

Individuálna výročná správa

Obce Bystrička

za rok 2013

OBEC BYSTRÍČKA
OBEČNÝ ÚRAD
038 04 BYSTRÍČKA

.....

starosta obce

OBSAH	str.
1. Základná charakteristika obce	3
1.1 Geografické údaje	3
1.2 Demografické údaje	3
1.3 Ekonomické údaje	3
1.4 Symboly obce	3
1.5 Logo obce	3
1.6 História obce	4
1.7 Pamiatky	4
1.8 Významné osobnosti obce	4
1.9 Výchova a vzdelávanie	4
1.10 Zdravotníctvo	9
1.11 Sociálne zabezpečenie	9
1.12 Kultúra	9
1.13 Hospodárstvo	10
1.14 Organizačná štruktúra obce	11
2. Rozpočet obce na rok 2013 a jeho plnenie	11
2.1 Plnenie príjmov za rok 2013	12
2.2 Čerpanie výdavkov za rok 2013	14
2.3 Plán rozpočtu na roky 2014 - 2016	16
3. Hospodárenie obce a rozdelenie výsledku hospodárenia za rok 2013	17
4. Bilancia aktív a pasív v eurách	18
4.1 Aktíva	18
4.2 Pasíva	18
5. Vývoj pohľadávok a záväzkov v eurách	19
5.1 Pohľadávky	19
5.2 Záväzky	19
6. Hospodársky výsledok	20
7. Ostatné dôležité informácie	21
7.1 Prijaté granty a transfery	21
7.2 Poskytnuté dotácie	22
7.3 Významné investičné akcie v roku 2013	23
7.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti	23
7.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	24

1. Základná charakteristika Obce Bystrička

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

1.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce : Obec sa nachádza 3 km západne od Martina.

Susedné mestá a obce : Martin, Trebostovo, Trnovo, Turčiansky Peter

Celková rozloha obce : 1926 ha.

Nadmorská výška : v strede obce 485 m.n.m (extravilán sa pohybuje od 397 – 1441 m.n.m)

1.2 Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov : 1 435 obyvateľov

Národnostná štruktúra : slovenská, česká, nemecká

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : katolíci, evanjelici

Vývoj počtu obyvateľov : k 31.12.2013 bolo 1 435 obyvateľov, prírastok v r. 2013 je 40 obyvateľov a úbytok je 36 obyvateľov.

1.3 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : Na základne podkladov z UPSVaR v Martine k 31.12.2013 obec eviduje 19 dlhodobo nezamestnaných osôb.

1.4 Symboly obce

Erb obce :



Vlajka obce :

Pečat' obce :



1.5 Logo obce



1.6 História obce

Obec leží v časti Turčianskej kotliny na jej západnej strane pod hradbou Lúčanskej Fatry a Martinských holí, začala vznikať v mladších treťohorách. Villa Bistricha sa prvý raz uvádza v r. 1258, priamy písomný doklad poznáme až z r. 1309. Bystrický chotár siahla až po časť územia za Turcom. Vznik sa datuje pred rokom 1284. Bystrička svoje pomenovanie dostala podľa potoka, ktorý ňou preteká. Prvý známy majiteľ Bystričky z r. 1292 bol Nack. V posledných troch desaťročiach sa v obci intenzívne budovala nová infraštruktúra. V r. 1976 dostali občania do užívania vodovod, r. 1986 bol postavený nový dom smútku. Vtedy začali i plynofikačné práce, ktoré sa ukončili v r. 1991. V r. 2006 bola vybudovaná kanalizácia v obci. Pôvodne urbanistické jadro obce tvorí potočná radová zástavba.

1.7 Pamiatky

Roku 1630 je doložená thomkovská kúria a dve lehotské kúrie. Všetky bystrické kúrie zachytáva i súpis pamiatok na Slovensku. Kultúrne pamiatky, ktoré sú zapísané v Ústrednom zozname pamiatkového fondu SR: Archeologická lokalita – Hradisko, Vila T.G. Masaryka.

1.8 Významné osobnosti obce

T.G. Masaryk

1.9 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola pre 1.- 4.ročník
- Materská škola
- Školská jedáleň pri Základnej škole.

Na mimoškolské aktivity je zriadený: Školský klub detí

A) MATERSKÁ ŠKOLKA

1. Základné identifikačné údaje o škole

Názov školy: Materská škola Bystrička

Adresa školy: Materská škola Bystrička č.137, 038 04 Bystrička

Telefónne číslo: 043/4385046

Internetová adresa školy: msbystricka@pobox.sk

Údaje o zriaďovateľovi školy: Obecný úrad Bystrička zastúpený Zdenkou Maršalovou starostkou obce Bystrička

Mená vedúcich zamestnancov školy s určením ich funkcie:

- Riaditeľka materskej školy: Marta Pagáčová / do funkcie menovaná od 11.5.2010/

Údaje o rade školy:

Rada školy mala sedem členov:

- predseda: Rudolf Debnár
- 2 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa: Rastislav Bízik, Bc. Igor Malko
- 4 zvolení zástupcovia rodičov: Eva Bíziková, Martina Jablonská, Katarína Rosenbergová,
- 1 zvolený zástupca pedagogických zamestnancov: Michaela Petrželová

2. Štatistické údaje o materskej škole

2.1 Údaje o deťoch

V šk. roku 2012/2013 navštevovalo MŠ 38 detí vo veku od 2,5 – 6 rokov, ktoré boli rozdelené do dvoch tried. K septembru 2013 nastúpilo do MŠ 40 detí a bola vytvorená tretia trieda, ktorú sme využívali na výchovno – vzdelávaciu činnosť dopoludnia. Vytvorením ďalšej triedy v priestoroch ZŠ sme zabezpečili predprimárne vzdelávanie všetkým deťom, ktoré mali podané žiadosti do MŠ na školský rok 2013/2014.

Materská škola bola v prevádzke v pracovných dňoch od 7,00 hod. do 16,30 hod. Od septembra 2013 bola v prevádzke od 6,30 hod. do 16,30 hod. Poskytovali sme celodennú a poldennú výchovno – vzdelávaciu starostlivosť pre deti od 2,5 do 6 roku a pre deti s odloženou školskou dochádzkou.

Do základnej školy k 2.9.2013 nastúpilo z 11 predškolákov 9, 2 mali odloženú školskú dochádzku o rok na odporúčanie CPPaP.

Deti nastupujúce do školy dosiahli optimálnu perceptuálnu – motorickú, kognitívnu a citovo – sociálnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelanie a na život v spoločnosti. Mali rozvinutú túžbu pohybovať sa, uvedomovať si vlastnú identitu, správať sa empaticky, vyjadrovať a komunikovať svoje názory a myšlienky, hľadať a objavovať súvislosti medzi jednotlivými informáciami, prejavovať zvedavosť a spontánny záujem o poznávanie nového.

2.2 Zamestnanci

Materská škola mala v šk. roku 2012/2013 4 zamestnancov. Od septembra 2013 k nám nastúpila piata učiteľka na ½ úväzok. Učiteľky boli kvalifikované, komunikatívne, ústretové a ochotné pomôcť a poradiť. Dve učiteľky mali vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa. Vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov prebiehalo podľa plánu kontinuálneho vzdelávania a podľa aktuálnych ponúk MPC v Žiline. Zúčastňovali sme sa priebežne aj aktivít poriadaných SPV. Všetky učiteľky mali pedagogickú a odbornú spôsobilosť pre prácu v materskej škole. Výchovu a vzdelávanie zabezpečovali striedavo na dve smeny.

V materskej škole sa môže v súlade so školským vzdelávacím programom organizovať aj krúžková činnosť. Krúžkovú činnosť zabezpečovali kmeňoví učitelia, vo výučbe cudzieho jazyka a aktivít, na ktoré nemajú kmeňoví učitelia odbornú spôsobilosť, činnosť zabezpečovali aj cudzí lektori, ktorí spĺňali kvalifikačné predpoklady stanovené platnou legislatívou.

Krúžková činnosť v MŠ

Výtvarný krúžok – Mgr. N.Haratíková

Tanečný a folklórny krúžok – Bc. M. Letrichová

Anglický krúžok – M. Petrželová, Ing. Katarína Debnárová – od novembra 2013

CVC Junior klub – p. Valocká zabezpečenie exkurzií mimo obce

Hra na flaute – Mgr. Katarína Thron do augusta 2013

Šachový krúžok – p. Hlaváčik – do augusta 2013

3. Analýza výchovno-vzdelávacieho procesu:

3.1 Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

Materská škola už tradične organizovala osvedčené aktivity pre deti a rodičov, ktorými spetrovala a obohacovala život detí v materskej škole. Na príprave a organizácii sa podieľali pedagogickí, nepedagogickí zamestnanci a rodičia. Jednotlivé aktivity sme organizovali podľa plánu práce MŠ, ktoré dopĺňali a spetrovali výchovno – vzdelávaciu činnosť. Veľa aktivít sme organizovali spoločne so ZŠ Bystrička.

Aktivity v MŠ a mimo MŠ.

- fašiangový karneval v MŠ – február 2013
- lyžiarsky výcvik v Jasenskej doline – SSSZČ Fatra Ski - február
- exkurzia do múzea M. Benku v Martine – marec
- beh Oslobodenia Bystričky na futbalovom ihrisku – apríl
- deň matiek – vystúpenie s programom na OcÚ a v MŠ – máj
- plavecký výcvik – SUNNY Martin - máj
- týždeň detských radostí v MŠ – MDD – jún
- jesenné tvorivé dielne – súťaž rodín ZŠ a MŠ o najkrajšiu tekvicu - október
- divadelné predstavenie – Dobrodružstvo kapitána Kotvičku - október
- čítankovo ABC Košťany nad Turcom – vianočné zvyky a tradície – november
- Mikuláš v MŠ – v spolupráci so RZ – december
- vianočné trhy – vystúpenie detí – december
- vianočná besiedka pre rodičov - december

3.2 Výsledky inšpekčnej činnosti

V roku 2013 nebola realizovaná.

3.3 Materiálno – technické zabezpečenie školy

V júli a auguste 2013 sa zrekonštruovali priestory MŠ. Prístavbou a rekonštrukciou sa získali nové priestory – druhá umyvárka pre deti, miestnosť pre upratovačku, kúpil sa nový koberec do druhej triedy, do tretej triedy sa zakúpili učebné, didaktické pomôcky a nové hračky. Priestory okolo celej budovy boli upravené a zrekonštruované – oprava detského ihriska, vybudovanie parkoviska v objekte záhrady ZŠ a MŠ. Prestavba a rekonštrukcia bola zabezpečená v spolupráci so zriaďovateľom MŠ, radou MŠ, sponzorstvom a pomocou od rodičov. Zrekonštruovaním a rozšírením priestorov sa deťom a zamestnancom školy vytvorili veľmi dobré pracovné podmienky na výchovno - vzdelávaciu činnosť.

Materská škola je umiestnená v budove spolu so Základnou školou. Prízemie tohto zariadenia tvorí vstupná hala, dve triedy s príslušnými priestormi, základná škola s príslušnými priestormi a telocvičňou, kuchyňa s príslušnými priestormi, miestnosť pre prevádzkového zamestnanca. V triedach sú podlahy pokryté linoleom a kobercami, slúžia aj ako spálne a ležadlá sa rozkladajú každý deň. Chodba so šatňou je pokrytá dlažbou, umyvárka a WC dlaždicami. V umyvárke sa nachádza 8 toaletných mís a 8 umývadiel.

Triedy sú dobre vetrateľné a svetlé. Kúrenie je zabezpečené z vlastnej plynovej kotolne. Vybavenie hračkami a hrovým materiálom je dostatočné. Na pohybovo – relaxačné cvičenia, edukačné aktivity, krúžkovú činnosť nám ZŠ poskytuje telocvičňu, ktorá je vybavená dostatočným telovýchovným náradím a náčiním.

Pre svoju prevádzku MŠ využíva tieto priestory :

- vstupná hala – spoločná pre žiakov ZŠ
- šatne pre deti
- triedy pre deti MŠ / slúžia ako herňa aj spálňa /
- sociálne zariadenie
- WC pre dospelých
- miestnosť pre prevádzkovú zamestnankyňu ZŠ a MŠ

Priestory, ktoré MŠ využíva spoločne so ZŠ :

- jedáleň
- telocvičňa

- kabinet na pomôcky
- sklad pre záhradné náradie, pomôcky
- školská záhrada

Školský dvor sa delí na dve časti: na predný a zadný dvor. Priestor predného dvora je zatrávnený s okrasnými kríkmi a vybetónovaným chodníkom pred vstupom do ZŠ. Zadný dvor je zatrávnený s pieskoviskom, veľkou detskou preliezačkou, šmýkačkami a hracou plochou. V jeho areáli sa nachádza sklad pre záhradné náradie.

Súčasťou materiálno-technického vybavenia materskej školy je detská a odborná literatúra, učebné pomôcky, hudobné nástroje, didaktická a audiovizuálna technika, výpočtová technika. Tieto sa dopĺňajú priebežne, podľa potreby, s ohľadom na ich kvalitu a primeranosť k veku. Vybavenosť školy odbornou, metodickou a detskou literatúrou je na dobrej úrovni. Potrebné legislatívne informácie získavame aj prostredníctvom internetu, ktorý máme na škole. Deti a zamestnanci využívajú didaktickú techniku, počítač, kopírovacie zariadenie.

Stravovanie detí je zabezpečované prípravou jedál v ŠJ a jeho podávaním v samostatnej jedálni. Rozvrh pre podávanie stravy zohľadňuje žiaduci interval medzi hlavným jedlom a doplnkovým stravovaním. Za kvalitu a predpísané množstvo stravy zodpovedá vedúca školskej jedálne. Jedálny lístok je pre informáciu rodičov vyvesený v šatni zariadenia. Za pitný režim detí zodpovedajú pedagogickí zamestnanci. Pitný režim je zabezpečený po celý deň.

Školský dvor je neoddeliteľnou súčasťou edukačného prostredia MŠ, uskutočňujeme tam pobyt von, edukačné aktivity a aj pohybové a relaxačné cvičenia. Pozemok školského dvora je oplotený, zriadené je pieskovisko, preliezky rôzneho typu, hojdačka, lavičky, tienisté miesta na oddych a relaxáciu detí, najmä počas teplých, letných dní. Ostatná časť pozemku je zatrávnená. Pravidelne sa kontroluje stav zariadenia. Pobytu vonku sa zúčastňujú dve kolegyne, pred príchodom na dvor je skontrolovaný stav pieskoviska a školského dvora, deti sú sústavne informované o pravidlách správania sa na pobyte von, zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí je súčasťou pracovnej náplne pedagogických zamestnancov.

Deti sa podieľali sami na výzdobe tried aj celej materskej školy, ich práce boli verejne prístupné pre rodičov.

Priestorové a materiálne podmienky v materskej škole boli na primeranej úrovni a spĺňali požiadavky ustanovené školským zákonom.

4. Analýza Školského vzdelávacieho programu a výchovno – vzdelávacích výsledkov

4.1 Školský vzdelávací program

Škola od roku 2009 realizuje výchovno – vzdelávací proces podľa Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 0 predprimárne vzdelávanie. Výchovno – vzdelávací proces realizuje podľa školského vzdelávacieho programu ŠkVP „Zvedavé veveričky“, ktorý vypracovala riaditeľka MŠ spolu s pedagogickým kolektívom. Vychádzali z podmienok školy. ŠkVP akceptuje materiálové, technické ako aj priestorové podmienky školy, tradície a možnosti školského zariadenia.

Zameranie školy :

z podmienok školy a SWOT analýzy vyplynuli nové možnosti rozvoja detí a to v oblasti:

- environmentálnej
- psychomotorickej
- dopravnej
- multikultúrnej výchovy
- zdravého životného štýlu

- informačných technológií
- tvorivosti

ŠkVP akceptuje a vychádza zo ŠTVP Dieťa a svet, ktorý vychádza z poznatkov pedagogického výskumu, praktických poznatkov a skúseností pedagogickej obce, zo štúdia kurikulárnej predškolskej problematiky tak domácej ako aj zahraničnej literatúry. ŠkVP sa skladá zo 4 obsahových celkov, 10 tém a 37 podtém, ktoré akceptujú zásady postupnosti a primeranosti, s postupnou implementáciou nových poznatkov.

Vzdelávacie oblasti v sebe zároveň v rôznej miere zahŕňajú podoblasti – pohybovú, zdravotnú, prírodovednú matematicko-logickú, jazykovú, komunikatívnu, etickú, vlasteneckú, informačnú, umelecko-expressívnu (hudobnú, výtvarnú, literárnu), pracovnú, ako aj prierezové témy – osobnostný a sociálny rozvoj, ochranu života a zdravia, dopravnú, environmentálnu, mediálnu, multikultúrnu výchovu, výchovu k tvorivosti, rozvoj predčitateľskej gramotnosti a gramotnosti vo všeobecnosti, informačno-komunikačné technológie.

Program rešpektuje:

- ☐ rodinu dieťaťa predškolského veku,
- ☐ vývinové špecifiká – vývinové zvláštnosti a osobitosti dieťaťa predškolského veku,
- ☐ možnosti, predpoklady, schopnosti, zručnosti a vedomosti dieťaťa predškolského veku,
- ☐ individuálne potreby, schopnosti, záujmy a postoje dieťaťa predškolského veku,
- ☐ prirodzenú aktivitu a experimentovanie dieťaťa,
- ☐ špecifiká predškolskej výchovy a vzdelávania,
- ☐ vzájomné integrované prepájanie jednotlivých tematických okruhov a vzdelávacích oblastí rozvoja osobností dieťaťa,
- ☐ činnostný, hrový charakter pedagogického procesu, vykonávaného prostredníctvom hier a výchovno-vzdelávacích činností,
- ☐ nutnosť cieľavedomého a systematického pozorovania, diagnostikovania,
- ☐ potrebu evalvovania (hodnotenia) pedagogického procesu (hodnotenie detí, učiteľov, autoevalváciu materskej školy).

Obsahové štandardy predstavujú prostriedok vzdelávania detí predškolského veku a slúžia na rozvíjanie elementárnych základov kompetencií.

Výkonové štandardy sú formulované v špecifických (konkrétnych operacionalizovaných) cieľoch. Výkonové štandardy sú koncipované ako cieľové požiadavky, ktoré má dosiahnuť dieťa na konci predškolského veku, aby získalo predprimárne vzdelanie.

Na kvalite MŠ sa podieľajú aj ďalší zamestnanci MŠ, tvoria súčasť kolektívu a zapájajú sa do prípravy aj realizácie výzdoby školy, akcií a rôznych aktivít počas celého roka.

Materská škola sa teší priazni detí, rodičov a inštitúcií, s ktorými spolupracuje. Aj naďalej sa budeme snažiť o zvyšovanie kvality materskej školy a dbať o to, aby tu deti zažívali pekné dni, plné hier a pohody.

b) ZÁKLADNÁ ŠKOLA

Výsledky a činnosti ZŠ Bystrička v kalendárnom roku 2013

Základnú školu v Bystričke od januára do júna 2013 navštevovalo 19 žiakov, ktorí sa vyučovali v 3. triedach v 1. – 4. ročníku. Spojené boli triedy 1. a 3. ročníka, a 2. a 4. ročníka. Počet žiakov v ŠKD bol 18. Od septembra do decembra navštevovalo školu 15 žiakov, ktorí sa

učili v dvoch triedach. Ročník 1. a 2. bol spojený, takisto ročník 3. a 4. ŠKD navštevovalo 13 detí. 10 detí zo ZŠ a tri deti, ktoré navštevovali školu minulý školský rok.

Od januára do júna 2013 ZŠ zabezpečovali:

Mgr. Ingrid Gondášová, triedna učiteľka 1. a 3. ročníka, vedúca krúžku anglického jazyka, Mgr. Júlia Ugorčáková – poverená vedením ZŠ Bystrička, od 1.3. 2014 riaditeľka školy, triedna učiteľka 2. a 4. ročníka, p. uč. Katarína Schubertová – učiteľka, vychovávateľka, vedúca krúžkov: počítačový, hra na flautu, športové hry.

Od septembra do decembra 2013 pedagogický a riadiaci proces v ZŠ zabezpečovali:

Mgr. Ingrid Gondášová - triedna učiteľka 1.a 2. ročníka, Mgr. Júlia Ugorčáková – riaditeľka školy, triedna učiteľka v 3. a 4. ročníku. P. uč. Katarína Schubertová – učiteľka, vychovávateľka, vedúca krúžkov : počítačový, krúžok skúšame a tvoríme, hra na flautu.

V kalendárnom roku 2013 sa v ZŠ Bystrička realizovali projekty MŠVVaŠ SR- Vzdelávacie poukazy, MK SR Kultúrne poukazy, Modernizácia vzdelávacieho procesu v ZŠ.

Žiaci sa v roku 2013 zúčastnili lyžiarskeho a plaveckého výcviku, zapojili sa do rôznych školských a okresných súťaží a kvízov, pre žiakov boli zorganizované kultúrne a spoločenské podujatia.

1.10 Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť obec neposkytuje.

1.11 Sociálne zabezpečenie

V obci funguje sociálna služba – varenie pre dôchodcov a donáška obedov pre nepracujúcich dôchodcov, ktorí sú imobilní alebo inak zdravotne postihnutí.

Domov dôchodcov obec nemá. Vzhľadom na to, že obec nezamestnáva opatrovateľku na pracovný úväzok, nevedie sa opatrovateľská služba. Občania majú možnosť využiť opatrovateľskú službu prostredníctvom neverejného poskytovateľa- firmy MEDIK- M,n.o., pri ktorej obec podľa platného VZN dopláca na každú hodinu opatrovateľskej starostlivosti 2 €.

Obec priebežne počas roka na základe žiadostí vydáva sociálne posudky a rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu pre obyvateľov Bystričky.

1.12 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje obec a rôzne záujmové združenia.

Akcie organizované každoročne obecným úradom v spolupráci s jednotlivými organizáciami:

Obecný ples – 02.02.2013 –organizovala starostka + poslanci

Fašiangy - 09.2.2013 – fašiangový sprievod obcou a 16.2.2013 sa uskutočnila doobedu zabíjačka a večer zábava spojená s pochovávaním basy. Túto akciu organizuje Dobrovoľný hasičský zbor.

Posekanie ku dnu MDŽ – 07.03.2013 - organizovala starostka pre pracovníkov obce

Premiéra divadelnej hry Ray Cooney Všetko sa po... 10.03.2013 nacvičil ochotnícky súbor Pišinger

Beh oslobodenia -11.4.2013 organizovala komisia mládeže a športu pod vedením V. Lučanského

Stavanie mája – 30.4.2013 – DHZ, a Folklórny súbor Hrádok

Jarný šprint – 28.4.2013 – organizátori – Beer Inside Team – pod vedením M. Kirna

Deň matiek - 12.5.2013 organizoval Folklórny súbor Hrádok spolu s MOMS

Šachový Turnaj -18.5.2013 organizovala obec + komisia mládeže a športu pod vedením V. Lučanského

Výstup na Hornú lúku - 27.5.2013 organizoval Klub slovenských turistov Bystrička

Deň detí – 1.6.2013 organizovala obec s podporou záujmových organizácií v obci

Oslavy 80. výročia vzniku organizovaného športu v obci Bystrička - 06.07.2013 – organizovala TJ Slovan Bystrička a obec Bystrička

Športový deň obce Bystrička – 13.07.2013 – spojený s návštevou priateľov z družobnej obce Bystrička – organizovala obec

Bystrická Slivka 20.7.2013 – organizoval –p. Peter Pečík a fy. Messing Slovensko, sprievodnou akciou bola súťaž o najlepšiu domácu slivovicu, ktorú organizovala obec Bystrička

Oslavy SNP – Partizánska vatra 24.8.2013 organizovali členovia DHP

Folklórna Bystrička 26.10.2013 – organizovala obec, Folklórny súbor Hrádok spolu s MOMS Na tejto akcii odovzdávali ceny obce a ceny starostu .

Posekanie s Mikulášom – 6.12.2013 – organizovala obec Bystrička a ZŠ a MŠ

Vianočné trhy – 11.12.2013 organizovala obec Bystrička a ZŠ a MŠ

Vianoce s Maticou organizovali - 15.12.2013 Folklórny súbor Hrádok spolu s MOMS

Privítanie dôchodcov – jubilantov v sobášnej sieni – organizovala obec 26.6.2013, 20.12.2013

Uvítanie detí do života - 26.6.2013, 20.12.2013 organizovala obec

Významné udalosti:

V r. 2013 sa v našej obci konala akcia s názvom „Folklórna Bystrička“ za účasti organizácií Folklórny súbor „Hrádok“, MO Matice Slovenskej v Bystričke v spolupráci s Turčianskym kultúrnym strediskom.

1.13 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci:

- predajňa COOP Jednota Martin táto predajňa poskytuje rozličný tovar,
- Hotel Bystrička,
- Penzión a pizzéria Eso,
- Hotel Hrádok (+ lyžiarsky svah),
- Pohostinstvo Oľga Dzimková,
- H-Club (Hokejka),
- Belkam ranč.

1.14 Organizačná štruktúra obce

Starosta obce: Zdenka Maršalová

Zástupca starostu obce: Viliam Lučanský

Hlavný kontrolór obce: Ing. Jaroslava Tureková

Obecné zastupiteľstvo: Viliam Lučanský, Ing. Rastislav Košút, Rastislav Bízik, Ing. Marek Korbel', Oto Rajniak, Ing. Igor Malko, Jaroslav Žubor

Komisie: Sociálno – zdravotná, školstva a kultúry, podnikateľská, finančná, športu a mládeže, životného prostredia, výstavby.

Obecný úrad: Eva Kojtálová, Zuzana Judáková (Kubíková) – nástup na materskú dovolenku od 01.02.2012, Terézia Urbanová, Ing. Lucia Glejteková, Mgr. Jana Kubíková – zástup za Judákovú

Podnikateľská činnosť obce: Ing. Lucia Glejteková, Drahúša Debnárová, Jana Kubíková, Jana Knošková

Podnikateľská činnosť obce: Obec Bystrička – podnikateľská činnosť, Bystrička 260, 038 04 Bystrička, štatutárny orgán: Zdenka Maršalová, základná činnosť: stravovanie verejné

2. Rozpočet obce na rok 2013 a jeho plnenie

Rozpočet obce je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce v príslušnom rozpočtovom roku. Obec v roku 2013 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu verejnej správy. Rozpočtový rok je zhodný s kalendárnym rokom. Rozpočet obce vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce.

Rozpočet obce obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy:

- k právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom pôsobiacim na území obce,
- ako aj k obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce pre ne zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, zo VZN obce, ako aj zo zmlúv.

Rozpočet obce zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí :

- podiely na daniach v správe štátu,
- dotácia na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy,
- ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok.

Rozpočet obce môže obsahovať finančné vzťahy :

- k rozpočtom iných obcí,
- k rozpočtu vyššieho územného celku, do ktorého územia obec patrí, ak plnia spoločné úlohy.

V rozpočte obce sa uplatňuje rozpočtová klasifikácia v súlade s osobitným predpisom.

Rozpočet obce na rok 2013 bol zostavený v súlade s ustanovením § 10 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozpočet obce sa vnútorne člení na bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len bežný rozpočet), kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len kapitálový rozpočet) a finančné operácie.

Rozpočet obce na rok 2013 bol zostavený ako vyrovnaný. Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2013.

Rozpočet bol schválený obecným zastupiteľstvom uznesením č. 85/2012/II - 10.12.2012

Rozpočet bol zmenený a to:

- zmena schválená – uznesenie č.111/2013 – 07.02.2013
- zmena schválená – rozpočtové opatrenie starostky – 15.06.2013
- zmena schválená – uznesenie č.174/2013 – 08.08.2013
- zmena schválená – uznesenie č.191/2013/II/a – 05.09.2013
- zmena schválená – rozpočtové opatrenie starostky – 06.09.2013
- zmena schválená – uznesenie č.220/2013/II/a – 02.12.2013

Rozpočet obce k 31.12.2013 v eurách

	Rozpočet	Rozpočet po zmenách
Príjmy celkom	363 803	852 162
z toho :		
Bežné príjmy	363 803	440 615
Kapitálové príjmy	0	364 213
Finančné príjmy	0	47 334
Príjmy RO s právnou subjektivit.		
Výdavky celkom	363 803	850 433
z toho :		
Bežné výdavky	357 453	382 054
Kapitálové výdavky	0	69 102
Finančné výdavky	6 350	399 277
Výdavky RO s právnou subjekt.		
Rozpočet obce		

2. Plnenie príjmov za rok 2013 v eurách

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
852 162	852 162	100 %

1) Bežné príjmy - daňové príjmy:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
321 934	321 934	100 %

2) Bežné príjmy - nedaňové príjmy:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
18 908	18 908	100 %

3) Bežné príjmy - ostatné príjmy:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
1 601	1 601	100 %

Obec prijala nasledovné granty a transfery:

P.č.	Poskytovateľ	Suma v EUR	Účel
1.	PPA	50 990	PPA-DPH – bežné výdavky
2.	Ministerstvo financií	2 559	5 % navýšenie školstvo
3.	Obvodný úrad životného prostredia	150	Životné prostredie
4.	Ministerstvo vnútra SR	1 807	Matrika
5.	Ministerstvo vnútra SR	600	Voľby VUC
6.	Ministerstvo kultúry SR	850	Knižnica
7.	Ministerstvo kultúry SR	500	Divadlo – Všetko sa...
8.	Žilinský samosprávny kraj	100	Divadlo – ochotníci ochotne
9.	ÚPSVaR	286	Stravné pre deti v HN
10.	Ministerstvo vnútra SR	471	REGOB
11.	Ústav info a prognóz školstva	227	Ústav prognóz
12.	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR	1 987	Kritický stav – cesty – bežné výdavky
13.	Obvodný úrad pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie	75	Pozemné komunikácie
14.	ÚPSVaR 85 %	3 104	MŠ učiteľka
15.	ÚPSVaR 15 %	548	MŠ učiteľka
16.	ÚPSVaR 85 %	1 584	Fabulová, Sirek
17.	ÚPSVaR 15 %	280	Fabulová, Sirek
18.	Okresný úrad Žilina	482	Dotácia ŠKD
19.	Okresný úrad Žilina	971	Dotácia MŠ
20.	Okresný úrad Žilina	30 601	Dotácia ZŠ
		98 172	

Granty a transfery boli účelovo viazané a boli použité v súlade s ich účelom.

4) Kapitálové príjmy:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
364 213	364 213	100 %

V roku 2013 obec získala nasledovné granty a transfery :

P.č.	Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Investičná akcia
1.	PPA	364 213	Miestne komunikácie - eurofondy

5) Príjmové finančné operácie:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
47 334	47 334	100 %

6) Príjmy rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou:

Bežné príjmy :

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia

Kapitálové príjmy :

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia

3. Čerpanie výdavkov za rok 2013 v eurách

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
850 433	841 600	98,96 %

1) Bežné výdavky:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
382 054	373 221	97,69 %

v tom :

Funkčná klasifikácia	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
Výdavky verejnej správy - 01116	125 992	121 728	96,62
Finančná a rozpočtová oblasť - 0112	3 000	2 960	98,66
Matrika - 0133	3 200	3 099	96,86
Ekonomická oblasť - 0422	20	19	94,25
Ochrana pred požiarmi - 0320	3 000	2 929	97,65
Správa ciest - 0451, 04513, 04219	16 000	15 485	96,78
	10 000	9 511	95,11
	0	0	
Nakladanie s odpadmi - 0510,0520,0540	32 000	31 931	99,79
Verejné osvetlenie, verejná zeleň - 0640	11 595	11 097	95,70
Rozvoj obcí - 0620	4 800	4 677	97,44
Rekreačná šport, kultúra a ZPOZ, DS - 0810,0820,08202,08203,08205,	28 271	27 277	96,48

08209,0830,0840			
Materská škola - 09111	51 000	50 405	98,83
Základná škola - 09121	42 004	41 727	99,34
Školský klub - 09501	11 600	11 222	96,74
CVC - 09502	3 250	3 204	98,58
Školské stravovanie - 09601	26 322	25 993	98,75
Sociálna oblasť - 10202	10 000	9 954	99,54
Spolu	382 054	373 221	97,69

2) Kapitálové výdavky :

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
69 102	69 102	100 %

v tom :

Funkčná klasifikácia	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
Výdavky verejnej správy - 01116	2 640	2 640	100
Finančná a rozpočtová oblasť - 0112	0	0	0
Matrika - 0133	0	0	0
Ekonomická oblasť - 0422	0	0	0
Ochrana pred požiarmi - 0320	5 020	5 020	100
Správa ciest - 0451, 04513, 04219	39 236	39 236	100
Nakladanie s odpadmi - 0510,0520,0540	0	0	0
Verejné osvetlenie, verejná zeleň - 0640	0	0	0
Rozvoj obcí - 0620	2 400	2 400	100
Rekreačná šport, kultúra a ZPOZ, DS - 0810,0820,08202,08203,08205, 08209,0830,0840	0	0	0
Materská škola - 09111	19 806	19 806	100
Základná škola - 09121	0	0	0
Školský klub - 09501	0	0	0
CVC - 09502	0	0	0
Školské stravovanie - 09601	0	0	0
Sociálna oblasť - 10202	0	0	0
Spolu	69 102	69 102	100

3) Výdavkové finančné operácie :

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
399 277	399 277	100

4) Výdavky rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou:

Bežné výdavky :

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia

Kapitálové výdavky:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia

2.3 Plán rozpočtu na roky 2014 - 2016

2.3.1 Príjmy celkom

	Skutočnosť k 31.12.2013	Plán na rok 2014	Plán na rok 2015	Plán na rok 2016
Príjmy celkom	852 162	374 150	374 150	374 150
z toho :				
Bežné príjmy	440 615	374 150	374 150	374 150
Kapitálové príjmy	364 213	0	0	0
Finančné príjmy	47 334	0	0	0
Príjmy RO s právnou subjektivitou				

2.3.2 Výdavky celkom

	Skutočnosť k 31.12.2013	Plán na rok 2014	Plán na rok 2015	Plán na rok 2016
Výdavky celkom	841 600	374 150	374 150	374 150
z toho :				
Bežné výdavky	373 221	374 150	374 150	374 150
Kapitálové výdavky	69 102	0	0	0
Finančné výdavky	399 277	0	0	0
Výdavky RO s právnou subjektivitou				

3. Hospodárenie obce a rozdelenie prebytku hospodárenia za rok 2013

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2013
Bežné príjmy spolu	440 615,12
z toho : bežné príjmy obce	440 615,12
bežné príjmy RO	
Bežné výdavky spolu	373 220,90
z toho : bežné výdavky obce	373 220,90
bežné výdavky RO	
Bežný rozpočet	67 394,22
Kapitálové príjmy spolu	364 212,58
z toho : kapitálové príjmy obce	364 212,58
kapitálové príjmy RO	
Kapitálové výdavky spolu	69 102,38
z toho : kapitálové výdavky obce	69 102,38
kapitálové výdavky RO	
Kapitálový rozpočet	295 110,20
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	362 504,42
Vylúčenie z prebytku	
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	362 504,42
Príjmy z finančných operácií	47 333,82
Výdavky z finančných operácií	399 276,54
Rozdiel finančných operácií	-351 942,72
PRÍJMY SPOLU	
VÝDAVKY SPOLU	
Hospodárenie obce	10 561,70
Vylúčenie z prebytku	

Varianty riešenia hospodárenia obcí:

1.varianta :

Prebytok rozpočtu v sume 10 561,70 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu 60 % z prebytku 6 337,02 EUR
- tvorbu fondu kapitálových výdavkov 40 % z prebytku 4 224,68 EUR

- **Zostatok finančných operácií** v sume -351 942,72 EUR bol v roku 2013 krytý prebytkom bežného a kapitálového rozpočtu.

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2013 vo výške 6 337,02 EUR a skutočnú tvorbu fondu kapitálových výdavkov za rok 2013 vo výške 4 224,68 EUR

V priebehu rozpočtového roka boli bežné a kapitálové príjmy použité na splácanie úveru.

4. Bilancia aktív a pasív v eurách

4.1 A K T Í V A

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2012	Skutočnosť k 31.12.2013	Predpoklad rok 2014	Predpoklad rok 2015
Majetok spolu	825 142	846 870	846 870	846 870
Neobežný majetok spolu	753 954	806 868	806 868	806 868
z toho :				
Dlhodobý nehmotný majetok	0	18 955	18 955	18 955
Dlhodobý hmotný majetok	474 727	508 686	508 686	508 686
Dlhodobý finančný majetok	279 227	279 227	279 227	279 227
Obežný majetok spolu	69 911	38 836	38 836	38 836
z toho :				
Zásoby	1 110	2 068	2 068	2 068
Zúčtovanie medzi subjektami VS	1 113	5 065	5 065	5 065
Dlhodobé pohľadávky	0	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky	5 530	6 477	6 477	6 477
Finančné účty	62 158	25 226	25 226	25 226
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0	0	0
Časové rozlíšenie	1 277	1 166	1 166	1 166

4.2 P A S Í V A

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2012	Skutočnosť k 31.12.2013	Predpoklad rok 2014	Predpoklad rok 2015
Vlastné imanie a záväzky spolu	825 142	846 870	846 870	846 870
Vlastné imanie	354 004	404 534	404 534	404 534
z toho :				
Oceňovacie rozdiely	0	0	0	0
Fondy	0	0	0	0
Výsledok hospodárenia	354 004	404 534	404 534	404 534
Záväzky	436 619	52 965	52 965	52 965
z toho :				
Rezervy	7 043	10 543	10 543	10 543
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0	0	0	0
Dlhodobé záväzky	696	662	662	662
Krátkodobé záväzky	29 603	41 760	41 760	41 760

Bankové úvery a výpomoci	399 277	0	0	0
Časové rozlíšenie	34 519	389 371	389 371	389 371

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

Významné prírastky majetku:

- odvodňovací kanála - Breziny
- odstránenie závad zistených hygienou – rekonštrukcia ŠJ
- vybudovanie parkoviska pred ZŠ
- prístavba umyvárky a WC pre MŠ
- výstavba odvodňovacieho kanála – Lázky
- nákup hasičského auta
- nákup kopírky Work Centre...

Bankové úvery:

V roku 2013 bol splatený úver k základu dane – cesty vo výške 399 276,54 €. Na základe preplatenie od agentúry PPA.

5. Vývoj pohľadávok a záväzkov v eurách

5.1. Pohľadávky

Pohľadávky	Stav k 31.12 2012	Stav k 31.12 2013
Pohľadávky do lehoty splatnosti	5 530	6 477
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0

5.2 Záväzky

Záväzky	Stav k 31.12 2012	Stav k 31.12 2013
Záväzky do lehoty splatnosti	30 300	42 422
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

V priebehu rozpočtového roka 2013 boli pohľadávky a záväzky plnené prevažne do lehoty splatnosti.

6. Hospodársky výsledok v eurách

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2012	Skutočnosť k 31.12.2013	Predpoklad rok 2014	Predpoklad rok 2015
Náklady	475 089	495 165	495 165	495 165
50 – Spotrebované nákupy	97 242	105 951	105 951	105 951
51 – Služby	95 786	93 803	93 803	93 803
52 – Osobné náklady	228 492	236 680	236 680	236 680
53 – Služby	56	0	0	0
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	5 082	4 745	4 745	4 745
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	38 378	45 452	45 452	45 452
56 – Finančné náklady	10 054	2 444	2 444	2 444
57 – Mimoriadne náklady	0	0	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	0	6 090	6 090	6 090
59 – Dane z príjmov	27	30	30	30
Výnosy	456 329	547 054	547 054	547 054
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	85 210	73 661	73 661	73 661
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0	0	0
62 – Aktivácia	0	0	0	0
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	294 088	326 181	326 181	326 181
64 – Ostatné výnosy	16 145	9 194	9 194	9 194
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	7 276	7 043	7 043	7 043
66 – Finančné výnosy	41	6	6	6
67 – Mimoriadne výnosy	0	0	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	53 569	130 970	130 970	130 970
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	-18 787	51 860	51 860	51 860

7. Ostatné dôležité informácie

7.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2013 obec prijala nasledovné granty a transfery:

P.č.	Poskytovateľ	Suma v EUR	Účelové určenie grantov a transferov
1.	PPA	50 990	PPA-DPH – bežné výdavky
2.	Ministerstvo financií	2 559	5 % navýšenie školstvo
3.	Obvodný úrad životného prostredia	150	Životné prostredie
4.	Ministerstvo vnútra SR	1 807	Matrika
5.	Ministerstvo vnútra SR	600	Voľby VUC
6.	Ministerstvo kultúry SR	850	Knihnica
7.	Ministerstvo kultúry SR	500	Divadlo – Všetko sa...
8.	Žilinský samosprávny kraj	100	Divadlo – ochotníci ochotne
9.	ÚPSVaR	286	Stravné pre deti v HN
10.	Ministerstvo vnútra SR	471	REGOB
11.	Ústav info a prognóz školstva	227	Ústav prognóz
12.	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR	1 987	Kritický stav – cesty – bežné výdavky
13.	Obvodný úrad pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie	75	Pozemné komunikácie
14.	ÚPSVaR 85 %	3 104	MŠ učiteľka
15.	ÚPSVaR 15 %	548	MŠ učiteľka
16.	ÚPSVaR 85 %	1 584	Fabulová, Sirek
17.	ÚPSVaR 15 %	280	Fabulová, Sirek
18.	Okresný úrad Žilina	482	Dotácia ŠKD
19.	Okresný úrad Žilina	971	Dotácia MŠ
20.	Okresný úrad Žilina	30 601	Dotácia ZŠ
		98 172	

V roku 2013 obec získala nasledovné granty a transfery :

P.č.	Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Investičná akcia
1.	PPA	364 213	Miestne komunikácie - eurofondy

Popis najvýznamnejších prijatých grantov a transferov:

Najvýznamnejší grant, ktorý sme obdržali bol grant od PPA agentúry na miestne komunikácie – išlo o kapitálový grant, ktorý bol použitý na splátku úveru. Avšak okrem toho sme dostali dotácie na chod ZŠ, na kritický stav ciest, od PPA – grant na bežné výdavky obce (išlo o preplatenie eurofondov – DPH) a iné dotácie. Všetky dotácie boli vyčerpané v priebehu roka do 0.

7.2 Poskytnuté dotácie

V roku 2013 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce :

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v €
Fatra SKI	Lyžiarsky výcvik v sume 50,- € na jedno dieťa (uznesenie 110/2013/II)	1 350,00
TJ Bystrička	Beh oslobodenia (uznesenie 123/2013/III)	100,00
TJ Bystrička	Publikácia k 80.výročiu založenia telovýchovy (uznesenie 142/2013/II)	2 500,00
TJ Bystrička	Cena obce Bystrička – Peter Janeček, Ľubomír Knoško, Zdenko Kozák- 165,-€ (uznesenie 152/2013/II/a)	495,00
	Cena starostu obce – Vincent Štefánek, Ján Kubala - 100,- € (uznesenie 152/2013/II/a)	200,00
OÚ Bystrička	1. ročník šachového turnaja € (uznesenie 155/2013/II/)	200,00
Kronikárka OÚ	Odmena kronikárke Zdenke Štricovej (uznesenie 162/2012/II)	200,00
Pozostalí	Úhrada nákladov na pohreb obetí násilného trestného činu (uznesenie 193/2013/II)	500,00
OÚ Bystrička	Cena obce Bystrička – Rudolf Debnár ml. 165,-€ (uznesenie 198/2013/II/)	165,00
	Cena starostu obce – Pavol Bízik, René Nepela, Beer Inside Team o. z.- 100,- € (uznesenie 198/2013/II)	300,00
	Ďakovný list + 30,- € - Mallý Andrej, Bríšová Katarína, Šafár Cyril, Kalanková Soňa, Zímeľ Andrej, Klimasová Júlia, Petráš Matej (uznesenie 198/2013/II)	210,00
OÚ Bystrička	Balíčky pre deti – Mikuláš (uznesenie 209/2013/III)	250,00

7.3 Významné investičné akcie v roku 2013

Významné udalosti r. 2013:

- Oprava odvodňovacieho kanála - Breziny
- Oprava parkoviska pred Jednotou
- Odstránenie závad zistených hygienou – rekonštrukcia ŠJ
- Vybudovanie parkoviska pred ZŠ
- Prístavba umyvárky a WC pre MŠ
- Výstavba odvodňovacieho kanála – Lásky
- Oprava miestnej komunikácie – Lásky
- Splatenie dlhu 399 276,54 €
- Nákup hasičského auta
- Nákup kopírky

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2013:

- rekonštrukcia miestnej komunikácie – Lásky
- prístavba sociálnych zariadení pre MŠ – na základe požiadaviek hygieny

7.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch :

- Rekonštrukcia strechy a zateplenia budovy školy
- Rekonštrukcia miestnych komunikácií
- Údržba obecného majetku

7.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.



Vypracoval: Ing. Glejteková Lucia
Účtovníčka



Predkladá: Zdenka Maršalová
starostka obce

V Bystričke dňa 01.04.2014

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke