



Výročná správa
obce Šarišská Trstená
za rok 2013

Vypracovala:
Ing. Jana Mariňaková

starosta obce :
Jaroslav Fogaš

Obsah

<u>Identifikačné údaje :</u>	<u>3</u>
<u>Základné orgány obce :</u>	<u>3</u>
<u>Najväčšie pamätihodnosti v obci:</u>	<u>4</u>
<u>Inštitúcie v obci :</u>	<u>7</u>
<u>Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce</u>	<u>7</u>
<u>A) Rozpočet obce na rok 2013</u>	<u>7</u>
<u>B) Rozbor plnenia príjmov za rok 2013 v EUR</u>	<u>9</u>
<u>C) Rozbor čerpania výdavkov za rok 2013 v EUR</u>	<u>12</u>
<u>D) Bilancia aktív a pasív k 31.12.2013 v EUR</u>	<u>15</u>

Identifikačné údaje :

Názov: Obec Šarišská Trstená

adresa pre poštový styk: Obecný úrad, 082 14 Pušovce č. 42

Tel. a fax: 051 7997 719

e-mail: obecstrstena@pobox.sk

obecstrstena@gmail.com

web: <http://www.obecsarisskatrstena.sk/>

Okres: Prešov

IČO: 00690589

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Rozloha obce: 184 ha

Počet obyvateľov k 31.12.2013: 329

Základné orgány obce :

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo

- Cyril Kendra - zástupca starostu obce
- Peter Fogaš
- Peter Kendra
- Ján Krištof
- František Juskanin

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Každé zasadnutie OZ sa konalo v zasadačke obecného úradu. Pozvánka na zasadnutie bola zverejnená na úradnej tabuli najneskôr 3 dni pred konaním zasadnutia. Každé zasadnutie bolo verejné.

Prvá písomná zmienka o obci : v roku 1345

Najväčšie pamätihodnosti v obci:

V obci sa nachádza kostol Krista Kráľa, kaplnka sv. Jána Nepomuckého a cintorín.

Významní rodáci a občania: Mons. Štefan Fogaš.

Zaujímavosti z histórie a súčasnosti obce:

Obec leží na juhozápadných svahoch Nízkyh Beskýd v doline Šarišského potoka, ktorý sa volá Trstianka. Povrch odlesneného chotára je mierne zvlnený až mierne členitý. Nadmorská výška je v strede obce 400 m n.m., v chotári 300–640 m n.m. Najvyšší vrch nad obcou sa volá Haľagoš a má 642 m n. m. Obec zo severu lemujú väčšinou zmiešané lesy. Prvá písomná zmienka o obci je z roku 1345, kedy bola súčasťou panstva Chmeľovec. V písomnostiach zo 14. – 16. stor. sa vyskytuje pravidelne pod maďarským názvom Nadfő zloženom zo slov: nád = trstina a fő = vyšný, horný. Názov vznikol opisom zemepisnej polohy majetku resp. sídliska ležiaceho v hornej časti údolia tunajšieho potoka. Nemožno pochybovať o tom, že maďarský názov Nadveja vytvorili miestni zemanovia. Z maďarského názvu vznikol fonetickou úpravou slovenský názov Nadvej. V roku 1600 sídlisko tvorilo 5 kúrií miestnych zemanov. V rokoch 1715 – 1720 tu postupne hospodáril 5 – 2 poddanské domácnosti, v roku 1828 bolo 5 domov a 43 obyvateľov, v roku 1900 bolo 72, v roku 1970 208 obyvateľov a momentálne má 54 domov a 325 obyvateľov. Obyvatelia sa zaoberali poľnohospodárstvom. Dnes väčšina pracuje v priemysle a stavebníctve. JRD bolo založené v roku 1960, neskôr bolo v konkurze a zaniklo. V roku 1994 sa začal busdovať kultúrny dom. Momentálne sa v ňom konajú kary a svadby. Od roku 2000 plynofikovaná. Začali sa aj prípravné práce na budovanie vodovodu, kanalizácie, ČOV. V obci boli vytvorené podmienky na bytovú výstavbu – bytová jednotka Blok A a momentálne je vo výstavbe aj Blok B. Pre deti a mládež je vybudované multifunkčné ihrisko, ktoré v zimnom období slúži ako klzisko. Peniaze z eurofondov pre nás zaisťovala MAS Šafran, ktoré okrem vybudovania multifunkčného ihriska boli využité na zviditeľnenie obce, chodníky, lavičky a pod. Rozvojové plány: dokončenie kultúrneho domu, vybudovanie domu smútku, dokončenie budovania vodovodu a kanalizácie, rozvoj drobného podnikania v obci, rozšírenie predajní a iné.



Symboly Obce : Erb obce Šarišská Trstená

Obecný úrad: je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce

Zamestnanci obecného úradu:

- Jaroslav Fogaš, bytom Šarišská Trstená 22 – starosta obce zamestnaný od 7.12.2002
- Erika Telesnická, bytom Šarišská Trstená 39 – administratívna pracovníčka zamestnaná od 8.12.2011
- Mgr. Monika Kováčiková, bytom Čapajevová 10 Prešov – administratívna pracovníčka zamestnaná od 7.10.2013

Hlavný kontrolór :

- Ing. Milan Marchevský , bytom Korabinského 6666/131 Lubotice. Zvolený do funkcie v OZ Šarišská Trstená od 2.1.2009. V roku 2013 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu práce schváleného obecným zastupiteľstvom.

Obec Šarišská Trstená je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený auditorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Obec Šarišská Trstená od 1.1.2009 účtovala v mene euro.

Inštitúcie v obci :

Obchodné prevádzky v obci:

- Kvetinárstvo – Gabriela Žulková Kvetinárstvo Gabriela, Šarišská Trstená 49
- Pohostinstvo
- Predajňa s rozličným tovarom

Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce

A) Rozpočet obce na rok 2013

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2013.

Obec v roku 2013 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2013 bol zostavený ako prebytkový.

Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako prebytkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2013.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 30.11.2013 uznesením 13/2012.

	Rozpočet	Rozpočet po zmenách
Príjmy celkom	173663	173663
z toho :		
Bežné príjmy	89663	89663
Kapitálové príjmy	84000	84000
Finančné príjmy	0	0
Výdavky celkom	170141	170141
z toho :		
Bežné výdavky	40011	40011
Kapitálové výdavky	18427	18427
Finančné výdavky	111703	111703
Rozpočet obce	3522	3522

B) Rozbor plnenia príjmov za rok 2013 v EUR

Rozpočet na rok2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
89663	68968,27	76,91

Bežné príjmy - daňové príjmy:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
----------------------	-------------------------	-----------

45518	45181,98	99,26
-------	----------	-------

Textová časť – bežné daňové príjmy:

a) Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve

Z predpokladanej finančnej čiastky v sume 42000 EUR z výnosu dane z príjmov boli k 31.12.2013 poukázané prostriedky zo ŠR v sume 41420,77 EUR, čo predstavuje plnenie na 98,62 %.

b) Daň z nehnuteľností

Z rozpočtovaných 1928 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2013 v sume 1980,86 EUR, čo je 102,74 % plnenie. Príjmy dane z pozemkov boli v sume 1370,97 EUR, dane zo stavieb boli v sume 609,89 EUR. K 31.12.2013 obec eviduje pohľadávky na dani z nehnuteľností v sume 102,63 EUR.

c) Daň za psa 35 EUR

d) Poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad 1745,35 EUR.

Bežné príjmy - nedaňové príjmy:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
41103	18920,43	46,03

Textová časť – bežné nedaňové príjmy:

a) Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku

Z rozpočtovaných 40703 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2013 v sume 18119,37 EUR, čo je 44,52 % plnenie. Ide o príjem z prenajatých budov, priestorov a objektov v sume 18112,67 EUR a príjem z prenajatých pozemkov 6,70 EUR.

b) Administratívne poplatky a iné poplatky a platby

Administratívne poplatky - správne poplatky:

Z rozpočtovaných 400 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2013 v sume 801,06 EUR, čo je 200,27 % plnenie.

Bežné príjmy - ostatné príjmy:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
3042	4865,86	159,96

Textová časť – bežné ostatné príjmy:

Obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantu transferu uviesť: školstvo ,matrika... -bežné výdavky -kapitálové výdavky	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov
MDVaRR	Cestná infraštruktúra	187,65	187,65
MV SR	REGOB	100,98	100,98

MF SR	Voľby do OCÚ	733,46	733,46
ÚPSVaR	Bežné výdavky - mzdy	3810,73	3810,73
EPFRV	Poľnohospodárska plat.agentúra	71350	71350

Granty a transfery boli účelovo učené a boli použité v súlade s ich účelom.

Kapitálové príjmy:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
84000	81167,5	96,63

Textová časť – kapitálové príjmy:

a) Granty a transfery

Z rozpočtovaných 84000 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2013 v sume 81167,5 EUR, čo predstavuje 96,62 % plnenie.

Príjmové finančné operácie:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
0	49407	

Textová časť – príjmové finančné operácie:

—

C) Rozbor čerpania výdavkov za rok 2013 v EUR

Bežné výdavky :

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
40011	49285,79	123,18 6

v tom :

Funkčná klasifikácia	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
Výdavky verejnej správy	35020	44204,59	126,23
Ekonomická oblasť	400	180,32	45,08
Ochrana životného prostredia	2000	3902,32	195,12
Bývanie a občianska vybavenosť	1894	848,56	44,8
Rekreácia, kultúra a náboženstvo	697	150	21,52
Spolu	40011	49285,79	123,18

Textová časť – bežné výdavky:

a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 14273 EUR bolo skutočné čerpanie k 31.12.2013 v sume 14746,18 EUR, čo je 103,31 % čerpanie.

b) Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných 6639 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2013 v sume 4602,67 EUR, čo je 69,33 % čerpanie.

c) Tovary a služby

Z rozpočtovaných 18599 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2013 v sume 29257,67 EUR, čo je 157,30 % čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a ostatné tovary a služby.

d) Bežné transfery

Z rozpočtovaných 500 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2013 v sume 679,27 EUR, čo predstavuje 135,85 % čerpanie.

e) Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úvermi, pôžičkami a návratnými finančnými výpomocami

Obec v roku 2013 splácala úver a krátkodobé finančné výpomoci.

Kapitálové výdavky :

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
18427	50893,70	276,19

v tom :

Funkčná klasifikácia	rozpočet	skutočnosť	% plnenia
Bývanie a občianska vybavenosť	18427	49054,36	266,2
Ochrana životného prostredia	0	1650	
Rekreácia, kultúra a náboženstvo	0	189,34	
Spolu	18427	50893,7	276,19

Výdavkové finančné operácie :

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
111703	95074,9	85,11

D) Bilancia aktív a pasív k 31.12.2013 v EUR

A K T Í V A

Názov	ZS k 1.1.2013	KZ k 31.12.2013
Majetok spolu	992465,11	1345501,75
Neobežný majetok spolu	985141,03	1340315,81
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	936213,19	1291387,97
Dlhodobý finančný majetok	48795,06	48795,06
Obežný majetok spolu	7283,9	5023,95
z toho :		
Krátkodobé pohľadávky	2382,11	3088,05
Finančné účty	4901,79	1935,9

P A S Í V A

Názov	ZS k 1.1.2013	KZ k 31.12.2013
Vlastné imanie a záväzky spolu	992465,11	1345501,75
Vlastné imanie	207977,19	210605,87
z toho :		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	10129,87	3540,6
Záväzky	218442,92	419212,99
z toho :		
Rezervy	2787	2031,88
Dlhodobé záväzky	89325,27	394676,86
Krátkodobé záväzky	21110,65	4504,25
Bankové úvery a výpomoci	105220	18000
Časové rozlíšenie	566045	715682,89

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Šarišská Trstená aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 1.1.2013 do 31.12.2013. Účtovná závierka bola odovzdaná metodikovi pre účtovníctvo na Daňovom úrade v Prešove v písomnej aj elektronickej forme v termíne stanovenom v zákone. Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

V Šarišskej Trstenej dňa 31.1.2014