

POVAŽANY



Výročná správa obce Považany
za rok 2013

Vypracovala: Irena Brnová



M. Ninisová
Mgr. Eva Ninisová
starostka obce

I. Základná charakteristika obce Považany

Obec Považany je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky.

Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

Svoj terajší názov získala Obec Považany dňa 17. novembra 1960, zlúčením samostatných obcí: Kríž nad Váhom, Mošovce, Vieska. Viac informácií získate na www.obec-povazany.sk

Kraj: Trenčiansky

Okres: Nové Mesto nad Váhom

Identifikačné údaje :

Názov: Obec Považany

Adresa pre poštový styk : Obec Považany, 916 26 Považany 187

IČO: 00311944

DIČ: 2021079918

Právna forma : právnická osoba

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom riadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou Slovenskej republiky.

Geografické údaje :

Obec Považany leží v severnej časti považského výbežku Podunajskej nížiny, po pravej strane rieky Váh. Na severe susedí s okresným mestom Nové Mesto nad Váhom, na juhu s obcou Potvorice.

Nadmorská výška v strede obce je 176 m. Kataster obce má rozlohu 1 200 ha, poľnohospodárskej pôdy 876 ha.

História obce:

Najstaršie údaje o založení, osídlení a vývoji obce predpokladáme, že existovali už v 13. storočí.

Medzi najstaršie archívne doklady patrí listina, vydaná 6. októbra 1297 Nitrianskou kapitulou. V nej sa píše o tom, že majiteľ Svätého Kríža nad Váhom, Mikuláš, syn Jakuba de Santa Cruce, predáva Athlykovi, synovi Ota Keresztúryho majetok Sv. Kríž nad Váhom za 64 hrvien v zlate. Originál listiny je v Maďarskom krajinskom archíve v Budapešti.

Symboly obce :

POVAŽANY



Obecné symboly sú: erb, zástava a pečat'.

Erb obce Považany tvorí:

V modrom poli štítu medzi dvoma striebornými (bielymi) ratolesťami zlatá (žltá) brána s krížom, pod ňou zlatá (žltá) ohrada. V dolnej časti strieborný (biely lemeš) a tri zlaté (žlté) ruže, so striebornými (bielymi) semenníkmi.

Štít je neskorogotický. Ideový návrh vypracoval PhDr. Peter Kónya.

Podkladom pre tento návrh boli obecné pečate Mošoviec a Viesky, pochádzajúce z 18. storočia.

Zástavu tvoria žltý, modrý a biely pruh.

Erb je aj súčasťou obecnej pečate, ktorú dopĺňa nápis - OBEC POVAŽANY.

Demografické údaje:

Počet obyvateľov k 31.12.2013 : 1278

V roku 2013 sa :

- narodilo 11 detí
- zomrelo 8 občanov
- prihlásilo sa 14 občanov
- odhlásilo sa 21 občanov

Základné orgány obce :

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo obce Považany tvoril zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali dňa 27.11.2010, a to na obdobie 4 rokov:

- 1/ Mário Rojkovič
- 2/ Ing. Peter Iring
- 3/ Ivan Pekarovič
- 4/ Ing. Karol Brna
- 5/ Ing. Rastislav Trebatický
- 6/ Daniel Cibulka
- 7/ Ing. Ján Gondár
- 8/ Ing. Ladislav Mišura – zástupca starostu
- 9/ Ing. Andrej Fedorko

Obecné zastupiteľstvo v Považanoch rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce.

Zasadnutia sa konali v dňoch : 10.1.2013, 28.2.2013, 27.3.2014, 25.4.2013, 13.6.2013, 6.9.2013, 21.11.2013, 20.12.2013.

Každé zasadnutie OZ sa konalo v zasadačke obecného úradu. Pozvánka na zasadnutie bola zverejnená na úradnej tabuli najneskôr 3 dni pred konaním zasadnutia. Každé zasadnutie bolo verejné.

Starostka obce zvolená v priamych voľbách, dňa 27.11.2010

Mgr. Eva Ninisová

Hlavný kontrolór :

V roku 2013 vykonávala funkciu hlavného kontrolóra obce Ľubica Miháliková , ktorá bola zvolená do funkcie obecným zastupiteľstvom uznesením č. 18/2009 od 1.6.2009 na obdobie 6 rokov.

V roku 2013 hlavná kontrolórka obce pracovala v zmysle plánov práce na I. a II. polrok, schválených uzneseniami Obecného zastupiteľstva v Považanoch.

Obecný úrad :

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starostka obce .

Zamestnanci Obce Považany:

- 1/ Irena Brnová - účtovníčka, prenesený výkon – školstvo, ZOS, matrika, opatrovateľská služba, personalistika – mzdy, majetok obce
- 2/ Ing.Mária Keraková - sekretariát, stavebný poriadok, evidencia obyv. , dane a popl.
- 3/ Silvia Guricová – upratovačka OU
- 4/ Mgr. Jaroslava Ďurcová – riaditeľka Materskej školy Považany
- 5/ Eva Kotlebová – učiteľka Materskej školy Považany
- 6/ Dagmar Ďuricová – učiteľka Materskej školy Považany
- 7/ Mgr. Lucie Šinová – učiteľka Materskej školy Považany
- 8/ Mária Guricová – školníčka v Materskej škole Považany
- 9/ Rudolf Jambor – kurič v Materskej škole Považany
- 10/ Daniela Jamborová – zdravotná sestra ZOS Považany
- 11/ Bc.Katarína Hranková – opatrovateľka ZOS Považany
- 12/ Helena Foltýnová – opatrovateľka ZOS Považany
- 13/ Jana Mišurová – opatrovateľka ZOS Považany
- 14/ Tatiana Blahovcová – vedenie miestnej knižnice
- 15/ Július Krajčík – údržbár – malé obecné práce
- 16/ Ľubica Miháliková - kontrolór obce

Komisie pri Obecnom zastupiteľstve v Považanoch :

1. Komisia finančná , dopravy a výstavby
2. Komisia verejného poriadku
3. Komisia sociálna, školstva, kultúry a športu
4. Komisia životného prostredia a poľnohospodárstva

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajinami a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je nepripustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce.

Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Dalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zaeľňovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou, zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozdeliť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu
- kontrolu bilančnej kontinuity
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty

- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia
- kontrola zaúčtovania odpisov
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Rozpočtové organizácie zriadené obcou Považany :

Základná škola kardinála Alexandra Rudnaya v Považanoch - právna subjektivita

Škola nesie čestný názov kardinála Alexandra Rudnaya. V súčasnosti má 9 tried. Riaditeľkou školy je od 1.9.2011 Mgr. Petruška Elexhauserová. Pod správu školy patrí i školská jedáleň a školský klub detí.

Základná škola kardinála Alexandra Rudnaya v Považanoch hospodári s vlastnými finančnými prostriedkami a je napojená na rozpočet obce.

Rozpočtové organizácie zriadené obcou bez právnej subjektivity

- Materská škola v Považanoch
- Zariadenie opatrovateľskej služby v Považanoch
- Obecná knižnica v Považanoch

Služby v obci v roku 2013 poskytovali:

- Predajňa COOP Jednota Považany
- Predajňa mäsa p.Markech
- Pohostinstvo Karavan Považany
- Relaxačné centrum Považany
- Šport club Považany
- Metalvis Slovakia, s.r.o. Považany - predajňa spojovacieho materiálu
- GM servis – M.Gurica – oprava automobilov

Priemysel v obci:

Medzi najvýznamnejších zamestnávateľov v obci patrili firmy:

- IIP s.r.o. Považany
- Metalvis Slovakia s.r.o. Považany
- Vieska s.r.o. Považany
- Antec s.r.o. Považany
- BNL s.r.o. Považany
- Unimex Považany

- Trewin Považany
- Rezba Považany
- Kol-metal Považany
- Art-tech Považany

Pol'nohospodárska výroba :

- Podielnicke družstvo Považie Považany
- SIIR Ing. Stanislav Trebatický Považany
- SIIR Ing. Rastislav Trebatický Považany

Plánované investície:

Najväčšou prioritnou investíciou obce je pre roky 2013 – 2016 vybudovanie kanalizácie v obci s napojením na ČOV v obci Horná Streda, s nákladom cca 3,2 mil.eur., ktoré chce obec získať z európskych fondov, projekt rokov 2013 – 2016.

Ďalšími plánovanými investíciami sú vybudovanie nových stavebných obvodov Mošovce I, Mošovce II, stavebný obvod za školou, vybudovanie centrálnej zóny obce, spoluúčasť na vybudovaní miestnych komunikácií, inžinierskych sietí a prístupovej cesty Vieska, vybudovanie multifunkčného ihriska pri Základnej škole kardinála Alexandra Rudnaya v Považanoch.

Obec chce nové stavebné obvody riešiť spolu s inštitúciami : TVK a.s. Trenčín, SPP, a.s., Západoslovenská energetika, a.s., prípadne bankovým úverom.

Doriešiť výkup pozemkov pod Základnú školu a Materskú školu v Považanoch, predpokladané náklady - 50 tis. €.

Rekonštrukciu Kultúrneho domu v Považanoch, spočívajúcu vo výmene okien, pri čiastočnom zamurovaní okien zo západnej strany. Rekonštrukciu riešiť z vlastných zdrojov obce.

Rekonštrukciu elektrického osvetlenia v Materskej škole Považany.

Obec musí naďalej prehodnocovať separovanie druhotných surovín, prenájatím kontajnerov, aby nedochádzalo k miešaniu odpadových komodít.

II. Vývoj účtovnej jednotky

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce je rozpočet, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce v príslušnom rozpočtovom roku. Rozpočet vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce. Obsahuje príjmy a výdavky, ktoré sa členia na bežné a kapitálové, finančné operácie príjmové a výdavkové. Vecné vymedzenie obsahuje rozpočtová klasifikácia. Od 1.1.2008 je platné Opatrenie Ministerstva financií SR číslo MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky.

Plnenie príjmového rozpočtu

<i>Druh rozpočtu</i>	<i>2008 tis.Sk</i>	<i>2009 v €</i>	<i>2010 v €</i>	<i>2011 v €</i>	<i>2012 v €</i>	<i>2013 v €</i>
Bežné príjmy vrátane dotácií	20808	723 372	665 647	743 379	743 985	782 146
Vlastné príjmy RO*	161	6746	5 964	5 975	7 916	9 674
Kapitálové príjmy	150	258 829	95 438	58 949	2 836	-
Príjmové finančné operácie	1927	68 106	58 536	7 299	10 783	23 122
Rozpočtové príjmy spolu:	23046	1 057 053	825 585	815 602	765 520	814 942

Plnenie výdavkového rozpočtu

<i>Druh rozpočtu</i>	<i>2008 v tis.Sk</i>	<i>2009 v €</i>	<i>2010 v €</i>	<i>2011 v €</i>	<i>2012 v €</i>	<i>2013 v €</i>
Bežné výdavky	9 960	344 442	319 899	381 150	394 226	400 914
Bežné výdavky ZŠ	9 254	328 779	330 652	335 705	338 940	363 189
Kapitálové výdavky	1 607	326 935	162 201	67 984	11 529	23 122
Kapitálové výdavky ZŠ	367	0	0	0	2 089	-
Výdavkové finančné operácie	160	5 337	5 531	5 446	5 489	5 562
Rozpočtové výdavky spolu:	21 348	1 005 493	818 286	790 285	752 273	792 787

III. Udalosti osobitného významu

V roku 2012 obec spracovala dva nové stavebné obvody – Mošovce II. , pre 15 rodinných domov a vykúpenie pozemkov pod miestnu komunikáciu a inžinierske siete v stavebnom obvode za školou.

V rámci poskytovania sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby bola naša obec preregistrovaná do registra poskytovateľov v TSK.

Na sklonku roku 2012 a v roku 2013 obec zrealizovala rekonštrukciu 2 školských bytov, nachádzajúcich sa v budove MŠ. Jednalo sa o celkovú rekonštrukciu zdevastovaných bytov, kde bolo potrebné zaviesť nové vedenie plynu, vybudovať nové obvody vykurovania s radiátormi, nové elektrické vedenia, rozvody vody. V bytoch sa museli vykachličkovať kúpeľne, osadiť nové sprchovacie kúty s novou sanitou. Zakúpili sa nové WC zariadenia, ako i nové interiérové a exteriérové dvere bytov. V dvojizbovom byte sa osadila nová kuchynská linka s antikorovým drezom a varičom. Byty sa vymaľovali. Všetky búracie a natieracie práce boli prevedené zamestnancami malých obecných služieb, čím sme ušetrili nemalé finančné prostriedky. Murárske práce ako i osadenie kachličiek a dlažieb urobil p. Pavol Iglár v rámci MOS. Výkopové práce pre plynovú prípojku realizoval p. Bohumil Jambor. Celkové doterajšie náklady na opravu bytov sú v hodnote 4 089,77 €, bez najväčších položiek za nové vedenia médií, ktoré toho času nemáme ešte k dispozícii. Veríme, že byty po týchto úpravách budú opäť slúžiť v plnom rozsahu svojmu účelu.

Plánovaná výstavba obytného domu v Mošovciach, kde by malo byť 12 bytov, ukončením zmien a doplnkov č. 2 ÚPSÚ uspokojíme občanov, ktorí si chcú v našej obci postaviť rodinný dom. Spolu budú mať k dispozícii 5 nových lokalít, kde si budú môcť vytvoriť svoj nový domov.

V prvom polroku roku 2014 budú v obci vymenené autobusové zastávky v spolupráci s firmou Blachotrapez. Naším plánom je i doplnenie detského ihriska o nové prvky, prípadne jeho oplatenie. Taktiež by sme chceli doplniť verejný mobiliár obce o nové lavičky, kvetináče, smetné koše.

V roku 2014 ukončíme výmenu okien na Kultúrnom dome Považany. V materskej škole plánujeme vymeniť elektroinštaláciu, ktorá je zastaralá a v havarijnom stave.

IV. Predpokladaný budúci vývoj

Obec v rámci rozvojového programu pripravuje:

- Spoločnú výstavbu kanalizácie s celým mikroregiónom „Rudnay“
- Nové stavebné obvody Mošovce II. za humnami, cca 25 rodinných domov do roku 2017
- Nový stavebný obvod – v časti Kríž „Za školou“, cca 60 rodinných domov do roku 2017
- Rekonštrukcia kultúrneho domu, výmena okien, dverí, zateplenie / r. 2013 – 2015/

Budúci vývoj obce je zameraný na predpokladané zvýšenie počtu obyvateľstva s trvalým pobytom, dobudovanie infraštruktúr obce a starostlivosť o životné prostredie obce.

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Považany aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie, na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy tak, ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ, a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

V. Záverečný účet obce za rok 2013

Záverečný účet obce za rok 2013 tvorí prílohu č. 1 tohto dokumentu.

Vymedzenie konsolidovaného celku v roku 2013

Všeobecne do konsolidovaného celku obce patria predovšetkým rozpočtové a príspevkové organizácie (prostredníctvom ktorých obec zabezpečuje vykonávanie povinností obce) a iné právnické osoby (spravidla obchodné organizácie založené obcou, ktoré môžu mať charakter dcérskych, spoločných resp. pridružených účtovných jednotiek).

Obec Považany eviduje iba jednu dcérsku účtovnú jednotku.

Konsolidovaný celok obce Považany predstavuje nasledovná organizácia:

Názov a adresa účtovnej jednotky	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Konsolidovaný podiel (%)	Súčasťou súhrnného celku od do	
Základná škola kardinála Alexandra Rudnaya Považany	36125385	Dcérska ÚJ	RO	100	1.1.2013	31.12.2013

Základná škola kardinála Alexandra Rudnaya Považany, IČO: 36125385 je rozpočtová organizácia, bola zriadená Zriaďovacou listinou zo dňa 1.7.2002. Štatutárnym zástupcom je od 1.9.2011 riaditeľka ZŠ, Mgr. Petruška Elexhauserová.

Pri uvedenej účtovnej jednotke sa v rámci konsolidácie použila metóda úplnej konsolidácie.

Pri úplnej konsolidácii Obce Považany voči dcérskej spoločnosti bola vykonaná:

1. konsolidácia kapitálu (neboli nájdené žiadne takéto transakcie)
2. konsolidácia záväzkov
3. konsolidácia medzivýsledku hospodárenia v položkách majetku
4. konsolidácia nákladov a výnosov

Obec Považany ako materská účtovná jednotka oboznámila dcérsku účtovnú jednotku o povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku za rok 2013.

Na základe toho konsolidovaná účtovná jednotka predložila účtovnú závierku.

Z predložených údajov bola zostavená agregovaná súvaha a agregovaný výkaz ziskov a strát. Následne konsolidačnými operáciami bol konsolidovaný kapitál, pohľadávky a záväzky, náklady a výnosy a transfery. Transfery predstavovali hlavnú zložku konsolidácie – vzájomného vylučovania z konsolidovanej súvahy a výkazu ziskov a strát.

Technika konsolidácie bola vykonaná s využitím programového vybavenia URBIS.

Na základe konsolidácie sa zostavila konsolidovaná súvaha, konsolidovaný výkaz ziskov a strát a poznámky k účtovnej závierke k 31. 12. 2013 po piatykrát existencie Obce Považany s tým, že predchádzajúce obdobie predstavoval rok 2012.

1. Bilancia aktív a pasív k 31.12.2013 v €

A K T Í V A

Názov	Skutočnosť k 31.12.2012	Skutočnosť k 31.12.2013
Majetok spolu	1 861 876,14	1 814 716,70
Neobežný majetok spolu	1 817 408,16	1 756 022,90
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	-	6 093,37
Dlhodobý hmotný majetok	1 109 392,16	1 041 913,53
Dlhodobý finančný majetok	708 016.--	708 016.--
Obežný majetok spolu	44 349,66	58 517,72
z toho :		
Zásoby	-	-
Zúčtovanie medzi subjektami VS	11 830,03	11 450,95
Dlhodobé pohľadávky	-	

Krátkodobé pohľadávky	286,65	1 647,32
Finančné účty	32 232,98	45 419,45
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	-	
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	-	
Časové rozlíšenie	118,32	176,08

P A S Í V A

Názov	Skutočnosť k 31.12.2012	Skutočnosť k 31.12.2013
Vlastné imanie a záväzky spolu	1 861 876,14	1 814 716,70
Vlastné imanie	1 216 037,68	1 193 198,98
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	-	-
Fondy	-	-
Výsledok hospodárenia	1 216 037,68	1 193 198,98
Záväzky	171 327,03	173 184,86
z toho :		
Rezervy	15 805,13	15 261,42
Zúčtovanie medzi subjektami VS	-	615,--
Dlhodobé záväzky	153 412,04	148 724,75
Krátkodobé záväzky	2 109,86	8 583,69
Bankové úvery a výpomoci	-	-
Časové rozlíšenie	474 511,43	448 332,86

Konsolidované hospodárske výsledky obce za rok 2013

Hlavné údaje z konsolidovanej súvahy (v eurách):

P.č.	Položka aktív	2012	2013
	SPOLU MAJETOK	1 959 655,28	1 916 032,86
A	Neobežný majetok	1 874 350,34	1 812 586,--
A.I	Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	6 093,37
A.II	Dlhodobý hmotný majetok	1 166 334,34	1 098 476,63
A.III	Dlhodobý finančný majetok	708 016,--	708 016,--
B	Obežný majetok	85 186,62	103 040,98
B.I	Zásoby	507,53	1 421,56
B.II	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy	10 682,18	11 947,20
B.III	Dlhodobé pohľadávky	5 557,49	6 089,96
B.IV	Krátkodobé pohľadávky	286,65	1 647,32
B.V	Finančné účty	68 152,77	81 934,94
B.VI	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé	0,00	0,00

B.VII	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé	0,00	0,00
C	Časové rozlíšenie	118,32	405,88

P.č.	Položka pasív	2012	2013
	Pasíva spolu	1 959 655,28	1 916 032,86
A	Vlastné imanie	1 258 684,02	1 236 654,59
A.I	Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
A.II	Fondy	0,00	0,00
A.III	Výsledok hospodárenia	1 258 684,02	1 236 654,59
A.III.1	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 294 175,37	1 258 684,02
A.III.2	Výsledok hospodárenia za bežné obdobie	- 35 491,35	-22 029,43
B	Závazky	226 459,83	230 815,61
B.I	Rezervy	29 109,13	28 999,11
B.II	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy	0	615,--
B.III	Dlhodobé záväzky	162 017,56	158 498,24
B.IV	Krátkodobé záväzky	35 333,14	42 703,26
B.V	Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
C	Časové rozlíšenie	474 511,43	448 562,66

Hlavné údaje z konsolidovaného výkazu ziskov a strát (v eurách):

Položka	2012	2013
Spotrebované nákupy	125 835,68	135 770,82
Služby	71 626,33	84 065,31
Osobné náklady	468 898,07	504 255,62
Dane a poplatky	640,32	40,--
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	77 740,90	50 979,37
Odpisy, rezervy a oprav.pol. a zúčt.čas. rozlíšenia	95 456,65	113 885,58
Finančné náklady	3 166,40	4 039,54
Mimoriadne náklady	0,00	0,00
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	5 955,74	7 876,54
Náklady spolu	849 320,09	900 912,78
Tržby za vlastné výkony a tovar	45 667,93	42 802,29
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	343 742,52	378 170,83
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	31 135,46	31 677,03
Zúčtovanie rezerv a opr. položiek a účtovanie čas.rozlíšenia	22 845,88	29 109,13
Mimoriadne výnosy	0	0
Finančné výnosy	40,82	82,76
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach	370 615,47	397 056,83
Výnosy spolu	814 048,08	878 898,87
Výsledok hospodárenia pred zdanením	- 35 272,01	- 22 013,91
Splatná daň z príjmov	219,34	15,52
Výsledok hospodárenia po zdanení	- 35 491,35	- 22 029,43

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 1.1.2013 do 31.12.2013. Účtovná závierka a konsolidovaná závierka boli odovzdané metodikovi pre účtovníctvo na Daňovom úrade v Trenčíne, v elektronickej forme, v termínoch stanovenom v zákone. Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

V Považanoch, 30. mája 2014

Vypracovala: Irena Brnová




Mgr. Eva Ninisová
starostka obce