

Poznámky k 31.12.2013

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Hviezdoslavova 1462, 908 41 Šaštín-Stráže
IČO	37840665
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriad'ovacia listina
Názov zriad'ovateľa	Mesto Šaštín-Stráže
Sídlo zriad'ovateľa	Alej 549, 908 41 Šaštín-Stráže
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky - riadna účtovná závierka	
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	
Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť na základnej škole
Počet žiakov k 15.9.2013	44
z toho školský klub navštevuje	15

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Anna Lajdová riaditeľka základnej školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	10,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: počet vedúcich zamestnancov	11 1

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka nemenila účtovné metódy a účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
b) Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou
c) Pohľadávky	Menovitou hodnotou
d) Krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou
e) Časové rozlíšenie na strane aktív	Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) Závazky	Menovitou hodnotou
g) Rezervy	Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
h) Časové rozlíšenie na strane pasív	Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	10	10
3	20	5
4	60	1,66

Drobný nehmotný majetok od 0 EUR do 50 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 EUR do 50 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby – účet 501 – Spotreba materiálu.

Drobný hmotný majetok od 50 EUR do 1.700 EUR sa vedie na podsúvahových účtoch

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého hmotného majetku je uvedený v tabuľkovej časti – tabuľka č. 1

Opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma €
Majetok v správe účtovnej jednotky	296 405,37

B Obežný majetok

- Zásoby** - ako zásoby sú vykázané potraviny v školskej jedálni.
- Finančný majetok** - ako finančný majetok sú vykázané prostriedky na depozitnom účte.
- Pohl'adávky** – ako pohľadávka je vykázaná zálohová platba na obstaranie kuchynských skriniek.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Účtovná jednotka vykonala opravu významných chýb minulých období – preúčtovala sumu 62 269,45 € z účtu 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov na účet oprávok k dlhodobému majetku 081 a 082, kde táto suma na základe vykonanej inventarizácie chýbala.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6

Ako krátkodobé rezervy sú vykázané rezervy na nevyčerpané dovolenky zamestnancov školy vrátane sociálneho a zdravotného poistenia s predpokladaným rokom použitia 2014.

2. Záväzky podľa doby splatnosti - tabuľka č.8

Záväzky predstavujú predovšetkým mzdové záväzky voči zamestnancom a z nevyplatených miezd a odvodov za december 2013 – splatnosť január 2014 a prijaté preddavky na stravovanie od stravníkov.

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **výnosov budúcich období** – zostatok na účte vo výške 9572,39 € predstavuje zúčtovanie kapitálových výdavkov z cudzích zdrojov.

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby a výrobné náklady	
602 - Tržby z predaja služieb	
- školné	472,00
- príjmy školskej jedálne	4 086,48
- strava	15 549,93
b) výnosy z transferov	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- bežný transfer na školský klub	8 087,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	26 954,48
- bežný transfer od zriaďovateľa na základnú školu	8 925,38
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	89 929,54
698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	4 357,50
c) ostatné výnosy	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv	1 088,03

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	19 735,83
502 - Spotreba energie – plyn, elektrická energia, voda	12 740,19
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie (maľovanie školy, oprava kotla, revízie)	8 498,64
518 - Ostatné služby	2 396,02
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	74 828,61
524 - Záonné sociálne poistenie	25 780,68
527 - Záonné sociálne náklady – stravovanie, tvorba sociálneho fondu	3 055,09
d) odpisy, rezervy a opravné položky	
551- Odpisy DNM a DHM	4 783,00
553- Tvorba ostatných rezerv	1 814,16
e) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	
588- Náklady z odvodu príjmov- predpis odvodu príjmov RO	4 558,48
f) ostatné náklady	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 010,13

Čl. VI Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Druh položky	Hodnota	Účet
Iné – Drobný hmotný majetok v používaní a učebné pomôcky od 50 do 1700€ - podsúvahová evidencia	18 835,83	771

Čl. VII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
Mesto Šaštín-Stráže	Prijatý transfer na bežné výdavky			43 966,86
Mesto Šaštín-Stráže	Prijatý transfer na kapitálové výdavky			5 274,00
Materská škola M. Nešpora 1365, 908 41 Šaštín-Stráže	Poskytnutie služby prevádzkové služby – (spotreba plynu, elektrickej energie a vody) na elokovanom pracovisku			4 186,41
Materská škola M. Nešpora 1365, 908 41 Šaštín-Stráže	Príjem príspevku 55% na stravovanie od zamestnávateľa na účet školskej jedálne			1 156,44

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-16

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12. 12. 2012 uznesením č. 373/2012.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 20.02.2013 RO 2/2013, RO 3/2013, Uz. MsZ 462/2013 a 461/2013
- druhá zmena schválená dňa 22.05.2013 RO 6/2013, Uz. MsZ 503/2013
- tretia zmena schválená dňa 18.07.2013 RO 9/2013, Uz. MsZ 547/2013
- štvrtá zmena schválená dňa 28.08.2013 RO 14 a 15/2013, Uz. MsZ 553 a 554/2013
- piata zmena schválená dňa 20.11.2013 RO 20/2013, Uz. MsZ 589/2013
- šiesta zmena schválená dňa 31.12.2013 RO primátora č. 3/2013

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2013 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2013.