

Výroční správa
Mesta Piešťany
za rok 2013

OBSAH	str.
1. Základná charakteristika Mesta Piešťany	4
1.1 Geografické údaje	4
1.2 Demografické údaje	4
1.3 Výchova a vzdelávanie	4
1.4 Zdravotníctvo	5
1.5 Sociálne zabezpečenie	5
1.6 Kultúra	5
1.7 Šport a oddych	6
1.8. Veda a výskum	6
1.9. Organizačná štruktúra	6
2. Rozpočet mesta na rok 2013 a jeho plnenie	40
2.1 Plnenie príjmov za rok 2013	43
2.2 Plnenie výdavkov za rok 2013	44
2.3 Plán rozpočtu na roky 2014 - 2016	45
3. Hospodárenie mesta a rozdelenie výsledku hospodárenia za rok 2013	45
4. Bilancia aktív a pasív v EUR	46
4.1 Aktíva	46
4.2 Pasíva	47
5. Vývoj pohľadávok a záväzkov v EUR	48
5.1 Pohľadávky	48
5.2 Záväzky	48
5.3. Prehľad úverov splácaných mestom Piešťany v roku 2013	49
6. Hospodársky výsledok	51
6.1 Hospodársky výsledok mesta v eurách	51
6.2 Hospodárenie príspevkových organizácií v roku 2013	52
7. Ostatné dôležité informácie	52
7.1. Prijaté kapitálové transfery	52
7.2. Poskytnuté dotácie	52
7.3. Majetkový podiel mesta Piešťany v iných organizáciách	54
7.4. Prehľad súdnych sporov, na ktoré malo mesto Piešťany vytvorené opravné položky	54
7.5. Významné investičné akcie v roku 2013	55
7.6. Predpokladaný budúci vývoj činnosti mesta	55
7.7. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	56

8. Správy nezávislého audítora	57
9. Účtovná závierka za rok 2013	58
9.1. Poznámky	59
9.2. Súvaha	75
9.3. Výkaz ziskov a strát	81
9.4. Finančný výkaz o plnení rozpočtu subjektu verejnej správy	86
10. Správa o overení súladu Výročnej správy s účtovnou závierkou v zmysle zákona č. 540/2007 Z .z. v znení n. p. § -u 23 ods. 5 /dodatok správy audítora/	102

1. Základná charakteristika Mesta Piešťany

Mesto je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Mesto je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou mesta pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jeho územia a o potreby jeho obyvateľov.

1.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce : Mesto Piešťany leží v povodí rieky Váh na hranici Západoslovenskej nížiny, v tesnej blízkosti ohraničujúcich pohorí malé Karpaty a Považský Inovec. Nachádza sa cca 80 km od Bratislavy a 150 km od Viedne.

Susedné mestá a obce : Vrbové, Hlohovec, Moravany nad Váhom, Banka

Celková rozloha mesta : 44,2 km²

Nadmorská výška : 162 m .n. m.

1.2 Demografické údaje

Hustota obyvateľov okresu : 651,5 obyv./ km²

Počet obyvateľov okresu k 31.12.2013 : 63 141

Počet obyvateľov mesta k 31.12.2013 : 28 797

Štruktúra obyvateľov mesta : 53, 2% ženy
46,7% muži
58,9% produktívny vek
29,5 % poproduktívny vek
11,6 % predproduktívny vek

Počet ekonomicky aktívnych obyvateľov v meste je 16 953. Miera nezamestnanosti bola v okrese Piešťany 9,44%, pričom Piešťany patria dlhodobo k okresom s najnižšou mierou nezamestnanosti.

1.3 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí žiakov v meste poskytuje:

- Základná škola M. R. Štefánika na Vajanského ulici
- Základná škola na Holubyho ulici
- Základná škola na Mojmirovej ulici
- Základná škola na Brezovej ulici
- Základná škola E.F. Scherera
- Materská škola na Ružovej ulici
- Materská škola na ulici 8. mája
- Materská škola na Valovej ulici
- Materská škola na Staničnej ulici

Na mimoškolské aktivity sú zriadené:

- Základná umelecká škola, Teplická ulica
- Centrum voľného času AHOJ

Na území mesta Piešťany sa nachádzajú nasledovné gymnáziá a stredné školy:

- Gymnázium Piera de Coubertina
- Hotelová akadémia Piešťany
- Cirkevné gymnázium Piešťany
- Stredná odborná škola záhradnícka
- Stredná priemyselná škola elektrotechnická
- Stredná odborná škola obchodu a služieb
- Stredná odborná škola technická
- Súkromná stredná odborná škola pre športovcov

Vysoké školy sú v meste Piešťany nasledovné:

- Univerzita Cyrila a Metoda Trnava – Inštitút fyzioterapie, balneológie a liečebnej rehabilitácie
- Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety Bratislava- študijný odbor Sociálna práca
- Vysoká škola Goethe Uni Bratislava – fakulta cestovného ruchu

1.4 Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v meste poskytuje Nemocnica A. Wintera , n.o., Poliklinika Piešťany ako aj súkromní lekári.

Kúpeľnú starostlivosť poskytujú Slovenské liečebné kúpele a.s. s celkovou kapacitou 2 000 lôžok. SLK a.s. patria od roku 2002 spoločnosti Danubius Hotels Group venujúcej sa kúpeľnej starostlivosti v Maďarsku, Česku a Rumunsku.

1.5 Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v meste zabezpečuje :

- Zariadenia sociálnych služieb Kalinačiakova a Vila Julianna
- Opatrovateľská služba v domácnosti
- LUMEN – zariadenie sociálnych služieb
- DOMUM – zariadenie sociálnych služieb (nocľaháreň, útulok, ubytovanie pre osamelých rodičov)
- Alzheimercentrum Piešťany
- AkSen klub Piešťany

1.6. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v meste zabezpečuje :

- Kino Fontána
- Dom umenia- NOC
- Balneologické múzeum
- Mestská knižnica
- Mestské kultúrne stredisko
- Hudobný pavilón v Mestskom parku a na Kúpeľnom ostrove
- Kursalón
- Spoločenské centrum Slovenských liečebných kúpeľov

1.7. Šport a oddych

Na území mesta Piešťany a v jeho okolí je veľa možností športu a aktívneho trávenia voľného času. Sú to napríklad:

- Areál vodných športov Sĺňava
- Kolkáreň
- Kúpalisko Eva
- Tenisové kurty
- Futbalový areál
- Zimný štadión
- Otvorená ľadová plocha na Winterovej ulici
- Kolokruh Sĺňava
- Cyklochodník Dubová
- Squash hala
- Bicross
- Golfové ihrisko
- Motokárová hala Monza
- Jazda na koni
- Fitness, spinning
- Nord walking
- Kynologický areál
- Bowling

1.8. Veda a výskum

Významné vedecké pracoviská sú zastúpené inštitúciami ako je Národný ústav reumatických chorôb, Výskumný ústav rastlinnej výroby zameraný na výskum pestovateľských technológií, metód šľachtenia a poradenstvo v rastlinnej výrobe. Špičkovým pracoviskom v oblasti metrológie a skúšobníctva, normalizácie a certifikácie je Technický skúšobný ústav Piešťany.

1.9. Organizačná štruktúra mesta Piešťany

Primátor mesta : Ing. Remo Cicutto

Vice primátor mesta : Ing. Timotej Miština CSc.

Hlavný kontrolór mesta: Ing. Peter Konečný

Prednosta mesta : RNDr. Denisa Bartošová

Mestské zastupiteľstvo má 25 poslancov. Zloženie poslaneckého zboru Mesta Piešťany je nasledovné:

10 poslancov za stranu Smer- SD

11 poslancov nezávislých

3 poslanci za stranu SDKÚ - DS

1 poslanec za KDH

Súčasťou organizačnej štruktúry mesta Piešťany je aj mestská rada a komisie mestského zastupiteľstva.

Mestská rada je poradným orgánom zastupiteľstva. Je zložená z poslancov mestského zastupiteľstva, jej činnosť upravuje Rokovací poriadok mestskej rady. Mestská rada je

iniciatívnym, výkonným a kontrolným orgánom mestského zastupiteľstva. Mestská rada má sedem členov v tomto zložení:

3 členovia za stranu Smer - SD

3 členovia ako nezávislí

1 člen za KDH

Komisií mestského zastupiteľstva je 9. Sú to tieto komisie:

- Legislatívno – právna komisia
- Finančná a podnikateľská komisia
- Komisia pre rozvoj mesta
- Komisia pre zdravotníctvo, sociálne veci a bývanie
- Komisia pre ochranu životného prostredia
- Komisia školstva, športu a mládeže
- Komisia kultúrna a názvoslovná
- Komisia pre bezpečnosť a verejný poriadok
- Komisia na ochranu verejného záujmu

V zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Piešťany sú tieto rozpočtové organizácie (11) :

- Základná škola M. R. Štefánika na Vajanského ulici
- Základná škola na Holubyho ulici
- Základná škola na Mojmirovej ulici
- Základná škola na Brezovej ulici
- Základná škola E.F. Scherera
- Materská škola na Ružovej ulici
- Materská škola na ulici 8. mája
- Materská škola na Valovej ulici
- Materská škola na Staničnej ulici
- Základná umelecká škola, Teplická ulica
- Centrum voľného času AHOJ

a tieto príspevkové organizácie (3):

- Mestské kultúrne stredisko
- Mestská knižnica
- Služby mesta Piešťany

Mesto Piešťany je tiež zakladateľom obchodnej spoločnosti (1):

- Bytový podnik Piešťany s.r.o. – výška vkladu (základné imanie) 2 243 412,00 €

V roku 2013 mesto obdržalo z tejto obchodnej spoločnosti podiel na zisku v sume 52 000 €.

Mestský úrad a jeho činnosť v roku 2013

Mestský úrad Piešťany zabezpečoval v roku 2013 samosprávne činnosti a prenesený výkon štátnej správy na jednotlivých odborných útvaroch v súlade s platnou legislatívou. Priamo pod riadenie prednostky mestského úradu patria 4 odbory – Odbor správy, služieb, ekonomický, organizačno-právny a Referát stratégie.

Odbor správy (vedúca odboru: Ing. Eva Pobjecká) je orientovaný na výkon samosprávnych činností a prenesených pôsobností na úseku stavebného poriadku, životného prostredia a správy majetku, vrátane investícií do majetku mesta.

Odbor služieb (vedúca odboru: PhDr. Silvia Mezovská) zabezpečuje služby na úseku sociálnych vecí, služby v oblasti obchodu, podnikania a cestovného ruchu a služby v oblasti školstva, kultúry, športu a mládeže.

Odbor ekonomický (vedúca odboru: Ing. Lucia Duračková) zabezpečuje vedenie účtovnej, personálnej a mzdovej agendy, výrub a evidenciu daní a poplatkov, agendu financovania prenesených aj originálnych kompetencií regionálneho školstva. V súlade s internými predpismi a zákonmi zodpovedá za tvorbu rozpočtu, jeho správne prerozdelenie a čerpanie.

Odbor organizačno-právny (vedúca odboru: JUDr. Lívia Damboráková) zodpovedá za právne zabezpečenie činnosti MsÚ, vrátane zastupovania mesta na súdoch, vymáhania pohľadávok, dodržiavania zásad hospodárenia s majetkom mesta a uzatvárania zmluvných vzťahov. Zabezpečuje činnosť matričného úradu, evidenciu obyvateľstva a osvedčovanie listín. V súlade s internými predpismi a zákonmi zodpovedá za organizačné zabezpečenie chodu úradu (podateľňa, archív, informátor, informačné technológie), prípravu a distribúciu materiálov predkladaných do MsR a MsZ, spracovanie, evidenciu a distribúciu uznesení. Zabezpečuje prvý kontakt klienta so zamestnancami MsÚ v Klientskom centre zriadenom v novembri 2004.

Pod riadenie primátora patrí Kancelária primátora.

ODBOR SPRÁVY

REFERÁT ÚZEMNEJ SPRÁVY

Kompetencie:

• úsek územného plánovania a architektúry

V zmysle Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov - Stavebného zákona plní úlohy v územnoplánovacej oblasti, sleduje investičnú činnosť - prípravu a realizáciu stavieb na území mesta v zmysle regulatívov pre výstavbu, so zameraním na architektúru, historické hodnoty a rešpektovanie životného prostredia. Zaoberá sa problematikou reklamných, informačných a propagačných zariadení na území mesta a v zmysle vyššie uvedeného zákona zabezpečuje ich povoľovanie.

Činnosť úseku je zabezpečovaná 3 pracovníkmi:

- referent pre architektúru a územné plánovanie

zabezpečuje odborné úlohy v oblasti obstarávateľskej činnosti územno-plánovacej dokumentácie všetkých stupňov na území mesta, vypracováva územno-technické, urbanistické a architektonické zásady pre umiestnenie stavieb, vyjadruje sa k urbanistickej a architektonickej činnosti na území mesta, sleduje dodržiavanie schválených ÚPD v územnom a stavebnom konaní

- referent pre územné konania

zahajuje a vedie územné konania, vydáva rozhodnutia o umiestnení stavieb, o využití územia, o chránenom území alebo o ochrannom pásme, o stavebnej uzávere a s tým spojené ďalšie činnosti

- referent pre reklamné, informačné a propagačné zariadenia

zabezpečuje povolenia reklamných, propagačných a informačných zariadení v súlade s legislatívou, koordinuje činnosti vo väzbe na vonkajší mestský informačný systém

• úsek výkonu štátnej stavebnej správy

Plní funkciu stavebného úradu pre k.ú. Piešťany, k.ú. Kocurice. Koordinuje, kontroluje a vykonáva štátnu správu na úseku stavebného poriadku v rámci prenesených kompetencií ako aj v oblasti ohlasovacej povinnosti pri určených stavbách, stavebných úpravách,

udržiavacích prácach a telekomunikačných stavbách podľa Stavebného zákona. Kompetencia stavebného úradu prešla zo štátu na mesto od 1.1.2003.

Činnosť tohto úseku je zabezpečovaná 4 pracovníkmi:

- 3 referenti pre prenesený výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku vydávajú stavebné povolenia na stavby každého druhu s výnimkou stavieb spadajúcich do kompetencie špeciálnych stavebných úradov, povoľujú zmenu stavby pred dokončením, zmeny v spôsobe užívania stavby, povoľujú alebo nariaďujú odstránenie stavieb a terénnych úprav, nariaďujú nevyhnutné úpravy na stavbe alebo stavebnom pozemku a neodkladné zabezpečovacie práce, vydávajú kolaudačné rozhodnutia, zabezpečujú výkon štátneho stavebného dohľadu
- referent pre ohlásenia drobných stavieb, stavebných úprav a udržiavacích prác pripravuje povolenia pre stavby podliehajúce ohlasovacej povinnosti - drobné stavby, stavebné úpravy a udržiavacie práce

V rámci referátu je zabezpečované od roku 2004 samostatným referentom aj vybavovanie agendy vo vymedzenej oblasti samosprávy - príprava a zabezpečovanie podpory zo **ŠFRB (štátneho fondu rozvoja bývania)** v rámci preneseného výkonu štátnej správy v zmysle zákona č. 608/2003 Z.z. §5 písm. b/.

● úsek dopravy

- zabezpečuje koncepcie využitia dopravnej siete s ohľadom na všetky druhy cestnej dopravy
- spolupracuje s orgánmi štátnej správy a odbormi MsÚ pri zabezpečovaní organizácie dopravy na území mesta a v rámci jeho širších väzieb
- vypracováva rozhodnutia k rozkopávkam, záberom verejných priestranstiev, dočasným dopravným značeniam
- zabezpečuje výkon špeciálneho stavebného úradu pri stavbách pozemných komunikácií – na miestne komunikácie a účelové komunikácie.

Činnosti zabezpečované na úseku územného plánovania a architektúry

	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r. 2013
Vyjadrenia k žiadostiam	120	164	170	146
Stanoviská k PD stavebného úradu	54	70	53	86
Interné vyjadrenia	63	85	72	68
Reklamné, propag. a infor. zariadenia	226	170	172	96
Územné konania	32	31	23	30
Vydané územné rozhodnutia	25	28	25	31

Činnosti zabezpečované na úseku štátnej stavebnej správy a ŠFRB

	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r. 2013
Podané žiadosti, konania	373	374	308	363
Rozhodnutia – výkon ŠSS	329	352	252	287
Ohlásenia drobných stavieb, stavebných úprav a udržiavacích prác	287	292	239	214
Priestupkové konania	33	17	10	12
Vyvlastňovacie konania	-	-	-	-
Žiadosti ŠFRB	10	10	12	19
Kontrola faktúr	181	168	135	103

Činnosti zabezpečované na úseku dopravy

	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r. 2013
Vyjadrenia a rozhodnutia k rozkopávkam	176	172	181	173

Vyjadrenia k záberom verejného priestranstva	113	134	102	109
Vyjadrenia k umiestneniu terás	36	37	45	27
Vyjadrenia k umiestneniu reklám	17	37	31	29
Vyjadrenia k uzávierkám	2	3	3	8
Vyjadrenia k prepravným trasám, pripojeniam na miest. komunikácie	4	13	5	5
Výzvy	21	19	21	19
Vyjadrenia k PD	53	45	39	48
Vyjadrenia k otázkam dopravy	51	60	58	51
Odpovede na dopyty obyvateľov	16	2	0	2
Vyjadrenia k vyhr.parkov.miestam	83	77	77	81
Dopravné určenia	84	69	71	45
MHD	10	7	-	5
Vyjadrenia – taxi miesta	49	47	44	54
Dopravné licencie	-	-	-	-
Vydané stavebné povolenia	11	11	6	4
Vydané kolaudačné rozhodnutia	10	5	4	3
Ohlásenie drobnej stavby	5	4	3	10

V rámci obstarávania územnoplánovacej dokumentácie, štúdií s ideovými riešeniami jednotlivých častí mesta a špecificky zameraných pracovných podkladov MsÚ, súvisiacich s estetizáciou mestských priestorov boli v r. 2013 zabezpečované RÚS nasledovné aktivity:

- Obstarávanie Zmien a doplnkov ÚPN mesta č. 10/2011 – aktualizácia ÚPN vo väzbe na jeho preskúmanie – obstarávanie Správy o hodnotení
- Obstarávanie Zmien a doplnkov ÚPN mesta č. 8 v súvislosti so zámerom výstavby relaxačno-rezidenčného komplexu Lodenica – obstarávanie Správy o hodnotení
- Obstarávanie a schválenie Zmien a doplnkov ÚPN mesta Piešťany č. 11/2013 - úprava záväznej časti ÚPN mesta v súvislosti s vypustením koeficientu podlažných plôch
- Príprava mapového prehľadu stavu cyklistických trás v meste
- Pasportizácia rekonštrukcie fasád bytových domov

REFERÁT ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Kompetencie:

1. zabezpečuje kompetencie vo väzbe na zákon o posudzovaní vplyvov na životné prostredie (EIA), na problematiku trvalo udržateľného rozvoja a územného systému ekologickej stability a vyjadrenia k zámerom, návrhom a činnostiam na úseku životného prostredia
2. na úseku **odpadového hospodárstva** plní samosprávne funkcie (vyjadrenia k programom odpadového hospodárstva, k nakladaniu s nebezpečným odpadom, k podnikateľskej a investičnej činnosti, evidencia údajov o komunálnom odpade a zberných nádobách,...), zabezpečuje správne nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi prostredníctvom Marius Pedersen a.s. a Služieb mesta Piešťany p.o., vrátane zabezpečenia separovaného zberu a kompostovania odpadu zo zelene, vypracúva platobné výmery pre poplatok za zber a prepravu komunálnych odpadov pre podnikateľov, organizuje a kontroluje prevádzku Zberného strediska, rieši a eviduje likvidáciu nepovolených skládok na území mesta, zabezpečuje plnenie Programu odpadového hospodárstva mesta, monitoring starej skládky a propagáciu separovaného zberu

3. na úseku **prevádzky Zberné stredisko** sa zabezpečuje podľa prevádzkového poriadku v stanovených prevádzkových hodinách zber, triedenie a odvoz vyseparovaných zložiek zmluvnými partnermi k ďalšiemu spracovaniu
4. na úseku **zeleň a ochrana prírody a krajiny** zabezpečuje samosprávne funkcie v oblasti starostlivosti o zeleň (v spolupráci so Službami mesta Piešťany p.o. zabezpečuje výsadbu, ošetrovanie a údržbu zelene, eviduje pozemky na náhradnú výsadbu, vypracúva alebo zabezpečuje vypracovanie projektov výsadby zelene a ich realizáciu, vyjadruje sa k príslušným projektovým dokumentáciám,...) a plní výkon štátnej správy vo veciach starostlivosti o zeleň a ochranu prírody a krajiny (vydávanie rozhodnutí o výrube stromov so stanovením náhradnej výsadby, výkon štátneho dozoru, ukladanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov, súhlas na umiestňovanie a druhové zloženie drevín pred výsadbou, spolupráca s orgánmi štátnej ochrany prírody, ...) .
5. na úseku **ochrany ovzdušia** zabezpečuje a plní výkon štátnej správy pre malé zdroje znečisťovania ovzdušia (povolenia, poplatky, evidencia, pokuty, kontrola) a vyjadruje sa k projektovým dokumentáciám a rieši odborné úlohy v oblasti ochrany ovzdušia.
6. na úseku **vodného hospodárstva a ochrany vôd** sa v rámci samosprávnych funkcií vyjadruje k zámerom, návrhom a investičným činnostiam z vodohospodárskeho hľadiska a v rámci preneseného výkonu štátnej správy vydáva povolenia na zriadenie studní, povoľuje odber a používanie povrchových vôd vrátane zariadenia, zmien a zrušenia vodohospodárskych diel súvisiacich s odberom, podieľa sa na realizácii opatrení na ochranu pred povodňami.
7. na úseku zabezpečenia **čistoty mesta** zabezpečuje a kontroluje výkon verejnoprospešných služieb prostredníctvom p.o. Služby mesta Piešťany (čistenie a zametanie komunikácií, mostov, lávok a verejných priestranstiev, vrátane ich zimnej údržby)
8. na úseku **pôdohospodárstvo a ochrana pôd** sa vyjadruje k zámerom, návrhom a investíciám z pôdohospodárskeho hľadiska, sleduje problematiku vyňatia z poľnohospodárskeho pôdneho fondu a vydáva osvedčenie samostatne hospodáriaceho roľníka (SHR)
9. na úseku **chov domácich zvierat** vydáva povolenia v oblasti chovu včiel, zabezpečuje deratizáciu verejných priestranstiev, rieši problematiku chovu psov a domácich zvierat, vedie evidenciu chovu psov a zabezpečuje výkon štátnej správy na úseku rybárstva

Činnosti zabezpečované na úseku zelene a ochrany prírody a krajiny

	r. 2010	r. 2011	r.2012	r.2013
Rozhodnutia - výrubu stromov	70	76	70	52
Vybavené žiadosti občanov	43	90	32	25
Vybavené sťažnosti občanov	1	1	2	0
Výzvy na dodržiavanie VZN	48	10	31	38
Rozhodnutia vo veci priestupkov	0	2	1	0
Iné podania a podnety	5	2	0	0
Investičné akcie	1	1	1	2
Dokumentácie, štúdie, projekty	0	2	3	3
Mestom vysadené stromy	1	379	123	120

Činnosti zabezpečované na úseku odpadového hospodárstva

	r. 2010	r. 2011	r.2012	r.2013
Platobné výmery -podnikatelia	941	960	924	942
Vybavené žiadosti občanov	145	283	501	587
Podané sťažnosti občanov	4	4	4	0
Výzvy na dodržiavanie VZN	6	73	17	36

Rozhodnutia vo veci priestupkov	0	0	0	1
Investičné akcie	1	1	3	1
Dokumentácie, štúdie, projekty	0	0	0	0

Finančné prostriedky na úseku odpadového hospodárstva

	r. 2010	r. 2011	r.2012	r.2013
Celkové náklady na odpad	1 180 530	1 283 187	1 320 563	1 383 291
Zberné stredisko	24 809	98 804	106 259	115 917
Dotácie z recyklačného fondu	31 267	41 511	43 880	47 652
Odstraňovanie nepovol. skládok	2 423	11 904	5 622	4 306

Vyseparované zložky z komunálneho odpadu v tonách

Vyprodukované odpady	r. 2010	r. 2011	2012	2013
Papier	868,58	772,81	762,77	816,56
Plasty	201,96	298,42	345,02	390,83
Sklo	366,49	392,42	423,53	396,11
Kovy	10,99	15,26	10,98	13,99
Elektroodpad	50,25	41,87	21,09	38,51
Odpadový olej	1,8	3,05	12,76	1,09
Batérie, akumulátory	0,13	0,101	0,05	1,14
Žiarivky	6,9	7,821	0,475	4,42
Pneumatiky	14,34	12,48	16,51	25,81
Odpad zo zelene	4 688	4 899	4 933	4310
Viacvrstvové tetrapakové obaly	21,59	26,5	25,64	30,82
Komunálny odpad	11 082	10 233	9 187	10 662

Činnosti zabezpečované na úseku ochrany ovzdušia

	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r. 2013
Vyrubené poplatky za MZZO	99	79	77	81
Rozhodnutia–povolenie a užívanie MZZO	90	85	82	107
Vybavené žiadosti občanov	189	8	15	10
Vybavené sťažnosti občanov	2	2	1	2
Výzvy na dodržiavanie VZN	1	1	3	2
Rozhodnutia vo veci priestupkov	0	0	0	0

Činnosti zabezpečované na úseku ochrany vôd a pôd a chovu zvierat

	r. 2010	r. 2011	r.2012	r. 2013
Rozhodnutia - SHR	0	3	4	1
Rozhodnutia–vodné hospodárstvo	0	0	0	0
Vybavené žiadosti občanov	46	68	24	1173
Vybavené sťažnosti občanov	0	1	0	0
Výzvy na dodržiavanie VZN	75	5	6	59
Rozhodnutia vo veci priestupkov	0	4	2	0

Referát ŽP v roku 2013 riešil 1 795 písomných žiadostí občanov, vybavil 2 podania občanov evidovaných ako sťažnosť, vydal 241 rozhodnutí vo veci zabezpečenia samosprávnych funkcií alebo prenesených výkonov štátnej správy a 942 platobných výmerov pre podnikateľov, adresoval 135 písomných výziev na dodržiavanie VZN a vydal 1 rozhodnutie vo veci priestupkov, zabezpečil 3 investičné akcie a 3 projektové dokumentácie.

V rámci podujatí ku Dňu Zeme pracovníci referátu ŽP zorganizovali jaré čistenie a upratovanie brehov rieky Váh a vodnej nádrže Slňava a mestských sídlisk pre základné a stredné školy. Akcie sa zúčastnilo 500 študentov stredných škôl a 885 žiakov základných škôl. Do čistenia mesta sa zapojili aj zamestnanci MsÚ. Základným a materským školám na území mesta boli poskytnuté osvetové a informačné materiály o separovanom zbere komunálneho odpadu.

Separovaný zber na území mesta bol doplnený o 50 ks nádob na zber biologicky rozložiteľných odpadov z údržby záhrad. Dodaných bolo ďalších 5 ks kontajnerov na zber textilu. Rozmiestnených bolo 8 nových košov na psie exkrementy, čím sa ich počet na území mesta zvýšil na 70 kusov.

V rámci investičných akcií mesta bolo vysadených 120 stromov a 139 kríkov. V rámci náhradných výsadiel za vyrúbané dreviny vysadili SMP 62 stromov.

V spolupráci s ÚPSVaR pracovníci RŽP zabezpečovali aktivačné práce pre dlhodobu evidovaných uchádzačov o zamestnanie - výkon protipovodňových opatrení (4 pracovníci) a čistota a údržba verejných priestranstiev (7 pracovníkov). Rovnako práce na zabezpečovaní čistoty a údržby verejných priestranstiev vykonávali pod vedením pracovníkov referátu ŽP aj 14 odsúdení na základe rozsudku Okresného súdu na trest povinnej práce.

Už tradične bola udeľovaná Cena primátora mesta za aktivity v oblasti ochrany a tvorby životného prostredia a mesto prostredníctvom Komisie pre ochranu životného prostredia finančne podporilo aktivity neziskových organizácií v oblasti ekológie a environmentalistiky - 4 projekty vo výške 1 660 eur.

REFERÁT MAJETKU MESTA

Kompetencie:

- zabezpečuje projektovú prípravu a realizáciu investičnej výstavby, vrátane technického dozoru a zaradenia stavieb do majetku mesta
- zabezpečuje rekonštrukciu objektov patriacich do majetku mesta ako sú budova MsÚ, budova „VKUS-u“, budova MsP, zariadenia sociálnych služieb, základné školy, materské školy a školské zariadenia
- zabezpečuje údržbu majetku objektov patriacich do majetku mesta ako sú budova MsÚ, budova „VKUS-u“, budova MsP a zariadenia sociálnych služieb
- spolupracuje s príspevkovou organizáciou Služby mesta Piešťany pri zabezpečovaní údržby majetku mesta (verejné osvetlenie, lavičky, detské ihriská, fontány, sochy a drobná architektúra,...)
- zabezpečuje odborné a revízne prehliadky a odstraňovanie závad
- zabezpečuje preberanie ukončených rozkopávok miestnych komunikácií
- zabezpečuje prevádzku, technickú správu, telekomunikačné služby, upratovanie a vykurovanie objektu MsÚ, MsP, zariadení sociálnych služieb a určených objektov mesta
- vedie evidenciu hnutel'ného a nehnuteľného majetku mesta s technickou a ekonomickou agendou
- vyhľadáva neknihovaný a nevysporiadaný majetok, majetko-právne vysporiadať pozemky pre realizáciu investičných akcií mesta, zadáva vypracovanie geometrických plánov za účelom vysporiadania pozemkov

Investičné akcie v roku 2013:

716 Prípravná a projektová dokumentácia

PD rekonštrukcia ulíc I. etapa

PD rekonštrukcia ulíc II. etapa

PD rekonštrukcia ulíc Hviezdoslavova, Furdekova, Moyzesova

PD Spevnená plocha pre biodpad

PD Obnova fasády CVC - Ahoj
PD rekonštrukcia Mestského parku

717 Realizácie stavieb

Rekonštrukcia osvetlenia Kolonádového mosta
Parkovisko A. Trajan
Lávka ponad potok Dubová – pri Lodenici- grant
Rekonštrukcia časti Mestského parku – Sad A. Kmeť
ZŠ Mojmirova – výmena okien - oprava
Rekonštrukcia rozvodov UK MŠ 8. mája
Rekonštrukcia elektro MŠ 8. mája
Rekonštrukcia kotolne MŠ Ružová
Rekonštrukcia rozvodov UK a radiátorov MŠ Ružová
Rekonštrukcia radiátorov UK MŠ Považská
Rekonštrukcia ulíc I. etapa
Rekonštrukcia ulíc II. etapa
Rekonštrukcia strecha pavilónu ZŠ Mojmirova
Mobiliár revitalizácia potoka Dubová
Rekonštrukcia - detské ihrisko A. Trajan a Nikola Teslu
Rekonštrukcia chodníkov na ul. Nálepková
Vybudovanie autobusovej zastávky na Bratislavskej ulici
Modernizácia okien a zlepšenie tepelných parametrov MŠ Dubčeka
Výmena hydroizolácie pavilónu – ZŠ E.F. Scherera
Vybudovanie stanovišť pre odpadové nádoby
Vybudovanie plochy pre bioodpad
Rekonštrukcia strecha Športhotela

ODBOR SLUŽIEB

REFERÁT SOCIÁLNYCH VECÍ

Kompetencie

- výkon aktivít a činností v oblasti sociálnej pomoci a starostlivosti o rodinu a dieťa, občanov zdravotne postihnutých, starých občanov (seniorov), občanov s potrebou osobitnej pomoci a občanov spoločensky neprispôsobivých,...
- sociálne poradenstvo pre klientov, občianske združenia, rôzne subjekty priamo na MsÚ i pri terénnej práci, usmernenie pri voľbe najefektívnejšej formy sociálnej pomoci, zabezpečenie kontaktu a sprievod na odborné služby poskytované špecializovanými inštitúciami (psychológovia, odborné zdravotnícke služby a pod.)
- zabezpečenie sociálnej prevencie a sociálno-právnej ochrany so zameraním na výchovnú činnosť, pôsobenie na zlepšenie vzťahu k sebe, v rodine, medzi manželmi, obnovu narušeného rodinného prostredia
- spolupráca pri spracovávaní agendy pri porušení Zákona č. 219/1996 Zb.
- spolupráca so štátnymi inštitúciami, súdmi, Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny (UPSVaR), školami a s ďalšími inštitúciami v sociálnej oblasti v meste i mimo mesta, zdravotníckymi zariadeniami a farskými úradmi
- poskytovanie opatrovateľskej služby v domácnostiach občanov
- poskytovanie finančných dotácií v oblasti podpory a ochrany zdravia, humanitárnej, charitatívnej a sociálnej v súlade s platným VZN
- zabezpečenie a poskytovanie sociálnych služieb v zariadeniach zriadených a prevádzkovaných mestom - ZOS na Kalinčiakovej ulici, ZOS Lumen na Staničnej ulici,

ZpS Vila Julianna na Štefánikovej ulici, Jedáleň na Staničnej ulici, ZSS Domum na Bodone, Mestské jasle na Javorovej ulici, Denné centrú na Vážskej a Teplickej ulici na základe zmlúv a dohôd

- osobitný príjemca dávok v hmotnej núdzi pre viacerých občanov rozhodnutím ÚPSVaR so zabezpečením poradenských služieb a kontroly hospodárenia s vyčlenenými finančnými prostriedkami
- na základe rozsudkov okresných súdov vykonáva funkciu poručníka pre maloleté deti a spracováva s tým súvisiacu agendu -zastupovanie Mesta Piešťany pred okresným súdom
- zabezpečenie agendy nesvojprávnych občanov mesta - na základe poverení vykonávajú pracovníci RSV funkciu opatrovníka pri zbavení svojprávnosti na právne úkony v roku 2013 – opatrovník pre 2 občanov
- zabezpečenie pochovania občanov, ktorí sú osamelí alebo zomreli na území nášho mesta a nemal ich kto pochovať v roku 2013 - 7 pohrebov
- zabezpečenie agendy - jednorazové dávky v hmotnej núdzi klientom, ktorí sa dostali do problémov a to priznaním finančnej alebo vecnej pomoci (šetrnia v domácnosti), riešené žiadosti : v roku 2013 - 59 žiadostí v sume 5 307 EUR
- zabezpečenie a realizácia návštev jubilantov v spolupráci s kanceláriou primátora mesta v roku 2013 – 47 návštev jubilantov
- vykonávajú sa v spolupráci s MsP bezpečnostné kontroly zamerané na občanov bez prístrešia, podávanie alkoholu mladistvým, referenti sa zúčastňujú v prípade potreby výjazdov MsP k urgentným prípadom (domáce násilie, nezabezpečovanie riadnej starostlivosti o mal. deti, ľudia na ulici,...) v roku 2013 - 45 prípadov
- mesto vypláca zastavené rodinné prídavky na deti, ktoré majú problém so školskou dochádzkou, rodinné prídavky sú poukazované z ÚPSV a R pre záškolákov a rodinné prídavky na deti, kde bolo odôvodnené podozrenie, že prídavky na deti nie sú využívané na výchovu a výživu detí, zabezpečuje sa ich účelné použitie (nákupy potravín s klientmi, zaplatenie stravy v škole, potreby do školy,..) v roku 2013 - počet riešených rodín 23 pre 35 detí v sume 4668,20 €. K 31.12.2013 je v riešení 8 rodín, ktoré preberajú PnD pre 13 detí v celkovej sume 300,30 €.
- spracovávanie štatistických výkazov a podkladov pre ministerstvá, VÚC, ŠÚ, MPSVaR a ďalšie subjekty
- spracovávanie objednávok a fakturácie ZSS
- vyhodnocovanie Komunitného plánu sociálnych služieb v meste Piešťany za rok 2013
- posudková činnosť pre Zariadenia sociálnych služieb (rok 2013 – sociálne posudky 105, zdravotné posudky - 118, rozhodnutia -116)

Referát organizačne samostatne realizuje, resp. spolupracuje pri rôznych podujatiach a aktivitách zameraných na rôzne skupiny občanov mesta v roku 2013:

- Cena primátora mesta v sociálnej, zdravotníckej, charitatívnej a humanitárnej oblasti
- Spolupráca a participácia na podujatí „Prechádzka rozprávkovým parkom“
- Podujatie pre jubilantov mesta (v Dome umenia a KSC Fontána)
- spolupráca na nízkoprahovom Klube - Place 4U vypustiť ?
- „Sociálne Vianoce“ v zariadeniach sociálnych služieb, aktivity pre seniorov a viacpočetné rodiny (vyhľadávanie + spolupráca so sponzormi)
- Čaj primátora
- MsP – spolu realizácia detského tábora
- Vyhľadávanie a komunikácia so sponzormi, organizáciami pri zabezpečovaní letných táborov pre deti z rodín v nepriaznivej sociálnej situácii, taktiež spolupráca pri realizácii vecnej pomoci od sponzorov pre uvedené rodiny
- spolupráca so Spojenou a Praktickou školou v Piešťanoch – deti vykonávajú prax v ZSS
- 1x zbierka šatstva v spolupráci s Diakoniou Broumov a 1x zbierka šatstva

- v spolupráci s o.z. Pomocný anjel
- spolupráca pri organizačnom zabezpečovaní detí zo sociálne slabších rodín na letnom pobytovom tábore, organizovanom OZ Štvorlístok deťom (Patrik Herman)
- zapojenie sa do charitatívnych projektov - na pomoc pre rodiny v nepriaznivej soc. situácii
- **v bytovej oblasti** zabezpečuje referát evidenciu mestského bytového fondu (spolupracuje s BPP s.r.o), organizuje vypratávanie mestských bytov, vedie agendu mestských služobných bytov, napomáha riešiť výnimočné situácie v bytovej oblasti, spolupracuje pri odpredaji bytov, priebežne pripravuje a zostavuje poradovník na nájom bytu a vedie ho, spracováva súhlasy na nájom bytu, resp. opakovaný nájom bytu.
Zúčastňuje sa a predkladá materiály na rokovania Komisie pre zdravotníctvo, sociálne veci a bývanie – v roku 2013 vybavená korešpondencia prijatá 162, odoslaná 162, vedených spisov 95, vybavené súhlasy na nájomné byty 74, šetrenia v domácnostiach 45
- tvorba a evidencia harmonogramu na Teplickej ul. - žiadostí 19, korešpondencia 23.

Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá

- a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č. 3 a
- b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č.4.

Údaje o poskytovaní opatrovateľskej služby:

	r. 2010	r.2011	r.2012	r.2013
Náklady (€)	320 590,11	324 303,98	269 725,65	267 505,75
Príjmy (€)	67 821	80 411,44	103 732,13	111.135,78
Priemerný počet opatrovaných	143	136	118	105
Úväzok	59,74	57,79	52,52	48,55
Počet SP + ZP spolu	306	144	102	134
Počet rozhodnutí	137	77	48	67

Zariadenie opatrovateľskej služby, Kalinčiakova ul. 12

- poskytuje sa sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a nemožno jej poskytnúť opatrovateľskú službu
- počet zamestnancov : 9 (vedúca zariadenia, 2 kuchári, 6 opatrovateľiek)
- kapacita : 16 miest
- počet prijatých klientov v roku 2013 - 4
- využitie zariadenia v roku 2013 – 5 687 lôžkodní, 97 %
- vekový priemer klientov r. 2013 – 85 rokov

Mestské jasle, Javorova ul. 27

- poskytujú komplexnú výchovnú službu pre malé deti vo veku 10 mesiacov - 3 roky, ktorých rodičia potrebujú zabezpečiť ich opateru počas pracovných dní
- počet zamestnancov : 10 (vedúca zariadenia, 6 zdravotných sestier, 1 kuchárka, 2 pomocná sila)
- kapacita : 35 miest + 10 % t.j. cca 39 miest,
- využitie zariadenia v roku 2013 – 56,24 %
- počet prijatých detí počas roka - 56
- vekový priemer - 2 roky

Zariadenie opatrovateľskej služby Lumen , Staničná ul. 22

- poskytuje sa sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a nemožno jej poskytnúť opatrovateľskú službu
- počet zamestnancov: 7 (vedúca zariadenia, 5 opatrovateľiek, 1 upratovačka)
- kapacita : 8 + 1 izolačka
- využitie zariadenia v roku 2013 – 2 346 lôžkodní, 85 %
- počet prijatých klientov v roku 2013 - 43
- vekový priemer klientov r. 2013 – 80 rokov

Zariadenie pre seniorov Vila Julianna , Štefánikova ul.125

- poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc z iných vážnych dôvodov
- počet zamestnancov: 15 (1 vedúca zariadenia, 5 opatrovateľiek, 3 kuchári, 1 upratovačka práčka, 1 skladník zásobovač, 1 vodič - kurič- údržbár, 1 zdravotná setra, 1 pomocná sila)
- kapacita : 20 miest + 1 izolačka,
- využitie zariadenia : r. 2013 - 7 148 lôžkodní, 97,92 %
- počet prijatých klientov v roku 2013 - 9
- vekový priemer klientov r. 2013 – 84 rokov
- kapacita jedálne pre dôchodcov v zariadení : cca 100 - 120 obedov
- zabezpečujú celodenné stravovanie pre klientov zariadenia a pre občanov mesta počet obedov r. 2013 – 12 172

Jedáleň , Staničná ul.22

- poskytuje stravovanie fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb alebo má ŤZP alebo nepriaznivý zdravotný stav alebo dovŕšila dôchodkový vek
- zabezpečuje aj celodennú stravu pre klientov v ZOS Lumen a pripravuje pohostenie a stravu pre iné zariadenia mesta a podujatia mesta,
- počet zamestnancov : 8 (1 vedúca zariadenia, 1 skladník - zásobovač, 3 kuchárky, 3 pomocné sily v kuchyni)
- kapacita: cca 200 obedov
- počet vydaných obedov r. 2013 Jedáleň – 24 140 + 2 290 ZOS Lumen
r. 2013 Semafor - 5 670 obedov
- v r. 2013 sa zabezpečoval rozvoz obedov priemerne pre 70 občanov mesta so zhoršeným zdravotným stavom.

rok	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r. 2013
Počet stravovacích preukazov	236	244	254	294
Počet vydaných obedov	46 332	44 478	43 786	44 272

Zariadenie sociálnych služieb Domum , Bodona 55

- počet zamestnancov : 10 (vedúca zariadenia, 3 referenti, 5 vrátnici - údržbári, 1 upratovačka - práčka)
- kapacita :
9 miest v nocľahárni - v roku 2013 prijatých 106 klientov
27 miest v útulku – v roku 2013 prijatých 20 klientov
30 miest v zariadení núdzového bývania - v roku 2013 prijatých 19 klientov
ambulancné služby - **práčovňa a Stredisko osobnej hygieny**

Využitie zariadenia sociálnych služieb Domum - počet klientov

	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r. 2013
Nocľaháreň	108	88	90	106
Útulok	24	20	28	35
Zariadenie núdzového bývania	27	17	22	17
Stredisko osobnej hygieny	261	302	377	527

Denné centrá – Rozmarín, Teplická ul. 144**Svornosť, Vážska ul. 4**

- poskytujú priestor na realizáciu záujmovej, poznávacej, kultúrno - spoločenskej činnosti a aktivít občanov – seniorov v dôchodkovom veku a pre ďalšie vekové skupiny občanov
- v priestoroch Denného centra na Teplickej ul. sú vytvorené podmienky na stretávanie sa rôznych subjektov fungujúcich na území mesta v harmonograme
- priestory Denného centra Svornosť sú využívané subjektami vyvíjajúcimi aktivity pre zdravotne postihnutých občanov mesta a ďalšie aktivity občanov

Dotácie v oblasti zdravotníckej, humanitnej, charitatívnej a sociálnej

	r. 2010	r.2011	r.2012	r.2013
Počet žiadostí	25	17	20	19
Prerozdelené dotácie	6 640 €	6 640 €	6 640 €	6 640

REFERÁT ŠKOLSTVA**Kompetencie a činnosti vykonané v roku 2013:**

- 523 podaní, z toho odoslanej pošty 289 , prijatej – 234, e-mailovej pošty - 12 125,
- zabezpečovali sme odborné činnosti, kontroly dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti výchovy a vzdelávania vo všetkých školách a školských zariadeniach, ktorým je Mesto Piešťany zriaďovateľom (kontrolovali sme základnú pedagogickú dokumentáciu 5 ZŠ, 1 CVČ , 1 ZUŠ , 4 MŠ a vykonali kontrolu kvality jedál v 1 ŠJ),
- vydávali sme organizačné pokyny a metodické usmernenia v počte 105,
- organizovali sme porady a pracovné stretnutia pre riaditeľov škôl a školských zariadení (zabezpečenie miestnosti, občerstvenia, lektorov) - 14,
- zabezpečovali sme aj činnosti spojené so zriaďovateľskou pôsobnosťou obcí (výberové konania na ZUŠ a CVČ),
- zabezpečovali sme výchovu a vzdelávanie detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiakov s mimoriadnym nadaním a talentom (špeciálne triedy a športové triedy), integráciu detí so zdravotným znevýhodnením do bežných tried základných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta,
- zúčastnili sme sa inšpekčných zistení na MŠ Ružová,
- zabezpečovali sme zber údajov pre rozpis nenormatívnych finančných prostriedkov pre školy v členení :

Rok	2010	2011	2012	2013
asistent učiteľa	10 848,00 €	12 888,00 €	20 160,00 €	18 720,00 €
odchodné	5 973,00 €	3 133,00 €	4 994,00 €	12 651,00 €
mimoriadne výsledky žiakov	2 200,00 €	2 600,00 €	600,00 €	0
vzdelávacie poukazy	45 125,00 €	43 098,00 €	44 509,00 €	44 910,00 €
dopravné	11 685,84 €	12 346,00 €	13 099,00 €	14 647,00 €

- vykonávali sme štátnu správu v prvom stupni vo veciach zanedbávania starostlivosti o povinnú školskú dochádzku žiaka (predvolávanie zákonných zástupcov – v počte 1, vydávanie rozhodnutí – v počte 1, spolupráca s Úradom práce, SV a R a s MsP), postúpili sme Okresnému riaditeľstvu PZ v Piešťanoch 2 spisy v súvislosti so zanedbávaním starostlivosti o povinnú školskú dochádzku žiakov ako podozrenie zo spáchania trestného činu ohrozovania mravnej výchovy mládeže, na vedomie sme spisy poslali aj na ÚPSVaR – oddelenie sociálno-právnej ochrany detí a kurately,
- spracovávali a poskytovali sme informácie v oblasti výchovy a vzdelávania orgánom štátnej správy a verejnosti,
- pripravovali sme články a podklady na články o školách a školských zariadeniach do PT, Radnice, AB – 21,
- viedli sme evidenciu detí a žiakov vo veku plnenia povinnej školskej dochádzky, ktorí majú v meste Piešťany trvalé bydlisko, písomne sme informovali 55 obcí, z ktorých žiaci dochádzajú do ZŠ na území Piešťan, spracovali sme evidenciu žiakov s trvalým pobytom v PN, ktorí navštevujú ZŠ mimo PN, spracovali sme štatistickú evidenciu 1 905 žiakov z 5 ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Piešťany, 90 žiakov Spojenej školy a 251 žiakov Cirkevnej základnej školy v Piešťanoch a žiakov, ktorí navštevujú stredné školy v okrese i mimo okresu PN (t.j. žiakov do dovŕšenia 16. roku veku - . do ukončenia plnenia povinnej školskej dochádzky),
- na základe legislatívnych zmien sme oslovili 36 obcí, z ktorých 191 detí navštevuje CVČ na území mesta Piešťany s návrhmi vypracovaných Dohôd o spolupráci (kompenzácia finančných nákladov za využívanie záujmového vzdelávania), so 16 obcami sme Dohody uzatvorili a obce prispievajú na záujmové vzdelávanie v CVČ. S 1 obcou, v ktorej CVČ navštevujú deti s trvalým pobytom v meste Piešťany sme uzatvorili Dohodu, na základe ktorej si mesto Piešťany plní dohodnuté finančné záväzky,
- v rámci prideleného rozpočtu RŠ na rok 2013 sme zabezpečovali verejné obstarávanie tovarov a služieb,
- zabezpečovali sme podklady na štatistické spracúvanie údajov o výchove a vzdelávaní v školách a školských zariadeniach (celkovo 130 výkazov),
- spolupracovali sme s riaditeľmi pri zabezpečovaní personálneho obsadenia škôl a školských zariadení (dislokovali sme 8 zamestnancov škôl),
- predkladali sme mestskej školskej rade na vyjadrenie :
 - informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu škôl a školských zariadení – v počte 11,
 - správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení v počte 11,
 - koncepcie rozvoja škôl a CVČ na šk. roky 2011/2012 – 2012/2013 v počte 11,
- koordinovali sme poskytovanie finančných príspevkov, technickej pomoci pri tvorbe vhodných podmienok pre mimoškolské vzdelávanie detí, mládeže i občanov,
- vypracovali sme 78 podkladov k pracovno-právnym vzťahom a k odmeňovaniu riaditeľov,
- získali sme 2 sponzorov na akcie organizované pre školy a školské zariadenia,
- denne sme komunikovali so školami a školskými zariadeniami, elektronickou poštou poskytovali informácie, zberali podklady, zasielali metodický materiál,
- zabezpečovali sme zber údajov na poskytovanie dotácií pre deti v hmotnej núdzi (mesačne na stravu - 75 detí, 2 x za školský rok školské potreby - 80), rozpis a zúčtovanie dotácií,
- sprostredkovávali sme informácie z KŠÚ, Metodického centra, Poradenského zariadenia Piešťany a iných organizácii, školám a školským zariadeniam – podľa aktuálnej potreby,
- organizovali sme súťaže a akcie pre školy a školské zariadenia : Škola roka, Humánný čin roka, Na kolesách proti rakovine, Školský časopis, Pedagogovia, na ktorých sa nezabúda... – oceňovanie pedagógov, Upomienky prvákovi, Športové dopoludnie pre MŠ, Literárnu a multimediálnu súťaž,
- zabezpečili sme vydanie publikácie : Piešťany očami detí - pri príležitosti 900. - výročia

- prvej písomnej zmienky o Piešťanoch,
- pomáhali sme pri akciách Playback show, Moderné tance - MsKS, Imatrikulácia na ZŠ F. E. Scherera,
 - zúčastnili sme sa akcií: Piešťanské hry, Olympiády materských škôl,
 - vypracovali sme projekt Športom si upevníme zdravie (TTSK),
 - vypracovali sme 2 VZN v zmysle všeobecne platných právnych predpisov,
 - vypracovali sme 2 vyjadrenia zriaďovateľa k projektom základných škôl,
 - zúčastňovali sme sa školení a seminárov organizovaných pre školy a školské úrady ,
 - uskutočnili sme metodické návštevy (v CVC – 2 x, v ZUŠ– 5 x, v ZŠ- 11 x, v MŠ – 11 x),
 - zúčastnili sme sa na zápise žiakov do I. ročníka – v 2 ZŠ,
 - administratívne sme zabezpečovali kultúrne poukazy (vypracovanie dohody a protokolov),
 - zúčastňovali sme sa zasadnutí školských samosprávnych orgánov,
 - koordinovali sme zápis detí do materských škôl na území mesta Piešťany,
 - prijali sme 4 sťažnosti (3 podania sme prešetrovali),
 - prijali sme 1 petíciu na zachovanie ZŠ Vajanského,
 - odpovedali sme na 14 žiadostí o informáciu,
 - vypracovali sme rozhodnutia, na základe ktorých sa príspevok neuhrádzal v školách a školských zariadeniach:

Počet rozhodnutí

rok	2010	2011	2012	2013
MŠ	61	106	65	97
ZUŠ	1	5	0	1
ŠSZČ	22	20	22	18
ŠKD	12	14	28	37

Dotácie z rozpočtu mesta v oblasti školstva :

rok	2010	2011	2012	2013
počet uzatvorených zmlúv	18	14	12	15
výška dotácie v Sk	3 672 €	3 872 €	3 872 €	3 872 €

- evidovali sme vydané a poskytnuté vzdelávacie poukazy, zosumarizovali, vytlačili protokoly zriaďovateľa, sledovali využívanie vzdelávacích poukazov.

Finančné príspevky za prijaté vzdelávacie poukazy:

Škola	Šk.r.2010/11 v €		Šk.r.2011/12 v €		Šk.r.2012/13 v €		Šk.r.2013/14 v €	
Vajanského	164	131 200	166	4 650	144	4 176	170	4 930
Holubyho	246	196 800	310	8 680	258	7 482	230	6 670
Mojmírova	415	332 000	406	11 370	445	12 905	470	13 630
	585	468 000	503	14 080	504	14 616	489	14 181
Scherera	232	185 600	215	6 020	170	4 930	177	5 133
CVC	96	76 800	82	2 300	12	348	48	1 392
SPOLU	1 738	46 153 €	1 682	47 953 €	1 533	44 457 €	1584	45936€

REFERÁT PODNIKANIA, SLUŽIEB A CESTOVNÉHO RUCHU

Kompetencie:

- vydáva povolenia na zriadenie trhových miest a povolenia na predaj výrobkov a poskytovanie služieb na trhových miestach (najmä ambulantný predaj, predaj na príležitostných trhoch a predaj na trhoviskách)
- vedie evidenciu podnikateľov a prevádzok na území mesta – oznámenia o zriadení a o zrušení prevádzkarne, oznámenia o zmenách prevádzkovej doby jednotlivých prevádzok
- vydáva licencie a zmeny k licenciám na prevádzkovanie hazardných hier – výherných prístrojov
- vydáva záväzné stanoviská k prevádzkovaniu hazardných hier
- vydáva záväzné stanoviská podľa osobitných predpisov
- zabezpečuje stánkový predaj na akciách organizovaných mestom
- vykonáva kontroly predávajúcich na trhoviskách a trhových miestach na území mesta Piešťany
- rieši porušenia zákona č. 219/1996 Z.z. – zákaz požívania alkoholických nápojov alebo iných návykových látok mladistvými a maloletými osobami, porušenie zákona fyzickými osobami – podnikateľmi alebo právnickými osobami
- nahlasuje Regionálnej veterinárnej a potravinovej správe v Trnave ambulantný predaj potravín na trhových miestach (zákon č. 152/1995 Z.z.).

Činnosti zabezpečované referátom:

	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r. 2013
Došlá pošta	1021	860	829	759
Povolenia na zriadenie trhových miest	4	4	7	7
Povolenia na predaj na trhových miestach	409	391	383	357
Záväzné stanoviská – hazardné hry, a iné	29	28	24	40
Výherné prístroje – licencie a ich zmeny	51	33	31	19
Oznámenia o zriadení prevádzkarne	192	124	126	126
Oznámenia o zrušení prevádzkarne	112	76	84	67
Oznámenia – iné	52	72	56	53
Sťažnosti	2	1	1	3
Pokuty	11	3	3	1
Petície	0	1	0	0
Rôzna korešpondencia (žiadosti, ...)	61	88	27	53
Vypracovanie VZN	5	1	3	3
Porušenia zákona o zákaze požívania alkoholu osobami do 18 rokov	24	22	34	6
Oznámenia RVPS (ambulantný predaj)				106

Otvorenie letnej kúpeľnej sezóny – bolo prijatých 94 žiadostí od záujemcov o predaj na akcii, vydaných bolo 69 povolení na predaj a na poplatkoch bolo zaplatených € **2.142**.

Výherné prístroje – udelených 14 individuálnych licencií a povolených 5 zmien licencií – v roku 2013 bolo na území mesta Piešťany prevádzkovaných 92 ks výherných prístrojov. Správne poplatky boli uhradené vo výške € 119.500.

Porušenie zákona č. 219/1996 – počet **konaní 7** z toho 1 konanie bolo za požívanie alkoholu maloletými osobami, kde bola uložená pokuta vo výške € 10 a 6 konaní bolo za požívanie alkoholu mladistvými osobami, ktoré boli riešené v zmysle zákona pokarhaním.

Ďalšia činnosť referátu:

Aktívna účasť na prípravách nasledujúcich akcií – Otvorenie letnej kúpeľnej sezóny, Piešťanské hody – prijímanie žiadostí, výber predávajúcich, organizácia a zabezpečenie umiestnenia, resp. obsadenia predajných stánkov, priebežná kontrola predávajúcich a pod.

Pribudla nová povinnosť (v zmysle zákona č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov) nahlasovania predaja potravín Regionálnej veterinárnej a potravinovej správe v Trnave – bolo zaslaných 21 hlásení na 106 predajcov.

Na referáte v roku 2013 evidujeme 590 odoslanej pošty, z ktorej 267 ks bolo doručených osobne (t.j. bez poštovného).

REFERÁT KULTÚRY, ŠPORTU A MLÁDEŽE

Kompetencie

- organizačne zabezpečuje a spolupracuje pri organizovaní kultúrno-spoločenských a športových podujatí
- zabezpečuje oslavy významných výročí – Oslobodenie mesta, Deň víťazstva nad fašizmom a SNP
- spracováva žiadosti o dotácie v oblasti kultúry a športu
- spolupracuje s organizáciami, inštitúciami, školami, občianskymi združeniami, agentúrami, súkromnými podnikateľmi v oblasti kultúry a športu
- plní samosprávne funkcie v oblasti kultúry v súlade so zákonom o verejných kultúrnych podujatiach, zákonom o zhromažďovaní práve, zákonom o organizovaní verejných telovýchovných podujatí, športových podujatí a turistických podujatí
- eviduje kultúrne pamiatky na území mesta a umelecké diela mesta
- zabezpečuje vydávanie kalendára kultúrno-spoločenských a športových podujatí
- vykonáva štátnu správu na úseku starostlivosti o telesnú kultúru
- podporuje mládežnícke aktivity a spolupracuje s a mládežníckymi organizáciami
- organizuje a organizačne pomáha pri aktoch udeľovania rôznych ocenení
- spolupracuje s partnerskými mestami
- zabezpečuje a organizuje program zahraničných návštev
- spolupracuje so SOZA

Tradičné a nové kultúrno-spoločenské podujatia organizované alebo spoluorganizované RKŠaM v r. 2013:

- Novoročný koncert
- Cena primátora mesta Piešťany za aktivity v oblasti kultúry za rok 2012
- Anketa najúspešnejších športovcov mesta Piešťany za rok 2012
- Oslavy 900. výročia prvej písomnej zmienky o Piešťanoch
- Celodenný program pri príležitosti osláv 1150. výročia príchodu Cyrila a Metoda
- Otvorenie letnej kúpeľnej sezóny - 22. ročník
- Prechádzka rozprávkovým parkom
- Cityfest

- XIV. ročník Organové dni v Piešťanoch
- 8. ročník MFF Cinematik - medzinárodný filmový festival
- Lidožúr
- 20. ročník Victoria Regia - cena primátora
- Stretnutie jubilantov mesta - kultúrny program
- Vianoce, Silvester

Pošta :

Počet prijatých oznámení o konaní podujatí :

- kultúrnych 90
- športových 12
- zhromaždení 11

Počet ďalších prijatých podaní : 53

Počet odoslaných zásielok : 93

Subjekty pôsobiace na území mesta v oblasti kultúry:

Mestské kultúrne stredisko – Malá scéna, Kultúrne a spoločenské centrum Fontána, Hudobný pavilón, Výstavná sieň v Starej lekární

Mestská knižnica – Školská ul. a Piešťanské informačné centrum na Pribinovej ul.

NOC - Dom umenia

Balneologické múzeum – Stála expozícia na Beethovenovej ul., Vila Liska – výstavná sieň, Pamätná izba I. Krasku

Spoločenské centrum Slovenských liečebných kúpeľov – Kongresová sála, Hudobný pavilón Harmony

Základná umelecká škola, Súkromná základná umelecká škola

Folklórne súbory – **Máj, Slniečnica, Striebornica, Povoja, Rodina Hlbockých**

Hudobné skupiny – **Slniečko, Váh River Band, Mustang Band, Kontrafakt, Wanted,**

Halango-palango, Kapela Passus, Black Apple, For you, Black Diamond, AC/DC revival

Chránový zbor **Coro Laudamus**

Tanečná skupina **Heroes**

Agentúry – **MMI, DUNA, TOCCATA – ART, Petrova hudobná agentúra, Shramot**

Súkromní podnikatelia - **Art jazz gallery, Kursalon, 3 COM Art, Galéria NAMI, Magna gallery, B & R Group, s.r.o**

Nezisková organizácia - **International jazz Piešťany**

Občianske združenie - **Chyť sa roboty**

Film - **Filmový klub**

Fotografia - **Piešťanský fotoklub, Foto-Art-Nature**

Výtvarný klub pri MsKS

Dotácie z rozpočtu mesta v oblasti kultúry :

Rok	2010	2011	2012	2013
Počet uzatvorených zmlúv	17	16	14	13
Výška dotácie	3 772 €	3 672 €	3872 €	3 272 €

Športové podujatia spoluorganizované RKŠaM v r. 2013:

- Rann streetball
- BMX preteky

Subjekty pôsobiace na území mesta v oblasti športu:

TJ Bezovec Piešťany, TJ Družba Piešťany, MKK – mestský kolkársky klub, TJ Sĺňava Piešťany, Mestská telovýchovná jednota Piešťany, Športový plavecký klub Kúpele Piešťany (KP), Klub vodného póla KP, Tenisový klub KP, Šachový klub KP, Nohejbalový klub KP, Športový klub vozíčkarov KP, Prvý futbalový klub Piešťany, TJ Amatérsky krasokorčuľarsky oddiel Piešťany, Sport Team, Automotoklub VCC Piešťany,

Basketbalový klub mládeže Piešťany, Školský basketbalový klub Piešťany, Cyklistický klub Piešťany, Aviatik klub, Klub vodného motorizmu a vodných športov Piešťany, Kajak & Kanoé, Športový hokejový klub 37 Piešťany, s.r.o., Hokejbalový klub, Volejbalový klub, Klub vodného lyžovania a vodných športov Piešťany, Caravan klub Piešťany, Malá piešťanská futbalová liga, Veslársky klub Sĺňava Piešťany, Mestský hádzanársky klub Piešťany, Klub horskej cyklistiky Tlapa Team, Strelecký klub brokových neolympijských disciplín Piešťany, Volejbalový klub mládeže, Squash club Piešťany, Kynologický klub Sĺňava, Golf club Piešťany, SPA – GOLF klub Piešťany, Inline klub Piešťany, Klub otužilcov Piešťany, Novatec CTM, Bikros Maniak Piešťany, BOARD CLUB Piešťany, Bowling centrum Victoria, Slovenský národný areoklub gen. M. R. Štefánika, JAMES Piešťany, Kynologický klub Bodona Piešťany, Piešťanský plavecký klub, Športovo strelecký klub Piešťany, Aikido dojo Piešťany, Motorsport club Piešťany, Amatérsky hokejový klub PINK PANTHER Piešťany, ŠBR Piešťany, BK ORCA Piešťany, Lyžiarsky klub REMAS Piešťany, MODEL KLUB Piešťany, Styx Fighters Gym., Športový klub polície

Dotácie z rozpočtu mesta v oblasti športu:

Rok	2010	2011	2012	2013
Počet uzatvorených zmlúv	23	17	20	11
Výška dotácie	3 872 €	3 872 €	3 872 €	3879€

Ďalšia činnosť referátu :

- Štvrťročné hlásenia SOZA
- Spracovanie Ročného štatistického výkazu o kultúrno-osvetovej činnosti KULT MK SR) 3 – 01 za rok 2012
- Spracovanie podkladov pre Benchmarking mestských úradov
- Poskytovanie informácií a článkov do tlače
- Spolupráca so zahraničnými partnerskými mestami
- Predkladanie materiálov na rokovania KKaN , KŠŠaM, MsR a MsZ
- Poradenské služby novovzniknutým občianskym združeniam
- Aktualizácia adresárov (kultúra, šport, OZ)
- Pripomienkovanie interných noriem
- Poskytovanie informácií o. i. o možnosti získania finančných prostriedkov z rozpočtu mesta, TTSK, MK SR....
- Vypracovanie návrhov autorských zmlúv
- Vyhodnotenie PHSR za rok 2012
- Príprava a spoluorganizovanie programu 900. výročia prvej písomnej zmienky o Piešťanoch
- Novelizácia VZN o voľných pouličných aktivitách
- Spolupráca pri organizovaní MILONG - argentínske tango - na pešej zóne
- Prehliadka kúpeľov – delegácia pedagogických pracovníkov s Fínska
- Zabezpečenie výstavy keramiky na Winterovej ulici pri príležitosti pobytu pedagogických pracovníkov z Fínska
- Spolupráca pri otváraní lávky cez potok Dobová
- Riešenie vysielania miestneho rozhlasu v Kocuriciach (SOZA, SLOVGRAM)
- Riešenie sťažnosti na Cityfest
- Poskytnutie informácií podľa Zákona 211/2000 Strednej odbornej škole záhradníckej
- Odovzdávanie cien mesta a udeľovanie čestného občianstva pri príležitosti 900. výročia prvej písomnej zmienky o Piešťanoch

- Sprevádzanie poľskej delegácie v rámci OLKS
- Zabezpečenie vystúpenia Piešťanského dixielandu v Poděbradoch
- Vypracovanie podkladov pre TTSK na vydanie Regionálnej encyklopédie športu
- Návrh na udelenie ceny predsedu TTSK
- Podklady pre vypracovanie rozpočtu – ukazovatele – pre ekonomický odbor
- Zabezpečenie krojovaných dievčat pre odovzdávanie cien primátorom mesta na hokejovom turnaji ŠHK
- Riešenie umiestnenia busty M.R.Štefánika v mestskom parku
- plavecký klub, Športovo strelecký klub Piešťany, Aikido dojo Piešťany, Motorsport club Piešťany, Amatérsky hokejový klub PINK PANTHER Piešťany, ŠBR Piešťany, BK ORCA Piešťany, Lyžiarsky klub REMAS Piešťany, MODEL KLUB Piešťany, Styx Fighters Gym.
- Vyhodnotenie PHSR za rok 2012
- Zabezpečenie účasti súborov na podujatí Slovenské Vianoce v Bratislave (FSS Povoja, Coro Laudamus)
- Príprava programu 900. Výročia prvej písomnej zmienky o Piešťanoch
- Zabezpečenie účasti žiakov na podujatí Holokaust
- Pomoc pri založení OZ Heroes (Turčan)
- Novela štatútu Najúspešnejší športovci mesta Piešťany
- Zabezpečenie výstavy kresieb detí ZUŠ v Luhačoviciach pri príležitosti Otvieraní pramenu
- Poskytnutie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám
- Pomoc pri organizovaní futbalového turnaja mládeže z USA

ODBOR EKONOMICKÝ

REFERÁT FINANCIÍ

Kompetencie:

- zabezpečuje finančnú rozpočtovú a úverovú politiku
- analyzuje finančnú situáciu mesta prostredníctvom vybraných ukazovateľov
- zodpovedá za hospodárenie s finančnými prostriedkami mesta v súlade s platnými právnymi predpismi, rozpočtom a uzneseniami MsZ
- zabezpečuje vyrovňovanie pohľadávok z bežného obchodného styku MsÚ
- zabezpečuje podklady pre projekty, žiadosti pre získanie finančných prostriedkov z alternatívnych zdrojov financovania, z rôznych podporných programov, dotácií, grantov
- zabezpečuje účtovanie vo všetkých potrebných účtovných okruhoch
- zabezpečuje splácanie úrokov a splátok úverov, styk s peňažnými ústavami
- vedie evidenciu dodávateľských faktúr, vystavuje a vedie evidenciu odberateľských faktúr
- zabezpečuje účtovanie daňových, dávkových, poplatkových a poisťovacích záležitostí
- zabezpečuje kontrolu formálnej správnosti účtovných dokladov
- zabezpečuje riadenie obehu bežných prostriedkov a pokladničnej hotovosti, vrátane valutovej pokladne
- realizuje likvidáciu cestovných príkazov
- spracováva evidenciu a štatistiku v oblasti financovania a účtovníctva
- zabezpečuje skartovanie dokladov
- zabezpečuje prevod finančných prostriedkov na organizácie, ktoré prešli zo štátnej správy na mesto
- v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách, zákonom o štátnom rozpočte, pri dodržaní platnej odvetvovej a ekonomickej klasifikácie, zabezpečuje prípravu

a zostavenie rozpočtu mesta, vrátane jeho zmien v súlade s rozpočtovými pravidlami, vyhodnotenie rozpočtu vo väzbe na účtovnú evidenciu, spracovanie podkladov k záverečnému účtu, vrátane jeho spracovania aj s návrhom rozdelenia výsledku finančného hospodárenia

- vedie evidenciu žiadostí o finančný príspevok, pôžičku v súlade s platným VZN o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí
- sleduje efektívnosť a výsledky hospodárenia mestských organizácií a právnických osôb založených mestom
- v spolupráci so zodpovednými odbornými útvarmi analyzuje a vyhodnocuje efektívnosť financovania mestských organizácií a zariadení
- zabezpečuje vykonanie riadnych aj mimoriadnych inventúr majetku mesta

Príjmy a výdavky rozpočtu Mesta Piešťany za r. 2010-13 v EUR

	r.2010	r.2011	r. 2012	r.2013
Príjmy	18 676 583	20 083 501	17 966 717	18 421 257
Bežné príjmy	14 376 911	14 896 139	15 108 381	16 097 972
Kapitálové príjmy	1 406 738	1 838 587	1 786 526	1 163 145
Príjmy z finančných operácií	2 892 934	3 348 775	1 071 810	1 160 140
Výdavky	18 663 043	20 045 375	17 146 051	16 618 015
Bežné výdavky	14 557 604	14 828 735	14 398 922	14 810 816
Kapitálové výdavky	2 635 206	2 978 803	1 089 519	1 165 150
Výdavky na finančné operácie	1 470 233	2 237 837	1 657 610	642 049
Hospodársky výsledok	13 540	38 126	820 666	1 803 242

Transfery príspevkovým a rozpočtovým organizáciám založeným a zriadeným Mestom Piešťany a transfer Cirkevnej základnej za r. 2010-13 v EUR

Organizácie	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r.2013
Služby mesta Piešťany	2 135 109	2 150 384	2 116 204	2 025 232
Mestské kultúrne stredisko	327 632	307 480	280 422	262 895
Mestská knižnica	326 673	351 524	322 558	294 225
Materské školy	1 464 117	1 463 345	1 400 594	1 456 960
Školské kluby a jedálne	808 403	759 999	738 320	754 685
Základná umelecká škola	630 195	648 317	607 699	661 885
Centrum voľného času	93 873	94 917	81 664	112 552
Základné školy	2 397 526	2 384 694	2 502 383	2 608 885
Cirkevná základná škola	102 875	108 403	97 023	98 000

Majetkový podiel Mesta Piešťany v organizáciách v r. 2013

Organizácia	Forma organizácie	%podiel	Podiel v EUR
Slovenské liečebné kúpele Piešťany a.s.	akciová spoločnosť	10,009	5 015 075,38
Trnavská vod. spoločnosť a.s.	akciová spoločnosť	14,276	7 380 028,83
Združenie regiónu Piešťany	združenie	-	43 594,81
Dexia banka Slovensko a.s.	akciová spoločnosť	0,037	3 800,00
Bytový podnik Piešťany s.r.o.	s.r.o.	100,00	2 789 000,00
Letisko Piešťany a.s.	akciová spoločnosť	21,49	4 241 885,31
Združenie pre separovaný zber	združenie	-	5 040,00

Výnosy z majetkových podielov za r. 2010-13 v EUR.

Organizácie	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r.2013
Slovenské liečebné kúpele	84 798,44	81 310,76	0	55 555,22

Trnavská vodárenská spoločnosť	0	0	0	0
Dexia banka Slovensko	0	0	0	0
Bytový podnik Piešťany	40 000,00	30 000,00	58 000,00	52 000,00

Príspevky právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom za r. 2010-13 v EUR.

	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r.2013
školsťvo a vzdelávanie	3 672	3 872	3 872	3 872
telovýchova a šport	3 872	3 872	3 872	3 872
zdravotníctvo	3 272	3 320	3 220	3 320
charita, humanitárna a soc. oblasť	3 280	3 320	3 319,94	3 285
záujmová umel. činnosť a kultúra	3 772	3 672	3 872	3 272
ekológia a environmentalistika	1 660	1 660	1 660	1 660
doprava, urbanizmus, architektúra	0	0	0	0
bezpečnosť, ochrana zdravia	0	0	0	0
ochrana zákl. ľud. práv a slobôd	0	0	0	0
výskum, vývoj, vedeckotech. služby	0	0	0	0
podpora reg. rozvoja a zamestnanosti	48 612	46 181,73	33 925,47	15 000
Spolu	68 140	65 897,73	53 741,41	34 281

REFERÁT DANÍ A POPLATKOV

Kompetencie:

V súlade so zákonmi o dani z nehnuteľnosti, o správe daní a poplatkov a o miestnych poplatkoch zabezpečuje:

- spracovanie daňových priznaní od daňovníkov
- výpočet dane z nehnuteľnosti
- výpočet a spracovanie platobných výmerov
- zapracovanie zmien na základe priznania daňovníka
- odsúhlasenie platby v súlade s platobným výmerom
- vyrubenie sankčného úroku
- kontrolu v zmysle zákona o správe daní a poplatkov
- overovanie úplnosti evidencie alebo registrácie daňových subjektov
- evidenciu úhrady miestnych poplatkov
- kontrolu termínov splátok
- urgenciu o nezaplatení poplatkov
- spracovanie výkazu nedoplatkov pre evidenciu pohľadávok a ich vyrovnanie
- tvorbu a aktualizáciu VZN v oblasti daní a poplatkov

Údaje o vydaných platobných výmeroch a príjme daní a poplatkov za r. 2010-13 v EUR

	r.2010	r.2011	r.2012	r 2013
Počet vydaných platob. výmerov	25 541	25 519	25 555	28 617
Príjem daní a poplatkov	4 794 578	4 790 595	4 209 006	5 193 860
z toho daň z nehnuteľnosti	2 518 361	2 442 202	2 484 796	2 673 825
daň za psa	29 705	32 287	30 697	37 475
daň za ubytovanie	509 916	492 137	514 202	580 910
daň za verej.priestranstvo	65 693	45 678	51 429	42 048
daň za jadrové zariadenie	26 520	57 461	57 461	57 461
herne a stáv. kancelárie	147 937	140 527	152 130	216 639
poplatok za kom.odpady	1 212 434	1 331 642	1 357 526	1 386 945
správny poplatok	279 703	279 043	222 709	198 557
Nedoplatky za daň z nehnuteľnosti	120 738	154 315	192 222	194 663

Nedoplatky za poplatok za KO	65 109	88 422	87 029	104 396
------------------------------	--------	--------	--------	---------

Uvedené nedoplatky sú za rok 2013. Všetky neuhradené nedoplatky sú vymáhané formou exekúcie.

REFERÁT PERSONÁLNY A MZDOVÝ

Kompetencie:

- zabezpečuje personálnu agendu pre prijímanie zamestnancov do pracovného pomeru a pri rozviazaní pracovného pomeru
- pripravuje a eviduje pracovné zmluvy a dohody o vykonaní práce
- vedie štatistiku, zostavuje odborné prehľady a hlásenia na sociálnu a zdravotnú poisťovňu
- pripravuje a zodpovedá za podklady pre rozhodnutia primátora ako štatutárneho zástupcu vo veciach pracovno-právnych
- vytvára podmienky pre sociálnoprávny program zamestnancov v spolupráci s odborovou organizáciou SLOVES v zmysle platnej Kolektívnej zmluvy
- vytvára podmienky pre odborné vzdelávanie zamestnancov, vrátane jazykového vzdelávania
- zabezpečuje komplexnú agendu malých obecných služieb a iných foriem aktivačnej politiky v súlade so príslušným zákonom
- vedie mzdovú agendu (výpočet mzdy zamestnancom mesta, odmien na dohody, odmien poslancom MsR, MsZ a členom komisií pri MsZ, výkon zrážok z hrubej mzdy, podklady pre výplatu miezd, mzdová evidencia, štatistické hlásenia)
- zabezpečuje závodné stravovanie formou stravných lístkov a vykonáva jeho zúčtovanie

Údaje o počte zamestnancov a mzdách zamestnancov za 2010-13

	r.2010	r. 2011	r.2012	r.2013
Počet zamestnancov	292	281	270	265
z toho MsÚ	121	111	104	106
Mestská polícia	46	46	47	47
Zariadenia soc. služieb	61	60	59	58
Opatrovateľky v dom.	64	64	60	54
Mzdy	2 277 951,76	2 180 064	1 989 952	2 037 556,20
Z toho MsÚ a matrika	1 206 259,72	1 089 602	1 000 057	1 026 803,88
Mestská polícia	430 893,40	442 371	404 254	426 973,12
Zariadenia soc.služieb	398 461,57	405 825	385 901	392 014,86
Opatrovateľky v dom.	242 337,07	242 266	199 740	191 764,34

Mzdy:

MsÚ a matrika (vrátane primátora a viceprimátora)	1 026 803,88
náhrada príjmu počas PN	3 041,82
dohody	15 684,30
odchodné	3 144,00

Poslanci MsZ

náhrady príjmu počas PN	58 260,73
Členovia komisií MsZ	23,89
	2 114,60

MsP

náhrady príjmu počas PN	426 973,12
	1 648,65

dohody	1 320,00
Zariadenia sociálnych služieb	392 014,86
náhrady príjmu počas PN	1 029,92
dohody	0,00
odchodné	1 371,00
Opatrovateľky v domácnosti	191 764,34
náhrady príjmu počas PN	866,07
odchodné	1 896,00
Dohody o vykonaní práce, resp. prac.činnosti (zamestnanci MsÚ+MsP+ZSS + dohodári nie kmeňoví zamestnanci mesta)	20 420,77
Dohody voľby VUC v tom je Roznos oznámení 10/2013 Členovia komisií, zapisovateľky Vodiči pomocný personál 11/2013	17 306,43
Zamestnanci protipovodňové opatrenia	4 005,27
náhrada príjmu počas PN	0,00
Mzdy celkovo	2 115 235,68€
Dohody celkovo	41 432 ,62€
Mzdy + dohody celková rekapitulácia+odchodné	2 156 668,30€
Náhrada príjmu počas PN	6.610,35 €
Odchodné	6.411,00€

Údaje o tvorbe Sociálneho fondu za r. 2009-12
(1,1 % z objemu hrubých miezd)

	r.2010	r. 2011	r. 2012	r.2013
Tvorba SF	22 272,16	19 195,10	17 250,49	17803,17
z predchádzajúceho obdobia	8 204,51	4 253,62	3 054,53	10587,50
Čerpanie SF	26 223,05	20 394,19	9 717,52	19010,89
z toho strava	26 070,95	19 681,75	9 726,15	16731,55
očné vyšetrenie				2382,00
doprava	152,10	214,39	157,40	229,36
pôžička	0	1 328,00 Vrátené 829,95	664,00 (830,03 vrátené z predošlých období a z roku 2012)	332,02 Ku dňu 31.12.2013 pôžička vyrovnaná

ODBOR ORGANIZAČNO-PRÁVNÝ

REFERÁT PRÁVNÝ

Kompetencie:

- zabezpečuje a poskytuje právne služby pre potreby mesta a jednotlivé odbory MsÚ, najmä v začatých správnych konaniach vrátane stavebných, pri aplikácii právnych noriem súvisiacich s výkonom samosprávy a preneseného výkonu štátnej správy, pri vydávaní

VZN, rozhodnutí a interných predpisov

- príprava materiálov a podkladov pre primátora, na rokovanie MsR a MsZ súvisiace s prevodom a nájmom majetku, jeho využívania a nakladania s majetkovými právami
- príprava zmlúv o nakladaní s majetkom mesta – nájom, kúpa, vecné bremená, zámena, usporiadanie spoluvlastníckych podielov
- zastupuje mesto v súdnych sporoch, konkurzných a exekučných konaniach (okrem daňových vecí)
- zabezpečuje vymáhanie pohľadávok mesta a nesplatennej časti kúpnej ceny bytu (okrem daňových vecí)
- účasť na priestupkových a správnych konaniach
- zabezpečuje právne poradenstvo (správne, pracovné, trestné, obchodné právo) pre subjekty v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta, najmä školy a školské zariadenia
- pripravuje podania v oblasti trestnoprávej
- zabezpečuje agendu vyplývajúcu z aplikácie zákona č. 211/2000 Z.z. v znení neskorších predpisov
- pripravuje návrhy VZN
- vydáva stanoviská k používaniu mestských symbolov

Údaje na úseku právneho a majetko-právneho zabezpečenia

	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r. 2013
Počet uzavretých kúpnych zmlúv	28	26	18	28
Počet uzavretých nájomných zmlúv	20	36	20	11
Počet zmlúv – vecné bremeno	5	7	2	3
Počet zmlúv – zámena	1	1	1	1
Počet prebiehajúcich súdnych sporov	30	26	19	20
Počet podaných návrhov na vydanie platobných rozkazov a návrhov na vykonanie exekúcie	0	7	4	3
Počet ostatných posudzovaných a vyhotovených zmlúv	200	208	202	673

REFERÁT KLIENTSKE CENTRUM

Kompetencie Klientskeho centra (v prevádzke od 5.11.2004):

- informácie
- podateľňa
- dane a poplatky, kultúra, šport, osvedčovanie listín
- životné prostredie, podnikanie, osvedčovanie podpisov
- výstavba, reklama, doprava
- majetok mesta, súpisné čísla
- evidencia obyvateľstva
- Matričný úrad

Kompetencie na úseku informácií:

- zabezpečuje prvý kontakt s klientom – občanom pri vstupe do budovy MsÚ
- usmerňuje občanov pri vybavovaní ich požiadaviek a podaní na mestskom úrade
- sprostredkováva telefonické spojenie s jednotlivými pracoviskami na mestskom úrade
- poskytuje informácie o telefónnych číslach štátnych inštitúcií, ako aj neziskových organizácií so sídlom na území mesta Piešťany
- ďalej poskytuje informačné a propagačné materiály

Kompetencie na úseku podateľňa:

- prijíma a odosiela všetky písomnosti a zásielky Mesta Piešťany a Mestského úradu
- preberá všetky písomnosti a ústne podania, vrátane sťažností, podnetov, námietok a pripomienok občanov

Kompetencie na úseku evidencie obyvateľstva:

- zabezpečuje prihlasovanie trvalých a prechodných pobytov obyvateľov
- eviduje odhlásených obyvateľov z pobytu, narodených a zomrelých občanov
- vybavuje korešpondenciu vo veci dožiadania súdov, orgánov činných v trestnom konaní a iných oprávnených subjektov aj v spolupráci s Mestskou políciou
- vydáva listiny o pridelení súpisných a orientačných čísel na budovy
- vedie evidenciu budov, garáží a ulíc na území mesta

Kompetencie na úseku evidencie budov a ulíc

- vydáva listiny o pridelení súpisných a orientačných čísel na budovy
- vedie evidenciu budov, garáží a ulíc na území mesta

Kompetencie na úseku Matričný úrad:

- vedie knihu narodení, knihu manželstiev a knihu úmrtí
- prideliť rodné čísla na základe centrálného registra obyvateľstva
- vykonáva zápisy, dodatočné záznamy, výpisy a iné potvrdenia o údajoch v matrike
- plní úlohy súvisiace s uzavretím manželstva, vrátane prípravy a vykonania obradu
- vykonáva agendu ohľadne matričných zápisov súvisiacich s určením otcovstva, so zmenou mena, s voľbou štátneho občianstva a iných činností matriky v pôsobnosti mesta v zmysle príslušných zákonov
- zabezpečuje prípravu a realizáciu všetkých občianskych obradov v meste

Ostatné kompetencie:

- zabezpečuje priamy kontakt medzi klientom - občanom a samosprávou pre agendu legislatívy a majetku mesta, daní, poplatkov, kultúry a športu, životného prostredia a podnikania, výstavby, reklamy, dopravy
- poskytuje klientom informácie o samospráve mesta – jej orgánoch, zriadených organizáciách, jej činnosti, aktivitách a investičných projektoch, o legislatívnych predpisoch a úradných dokumentoch mesta, o majetku mesta
- v rozsahu zabezpečovanej agendy poskytuje informácie k vydávaným úradným tlačivám, žiadostiam a iným podaniam
- zabezpečuje sprístupnenie informácií podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám
- podáva informácie o verejných obchodných súťažiach, ponukových konaniach, o verejnom obstarávaní tovarov, prác a služieb
- vydáva rybárske lístky, vedie evidenciu psov, vydáva známku pre psa, bloky na daň za ubytovanie, nálepky na zberné nádoby pre komunálny odpad, cestovné poriadky MHD,
- s účinnosťou od 01.11.2008 osvedčuje listiny a podpisy na listinách
- zabezpečuje výkon všetkých volieb, referenda, príp. verejných hlasovaní

Údaje na úseku podateľne:

	r.2010	r.2011	r. 2012	r.2013
Počet prijatých listov	18 431	20 092	19 769	18 922
z toho Odbor správy	4 194	4 811	4 362	4 578
Odbor služieb	2 264	2 209	2 496	2 200
Odbor ekonomický	7 299	8 348	8 158	8 524
Odbor organiačno.-právny	2 346	2 709	2 965	1 843

Primátor	776	724	591	675
Ostatné (ÚHK, stratégia, BOPO, MsP, kanc. prednostky)	1 552	1 291	1 197	1 102
Počet odoslaných listov	11 135	10 778	10 482	9 883
z toho Odbor správy	4 136	4 034	3 706	3 421
Odbor služieb	1 572	1 182	1 492	1 377
Odbor ekonomický	1 653	1 838	1 351	1 570
Odbor organiz.-právny	3 472	3 448	3 625	3 074
Primátor	154	177	192	334
Ostatné, (ÚHK, stratégia, BOPO, polícia, ...)	148	99	116	107
Dane a poplatky mimo pošty (roznáška) cca	23 000	23 000	23 000	23 000

Údaje na úseku evidencie obyvateľov:

	r. 2010	r. 2011	r. 2012	r. 2013
Počet obyvateľov (k 31.12.)	29 172	29 044	28 925	28 797
z toho muži	13 629	13 545	13 503	13 463
z toho ženy	15 543	15 499	15 422	15 334
Počet prisťahovaných	379	384	326	355
Počet odsťahovaných	447	425	422	441
Počet narodených	636	620	676	734
z toho chlapci	317	319	363	381
z toho dievčatá	319	301	313	353
z toho obyvatelia mesta	238	187	185	190
Počet úmrtí	402	424	469	410
z toho obyvatelia mesta	297	252	229	214
Počet sobášov	190	199	189	184
Zmeny trvalých pobytov	1 612	1 330	1 502	1 287

Údaje na úseku evidencie budov a ulíc

	r. 2010	r.2011	r.2012	r.2013
Počet vydaných súpisných čísel	69	158	98	75
Počet vymenených uličných tabúl	0	23	13	0

Údaje na úseku Matričný úrad

	r. 2010	r.2011	r.2012	r.2013
Zápisy v matričných knihách				
narodenie	636	620	676	734
sobáše	190	199	189	184
úmrtie	427	459	469	435
Vydané matričné doklady	8 141	7 896	7 868	7 355
Vydané matričné doklady do cudziny	126	138	103	93
Vydanie delegácie k uzavretiu manželstva	7	14	9	11
Osvedčenia o právnej spôsobilosti Na uzavretie manželstva	22	22	16	20
Osobitná matrika	70	82	72	90
Dodatočné záznamy	512	419	359	376
Určenie otcovstva	245	126	152	162

Zmena mena a priezviska	45	30	28	23
Oznámenie o prijatí skoršieho priezviska po rozvode	9	16	12	11
Vyžiadanie, oprava rod. čísla	4	2	4	3
Rozvody	212	120	95	105
Súhlas ObÚ k zápisu	1	2	3	2
Vydané potvrdenia	826	767	693	351
Pošta	3 650	2 058	2 389	2 428

REFERÁT ORGANIZAČNÝ

Kompetencie referátu:

na úseku **organizačného zabezpečenia:**

- zabezpečuje technické spracovanie a distribúciu materiálov na rokovanie MsR a MsZ, pripravuje rokovanie, zabezpečuje nahrávanie rokovaní, spracovanie uznesení, pripomienky obyvateľov, interpelácie poslancov a ostatnej agendy z MsR a MsZ a ich expedíciu
- vedie evidenciu a zabezpečuje archiváciu a distribúciu zbierky zákonov, VZN, interných predpisov, uznesení MsR a MsZ, vedie knižnicu MsÚ
- zabezpečuje zverejňovanie oznámení a rozhodnutí mesta a štátnych orgánov prostredníctvom úradných tabúl
- zabezpečuje pridelenie propagačných skriniek politickým stranám a neziskovým subjektom na území mesta
- zabezpečuje zverejňovanie zmlúv na internete
- vedie evidenciu zmlúv, pečiatok a pod.
- zabezpečuje výkon všetkých volieb, referenda, príp. verejných hlasovaní

na úseku **informačných technológií:**

- komplexne zabezpečuje správu, prevádzku, údržbu a aktualizáciu informačného systému, údajovej základne a počítačovej siete MsÚ, MsP a zariadení sociálnych služieb
- koordinuje informačný systém MsÚ s ostatnou informačnou sústavou štátnej správy a inými organizáciami
- zaškoľuje pracovníkov na prácu s novým programovým vybavením
- inovuje počítačovú základňu, tlačiarňu, programového vybavenia, tonerov do tlačiarň a kopírok
- zabezpečuje tlač hromadných dát podľa jednotlivých požiadaviek a úloh (voľby, referendum, ankety,...)
- spravuje hlasovacie zariadenia HER a nahrávacieho zariadenia
- zabezpečuje, kontroluje plnenie bezpečnostného projektu
- aktualizuje oficiálnu stránku mesta www.piestany.sk

na úseku **archívu:**

- vykonáva registratúru spisových materiálov Mesta Piešťany v súlade so zákonom a s platným Registratúrnym a archivačným poriadkom mesta Piešťany

Údaje na úseku organizačného zabezpečenia

	r.2010	r.2011	r.2012	r.2013
Počet zasadnutí MsR	9	9	10	9
Počet zasadnutí mimoriad. MsR	8	3	5	4
Počet zasadnutí MsZ	12	10	10	12
Počet zasadnutí mimoriad. MsZ	1	0	0	0
Počet uznesení MsR	181	196	192	175

Počet uznesení MsZ	192	200	197	194
Počet interpelácií poslancov	54	77	52	55
Počet dopytov obyv. na MsZ	24	37	19	47
Počet fotokópií materiály MsR, MsZ	236408	151921	151740	152600
Počet zviazaných materiálov	1204	720	715	740
z toho pre MsR	340	140	165	143
pre MsZ	624	250	220	264
pre MsÚ	240	330	330	333

REFERÁT STRATÉGIE

Kompetencie:

- Oblasť stratégie
- Oblasť regionálneho rozvoja
- Oblasť využitia eurofondov
- Oblasť propagácie a výstavníctva
- Oblasť medzinárodných vzťahov

Oblasť stratégie:

- Príprava podkladov k vypracovaniu PHSR Mesta Piešťany s výhľadom do roku 2020 vzhľadom k tomu, že súčasné PHSR je platné len do r.2013. Je potrebné pôvodné PHSR Mesta Piešťany prepracovať a doplniť o aktuálne opatrenia na regionálnej i celoštátnej úrovni / t.j. na základe PHSR VÚC Trnava ako aj Národnej stratégie regionálneho rozvoja SR/. V súčasnej dobe prebieha intenzívna príprava a aktualizácia dokumentov na národnej, regionálnej a miestnej úrovni v súvislosti s čerpaním štrukturálnych fondov EÚ v rámci nového programovacieho obdobia 2014-2020. Pripravuje sa aktualizácia Národnej stratégie regionálneho rozvoja SR ako aj programový dokument EURÓPA 2020 /program pre čerpanie eurofondov/, ktorý bude nahrádzať doteraz platný Národný strategický referenčný rámec
- Platnosť PHSR mesta Piešťany bola predĺžená uznesením MsZ na dobu neurčitú, do doby schválenia strategických dokumentov na vyššej úrovni
- Spolupráca s Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, Ministerstvom dopravy a regionálneho rozvoja SR, Ministerstvom hospodárstva SR so Slovenskou inovačnou a energetickou agentúrou ako aj so Slovenskou agentúrou pre cestovný ruch v oblastiach vypracovania strategických zámerov obce s výhľadom do roku 2020
- Spolupráca s Trnavským samosprávnym krajom v oblasti vypracovania a zadefinovania tematických cieľov cezhraničnej spolupráce s ČR, Poľskom, Maďarskom a Rakúskom pre obdobie 2014-2020 /zadefinovanie investičných priorít a merateľných ukazovateľov na ich dosiahnutie/
- Spolupráca s VÚC Trnava pri spracovaní rozvojového programu „Verejných prác“ pre obdobie rokov 2014-2016

Oblasť regionálneho rozvoja:

- Spolupráca s Asociáciou PPP projektov so sídlom v Bratislave, ohľadne otázok financovania pripravovaného projektu „Plaveckého centra v Piešťanoch“, prípadne iných projektov
- V spolupráci so Štatistickým úradom SR v Bratislave a v Trnave prebehlo zbieranie štatistických údajov za predchádzajúce obdobie k príprave novej SWOT analýzy

stratégie mesta, ktorá bude východiskovým podkladom pre programovaciu časť nového PHSR

- Vypracovanie ročného výkazu o vybraných ukazovateľoch regionálnej štatistiky za rok 2013
- Spolupráca s Regionálnou rozvojovou agentúrou Trenčín a Regionálnou rozvojovou agentúrou Trnava pri aktualizácii stredne doých a krátko doých rozvojových priorít mesta v súlade s prípravou a čerpaním prostriedkov z fondov EÚ

Oblasť eurofondov:

- Spolupráca so Slovenskou inovačnou a energetickou agentúrou v oblasti realizácie projektu „Rekonštrukcia verejného osvetlenia mesta Piešťany“, nakoľko bola zo strany Ministerstva hospodárstva SR schválená žiadosť o NFP.
- Spolupráca s Regionálnou poradenskou agentúrou Ministerstva životného prostredia SR „REPIS“ so sídlom v Nitre v oblasti nových výziev k projektom na zhodnocovanie odpadov a k projektom zameraných na čistotu ovzdušia v rámci zadefinovaných opatrení MŽP SR.
- Spolupráca s Envirofondom v Bratislave v rámci výzvy pre získanie dotácie z rozpočtu fondu na rok 2014, výzvy sa týkali odpadového hospodárstva /separácia a zhodnocovanie odpadov/ a projektov na zameranie čistoty ovzdušia.
- Spolupráca s agentúrou Európsky kontaktný bod Slovensko v Bratislave, ohľadne výziev v rámci grantového programu Európa pre občanov 2007-2013.
- Spolupráca s Trenčianskym samosprávnym krajom pri realizácii projektu cezhraničnej spolupráce „Partnermi bez hraníc“ /Lávka cez potok Dubová/.
- Spolupráca s ASFEU /Ministerstvo školstva/ pri realizácii projektu vzdelávania seniorov.

Projekty podané a realizované v rámci výziev riadiacich orgánov ministerstiev SR

- Mesto Piešťany podalo na schválenie Žiadosť o nenávratný finančný príspevok k projektu „**Aktívne starnutie seniorov v meste Piešťany**“. Zareagovalo tak na výzvu Operačného programu Vzdelávanie vyhlásenú Agentúrou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ dňa 28.08.2012, ktorá bola zameraná na rozširovanie vedomostí zvyšujúcich kvalitu života seniorov. Výzva podporila rozhodnutie Európskeho parlamentu a Rady č.940/2011/EÚ o Európskom roku aktívneho starnutia a solidarity medzi generáciami, v ktorom boli členské štáty vyzývané, aby počas nasledujúcich rokov urobili z aktívneho starnutia jednu zo svojich priorít. Žiadosť o grant bola schválená v 07/2013 vo výške **114 223,24 EUR**.
- Na základe výzvy Ministerstva financií SR –operačného programu Informatizácia spoločnosti bola v auguste 2013 podaná na schválenie žiadosť o NFP pre projekt : „**e-Mesto Piešťany**“ vo výške **709 454,- EUR**. Cieľom projektu je elektronizácia služieb MsÚ. Žiadosť o grant bola riadiacim orgánom schválená v plnej výške, zmluva o NFP bude podpísaná v 03/2014.
- Región Biele Karpaty v spolupráci s Trenčianskym a Trnavským samosprávnym krajom vyhlásil v mesiaci september 2012 výzvu v oblasti cezhraničnej spolupráce SR-ČR 2007-2013 na podporu infraštruktúry cestovného ruchu. Mesto Piešťany

zareagovalo na predmetnú výzvu a vypracovalo žiadosť o nenávratnú dotáciu k projektu s názvom: „**Partnermi bez hraníc**“. Projekt bol zrealizovaný v októbri 2013 spolupráci s partnerským mestom Luhačovice. Cieľom projektu bolo vybudovanie lávky pre peších a cyklistov v rámci projektu revitalizácie potoka Dubová a zrealizovanie športovo- kultúrneho podujatia pri príležitosti jej kolaudácie a uvedenia do prevádzky. Žiadosť o **dotáciu vo výške 33 528,- EUR bola schválená** začiatkom roka 2013.

- Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku k projektu „**Rekonštrukcia verejného osvetlenia Mesta Piešťany**“ vo výške **249 788,34 EUR**, podaná na schválenie Ministerstvu hospodárstva SR /prostredníctvom SIEA/ bola schválená v mesiaci 12/2012. V roku 2013 sa realizovalo VO na realizáciu stavby., ktoré nebolo odobrené RO. Vzhľadom k tomu, že nie je ukončený proces opakovaného VO, harmonogram realizácie projektu bol posunutý na r. 2014.
- V októbri 2013 boli na Envirofond podané na schválenie tri žiadosti o podporu formou dotácie , a to konkrétne k projektom : „ **Vybavenie prevádzky zberného strediska pre separovaný zber nákupom veľkokapacitných kontajnerov na separovaný zber**“, vo výške **41 250,- EUR**, projekt „ **Nákup technológie pre zhodnocovanie bioodpadov**“ vo výške **266 400 Eur** a projekt „**Nákup zametacieho vozidla**“ vo výške **199 900,- EUR**. Úspešnosť projektov zatiaľ nie je vyhodnotená.
- V decembri 2012 sme podali na Ministerstvo kultúry SR žiadosť o dotáciu z programu „Obnovme si svoj dom“ na rekonštrukciu strechy Kolonádového mosta vo výške 32 tis. EUR a tiež žiadosť na obnovu fasády kultúrnej pamiatky CVČ AHOJ vo výške 62 tis EUR. Úspešnosť projektov zatiaľ nie je vyhodnotená.

Implementácia schválených projektov z prostriedkov EÚ:

- Implementácia jednotlivých schválených projektov, ktorých financovanie je podporené prostriedkami EÚ, sa zabezpečuje prostredníctvom podávania žiadostí o refundačnú úhradu platby, každý projekt je taktiež detailne monitorovaný prostredníctvom vypracovaných monitorovacích správ či už **priebežných** -počas realizácie projektu, alebo **následných** po ukončení realizácie projektu.
- V roku 2013 boli vypracované monitorovacie správy k všetkým projektom, na ktoré sme získali granty. Sledujú sa v nich plnenia zadaných merateľných ukazovateľov.
- V priebehu roku 2013 bola zo strany Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR-ako riadiaceho orgánu zrealizovaná monitorovacia kontrola projektu ZŠ Brezová ul., ktorá bola zameraná na dodržiavanie podmienok zmluvy o NFP vrátane archivácie dokumentov, fyzického overenia výstupov projektu, dodržiavanie účelu, dosiahnutia cieľov a udržateľnosti projektu. Kontrola prebehla bez zistených nedostatkov. Doposiaľ všetky kontroly riadiacich orgánov k projektom realizovaných z grantov EÚ prebehli bez zistených nedostatkov.

Oblasť propagácie:

- Mesto Piešťany sa v roku 2013 pod záštitou REZORTU Piešťany zúčastnilo výstavy CR SlovakiaTour v Bratislave, ako aj výstavy Holiday World v Prahe, za účelom prezentácie aktivít v rámci in-comingových aktivít v cestovnom ruchu.

- V spolupráci s REZORTOM Piešťany sa zabezpečovalo plánovanie účasti mesta Piešťany na výstavách cestovného ruchu v roku 2014.

Oblasť medzinárodných vzťahov:

- Mesto Piešťany sa aktívne zapája do výziev v rámci cezhraničnej spolupráce s ČR, Maďarskou republikou, Poľskom, Rakúskom a pod. Taktiež sa podieľa na spolupráci s partnerskými mestami v Eilate a Heinole.

KANCELÁRIA PRIMÁTORA

Kompetencie:

1. Styk s verejnosťou, zahraničné vzťahy, protokol a propagácia

- Kancelária primátora (ďalej len KP) organizuje styk s verejnosťou, so zástupcami samosprávy iných miest a obcí, zástupcami štátnych orgánov, organizácií, občianskych združení a iných právnických subjektov: v roku 2013 sa na pôde KP uskutočnilo 138 takýchto stretnutí
- organizuje a pripravuje informácie z oblasti činnosti orgánov mesta pre domácich a zahraničných novinárov: v r. 2013: 254 písomných informácií, 161 hovorených informácií alebo rozhovorov (Slovenský rozhlas, Rádio Expres, Rádio Regina, TV Markíza, RTVS, TA3, TV Karpaty, Plus 1 deň, Piešťanský týždeň, My Trnavské noviny, TASR, SITA, Hospodárske noviny, TREND, PNky...) – nárast oproti predchádzajúcemu roku súvisel aj s oslavami jubilea Piešťan (900. výročie prvej písomnej zmienky)
- organizuje tlačové konferencie z oblasti činnosti samosprávy. V roku 2013 to bolo 6 tlačových konferencií: príprava osláv 900. výročia prvej písomnej zmienky o Piešťanoch, oslavy jubilea Piešťan, Leto v Piešťanoch, 58. Piešťanský festival, Filmový festival Cinematik, Vianoce v Piešťanoch).
- vydáva stanoviská KP: v r. 2013 bolo vydaných ... stanovísk (rekonštrukcia komunikácií, zavlažovanie ciest počas horúčav, kurzy seniorov, plynové rozvody v meste nerovná lávka, pílenie stromov v parku, zápis prvkov, odpredaj verejných WC, dane za komunálny odpad, daň za psa, parkoviská, neplatiči daní, výmena okien na ZŠ, mobiliár pri Dubovom, vianočné trhy, čierne stavby v meste, skládky odpadov, petícia ohľadom cintorínskych služieb, bezdomovci, oslavy jubilea mesta atď).
- informuje občanov mesta prostredníctvom mestskej tlače a ostatných informačných prostriedkov: v roku 2013 bolo vydaných 5 čísel mestského spravodaja Radnica informuje (prvé číslo bolo s prílohou cestovného poriadku mestskej dopravy). Informácie boli podávané aj formou oznamov v miestnej a regionálnej tlači (Piešťanský týždeň, AB Piešťany), ako aj na web stránke mesta a prostredníctvom TV Karpaty.
- v spolupráci s PIC a referátom informačných systémov zodpovedá za aktualizáciu www stránky mesta: v roku 2013 sa pravidelne dopĺňali textové informácie, oznamy, foto a video dokumentácia aktuálnych udalostí. Vysoko navštevovaná bola stránka facebook mesta, kde sa informácie jednoduchšie a rýchlejšie dajú sprístupňovať a majú tiež spätnú väzbu.
- pripravuje podklady pre verejné vystúpenia primátora: v r. 2013 to bolo spolu 52 podkladov (konferencie, stretnutia, príhovory, verejné športové, kultúrne a spoločenské podujatia – slávnostné zasadnutie mestského zastupiteľstva k 900. výročiu prvej písomnej zmienky, otvorenie výstavy Dejiny samosprávy v Piešťanoch, výročné schôdze spoločenských organizácií na území mesta, prijatie významných hostí a pod.)
- zabezpečuje a organizuje tuzemské návštevy: v r. 2013 bolo v súlade s protokolom prijatých 28 oficiálnych návštev, napríklad: podpredseda vlády a minister zahraničných

vecí SR, prezident SR, predseda vlády SR (zjazd OZ KOVO), minister školstva, štátny tajomník ministerstva kultúry, predseda TTSK Tibor Mikuš, zástupcovia cirkví, významných inštitúcií na území mesta, riaditelia významných spoločností, poslanci NR SR (Zmajkovičová, Uhliarik...), prezident SZLH p. Nemeček, GR JESS p. Šabík a ďalší.

- zabezpečuje a organizuje zahraničné návštevy v súlade s protokolom: v roku 2013 sme prijali 32 oficiálnych zahraničných delegácií (spolu 254 hostí, z toho 110 zástupcov zastupiteľských úradov na Slovensku počas spoločného stretnutia v Piešťanoch, 10 členov rodiny Winterovcov zo sveta, 48 Piešťancov žijúcich vo svete, 20 učiteľov z partnerského mesta Heinola, 16 členov partnerských miest...). Tieto návštevy sa zabezpečujú v úzkej spolupráci s protokolárnymi oddeleniami Úradu vlády, Kancelárie prezidenta, jednotlivých ministerstiev a veľvyslanectiev a s Úradom pre ochranu ústavných činiteľov. Naše mesto navštívili veľvyslanci krajín: Slovinsko, India, Kuvajt, Česká republika, Gruzínsko, Čína, zahraniční hostia – účastníci medzinárodnej Parkinsoniády, Zlaté stuhy, minister zdravotníctva Kuvajtu, účastníci Memoriálu A. Hlinku, účastníci Majstrovstiev sveta v tenise novinárov, Balónovej fiesty a pod.
- organizuje a iniciuje zahraničné vzťahy a spoluprácu s partnerskými mestami. V roku 2013 sa uskutočnilo 13 vzájomných stretnutí delegácií partnerských miest, z toho 7 v Piešťanoch (počas osláv jubilea 5, delegácia fínskych učiteľov, návšteva zástupcov mesta Luhačovice pri otvorení lávky), 2 v Ustroni, 3 v Luhačoviciach a 1 v Poděbradoch. Okrem osobných stretnutí prebieha aj písomná komunikácia. V tejto oblasti KP spolupracuje najmä s referátom kultúry, športu a mládeže, referátom stratégie a s kanceláriou prednostky.
- pripravuje podklady a zabezpečuje realizáciu vydávania propagačných a informačných materiálov mesta a usmerňuje ich použitie. V r. 2013 KP vypracovala a vydala nasledovné tlačové a propagačné materiály: plagáty a skladačky k 900. výročiu prvej písomnej zmienky o Piešťanoch a podujatiach Leto v Piešťanoch, skladačky k OLKS, bulletin k slávnostnému zasadnutiu mestského zastupiteľstva k jubileu Piešťan, propagačné materiály k 58. Piešťanskému festivalu, pohľadnice mesta, balóny s potlačou, odznaky k jubileu mesta, reflexné pásky k jubileu mesta a k celoslovenskému zrazu cyklistov, papierové a igelitové tašky s potlačou jubilea, kalendáre stolové a nástenné, novoročenky, príležitostná pečiatka k jubileu, obálky a poštové známky k 900. výročiu mesta a pod. S veľkým úspechom u širokej verejnosti sa stretla výstava Dejiny samosprávy (v Dome umenia, PIC a v KSC Fontána), panely ktorej sú súčasťou trvalej výzdoby mestského úradu. K trvalej propagácii dejín mesta tiež pribudla elektronická verzia Kroniky Piešťan od roku 1933, ktorá bola vydaná na CD.
- zodpovedá za zverejňovanie inzercií a ponúk mestského úradu. V roku 2013 KP zaslala podľa požiadaviek odborných útvarov mestského úradu 46 inzerátov a niekoľko desiatok krátkych oznamov. Všetky boli uverejnené v miestnej a regionálnej tlači (AB Piešťany, Piešťanský týždeň, My Trnavské noviny, SME, Hospodárske noviny a Pravda).
- zabezpečenie propagačných článkov v médiách: KP okrem bežnej inzercie pripravuje, spracováva a zabezpečuje uverejnenie propagačných inzerátov mesta Piešťany. Išlo o propagačné články k najvýznamnejším podujatiám mesta v roku – oslavy jubilea mesta, otvorenie letnej sezóny, propagácia podujatí v rámci Leta 2013 v Piešťanoch v slovenských médiách.
- koordinuje a kontroluje činnosť mestského kronikára. Mestský kronikár Alexander Murín pri príprave zápisu za rok 2013 čerpá z knihy návštev, Pamätnej knihy, ako aj z tlačových informácií KP, podklady zabezpečuje aj od rôznych subjektov na území mesta. Obsahom kroniky sa zaoberá kultúrna a názvoslovná komisia pri MsZ a schvaľuje ho mestská rada. V roku 2013 bol ukončený prepis všetkých zväzkov kroniky do elektronickej verzie. V rámci osláv jubilea mesta Kancelária primátora pripravila výstavu „Kroniky Piešťan“ so

slávnostnou prezentáciou elektronickej verzie – v Dome umenia. Táto výstava a prezentácia sa stretla s veľkým úspechom u širokej verejnosti.

2. Organizačná podpora primátora

- vykonáva úlohy vyplývajúce z osobného styku obyvateľov a organizácií s primátorom. Aj v roku 2013 prijímal primátor občanov v rámci tzv. Stredy s primátorom, ale aj v iných dňoch – podľa potreby a možností. Počas týchto dní prijal primátor 511 občanov. Okrem občanov prijal primátor vo svojej kancelárii (alebo vo veľkej zasadačke) spolu 182 návštev. Primátor absolvoval mimo svojej kancelárie 72 pracovných stretnutí (rokovania občianskych združení, súťaže, oceňovania, zasadnutie dozorných rád, valné zhromaždenia, rokovania na ministerstvách, ZMOS, komisie, TTSK a pod.)
- vykonáva úlohy vyplývajúce z písomného styku obyvateľov a organizácií s primátorom V roku 2013 bolo do KP prijatých 675 listov, odoslaných bolo 334 + 1613 pozvánok, novoročeniek a pod.
- zabezpečuje tuzemské a zahraničné služobné cesty primátora. V roku 2013 primátor absolvoval 32 tuzemských služobných ciest, 3 zahraničné služobné cesty (Luhačovice 2x, Pobaltie – ZMO – Jaslovské Bohunice)

3. Vedenie centrálnej evidencie a archivácie zmlúv

- V roku 2013 došlo k organizačným zmenám v evidencii zmlúv, Kancelária primátora eviduje zmluvy do roku 2010. V roku 2013 bolo založených 114 dodatkov k zmluvám z predchádzajúcich rokov a bola vykonaná radikálna zmena v registri zmlúv.

4. Redakcia

- zabezpečuje prípravu, tvorbu, vydávanie, distribúciu a archiváciu miestnej tlače Radnica informuje a Revue Piešťany. V roku 2013 KP vydala 5 čísel mestského spravodaja Radnica informuje. Počet výtlačkov: 5 000 ks, (8000 ks bolo s prílohou cestovného poriadku MHD) umiestňovali sa do boxov spoločnosti Effective (umiestnené sú po celom meste), ako aj zásobníkov umiestnených na miestach so zvýšenou koncentráciou občanov (MsÚ, poliklinika, PIC, Mestská knižnica a KSC Fontána).
- Kultúrno-spoločenský reprezentačný časopis Revue Piešťany vyšiel štyrikrát v náklade 1000 ks. V celoslovenskej súťaži Podnikové médium roka 2013 Revue Piešťany získalo 1. miesto „Najlepšie podnikové médium roka 2011 na Slovensku“.
- zabezpečuje fotodokumentáciu všetkých mestských akcií, ich úpravu, archiváciu a aktuálne zaraďovanie na web stránku mesta. V roku 2013 boli z archívu fotodokumentácie použité fotografie na niektoré podujatia spojené s oslavami jubilea Piešťan a tiež prípravu podkladov k výstavám (ceny primátora, kroniky, výstava Dejiny samosprávy)
- Odpovedá na dopyty novinárov, tlačových agentúr k udalostiam, investičným akciám, projektom a rôznym aktuálnym aktivitám organizovaných mestom a mestskými organizáciami

5. Ďalšie aktivity KP:

- tvorba projektov – žiadostí o granty: KP v roku 2013 vypracovala 1 žiadosť – projekt na čerpanie dotácie na MK SR – 58. Piešťanský festival (schválená dotácia 10 000 €) a 3 žiadosti o dotácie (Leto v Piešťanoch z grantu TTSK – získali sme 300 EUR, na „Vydanie publikácie: Starý kláštor – 500 EUR). Okrem toho sme na základe spracovaných projektov získali dotácie od Komunálnej poisťovne (sponzorské príspevky) na projekty: Slávnostný koncert pri príležitosti 900. výročia prvej písomnej zmienky o Piešťanoch (4000 EUR), 58. Piešťanský festival (1000 EUR) a Cinematik (1000 EUR).

Ďalej kancelária primátora požiadala niekoľko desiatok organizácií na území mesta i v rámci SR o sponzorské príspevky k oslavám jubilea mesta, spolu sa podarilo získať vo finančných prostriedkoch sumu vo výške 13 900 EU a darčkové predmety pre víťazov súťaže Victoria Regia.

- prezentácia aktivít mesta prostredníctvom TV Karpaty : táto činnosť vychádzala zo zmluvy medzi Mestom Piešťany a TV Karpaty. KP predkladala TV Karpaty požiadavky na reportáže, natáčanie, výrobu záznamov z aktivít mesta, sledovala plnenie zmluvy a dodržiavanie jej podmienok medzi Mestom a TV Karpaty, ako aj čerpanie schváleného rozpočtu. Mesačne bolo objednaných 15 reportáží.
- spolupráca pri organizovaní kultúrno-spoločenských a športových podujatí: hlavnou úlohou Kancelárie primátora v tejto oblasti bolo zabezpečenie dôstojných a reprezentačných osláv 900. výročia prvej písomnej zmienky o Piešťanoch. K tomu KP pripravila viaceré významné aktivity: organizačné zabezpečenie slávnostného zasadnutia mestského zastupiteľstva, udeľovanie titulov Čestný občan mesta Piešťany, Ceny mesta, slávnostný koncert k jubileu, slávnostná recepcia, pozvánky na podujatia, výstava Dejiny samosprávy v Piešťanoch, výstava Kroniky mesta Piešťany a elektronická kronika, stretnutie Winterovcov, stretnutie Piešťancov z celého sveta, príprava plagátov, letákov, výzdoby mesta, propagačných materiálov, darčkových predmetov a pod. Okrem toho sa KP podieľala organizačne na zabezpečení ďalších významných podujatí v Piešťanoch resp. spolupracovala pri ich zabezpečovaní, napr. veľtrhy cestovného ruchu Bratislava, Praha, Majstrovstvá sveta v tenise novinárov, medzinárodné stretnutie Parkinsoniáda, memoriál A. Hlinku, Balónová fiesta, Medzinárodný filmový festival Cinematik, prehliadka Park foto, udeľovanie cien primátora za kultúru, sociálnu oblasť, šport, otvorenie divadelnej sezóny v Dome umenia, stretnutie jubilantov v Dome umenia, medzinárodná prehliadka Tradičné ľudové remeslá a mnohé ďalšie. Pri rôznych aktivitách KP aktívne spolupracuje okrem útvarov a organizácií Mesta Piešťany aj s inými subjektmi, predovšetkým s Domom umenia (napr. organizovanie výstav, Piešťanského festivalu), Balneologickým múzeom (najmä vydavateľská činnosť, vydávanie propagačných materiálov, výstavy a pod.), Slovenskými liečebnými kúpeľmi, a. s. Piešťany (OLKS, Piešťanský festival, organizácia významných zahraničných návštev, propagačné materiály, veľtrhy).
- podpora iných aktivít: KP zabezpečila počas roka 2013 pre rôzne organizácie, kluby, neziskové združenia, športové oddiely a pod. propagačné materiály, finančnú pomoc, občerstvenie a ceny pre účastníkov súťaží a zájazdov doma i v zahraničí (Majstrovstvá sveta novinárov v tenise, Súťažná prehliadka historických vozidiel – Zlaté stuhy Piešťan, Letný tábor mladých Lions Club, Toccata Art, GRAPE festival, Memoriál A. Hlinku, Triatlon, Detské rybárske preteky, Noc kostolov, Oslavy Cyrila a Metoda, Futbalový turnaj polícií, ...). Okrem toho KP zabezpečila výrobu darčkových propagačných predmetov (kľúčenky, tašky, balónky, plakety, odznaky, tričky a iné).

2. Rozpočet mesta Piešťany na rok 2013 a jeho plnenie

Rozpočet mesta je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií mesta. Rozpočet mesta je súčasťou rozpočtu verejnej správy. Rozpočtový rok je zhodný s kalendárnym rokom. Rozpočet mesta vyjadruje samostatnosť jeho hospodárenia.

Rozpočet mesta obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy:

- k právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom pôsobiacim na území mesta,
- k obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce pre ne zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, zo VZN mesta, ako aj zo zmlúv.

Rozpočet mesta zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí :

- podiely na daniach v správe štátu,
- transfer na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy,
- ďalšie transfery v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok.

Rozpočet mesta obsahuje finančné vzťahy k rozpočtovým organizáciám a príspevkovým organizáciám zriadených mestom, a k iným právnickým osobám, ktorých je zakladateľom.

Rozpočet mesta môže obsahovať finančné vzťahy :

- k rozpočtom iných obcí,
- k rozpočtu vyššieho územného celku, do ktorého územia mesto patrí, ak plnia spoločné úlohy.

V rozpočte mesta sa uplatňuje rozpočtová klasifikácia v súlade s osobitným predpisom.

Rozpočet mesta na rok 2013 bol zostavený v súlade s ustanovením § 10 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p.

Rozpočet mesta sa vnútorne člení na bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len bežný rozpočet), kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len kapitálový rozpočet) a finančné operácie. V roku 2013 mesto Piešťany pokračovalo v programovom rozpočtovaní. V porovnaní s rokom 2012 bola programová štruktúra znížená o jeden program.

Programový rozpočet mesta Piešťany na rok 2013 obsahuje nasledovných 10 programov:

Program č. 1 – Správa mesta

Program č. 2 – Majetok mesta

Program č. 3 – Propagácia a reklama

Program č. 4 – Bezpečnosť

Program č. 5 – Sociálna starostlivosť a bývanie

Program č. 6 – Školstvo

Program č. 7 – Kultúra

Program č. 8 – Šport

Program č. 9 – Životné prostredie

Program č.10 – Doprava

Celkový rozpočet mesta na rok 2013 bol zostavený ako prebytkový. Bežný rozpočet bol tiež zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet bol zostavený ako schodkový.

Programový rozpočet mesta Piešťany bol schválený Mestským zastupiteľstvom mesta Piešťany dňa 13.12.2012 uznesením MsZ č. 187/2012 vo výške 21 470 758 € na strane príjmov a vo výške 20 420 764 € na výdavkovej strane. Rozpočet bol upravený v priebehu roka 2013 ďalšími schválenými uzneseniami MsZ nasledovne:

Číslo uznesenia	Zmena rozpočtu v príjmoch	Zmena rozpočtu vo výdavkoch
36/2013	-	648 000 €
56/2013	129 677 €	129 677 €
56/2013	-	120 000 €
56/2013	200 €	200 €
84/2013	22 000 €	22 000 €
99/2013	10 000 €	10 000 €
99/2013	18 489 €	18 489 €
99/2013	17 536 €	17 536 €
99/2013	79 700 €	79 700 €
99/2013	118 783 €	118 783 €
99/2013	-	11 500 €
99/2013	80 000 €	80 000 €

99/2013	12 500 €	12 500 €
120/2013	55 555,22 €	55 555,22 €
121/2013	997 634 €	-
121/2013	541 694 €	-
130/2013	5 000 €	5 000 €
143/2013	68 000 €	68 000 €
161/2013	50 000 €	50 000 €
	41 886 €	-
Zmena celkom	2 248 654,22 €	1 396 940,22 €

Schválený rozpočet bol aktualizovaný uzneseniami z nasledovných dôvodov:

Uznesenie 36/2013 E-G – zaradenie položiek reko miestnych komunikácií

Uznesenie 56/2013 A-B – zabezpečenie náhradnej výsadby drevín

Uznesenie 56/2013 C – nákup infražiaríča na úpravu miestnych komunikácií

Uznesenie 56/2013 D-E – nákup biobidetu pre ZSS LUMEN

Uznesenie 84/2013 B – riešenie príspevku z MDV a RR SR (zvýšenie položky vrátenie finančných prostriedkov do ŠR)

Uznesenie 99/2013 A-B – zvýšenie položky Piešťanský hudobný festival (transfer zo ŠR)

Uznesenie 99/2013 C – D- zaradenie položky na opravu miestnych komunikácií (transfer zo ŠR)

Uznesenie 99/2013 E-G – zaradenie položiek na Modernizáciu okien MŠ A. Dubčeka a Vybudovanie autobusovej zastávky Bratislavská ulica (FRB)

Uznesenie 99/2013 H-J – zvýšenie položky reko ZŠ a MŠ, nákup telekomunikačnej techniky pre MsP z Rezervného fondu (RF)

Uznesenie 99/2013 L–N – nákup nákladných vozidiel a vybudovanie plochy pre bioodpad

Uznesenie 99/2013 O-P – zvýšenie položiek na splátky úrokov istiny novoprijatých úverov

Uznesenie 99/2013 R-S – Oprava okien ZŠ Mojmirova (transfer ŠR)

Uznesenie 99/2013 – zvýšenie položky reko ZŠ a MŠ (z predaja majetku)

Uznesenie 120/2013 A-B – riešenie vrátenie príspevku z MDV a RR SR

Uznesenie 121/2013 – zvýšenie položiek príjem z predaja budov, objektov a príjem z predaja pozemkov (memorandum)

Uznesenie 130/2013 C-D – zaradenie položky na opravu strechy futbalového štadióna (RF)

Uznesenie 143/2013 B-C – zvýšenie položky reko ZŠ a MŠ (RF)

Uznesenie 161/2013 A-B – zvýšenie bežného transferu pre Služby mesta Piešťany p. o. z Krízového fondu na opravu miestnych komunikácií

Suma 41 886 € - transfer na školstvo (dofinancovanie 5% miezd na prenesené kompetencie).

Súčasťou aktualizácií rozpočtu boli aj rozpočtové opatrenia v kompetencii primátora mesta, ktoré boli realizované priebežne počas roka.

Po poslednej zmene bol rozpočet nasledovný :

Upravený rozpočet mesta k 31.12.2013 v EUR :

Prijmy celkom	23 719 412
Výdavky celkom	21 867 704
Hospodárenie - prebytok	1 851 708

z toho :

Bežné príjmy	15 992 115
Bežné výdavky	15 225 895
Prebytok bežného rozpočtu	766 220

Kapitálové príjmy	3 452 272
Kapitálové výdavky	4 103 504
Schodok kapital. rozpočtu	-651 232

Príjmové finančné operácie	4 275 025
Výdavkové finančné operácie	2 538 305
Hospodárenie z fin. operácií	1 736 720

2.1 Plnenie príjmov za rok 2013

2.1.1 Bežné príjmy

Príjmy celkom	v EUR
Schválený rozpočet	15 634 308
Upravený rozpočet	15 992 115
Skutočnosť k 31.12.2013	16 097 971
% plnenia k upravenému rozpočtu	100,66 %

Plnenie rozpočtu bežných príjmov mesta a rozpočtových organizácií

Hl. Kategória	Text	Upravený rozpočet 2013 (v EUR)	Skutočnosť 2013 (v EUR)	%
	Príjmy celkom	15 992 115	16 097 971	100,66
100	Daňové príjmy	10 961 659	10 855 402	99,03
200	Nedaňové príjmy	1 952 897	1 983 790	101,58
300	Granty a transfery	3 077 559	3 258 779	106,26
450	Iné príjmy	0	0	-

2.1.2 Kapitálové príjmy

Príjmy celkom	(v EUR)
Schválený rozpočet	1 900 444
Upravený rozpočet	3 452 272
Skutočnosť k 31.12.2013	1 163 145
% plnenia k upravenému rozpočtu	33,69 %

Plnenie rozpočtu kapitálových príjmov mesta a rozpočtových organizácií

Kategória	Text	Upravený rozpočet 2013 (v EUR)	Skutočnosť 2013 (v EUR)	%
	Príjmy celkom	3 452 272	1 163 145	33,69
200	Kapitálové príjmy	1 565 128	103 723	6,63
300	Kapitálové granty a transfery	1 887 144	1 059 422	56,14

2.1.3 Príjmové finančné operácie

Príjmy celkom	(v EUR)
Schválený rozpočet	3 936 006
Upravený rozpočet	4 275 025
Skutočnosť k 31.12.2013	1 160 141
% plnenia k upravenému rozpočtu	27,14 %

Plnenie rozpočtu príjmových finančných operácií mesta

Hlavná Kategória	Text	Upravený rozpočet 2013 (v EUR)	Skutočnosť 2013 (v EUR)	%
	Príjmy celkom	4 275 025	1 160 141	27,14
400	Príjmy z transakcií	1 236 462	738 257	59,71
500	Prijaté úvery, pôžičky	3 038 563	421 884	13,88

Rozpočtové organizácie :

- školy a školské zariadenia dosiahli príjmy vo výške 441 764 EUR

2.2 Plnenie výdavkov za rok 2013

2.2.1 Bežné výdavky

Výdavky celkom	(v EUR)
Schválený rozpočet	14 865 890
Upravený rozpočet	15 225 895
Skutočnosť k 31.12.2013	14 810 816
% plnenia k upravenému rozpočtu	97,27

2.2.2 Kapitálové výdavky

Výdavky celkom	(v EUR)
Schválený rozpočet	3 012 885
Upravený rozpočet	4 103 504
Skutočnosť k 31.12.2013	1 165 150
% plnenia k upravenému rozpočtu	28,39

2.2.3. Výdavkové finančné operácie

Výdavky celkom	(v EUR)
Schválený rozpočet	2 541 989
Upravený rozpočet	2 538 305
Skutočnosť k 31.12.2013	642 049
% plnenia k upravenému rozpočtu	25,29

2.3.Plán rozpočtu na roky 2014 - 2016

2.3.1 Príjmy celkom

	Skutočnosť k 31.12.2013	Plán na rok 2014	Plán na rok 2015	Plán na rok 2016
Príjmy celkom	18 421 257	23 212 926	19 211 103	19 211 103
z toho :				
Bežné príjmy	16 097 971	16 031 257	19 210 103	19 210 103
Kapitálové príjmy	1 163 145	2 554 292	0	0
Finančné príjmy	1 160 141	4 627 377	1 000	1 000

2.3.2 Výdavky celkom

	Skutočnosť k 31.12.2013	Plán na rok 2014	Plán na rok 2015	Plán na rok 2016
Výdavky celkom	16 618 015	23 038 402	16 697 622	16 722 302
z toho :				
Bežné výdavky	14 810 816	15 998 207	15 656 395	15 682 375
Kapitálové výdavky	1 165 150	5 139 861	126 827	125 527
Finančné výdavky	642 049	1 900 334	914 400	914 400

3. Hospodárenie mesta a rozdelenie výsledku hospodárenia za rok 2013

Skutočné čerpanie rozpočtu mesta k 31.12.2013 :

	Upravený rozpočet 2013 (v EUR)	Skutočnosť k 31.12.2013 (v EUR)
Príjmy celkom	23 719 412	18 421 257
z toho :		
Bežné príjmy	15 992 115	16 097 971
Kapitálové príjmy	3 452 272	1 163 145
Finančné príjmy	4 275 025	1 160 141
Výdavky celkom	21 867 704	16 618 015
z toho :		
Bežné výdavky	15 225 895	14 810 816
Kapitálové výdavky	4 103 504	1 165 150
Finančné výdavky	2 538 305	642 049
Rozpočet mesta za rok 2011	1 851 708	1 803 242

Mesto Piešťany za rok 2013 dosiahlo výsledok svojho rozpočtu zistený podľa § 2 písm. b) a c) a podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. prebytok

v sume **1 285 149,83 €**

v tom : prebytok bežného rozpočtu 1 287 154,04 €
schodok kapitálového rozpočtu - 2 004,21 €

Po odpočítaní finančných prostriedkov vrátených do ŠR SR

v sume **4 640,32 €**

je celková výška prebytku **1 280 509,51 €**

V zmysle § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z.n.p. po odpočítaní účelovo viazaných finančných prostriedkov v celkovej sume 1 112 238,37 € vznikol mestu Piešťany prebytok rozpočtu

v sume **168 271,14 €**

V súlade s citovaným zákonom mesto previedlo túto sumu do rezervného fondu. Na účte rezervného fondu z prebytku rozpočtového hospodárenia mesto ponechalo povinný prídel 10% t.j. sumu

16 827,11 €

Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu, ale v zmysle § 10 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z.n.p. sú aj finančné operácie súčasťou rozpočtu obce.

Po započítaní prebytku finančných operácií v sume 518 091,99 € je výsledok rozpočtového hospodárenia mesta za rok 2013

v sume **1 803 241,82 €**

Účtovný výsledok hospodárenia(zisk) podľa platných postupov účtovania je v sume 312 315 € a bude vysporiadaný na účte vlastného imania (428). Touto účtovnou operáciou sa hodnota vlastného imania zvýši a to z titulu zisku.

4. Bilancia aktív a pasív v EUR

4.1 A K T Í V A

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2012	Skutočnosť k 31.12.2013
Neobežný majetok spolu	60 734 520	58 124 868,47
v tom :		
Dlhodobý nehmotný majetok	36 859	21 674,09
Dlhodobý hmotný majetok	40 502 197	38 624 770,05

Dlhodobý finančný majetok	20 195 464	19 478 424,33
Obežný majetok spolu	24 256 687	26 211 349,72
v tom:		
Zásoby	14 027	13 856,55
Pohľadávky	525 171	513 829,03
Krátkodobý finančný majetok	1 078 166	2 196 634,80
Poskytnuté návratné fin. výpomoci	0	0,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	22 639 323	23 487 029,34
Časové rozlíšenie	12 902	16 871,33
z toho		
Náklady budúcich období	12 902	16 871,21
Príjmy budúcich období	0	0,12
Aktíva spolu	85 004 109	84 353 089,52

4.2 P A S Í V A

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2012	Skutočnosť k 31.12.2013
Vlastné zdroje krytia majetku	72 241 682	71 843 595,21
v tom :		
Výsledok hospodárenia	70 378 291	70 697 244,17
Oceňovacie rozdiely	1 863 391	1 146 351,21
Cudzie zdroje krytia a záväzky	5 695 914	5 764 840,15
v tom:		
Dlhodobé záväzky	675 939	643 509,89
Krátkodobé záväzky	1 259 061	537 682,90
Bankové úvery a výpomoci	3 608 428	3 424 962,94
Rezervy	151 457	153 169,74
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	1 029	1 005 514,68
Časové rozlíšenie	7 066 513	6 744 654,16
v tom:		
Výdavky budúcich období	88	173,51
Výnosy budúcich období	7 066 425	6 744 480,65
Pasíva spolu	85 004 109	84 353 089,52

Z uvedených údajov bilancie aktív a pasív je zrejmé, že v porovnaní s rokom 2012 došlo v roku 2013 poklesu na majetkových účtoch mesta. Tento pokles majetku bol spôsobený najmä z dôvodu odovzdania majetku do správy rozpočtovým a príspevkovým organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta, ktoré ho vedú vo svojom účtovníctve. Taktiež došlo k poklesu majetku z dôvodu, že v niektorých a.s. kde má mesto Piešťany podiely, došlo v súlade so zákonom o účtovníctve k preceneniu týchto podielov metódou vlastného imania k 31.12.2013.

V porovnaní s rokom 2012 došlo k miernemu nárastu krátkodobého finančného majetku.

5. Vývoj pohľadávok a záväzkov v EUR

5.1. Pohľadávky

Pohľadávky	Stav k 31.12 2012	Stav k 31.12 2013
Pohľadávky z nedaňových príjmov	2 783 596	2 888 748
Pohľadávky z daňových príjmov	1 304 925	1 408 181
Pohľadávky ostatné	274 304	269 005

V roku 2013 najväčšiu sumu predstavovali pohľadávky z nedaňových a daňových príjmov mesta. V prípade nedaňových príjmov tvorila najvyššiu položku pohľadávka KOVOMONTÁŽE, ktorá sa postupne každoročne znižuje o veľmi malú sumu. Na túto pohľadávku je vytvorená opravná položka.

Čo sa týka daňových pohľadávok, najvyššiu sumu predstavujú pohľadávky z daní z nehnuteľností. Tieto, ako aj ostatné pohľadávky mesto urguje, exekučne aj súdne vymáha. Na všetky ohrozené pohľadávky mesto tvorí opravné položky.

5.2 Záväzky

Záväzky	Stav k 31.12 2012	Stav k 31.12 2013
Záväzky do lehoty splatnosti	1 935 001	1 181 194
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

Záväzky mesta Piešťany k 31.12.2013 boli tvorené sumou 537 682,90 €, ktorá predstavuje krátkodobé záväzky a sumou 643 509,89 €, ktorá predstavuje dlhodobé záväzky.

Krátkodobé záväzky predstavovali záväzky voči dodávateľom v sume 148 967,41 €, prijaté preddavky v sume 1 368,90 €, ostatné záväzky v sume 22 172,85 €, nevyfakturované dodávky v sume 2 087,55 €, iné záväzky v sume 85 883,14 €, záväzky voči zamestnancom v sume 136 624,55 €, ostatné záväzky voči zamestnancom v sume 17,02 €, zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia v sume 91 554,33 €, daň z príjmov v sume 828 €, ostatné priame dane v sume 15 660,88 €, daň z pridanej hodnoty v sume 3 631,27 €, transfery a ostatné zúčtovanie so subjektmi mimo verejnej správy v sume 34 887,00 €.

Dlhodobé záväzky predstavovali záväzky zo sociálneho fondu v sume 9 379,78 €, dlhodobé prijaté preddavky v sume 977,60 € a ostatné dlhodobé záväzky v sume 633 152,51 €, ktorými sú záväzky z úverových splátok.

Podrobný rozpis splácaných úverov ako aj spôsob ich zabezpečenia je uvedený v poznámkach. K 31.12.2013 neevidovalo mesto Piešťany žiadne záväzky po lehote splatnosti.

5.3. Prehľad úverov splácaných mestom Piešťany v roku 2013:

Mesto Piešťany v roku 2013 splácalo dlhodobé investičné úvery, ktoré boli poskytnuté so zabezpečením formou blanco zmenky, alebo bez zabezpečenia. Prehľad úverov dokumentuje nasledovná tabuľka:

Bankové úvery						
v eurách □						
	Charakter bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v % (EURIBOR)	Dátum splatnosti	Výška k 31.12.2013 bežné účtovné obdobie	Výška k 31.12.2012 bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Druh bankového úveru podľa splatnosti (krátkodobý, dlhodobý)						
dlhodobý – Všeobecná úverová banka, a.s.	investičný	EUR	2,376	28.12.2017	143 560,00	131 763,10
dlhodobý – Prima banka Slovensko, a.s.	investičný	EUR	2,543	25.3.2020	859 390,61	996 893,09
dlhodobý – Tatra banka, a.s.	investičný	EUR	0,586	30.9.2015	0,00	16 142,88
dlhodobý – Tatra banka, a.s.	investičný	EUR	0,586	30.9.2015	24 658,73	65 925,41
dlhodobý – Tatra banka, a.s.	investičný	EUR	0,586	30.9.2015	0,00	23 124,17
dlhodobý – Prima banka Slovensko, a.s.	investičný	EUR	3,684	31.8.2018	497 908,77	597 490,53
dlhodobý – Prima banka Slovensko, a.s.	investičný	EUR	2,319	18.11.2015	132 490,35	104 386,47
dlhodobý – Prima banka Slovensko, a.s.	prekleňovací	EUR	2,926	31.12.2013	0,00	31 727,02
dlhodobý – Prima banka Slovensko, a.s.	prekleňovací	EUR	2,543	31.12.2013	0,00	22 046,96
dlhodobý – Prima banka Slovensko, a.s.	investičný	EUR	3,684	31.12.2015	731 239,00	773 405,95
dlhodobý – Slovenská sporiteľňa, a.s.	investičný	EUR	1,826	25.09.2018	265 055,19	0,00
dlhodobý – Prima banka Slovensko, a.s.	investičný	EUR	3,684	23.12.2025	507 232,25	549 501,65
dlhodobý – Prima banka Slovensko, a.s.	investičný	EUR	2,560	21.01.2022	263 428,04	296 020,04
Spolu					3 424 962,94	3 608 426,87

6. Hospodársky výsledok

6.1. Hospodárky výsledok mesta v eurách

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2012	Skutočnosť k 31.12.2013
Náklady	14 499 942,72	15 364 610,10
50 – Spotrebované nákupy	623 348,49	570 056,19
51 – Služby	1 921 213,00	2 198 007,71
52 – Osobné náklady	2 921 435,05	3 012 019,92
53 – Služby	15 310,38	15 159,32
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	286 607,82	847 122,90
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1 058 370,07	1 044 599,31
56 – Finančné náklady	221 731,14	149 370,66
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	7 451 531,38	7 526 754,82
59 – Dane z príjmov	395,39	1 519,27
Výnosy	14 276 357,01	15 676 925,29
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	427 833,64	458 469,54
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62 – Aktivácia	0	0
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	11 243 742,58	11 342 353,48
64 – Ostatné výnosy	1 161 799,34	2 035 688,76
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	226 900,39	222 859,02
66 – Finančné výnosy	60 090,57	111 193,99
67 – Mimoriadne výnosy	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 155 990,49	1 506 360,50
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	- 223 585,71	312 315,19

Hospodársky výsledok /kladný/ v sume 312 315,19 € bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

6.2. Hospodárenie príspevkových organizácií v roku 2013

Mestské kultúrne stredisko	
Celkové náklady	643 453,77 €
Celkové výnosy	607 122,58 €
Hospodársky výsledok – strata	- 36 331,19 €
Mestská knižnica:	
Celkové náklady	382 027,95 €
Celkové výnosy	382 162,58 €
Hospodársky výsledok – zisk	134,63 €
Služby mesta Piešťany	
Celkové náklady	3 463 403,25 €
Celkové výnosy	3 476 194,64 €
Hospodársky výsledok - zisk	12 791,39 €

7. Ostatné dôležité informácie

7.1 Prijaté kapitálové transfery

V roku 2013 mesto prijalo nasledovné kapitálové transfery :

Poskytovateľ	Účelové určenie transferov	Suma prijatých prostriedkov v EUR
ÚvSR	Tréningová hokejová hala	1 000 000,00
MP a RV SR	Refundácia výdavkov na reko ZŠ Holubyho	30 841,65
MP a RV SR	Refundácia výdavkov na reko Mestskej knižnice	28 579,75

Legenda:

ÚvSR – Úrad vlády Slovenskej republiky

MP a RV SR – Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky

7.2 Poskytnuté dotácie

V roku 2013 mesto poskytlo zo svojho rozpočtu nasledovné dotácie v zmysle VZN č.9/2009 o poskytovaní dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom:

Oblasť poskytnutia finančných prostriedkov	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
Rozvoj školstva a vzdelávania	3 872
Telovýchova a šport	3 872

Podpora zdravotníctva	3 320
Charita, humanitárna a sociálna oblasť	3 285
Záujmová a umelecká činnosť a kult. aktivity	3 272
Ekológia a environmentalistika	1 660
Podpora podnikania a zamestnanosti	15 000

Prehľad poskytnutých dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom podľa § 7 ods. 4 zákona 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p.

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie - bežné výdavky (BV) - kapitálové výdavky (KV)	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel
Bikros Maniak Piešťany – BV šport	400 €	400 €	
TJ – Družba AO – BV šport	250 €	250 €	
Mestský hádzanársky klub – BV šport	652 €	652 €	
NK KP – BV šport	300 €	300 €	
TJ Bezovec KST – BV šport	180 €	180 €	
VK Slňava – BV šport	290 €	290 €	
MTJ – BV šport	400 €	400 €	
ŠVK – BV šport	400 €	400 €	
ANIMO – BV šport	200 €	200 €	
TJ Družba – AO- BV šport	400 €	400 €	
ŠBR – BV šport	400 €	400 €	
Cinematik s.r.o. –BV kultúra	700 €	700 €	
NOC DU – BV kultúra	300 €	300 €	
TS Heroes – BV kultúra	200 €	200 €	
BM – BV kultúra	250 €	250 €	
FSS Povoja – BV kultúra	200 €	200 €	
Mgr. Z. Petrášová – BV kultúra	200 €	200 €	
Kursalon s.r.o.- BV kultúra	250 €	250 €	
F-A-N BV kultúra	172 €	172 €	
TLUR – BV kultúra	200 €	200 €	
IJP, n.o. – BV kultúra	250 €	250 €	
OZ ČANGO – BV kultúra	100 €	100 €	
Young art show- BV kultúra	250 €	250 €	
NOC—DU BV kultúra	200 €	200 €	
ZŠ F.E. Scherera – BV vzdelávanie	462 €	462 €	
ZŠ Holubyho ulica- BV vzdelávanie	260 €	260 €	
ZŠ Mojmírova ulica – BV vzdelávanie	150 €	150 €	
MŠ Valová ulica, BV vzdelávanie	250 €	250 €	
MŠ Ružová ulica, BV vzdelávanie	300 €	300 €	
MŠ 8.mája 2, BV vzdelávanie	150 €	150 €	
Hotelová akadémia, BV vzdelávanie	285 €	285 €	
Koordinačný výbor SZZ, BV vzdelávanie	100 €	100 €	
OZ Materské centrum Úsmev, BV vzdelávanie	500 €	500 €	

Slovenský skauting, BV vzdelávanie	400 €	400 €	
Pro Polis n.o., BV vzdelávanie	150 €	150 €	
OZ pri Gymnázium P.de Coubertina, BV vzdelávanie	200 €	200 €	
CVRV Piešťany, BV vzdelávanie	300 €	300 €	
MsKS Piešťany, BV vzdelávanie	300 €	300 €	
OZ pri SOŠ záhradníckej, BV vzdelávanie	200 €	200 €	
OZ ANIMO, BV charita	400 €	400 €	
FLOS – Slovakia n.o., BV charita	540 €	505 €	35 € vrátené na účet mesta
Rodinný detský domov,n.o., BV charita	170 €	170 €	
AKSEN – Aktívny senior, BV charita	460 €	460 €	
OZ Materské centrum Úsmev, BV charita	1 300 €	1 300 €	
OZ Pomoc ohrozenému dieťaťu, BV charita	450 €	450 €	
Slovenská únia proti osteoporóze, BV zdravotníctvo	300 €	300 €	
Národný ústav reumatických chorôb, BV zdravotníctvo	180 €	180 €	
Nemocnica A.Wintera n.o., BV zdravotníctvo	2 000 €	2 000 €	
Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím, BV zdravotníctvo	440 €	440 €	
Charita soc. starostlivosti a služieb pre zrakovo postihnutých občanov, BV zdravotníctvo	400 €	400 €	
Koordinačný výbor SZZ, BV životné prostredie a ekológia	100 €	100 €	
Pro Polis n.o., BV životné prostredie a ekológia	260 €	260 €	
OZ Kvas, BV životné prostredie a ekológia	900 €	900 €	
OZ pri SOŠ záhradníckej, BV životné prostredie a ekológia	400 €	400 €	
Klub vodného póla Kúpele Piešťany, BV podpora regionálneho rozvoja a zamestnanosti	15 000 €	15 000 €	

7.3. Majetkový podiel mesta Piešťany v iných organizáciách

Názov organizácie	Právna forma	Podiel v %	Podiel v €
Trnavská vodárenská sp.	Akciová spoločnosť	14,276	7 380 028,83
Slovenské liečebné kúpele	Akciová spoločnosť	10,009	5 015 075,38
Združenie regiónu Piešťany	Združenie		43 594,81
Prima banka Slovensko	Akciová spoločnosť	0,037	3 800,00
Združenie pre separovaný zber odpadu reg. Piešťany	združenie		5 040,00
Letisko Piešťany	Akciová spoločnosť	21,49	4 241 885,31

V roku 2013 mesto obdržalo dividendy len zo spoločnosti Slovenské liečebné kúpele a.s. a to v sume 55 555,22 €.

7.4. Prehľad súdnych sporov, na ktoré malo mesto vytvorené opravné položky:

Súdny spor	Suma
Držíková c/a Mesto Piešťany	2 490 €
Mesto Piešťany c/a Beržiniec	9 958 €
Vydra a spol. c/a Mesto Piešťany	3 320 €
Mesto Piešťany c/a Vydra a spol.	3 320 €
Mesto Piešťany c/a JUDr. Šebo, JUDr. Macejka	16 597 €
Súdne spory DOSPRA	13 277 €
Spolu	48 962 €

7.5 Významné investičné akcie v roku 2013

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2013 :

Zmena územného plánu	2 300,00
PD rekonštrukcie Mestského parku	14 035,00
PD plavecký areál	1 698,40
PD Revitalizácie potoka Dubová	3 580,00
PD rekonštrukcie Moyzesova-Hviezdoslavova ulica	11 340,00
Lávka cez potok Dubová – revitalizácia	25 974,85
Vybudovanie parkoviska na sídlisku A.Trajan	101 420,00
Vybudovanie verejného osvetlenia	6 758,83
Nákup mestského mobiliáru	15 168,83
Vybudovanie autobusového prístrešku na Bratislavskej ulici	2 861,50
Vybudovanie plochy pre bioodpad	81 465,48
Rekonštrukcia budov ZŠ a MŠ	135 173,86
Rekonštrukcia osvetlenia Kolonádového mosta	89 345,29
Modernizácia okien a budovy MŠ A.Dubčeka	13 536,02
Rekonštrukcia chodníka Nálepкова ulica	80 500,00
Revitalizácia potoka Dubová	16 980,59
Rekonštrukcia miestnych komunikácií I.etapa	274 520,67
Rekonštrukcia miestnych komunikácií II.etapa	199 072,58
Rekonštrukcia Mestského parku	52 056,71
Nákup prevádzkových strojov pre MsP	8 764,19
Nákup MV pre NsP	16 269,58

7.6 Predpokladaný budúci vývoj činnosti mesta

Predpokladané investičné akcie realizované v roku 2014:

Rekonštrukcia ZŠ a MŠ	64 193,00
Nákup klimatizácie do budovy MsÚ	16 000,00
Nákup nákladných MV pre Služby mesta Piešťany	250 000,00
Nákup polievacej cisterny	200 000,00
Nákup špeciálnych automobilov pre Služby mesta Piešťany	194 000,00
Zmena územného plánu	26 384,00
PD parkovisko k Zimnom štadióne	6 500,00

Rekonštrukcia stanovišť na odpadové nádoby	23 000,00
PD Parkovisko na sídlisku Bodona	3 000,00
PD Lesoprojekt ZSS	80 000,00
Rekonštrukcia verejného osvetlenia- grant	262 941,00
PD Plavecké centrum	27 450,00
Revitalizácia potoka Dubová ďalšia etapa	125 217,00
Vybudovanie parkoviska Juh	170 000,00
Zbúranie budovy ZŠ A. Trajan a technická rekultivácia pozemku	84 830,00
Nákup mestského mobiliáru	8 034,00
Vybudovanie plochy pre bioodpad	156 000,00
Vybudovanie chodníka na sídlisku Lodenica	38 500,00
Parkovisko pri Futbalovom štadióne	100 000,00
Vybudovanie chodníka v MČ Kocurice	133 000,00
Vybudovanie parkoviska na ulici E.F.Scherera	45 000,00
Vybudovanie parkoviska na Čkalovovej ulici	43 000,00
Vybudovanie tréningovej hotelovej haly	1 500 000,00
Vybudovanie spomaľovacieho ostrovčeka na Dlhej ulici	37 000,00
Výstavba letného kúpaliska	376 500,00
Rekonštrukcia VO na Lide	28 750,00
Rekonštrukcia objektu Zrnko	37 300,00
Rekonštrukcia Meštianskej ulice	240 000,00
Rekonštrukcia Komenského ulice – rozšírenie	175 000,00
Rekonštrukcia MK III. etapa	271 275,00
Rekonštrukcia MK IV. etapa	565 150,00
Rekonštrukcia Sládkovičovej ulice	176 500,00
Rekonštrukcia chodníkov Pod Párovcami	250 000,00
Rekonštrukcia lávky pre peších Krajinský most	150 000,00
Rekonštrukcia chodníka na Vodárenskej ulici	11 800,00

7.7. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

V účtovnej jednotke nenastali žiadne skutočnosti po dni, ku ktorému sa zostavila účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.

Vypracoval:

Ing. Lucia Duračková v.r.

Vedúca ekonomického odboru

V Piešťanoch, dňa 11.11.2014

Predkladá:

Ing. Remo Cicutto v.r.

primátor mesta Piešťany