

# Výročná správa

a

## Konsolidovaná výročná správa

### Obce

### Haniska

  

## za rok 2013

Prílohy:

- Súvaha obce k 31.12.2013
- Výkaz ziskov a strát k 31.12.2013
- Poznámky
- Finančný výkaz o plnení rozpočtu subjektu verejnej správy k 31.12.2013
- Finančný výkaz o prírastku a úbytku vybraných pohľadávok a záväzkov subjektu verejnej správy k 31.12.2013
- Správa nezávislého audítora
- Konsolidovaná súvaha obce k 31.12.2013
- Konsolidovaný výkaz ziskov a strát k 31.12.2013
- Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky k 31.12.2013
- Správa nezávislého audítora

## Identifikačné údaje:

**Názov:** OBEC HANISKA

**Adresa:** 044 57, Haniska 248

**Tel. a fax:** 055/6930125

**e-mail:** haniska@haniska-ke.sk

**web:** www.haniska.sk

**Okres:** Košice - okolie

**IČO:** 00 324 175

**DIČO:** 20 21 23 59 64

**Právna forma:** právnická osoba

**V rámci konsolidácie:** materská spoločnosť

**Deň vzniku:** Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

**Rozloha obce:** 1 762 ha

**Počet obyvateľov k 31.12.2013:** 1375

Kategória	Spolu
Vek od 0 – 1 rokov	5
Vek od 2 – 3 rokov	13
Vek od 4 – 6 rokov	50
Vek od 7 – 15 rokov	118
Vek od 16 – 18 rokov	50
Vek od 19 – 60 rokov	846
Vek nad 60 rokov	293
<b>Spolu</b>	<b>1 375</b>

## Základné orgány obce

1. starosta obce: **Ing. Miloš Barcal**
2. Obecné zastupiteľstvo

**Obecné zastupiteľstvo** je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2010 na obdobie 4 rokov v počte 9.

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- Ing. Jana Beliová
- Slavomír Džubara
- Jozef Fekete
- Richard Majoroš
- Ing. Marek Oravec
- Ing. Marián Petrilla
- Margita Šemnická
- Anna Tóthová
- Ing. Matúš Starších

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia sa konali v dňoch 4.3.2013, 29.4.2013, 24.06.2013, 29.07.2013, 11.11.2013, 9.12.2013. Každé zasadnutie OZ sa konalo v zasadačke obecného úradu. Každé zasadnutie bolo verejné.

## **Prvá písomná zmienka o obci:** z roku 1267

Tak ako vo väčšine prípadov v Abovskej župe, prvá písomná zmienka o Haniske sa tiež týka majetkovoprávných problémov. Bola to kráľovská donácia ktorá uviedla prvýkrát meno Hanisky do histórie, za čias kráľa Štefana mladšieho. V stredovekom Uhorsku bol kráľ najväčším pozemkovým vlastníkom a svojich prívržencov zvyčajne obdarovával pozemkami. Tieto donácie boli bežne nástrojmi na získanie šľachty v boji o kráľovský trón alebo väčší vplyv tej-ktorej strany. Šľachta tento stav využívala vo svoj prospech a nerozpakovala sa včerajšieho donátora opustiť či zradiť, ak mu iný sľúbil ešte väčší dar alebo iné výhody. Tento stav vecí sa odráža aj v listine z roku 1267, ktorú registrujeme ako prvú písomnú zmienku o Haniske. V tejto listine je veľmi dôsledne uvádzaný opis hraníc darovanej zeme. Žiada sa uviesť, že staršia literatúra prvú písomnú zmienku o Haniske posúva až do roku 1232. Ide o listinu, ktorá sa zaoberá darovanými pozemkami v chotári Belže. Maďarský historik Karácsonyi už v 19. storočí dokázal, že táto listina je nehodnoverná a je neskorším falzifikátom. Jeho názor a dôkazy akceptovali tak maďarskí, ako aj slovenskí historici.

## **Obyvateľstvo:**

Oblasť Hanisky bola obývaná celé tisícročia pred tým, než prvý raz meno Hanisky bolo písomne zaznamenané. Prvé neisté správy o etnicite obyvateľov Hanisky máme z 3. – 4. storočia nášho letopočtu, keď v mohylách tu svojich mŕtvych pravdepodobne pochovávali Roxoláni. Trvalú stopu v osídlení zanechali Slovania. Vo všeobecnosti vieme, že v roku 375 Huni zničili ríšu Ostrogótov, čím dali podnet k veľkému sťahovaniu národov. Po Slovanoch sem prichádzajú Avari. Popri Avaroch tu ďalej existovali Slovania, ktorí v 19. storočí vytlačili Avarov zo svojho územia.

V 18. storočí popri posilňovaní slovenského živlu objavuje sa v zložení obyvateľstva nový prvok, Židia. Prvá známa zmienka o židoch je z roku 1787. Týka sa ľudovej školy pre židovské deti. Celkový počet židov v Haniske však nikdy nebol vysoký. V roku 1821 to boli 4 rodiny a v roku 1848 to bolo celkové 26 osôb. Presnejší počet obyvateľstva poskytlo sčítanie, ktoré v Uhorsku prebehlo v roku 1857. Počas sčítania bolo v obci 816 obyvateľov.

### Vývoj počtu obyvateľov:

Rok 1996	-	1 312 obyvateľov	Rok 2004	-	1 365 obyvateľov
Rok 1997	-	1 322 obyvateľov	Rok 2005	-	1 345 obyvateľov
Rok 1998	-	1 313 obyvateľov	Rok 2006	-	1 341 obyvateľov
Rok 1999	-	1 303 obyvateľov	Rok 2007	-	1 345 obyvateľov
Rok 2000	-	1 329 obyvateľov	Rok 2008	-	1 347 obyvateľov
Rok 2001	-	1 389 obyvateľov	Rok 2009	-	1 369 obyvateľov
Rok 2002	-	1 393 obyvateľov	Rok 2010	-	1 366 obyvateľov
Rok 2003	-	1 381 obyvateľov	Rok 2011	-	1 360 obyvateľov
			Rok 2012	-	1 352 obyvateľov

## **Spevácka skupina Hanišťanka**

V marci roku 2011 vznikla zmiešaná spevácka skupina Hanišťanka, ktorej vedúca je Adriána Štofová, harmonikár Erik Korfanta, členovia Marta Štofová, Jolana Kajlová, Jolana Pravcová, Katarína Iglaiová, Marta Hegykoziová, Agnesa Papugová, Amália Takáčová, Terézia Sabová, František Varga, František Zajac, Milan Sabol, Cyril Sedlák. Ženy aj muži reprezentovali obec na rôznych kultúrnych akciách v okolitých obciach nielen spevom, ale aj svojim kuchárskym umením.

## ***Konsolidovaná spoločnosť:***

**Názov:** ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
**Adresa:** 044 57, Haniska 290  
**Tel. a fax:** 055/6930159  
**Riaditeľka:** Mgr. Helena Borufková  
**e-mail:** zshaniska@gmail.com  
**web:** www.zshaniska.sk  
**Okres:** Košice - okolie  
**IČO:** 355 44 121  
**DIČO:** 20 21 65 85 73  
**Právna forma:** právnická osoba

**V rámci konsolidácie:** dcérska spoločnosť

## ***Škola:***

Prvé konkrétne údaje v súvislosti so školou, resp. učiteľom školy v Haniske sa objavila v kanonických vizitkách v roku 1748 uložených v arcibiskupskom archíve v Košiciach. V škole sa pravdepodobne vyučovalo v slovenskom jazyku.

Prvú písomnú zmienku o činnosti samosprávneho orgánu školy v Haniske máme z 3. októbra 1869. V ten deň zasadala Školská stolica pre školy v Haniske a v Sokol'anoch poobede o 2. hodine. Vyučovanie chlapcov sa realizovalo zvlášť. Vyučoval ich svetský učiteľ. Tým, že sa škola rozdelila na dievčenskú a chlapčenskú časť, došlo k ich samostatnému financovaniu. V roku 1882 boli ku kláštoru pribudované ďalšie dve učebne a miesto pre detský útulok. Boje počas I. svetovej vojny školu priamo nezasiahli. Z hľadiska technických vymožeností došlo k zásadnej zmene v marci roku 1938, keď bol do chlapčenskej aj dievčenskej školy zavedený elektrický prúd. V škole sa opäť zaviedol vyučovací jazyk maďarský. V rokoch 1951 – 1952 škola bola umiestnená v dvoch budovách a to: v budove bývalého kláštora „sestier sv. Kríža“ v 6 učebniach a v budove bývalej jednotriednej chlapčenskej školy naproti predošlej budove. Základná deväťročná škola bola slávnostne daná do užívania 1. septembra 1971. Kolaudácia školy bola 31. augusta 1971. Vyučovať sa začalo v 19-tich triedach. Prvým riaditeľom školy bol Ján Krejčí a zástupkyňou Božena Štefanková. Na škole pôsobilo 25 učiteľov. Aktívnu činnosť vyvíjalo aj ZRPŠ.

V súčasnosti sa v škole vyučuje v slovenskom jazyku. Momentálne navštevuje školu 200 žiakov a škola má svoju vlastnú právnu subjektivitu. V škole sa nachádza školská jedáleň a školský klub detí. Školská jedáleň zabezpečuje stravu aj pre materskú školu. V súčasnosti je riaditeľkou školy Mgr. Helena Borufková.

V roku 2010 sa uskutočnila rozsiahla rekonštrukcia Základnej školy, financovaná 85% Európskou úniou, 10% štátnym rozpočtom a 5% podielom obce. Rekonštrukcia sa týkala výmeny okien a dverí, zateplenia a vynovenia fasády, rekonštrukcie telocvične a oplatenia školy. Zároveň bola v rámci projektu vybudovaná počítačová učebňa a z finančných prostriedkov školy boli zakúpené nové stoly a podlaha v učebni. V priebehu rokov 2011 až 2013 prebehla rekonštrukcia všetkých sociálnych zariadení, čiastočná výmena podláh a zakúpenie nových lavíc a interiérového vybavenia. V roku 2013 sa škola zapojila do projektu COMENIUS, kde žiaci školy navštívili v rámci výmenného pobytu Anglicko.

Jej súčasťou je školský klub detí (50 detí) a školská jedáleň (140 stravníkov). „Základná škola Haniska“, hospodári s vlastnými finančnými prostriedkami a je napojená na rozpočet obce.

## ***Materská škola:*** bez právnej subjektivity

V roku 2013 sa uskutočnila rozsiahla rekonštrukcia vnútorných priestorov školy, kde boli odstránené vnútorné priečky tried, čím sa spojili priestory medzi herňou a spálňou.

### **Zamestnanci materskej školy:**

**Natália Vargová** – riaditeľka školy  
**Kveta Oravcová** – učiteľka  
**Jana Vojvodová** – učiteľka  
**Jana Pavurová** – učiteľka  
**Pavína Ridarčíková** - školníčka

### ***Obecný úrad***

je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci.

### **Zamestnanci obecného úradu:**

**Denisa Dzurová** – dane a poplatky  
**Mária Lacková** - evidencia obyvateľstva, matrika, AP, overovanie  
**Adriána Hudáková** - mzdy a personalistika, účtovníctvo, rozpočtovníctvo, overovanie  
**Petronela Kuzmová** - sekretariát, podateľňa, stavebný úrad  
**Bernardína Švábová** - správa a údržba obecného majetku  
**Pavol Majoroš** - údržbár

### **Hlavný kontrolór**

#### **Ing. Jaroslav Hospodár**

- zvolený do funkcie OZ v Haniske uznesením č. 31/2014 dňa 13.1.2014. V roku 2013 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu práce schváleného obecným zastupiteľstvom.

### ***Komisie***

OZ má zriadené komisie:

- a) komisia pre šport, sociálne veci a zdravotníctvo
- b) finančná komisia
- c) komisia pre verejný poriadok, podnikanie a životné prostredie
- d) komisia pre územný rozvoj, výstavbu a dopravu
- e) komisia pre mládež, školstvo a kultúru

Obec Haniska je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné

podieľu na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v systave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

## ***Inštitúcie v obci***

### **1. Farský úrad**

**Adresa:** Haniska 121

**Tel. č.:** 055/69 30 109

**Správca farnosti:** ThDr. Jozef Ondovčák, PhD.

### **2. Slovenská pošta a.s.**

**Adresa:** Haniska 248

**Tel. č.:** 055/69 30 210

### **3. Zdravotné ambulancie**

**MUDr. Klaudia Herkeľová**, lekár pre dospelých

**Adresa:** Haniska 102

**Tel. č.:** 055/69 30 119

### **4. Obchodné prevádzky v obci**

#### **a) Obchody s potravinami a zmiešaným tovarom:**

- COOP Jednota Prešov, spotrebné družstvo, Haniska 247
- Rozličný tovar Takáčová, Haniska 246

#### **b) Kaderníctvo:**

- Ivana Papugová, Haniska 248

#### **c) Reštaurácie a pohostinstvá:**

- Caffè Bar Rusnáková – Haniska 371
- Snack bar DUO – Haniska 290
- M&M Hostinec, Haniska 246

#### **d) Ostatné prevádzky:**

- Letisko Košice – Airport Košice, a.s., 041 75 Košice
- Auto Mix Servis Matej Kis, Haniska 183
- Agro-Valaliky, a.s., Rožňavská 21, Moldava nad Bodvou
- AGRO OR,s.r.o., Hospodársky dvor Gyňov 193
- Agrodron, Hlavná 187, Valaliky
- BarCom, s.r.o., Michalovská 3, Košice
- Eva Schmidtová – ART HOME, Haniska 385
- Heliopark 8, Lomená 10, Košice
- Heliopark 9, Lomená 10, Košice
- Panaro – Róbert Kováč, Haniska 472
- ZANZI – Ladislav Maruščák, Rožňavská 66, Moldava nad Bodvou
- SH Trade, s.r.o., Rhodyho 14, Bardejov
- Metrans /Danubia/, a.s., Povodská cesta 18, Dunajská Streda
- Lesy SR, š.p., Moyzesova 18, Košice
- Probugas, a.s., Miletičova 23, Bratislava
- Streicher SK, a.s., Hruštiny 602, Žilina
- U.S.Steel Košice, Vstupný areál Košice
- Ústredný kontrolný a skúšobný ústav, Haniska 358
- Železnice SR Bratislava, Klemensova 8, Bratislava
- Železnice Cargo Slovakia, a.s., Drieňova 24, Bratislava

## ***Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce***

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol programový rozpočet obce na rok 2013 s výhľadom na roky 2014 a 2015. Obec v roku 2013 zostavila programový rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7, zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Programový rozpočet obce na rok 2013 bol zostavený prebytkový.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. Programový rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 04.03.2013, uznesením č. 3/2013.

Bol zmenený štyrikrát a to dňa: 24.06.2013, uznesením č. 38/2013 - 1. zmena  
29.07.2013, uznesením č. 72/2013 - 2. zmena  
11.11.2013, uznesením č. 93/2013 - 3. zmena  
09.12.2013, uznesením č. 145/2013 - 4. zmena

Po poslednej zmene bol rozpočet nasledovný:

**Schválený rozpočet na rok 2013 v Eurách:**

<b>Bežné príjmy</b>	910.438
Bežné výdavky	906.998
<b>rozdiel</b>	<b>3.440</b>

Kapitálové príjmy	98.861
Kapitálové výdavky	109.370
<b>rozdiel</b>	<b>45.694</b>

Príjmové finančné operácie	56.203
Výdavkové finančné operácie	0
<b>Hospodárenie z fin. operácií</b>	<b>56.203</b>

**Sumarizácia:**

<b>Príjmy</b>	<b>1.065.502</b>
<b>Výdavky</b>	<b>1.016.368</b>
<b>Hospodárenie – prebytok</b>	<b>49.134</b>

1.1. Bežné príjmy

		ROZPOČET PO ZMENÁCH 2013	ČERPANIE ROZPOČTU 31.12.2013	ČERPANIE V %
<b>DAŇOVÉ PRÍJMY</b>				
111 003	výnos dane z príjmov FO a PO	288 388	286 247,83	99,26%
121 001	daň z pozemkov FO	5 266	5 397,00	102,49%
121 001	daň z pozemkov PO	35 944	8 634,09	24,02%
121 002	daň zo stavieb FO	5 670	4 386,82	77,37%
121 002	daň zo stavieb PO	53 787	46 155,15	85,81%
121 003	daň z bytu a nebyt. priestorov	160	155,29	97,06%
133 001	poplatok za psa	1 025	947,05	92,40%
133 003	daň za automaty	1 800	3 231,31	179,52%
133 012	daň za užívanie verejného priestranstva	1 200	1 213,32	101,11%
133 013	zber a zneškodnenie odpadu FO	19 833	16 457,97	82,98%
133 013	zber a zneškodnenie odpadu PO	9 337	9 390,70	100,58%
221 004	správny poplatok FO + PO	6 000	5 573,18	92,89%
223 001	vodné	25 900	23 697,14	91,49%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>454 310</b>	<b>411 486,85</b>	<b>90,57%</b>

<b>NEDAŇOVÉ PRÍJMY</b>				
212 002	z prenajatých pozemkov	42 207	39 423,66	93,41%
212 003	z prenájmu budov	3 822	4 454,21	116,54%
223 001	služby za vodné, elektrinu a plyn z prenájmu	5 042	5 116,00	101,47%
212 003	prenájom KD	3 400	3 335,58	98,11%
212 004	poskytované služby (riad, stoly, obrusy)	300	262,34	87,45%
212 002	z prenájmu multifunkčného ihriska	500	378,00	75,60%
292 027	Dary	1 500	1 500,00	100,00%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>56 771</b>	<b>54 469,79</b>	<b>95,95%</b>

<b>OSTATNÉ PRÍJMY</b>				
223 001	služby domu smútku vrátane cintor. poplatkov	500	209,00	41,80%
223 001	relácie MR	250	241,08	96,43%
223 001	odpadové nádoby	420	363,00	86,43%
223 002	školné - od rodičov	1 410	1 488,00	105,53%
223 003	príspevok na stravné od zamestnancov	3 530	3 330,24	94,34%
292 012	ostatný príjem	7 000	3 561,27	50,88%
223 001	príjem za separovaný odpad	500	118,50	23,70%
222 003	za porušenie predpisov	50	40,00	80,00%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>13 660</b>	<b>9 351,09</b>	<b>68,46%</b>

<b>ADMINISTRATÍVNE PLATBY</b>				
243	úroky z účtov	80	10,48	13,10%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>80</b>	<b>10,48</b>	<b>13,10%</b>

<b>PRÍJMY ZÁKLADNEJ ŠKOLY</b>				
312 001	soc. znevýhodnené prostredie	2 467	2 467,00	100,00%
312 001	mimoriadne výsledky žiakov	1 000	1 000,00	100,00%
292 012	preplatky energii	6 391	6 391,00	100,00%
212 003	príjmy za nájomné	797	797,00	100,00%
212 003	príjmy za prenájom telocvične	1 011	1 011,00	100,00%
312 001	hmotná núdza	5 200	4 824,25	92,77%
312 001	dopravné	6 844	6 844,00	100,00%
312 001	vzdelávacie poukazy	5 504	5 505,00	100,02%
312 001	normatívne prostriedky KŠU	340 322	356 137,20	104,65%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>369 536</b>	<b>384 976,45</b>	<b>104,18%</b>

<b>PRÍJMY ŠKOLSKEJ JEDÁLNE</b>				
212 003	preplatky na elektrine	268	267,88	99,96%
212 003	príjmy za réžiu ZŠ	2 400	2 029,00	84,54%
223 002	príjmy za ŠKD	750	830,00	110,67%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>3 418</b>	<b>3 126,88</b>	<b>91,48%</b>

<b>TRANSFERY A DOTÁCIE</b>				
312 001	transfér Regob	477	476,19	99,83%
312 001	transfér pozemné komunikácie	74	73,40	99,19%
312 001	dotácia na miestne komunikácie	1 132	1 131,41	99,95%
312 001	skladník CO	81	80,40	99,26%
312 001	transfér matrika	2 818	2 817,55	99,98%
312 001	UPSVaR - rodinné prídavky	506	438,34	86,63%
312 002	recyklačný fond	1 253	1 253,00	100,00%
312 001	životné prostredie	130	130,00	100,00%
312 001	voľby príjem	1 200	1 140,00	95,00%
312 001	financovanie 5% doplatku mzdy	3 120	4 160,00	133,33%
322 001	KŠÚ - dotácia pre predškolákov - MŠ	1 872	1 872,00	100,00%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>12 663</b>	<b>13 572,29</b>	<b>107,18%</b>
<b>celkový súčet bežných príjmov</b>		<b>910 438</b>	<b>876 993,83</b>	<b>96,33%</b>

Dotácie boli účelovo viazané a boli použité v súlade s ich účelom.

### 1.2. Kapitálové príjmy v Eurách:

<b>KAPITÁLOVÉ PRÍJMY</b>				
233 001	príjmy z predaja majetku	43 594	12 945,32	29,70%
322 001	Detský športový areál	13 300	0,00	0,00%
322 001	Verejné priestranstvo	39 947	0,00	0,00%
322 001	Multifunkčné ihrisko	1 520	7 297,61	480,11%
239 002	Zmeny ÚP	500	0,00	0,00%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>155 064</b>	<b>20 242,93</b>	<b>13,05%</b>

### 1.3. Príjmové finančné operácie v Eurách:

Rozpočet na rok 2013:

28.892,13 €

Skutočnosť 2013:

28.892,13 €

Plnenie v %

100

**1. 4. Rozbor plnenia bežných výdavkov za rok 2013 v Eurách:**

		ROZPOČET PO ZMENÁCH 2013	ČERPANIE ROZPOČTU 31.12.2013	ČERPANIE V %
<b>1116</b>	<b>ČINNOSŤ OBECNÉHO ÚRADU</b>			
611	mzdové náklady - zamestnanci OcÚ	72 000	69 770,54	96,90%
614	odmeny zamestnancom	6 600	6 264,00	94,91%
620	poistné - odvody	28 500	28 489,55	99,96%
631001	cestovné	3 000	2 659,73	88,66%
632 001	elektrická energia OcÚ	4 260	4 259,41	99,99%
632 001	plyn OcÚ	13 956	13 955,17	99,99%
632 001	elektrická energia Vesna	111	110,10	99,19%
632 001	plyn Vesna	117	116,67	99,72%
632 003	poštovné a telekomunikačné služby	4 500	4 394,15	97,65%
632 002	vodné	31 000	27 669,57	89,26%
634 003	opravy, poistenie, údržba automobilov	2 000	1 230,49	61,52%
634 006	pracovné oblečenie	800	701,35	87,67%
633 004	opravy a udržiavanie dielne - náradie a stroje	3 000	2 297,22	76,57%
633 009	knihy, noviny, zb.publikácií	400	368,46	92,12%
633 016	reprezentačné	3 000	2 997,67	99,92%
633 001	interierové vybavenie OcÚ a KD	2 500	1 856,63	74,27%
633 001	interierové vybavenie kuchyne v KD	3 000	514,30	17,14%
633 002	nákup výpočtovej a kancelárskej techniky	2 500	2 121,47	84,86%
633 006	kancel. potreby	2 500	1 937,49	77,50%
633 006	REGOB - evidencia obyvateľstva	477	476,19	99,83%
635 002	opravy a udržiavanie výpočtová technika	1 800	1 647,55	91,53%
635 006	opravy a udržiavanie OcÚ a KD	32 000	28 958,07	90,49%
635 004	opravy a údržba miestneho rozhlasu	200	0,00	0,00%
637 015	poistenie hnutel'ného a nehnuteľného majetku	1 100	1 081,68	98,33%
637 003	všeobecné služby	5 462	2 551,87	46,72%
637 018	náklady na voľby	1 200	1 140,15	95,01%
637 005	služby audítora	1 000	950,00	95,00%
637 011	právne služby	3 000	1 680,00	56,00%
637 001	školenia, kurzy, semináre	1 000	798,00	79,80%
637 014	stravovanie zamestnancov	4 900	4 776,00	97,47%
633 011	UPSVaR - rodinné prídavky	506	299,74	59,24%
637 005	sociálne služby	100	51,00	51,00%
637 026	odmeny poslancom	5 000	4 774,35	95,49%
637 027	kronikár	500	0,00	0,00%
637 016	prídely do soc. fondu	700	649,57	92,80%
637 027	mzdové náklady - práce na dohodu	3 900	1 986,88	50,95%
620	odvody - práce na dohodu	1 300	66,26	5,10%
641 006	spoločná úradovňa	3 500	2 964,76	84,71%
642 006	členské ZMOS, Hornád, ZO KO a Abovský hlásnik	2 000	1 647,23	82,36%
642 015	nemocenské dávky	200	64,04	32,02%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>253 589</b>	<b>228 277,31</b>	<b>90,02%</b>

<b>112 FINANČNÁ ČINNOSŤ</b>				
637 012	poplatky banke	350	345,02	98,58%
637 004	za vedenie cenných papierov	40	39,96	99,90%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>390</b>	<b>384,98</b>	<b>98,71%</b>

<b>113 MATRIKA</b>				
611	mzdy matrika	1 679	1 678,41	99,96%
621	odvody	530	407,94	76,97%
632 003	všeobecné služby	408	388,07	95,12%
633 006	všeobecný materiál	201	178,23	88,67%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>2 818</b>	<b>2 652,65</b>	<b>94,13%</b>

<b>320 POŽIARNA OCHRANA</b>				
635 004	opravy a udržiavanie PO	50	27,60	55,20%
637 004	činnosť technika PO a BOZP	1 328	1 083,00	81,55%
637 009	odmena skladníka - CO - refundácia	81	80,40	99,26%
637 005	Bezpečnostný projekt	500	486,00	97,20%
637 005	Revízie budov	2 500	0,00	0,00%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>4 459</b>	<b>1 677,00</b>	<b>37,61%</b>

<b>451 CESTNÁ DOPRAVA</b>				
633 006	všeobecný posypový materiál	50	0,00	0,00%
633 006	dopravné značenie	150	66,00	44,00%
634 004	prepravné	1 040	1 031,28	99,16%
635 006	údržba ciest - zimná	1 500	679,89	45,33%
633 006	transfér pozemné komunikácie	70	73,40	104,86%
633 006	dotácia na miestne komunikácie	1 132	1 132,00	100,00%
635 006	údržba miestnych komunikácií	14 000	2 443,97	17,46%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>17 942</b>	<b>5 426,54</b>	<b>30,24%</b>

<b>510 VÝVOZ ODPADU</b>				
633 004	odpadové nádoby	800	629,40	78,68%
634 001	palivo do kosačky, píly	1 500	928,07	61,87%
634 004	odvoz odpadkov	29 000	28 748,47	99,13%
312 001	dotácia na životné prostredie	130	130,00	100,00%
637 004	zberný dvor	12 000	9 570,37	79,75%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>43 430</b>	<b>40 006,31</b>	<b>92,12%</b>

<b>540 VEREJNÁ ZELENĽ</b>				
635 006	údržba a úprava ver. priestr.	7 000	4 821,16	68,87%
637 004	výrub stromov a drvička	2 000	1 595,52	79,78%
637 011	štúdie, expertízy a znalecké posudky	2 500	366,35	14,65%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>11 500</b>	<b>6 783,03</b>	<b>58,98%</b>

<b>620 ROZVOJ OBCE</b>				
637 005	geometrické plány, projekty	2 500	1 409,00	56,36%
637 011	územný plán obce	500	411,31	82,26%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>3 000</b>	<b>1 820,31</b>	<b>60,68%</b>

<b>630 VODOVOD</b>				
633 006	všeobecný materiál	1 500	707,64	47,18%
635 004	údržba vodovodu, výmena vodomero	16 750	1 821,26	10,87%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>18 250</b>	<b>2 528,90</b>	<b>13,86%</b>

<b>640 VEREJNÉ OSVETLENIE</b>				
632 001	spotreba elektrickej energie	11 913	11 912,87	100,00%
633 006	opravy a údržba	1 711	1 710,21	99,95%
635 006	vianočná výzdoba	1 789	1 788,67	99,98%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>15 413</b>	<b>15 411,75</b>	<b>99,99%</b>

<b>760 ZDRAVOTNÍCTVO</b>				
632 001	elektrická energia	801	800,77	99,97%
632 001	plyn	1 337	1 336,99	100,00%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>2 138</b>	<b>2 137,76</b>	<b>99,99%</b>

<b>810 REKREÁCIA A ŠPORT</b>				
632 001	elektrická energia	417	416,30	99,83%
632 001	plyn	2 094	2 093,67	99,98%
642 001	transfer pre TJ	23 000	23 000,00	100,00%
642 001	transfer pre Amatérsky hokejový klub	250	250,00	100,00%
635 006	údržba multifunkčného ihriska	1 000	34,20	3,42%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>26 761</b>	<b>25 794,17</b>	<b>96,39%</b>

<b>820 PROPAGÁCIA OBCE</b>				
633 009	vlastné tlačoviny	6 000	3 984,00	66,40%
637 001	kultúrne a spoločenské akcie	9 500	8 745,44	92,06%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>15 500</b>	<b>12 729,44</b>	<b>82,13%</b>

<b>840 NÁBOŽENSKÉ SLUŽBY</b>				
632 001	elektrická energia - DS	815	814,62	99,95%
635 006	opravy a udržiavanie DS a cintorína	6 000	2 336,08	38,93%
642 007	transfer - Jednota dôchodcov	1 200	1 200,00	100,00%
642 005	dotácia pre CVČ	800	272,50	34,06%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>8 815</b>	<b>4 623,20</b>	<b>52,45%</b>

<b>9111 PREDŠKOLSKÁ VÝCHOVA</b>				
611	mzdové náklady	36 000	32 737,96	90,94%
614	odmeny	1 000	1 000,00	100,00%
621	odvody do fondov	13 000	12 894,25	99,19%
631 001	cestovné	200	39,00	19,50%
632 001	elektrická energia	648	647,74	99,96%
632 001	plyn	2 230	2 170,95	97,35%
632 003	poštovné a telekomunikačné služby	600	242,92	40,49%
633 001	interierové vybavenie	450	354,39	78,75%
633 006	všeobecný materiál	250	148,82	59,53%
633 006	kancelárske potreby	250	179,63	71,85%
633 009	knihy, učebné pomôcky	1 722	1 093,49	63,50%
635 006	opravy a udržiavanie MŠ	1 500	1 218,50	81,23%
634 006	pracovné oblečenie	300	259,21	86,40%
637 001	kultúrne akcie	100	21,02	21,02%
637 014	stravovanie	3 900	3 720,00	95,38%
637 016	prídely do soc. fondu	450	306,85	68,19%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>62 600</b>	<b>57 034,73</b>	<b>91,11%</b>

<b>912 ZÁKLADNÉ VZDELANIE</b>				
637 004	dopravné	6 844	6 844,00	100,00%
633 006	vzdelavacie poukazy	5 505	5 504,21	99,99%
611	tarifné platy	172 834	172 834,44	100,00%
612	odmeny	18 000	18 000,00	100,00%
614	odvody	68 037	68 037,24	100,00%
620	dohody o vykonaní práce	1 920	1 920,00	100,00%
637 027	stravné - réžia 55%	2 030	2 029,30	99,97%
632 001	elektrická energia	6 360	6 360,00	100,00%
632 001	plyn	15 568	15 568,49	100,00%
632 001	telefón	1 070	1 069,76	99,98%
632 003	poštové služby	199	198,60	99,80%
632 003	interiérové vybavenie	12 841	12 840,53	100,00%
635 002	údržba výpočtovej techniky	1 196	1 196,00	100,00%
633 002	materiál všeobecný	12 914	12 877,90	99,72%
633 006	knihy, časopisy, učebnice	578	578,33	100,06%
633 009	servis, údržba, opravy	28 617	28 616,87	100,00%
634 002	požiarna technika, špec. služby	526	525,80	99,96%
635 005	školenie, kurzy, semináre	120	120,00	100,00%
637 001	všeobecné služby	2 799	2 798,70	99,99%
637 004	voda	401	401,05	100,01%
637 004	smetie	350	350,40	100,11%
637 012	poplatky banke	250	252,27	100,91%
637 015	poistné hnutelného majetku	420	420,62	100,15%
637 016	prídely do SF	2 328	2 328,09	100,00%
637 027	nemocenské platené zamestnávateľom	545	544,93	99,99%
642 015	hmotná núdza	4 200	4 455,05	106,07%
633 006	sociálne znevýhodnené prostredie detí	2 467	2 467,00	100,00%
634 006	pracovné oblečenie	130	130,00	100,00%
	<b>medzisúčet</b>	<b>369 049</b>	<b>369 269,58</b>	<b>100,06%</b>
632 001	školský byt - plyn	500	445,12	89,02%
	<b>medzisúčet</b>	<b>500</b>	<b>445,12</b>	<b>89,02%</b>

<b>9601 ŠKOLSKÁ JEDÁLEŇ</b>				
611	tarifné platy	15 770	14 864,06	94,26%
614	odmeny	1 530	1 530,00	100,00%
620	odvody	6 090	5 816,44	95,51%
632 001	elektrická energia	4 052	4 052,00	100,00%
632 003	telefón	300	258,78	86,26%
633 001	vybavenie kuchyňa	100	99,97	99,97%
633 009	knihy, noviny, zb.publikácií	100	0,00	0,00%
633 006	všeobecný materiál	500	425,87	85,17%
634 002	servis, údržba, opravy	300	180,02	60,01%
637 001	školenie, kurzy, semináre	100	0,00	0,00%
637 003	všeobecné služby (šesty)	60	20,39	33,98%
634 006	pracovné oblečenie	300	297,47	99,16%
637 015	poplatky banke	0	0,00	
642 015	nemocenské	250	169,58	67,83%
	<b>medzisúčet</b>	<b>29 452</b>	<b>27 714,58</b>	<b>94,10%</b>
635004	interierové vybavenie	400	298,24	74,56%
632 001	plyn - náklady OcÚ	992	991,52	99,95%
	<b>medzisúčet</b>	<b>1 392</b>	<b>1 289,76</b>	<b>92,66%</b>

<b>9601 ŠKOLSKÝ KLUB DETÍ</b>				
611	tarifné platy	13 500	13 320,18	98,67%
614	odmeny	1 000	998,50	99,85%
620	odvody	5 100	5 185,56	101,68%
642 015	nemocenské	100	0,00	0,00%
633 006	všeobecný materiál	300	300,00	100,00%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>20 000</b>	<b>19 804,24</b>	<b>99,02%</b>

### 1.5 Kapitálové výdavky v Eurách:

<b>13.2 - KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY</b>				
717 002	Oprava Zdrav. strediska	20 000	3 161,90	15,81%
713 001	ŠJ zariadenie - pec	3 200	0,00	0,00%
717 001	Komunikácie a inžinierske siete Kertešňa	30 000	22 591,68	75,31%
717 001	Bezdrôtový rozhlas	10 000	9 158,40	91,58%
716	Zmeny a doplnky Územného plánu č. 1	890	890,00	100,00%
717 001	Detský športový areál	13 300	0,00	0,00%
717 001	Kanalizácia	6 000	0,00	0,00%
171 002	Zateplenie MŠ	950	950,00	100,00%
718 004	Zateplenie zdravotného strediska	1 030	1 030,00	100,00%
717 002	Úprava priestorov v MŠ	10 000	9 913,08	99,13%
717 002	oprava oporného múru pri OcÚ	14 000	1 440,00	10,29%
	<b>súčet za položku:</b>	<b>109 370</b>	<b>49 135,06</b>	<b>44,93%</b>

### 1.3. Výdavkové finančné operácie v Eurách:

Nakoľko bolo v roku 2013 skutočné čerpanie kapitálového rozpočtu vyššie oproti príjmom, na krytie kapitálových výdavkov boli použité finančné prostriedky rezervného fondu.

## 2. Použitie prebytku hospodárenia za rok 2013

### Rekapitulácia prebytku rozpočtu Obce Haniska na rok 2013 Eurách

	<b>Rozpočet 2013:</b>	<b>Plnenie 2013:</b>	<b>Plnenie v %:</b>
<b>Sumár príjmov:</b>	<b>1.065.502</b>	<b>926.128,89</b>	<b>86,92</b>
v tom: Bežné príjmy	910.438	876.993,83	
Kapitálové príjmy	98.861	20.242,93	
Príjmové fin. operácie	56.203	28.892,13	
<b>Sumár výdavkov:</b>	<b>1.016.368</b>	<b>874.946,42</b>	<b>86,08</b>
tom: Bežné výdavky	906.998	825.811,36	
Kapitálové výdavky	109.370	49.135,06	
Výdavky fin. operácií	0	0	
<b>Prebytok hospodárenia:</b>	<b>49.134</b>	<b>51.182,47</b>	

Nevyčerpané finančné prostriedky, nevstupujúce do záverečného účtu, prenesené do nasledujúceho rozpočtového roka evidované na účtoch:

Účet 359\_1 – rodinné prídavky Tej Ľubomír, nepoužitú v roku 2013 - **138,60 €**

Účet 384\_2 – nespotrebovaná dotácia matrika - **164,90 €**

Účet 384\_7 – nespotrebovaná dotácia dopravné ZŠ - **228,70 €**

---

**Súčet:** **532,20 €**

Obecné zastupiteľstvo schválilo prednesený návrh na schválenie presunutia prebytku hospodárenia vo výške **50.650,27 Eur** do rezervného fondu obce, na krytie čerpania kapitálových výdavkov a to uznesením č. 106/2014 dňa 23.6.2014.

## 3. Bilancia aktív a pasív

### 2.1. Bilancia aktív k 31.12.2013 v Eurách

#### Dlhodobý nehmotný majetok /013/

	Stav k 1.1.2013	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2013
Obstarávacia cena	2.855	8.730,91	0	11.586,02
Oprávky	2.855	222	0	3.077,11
<b>Zostatková cena</b>				<b>8.508,91</b>

#### Dlhodobý hmotný majetok /021/

	Stav k 1.1.2013	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2013
Obstarávacia cena	1.463.673,23	35.632,66		1.499.305,89
Oprávky	527.742,83	61.198,71		588.941,54
<b>Zostatková cena</b>				<b>910.364,35</b>

#### Dlhodobý hmotný majetok /022/

	Stav k 1.1.2013	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2013
Obstarávacia cena	55.478,99	11.143,87	0	66.622,86
Oprávky	35.953,56	6.092	0	42.045,56
<b>Zostatková cena</b>				<b>24.577,30</b>

**Dopravné prostriedky /023/**

	Stav k 1.1.2013	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2013
Obstarávacia cena	9.294,30	0	0	9.294,30
Oprávky	9.294,30	0	0	9.294,30
Zostatková cena				<b>0</b>

**Dlhodobý hmotný majetok /028/**

	Stav k 1.1.2013	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2013
Obstarávacia cena	42.740,45	829	0	43.569,45
Oprávky	40.339,65	730	0	41.069,65
Zostatková cena				2.499,80

**Dlhodobý hmotný majetok /029/**

	Stav k 1.1.2013	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2013
Obstarávacia cena	20.249,15	1.380	0	21.629,15
Oprávky	18.780,54	513	0	19.293,54
Zostatková cena				<b>2.335,61</b>

**Pozemky /031/**

	Stav k 1.1.2013	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2013
Obstarávacia cena	416.739,60	19.763,80	907,83	435.595,57
Oprávky				
Zostatková cena				435.595,57

**Obežný majetok****a/ pohľadávky**

Účet	Suma v Eurách
315 – pohľadávky za rozpočtové príjmy -nájom	2.164,94
318 – pohľadávky za nedaňové príjmy obce	7.892,43
319 – pohľadávky za daňové príjmy obce	12.087,48
335 - pohľadávky voči zamestnancom	244,60
<b>S p o l u :</b>	<b>22.389,45</b>

**b/ finančný majetok:**

Účet	Suma v Eurách
211- pokladnica	1.851,44
261-peniaze na ceste	0
221-1 - Základný bežný účet	17.564,29
221-7 – Depozit	15.915,24
221-2 – Dotačný účet	6.367,94
221-6- Sociálny fond	2.637,32
221-5 – Rezervný fond	23.723,16

**2.2. Bilancia pasív k 31.12.2013 v Eurách****a/ fondy účtovnej jednotky a osobitné fondy účtovnej jednotky**

Účet 221 – 5 tvorí rezervný fond - 23.723,16 €

**b/ bankové úvery**

Obec v roku 2013 nečerpala finančné prostriedky prostredníctvom úveru.

#### c/ krátkodobé závazky

Účet	Suma v Eurách
321 – dodávatelia	2.298,04
331 – zamestnanci	7.406,89
333 – ostatné záväzky voči zamestnancom	0
336 – zúčtovanie s inštitúciami soc. zabezpečenia a zdrav. poisťovní	6.845,21
342 – ostatné priame dane	1.596,88
379 – iné záväzky	0
<b>S p o l u</b>	<b>18.147,02</b>

#### 4. Hodnotenie plnenia programov obce:

##### **PROGRAM Č. 1: ZÁSOBOVANIE VODOU**

###### **Zámer programu:**

**SPOLEHLIVÁ A CENOVU DOSTUPNÁ DODÁVKA PITNEJ VODY**

Program zahŕňal skvalitnenie vodovodnej siete a merania spotreby u konečných spotrebiteľov. V tejto súvislosti Obec naplánovala v roku 2013 realizovať výmenu vodomerov u všetkých odberateľov a vykonať viacero meraní a skúšok potrubia v záujme zistenia a prevencie porúch na vodovodnej sieti. Obec tento plán nestihla, preto ho presunula na rok 2014, došlo len k výmene vodomerov, ktoré vykazovali známky poruchy.

##### **PROGRAM Č. 2: VZDELÁVANIE**

###### **Zámer programu:**

**MODERNÉ ŠKOLY A ŠKOLSKÉ ZARIADENIA REŠPEKTUJÚCE INDIVIDUÁLNE POTREBY  
A ZÁUJMY ŽIAKOV, REAGUJÚCE NA AKTUÁLNE TRENDY**

###### Podprogram 2.1.

###### **Zámer Podprogramu:**

**Moderná škola rešpektujúca individuálne záujmy a potreby detí a rodičov**

Podprogram vytváral materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole zameraných na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. V MŠ pracovali štyria pedagogický a jeden nepedagogický zamestnanec. V Materskej škole je momentálne spustená dvojtriedna prevádzka. V roku 2013 prebehla väčšia rekonštrukcia vnútorných priestorov, kde sa odstránili vnútorné priečky medzi herňou a spálňou v oboch triedach. Zakúpili sa nové šatňové skrinky pre deti.

###### Podprogram 2.2.

###### **Zámer Podprogramu:**

**Moderná škola rešpektujúca individuálne potreby a záujmy žiakov a rodičov, sledujúca a využívajúca aktuálne výukové trendy**

Podprogram zahŕňal činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného výchovno – vzdelávacieho procesu v obci Haniska. Financovanie škôl a školských zariadení sa riadilo zákonom č.597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákonom č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov. Krajský školský úrad v Košiciach poskytol obci dotáciu na prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva (dotáciu na bežné výdavky vrátane výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevkov do poisťovní, na vykrytie nákladov súvisiacich s poskytovaním záujmového vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích poukazov, a pod.), ktorá je zahrnutá v príjmovej časti rozpočtu v časti Bežné príjmy – granty a transfery.

### Podprogram 2.3.

#### **Zámer Podprogramu:**

#### **Moderné stravovacie zariadenie rešpektujúce zásady zdravej výživy**

Podprogram zahŕňal činnosti vedúce k zabezpečeniu moderných stravovacích zariadení a k poskytovaniu doplnkových služieb na školách vrátane školského stravovania.

V školskej jedálni pracuje vedúca a 2 kuchárky na plný úväzok.

### **PROGRAM Č. 3: POZEMNÉ KOMUNIKÁCIE**

#### **Zámer programu:**

**BEZPEČNÉ, KVALITNÉ A UDRŽIAVANÉ OBECNÉ KOMUNIKÁCIE**

#### **Zámer Podprogramu :**

#### **Bezpečná cestná premávka**

Podprogram zabezpečoval opravu výtlkov po zime na miestnych komunikáciách, letnú a zimnú údržbu miestnych komunikácií a chodníkov. Podarilo sa zrealizovať priebežné svojpomocné opravy miestnych komunikácií studenou obaľovanou zmesou a tiež časť Hlavnej ulice pri kostole a zdravotnom stredisku.

### **PROGRAM Č. 4: SLUŽBY OBČANOM**

#### **Zámer programu:**

**MAXIMÁLNE KVALITNÉ, KOMPLEXNÉ A FLEXIBILNÉ SLUŽBY SAMOSPRÁVY PRE  
VŠETKÝCH OBYVATEĽOV A PODNIKATEĽOV OBCE HANISKA**

#### **Zámer Podprogramu :**

#### **Dôstojné miesto pre posledný odpočinok obyvateľov Obce Haniska**

Podprogram zahŕňal činnosti na zabezpečenie cintorínskych a pohrebných služieb pre vytvorenie dôstojného miesta pre posledný odpočinok obyvateľov Obce Haniska. Prevádzkovanie cintorína a údržbu jeho plôch i osvetlenia, softwarové evidovanie hrobových miest a spravovanie cintorína. Obecnému úradu sa podarilo uzatvoriť približne 800 zmlúv z celkového počtu 930 hrobových miest a opakovane už niekoľko rokov vyzýva občanov, aby sa prihlásili k opusteným hrobom.

### **PROGRAM Č. 5: ŠPORT A KULTÚRA**

#### **Zámer programu:**

**UDRŽANIE A PODPORA EXISTUJÚCICH ŠPORTOVÝCH A KULTÚRNYCH AKTIVÍT  
A PODUJATÍ V OBCI HANISKA**

### Podprogram 5.1.

#### **Zámer Podprogramu:**

#### **Športové aktivity a podujatia prispievajúce k rozvoju telesnej zdatnosti detí, mládeže a dospelých**

Podprogram zahŕňal realizovanie športových aktivít pre deti, mládež a dospelých z cieľom zmysluplného využívania voľného času a upevňovania zdravia športovou činnosťou. V obci je dlhoročná tradícia organizovania zimných halových turnajov – futbalu, stolného tenisu a volejbalu.

Podprogram zároveň podporoval udržanie existujúcich športovísk, vrátane sezónnych (volejbal, klzisko). Obec má vybudované multifunkčné ihrisko na mieste hádzanárskeho ihriska.

Obcou bola podporovaná aj činnosť futbalového klubu vrátane oddelenia školského klubu detí so zameraním na futbal. V roku 2013 vzniklo „Amatérske hokejové mužstvo“, ktoré obec podporila dotáciou z bežného rozpočtu.

## Podprogram 5.2.

### *Zámer Podprogramu:*

*Zabezpečenie podmienok pre proporčne vyvážený rozvoj kultúry v obci s dôrazom na zachovávanie a vytváranie tradícií v obci*

Podprogram zahŕňal činnosti na zabezpečenie kultúrnych podujatí a ich propagáciu v obci i regióne. Obec v roku 2013 už tradične organizovala kultúrne podujatia venované občanom ako napr. Reprezentačný ples, Deň matiek, Deň detí, Naj mama, Naj otec, Dni obce Haniska, Posedenie s jubilantmi, Privítanie detí do života, Mikuláš a Silvester. Všetky výdavky sú zahrnuté v bežnom rozpočte.

## **PROGRAM Č. 6: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO**

### **Zámer programu:**

**MAXIMÁLNE ADRESNÝ, ÚČINNÝ A NÁKLADOVO VYROVNANÝ SYSTÉM ODPADOVÉHO HOSPODÁRSTVA, KĽADÚCI DORAZ NA ZACHOVANIE A OCHRANU ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA**

## Podprogram 6.1.

### *Zámer Podprogramu :*

*Pravidelný odvoz odpadu v obci Haniska*

V zmysle zákona č.223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je obec povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Odvoz zmesového komunálneho odpadu pre obec zabezpečovala na základe zmluvy spoločnosť KOSIT, s.r.o., ktorá vyvážala komunálny odpad zo 110 litrových KUKA nádob 2 razy v mesiaci. Priemerný počet vyvezených nádob bol 400 kusov, počet vyvezených 1100 litrových nádob je 15 kusov.

V obci bol zavedený aj zber separovaného odpadu, a to dvoma spôsobmi: 1. Pravidelný zvoz 1 krát za mesiac – plasty, papier, sklo. 2. Priebežný zber a vývoz z oploteného stanovišťa kontajnerov – elektroodpad, stavebný odpad, nadrozmerný odpad. Vývoz stavebného odpadu zabezpečovala spoločnosť Toklex, s.r.o. a likvidáciu spoločnosť Enviroslužby, s.r.o.

Poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad bol určený vo VZN obce č. 3/2012.

## **PROGRAM Č. 7: PROSTREDIE PRE ŽIVOT**

### **Zámer programu:**

**ATRAKTÍVNE A ZDRAVÉ PROSTREDIE PRE ŽIVOT, PRÁCU I ODDYCH OBYVATEĽOV A NÁVŠTEVNÍKOV OBCE HANISKA, S DÔRAZOM NA ZNIŽOVANIE MIERY ZNEČISTENIA A OCHRANU PRÍRODY A KRAJINY**

## Podprogram 7.1:

### *Zámer Podprogramu:*

*Príjemné a zdravé prostredie vidieckeho sídla - Obce Haniska*

V rámci Podprogramu sa realizovala údržba verejnej zelene – kosenie, zber, odvoz a zneškodnenie zelene, hnojenie trávnikov, kosenie krajníc, jarné a jesenné vyhrabávanie, orezy stromov a krov, zakladanie a údržba trávnikov a záhonov, výsadba letničiek, cibuľovín, dvojročiek, výrub suchých stromov a krov, náhradná výsadba drevín, revitalizácia drevín, polievanie. Práce boli realizované v rámci projektu Európskeho sociálneho fondu a Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny - aktivačná činnosť nezamestnaných občanov obce Haniska a práce na dohodu. V rámci projektu „Rekonštrukcia verejného priestranstva“ boli vysadené nové okrasné stromčeky v trojuholníku pred kláštorom, vedľa bývalého pneuservisu a pri autobusovej zastávke pri blokoch.

**PROGRAM Č. 8:  
ZDRAVOTNÍCTVO**

**Zámer programu:**

**MODERNÉ ZDRAVOTNÍCKE ZARIADENIE POSKYTUJÚCE ZÁKLADNÉ ZDRAVOTNÉ ÚKONY  
VŠEOBECNÉHO LEKÁRSTVA**

**Podprogram 8.1:**

Program zahŕňal jednu z najdôležitejších potrieb občanov obce Haniska. V súčasnosti je dostupná ambulancia praktického lekára pre dospelých. Zrekonštruovali sa ambulantné priestory aj pre zubného lekára, prípadne pre rehabilitáciu alebo masáž a posilňovňu.

**PROGRAM Č. 9:  
ADMINISTRATÍVA**

**Zámer programu:**

**SAMOSPRÁVA REAGUJÚCA NA POTREBY OBYVATEĽOV, PODNIKATELSKÝCH SUBJEKTOV  
A NÁVŠTEVNÍKOV OBCE, PLÁNUJÚCA V ZMYSLE TRVALE UDRŽATEĽNÉHO ROZVOJA  
A RIADIACA VŠETKY PROCESY S MAXIMÁLNOU HOSPODÁRNOSŤOU, EFEKTÍVNOSŤOU A  
TRANSPARENTNOSŤOU**

**Podprogram 9.1:**

Komplexný program zahŕňal manažment obce na čele so starostom. Prostredníctvom tohto programu boli zabezpečované činnosti a aktivity súvisiace s rozpočtovou a daňovou politikou, komplexné vedenie účtovníctva, rozpočtovníctva, audítorských služieb, spoločnej úradovne a všetkých ostatných činností a aktivít súvisiacich so zabezpečením personálnych, administratívnych, technických a kontrolných činností, za účelom zabezpečenia kontinuálneho rozvoja obce ako celku.

V Haniske, 11.08.2014

**Ing. Miloš Barcal**  
starosta obce

Vyvesené: 11.08.2014

Zvesené: 31.10.2014

Schválené uznesením č. 137/2014, dňa 3.11.2014