

##### Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.*

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku*

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťovacích, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku*

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku*

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

*Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku*

Tabuľka č. 1

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie -</b> stav na začiatku bežného účtovného obdobia	13 722										13 722
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	13 722										13 722
<b>Oprávy –</b> stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
<b>Opravné položky –</b> stav na začiatku bežného účtovného obdobia											



Tabuľka č. 3

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie	20 361				20 361
z toho: nadačné imanie v nadácií	6 639				6 639
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevyšporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	35 447	9 588			45 035
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	9 588	-10 452	9 588		-10 452
<b>Spolu</b>	<b>65 396</b>	<b>-864</b>	<b>9 588</b>		<b>54 944</b>

Tabuľka č. 4

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	9 588
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	9 588
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Tabuľka č. 5

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv		200			200
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>		<b>200</b>			<b>200</b>
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>					
<b>Rezervy spolu</b>		<b>200</b>			<b>200</b>

Tabuľka č. 6

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	98	
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>98</b>	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>		
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>98</b>	

**Tabuľka č. 7**

**Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane**

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Podpora vzdelávania		7 907
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia</b>		

## **SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**

**za rok 2013**

**z preskúmania riadnej účtovnej závierky  
účtovnej jednotky**

**Nadácia lesníckej školy  
v Liptovskom Hrádku**

# SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

## správnej rade nadácie Nadácia lesníckej školy v Liptovskom Hrádku

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky účtovnej jednotky Nadácia lesníckej školy v Liptovskom Hrádku, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2013, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

### *Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku*

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

### *Zodpovednosť audítora*

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné na zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru k účinnosti interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa vyhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom nadácie, ako aj vyhodnotenie prezentácie účtovnej závierky.

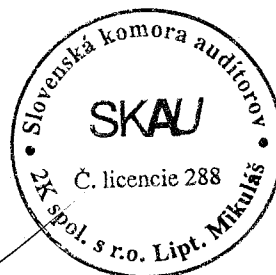
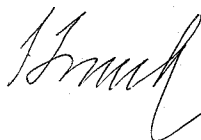
Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

### *Názor*

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky Nadácia lesníckej školy v Liptovskom Hrádku k 31. decembru 2013 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Liptovský Mikuláš 4. apríl 2014

2K spol. s r.o.  
Mincova 560/24  
Liptovský Mikuláš – Liptovská Ondrašová  
licencia SKAU č. 288  
Obchodný register Okresného súdu Žilina  
Oddiel: Sro, Vložka číslo: 1577/L, IČO: 31597220  
Ing. Jozef Kmeť  
Zodpovedný audítor  
Dekrét SKAU č.40



## **SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**

**Správa o overení súladu**

**Výročnej správy s účtovnou závierkou v zmysle zákona  
č. 540/2007 Z.z. § -u 23 odsek 5**

**Nadácia lesníckej školy  
v Liptovskom Hrádku**

# SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správa o overení súladu

Výročnej správy s účtovnou závierkou v zmysle  
zákona č. 540/2007 Z.z. § - u 23 odsek 5

(Dodatok správy audítora)

správnej rade nadácie

- I. Overili sme účtovnú závierku účtovnej jednotky Nadácia lesníckej školy v Liptovskom Hrádku k 31. decembru 2013 uvedenú ako príloha k výročnej správe, ku ktorej sme dňa 4. apríla 2014 vydali správu audítora a v ktorej sme vyjadrili svoj audítorsky názor v nasledujúcom znení:

*Názor*

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky Nadácia lesníckej školy v Liptovskom Hrádku k 31. decembru 2013 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

- II. Overili sme taktiež súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou. Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedné vedenie nadácie. Našou úlohou je vydať na základe overenia názor o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie sme vykonali v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primeranú istotu, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou. Informácie uvedené vo výročnej správe na stranách 4 až 6 sme posúdili s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2013. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh sme neoverovali. Sme presvedčení, že vykonané overovanie poskytuje primeraný podklad pre vyjadrenie názoru audítora.

Podľa nášho názoru sú uvedené účtovné informácie vo výročnej správe účtovnej jednotky Nadácia lesníckej školy v Liptovskom Hrádku vo všetkých významných súvislostiach pravdivé a poskytujú verný obraz o účtovnej závierke k 31. decembru 2013 a sú v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Liptovský Mikuláš 7. mája 2014

2K spol. s r.o.  
Mincova 560/24  
Liptovský Mikuláš  
licencia SKAU č. 288  
Obchodný register Okresného súdu Žilina  
Oddiel: Sro, Vložka číslo: 1577/L, IČO: 31597220

Ing. Jozef Kmet'  
Zodpovedný audítor  
Dekrét SKAU č.40

